СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Бољевац, 18. децембар 2012.године www.boljevac.org.rs Година V– број 18

С А Д Р Ж А Ј

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

1 Одлука о ребалансу буџета општине Бољевац за 2012. годину 2

2 Одлука о давању сагласности на Програм пословања ЈКП „Услуга“ у Бољевцу за 2013. годину 12

3 Одлука о давању сагласности на Ценовник услуга ЈКП „Услуга“ Бољевац за 2013. годину 12

4 ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ КОМПЛЕКСА ФПМ АГРОМЕХАНИКА А. Д. БОЉЕВАЦ 16

5 Одлука о изменама и допунама одлуке о локалним комуналним таксама 33

6 Одлука о измени Одлуке о висини општинских административних такси и накнада за услуге које врши Општинска управа 35

7 Одлука о измени одлуке о грађевинском земљишту 37

8 Одлука о измени Одлуке о прибављању, коришћењу, управљању и начину располагања стварима у својини Општине Бољевац 38

9 Одлуку о одржавању стамбених зграда 39

10 Одлука о утврђивању критеријума и начину плаћања трошкова за одржавање стамбених зграда у којима се налази пословни простор и станови у којима се обавља пословна делатност 41

11 Одлука о утврђивању економске цене по детету и утврђивању учешћа родитеља у обезбеђивању средстава за остваривање делатности Предшколске установе "Наша радост" у Бољевцу 42

12 Одлука о одређивању надлежних органа за спровођење поступка давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини 42

13 Решење о образовању Комисије за спровођење поступка јавног надметања за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини по Програму за 2013. годину 43

14 Одлука о усвајању пројекта техничког регулисања саобраћаја за насељено место Бољевац 43

15 Решење о техничком регулисању саобраћаја за насељено место Бољевац 43

16 Решење о именовању чланова Локалног савета за запошљавање општине Бољевац 44

17 Решење о разрешењу чланова Локалног саветаза запошљавање општине Бољевац 45

Издавач: **Општина Бољевац, Општинска управа**, Краља Александра бр. 24, 19370 Бољевац,
Тел/факс: +381 (0)30 463 412, 413, fax: +381 (0) 30 463 620, e-mail: ouboljevac@open.telekom.rs; web site: www.boljevac.org.rs
Уредник: **Момира Грујо**

На основу члана 63. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/2009, 73/2010, 101/2010 и 101/2011), члана 32. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007) и члана 39. Статута општине Бољевац („Сл.лист општине Бољевац“, бр. 1/08), Скупштина општине Бољевац је на седници од 13.12. 2012. године, донела

О Д Л У К У
О РЕБАЛАНСУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ ЗА 2012. ГОДИНУ

Члан 1.

Члан 1. Одлуке о буџету општине Бољевац ("Службени лист општие Бољевац", број 15/11, 5/12 и 17/12) мења се и гласи:

"Укупни приходи и примања, расходи и издаци буџета општине Бољевац за 2012. годину (у даљем тексту: буџет), састоје се од:

Позиција	Опис	Износ
	А. РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА, РАСХОДА И ИЗДАТАКА	
	1. Укупни приходи и примања од продаје нефинансијске имовине (кл. 7+8)	417,399,809
	1.1. ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (класа 7) у чему:	407,399,809
1	- буџетска средства	396,527,645
2	- сопствени приходи	7,319,120
3	- донације	3,553,044
4	1.2. ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (класа 8)	10,000,000
	2. Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине (кл. 4+5)	413,956,500
	2.1. ТЕКУЋИ РАСХОДИ (класа 4) у чему:	341,925,243
5	- текући буџетски расходи	331,290,476
6	- расходи из сопствених прихода	6,437,520
7	- донације	4,197,247
	2.2. ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (класа 5) у чему:	72,031,257
8	- текући буџетски издаци	71,149,657
9	- издаци из сопствених прихода	881,600
10	- донације	
	БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ / ДЕФИЦИТ (кл. 7+8) - (кл. 4+5)	**3,443,309**
11	Издаци за набавку финансијске имовине (у циљу спровођења јавних политика) категорија 62	
12	**Примања од продаје финансијске имовине (категорија 92 осим 9211, 9221, 9219, 9227, 9228)**	
	УКУПАН ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ / ДЕФИЦИТ (7+8) - (4+5) +(92-62)	**3,443,309**
	Б. РАЧУН ФИНАНСИРАЊА	
13	**Примања од продаје финансијске имовине (конта 9211, 9221, 9219, 9227, 9228)**	
14	Примања од задуживања (категорија 91)	
15	Неутрошена средства из претходних година	2,728,691
16	Издаци за отплату главнице дуга (61)	6,172,000
17	Издаци за набавку финансијске имовине која није у циљу спровођења јавних политика (део 62)	
	НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ	***-3,443,309***

Приходи и примања, расходи и издаци из буџета (извор 01) утврђени су у следећим износима:

ОПИС	Шифра економске класификације	Средства из буџета

1	2	3
УКУПН ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	7+8	372,875,000.00
1. Порески приходи	71	143,295,567.00
1.1. Порез на доходак, добит и капиталне добитке (осим самодоприноса)	711	113,070,567.00
1.2. Самодопринос	711180	20,000.00
1.3. Порез на имовину	713	11,200,000.00
1.4. Порез на добра и услуге (осим накнада које се користе преко Буџетског фонда), учему:	714	7,005,000.00
- поједине врсте прихода са одређеном наменом (наменски приходи)		
1.5. Остали порески приходи	716	12,000,000.00
2. Непорески приходи (осим накнада које се користе преко Буџетског фонда), у чему:	74	20,140,000.00
- поједине врсте прихода са одређеном наменом (наменски приходи)	77	
3. Донације	731+732	
4. Трансфери	733	199,439,433.00
5. Примања од продаје нефинансијске имовине	8	10,000,000.00
УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ НЕФИНАНСИЈСКЕ И ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	4+5	366,703,000.00
1. Текући расходи	4	315,838,883.00
1.1. Расходи за запослене	41	77,652,641.00
1.2. Коришћење роба и услуга	42	80,030,718.00
1.3. Отплата камата	44	5,006,349.00
1.4. Субвенције	45	94,179,062.00
1.5.Социјална заштита из буџета	47	7,481,421.00
1.6.Остали расходи	48+49	25,463,082.00
2. Трансфери	4631+4641+451	26,025,610.00
3. Издаци за набавку нефинансијске имовине	5	50,864,117.00
4. Издаци за набавку финансијске имовине (осин 6211)		
ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ И ЗАДУЖИВАЊА	9	
1. Примања по основу отплате кредита и продаје финансијске имовине	92	
2. Задуживање	91	
2.1. Задуживање од домаћих кредитора	911	
2.2. Задуживање од страних кредитора	912	
ОТПЛАТА ДУГА И НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	61+62	6,172,000.00
3. Отплата дуга	61	6,172,000.00
3.1. Отплата дуга домаћим кредиторима	611	6,172,000.00
3.2. Отплата дуга страним кредиторима	612	
3.3. Отплата дуга по гаранцијама	613	
4. Набавка финансијске имовине	62	

НЕРАСПОРЕЂЕНИ ВИШАК ПРИХОДА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА (класа 3, извор финансирања 13)	3	2,084,488.00

НЕУТРОШЕНА СРЕДТВА ДОНАЦИЈА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ (класа 3, извор финансирања 15)	3	644,203.00

Члан 2.

Члан 2. Одлуке мења се и гласи:

"Буџет за 2012. годину састоји се од:

1) прихода и примања у износу од 417.399.809 динара;

2) расхода и издатака у износу од 413.956.500 динара;

Потребна средства за финансирање отплате главнице дуга у износу од 6.172.000 динара обезбедиће се из текућих издатака."

Члан 3.

Члан 4. мења се и гласи:

"Примања буџета општине у укупном износу од 420.128.500 динара по врстама, односно економским класификацијама, утврђена су следећим износима:

Извор финанс.	Економска класификација	Примања	Приходи из буџета	Приходи из осталих извора финансирања	УКУПНО
	1	2	3	4	5
	711	**Порез на доходак, добит и капиталне добитке**	**113.090.567,00**		**113.090.567,00**
01	711110	-порез на зараде	103.135.567,00		103.135.567,00
01	711120	-порез на приходе од самосталних делатности	3.250.000,00		3.250.000,00
01	711143	-порез на приходе од непокретности	2.500.000,00		2.500.000,00
01	711145	- порез на приходе од давања у закуп покретних ствари	100.000,00		100.000,00
01	711146	- на приходе од пољопривреде и шумарства	5.000,00		5.000,00
01	711147	-порез на земљиште	550.000,00		550.000,00
01	711160	- порез на приходе од осигурања лица	25.000,00		25.000,00
01	711180	- самодоприноси	20.000,00		20.000,00
01	711190	-порез на друге приходе	3.505.000,00		3.505.000,00
	713	**Порез на имовину**	**11.200.000,00**		**11.200.000,00**
01	713120	- порез на имовину	7.500.000,00		7.500.000,00
01	713310	-порез на наслеђе и поклон	1.250.000,00		1.250.000,00
01	713420	- порез на капиталне трансаккције	2.450.000,00		2.450.000,00
	714	**Порез на добра и услуге**	**7.005.000,00**	**1.473.900,00**	**8.478.900,00**
01	714513	- комунална такса за држање моторних возила	2.000.000,00		2.000.000,00
01	714514	- годишња накнада за моторна возила, тракторе и прикључна возила	2.200.000,00		2.200.000,00
01,04	714540	- накнада за коришћење добара од општег интереса	1.005.000,00	1.473.900,00	2.478.900,00
01	714552	- боравишна такса	800.000,00		800.000,00
01	714562	- посебна накнада за заштиту и унапређење животне средине	1.000.000,00		1.000.000,00
	716	**Други порези**	**12.000.000,00**		**12.000.000,00**
01	716110	- комунална такса на фирму	12.000.000,00		12.000.000,00
	732	**Текуће донације од међународних донација у корист нивоа општине**		**3.553.044,00**	**3.553.044,00**
06	732150	Текуће донације од међународних донација у корист нивоа општине		3.553.044,00	3.553.044,00
	733	**Трансфери од других нивоа власти (грантови)**	**199.439.433,00**	**15.670.525,00**	**215.109.958,00**
01	733151	- текући трансфери од других нивоа власти у корист нивоа општина	199.439.433,00		199.439.433,00
04,07	733154	-текући наменски трансфери од Републике у корист нивоа општине		15.670.525,00	10.338.025,00
	741	**Приходи од имовине**	**13.925.000,00**		**13.925.000,00**
01	741150	- камате на средства консолидованог рачуна трезора општине	100.000,00		100.000,00
01	741520	- накнада за коришћење шумског и пољопривредног земљишта	1.400.000,00		1.400.000,00
01	741530	- накнада за коришћење простора и грађевинског земљишта	12.205.000,00		12.205.000,00
01	741560	- сливна и водоводна канализација од правних лица	220.000,00		220.000,00
	742	**Приходи од продаје добара и услуга**	**2.905.000,00**	**1.520.020,00**	**4.425.020,00**
01,04	742150	- приходи од продаје добара и услуга или закупа од стране тржишних организација у корист нивоа општина	700.000,00	920.020,00	1.620.020,00
01	742251	- општинска административне таксе	5.000,00		5.000,00
01	742253	- накнада за уређење грађевинског земљишта	800.000,00		800.000,00
01	742351	- приходи који својом делатношћу остваре органи и организација општина	1.400.000,00		1.400.000,00
04	742378	- родитељски динар		600.000,00	600.000,00
	743	**Новчане казне и одузета имовинска корист**	**1.530.000,00**		**1.530.000,00**
01	743324	- приходи од новчаних казни за саобраћајне прекршаје	1.500.000,00		1.500.000,00
01	743350	- приходи од новчаних казни за прекршаје у корист нивоа општине	30.000,00		30.000,00
	744	**Добровољни трансфери од физичких и правних лица**		**3.701.000,00**	**3.701.000,00**
04	744150	- текући добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа општина		3.701.000,00	3.701.000,00
	745	**Мешовити и неодређени приходи**	**1.780.000,00**	**388.200,00**	**2.168.200,00**
01,04	745150	- мешовити и неодређени приходи у корист општине	1.780.000,00	388.200,00	2.168.200,00
	771	**Меморандумске ставке за рефундацију расхода**		**405.411,00**	**405.411,00**
03,07	77110	Меморандумске ставке за рефундацију расхода		405.411,00	405.411,00

	791	**Приходи из буџета**		**17.812.709,00**	**17.812.709,00**
07	79110	Приходи из буџета		17.812.709,00	17.812.709,00
	811	**Примања од продаје покретне имовине**	**10.000.000,00**		**10.000.000,00**
01	811150	- примања од продаје покретности у корист нивоа општина	10.000.000,00		10.000.000,00
	321	**Утврђивање резултата пословања**		**2.728.691,00**	**2.728.691,00**
13	321311	Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година		2.084.488,00	2.084.488,00
15	311712	Пренета неутрошена средства за посебне намене-донације		644.203,00	644.203,00
УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА			**372.875.000,00**	**47.253.500,00**	**420.128.500,00**

Члан 4.

Члан 5. Одлуке мења се и гласи:

"Издаци буџета, по основним наменама, утврђени су следећим износима:

Економска класификација	О П И С	Расходи из буџета	Расходи из осталих извора финансирања	УКУПНО
1	2	3	4	5
41	**Расходи за запослене**	**77,652,641.00**	**4,490,676.00**	**82,143,317.00**
411	Плате, додаци и накнаде запослених	60,438,652.00	3,240,259.00	63,678,911.00
412	Социјални доприноси на терет послодавца	10,657,650.00	580,006.00	11,537,656.00
413	Накнаде у натури	21,428.00		21,428.00
414	Социјална давања запосленима	762,925.00	405,411.00	1,168,336.00
415	Накнаде трошкова за запослене	866,160.00	105,000.00	971,160.00
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1,603,990.00	160,000.00	1,763,990.00
417	Посланички додатак	3,001,836.00		3,001,836.00
42	**Коришћење услуга и роба**	**80,030,718.00**	**8,495,884.00**	**88,526,602.00**
421	Стални трошкови	9,740,299.00	565,426.00	10,305,725.00
422	Трошкови путовања	21,060,090.00	232,800.00	21,292,890.00
423	Услуге по уговору	19,385,106.00	2,811,313.00	22,196,419.00
424	Специјализоване услуге	9,863,240.00	571,100.00	10,434,340.00
425	Текуће поправке и одржавање	9,207,174.00	1,253,300.00	10,460,474.00
426	Материјал	10,774,809.00	3,061,945.00	13,836,754.00
44	**Отплата камата и пратећи трошкови задуживања**	**5,006,349.00**		**5,006,349.00**
441	Отплата домаћих камата	3,374,066.00		3,374,066.00
444	Пратећи трошкови задуживања	1,632,283.00		1,632,283.00
45	**Субвенције**	**94,179,062.00**	**3,984,000.00**	**98,163,062.00**
451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	94,179,062.00	3,984,0000.00	98,163,062.00
46	**Донације, дотације и трансфери**	**26,025,610.00**	**522,500.00**	**26,548,110.00**
463	Трансфери осталим нивоима власти	24,525,610.00	522,500.00	25,048,110.00
465	Остале донације и трансфери	1,500,000.00		1,500,000.00
47	**Социјално осигурање и социјална заштита**	**7,481,421.00**	**8,432,500.00**	**15,913,921.00**
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	7,481,421.00	8,432,500.00	15,913,921.00
48	**Остали расходи**	**24,463,082.00**	**160,800.00**	**24,623,882.00**
481	Дотације невладиним организацијама	10,836,310.00	130,400.00	10,966,710.00
482	Порези, обавезне таксе и казне	412,247.00	30,400.00	442,647.00
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	12,930,000.00		12,930,000.00
484	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода	284,525.00		284,525.00
49	**Резерве**	**1,000,000.00**		**1,000,000.00**
499	Средства резерве	1,000,000.00		1,100,000.00
51	**Основна средства**	**49,864,117.00**	**21,167,140.00**	**71,031,257.00**
511	Зграде и грађевински објекти	42,788,354.00	20,352,390.00	63,140,744.00
512	Машине и опрема	3,505,763.00	794,750.00	4,300,513.00
515	Нематеријална имовина	3,570,000.00	20,000.00	3,590,000.00
54	**Имовина**	**1,000,000.00**		**1,000,000.00**
541	Природна имовина	1,000,000.00		1,000,000.00
61	**Отплата главнице**	**6,172,000.00**		**6,172,000.00**
611	Отплата главнице домаћим кредиторима	6,172,000.00		6,172,000.00
	УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ:	**372,875,000.00**	**47,253,500.00**	**420,128,500.00**

Члан 5.

Члан 6. посебног дела Одлуке мења се и гласи:

"Средства буџета у износу од 372.875.000 динара и средства од додатних прихода директних и индиректних корисника буџетских средстава у укупном износу од 47.128.500 динара распоређују се по корисницима и врстама издатака, и то:

Извор финансирања	Функција	Економска класификација	Опис	Средства из буџета - извори финансирања (01)	Остали извори финансирања (03,04,06,07,13,15)	УКУПНО	Структура у %
	Раздео 1		**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**				
	110		**Извршни и законодавни органи**				
01		411000	Плате и додаци запослених	2,388,135.00		2,388,135.00	0.57%
01		412000	Социјални доприноси на терет послодавца	427,900.00		427,900.00	0.10%
01		414000	Социјална давања запосленима	31,050.00		31,050.00	0.01%
01		416000	Награде, бонуси и остали посебни расходи	16,820.00		16,820.00	0.00%
01		417000	Судијски и посланички додатак	3,001,836.00		3,001,836.00	0.71%
01		421000	Стални трошкови	61,200.00		61,200.00	0.01%
01		422000	Трошкови путовања	77,630.00		77,630.00	0.02%
01		423000	Услуге по уговору	2,719,575.00		2,719,575.00	0.65%
01		426000	Материјал	765,445.00		765,445.00	0.18%
01		481000	Дотације невладиним организацијама	620,210.00		620,210.00	0.15%
01		482000	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	8,779.00		8,779.00	0.00%
	Укупно за функ. клас.		**110 Извршни и законодавни органи**	10,118,580.00		10,118,580.00	2.41%
			Укупно разде 1 СКУПШТИНА ОПШТИНЕ	**10,118,580.00**		**10,118,580.00**	**2.41%**
	Раздео 2		**ПРЕДСЕДНИК И ОПШТИНСКО ВЕЋЕ**				
	110		**Извршни и законодавни органи**				
01		411000	Плате и додаци запослених	2,603,308.00		2,603,308.00	0.62%
01		412000	Социјални доприноси на терет послодавца	490,692.00		490,692.00	0.12%
01		413000	Накнаде у натури	4,040.00		4,040.00	0.00%
01		414000	Социјална давања запосленима	0.00		0.00	0.00%
01		421000	Стални трошкови	267,475.00		267,475.00	0.06%
01		422000	Трошкови путовања	651,350.00		651,350.00	0.16%
01		423000	Услуге по уговору	5,640,455.00		5,640,455.00	1.34%
01		425000	Текуће поправке и одржавање	231,010.00		231,010.00	0.05%
01		426000	Материјал	1,830,385.00		1,830,385.00	0.44%
01		481000	Дотације невладиним организацијама	2,719,350.00		2,719,350.00	0.65%
01		482000	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	77,625.00		77,625.00	0.02%
	Укупно за функ. клас.		**110 Извршни и законодавни органи**	14,515,690.00		14,515,690.00	3.46%
			Укупно разде 2 ПРЕДСЕДНИК И ОПШТИНСКО ВЕЋЕ	**14,515,690.00**		**14,515,690.00**	**3.46%**
	Раздео 3		**ОПШТИНСКА УПРАВА**				
	130		**Опште услуге**				
01		411000	Плате и додаци запослених	34,000,000.00		34,000,000.00	8.09%
01		412000	Социјални доприноси на терет послодавца	6,200,000.00		6,200,000.00	1.48%
01		413000	Накнаде у натури	17,388.00		17,388.00	0.00%
01		414000	Социјална давања запосленима	371,875.00		371,875.00	0.09%
07		414000	Социјална давања запосленима		200,000.00	200,000.00	0.05%
03		414000	Социјална давања запосленима		55,411.00	55,411.00	0.01%
01		415000	Накнаде за запослене	761,160.00		761,160.00	0.18%
01		416000	Награде, бонуси и остали посебни расходи	1,487,170.00		1,487,170.00	0.35%
01		421000	Стални трошкови	5,484,384.00		5,484,384.00	1.31%

01	422000	Трошкови путовања	626,910.00		626,910.00	0.15%
01	423000	Услуге по уговору	5,323,863.00		5,323,863.00	1.27%
01	424000	Специјализоване услуге	6,952,841.00		6,952,841.00	1.65%
01	425000	Текуће поправке и одржавање	2,725,344.00		2,725,344.00	0.65%
01	426000	Материјал	3,640,312.00		3,640,312.00	0.87%
01	463000	Донације и трансфери осталим нивоима власти	0.00		0.00	0.00%
01	481000	Дотације невладиним организацијама	61,750.00		61,750.00	0.01%
01	482000	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	254,542.00		254,542.00	0.06%
01	483000	Новчане казне и пенали по решењу и судских тела	12,805,000.00		12,805,000.00	3.05%
01	484000	Накнада штете за повреде или штету ускед елементарних непогода	284,525.00		284,525.00	0.07%
01	499000	Средства резерве (текућа-500.000 , стална - 500.000)	1,000,000.00		1,000,000.00	0.24%
01	511000	Зграде и грађевински објекти	31,978,657.00		31,978,657.00	7.61%
07	511000	Зграде и грађевински објекти		6,118,025.00	6,118,025.00	1.46%
13	511000	Зграде и грађевински објекти		2,084,488.00	2,084,488.00	0.50%
01	512000	Машине и опрема	1,646,658.00		1,646,658.00	0.39%
01	515000	Нематеријална имовина	200,000.00		200,000.00	0.05%
01	541000	Земљиште	1,000,000.00		1,000,000.00	0.24%
	Укупно за функ. клас.	**130 Опште услуге**	**116,822,379.00**	**8,457,924.00**	**125,280,303.00**	**29.82%**
	170	**Трансакције везане за јавни дуг**				
01	441000	Отплата домаћих камата	3,374,066.00		3,374,066.00	0.80%
01	444000	Пратећи трошкови задуживања	1,632,283.00		1,632,283.00	0.39%
01	611000	Отплата главнице домаћим кредиторима	6,172,000.00		6,172,000.00	1.47%
	Укупно за функ. клас.	**170 Трансакције везане за јавни дуг**	**11,178,349.00**		**11,178,349.00**	**2.66%**
	040	**Породица и деца**				
01	472000	Накнада за социјалну заштиту из буџета	717,800.00		717,800.00	0.17%
07	472000	Накнада за социјалну заштиту из буџета		5,332,500.00	5,332,500.00	1.27%
		Пројекат: Развој услуга за децу са сметњама у развоју				
01	472000	Накнада за социјалну заштиту из буџета	473,621.00		473,621.00	0.11%
06	472000	Накнада за социјалну заштиту из буџета		2,460,076.00	2,460,076.00	0.59%
15	472000	Накнада за социјалну заштиту из буџета		639,924.00	639,924.00	0.15%
	Укупно за функ. клас.	**040 Породица и деца**	**1,191,421.00**	**8,432,500.00**	**9,623,921.00**	**2.29%**
	090	**Социјална заштита**				
01	463000	Донације и трансфери осталим нивоима власти	2,654,000.00		2,654,000.00	0.63%
01	472000	Накнада за социјалну заштиту из буџета	6,290,000.00		6,290,000.00	1.50%
	Укупно за функ. клас.	**090 Социјална заштита**	**8,944,000.00**		**8,944,000.00**	**2.13%**
	700	**Здравство**				
01	465000	Остале дотације и трансфери	1,500,000.00		1,500,000.00	0.36%
	Укупно за функ. клас.	**700 Здравство**	**1,500,000.00**		**1,500,000.00**	**0.36%**
	912	**Основно образовање**				
01	422000	Трошкови путовања	19,150,000.00		19,150,000.00	4.56%
01	424000	Специјализоване услуге	1,410,000.00		1,410,000.00	0.34%
01	463000	Донације и трансфери осталим	17,901,610.00		17,901,610.00	4.26%

		нивоима власти				
	Укупно за функ. клас.	**912 Основно бразовање**	**38,461,610.00**		**38,461,610.00**	**9.15%**
	920	**Средње образовање**				
01	463000	Донације и трансфери осталим нивоима власти	3,950,000.00		3,950,000.00	0.94%
	Укупно за функ. клас.	**920 Средње образовање**	**3,950,000.00**		**3,950,000.00**	**0.94%**
	360	**Јавни ред и безбезбедност некласификован на другом месту**				
01	426000	Материјал	80,000.00		80,000.00	0.02%
01	451000	Субвенције јавним нефинансијским предузећима	472,400.00		472,400.00	0.11%
01	511000	Зграде и грађевински објекти	377,600.00		377,600.00	0.09%
01	512000	Машине и опрема	550,000.00		550,000.00	0.13%
01	463000	Донације и трансфери осталим нивоима власти	20,000.00		20,000.00	0.00%
	Укупно за функ. клас.	**360 Јавни ред и безбезбедност некласификован на другом месту**	**1,500,000.00**		**1,500,000.00**	**0.36%**
	Глава	**3.01 Култура**				
	820	**Услуге културе**				
01	411000	Плате и додаци запослених	6,030,000.00		6,030,000.00	1.44%
01	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	1,079,375.00		1,079,375.00	0.26%
01	415000	Накнада за запослене	105,000.00		105,000.00	0.02%
01	416000	Награде, бонуси и остали посебни расходи	100,000.00		100,000.00	0.02%
01	421000	Стални трошкови	1,365,400.00		1,365,400.00	0.32%
04	421000	Стални трошкови		13,000.00	13,000.00	0.00%
01	422000	Трошкови путовања	429,200.00		429,200.00	0.10%
04	422000	Трошкови путовања		25,000.00	25,000.00	0.01%
01	423000	Услуге по уговору	2,142,000.00		2,142,000.00	0.51%
04	423000	Услуге по уговору		180,000.00	180,000.00	0.04%
07	423000	Услуге по уговору		300,000.00	300,000.00	0.07%
01	424000	Специјализоване услуге	1,030,000.00		1,030,000.00	0.25%
04	424000	Специјализоване услуге		250,000.00	250,000.00	0.06%
01	425000	Текуће поправке и одржавање	285,000.00		285,000.00	0.07%
04	425000	Текуће поправке и одржавање		20,000.00	20,000.00	0.00%
01	426000	Материјал	391,000.00		391,000.00	0.09%
04	426000	Материјал		32,000.00	32,000.00	0.01%
01	481000	Дотације невладиним организацијама	140,000.00		140,000.00	0.03%
01	482000	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	30,000.00		30,000.00	0.01%
04	482000	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом		3,000.00	3,000.00	0.00%
01	511000	Зграде и грађевински објекти	555,000.00		555,000.00	0.13%
01	512000	Машине и опрема	150,000.00		150,000.00	0.04%
01	515000	Нематеријална имовина	100,000.00		100,000.00	0.02%
04	515000	Нематеријална имовина		20,000.00	20,000.00	0.00%
	Укупно за функ. клас.	**820 Услуге културе**	**13,931,975.00**	**843,000.00**	**14,774,975.00**	**3.52%**
	Укупно за главу	**3.01 Култура**	**13,931,975.00**	**843,000.00**	**14,774,975.00**	**3.52%**
	Глава	**3.02 Туристичка организација**				
	473	**Туризам**				
01	411000	Плате и додаци запослених	1,115,770.00		1,115,770.00	0.27%
01	412000	Социјални доприноси на терет	199,722.00		199,722.00	0.05%

		послодавца				
01	421000	Стални трошкови	344,300.00		344,300.00	0.08%
01	422000	Трошкови путовања	125,000.00		125,000.00	0.03%
01	423000	Услуге по уговору	1,730,100.00		1,730,100.00	0.41%
07	423000	Услуге по уговору		381,817.00	381,817.00	0.09%
01	424000	Специјализоване услуге	88,100.00		88,100.00	0.02%
01	425000	Текуће поправке и одржавање	83,300.00		83,300.00	0.02%
01	426000	Материјал	124,800.00		124,800.00	0.03%
07	426000	Материјал		15,600.00	15,600.00	0.00%
01	482000	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	25,800.00		25,800.00	0.01%
01	511000	Зграде и грађевински објекти	570,000.00		570,000.00	0.14%
07	511000	Зграде и грађевински објекти		11,749,877.00	11,749,877.00	2.80%
01	512000	Машине и опрема	88,650.00		88,650.00	0.02%
07	512000	Машине и опрема		88,650.00	88,650.00	0.02%
01	515000	Нематеријална имовина	3,270,000.00		3,270,000.00	0.78%
	Укупно за функ. клас.	**473 Туризам**	**7,765,542.00**	**12,235,944.00**	**20,001,486.00**	**4.76%**
	Укупно за главу	**3.02 Туристичка организација**	**7,765,542.00**	**12,235,944.00**	**20,001,486.00**	**4.76%**
	Глава	**3.03 Физичка култура**				
	810	**Услуге рекреације и спорта**				
01	481000	Дотације невладиним организацијама	7,295,000.00		7,295,000.00	1.74%
	Укупно за функ. клас.	**810 Услуге рекреације и спорта**	**7,295,000.00**		**7,295,000.00**	**1.74%**
	Укупно за главу	**3.03 Физичка култура**	**7,295,000.00**		**7,295,000.00**	**1.74%**
	Глава	**3.04 Предшколско образовање**				
	911	**Предшколско образовање**				
01	411000	Плате и додаци запослених	14,301,439.00		14,301,439.00	3.40%
07	411000	Плате и додаци запослених		3,240,259.00	3,240,259.00	0.77%
01	412000	Социјални доприноси на терет послодавца	2,559,961.00		2,559,961.00	0.61%
07	412000	Социјални доприноси на терет послодавца		580,006.00	580,006.00	0.14%
01	414000	Социјална давања запосленима	360,000.00		360,000.00	0.09%
03	414000	Социјална давања запосленима		150,000.00	150,000.00	0.04%
04	415000	Накнада за запослене		105,000.00	105,000.00	0.02%
04	416000	Награде, бонуси и остали посебни расходи		160,000.00	160,000.00	0.04%
01	421000	Стални трошкови	1,757,900.00		1,757,900.00	0.42%
04	421000	Стални трошкови		157,800.00	157,800.00	0.04%
07	421000	Стални трошкови		122,700.00	122,700.00	0.03%
04	422000	Трошкови путовања		175,400.00	175,400.00	0.04%
07	422000	Трошкови путовања		32,400.00	32,400.00	0.01%
01	423000	Услуге по уговору	546,700.00		546,700.00	0.13%
04	423000	Услуге по уговору		1,028,800.00	1,028,800.00	0.24%
07	423000	Услуге по уговору		204,000.00	204,000.00	0.05%
04	424000	Специјализоване услуге		25,800.00	25,800.00	0.01%
07	424000	Специјализоване услуге		221,300.00	221,300.00	0.05%
01	425000	Текуће поправке и одржавање	77,700.00		77,700.00	0.02%
04	425000	Текуће поправке и одржавање		364,000.00	364,000.00	0.09%
07	425000	Текуће поправке и одржавање		380,300.00	380,300.00	0.09%
01	426000	Материјал	237,200.00		237,200.00	0.06%
04	426000	Материјал		1,813,200.00	1,813,200.00	0.43%
07	426000	Материјал		251,300.00	251,300.00	0.06%
04	481000	Дотације невладиним организацијама		5,000.00	5,000.00	0.00%

04	482000	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом		27,400.00	27,400.00	0.01%
01	512000	Машине и опрема	168,400.00		168,400.00	0.04%
04	512000	Машине и опрема		311,600.00	311,600.00	0.07%
07	512000	Машине и опрема		244,500.00	244,500.00	0.06%
	Укупно за функ. клас.	**911 Предшколско образовање**	**20,009,300.00**	**9,600,765.00**	**29,610,065.00**	**7.05%**
	Укупно за главу	**3.04 Предшколско образовање**	**20,009,300.00**	**9,600,765.00**	**29,610,065.00**	**7.05%**
	Глава	**3.05 Месне заједнице**				
	160	**Опште јавне услуге**				
01	421000	Стални трошкови	454,640.00		454,640.00	0.11%
04	421000	Стални трошкови		261,926.00	261,926.00	0.06%
01	423000	Услуге по уговору	1,182,413.00		1,182,413.00	0.28%
04	423000	Услуге по уговору		515,783.00	515,783.00	0.12%
01	424000	Специјализоване услуге	332,299.00		332,299.00	0.08%
04	424000	Специјализоване услуге		74,000.00	74,000.00	0.02%
01	425000	Текуће поправке и одржавање	5,804,820.00		5,804,820.00	1.38%
04	425000	Текуће поправке и одржавање		489,000.00	489,000.00	0.12%
01	426000	Материјал	3,705,667.00		3,705,667.00	0.88%
04	426000	Материјал		711,411.00	711,411.00	0.17%
01	482000	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	10,501.00		10,501.00	0.00%
01	483000	Новчане казне и пенали по решењу и судских тела	125,000.00		125,000.00	0.03%
01	511000	Зграде и грађевински објекти	7,907,097.00		7,907,097.00	1.88%
04	511000	Зграде и грађевински објекти		400,000.00	400,000.00	0.10%
01	512000	Машине и опрема	752,055.00		752,055.00	0.18%
04	512000	Машине и опрема		150,000.00	150,000.00	0.04%
	Укупно за функ. клас.	**160 Опште јавне услуге**	**20,274,492.00**	**2,602,120.00**	**22,876,612.00**	**5.45%**
	Укупно за главу	**3.05 Месне заједнице**	**20,274,492.00**	**2,602,120.00**	**22,876,612.00**	**5.45%**
	Глава	**3.06 "Дечије одмаралиште" Ртањ у ликвидацији**				
	810	**Услуге рекреације и спорта**				
01	451000	Субвенције јавним нефинансијским предузећима	450,000.00		450,000.00	0.11%
	Укупно за функ. клас.	**810 Услуге рекреације и спорта**	**450,000.00**		**450,000.00**	**0.11%**
	Укупно за главу	**3.06 'Дечије одмаралиште" Ртањ у ликвидацији**	**450,000.00**		**450,000.00**	**0.11%**
	Глава	**3.07 Јавна комунална предузећа**				
	620	**Развој заједнице**				
01	451000	Субвенције јавним нефинансијским предузећима	90,786,662.00		90,786,662.00	21.61%
07	451000	Субвенције јавним нефинансијским предузећима		3,984,000.00	3,984,000.00	0.95%
	Укупно за функ. клас.	**620 Развој заједнице**	**90,786,662.00**	**3,984,000.00**	**90,786,662.00**	**21.61%**
	Укупно за главу	**3.07 Јавно комунално предузеће**	**90,786,662.00**	**3,984,000.00**	**94,770,662.00**	**21.61%**
	Глава	**3.08 ЈП рег. водоснабдевања "Боговина" Бор**				
	630	**Водоснабдевање**				
01	451000	Субвенције јавним нефинансијским предузећима	670,000.00		**670,000.00**	**0.16%**
	Укупно за функ. клас.	**630 Водоснабдевање**	**670,000.00**		**670,000.00**	**0.16%**
	Укупно за главу	**3.08 ЈП рег. водоснабдевања "Боговина" Бор**	**670,000.00**		**670,000.00**	**0.16%**
	Глава	**3.09 Буџетски фонд за заштиту животне средине**				

	500	**Заштита животне средине**				
01	423000	Услуге по уговору	100,000.00		100,000.00	0.02%
01	424000	Специјализоване услуге	50,000.00		50,000.00	0.01%
01	451000	Субвенције јавним нефинансијским предузећима	300,000.00		300,000.00	0.07%
01	511000	Зграде и грађевински објекти	1,400,000.00		1,400,000.00	0.33%
01	512000	Машине и опрема	150,000.00		150,000.00	0.04%
	Укупно за функ. клас.	**500 Заштита животне средине**	**2,000,000.00**		**2,000,000.00**	**0.48%**
	Укупно за главу	**3.09 Буџетски фонд за заштиту животне средине**	**2,000,000.00**		**2,000,000.00**	**0.48%**
	Глава	**3.10 Фонд за развој пољопривреде**				
	420	**Пољопривреда, шунарство, лов и риболов**				
01	421000	Стални трошкови	5,000.00		5,000.00	0.00%
01	482000	Порези, обавезне таксе и казне наметнуте од једног нивоа власти другом	5,000.00		5,000.00	0.00%
01	451000	Субвенције јавним нефинансијским предузећима	1,500,000.00		1,500,000.00	0.36%
	Укупно за функ. клас.	**420 Пољопривреда, шумарство, лов и риболов**	**1,510,000.00**		**1,510,000.00**	**0.36%**
	Укупно за главу	**3.10 Фонд за развој пољопривреде**	**1,510,000.00**		**1,510,000.00**	**0.36%**
	Глава	**3.11 Инклузија Рома-Пројекат: Образовање за све**				
	900	**Образовање**				
06	421000	Стални трошкови		10,000.00	10,000.00	0.00%
06	423000	Услуге по уговору		200,913.00	200,913.00	0.05%
06	426000	Материјал		234,155.00	234,155.00	0.06%
15	426000	Материјал		4,279.00	4,279.00	0.00%
06	463000	Донације и трансфери осталим нивоима власти		522,500.00	522,500.00	0.12%
06	481000	Дотације невладиним организацијама		125,400.00	125,400.00	0.03%
	Укупно за функ. клас.	**900 Образовање**		**1,097,247.00**	**1,097,247.00**	**0.26%**
	Укупно за главу	**3.11 Инклузија Рома-Пројекат: Образовање за све**		**1,097,247.00**	**1,097,247.00**	**0.26%**
	Укупно за раздео	**3 ОПШТИНСКА УПРАВА**	**348,240,730.00**	**47,253,500.00**	**395,494,230.00**	**94.14%**
	Укупно	**БУЏЕТ ОПШТИНЕ**	**372,875,000.00**	**47,253,500.00**	**420,128,500.00**	**100.00%**

Члан 6.

Ову одлуку објавити у службеном листу општине Бољевац и доставити Министарству финансија.

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у службеном листу општине Бољевац

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-190-/2012-I/2
Бољевац, 13.12. 2012. год.

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Љубиша Јаношевић, дипл.правник,ср.

2.

На основу члана 27. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса ("Сл. гласник РС", бр. 25/2000, 25/02, 107/05, 108/05,123/07) и члана 39. Статута општине Бољевац („Сл.лист општине Бољевац", бр.1/08), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 13. 12. 2012. године, донела је

О Д Л У К У

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Програм пословања ЈКП „Услуга“ у Бољевцу за 2013. годину, бр. 875 од 29. 11. 2012. године.

II

Ову Одлуку са Програмом доставити надлежним Министарствима из члана 22.б Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса ("Сл. гласник РС", бр. 25/2000, 25/02, 107/05, 108/05,123/07), ради праћења кретања цена и зарада.

III

Ову Одлуку објавити у Службеном листу општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-190 / 2012-I/4.1
Бољевац, 13. 12. 2012. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Љубиша Јаношевић, дипл. прав.ср.

3.

На основу члана 23. став 1. Закона о комуналним делатностима ("Сл. гласник РС", бр. 16/97, 42/98), члана 27. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса ("Сл. гласник РС", бр. 25/2000, 25/02, 107/05, 108/05,123/07) и члана 39. Статута општине Бољевац („Сл.лист општине Бољевац", бр.1/08), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 13. 12. 2012. године, донела је

О Д Л У К У

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Ценовник услуга ЈКП „Услуга“ Бољевац за 2013. годину, бр. 874 од 29. 11. 2012. године, почев од 01. 01. 2013. године.

II

Ову Одлуку са Ценовником и Одлуком Управног одбора ЈКП "Услуга" Бољевац, доставити надлежним Министарствима из члана 22.б Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса ("Сл. гласник РС", бр. 25/2000, 25/02, 107/05, 108/05,123/07), ради праћења кретања цена и зарада.

III

Ценовник је саставни део ове Одлуке.

IV

Ову Одлуку објавити у Службеном листу општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-190 / 2012-I/4.2
Бољевац, 13. 12. 2012. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Љубиша Јаношевић, дипл. прав.ср

ЦЕНОВНИК ЈКП"УСЛУГА" за 2013. год.

			01.07.-31.12.2012		01.01. - 31.12.2013.	
Цене одржавања чистоће у граду (8%)		Јед.	Без ПДВ	Са ПДВ	Без ПДВ	Са ПДВ
1	рад НК радника	дин/сат	229,66	248,04	254,93	275,32
2	рад КВ радника	дин/сат	383,68	414,38	425,89	459,96
3	ручно чишћење	дин/м2	0,83	0,90	0,92	0,99
4	прање улица	дин/м2	1,94	2,10	2,16	2,33
5	стругање наноса до 5цм	дин/м2	13,76	14,86	15,27	16,49
6	ручно чишћење поред контејнера	дин/м3	496,46	536,17	551,07	595,15
7	чишћење таложника	дин/ком	383,68	414,37	425,88	459,95
8	уклањање угинулих животиња	дин/ком	383,68	414,37	425,88	459,95
9	чишћење реке	дин/м2	44,32	47,86	49,19	53,13
10	чишћење решетке	дин/м	958,52	1035,20	1063,96	1149,07

*Цене су увећане за 11% у односу на XII 2012.

	Цене зеленила (8%)	Јед.	01.07.-31.12.2012 Без ПДВ	01.07.-31.12.2012 Са ПДВ	01.01. - 31.12.2013. Без ПДВ	01.01. - 31.12.2013. Са ПДВ
1	орезивање ружа	дин/ком	12,37	13,35	13,73	14,82
2	огртање ружа	дин/ком	13,48	14,55	14,96	16,15
3	окопавање ружа и украсног шибља	дин/ком	10,59	11,44	11,76	12,70
4	сађење ружа са копањем рупа	дин/ком	57,76	62,38	64,11	69,24
5	кресање стабала	дин/ком	497,83	537,66	552,59	596,80
6	чишћење младих ластара	дин/ком	38,52	41,60	42,76	46,18
7	орезивање живе ограде	дин/м	42,62	46,03	47,31	51,09
8	припремање земље за садњу цвећа	дин/м2	16,58	17,91	18,40	19,88
9	засађивање цвећа	дин/м2	59,13	63,86	65,64	70,89
10	окопавање цвећа	дин/м2	16,58	17,91	18,40	19,88
11	обнова оштећ.трав.површине	дин/м2	57,76	62,38	64,11	69,24
12	машинско кош.трав.повр.са одвож.	дин/м2	3,85	4,16	4,27	4,61
13	ручно кошење трав.повр.са одвож.	дин/м2	4,95	5,35	5,50	5,94
14	чишћење зелених површ.од смећа	дин/м2	1,02	1,10	1,13	1,22
15	одржавање реквизита за децу	договор	0,00	0,00	0,00	0,00
16	поправка клупе	договор	0,00	0,00	0,00	0,00
17	ђубрење зелених површина	дин/м2	7,56	8,16	8,39	9,06
18	обележавање стадиона	дин/м	2,33	2,52	2,59	2,79
19	чишћење трибина	дин/м2	3,03	3,28	3,37	3,64
20	машинско кошење	дин/сату	574,85	620,84	638,08	689,13
21	заливање цвећа и травњака	дин/м2	3,31	3,57	3,67	3,96
22	чишћење корова поред ивичњака	дин/м	39,19	42,33	43,50	46,98

*Цене су увећане за 11% у односу на XII 2012.

	Цене гробљанских услуга	Јед.	01.07.-31.12.2012 Без ПДВ	01.07.-31.12.2012 Са ПДВ	01.01. - 31.12.2013. Без ПДВ	01.01. - 31.12.2013. Са ПДВ
1	класична сахрана (8%)	дин/пок.	4915,00	5308,20	5652,25	6104,43
2	гробљ.услуге готове гробнице (8%)	дин/пок.	1354,59	1462,96	1557,78	1682,40
3	ископ гроба за гробницу (8%)	дин/пок.	3065,35	3310,58	3525,16	3807,17
4	есхумација леша из гроба (8%)	дин/пок.	10447,47	11283,27	12014,59	12975,76
5	есхумација леша из гробнице (8%)	дин/пок.	7536,15	8139,04	8666,57	9359,90
6	превоз пок.са пратњом,у граду(20%)	дин/пок	1558,22	1869,86	1791,95	2150,34
7	превоз пок.без претње,у граду/20%)	дин/пок.	1113,92	1336,71	1281,01	1537,22
8	саобрађ.удеси и остали случајеви (8%)	дин./пок.	4351,17	5134,38	5003,85	5404,15
9	закуп гроба за 10 година (20%)	дин/пок.	3009,47	3611,36	3460,89	4153,06
10	коришћење капеле (8%)	дин/пок.	1456,35	1572,86	1674,80	1808,78
11	годишње одржавање гробља (8%)	дин/пок	349,31	377,26	401,71	433,84
12	превоз покојника ван града (20%)	дин/км	95,66	114,79	110,01	132,01
13	такса за извођ.радова на гробљу (8%)	дин/	1113,92	1203,04	1281,01	1383,49
14	коришћење пр. за парастос (20%)	дин/дан	1887,99	2265,59	2171,19	2605,43

*Цене су увећане за 15% у односу на XII 2012.

	Цене воде (8%)	Јед.	01.07.-31.12.2012 Без ПДВ	01.07.-31.12.2012 Са ПДВ	01.01. - 31.12.2013. Без ПДВ	01.01. - 31.12.2013. Са ПДВ
1	за индивидуална домаћинства	дин/м3	28,89	31,20	32,00	34,56
2	за установе	дин/м3	57,76	62,38	64,00	69,12
3	за привред.организације	дин/м3	86,64	93,57	96,00	103,68

*Цене су увећане за 11% у односу на XII 2012.

	Цене грејања (8%)	Јед.	01.07.-31.12.2012 Без	01.07.-31.12.2012 Са ПДВ	01.01. - 31.12.2013. Без ПДВ	01.01. - 31.12.2013. Са ПДВ

			ПДВ			
1	за индивидуална домаћинства	дин/м2	68,42	73,89	75,00	81,00
2	за привредне орг.и установе	дин/м2	136,84	147,79	150,00	162,00

*Цене су увећане за 9,6% у односу на XII 2012.

			01.07.-31.12.2012		01.01. - 31.12.2013.	
Цена извожења и депоновања смећа (8%)		Јед.	Без ПДВ	Са ПДВ	Без ПДВ	Са ПДВ
1	индивидуална домаћинства	дин/м2	2,74	2,96	3,50	3,78
2	установе	дин/м2	5,50	5,94	7,00	7,56
3	привреда и остали корисници	дин/м2	8,24	8,89	10,50	11,34
4	трг и угос.до60м2	дин/м2	23,38	25,25	28,50	30,78
5	трг и угост преко60м2	дин/м2	15,13	16,34	18,50	19,98
6	киосци	дин/ком	940,65	1015,90	1100,00	1188,00

*Цене су увећане у распону од 17-28% у односу на XII 2012.

			01.07.-31.12.2012		01.01. - 31.12.2013.	
Цене отпадне воде (8%)		Јед.	Без ПДВ	Са ПДВ	Без ПДВ	Са ПДВ
1	индивидуална домаћинства	дин/м3	11,38	12,29	13,00	14,04
2	установе	дин/м3	31,20	33,69	26,00	28,08
3	привреда и остали корисници	дин/м3	34,04	36,75	39,00	42,12

*Цене су увећане за 14.23% за домаћинства и 14.57 % за привреду у односу на XII 2012.

ЦЕНОВНИК КОРИШЋЕЊА ТЕЗГИ И ПРОСТОРА НА ЗЕЛЕНОЈ ПИЈАЦИ

ДНЕВНИ ЗАКУП ТЕЗГИ ЗА ПИЈАЧНЕ ДАНЕ (четвртак и недеља) 20%

			01.07.-31.12.2012		01.01. - 31.12.2013.	
	ПОЉОПРОИЗВОДИ		Без ПДВ	Са ПДВ	Без ПДВ	Са ПДВ
1	коришћење расхлад витр	дин/дану	188,81	226,57	300,00	360,00
2	покривена тезга	дин/дану	203,89	244,67	250,00	300,00
3	непокривена тезга	дин/дану	163,62	196,34	200,00	240,00
4	простор	дин/дану	101,94	122,33	150,00	180,00
5	покривена тезга дом. произвођачи	дин/дану	/	/	100,00	120,00
	ТРГОВАЧКИ ДЕО					
1	покривена тезга	дин/дану	305,85	367,02	300,00	360,00
2	непокривена тезга	дин/дану	265,58	318,70	250,00	300,00
3	простор	дин/дану	203,90	244,68	200,00	240,00
4	продаја робе из камиона	дин/дану	407,81	489,37	1500,00	1800,00

Осталим данима цена закупа износи 50% од цене за пијачне дане
Страни држављани плаћају двоструко.

ЗАКУП ТЕЗГИ (резервација са пијачном таксом) (20%)

МЕСЕЧНИ ЗАКУП

5	месечни закуп дом. призвођача	дин/дану	/	/	1000,00	1200,00
6	коришћење расхлад витр	дин	1636,26	1963,51	3000,00	3600,00
7	пољо-производи	дин	2649,50	3179,39	3000,00	3600,00
8	трговачки део	дин	2649,50	3179,39	3000,00	3600,00
9	закуп простора	дин	1837,66	2205,19	2000,00	2400,00
	ГОДИШЊИ ЗАКУП					
10	годишњи закуп дом. призвођача	дин/дану	/	/	15000,00	18000,00
11	пољо-производи	дин	26557,85	31869,42	30000,00	36000,00
12	трговачк и део	дин	26557,85	31869,42	30000,00	36000,00

ЗАКУП ТЕЗГИ НЕ ВАЖИ ЗА ДАНЕ ВАШАРА.

*Цене пијачних услуга увећане су, у просеку, за 15% у односу на XII 2012.

ЦЕНОВНИК ВАШАРСКИХ УСЛУГА (20%)

			01.07.-31.12.2012		01.01. - 31.12.2013.	
	Сточни део вашара		Без ПДВ	Са ПДВ	Без ПДВ	Са ПДВ
	крупна и ситна стока:	дин/ком				
1	краве,коњи,телад,јунад	дин/ком	151,04	181,24	150,00	180,00
2	овце,свиње,козе	дин/ком	94,39	113,27	100,00	120,00
3	јагњад,прасад,јарад	дин/ком	75,52	90,62	100,00	120,00
	мерење на сточној ваги:					
1	краве,коњи,телад,јунад	дин/ком	94,40	113,28	100,00	120,00
2	овце,свиње,козе	дин/ком	56,62	67,94	60,00	72,00
3	јагњад,прасад,јарад	дин/ком	56,62	67,94	60,00	72,00
	улаз у вашар					
1	камиони	дин/ком	485,82	582,98	1000,00	1200,00
	предњи део					
1	казанџије,производи од прућа,мли 2м бурад,конопчари,производи од лим 2м	дин	679,67	815,61	1000,00	1200,00
2	сода вода и мекице 2м	дин	679,67	815,61	800,00	960,00
3	ћевапџинице 2м	дин	1220,90	1465,08	1300,00	1560,00
4	кафане	дин/м2	94,39	113,27	120,00	144,00
5	споменици	дин/м2	604,13	724,96	700,00	840,00

ЗАНАТЛИЈЕ (20%)

	плачеви I категорија	дин/м2	/	/	700,00	840,00
1	плачеви II категорија	дин/м2	470,68	564,81	600,00	720,00
2	прод.намештаја и произ.од прућа из ками	дин/дану	752,69	903,23	1500,00	1800,00
3	продаја са хаубе возила	дин/дану	599,13	718,96	700,00	840,00
4	продаја са слободне површине	дин/м	376,34	451,61	500,00	600,00
5	сода вода и мекице	дин/дану	752,69	903,23	800,00	960,00
6	ћевабџинице	дин/дану	1222,16	1466,59	1300,00	1560,00
7	кафане	дин/дану	7526,82	9032,19	10000,00	12000,00
8	рингишпил и друге заб игре код Суда	дин/дану	7526,82	9032,19	10000,00	12000,00
9	рингишпил и др заб.игре на тениском	дин/дану	7526,82	9032,19	10000,00	12000,00
10	рингишпил и друге заб.игре пре и после вашара 30% од пуне цене	дин/дану	7526,82	9032,19	10000,00	12000,00
	ЗЕЛЕНА ПИЈАЦА					
11	продаја са слободне површине	дин/м2	377,60	453,12	500,00	600,00
12	продаја са хаубе возила	дин	755,19	906,23	700,00	840,00
13	продаја са монтажних тезги до 2 м2	дин	755,19	906,23	800,00	960,00
14	продаја са монтажних тезги преко 2 м	дин	755,19	906,23	800,00	960,00
15	страни држављани	дин	1132,79	1359,35	1500,00	1800,00
16	коришћење металне тезге	дин	677,17	812,61	800,00	960,00
17	Коришћење расхлад.витрине по м	дин	677,17	812,61	1000,00	1200,00

*Цене вашарских услуга увећане су, у просеку, за 20% у односу на XII 2012.

НАПОМЕНА: Цене се примењују од 01.01.2013.

4.

На основу члана 35. Став 7 Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“ број 72/09, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС и 24/2011), члана 39. Статута Општине Бољевац („Службени лист општине Бољевац“ број 1/2008), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 13.12.2012.г. доноси

ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ КОМПЛЕКСА ФПМ АГРОМЕХАНИКА А. Д. БОЉЕВАЦ

ОПШТА ДОКУМЕНТАЦИЈА
УВОД

План детаљне регулације израђен је на основу Одлуке Скупштине општине Бољевац о изради Плана детаљне регулације за комплекс ФПМ Агромеханика А. Д. Бољевац у Бољевцу, број: 06-100/2011-И/8 од 01.09.2011. године. Концепт плана израђен је у складу са чл.48. Закона о планирању и изградњи ("Сл.гласник РС" бр. 72/09 , 81/09-испр., 64/2010-одлука УС и 24/2011) и чл.52. Правилника о садржини, начину и поступку израде планских докумената ("Сл.гласник РС" бр.31/10).

Израду Плана детаљне регулације финансира ФПМ Агромеханика А. Д. Бољевац. Међусобним уговором ФПМ Агромеханика А. Д. Бољевац и АПБ „Проингарх“ из Зајечара, договорена је израда Плана детаљне регулације.

За израду Плана детаљне регулације ФПМ Агромеханика А. Д. Бољевац је обезбедила катастарске подлоге, снимљено је постојеће стање и урађен је катастарско топографски план.
Остала потребна документа, услови и сагласности од надлежних институција и јавних предузећа, за израду плана и заштиту простора прибављена су од стране Одељења за урбанизам, инспекцијске послове и грађевинарство Општинске управе Бољевац.

1. ПРАВНИ И ПЛАНСКИ ОСНОВ

1.1. Правни основ

- Закону о планирању и изградњу ("Сл. гласник РС", бр. 72/09 , 81/09-испр., 64/2010-одлука УС и 24/2011);
- Правилника о садржини, начину и поступку израде планских докумената ("Сл.гласник РС" бр.50/2011).
- Одлука о изради Плана детаљне регулације за комплекс ФПМ Агромеханика А.Д. Бољевац у Бољевцу, број: 06-100/2011-И/8 од 01.09.2011. године;
- Закону о стратешкој процени утицаја на животну средину ("Сл.гласник РС" бр.135/04, 88/10).

1.2. Плански основ

- Одлука о преиспитивању урбанистичких планова, донета од стране Скупштине општине Бољевац, 01 бр.02-56/2003 од 30.10.2003. године;
- Мишљење Комисије за планове 06-94/2011-ИИ09 од 09.08. 2011. Године
- План генералне регулације општине Бољевац („Сл. Лист општина“, бр. 15-2/11 од 12.12.2011.)

2. ПОДЛОГЕ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА

2.1. Граница плана

Одлука о изради Плана детаљне регулације донета је за подручје комплекса ФПМ Агромеханика А. Д. Бољевац у Бољевцу, у граници која обухвата следеће катастарске парцеле:

Граница полази од ул. Ђорђа Симеоновића са источне стране до тромеђе кп. Бр.113,110/1 и 11/7. Од ове тачке граница иде према северу линијом ул. Ђорђа Симеоновића до тромеђе кп.бр. 11/7,11/4 и 11/3, затим иде десном страном ул. Тимочких батаљона кп.бр. 11/4, према реци Арнаути, па наставља кп.бр. 6 до до кп.бр.
2978 до реке кп.бр. 4846/1, граница затим наставља по међи северној кпбр. 4846/1, па кп.бр. 4888/2 и сече реку Арнауту кп.бр. 4888/2 до тромеђе кп.бр. 4888/2, 2999 и 2998, а онда међом кп.бр. 2998 и 2999 па сече пут кп.бр.4877/2, затим иде границом кп.бр.
3001 и 4877/2, па међом између кп.бр. 3002 и 3001, 3031 и 3029/1, па сече ул. Обилићеву кп.бр. 4909 до кп.бр. 3007, па до преломне тачке са путним земљиштем одакле иде граница међом кп.бр. 4909 и 3007,3006,3011/1 и 2990/1, сече јаз кп.бр.
2981 и иде меом кп.бр. 2953/1 и 4909, до томеђе кп.бр. 4909,4846/1 и 2953/1 у правцу истока уз реку кп.бр. 4846/1, па сече реку, а онда меом према западу кп.бр. 2959/4 и
159/1,2957/1, онда иде у истом правцу и пресеца ул. Обилићеву кп.бр. 4909, онда наставља међом к.бр. 112/1,115,122 и 101, па међом кп.бр. 112/2,101 и 104/4, па иде
према истоку међом кп.бр. 112/2 и 104/4,105 и 108, па границом кп.бр. 112/1 и 108 и
113, па иде према истоку међом кп.бр. 111 и 113, до почетне тромеђе.

Укупна површина у граници обухвата Плана детаљне регулације комплекса ФПМ Агромеханика А. Д. Бољевац је око 7,50 хектара.

2.2. Упућени захтеви надлежним предузећима и радним организацијама

- Министарство здравља – Сектор за јавно здравље и санитарну инспекцију
- Јавно предузеће „Путеви Србије“
- Министарство одбране–сектор за материјалне ресурсе,управа за инфраструктуру
- Министарство животне средине, рударства и просторног планирања
- Завод за заштиту природе Србије
- Привредно друштво за дистрибуцију електричне енергије „Југоисток“ Д.О.О.Ниш
- ЈП „Електромрежа Србије“
- Министарство унутрашњих послова – сектор за ванредне ситуације, одељење за ванредне ситуације Зајечар
- Републички сеизмолошки завод
- Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде - Републичка дирекција за воде
- Републички хидрометеролошки завод
- Завод за заштиту споменика културе Ниш
- „Југоросгас“ Београд
- ЈП „Србијагас“ Београд
- „Телеком Србија“- извршна јединица Зајечар – Бор, радни центар Бор
- Јавно комунално предузеће „Услуга“ Бољевац
- ЈП Склоништа
- Републичка агенција за електронске комуникације

3. ОЦЕНА ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА

3.1. Грађевинско подручје и намена површина

Земљиште у граници Плана има статус грађевинског земљишта и то претежно изграђено грађевинско земљиште објектима фабрике ФПМ Агромеханика А. Д. Бољевац, водно земљиште и земљиште за јавне намене. Мањи део грађевинског земљишта у граници Плана је неизграђено.

Претежну намену предметног подручја чини постојећа индустријска зона, за производњу и складиштење процесних машина.
Саобраћајница 1. реда ул. Обилићева и река Арнаута, деле комплекс ФПМ Агромеханика А. Д. Бољевац на три целине које тренутно нису функционално повезане. Са југозападне стране пута је магацин готових производа, а северно од пута и северозападно од реке Арнауте налазе се магацински и производни објекти, и источно од пута а североисточно од реке Арнауте,према ул.Ђорђа Симеоновића која је и уједно пролазак регионалног пута Р247, налазе се управна зграда, магацински и производни објекти, кухиња-ресторан са гардеробом. Пролазак регионалног пута Р 247 – ул. Ђорђа Симеоновића тангира ово подручије се источне стране.
У оквиру комплекса, са леве и десне стране пута, зелене површине су уређене, налазе се између јавне површине пута и изграђених производних објеката и у ободним деловима комплекса, према суседним локацијама.

3.2. Површине јавне намене

Постојеће површине јавне намене су:

- Саобраћајница 1. реда ул. Обилићева, у граници Генералног плана проглашена као градска саобраћајница. Пут који пролази кроз део комплекса према аутобуској станици и центру Бољевца.
- Саобраћајница 1. Реда ул. Ђорђа Симеоновића, која је уједно и пролазак регионалног пута Р 247, и која тангира комлекс са источне стране.
- Улица Тимочки батаљон, тангира комплекс са северне стране, пролази кроз комплекс уз реку Арнауту, заједно чине границу између блока А и блока Б, и улива се у ул.Обилићеву.

3.3. Врста изградње

Претежну намену предметног подручја чини постојећа индустријска зона у којој су изграђени индустријски, пословни, складишни, магацински и инфраструктурни објекти, и то:

- Управна зграда
- Алатница - магацин
- Енергана (пумпна станица, компресорска станица, топловоди котлови)
- Административно – технички објекат
- Хала прве фазе – механичка обрада (производња)

- Кухиња – ресторан са гардеробом
- Пратеће службе производње – монтажа 1
- Пратеће службе производње – монтажа 2
- Трафо станица
- Портирница
- Магацин монтаже – гаража 2
- Магацин готових производа
- Хала припреме материјала
- Надстрешница на локацији припреме материјала
- Царински магацин
- Продавница – малопродаја
- Хала за ласер.

3.4. Трасе и регулација саобраћајница

Саобраћајница 1. реда ул. Обилићева, пролази кроз комплекс, дели комплекс ФПМ Агромеханика А. Д. Бољевац на две целине. У граници Генералног плана овај пут је проглашен као градска саобраћајница, пут који пролази кроз део комплекса према аутобуској станици и даље према центру насеља. Улица Ђорђа Симеоновића, која је уједно и регионални пут Р 247, и која детерминише комлекс са источне стране. Улица Тимочки батаљон, детерминише комплекс са северне стране, док један део пролази кроз комплекс уз реку Арнауту, и заједно чине границу између блока А и блока Б.

Ово су три јавне површине које као такве треба уредити у свему према Плану и
Програму општине Бољевац.

Остале саобраћајне површине су унутар комплекса, изграђене као прилазне саобраћајнице, манипулативни платои и манипулативне саобраћајнице а све у циљу добре комуникације и прилаза транспортних и доставних возила, различитих носивости. Све ове саобраћајне површине су асфалтиране и прилагођене возилима која свакодневно врше транспорт и услуге.

3.5. Мрежа и капацитети јавне комуналне инфраструктуре

Комплекс ФПМ Агромеханика А. Д: Бољевац поседује два прикључка на градски водовод. Први прикључак је из ул. Ђорђа Симеоновића Ø2“, а други прикључак је из ул. Обилићеве Ø1“.

Канализација комплекса је прикључена на главни градски колектор Ø300 mm, а прикључак се налази на северозападној страни комплекса, на кп бр.2986 КО Бољевац, кроз коју пролази градски колектор. Своје отпадне воде из погона ФПМ Агромеханика одводи до свог постројења за третман индустријских вода и пре упуштања у главни градски колектор, преради и доведе на ниво комуналних вода. Постојећи објекти у комплексу ФПМ Агромеханика електричном енергијом се напајају из ТС 110/35/10kV "Бољевац", прикључним далеководом 10kV. Унутар комплекса постои једна ТС 10/0,4 kV, из којих се напајају објекти и постројења, чија снага задовољава тренутне потребе ФПМ Агромеханика А. Д. за напајањем електричном енергијом. Објекти унутар комплекса ФПМ „Агромеханика“ А. Д. Бољевац, прикључени су на интерни топловодни систем, чија се котларница налази у оквиру блока“А“ и блока
„Б“, и чији капацитети задовољавају тренутну потребу за топлотном енергијом.

3.6. Заштићени објекти и споменици културе

Према решењу надлежног Завода за заштиту споменика културе, на дефинисаном подручју нису уочена археолошка налазишта и археолошки предмети, нема заштићених објеката на основу Закона о културним добрима ("Сл.гласник РС" бр.71/94).

3.7. Зелене површине

У оквиру комплекса, са леве и десне стране пута, зелене површине су уређене, налазе се између јавне површине пута и изграђених производних објеката и у ободним деловима комплекса, према суседним локацијама.

Северни део комплекса је више озелењен, чак и са високим растињем према реци Арнаути

Заштитно зеленило представља уређене зелене површине са приоритетном функцијом заштите те чини изолациони појас између планиране индустријске зоне и постојећег стамбеног ткива.

Заштитно зеленило саобраћајница има за циљ изолацију пешачких токова и ободних зграда од саобраћаја стварајући повољне санитарно-хигијенске и микроклиматске услове за кориснике и повећава естетски квалитет.Заштитно зеленило саобраћајница се планира формирањем дрвореда и то од отпорних, крупнолисних, брзорастућих и однегованих садница лишћарских врста

Зеленило у оквиру паркинг простора се планира тако да га чине појединачна стабла дрвећа распоређена да пружају адекватан хлад и сенку за паркирана возила, а уједно утичу и на смањење загађења.
Зеленило у оквиру површина остале намене се планира у зони пословања где се подизањем нових зелених површина са контрастом боја и форми хабитуса адекватно уређује и оплемењује простор

4. ПРОЦЕНА РАЗВОЈНИХ МОГУЋНОСТИ

4.1. Циљеви уређења и изградње

Израда Плана детаљне регулације за комплекс ФПМ Агромеханика А. Д. Бољевац у Бољевцу је неопходна како би се утврдили и дефинисали урбанистички критеријуми, смернице, решења и нормативи за нову изградњу, уређење и заштиту подручја како унутар комплекса тако и његове околине, решили имовинско правни односи и извршила компензација водног, пољопривредног и грађевинског земљишта. Циљ израде Плана детаљне регулације је да се омогући даљи континуирани развој већ изграђеног као и неизграђеног простора у оквиру комплекса ФПМ Агромеханика А. Д. Бољевац, обезбеди законски основ за издавање локацијских дозвола и одобрења за изградњу нових објеката, реконструкција и модернизација постојећих објеката и погона за производњу пољопривредних машина, као и пратећих пословних објеката. Уређење комплекса, планирани развој у складу са производњом и пословима ФПМ Агромеханика А. Д. Бољевац, израда стратешке процене утицаја на животну средину, су довољан доказ и потреба за израду Плана детаљне регулације.

4.2. Изградња и проширење производних капацитета

Услови, обавезе и техничке мере за нову изградњу и проширење производних капацитета произилазе из релевантне законске регулативе, које се Планом морају дефинисати а односе се на:

- придржавање неопходних мера и услова заштите природе
- планирање адеквантних планских решења кроз прецизно дефинисану намену површина
- обезбедити могућности бољег функционалног повезивања и квалитетнијег употпуњавања
- начин уређења и коришћења простора
- обезбедити одговарајући проценат изграђености парцеле
- уклапање нових објеката у амбијенталну целину простора
- водити рачуна о појави негативних утицаја на животну средину
- обезбедити адекватне зелене површине
- обезбедити исправност у функционисању саобраћајница унутар комплекса
- обезбедити доступност возилу за гашење пожара и довољан број паркинг места
- обезбедити исправност и функционалност комплетне инфраструктуте
- обезбедити заштиту ваздуха
- решити одлагање комуналног и другог отпада, обезбедити адекватне локације и транспортне путеве за одвоз комуналног смећа.

5. КОНЦЕПЦИЈА РАЗВОЈА, ЗАШТИТЕ И УРЕЂЕЊА ПРОСТОРА

5.1. Површине јавне намене

Површина јавне намене јесте простор одређен за уређење или изградњу јавних површина или објеката за које се утврђује општи интерес у складу са посебним законом.
У обухвату Плана утврђене су површине јавне намене, а то су:
- Катастарски пут који пролази кроз део комплекса кп.бр. 4877/2 према постојећим катастарским парцелама биће измештен.
- Повезивање блокова А и Б биће омогућено колско-пешачким мостом преко реке Арнауте, ширине 4м и носивости 5т, који би био у функцији производних погона ФПМ Агромеханика А. Д. Бољевац
- Веза између блока А и Ц предвиђа се преко улице 1.реда ул. Обилићеве. На простору блока Ц који је предвиђен за складиштење и утовар готових производа предвиђена је изградња утоварне рампе.
- Улица Ђорђа Симеоновића која тангира комплекс са источне стране, биће смањена за површину паркинг простора који је раније компензиран између Општине Бољевац и ФПМ Агромеханика А. Д. Бољевац.
- Зелена површина између комплекса и саобраћајнице 1. Реда ул. Обилићеве
- Водне површине уређења корита реке Арнауте

Регулациона линија јесте линија која раздваја површину јавне намене од површина предвиђених за друге намене.
Регулационе линије су дефинисане аналитичко геодетским елементима и приказане на графичком прилогу.

5.2. Намена површина

Основни принципи при дефинисању намене површина засновани су на:

- поштовању постојећег стања изграђености
- поштовању планских условљености
- рационалном коришћењу земљишта
- искључивање становања
- обезбеђивање услова за развој и обима изградње
- рационалном решењу саобраћајних површина
- рационалном решењу инфраструктурних система
- обезбеђењу поштовања принципа еколошке заштите

Овим Планом се територија комплекса ФПМ Агромеханика А. Д. Бољевац, према својој основној делатности, планира за: производне делатности, комерцијалне делатности, комуналне пунктове, саобраћајне површине, инфраструктурне коридоре, зелене површине и заштитно зеленило.

Планирана намена површина приказана је на графичком прилогу.

5.3. Подела на урбанистичке целине

Извод из ПГР-а подела на урбанистичке целине:

„УРБАНИСТИЧКА ЦЕЛИНА 10
Комплекс ИМТ-а, пресечен је реком Арнаутом. Одлика ове целине је добра саобраћајна повезаност са главним правцима

УРБАНИСТИЧКА ЦЕЛИНА 12
Захвата простор између реке Арнауте и магистралног пута Параћин-Зајечар. Због конфигурације терена није повољно за изградњу, па је под пољопривредним површинама и шумама.“

Број урбанистичке зоне	Површина зоне	Управа и администрација	Школство	Здравство	Култура	Градски паркови	Спорт и рекреација	Специјалне намене	Комуналне површине и објекти	Саобраћајне површине	Становање ниских густина	Становање средњих густина	Становање рурално	Комерцијалне зоне	Индустрија и магацини	Пољопривредно земљиште	Шуме	Виноградске кућице
1	11,1	0,41		0,56	0,19	0,36		0,85	0,17	0,55	4,96	2,27		0,56	0,20			
2	9,6								0,17		8,44					0,95		
3	16,7							0,85			11,98				1,70	2,22		
4	27,0	0,32		1,04					2,36	0,18	2,07				5,74	11,28	3,97	
5	50,4										12,42					38,02		
6	8,3		4,03			0,55	3,36				0,31							
7	2,7	0,11	0,40								0,27	1,76		0,13				
8	27,8										17,80					9,40	0,56	
9	3,3								0,82		2,49							
10	5,8										0,67	0,03			4,74	0,34		
11	30,7			0,37								0,33	15,13			14,86		
12	6,6														1,90	4,07	0,68	
13	43,2	0,51							0,26	0,43					12,44	29,59		
14	14,2																5,96	8,29
15	42,6												19,13			23,51		
16	7,0								0,94							3,74	2,31	
укупно		1,35	4,43	1,97	0,19	0,91	3,36	1,71	4,71	1,16	61,41	4,39	34,26	0,69	26,73	137,97	13,48	8,29

Извод из ПГР-а плниране урбанистчке целине и зоне:

„Зона 7 - "Радна зона"

Зона 7 је дисперзно распоређена по деловима града који су већ начети овом наменома налазе се уз јаке саобраћајнице. То су привредно-технолошки, комунални и инфраструктурни комплекси као и просторинамењени стовариштима, магацинима и сервисима.

Уређење

Задржавају се ГУП-ом из 1986. г. планирани простори за намене радне зоне. За велике индустријске системе је предвиђена трансформација: власничка, производна и просторна, вероватно на мање комплексе у оквиру радне зоне. За сваки случај одређују се услови кроз издавање Локацијске дозволе - с тим да се за индустрију ради Претходна анализа утицаја на животну средину и Пројекат препарцелације ако се заузима више од једне постојеће парцеле или предвиђа препарцелација

Зона 9 - "Заштитно зеленило"

Заштитно зеленило је пратећи садржај и служи као тампон зона између становања и индустрије и магистралне саобраћајнице. У оквиру грађевинског рејона заштитно зеленило је лоцирано на неприступачном, стрмом терену уз насеље Станично брдо и као линијски коридор уз магистралну саобраћајницу у урбанистичким целинама 3 и 14.“

Комплекс ФПМ Агромеханика А. Д. Бољевац по својој изграђености, распоредом производних, складишних и других објеката у простору, саобраћајним токовима и главним саобраћајним правцима, процесу производње, технолошким и другим захтевима, природно је подељен на три урбанистичке целине: БЛОК А, БЛОК Б и БЛОК Ц.

БЛОК А је североисточно оријентисан у односу на цео комплекс. Захвата површину од око 16.156,62м2, на коме су већ изграђени грађевински објекти, са пратећом саобраћајном и комуналном инфраструктуром, као и са уређеним зеленим површинама, од тога изграђене површине имају површину П = 6.052,70м2, интерне саобраћајнице имају површину од П = 793,57м2, и зелене површине имају површину од П = 9.310,35м2.

Имајући у виду индекс заузетости парцеле добија се:
- за изграђене површине износи 37,42%,
- за интерне саобраћајнице износи 4,91%,
- за зелене површине износи 57,67%,

БЛОК Б заузима простор северозападно односно источно од корита реке Арнауте. Захвата површину од око 30.246,15м2, на коме су већ изграђени грађевински објекти (производни и управа и администрација), са пратећом саобраћајном и комуналном инфраструктуром, као и са уређеним зеленим површинама, од тога изграђени простор има површину П = 11.617,84м2, интерне саобраћајнице и манипулативне површине у оквиру блока имају површину од П = 13.455,17м2, и зелене површине имају површину од П = 5.173,14м2.

Имајући у виду индекс заузетости парцеле добија се:
- за изграђене површине износи 38,41%,
- за интерне саобраћајнице и манипулативне површине у оквиру блока износи 44,49%,
- за зелене површине износи 17,10%,

БЛОК Ц је јужно оријентисан у односу на цео комплекс и југозападно од улице Обилићеве. Захвата површину од око 7.630,24м2, на коме су већ изграђени грађевински објекти (магацини), са пратећом саобраћајном и комуналном инфраструктуром, као и са уређеним зеленим површинама, од тога изграђене површине имају површину П = 2.589,28м2, интерне саобраћајнице и манипулативне површине у оквиру блока имају површину од П = 3.275,28м2, и зелене површине имају површину од П = 1.765,68м2.

Имајући у виду индекс заузетости парцеле добија се:
- за изграђене површине износи 33,93%,
- за интерне саобраћајнице и манипулативне површине у оквиру блока износи 42,93%,
- за зелене површине износи 23,14%,

5.4. Правила уређења

Пошто ПГР-ом нису дефинисана правила уређења за Зону 7 – „Радна зона“, овим Планом дефинишу се правила уређења за предметну зона, а у складу са Правилником о општим правилима за парцелацију, регулацију и изградњу („Сл. Гласник РС“ бр.
50/2011).

Планом генералне регулације Бољевца, постојеће намена се задржава, са могућношћу проширења, – радна зона и заштитно зеленило око реке Арнауте. Комплекс ФПМ Агромеханика А. Д. Бољевац је подељен на три урбанистичке целине: БЛОК А, БЛОК Б и БЛОК Ц, у оквиру кога је планирана изградња пословно – комерцијалног објекта. Овакав принцип формирања блокова у оквиру комплекса је већ постојећа физичка подела комплекса реком Арнаутом и ул. Обилићевом.

У оквиру границе подручја плана детаљне регулације налазе се и површине јавне намене, као што су путно земљиште проласка регионалног пута Р247 – ул. Ђорђа Симеоновића, саобраћајница 1. реда ул. Обилићева и водно земљиште и водоток реке Арнауте, који није у целости уређен али за шта постоји Пројекат уређења реке Арнауте. Оно што се планом предвиђа као нова површина јавне намене, а уоквиру комплекаса, је продужетак ул. Тимочких батаљона са прикључењем на ул. Обилићеву, у оквиру блока
„А“. Такође планирана је и изградња нових површина интерних саобраћајница, и интерни мост на реци Арнаути, у циљу што боље повезаности технолошог процеса
производње између блокова „А“ и „Б“.

За палниране објекте у појединим урбанистичким целинама – блоковима Локацијским дозволама утврдиће се услови уређења и изградње за сваки појединачни инфраструктурни и грађевински објекат. Таоће, приликом издавања локацијске дозволе
утврдиће се и посебни услови за пројектовање и изградњу површина и објеката јавне намене, у циљу приступачности особама са инвалидитетом, а у складу са стандардима приступачности.

Мере енергетске ефикасности за постојеће и нове објекте дате су у посебном прилогу.

5.5. Правила грађења

Пошто ПГР-ом нису дефинисана правила уређења за Зону 7 – „Радна зона“, овим Планом дефинишу се следећа правила грађења за предметну зону, а у складу са Правилником о општим правилима за парцелацију, регулацију и изградњу („Сл. Гласник РС“ бр. 50/2011).

- У делу комплекса могу се формирати парцеле минималне величине
800,00м2, а максимум није ограничен.
- Постојећи објекти могу се реконструисати у постојећим габаритима уз евентуално повећање волумена по висини и по потреби технологије. Нова доградња може се извршити према датим условима за нове објекте.
- Грађевинске и регулационе линије дате су на графичком прилогу.
- Објекти који служе основној намени – производњи спратности су Вп + 0. Остали пратећи објекти могу битии и спратности до П + 1 + Пк, односно
спратности П + 2.
- Максимална висина надзитка на објектима са поткровљем износи 1,60м од пода до прелома кровне конструкције.
- Изграђеност парцеле износи максимално 60%, а коефицијент искоришћености износи 1,5.
- Ограђивање грађевинске парцеле врши се зиданом или транспарентном
оградом максималне висине 2,20м. Ограда на делу грађевинске парцеле уз новопројектоване приступне саобраћајнице поставља се на регулацији саобраћајница.
- Изузетно се може дозволити већа висина у деловима ограде између две грађевинске парцеле као заштитне ограде, у спречавању одређених опасности, што се доказује одређеним елеборатом.
- Паркирање и гаражирање возила врши се искључиво унутар грађевинске парцеле, по принципу 1 паркинг место на 200м2 корисног простора.

У Блоку „Ц“ је планирана изградња пословно – комерцијалног објекта, спратности П + 2, оквирне бруто површине 1.858,02м2, за овај објекат је потребно обезбедити довољан број паркинг места унутар парцеле.

За блок „А“:

Степен заузетости парцеле - блока % индекс изграђености	Максимална спратност	Површина парцеле - блока	Ширина фронта парцеле - блока
од 37,42%, од 0,37	Вп + 0	око 16.156,62м2	Око 127,00м

За блок „Б“:

Степен заузетости парцеле - блока % индекс изграђености	Максимална спратност	Површина парцеле - блока	Ширина фронта парцеле - блока
од 38,41% од 1,15	П + 2	око 30.246,15м2	Око 240,00м

За блок „Ц“:

Степен заузетости парцеле - блока % индекс изграђености	Максимална спратност	Површина парцеле - блока	Ширина фронта парцеле - блока
од 33,93% од 1,02	П + 2	око 7.630,24м2	Око 148,00м

5.6. Мрежа комуналне инфраструктуре

На основу техничких услова добијених од јавних комуналних организација, производни погони комплекса ФПМ Агромеханика су прикључени на јавну комуналну инфраструктуру и њихови капацитети задовољавају садашње потребе.

Постојећи прикључак Ø2“, на водоводну мрежу је из ул. Ђорђа Симеоновића, а прокључак од Ø 1“ је из ул. Обилићеве.

Канализација комплекса је прикључена на главни градски колектор Ø300мм, а прикључак се налази на северозападној страни комплекса.

Своје отпадне воде из постројења ФПМ Агромеханика, одводи до свог постројења за третман индустријских вода и пре упуштања у главни градски колектор, преради и доведе на ниво комуналних вода.

Постојећи објекти у комплексу ФПМ Агромеханика' електричном енергијом се напајају из ТС 110/35/10kV "Бољевац", прикључним далеководом 10kV. Унутар комплекса постоји једна ТС 10/0,4 kV, из којих се напајају објекти и постројења.

Услове за проширење капацитета или замену, инвеститор ће сам прибавити приликом издавања Локациске дозволе за евентуалну реконструкцију или нову изградњу.

Објекти у оквиру комплекса прикључени су на постојеће сопствене топлотне изворе система даљинског грејања. У блоку А налази се објекат котларнице који користи чврсто гориво за загревање објеката из овог блока. У блоку Б налази се котларница која користи чврсто горивоза загреванје обејката из блока Б.

Објекти у блоку Ц нису прикључени на топлотни извор. Планира се прикључење обејката на топлотни извор у блоку Б изградњом топловодне мреже.

Топлотни извори задвољавају потребе за загревање прокључених објеката у блоковима А и Б. За објекте који нису прикључени у блоковима А и Б и објекти у блоку Ц, као и за планиране објекте извршиће се реконструкција постојећих топлотних извора.

На основу економско техничких анализа постојећих топлотних извора приступиће се изградњи топловода и повећање капацитета једног топлотног извора.

У зависности од повећања капацитета производње урадиће се анализа постојеће инфраструктуре и утврдити да ли постоји потреба за повећањем капацитета.

Према извод из ПГР-а:

„Постојеће стање: Бољевац се напаја електричном енергијом преко трафостанице 35/10 кВ Бољевац капацитета и инсталисане снаге 2x4 MBA. ТС 35/10 кВ
„Бољевац“ је у електроенергетски систем укључена из три правца: ДВ 110кВ Бољевац –
Зајечар 2, ДВ 35 кВ Бољевац - Боговина 8, и ДВ 35кВ Бољевац – Мирово. Постојеча ТЦ
35/10 кВ и надземни водови 35кВ у нормалном погону у потпуности задовољава електроеергетске потребе напајаног подручија, са довољном резервом за прихват додаатних оптерећења. Дистрибуција електричне енергије врши се преко већег броја ТС
10/0,4кВ. Постојеће ТЦ 10/0,4кВ су углавном називаних капацитета 400кВА, по

конструкцији објекта зидане или МБТС.

Планирано: планирано је да се постројење ТС 110/35 кВ Бољевац и далековод
110кВ бр. 1212који сад раде на ниском напону 35кВ, ставе под напон 110кВ. Будућом изградњом далековода 110кВ од ТС 110/35 кВ Бољевац од Сокобање формирао би се
још један правац електроенергетског повезивања централне и источне Србије.
Планирана је изградња 16 нових ТС 10/0,4 кВ.“

Постојећа ТС унутар комплекса ФПМ Агромеханика А. Д. Бољевац задовољава постојеће потребе, а дефинисање повећања постојећих капацитета и локација будућих електроенергетских објеката извршиће се при изради пројектне документације, према потребама корисника.

Према извод из ПГР-а:

„Постојеће стање: АТЦ града Бољевца је по херархији чворна централа повезана на галвну централу мрежне групе у Бору. Између чворне централе у Бољевцу и главне централе у Бору положен је оптички кабл. Од АТЦ су положени спољни путеви ка крајњим телефонским централама КТЦ Добропољр, КТЦ Луково – Криви вир и КТЦ Боговина. Телефонска мрежа града Бољевца обухвата 17 кабловских подручија. Постојећа телефонска инфраструктура не задовољава у потпуносит тренутне потребе претплатника.

Планирано: Планом је предвиђено полагање оптичког кабла на правцу Мирово – Илино. Такође је потребно појачати капацитете постојећих кабловских подручија полагањм нових каблова, по трасама постојећих и формирање нове кабловских подручија у деловима са већом изградњом стамбених и пословних, односно индустријских објеката. Постојеће телекомуниокационе објекте који функционишу у класичним режимима рада заменити дигиталним.“

5.7. Регулација објеката и саобраћајница

У изграђеним зонама се задржава постојећа регулација објеката и саобраћајница. У овим зонама објекти и саобраћајнице су изграђени према потребама, нормативима и углавном су усклађени према технолошким процесима производње који се у њима обавља. У овим зонама постоје и стари објекти, објекти који су грађени у моменту настанка ФПМ Агромеханика али постоје и објекти новијег датума градње, који су у потпуности прилагођени процесу производње, изграђени по важећим законским прописима и нормативима.

Изграђени објекти својим габаритима и положајем у простору углавном су усклађени са грађевинским линијама, одстојањима од јавног пута а што је најбитније усклађени са саобраћајним површинама тако да се комуникација унутар блокова одвија добро и неометано, као и комуникација између два блока.

У зонама где је предвиђена нова изградња грађевинске линије прате грађевинске линије већ изграђених објеката према јавној површини-путу.

Комплекс је подељен на три функционалне целине - блока А, Б и Ц које су детерминисане коридорима реке Арнауте и примарним саобраћајницама – ул. Обилићевом, ул. Тимочки батаљон и ул. Ђорђа Симеоновића- регионалним проласком пута Р247 Бољевац-Валакоње- Злот- Бор. Комуникација у оквиру комплекса одвија се постојећим интерним саобраћајницама и манипулативним површинама.
Везе између блокова А и Б остварене новопројектованим друмским мостом преко реке Арнауте ширине 4,00м и носивости 50т, и служи ће као саставни део конкретне собраћајнице у оквиру индустријског комплекса ФПМ Агромеханика А. Д. Бољевац и биће затвореног типа.

Веза између блокова Б и Ц одвија ће се преко ул. Обилићеве. У оквиру комплекса Ц предвиђена је изградња стоваришног простора са утоварно-истоварном рампом.

Комплекс Б је производног карактера у оквиру кога су предвиђени саобраћајни платои за комуникацију између постојећих погона као и изградња проитивпожарне саобраћајнице и изградња паркинг простора за запослене. Приступ административном делу је са ул. Ђорђа Симеоновића, док је приступ запослених и репроматеријала предвиђен са ул. Обилићеве.

- Попречни профил ул. Обилићеве је 2+1,5+2x3,5+1,5+2 = 14м
- Попречни профил ул. Тимчки батаљон је 2x2,5 = 5м
- Попречни профил ул. Ђорђа Симеоновића је 2+2+2x3,5+2+2 = 15м.

5.8. Уређење зелених површина

Концепт уређења зелених површина заснован је на поштовању услова заштите, као и пејзажног уређења који функционално треба да допринесу уклапању планиране намене у окружење, побољшају естетско и хигијенско-здравствено стање средине.

Зеленило планског подручја се третира као:

- Зеленило у оквиру површина јавне намене
- Зеленило у оквиру површина остале намене

Пре било какве интервенције неопходно је снимити терен, постојећу и квалитетну вегетацију, здраве и правилно формиране јединке сачувати при уређењу слободних површина свих намена и уклопити у планирано решење. Избор нових врста прилагодити датим условима средине; у поступку озелењавања испоштовати техничке нормативе садње; садни материјал мора бити расадnички однегован са правилно развијеним и неоштећеним кореном и надземним делом, без обољења ентомолошке и фитопатолошке природе. Након садње неопходно је спроводити правилне мере одржавања, неговања и заштите зеленила.

Зеленило у оквиру површина јавне намене чини:

- Заштитно зеленило
- Заштитно зеленило саобраћајница
- Зеленило уз реку
- Зеленило у оквиру паркинг простора

Заштитно зеленило представља уређене зелене површине са приоритетном функцијом заштите те чини изолациони појас између планиране индустријске зоне и постојећег стамбеног ткива. Основна функција је смањење неповољних услова средине (ублажавање доминантних ветрова, те га треба садити управно на правац дувања „главног“ најчешћег ветра, смањење индустријских загађења, одбрана од извора буке, прашине...).

Заштитно зеленило саобраћајница има за циљ изолацију пешачких токова и ободних зграда од саобраћаја стварајући повољне санитарно-хигијенске и микроклиматске услове за кориснике и повећава естетски квалитет.

Заштитно зеленило саобраћајница се планира формирањем дрвореда и то од отпорних, крупнолисних, брзорастућих и однегованих садница лишћарских врста.

Услови које треба испоштовати при формирању дрворедног зеленила су:

- при подизању дрвореда мора се узети у обзир ширина улице, ширина тротоара, близина и висина грађевинских објеката, удаљеност од подземних и надземних инсталација;
- приликом садње дрвореда држати се техничко-инжењерских метода;
- садни материјал мора бити здрав, правилно расадnички однегован, са формираном крошњом на минимум 2м од кореновог врата;
- треба искључити врсте дрвећа са развијеним површинским кореном, како би се избегло деформисање тротоара;
- изабране врсте треба добро да подносе орезивање која је и основна мера неге дрвореда;
- за једну улицу одабрати исту врсту приближно исте старости, треба избегавати мешање врста јер не дају исти ефекат због разних димензија и облика круне, боје листа и сл.
- не садити женске примерке дрвећа који својим плодовима прљају улицу и додатно угрожавају пролазнике;
- стабла садити на растојању од 6 – 8м;
- стабла садити у садне јаме тако да површина земље око стабла остане непокривена (пречник отвора најмање 120цм) како би се омогућило нормално проветравање земљишта и заливање, а површину око дебла заштитити металном решетком;
- након садње спроводити обавезне мере одржавања, правилног орезивања, неге и заштите над новоформираним дрворедом.

Зеленило у појасу реке Планом је предвиђена шетна стаза уз реку Арнауту коју треба оплеменити зеленилом. Неопходно је прилагодити врсте растиња датим условима средине и изабрати праву форму озелењавања у зависности од величине датог простора. Препоручљиво је подизање травнатих површина, мањих групација шибља и дрвећа.

Зеленило у оквиру паркинг простора се планира тако да га чине појединачна стабла дрвећа распоређена да пружају адекватан хлад и сенку за паркирана возила, а уједно утичу и на смањење загађења. Предлаже се за усправно паркирање на три паркинг места по једна садница, а за подужно на свака два паркинг места по једна садница. Избор врста свести на отпорна и крупна стабла, широких крошњи лишћарских врста која ће бити отпорна на штетне гасове и прашину.

Саднице морају бити расадnички однеговане, са формираном крошњом на минимум 2,0м од кореновог врата, без ентомолошких, фитопатолошких и физичких оштећења.

Зеленило у оквиру површина остале намене

Зеленило у оквиру површина остале намене се планира у зони пословања где се подизањем нових зелених површина са контрастом боја и форми хабитуса адекватно уређује и оплемењује простор.

Око управне зграде планирати партерно озелењавање кроз пројекте хортикултурног уређења, са квалитетно формираним травњацима и декоративним жбунастим и цветним врстама како би се истакла архитектура саме управне зграде.

На осталим слободним површинама задржати здрава стабла и допунити их уколико то простор дозвољава мањим пејзажним целинама (групацијама лишћара, четинара, шибљем различите спратности и колоритним цветним аранжманима уз обавезне травњаке и пешачке стазе). Избор врста биљног материјала зависиће од величине простора за озелењавање, али и испуњавања осим декоративних, микроклиматских и санитарно-хигијенских функција.

5.9. Мере за повећање енергетске ефикасности планираног подручја

Када је реч о мерама, под енергетском ефикасношћу подразумевају се мере које се примењују у циљу смањења потрошње енергије. Без обзира да ли је реч о техничким или нетехничким мерама, или о променама у понашању, све мере подразумевају исти, или чак и виши, степен оствареног комфора и стандарда. Најчешће мере које се предузимају у циљу смањења губитака енергије и повећања енергетске ефиксности су:

- замена необновљивих енергената обновљивим
- замена енергетски нефеикасних портошача ефикасним
- изолација простора који се греје
- замена дотрајале столарије у просторима који се грејy
- уградња мерних и регулационих уређаја за потрошаче енергије
- увођење тарифних система од стране дистрибутера који ће подстицати штедњу енергије и сл.

Овим Планом се секторски дефинишу регулаторне и подстицајне мере, као и техничке и организационе мере.

Сектор индустрије - На планском подручју потребно је остварити смањење потрошње енергије за 15 % у периоду до 2012. године (према Стратегији) спровођењем следећих мера:

- побољшање контроле и регулисања процеса коришћења енергије у свим индустријским групацијама, чиме се повећава енергетска ефикасност за 5%;
- коришћење отпадне топлоте из енергетских постројења и производних процеса као потенцијал за повећање енергетске ефикасности и до 20%;
- енергетска интеграција производног процеса (поготову у хемијској индустрији),

као потенцијал за повећање енергетске ефикасности топлотних система производних погона и до 5%.

5.10. Мере заштите животне средине

Комплекс ФПМ Агромеханика, представља извор потенцијално негативних утицаја на стање животне средине, обзиром на садржаје и активности које се одвијају у границама Плана детаљне регулације комплекса ФПМ Агромеханика А.Д. Бољевац.

Дефинисање мера заштите извршено је на основу анализе стања животне средине, процене могућих утицаја Плана на животну средину и медијума животне средине за које је утврђено да могу бити изложени највећем утицају.

Мере за ограничавање негативних и увећање позитивних утицаја на животну средину

Опште мере заштите животне средине дефинисане су на основу потреба за заштитом у границама Плана као и на основу смерница заштите животне средине у плановима вишег хјерархијског нивоа. Дефинисање општих мера заштите, представља основ за дефинисање посебних мера и њихово спровођења кроз имплементацију планског документа.

Заштита ваздуха

Заштита и очување квалитета ваздуха на подручју Плана детаљне регулације, обухвата мере превенције и контроле емисије загађујућих материја из свих извора загађења (покретних и стационарних), како би се спречио и умањио њихов утицај на квалитет ваздуха и минимизирали потенцијално негативни ефекти на животну средину и здравље становништва.

Опште мере за спречавање и смањење загађивања ваздуха

• смањење негативних утицаја на квалитет ваздуха који настају услед активности у оквиру комплекса, спровођењем техничко-техниолошких мера заштите на свим постојећим и планираним објектима и технолошким јединицама;

• прелазак на еколошки прихватљиве енергенте у производњи топлотне нергије;
• планиране саобраћајнице пројектовати у складу са меродавним саобраћајним оптерећењем тако да се постигне боља саобраћајна проточност;
• дефинисати и утврдити трасе транспорта опасних и штетних материја;
• формирати зону дрворедног зеленила (једностраног/обостраног, једноредног /дворедног/ вишередног, једноспратног/вишеспратног), дуж постојећих и планираних саобраћајница и уз границу комплекса;
• зелени заштитни појас формирати од високог, средњег и ниског растиња у гајеном склопу, а садни материјал треба да чине врсте које су биолошки постојане у датим условима, отпорне на загађујуће материје, у комбинацији ситнолисних листопадних и зимзелених врста како би био у функцији заштите и у зимском периоду године;
• извршити пејзажно и партерно уређење свих паркинг површина избегавањем формирања великих компактних асфалтних површина;
• вршити мониторинг квалитета ваздуха, према утврђеном Програму, на свим емитерима загађујућих материја у комплексу;
• обавезано је покретање поступка процене утицаја пројеката, постројења, објеката, технологија и радова који могу утицати на квалитет и капацитет животне средине.

Заштита вода

Кроз планско подручје протиче река Арнаута, лева притока Црног Тимока. Заштита овог површинског тока и подземних вода на планском подручју у директној је вези са заштитом овог ресурса на територији целе општине. Заштита и унапређење квалитета вода заснована је на мерама и активности којима се њихов квалитет штити и унапређује, а преко мера забране, превенције, обавезујућих мера заштите, контроле и мониторинга.

Опште смернице и мере заштите вода:

• обавезно је прикључење свих постојећих и планираних објеката у обухвату Плана на постојећу комуналну инфраструктуру у оквиру комплекса ФПМ Агромеханика;
• обавезан је третман свих отпадних вода које настају или ће настајати у обухвату Плана детаљне регулације до нивоа комуналних вода, а пре упуштања у јавну канализацију;
• забрањено је испуштање у јавну канализацију свих отпадних вода које садрже хазардне супстанце изнад прописаних вредности, које могу штетно деловати на могућност пречишћавања вода из канализације и могу оштетити канализациони систем;

• обавезно је обезбеђење редовног функционисање уређаја за пречишћавање отпадних вода и вођење дневника рада уређаја;
• неопходно је, у случају повећања капацитета производње који би се одразио на повећање колучине отпадних вода, доградити постројење за пречишћавање отпадних вода уградњом реактора за интензивно физичко-хемисјко пречишћавање (флотација, коагулација са флокулацијом и примарним таложником);
• неопходно је испитивање количине испуштених отпадних вода уређајем за континуирано мерење протока отпадних вода;

• обавезно је испитивање биохемијских и физичких параметра квалитета отпадних вода ангажовањем овлашћене институције (правно лице) у складу са Законом о водама;
• неопходно је достављање извештаја о извршеним мерењима, квартално надлежним институцијама,
• обавезан је претходни третман потенцијално зауљених атмосферских вода са манипулативних и осталих површина преко сепаратора-таложника уља и масти до законом захтеваног нивоа пре упуштања у реципијент – атмосферску канализацију.

Заштита земљишта

Земљиште у обухвату Плана је изграђено грађевинско земљиште и нема бонитетну вредност. Највећи део педолошког слоја је уклоњен при уређењу комплекса и његовом привођењу намени. Слободне површине су затрављене.

Опште мере заштите земљишта обухватају систем праћења квалитета земљишта (систем заштите земљишног простора) и његово одрживо коришћење.

Посебне мере заштите земљишта од загађивања и деградације обухватају:

- обавезно планирање и спровођење превентивних мера заштите приликом коришћења земљишта за све делатности за које се очекује да ће знатно оштетити функције земљишта;
- повећање нивоа комуналне хигијене у оквиру комплекса;
- управљање отпадом у складу Планом управљања отпадом и важеће законске регулативе - није дозвољено депоновање и одлагање отпада и отпадног материјала ван утврђених правила и прописаних услова;
- обавезно управљање отпадним водама у складу са Законом о водама („Сл. гласник РС" бр. 30/10) и интерним Планом управљања отпадним водама;
- у случају изградње нових објеката, откопавање вршити тако да се не угрози стабилност терена на локацији и у окружењу.

Заштита и унапређење природе и пејзажа

За потребе израде Плана и Стратешке процене утицаја Плана детаљне регулације комплекса ФПМ Агромеханика Бољевац, Завод за заштиту природе Србије је издао услове заштите природе (бр. 020-2333/2 од 14.10.2011. године) према којима на подручју Плана детаљне регулације нема заштићених природних добара. Услови и мере заштите природе Завода за заштиту природе су имплементиране у овај документ.

Заштита од буке и вибрација

Заштита од буке обухвата спровођење техничких и биолошких мера заштите како би се умањили негативни утицаји које повишен ниво буке може имати по становништво у окружењу.

Мере заштите од буке и вибрација:

- обавезна је реализација појаса заштитног зеленила у оним деловима планског подручја у који могу представљати потенцијалне изворе буке у складу са просторним могућностима – уз границу комплекса, дуж саобраћајница и на слободним површинама;
- избор зеленила мора бити прилагођен зонским и локацијским условима, у складу са пејзажним и еколошко-биолошким захтевима;
- обавезно је озелењавање паркинг простора;
- успостављање посебног саобраћајног режима у зонама са могућим или очекивано повећаним интензитетима буке;
- обавезна је Процена утицаја на животну средину за објекте и делатности, потенцијалне изворе буке и вибрација,
- све планиране објекте који производе буку и вибрације изградити са антизвучном заштитом, а опрему инсталирати уз фундирање које редукује преношење вибрација у животну средину.

Заштита од нејонизујућег зрачења

Заштита од нејонизујућих зрачења – обухвата услове и мере заштите здравља људи и заштите животне средине од штетног дејства нејонизујућих зрачења, услове коришћења извора нејонизујућих зрачења и представљају обавезне мере и услове при планирању, коришћењу и уређењу простора.

Опште мере заштите од нејонизујућег зрачења:

- обавезно је одређивање услова за коришћење извора нејонизујућих зрачења од посебног интереса;
- обавезно је обезбеђивање организационих, техничких, финансијских и других услова за спровођење заштите од нејонизујућих зрачења;
- обавезно је вођење евиденције о изворима нејонизујућих зрачења од посебног интереса;
- обавезно је означавање извора нејонизујућих зрачења од посебног интереса и зоне опасног зрачења на прописани начин;
- обавезно је спровођење контроле и обезбеђивање квалитета извора нејонизујућих зрачења од посебног интереса на прописани начин;
- обавезна је примена средстава и опреме за заштиту од нејонизујућих зрачења;
- обавезна је контрола степена излагања нејонизујућем зрачењу у животној средини и контрола спроведених мера заштите од нејонизујућих зрачења;
- обавезно је систематско испитивање и праћење нивоа нејонизујућих зрачења у животној средини;
- обавезно је информисање становништва о здравственим ефектима излагања нејонизујућим зрачењима и мерама заштите и обавештавање о степену изложености нејонизујућим зрачењима у животној средини.

Заштита од хемикалија хемијског удеса, интегрисано спречавање и контрола загађивања животне средине

Обавезне мере заштите животне средине од хемикалија - у циљу заштите здравља људи и животне средине на подручју Плана детаљне регулације обавезно је успостављање интегралног управљање хемикалијама.

Обавезе оператера који управља хемикалијама:

1. оператер који управља хемикалијама мора предузимати мере у циљу спречавања негативних утицаја хемикалија на здравље људи и животну средину;
2. опасна хемикалија се замењује безбеднијом алтернативом када год је то могуће;
3. свака хемикалија и одређени производи морају бити класификовани, обележени и паковани у складу са Законом;
4. оператер је дужан да складишти опасне хемикалије на начин да се не угрози

живот и здравље људи и животна средина, а са њиховим остацима и празном амбалажом поступа у складу са прописима којима се регулише управљање отпадом.

Заштита од хемијског удеса (одредбе SEVESO II Директиве) - заштита од изненадног и неконтролисаног догађаја који настаје ослобађањем, изливањем или расипањем опасних материја, обављањем активности при производњи, употреби, преради, складиштењу, одлагању или дуготрајном неадекватном чувању.

SEVESO постројење - постројење у којем се обављају активности у којима је присутна или може бити присутна опасна материја у једнаким или већим количинама од прописаних, (где се опасне материје производе, користе, складиште или се њима рукује) и укључује сву опрему, објекте, цевоводе, машине, опрему, алате, интерне колосеке и депое, складишта и осталу пратећу опрему у функцији постројења.

Оператери SEVESO постројења, према количинама из Листе опасних материја и њихових количина и Листе својстава и класа опасних материја и њихових количина, у обавези су да израде:

• Политику превенције удеса по достављању Обавештења надлежном органу ресорног Министарства - Оператери SEVESO постројења нижег реда;
• Извештај о безбедности и План заштите од удеса - Оператери SEVESO

постројења вишег реда;

Оператер SEVESO постројења је у обавези да, уколико се деси хемијски удес на локацији, одмах о хемијском удесу обавести ресорно Министарство, јединицу локалне самоуправе и органе надлежне за поступање у ванредним ситуацијама у складу са прописима којима се уређује заштита и спашавање.

Оператер SEVESO постројења нижег реда у обавези је да изради документ - Политику превенције удеса и да Министарству, пре израде Политике превенције удеса, достави Обавештење.

Оператер SEVESO постројења вишег реда у обавези је да изради и достави
Министарству Извештај о безбедности и План заштите од удеса.

Оператери који нису SEVESO постројење а који имају на својој локацији (комплексу) значајне количине опасних материја, у циљу заштите од хемијског удеса у обавези су да поступају у складу са Законом о ванредним ситуацијама („Сл. гласник РС“ бр. 111/09).

План заштите од хемијског удеса општине Бољевац - Екстерни план заштите од удеса, је обавезан документ који локална самоуправа мора донети на основу планова заштите од удеса оператера који се налазе на њеној територији, у складу са Законом о ванредним ситуацијама („Сл. гласник РС“ бр. 111/09).

Процена ризика у случају настанка хемијског удеса - заштита од хемијских удеса и загађивања животне средине при производњи, превозу и складиштењу опасних материја у постројењима и инсталацијама, остваривање се превентивним мерама које обухватају активности које се спроводе у постројењима и на коридорима превоза опасних материја, а у циљу смањења могућности настанка удеса и могућих последица. Решавање проблема управљања еколошким ризиком при транспорту опасних материја зависиће од динамике реконструкције и ревитализације постојећих и реализације планираних саобраћајница, на основу чега ће се трасе превоза опасних материја утврђивати општинском нормативом (посебним одлукама у складу са Законом и планом намене простора). У начелу, за превоз опасних и штетних материја дозвољено је користити деонице аутопутева и државних путева првог и другог реда које пролазе кроз подручја нижих густина становања и мање насељености. Ограничење се не односи на превоз нафтних деривата у цистернама капацитета до 10 t.

Циљ интегрисаног спречавања загађивања животне средине је да се:

- смањи или минимализује емисије у све медијуме животне средине,
- успостави висок ниво заштите животне средине,
- минимализује потрошња сировине и енергије,
- поједностави и ојача улогу контролних органа власти,
- укључи јавност у свим фазама процеса (Архуска конвенција);

Интегрисано спречавање и контрола загађивања животне средине засновано је на начелу предострожности, начелу интегрисаности и координације, начелу одрживог развоја, начелу хијерархије управљања отпадом, начелу „загађивач плаћа" и начелу јавности. Према прелиминарном списку постојећих постројења која подлежу издавању интегрисане дозволе урађеном на основу Закона о интегрисаном спречавању и контроли загађивања животне средине (Сл. гласник РС бр. 135/04) и Уредбе о врстама активности и постројења за које се издаје интегрисана дозвола (Сл. гласник РС бр. 84/05), ФПМ Агромеханика на спада у IPPC постројења.

Сва постојећа постројења и активности која се не налазе на Прелиминарном списку, а сходно Уредби о врстама активности и постројења за које се издаје интегрисана дозвола („Сл. гласник РС", бр. 84/05) подлежу обавези прибављања интегрисане дозволе, дужни су да надлежном органу поднесу захтев за добијање интегрисане дозволе у складу са Уредбом о утврђивању Програма динамике подношења захтева за интегрисане дозволе („Сл.гласник РС", бр. 108/08).

Управљање отпадом и амбалажним отпадом

Концепт управљања отпадом на подручју Плана детаљне регулације комплекса ФПМ Агромеханика А.Д. Бољевац мора бити заснован на укључивање у систем управљања отпадом на територији општине Бољевац као и на примени свих неопходних организационих и техничких мера којима би се минимализовали потенцијални негативни утицаји на квалитет животне средине.

Мере управљања отпадом дефинисане су на основу смерница из докумената вишег реда као и на основу процењене количине и карактеристика отпада који ће настајати на подручју Плана. Обзиром да се ради о индустријском комплексу у оквиру кога се врши прерада призводња пољопривредних машина може се говорити о настајању:

- Отпада из процеса производње – метална струготина, метални опиљци, комади метала, отпадна уља;
- Отпадног муља из постројења за пречишћавање отпадних технолошких вода;
- Комуналног отпада,
- Амбалажног отпада,
- Биоразградивог отпада из кухиње.

Опште мере управљања отпадом:

- вршити сакупљање, разврставање и безбедно одлагање отпада који настаје на лоакцији;
- уклањање отпада вршити се према врсти и категорији отпада, према извршеној категоризацији и карактеризацији, сагласно важећој Законској регулативи;
- произвођач или увозник чији производ после употребе постаје опасан отпад у обавези је да тај отпад преузме после употребе без накнаде трошкова и са њима поступи у складу са законом;
- За обављање делатности управљања отпадом прибављају се дозвле и то: дозвола за сакупљање отпада, за транспорт отпада, за складиштење и третман отпада и за одлагање отпада. За обављање више делатности једног оператера може се издати једна интегрална дозвола. Дозволе за складиштење, третман и одлагање отпада издају се на период од 10 година.

Посебне мере управљања отпадом:

- произвођач отпада дужан је да:

- сачини план управљања отпадом у складу са Законом о управљању отпадом и организује његово спровођење, ако годишње производи више од 100 тона неопасног отпада или више од 200 килограма опасног отпада;
- прибави извештај о испитивању отпада и обнови га у случају промене технологије, промене порекла сировине, других активности које би утицале на промену карактера отпада и чува извештај најмање пет година;
- прибави одговарајућу потврду о изузимању од обавезе прибављања дозволе у складу са овим законом;
- сакупља отпад одвојено у складу са потребом будућег третмана;
- складишти отпад на начин који минимално утиче на здравље људи и животну средину;

- преда отпад лицу које је овлашћено за управљање отпадом ако није у могућности да организује поступање са отпадом у складу са овим законом;
- води евиденцију о отпаду који настаје, који се предаје или одлаже;
- омогући надлежном инспектору контролу над локацијама, објектима, постројењима и документацијом.

Мере управљања отпадом који се користи као секундарна сировина или за добијање енергије:

• произвођач, односно власник отпада који се користи као секундарна сировина или за добијање енергије разврстава и класификује наведени отпад настао његовом делатношћу, на прописан начин и чува до предаје акредитованом сакупљачу са којим је претходно закључио уговор;
• у складишту отпада који се користи као секундарна сировина или за добијање енергије, не врши се третман тог отпада;
• складиште отпада који се користи као секундарна сировина може бити отвореног
или затвореног типа, ограђено и под сталним надзором;
• отпад се не може складиштити на простору, као и на манипулативним површинама које нису намењене за складиштење;
• складиште отпада који се користи као секундарна сировина или за добијање енергије треба посебно да има:

- стабилну и непропусну подлогу са одговарајућом заштитом од атмосферских утицаја,
- систем за спречавање настајања удеса,
- систем за потпуни контролисани прихват атмосферске воде са свих манипулативних површина,
- систем за заштиту од пожара, у складу са посебним прописима;

• складиштење отпада у течном стању се врши у посуди за складиштење са непропусном танкваном која може да прими целокупну количину отпада у случају удеса (процуривања);
• складиштење отпада у прашкастом стању се врши на начин којим се обезбеђује заштита од запрашивања околног простора.

Еколошка валоризација простора – функционални екозонинг

Посебне мере заштите дефинишу се са аспекта утврђивања обавеза корисника простора које се морају спроводити у поступку изградње нових и доградње постојећих објеката и комплекса, како би се унапредио квалитет животне средине на подручју Плана и увећали позитивни ефекти свеукупног развоја на стање у простору. Посебне мере заштите се прописују за просторе у границама појединачних еколошких целина, зона и појасева и обавезујуће су приликом издавања Локацијске дозволе.

Стратешком проценом утицаја на животну средину извршено је вредновање простора у оквиру Плана детаљне регулације комплекса ФПМ Агромеханика Бољевац са аспекта карактеристика простора, утицаја из непосредног и ширег окружења, потенцијала и ограничења, а са циљем даљег одрживог развоја подручја. Еколошком валоризацијом простора је утврђено је да подручје Плана детаљне регулације представља еколошку зону „ФПМ Агромеханика" кроз коју се протеже еколошки појас „Арнаута река".

Карактеристике ове еколошке зоне су условљене активностима у оквиру комплекс фабрике за производњу пољопривредних машима. Комплекс чине изграђени индустријски, пословни, складишни, магацински и инфраструктурни објекти. Пут 1. реда ул. Обилићева и река Арнаута, деле комплекс ФПМ Агромеханика А. Д. Бољевац на три целине које тренутно нису функционално повезане. Са југозападне стране пута је магацин готових производа, а северно од пута и северозападно од реке Арнауте налазе се магацински и производни објекти, и источно од пута, а североисточно од реке Арнауте, према ул.Ђорђа Симеоновића која је и уједно пролазак регионалног пута Р247, налазе се управна зграда, магацински и производни објекти, кухиња-ресторан са гардеробом. Регионални пут Р 247 – ул. Ђорђа Симеоновића тангира ово подручије се источне стране. Производња у оквиру комплекса почиње машинском обрадом метала (сечење, глодање, стругање, бушење, одзубљивање), затим следи заваривање у заштитној атмосфери CO2, термичка обрада безцијанидним солима, површинска заштита (фосфатирање, одмашћивање, цинковање), фарбање прахом и мокро фарбање и монтажа. Наведене процесе прати стварање отпадних вода, отпада и емисија загађујућих материја у ваздух, што у случају неадекватног управљања и лоше праксе може негативно утицати на квалитет радне и животне средине.

Све отпадне воде из комплекса се одводе до постројења за третман вода пре упуштања у главни градски колектор. У постројењу се врши физичко и хемијско пречишћавање технолошких отпадних вода до нивоа који одговара комуналним отпадним водама. Ефикасност постројења и квалитет пречишћених отпадних вода се контролише четити пута годишње. У оквиру комплекса је успостављено управљање свим врстама које настају – организовано се прикупља, разврстава и предаје акредитованим сакупљачима. У оквиру комплекса се планира реализација нових објеката у функцији постојеће делатности који ће бити техничко-технолошки прилагођени производњи са минималним утицајима на животну средину.

Еколошки појас „Арнаута река" - обухвата простор у појасу дела тока реке Арнауте који протиче кроз подручје плана. Овај еколошки појас се одликује великом осетљивошћу, обзиром да пролази кроз радну зону као и да Арнаута прикупља све површинске воде са градског подручја.

Како би се створили услови за даљи одрживи развој у границама еколошке зоне и очувао еколошки осетљив појас реке, неопходно је да рад и даљу реализацију планских решења прати примена обавезних мера за умањење негативних утицаја на стање у простору и квалитет животне средине.

Посебне мере заштите животне средине:

- обавезно је одлучивање о потреби процене утицаја за објекте потенцијалне изворе свих облика и врста загађивања, угрожавања и деградације простора и животне средине, у складу са важећом регулативом;
- при планирању и реализацији објеката, обавезно је претходно инфраструктурно и комунално опремање и уређење локације;
- обавезно је исходовање и поштовање услова надлежних органа и институција при реализацији планираних намена, објеката, функција, садржаја, радова и инфраструктурних система;
- неопходно је рационално коришћење енергије и повећање енергетске ефикасности за све објекте;

- озелењавање и пејзажно уређење, сагласно локацијским условима и еколошким захтевима;
- пречишћавање и третман свих отпадних вода до захтеваног нивоа, у складу са законском регулативом и локалним нормативним актима, пре упуштања у реципијент;

- обавезно је управљање свим врстама отпадних вода кроз:

- пречишћавање отпадних вода до нивоа који одговара граничним вредностима емисије, односно до нивоа којим се не нарушавају стандарди квалитета животне средине реципијента (комбиновани приступ), узимајући строжији критеријум од ова два,
- исходовање Акта о испуштању отпадних вода у јавну канализацију од надлежног органа општине Бољевац за отпадне воде које се испуштају у јавну (насељску) канализацију,
- испитивање квалитета отпадних вода пре и после пречишћавања,
- обезбеђивања редовног функционисања уређаја за пречишћавање отпадних вода и мерења количина отпадних вода,

- носилац пројекта је у обавези да угради уређај за пречишћавање ваздуха не емитеру, уколико се мерењем утврди да постоји могућност емисије загађујућих материја у ваздух изазване радом постројења,
- препорука је да се за рад постројења користе еколошки прихватљиви енергенти,
- носилац пројекта је у обавези да спроведе биолошке и техничке мере заштите од буке према најближим зонама становања,
- обавезно је управљање свим врстама отпада који настаје радом на комплексима (комунални, амбалажни, индустријски),
- произвођач отпада дужан је да:

- сачини план управљања отпадом у складу са Законом о управљању отпадом и организује његово спровођење, ако годишње производи више од 100 тона неопасног отпада или више од 200 килограма опасног отпада;
- прибави извештај о испитивању отпада и обнови га у случају промене технологије, промене порекла сировине, других активности које би утицале на промену карактера отпада и чува извештај најмање пет година;
- прибави одговарајућу потврду о изузимању од обавезе прибављања дозволе у складу са овим законом;
- сакупља отпад одвојено у складу са потребом будућег третмана;
- складишти отпад на начин који минимално утиче на здравље људи и животну средину;
- преда отпад лицу које је овлашћено за управљање отпадом ако није у могућности да организује поступање са отпадом у складу са овим законом;
- води евиденцију о отпаду који настаје, који се предаје или одлаже;
- омогући надлежном инспектору контролу над локацијама, објектима, постројењима и документацијом.

- носилац пројекта који се бави пословима управљања отпадом у обавези је да исходује Дозволу за управљање отпадом у складу са важећом законском регулативом;
- оператер IPPC постројења је у обавези да поднесе Захтев за издавање интегрисане дозволе, пре добијања дозволе за употребу.

5.11. Спровођење плана

Након усвајања Плана детаљне регулације од стране Општинске управе општине Бољевац, он постаје нормативно правни акт за уређење и изградњу простора обухваћеног овим Планом.

Спровођење плана врши се кроз Урбанистичке пројекте и Пројекте парцелације и препарцелације, за делове у којима је предвиђена значајнија изградња или за делове за које је предвиђена промена регулације или власничких односа. За остале делове грађевинског подручја, даље спровођење је предвиђено директно издавањем Локацијских дозвола и Одобрења за изградњу за сваку планирану намену инфраструктурних и грађевинских објеката.

На захтев инвеститора у складу са његовим потребама, пројектом парцелације или препарцелације, у сваком блоку могуће је формирати више грађевинских парцела, до минимума површина предвиђених овим Планом.

Грађевиска парцела је део грађевинског земљишта, са приступом јавној саобраћајној опвршини, која је изграђена или је планом предиђена за изградњу.

Да би више катастарских парцела постало једна градђевинска парцела, потребо је извршити укрупњавање Пројектом препарцелације.

Да би се на једној катастарској парцели формило више грађевинских парцела, потребно је извршити деобу Пројектом парцелације.

Формирана грађевинска парцела и њена укњижба у Служби за катастар непокретности Бољевац, је основ за издавање Локацијске дозволе изградњу, доградњу , надградњу, реконструкцију, адаптацију, санацију и сл.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-190/2012-I/5
Бољевац, 13.12.2012.

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Љубиша Јаношевић, дипл. прав.ср

5.

На основу члана 6. тачка 3. и члана 15. Закона о финансирању локалне самоуправе („Службени гласник РС", бр.62/2006, 47/2011 и 93/2012) и члана 39. став 1. тачка 3. Статута општине Бољевац ("Службени лист општине Бољевац", бр.1/08), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној дана 13. 12. 2012. године, донела је

О Д Л У К У
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ЛОКАЛНИМ КОМУНАЛНИМ ТАКСАМА

Члан 1.

У Одлуци о локалним комуналним таксама ("Службени лист општине Бољевац", бр. 6/08,9/09,12/2010 и15/1/11) и то „ТАКСЕНА ТАРИФА ЛОКАЛНИХ КОМУНАЛНИХ ТАКСИ“, мења се и гласи:

ТАКСЕНА ТАРИФА ЛОКАЛНИХ КОМУНАЛНИХ ТАКСИ

ТАРИФНИ БРОЈ 1.

За истицање фирме на пословном простору такса се утврђује у годишњем износу, а сразмерно времену истицања фирме и то:

1. Правна лица која су према закону којим се уређује рачуноводство разврстана у средња правна лица, као и мала правна лица која имају годишњи приход преко 50.000.000 динара (осим правних лица која обављају делатности: банкарства; осигурања имовине и лица; производње и трговине нафтом и дериватима нафте; производње и трговине на велико дуванским производима; производња цемента; поштанских, мобилних и телефонских услуга; електропривреде; казина; кладионица, бинго сала и пружања коцкарских услуга и ноћних барова и дискотека

2. Предузетници који имају годишњи приход преко 50.000.000 динара, а не обављају делатности: банкарства; осигурања имовине и лица; производње и трговине нафтом и дериватима нафте; производње и трговине на велико дуванским производима; производња цемента; поштанских, мобилних и телефонских услуга; електропривреде; казина; кладионица, бинго сала и пружања коцкарских услуга и ноћних барова и дискотека

3. Правна лица која су према Закону којим се уређује рачуноводство разврстана у велика правна лица (осим правних лица која обављају делатности: банкарства; осигурања имовине и лица; производње и трговине нафтом и дериватима нафте; производње и трговине на велико дуванским производима; производња цемента; поштанских, мобилних и телефонских услуга; електропривреде; казина; кладионица, бинго сала и пружања коцкарских услуга и ноћних барова и дискотека

4. Правна лица која су према Закону којим се уређује рачуноводство разврстава у велика, средња и мала правна лица, и предузетници а обављају делатности: банкарства; осигурања имовине и лица; производње и трговине нафтом и дериватима нафте; производње и трговине на велико дуванским производима; производња цемента; поштанских, мобилних и телефонских услуга; електропривреде; казина; кладионица, бинго сала и пружања коцкарских услуга и ноћних барова и дискотека

ТАРИФНИ БРОЈ 2.

За **истицање рекламних паноа**, укључујући и **истицање и исписивање фирме ван пословног простора** на пословним објектима и просторима који припадају јединици локалне самоуправе (коловози, тротоари, зелене површине, бандере и сл.) на годишњем нивоу је 20% од одговарајућих износа утврђених у тарифном броју 1. ове Одлуке, зависно од тога да ли су разврстана у велика, средња и мала правна лица и предузетнике и зависно од делатности које обављају.

87.988,00 дин

ТАРИФНИ БРОЈ 3.

За **држање моторних друмских и прикључних возила и машина**, плаћа се комунална такса у годишњем износу за:
теретна моторна возила (камиони-камионети) према носивости по једној тони од **320,00 дин.**.
прикључна возила (приколице осим тракторске и специјалне приколице) према носивости по једној тони **од 198,00 динара а највише до 500,00 динара**
путничке аутомобиле и комбинована возила према радној запремини мотора и то:
- до 1.150 цм³ ..... **500,00 динара,**

- од 1.150 цм³ до 1.300 цм³ ..... **620,00 динара,**

- од 1.300 цм³ до 1.600 цм³..... **730,00 динара,**

- од 1.600 цм ³ до 2.000 цм³..... **1.250,00 динара.**
- од 2.000 цм ³ до 3.000 цм ³ ..... **1.850,00 динара,**
- преко 3.000 цм³……..... **3.100,00 динара**;

мотоцикле према радној запремини и то:
- до 125 цм³ ..... **310,00 динара,**

- од 125 до 250 цм³ ..... **410,00 динара,**

- од 250 до 500 цм³ ..... **620,00 динара,**
- преко 500 цм³ ..... **940,00 динара.**

НАПОМЕНА:
Ако носивост теретног возила или приколици није изражена у целим тонама, такса се плаћа на носивост до пола тоне у износу који се плаћа за једну тону, за носивост преко пола тоне до једне тоне у износу који се плаћа за једну тону.

Такса из овог тарифног броја плаћа се приликом регистрације возила код МУП-а Полицијске станице у Бољевцу.

ТАРИФНИ БРОЈ 4.

За **коришћење простора на јавним површинама или испред пословних просторија у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности**, плаћа се комунална такса и то:

1. за постављање тезге за ванпијачну продају робе, постављање расходних уређаја за продају освежавајућих безалкохолних пића, индустријског сладоледа и кремова и постављање апарата за кокице, такса се утврђује по **19,00** динара дневно по м²;
2. за постављање летњих башта, тенди, сунцобрана и надстрешница такса се утврђује месечно и то:
   2.1 .за постављање летњих башти, тенди, сунцобрана и настрешница испред угоститељских објеката такса се утврђује у месечном износу по **490,00**дин./м^2
   2.2 за постављање тенди, сунцобрана и настрешница испред продавница прехрамбених производа такса се утврђује у месечном износу по **265,00**дин./м^2.
   2.3 За постављање летњих башти, тенди , сунцобрана и настрешница испред свих других објеката такса се утврђује месечно по **200,00** дин/м^2.
   2.4 за коришћење јавног (неуређеног) простора за смештај аутобуса којима се врши превоз ученика, а са правом коришћења канала, накнада се утврђује у месечном износу од 50.000,00 динара.

Цене на селу из Тарифног броја 4. тачке 2. биће умањене 50% од цена у граду.

Такса из Тарифног бр. 4, тачка 2. подтачка 2.1. наплаћује се у целокупном износу, за период од 15. 04. до 15.10. за текућу годину. Општинска управа приликом издавања одобрења, не може издати одобрење о заузећу јавне површине, док корисник претходно не плати таксу из овог тарифног броја;

3. за коришћење јавних површина у дане одржавања вашара и других манифестација у Бољевцу-вашарска такса износи **490**,**00** динара дневно по фирми – радњи.

НАПОМЕНА:
Такса по овом тарифном броју плаћа се приликом издавања одобрења за заузимање простора на јавним површинама, сразмерно времену коришћења. Општинска управа приликом издавања одобрења, не може издати одобрење за коришћење јавних површина, док корисник претходно не плати таксу из овог тарифног броја.

Такса из овог тарифног броја, не плаћа се за заузимање јавне површине за потребе хуманитарних организација, као и корисника буџета општине Бољевац.

ТАРИФНИ БРОЈ 5.

Комунална такса **за држање средстава за игру** утврђује се у дневном износу и то:

1. а) - приређивање томболе..... **610,00 дин.**

б) - билијар, стони фудбал, хокеј и слично-по столу..... **100,00 дин.**

в) - апарати за игре на срећу (покер, рулет, џекпот...) по комаду **365,00дин**.

г) - аутомати за забаву (флипер, пикадо...) по комаду..... ..... **188,00 дин.**

д) -организација спортских кладионица ..... **1.430,00 дин.**

ђ) -интернет клубови и компјутерске играонице – по компјутеру:

1. у граду **66,00 динара**.
2. у селу **38,00 динара.**

2. За држање рингишпила, дечјих возића, трамболина и сл. плаћа се такса за свако средство дневно, у износу од **610,00 динара.**

НАПОМЕНА:
Таксени обвезник је дужан да пријави држање апарата и средстава за игре на срећу и забавне ("забавне игре") Општинској управи, која врши наплату и контролу плаћања таксе по овом тарифном броју у року од 2 дана пре почетка коришћења средсава за игру.

Уз пријаву се прилаже и доказ о уплати таксе за период на који се односи пријава. Контролу пријављивања и плаћања врши Општинска управа – Одељење пореске администрације.

ТАРИФНИ БРОЈ 6.

За **коришћење простора за паркирање друмских моторних и прикључних возила на уређеним и обележеним местима** плаћа се комунална такса у висини од **19,00 дин.** по часу.

НАПОМЕНА:

Таксу из овог тарифног броја наплаћује јавно предузеће које управља уређеним и обележеним местима за паркирање друмских моторних и прикључних возила.

ТАРИФНИ БРОЈ 7.

За **коришћење слободних површина за кампове, постављање шатора или друге објекте привременог коришћења**, такса се плаћа за сваки метар квадратни заузете површине у дневном износу од **55,00** динара**.**

НАПОМЕНА:

Таксу из овог тарифног броја, плаћа лице које користи простор сразмерно времену коришћења.

Таксу по овом тарифном броју наплаћује Општинска управа – Одељење пореске администрације.

ТАРИФНИ БРОЈ 8.

За заузеће јавне површине грађевинским метријалом и за извођење грађевинских радова утврђује се комунална такса у дневном износу по сваком започетом квадратном или дужном метру и то:

1) грађани при изградњи, реконструкцији, адаптацији или заузећу грађевинским материјалом дневно по **19,00** дин/м2,

2) предузећа и привредници при изградњи, реконструкцији, адаптацији или заузећу грађевинским материјалом дневно по **25,00 дин**. по м2,

3) при извођењу радова који изискује раскопавање јавних површина , дневно по метру дужном износи **37,00 динара**.

НАПОМЕНА:

Такса по овом тарифном броју плаћа се приликом издавања одобрења за заузимање простора на јавним површинама, сразмерно времену коришћења. Општинска управа приликом издавања одобрења, не може издати одобрење за заузеће јавне површине грађевинским материјалом, док корисник претходно не плати таксу из овог тарифног броја.

Такса из овог тарифног броја, не плаћа се за заузимање јавне површине за потребе хуманитарних организација, као и корисника буџета општине Бољевац.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Бољевац", а примењиваће се од 1. јануара 2013. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-190 / 2012-I/6
Бољевац, 13. 12. 2012. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Љубиша Јаношевић, дипл. прав.ср.

6.

На основу члана 32. тачка 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр.93/2012), и члана 39. Статута општине Бољевац („Сл. лист општине Бољевац“, бр. 1/08), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној дана 13. 12. 2012.године, донела је

О Д Л У К У
о измени Одлуке о висини општинских административних такси
и накнада за услуге које врши Општинска управа

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

У Одлуци о висини општинских административних такси и накнада за услуге које врши Општинска управа („Службени лист општине Бољевац“, бр.9/09), и то: ТАРИФА ОПШТИНСКИХ ТАКСИ И НАКНАДА ЗА УСЛУГЕ КОЈЕ ВРШИ ОПШТИНСКА УПРАВА мења се и гласи:

Т А Р И Ф А
ОПШТИНСКИХ ТАКСИ И НАКНАДА ЗА УСЛУГЕ КОЈЕ ВРШИ ОПШТИНСКА УПРАВА

II ПОДНЕСЦИ

Тарифа бр. 1.

1. За захтеве, молбе, предлоге, пријаве и друге поднеске ..... 98,00 дин.

Напомена: такса по овом тарифном броју не плаћа се на накнадне поднеске којима странка захтева само брже поступање по раније поднетом захтеву.

Тарифа бр. 2.

2. За жалбе против решења које доноси Општинска управа, ако овом одлуком није другачије прописано ..... 390,00 дин.

II ЛИЧНИ РАД

Тарифа бр. 3.

1. Уверење у области личног рада..... 390,00 дин.

III ИМОВИНСКО ПРАВНИ ПОСЛОВИ

Тарифа бр. 4.

За списе и радње из области имовинско правних односа које обавља Општинска управа плаћа се накнада и то:

1. Доношење решења о експропријацији.. .....1.150,00дин.
2. Доношење решења о деекспропријацији ..... 750,00 дин.
3. Решење о отуђењу грађевинског земљишта ..... 1.150,00 дин.
4. Решење о давању у закуп грађевинског земљишта .....
5. Решење о поништају правоснажног решења о изузимању градског грађевинског земљишта .....
6. Решење о конверзији права коришћења у право својине уз накнаду.... 2.000,00 дин.
7. Решење о утврђивању земљишта за редовну употребу објекта ..... 2.000,00 дин.
8. Решење о праву прече куповине .....1.040,00 дин.
9. Решење о комплетирању плаца .....1.040,00 дин.
10. Промена намене обрадивог пољопривредног земљишта .....1.040,00 дин.

11. Захтев за откуп/закуп....1.040,00 дин.
12. Издавање тапије... .....1.415,00 дин.
13. Издавање извода из решења..... 387,00 дин.
14. За пријаве на огласе и конкурсе које расписује општина ..... 300,00 дин.
15. Остало што није предвиђено из ове области ..... 557,00 дин.

IV ВОДОПРИВРЕДА И ПОЉОПРИВРЕДА

Тарифа бр. 5.

1. За решење о одобравању одлагања јаловине, пепела, шљунка и других штетних материја, експлоатацију глине и подизања засада око растућих лишћара на пољопривредном земљишту и вађење песка

а) правна лица ..... 1.888,00 дин.
б) физичка лица ..... 1.150,00 дин.

2. За решење о издавању водопривредних услова, водопривредне сагласности и водопривредне дозволе ..... 1.150,00 дин.

3.. За сва решења из области заштите животне средине ..... 1.150,00 дин.

4. Попуна образаца за регистрацију пољопривредног газдинства .....100,00 дин.

5. Попуна образаца (захтева) за остваривање права по основу регистровања пољопривредног газдинства .....100,00 дин.

V ГРАЂЕВИНАРСТВО И УРБАНИЗАМ

Тарифа бр. 6.

За списе и радње из области грађевинских послова плаћа се накнада и то:

1. Информације о локацији ..... 665,00 дин.
2. Решење о локацијској дозволи за:
- индивидуално стамбени објекти... 5.690,00 дин.
- пословни објекти ..... 15.170,00 дин.
- стамбено-пословни објекти ..... 9.500,00 дин.
- стамбено и стамбено пословни вишеспратни објекти .....19.030,00 дин.
- магацини и складишта..... 9.500,00 дин.
- гараже ..... 1.936,00 дин.
- економски објекти ..... 1.936,00 дин.
- мањи монтажни објекти ..... 2.855,00 дин.
- комунални линијски објекти по $м^2$..... 21,00 дин.
- трафо станице (сем ТС 10/0,4 KV или 20/0,4 KV) ..... 9.500,00 дин.
- резервоари..... 2.926,00 дин.
- спортски терени ..... 5.856,00 дин.
- паркинг простор..... 2.200,00 дин.
- мостови..... 6.655,00 дин.
- производни објекти..... 8.7900,00 дин.
- регулација речног корита по $м^2$..... 23,00 дин.
- рибњаци ..... 7.315,00 дин.
- мини хидроцентрале ..... 7.315,00 дин.
- ветрењаче ..... 5.852,00 дин.
- базени ..... 5.852,00 дин.

3. Потврда на урбанистички пројекат.. ..... 13.3100,00 дин.
4. Потврда на пројекат парцелације и препарцелације ..... 2.420,00 дин.
5. Издавање услова за исправку граница суседних парцела..... 2.420,00 дин.
6. Решење о одобрењу извођења радова на инвестиционом одржавању објекта 665,00 дин.
7. Решење о промени намене објекта без извођења радова 615,00 дин.
8. Потврда за главни и идејни пројекат 2.200,00 дин.
9. Пријава почетка извођења радова..... 1.330,00 дин.
10. Решење о образовању комисије за технички преглед објекта..... 535,00 дин.
11. Решење о уклањању објекта..... 2.000,00 дин.
12. Легализација објекта:

а)решење о грађевинској дозволи - 0,2% од инвестиционе вредности објекта

б)решење о употребној дозволи – 0,2% од инвестиционе вредности објекта

в)решење о грађевинској употребној дозволи-0,2% од инвестиционе вредности објекта

13. За процену стана у поступку откупа по захтеву ..... 200,00 дин.
14. За процену објекта
- правна лица.....1.936,00 дин.
- грађани..... 968,00 дин.

15. Акт којим се дозвољава раскопавање улица ..... 400,00 дин.
16. Акт којим се одобрава постављање рекламних паноа и плаката..... 400,00 дин.

VI СТАМБЕНО КОМУНАЛНА ДЕЛАТНОСТ

Тарифа бр. 7.

1. Решење о принудном извршењу
- правна лица ..... 1.150,00 дин.
- грађани..... 385,00 дин.

2. Издавање Уговора о откупу стана ..... 968,00 дин.
3. Издавање листе за утврђивање квалитета стана и зграде ..... 385,00 дин.
4. Издавање потврде и уверења у вези коришћења стана, висине станарине и закупнине..... 231,00 дин.
5. Издавање уговора о закупу стана..... 1.150,00 дин.
6. Обрачун откупне уговорне цене стана без израде уговора, станарског права, закупу или законском заступнику ..... 1.150,00 дин.
7. Преглед просторија ..... 1.150,00 дин.

VII ОСТАЛЕ ОБЛАСТИ

Тарифа бр. 8.

1. За решење за које није прописана посебна накнада ..... 230,00 дин.
2. За уверење које издаје Општинска управа на основу евиденције (чл.161. ЗУП-а) ..... 97,00 дин.
3. За уверење које доноси Општинска управа по спроведеномпоступку (чл.162. ЗУП-а)..... 242,00 дин.
4. За закључење брака у сали Скупштине општине
- у радно време..... 290,00 дин.
- ван радног времена ..... 726,00 дин.
- ван службених просторија Скупштине општине ..... 5.850,00 дин.

5.. Разматрање архивираних службених аката ..... 765,00 дин.

6.. Опомена којом се неко позива да плати дужну накнаду или таксу..... 121,00 дин.

7.. Излазак на терен општинских инспектора и других

службених лица ..... 1.150,00 дин.

Уколико се за излазак на терен користи службено возило наплаћује се на терет странке 10% од цене бензина на тржишту по пређеном километру.

8. Закуп мале сале и сале скупштине општине, осим за установе и организације чији је оснивач општина .....5.000,00 дин.

9. Фотокопирање и умножавање материјала осим за установе и организације чији је оснивач општина Бољевац ..... 1,00 дин. по стр.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу општине Бољевац, а примењиваће се од 1.јануара 2013.године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-190 / 2012-I/7
Бољевцу, 13. 12. 2012.године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Љубиша Јаношевић, дипл. прав.ср.

7.

На основу члана 92. став 2. и члана 93. Закона о планирању и изградњи (" Службени гласник РС", бр.72/09, 81/2009, 64/2010-Одлука УС, 24/2011) и члана 39. Статута општине Бољевац ("Службени лист општине Бољевац", бр. 1/08), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 13. 12. 2012. године, донела је

ОДЛУКУ
О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ГРАЂЕВИНСКОМ ЗЕМЉИШТУ
Члан 1.

У Одлуци о грађевинском земљишту ("Службени лист општине Бољевац", бр.15-1/2011, 7/12) члан 25. мења се и гласи:

''Члан 25.

Висина накнаде за уређивање грађевинског земљишта за линијске и остале објекте који се не могу уподобити најсличнијим објектима из члана 15. ове одлуке утврђује се на следећи начин:

I Линијски објекти

Врста линијског објекта	мера	Цена
1. Нисконапонска мрежа	(динара по дужном метру)	21,00
2. Далековод	(динара по дужном метру)	26,00
3. Водоводна мрежа	(динара по дужном метру)	21,00
4. Ограде	(динара по дужном метру)	11,00
5. ПТТ мрежа	(динара по дужном метру)	21,00
6. Регулација речних корита	(динара по дужном метру)	21,00

II Остали објекти

Врста осталих објеката	мера	Цена
1. Резервоари	(дин/$м^3$)	219,00
2. ТС 10/04 КВ	(дин/комаду)	999,00
3. ТС 35/10 КВ	(дин/комаду)	1.997,00
4. Рекламни панои	(дин/комаду)	200,00
5. Телефонска централа	(дин/комаду)	1.000,00
6. Електро стуб	(дин/комаду)	2.420,00
7. Антенски стуб	(дин/комаду)	2.420,00
8. Метеоролошки анамометарски стуб	(дин/комаду)	3.630,00

Члан 2.

У члану 37. став 1. мења се и гласи:

Месечна накнада за коришћење изграђеног грађевинског земљишта корисне површине обрачунава се у зависности од зоне и врсте објеката, по $м^2$, на следећи начин:

Ред. бр.	Врста објеката	I зона	II зона	III зона	IV зона	V зона
1.	**Стамбена намена**	1,00	0,89	0,79	0,59	0,50
2.	**Комерцијалне делатности**	4,95	4,45	3,37	2,97	2,47
3.	**Производне делатности**	2,09	1,88	1,67	1,25	1,04
4.	**Објекте остале намене**	0,88	0,79	0,70	0,53	0,44
5.	**Објекти за пренос и дистрибуцију електричне енергије и за пренос и дистрибуцију ТТ услуга/метар дужни**	4,20	3,51	2,79	2,08	1,33

Члан 3.

У члану 63. став 2. мења се и гласи:

"Почетни износ закупнине за давање у закуп грађевинског земљишта утврђује се у годишњем износу по урбанистичким зонама из члана 19. Одлуке, на следећи начин:

Ред. бр.	Врста објеката	Прва група према ПГР-дин. по м/2	Друга група према ПГР-дин. по м/2	Трећа група према ПГР-дин. по м/2	Четврта група према ПГР-дин. по м/2	Пета група према ПГР - дин. по м/2
1.	Стамбени објекти (годишње)	**11**	**10**	**9**	**7**	**5,50**
2.	Пословни објекти	**33**	**30**	**26**	**20**	**16**
3.	Пословно стамбени објекти	**21,80**	**19,60**	**17,40**	**13,00**	**10,90**
4.	Производни објекти	**6,00**	**5,40**	**4,80**	**3,60**	**3,00**
5.	Помоћни објекти	**36,30**	**32,70**	**29,00**	**2,80**	**18,10**
6.	Објекти за спорт и рекреацију	**3,00**	**2,70**	**2,40**	**1,80**	**1,50**
7.	Мањи монтажни објекти	**770**	**693**	**616**	**462**	**385**

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број:06-190 / 2012-I/8
Бољевац, 13. 12. 2012. године.

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Љубиша Јаношевић, дипл. прав.ср.

8.

На основу члана 28. Закона о јавној својини ("Службени гласник Републике Србије", бр. 72/2011), члана. 20. став 1. тачка 10. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", бр. 129/07), члана 39. Статута општине Бољевац ("Службени лист општине Бољевац", бр. 1/08), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној дана 13. 12. 2012. године, донела је

ОДЛУКУ
о измени Одлуке о прибављању, коришћењу, управљању и начину располагања стварима у својини Општине Бољевац

Члан 1.

У Одлуци о прибављању, коришћењу, управљању и начину располагања стварима у својини Општине Бољевац („Службени лист општине Бољевац“, бр. 15/2012 и бр.17/12) у члану 33. став 3. мења се и гласи :

"Почетни износ закупнине износи:

Ред. бр.	Врста простора	I зона у дин /м^2	II зона у дин/м^2	III зона у дин/м^2	IV зона у дин/м^2	V зона у дин/м^2
1.	Пословни и канцеларијски простор са грејањем	258,00	198,00	165,00	132,00	99,00
2.	Пословни и канцеларијски простор без грејања	198,000	165,000	132,00	99,00	66,00
3.	Магацински простор	99,00	77,00	50,00	28,00	22,00
4.	Монтажни објекти	110,00	99,00	83,00	55,00	28,00
5.	Руинирани објекти	17,00	13,00	10,00	7,00	3,50
6.	Гараже	33,00	27,50	22,00	16,50	5,50

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Бољевац".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06- 190 / 2012-I/9
Бољевац, 13. 12. 2012.године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Љубиша Јаношевић, дипл. прав.ср

9.

На основу члана 29. Закона о одржавању стамбених зграда ("Службени гласник РС", бр.44/95, 46/98, 1/2001 – одлука УСРС, 101/2005-др. закон, 27/2011 – одлука УС и 88/2011), Уредбе о одржавању стамбених зграда и станова ("Службени гласник РС", бр. 43/93) и члана 39. Статута општине Бољевац ("Службени лист општине Бољевац", бр.1/2008), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној дана 13. 12. 2012. године, донела је

ОДЛУКУ
О ОДРЖАВАЊУ СТАМБЕНИХ ЗГРАДА

I Основне одредбе

Члан 1.

Овом одлуком се утврђују права и обавезе власника станова и других посебних делова зграде у погледу одржавања и коришћења стамбених зграда и станова и других посебних делова у згради, одређују радови на одржавању којима се спречава или отклања опасност по живот и здравље људи и уређује начин управљања стамбеном зградом.

Члан 2.

Стамбеном зградом сматра се зграда намењена за становање, као и зграда у којој је најмање један посебан део намењен становању и са њом чини грађевинску и функционалну целину.

Члан 3.

Стамбена зграда се одржава на начин којим се обезбеђује употребљивост и исправност заједничких делова зграде, употребљивост зграде као целине и безбедност њеног коришћења.

II Радови на одржавању

Члан 4.

Власници и корисници станова и других посебних делова зграде, стан, односно други посебни део зграде и заједничке делове зграде користе на начин којим се неће проузроковати штета на згради као целини и на њеним посебним и заједничким деловима и којим се неће ометати коришћење станова, других посебних делова и заједничких делова зграде.

Члан 5.

Одржавање стамбених зграда и станова обухвата радове на инвестиционом и текућем одржавању заједничких делова стамбене зграде и радове на инвестиционом одржавању стана.

Члан 6.

Радови на инвестиционом одржавању заједничких делова зграде обухватају поправке или замену:

1) кровне конструкције и других конструктивних елемената зграде;

2) кровног покривача и других елемената крова (димњаци, вентилациони канали, кровни отвори, кровни светларници, лимене опшивке и увале, сливници, одводи и други елементи крова, заједничких лођа и тераса и др.);

3) лифта са припадајућим деловима (кућица, лифтовско окно са инсталацијама и уређајима) као и испитивање исправности са издавањем употребне дозволе према важећим прописима о лифтовима;

4) олука, олучних цеви и других елемената за одвод воде са крова и заштиту зграде од продора воде;

5) водоводне и канализационе мреже од прикључка на општинску водоводну и канализациону мрежу, сенгрупа или другог изливног места до прикључка на санитарни уређај (сифон судопере, умиваоника и сл.) у згради;

6) електроинсталације зграде до струјомерног ормана;

7) пумпног постројења за избацивање воде (отпадне, подземне и кишне) са припадајућим деловима (просторија са инсталацијама и уређајима);

8) дотрајалих металних, стаклених и других ограда на крову, степеништу, терасама, лођама и другим заједничким деловима зграде;

9) дотрајалих подова, плафона и зидова у заједничким деловима зграде;

10) дрвених и металних делова на прозорима и вратима заједничких просторија зграде;

11) оштећених и дотрајалих фасада, фасадних облога и елемената фасаде и других спољних делова зграде са приоритетом заштите фасаде од продора воде и влаге;

12) громобрана, кабловских и ПТТ инсталација, антенских уређаја и њихових делова у згради;

13) хидраната, хидрантских црева и других хидрантских делова у згради;

14) уређаја за заштиту од пожара;

Члан 7.

Радови на текућем одржавању заједничких делова стамбене зграде обухватају:

1) поправке или замену прекидача, сијалица за заједничко осветљење;

2) дератизацију, дезинсекцију и дезинфекцију заједничких просторија у згради;

3) редовне прегледе и сервисирање инсталација централног грејања (котларница, мреже са грејним телима, вентила, димњака централног грејања) и др. инсталација и уређаја за гашење пожара у згради, громобранских инсталација, инсталација водовода и канализације у згради, електроинсталација зграде;

4) чишћење олука и олучних цеви зграде;

5) поправку или замену окова, брава, катанаца и других уређаја за затварање ормана за струјомере, водомере, телефонске инсталације у згради;

6) кречење заједничких просторија у згради;

7) фарбање цевне мреже, грејних тела и других уређаја у заједничким деловима зграде;

8) одржавање хигијене у заједничким деловима зграде (чишћење о прање улаза, заједничких просторија, степеништа, ходника, застакљених површина и др.);

9) чишћење и одржавање тротоара око зграде, односно насипа, усека, ригола и слично;

Члан 8.

Радови на инвестиционом одржавању стана обухватају поправке или замену:

1) инсталација централног грејања у стану;

2) телефонских и електроинсталација у стану;

3) инсталација водовода и канализације у стану.

Члан 9.

Радови који се на згради извршавају без одлагања ради заштите живота и здравља људи, њихове сигурности, заштите имовине од оштећења и довођење зграде, њених делова, уређаја, инсталација и опреме у стање исправности, употребљивости и сигурности сматрају се хитним интервенцијама у смислу ове одлуке.

Члан 10.

Радови хитних интервенција у смислу члана 9. ове одлуке обухватају:

1) ослобађање лица и ствари из заглављеног лифта и његовог поновног стављања у погон;

2) скидање малтера, фасадних облога и других елемената фасаде и крова за које се утврди да угрожавају безбедност људи и имовине;

3) поправке или замене делова кровног покривача, ради заштите од прокишњавања, односно продора воде и других атмосферских падавина;

4) скидање или поправка оштећених делова зграде, на балкону, тераси, лођи и степеништу зграде за које се утврди да угрожавају безбедност људи и имовине;

5) поправке или замена водоводне и канализационе цеви у згради или стану када дође до прскања њених делова;

6) поправке или замена хидрофора и његових делова када због квара зграда остане без воде;

7) одгушивање канализационе мреже у згради или стану и одношење изливних остатака и дезинфекција просторија у згради или стану;

8) избацивање подземних и сливних вода из подрумских и других просторија у згради;

9) отклањање узрока нестанка струје због квара на електро инсталацији зграде од струјомерног ормана до разводне табле у стану, односно сијаличног места у заједничким просторијама;

10) утврђивање и отклањање узрока електризирања уређаја и инсталација у згради и стану;

11) поправке или замену цевне мреже, грејних тела и делова топловодних, постројења зграде, због прскања делова мреже, грејних тела и топловодног система;

12) отклањање кварова и недостатака који могу довести до пожара.

III Управљање стамбеном зградом

Члан 11.

О одржавању стамбене зграде и начину организовања послова одржавања стамбене зграде, у складу са Законом, стара се и одлучује Скупштина зграде.

Скупштину зграде чине сви власници станова и других посебних делова зграде.

Председник скупштине зграде бира се већином гласова чланова скупштине.

Председник скупштине зграде: руководи радом скупштине; представља и заступа стамбену зграду пред трећим лицима; предлаже годишњи програм одржавања зграде; стара се о реализацији програма одржавања и о томе подноси извештај; врши друге послове за које га овласти скупштина зграде.

Члан 12.

Скупштина зграде може организовати обављање послова на одржавању зграде тако да обављање свих, или појединих послова, уступи Јавном комуналном предузећу „Услуга“ Бољевац, другом предузећу или предузетнику или да на други начин обезбеди њихово организовано извођење.

Члан 13.

Стамбена зграда доставља Општинској управи Бољевац акт о начину организовања одржавања стамбене зграде.

Члан 14.

Стамбена зграда и предузеће, односно предузетник коме се уступају послови на одржавању стамбене зграде закључују уговор, који садржи нарочито:

1) врсте радова, услове и начин њиховог обављања;

2) цену, начин и услове плаћања за обављање послова на одржавању;

3) начин извештавања скупштине зграде о извршеним пословима на одржавању;

4) међусобна права и обавезе у случају неизвршења или неблаговременог извршења радова на одржавању.

Члан 15.

Власници станова, односно других посебних делова зграде, односно корисници омогућиће обављање неопходних радова на одржавању стамбене зграде у мери која је потребна за отклањање непосредне опасности по живот и здравље људи и материјална добра.

IV Трошкови одржавања

Члан 16.

Трошкове одржавања стамбене зграде сносе власници, станова, односно других посебних делова зграде, сразмерно учешћу површине својих станова, односно других посебних делова зграде у површини свих станова и других посебних делова у згради, према стварно учињеним трошковима.

Члан 17.

Ако стамбена зграда не обезбеди извођење радова на одржавању стамбене зграде којима се спречава или отклања опасност по живот и здравље људи, по налогу лица које врши надзор над применом одредаба ове Одлуке, Општинско веће Општине Бољевац ће извођење ових радова обезбедити преко Јавно комуналног предузећа „Услуга“ Бољевац, односно другог предузећа или предузетника на терет стамбене зграде.

Стамбена зграда, односно станари, у случају из става 1. овог члана трошкове за изведене радове на одржавању стамбене зграде надокнађује општини у роковима и на начин који одреди општина.

У случају да стамбена зграда, односно станари у утврђеном року не исплате општини накнаду трошкова за изведене радове на одржавању стамбене зграде, општина право на накнаду остварује на основу рачуна о исплаћеним радовима, који има снагу веродостојне исправе.

V Надзор

Члан 18.

Надзор над применом одредаба ове одлуке врши Општинска управа Бољевац, преко лица задуженог за обављање послова комуналне инспекције.

У поступку надзора стамбеној згради, односно јавном предузећу за стамбене услуге, односно другом предузећу коме су поверени послови одржавања стамбене зграде, односно станарима, наложиће се решењем без одлагања да у остављеном року изврше радове на одржавању којима се спречава угрожавање живота и здравља људи и безбедности околине.

VI Казнене одредбе

Члан 19.

Новчаном казном од 25.000 до 250.000 динара казниће се за прекршај правно лице које је власник односно корисник стана, односно других посебних делова у згради, ако:

1. користи стан, односно други посебан или заједнички део зграде на начин којим се проузрокује штета у згради или њеним заједничким и посебним деловима, односно ометају остали корисници у мирном коришћењу посебних, односно заједничких делова зграде (члан 4),

2. не омогући обављање неопходних радова у мери која је потребна за отклањање непосредне опасности по живот и здравље људи и материјална добра (члан 15).

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у правном лицу, новчаном казном од 2.500 до 25.000 динара.

Члан 20.

Новчаном казном од 10.000 до 50.000 динара казниће се стамбена зграда ако не изврши радове на одржавању стамбене зграде којима се спречава угрожавање живота и здравља људи и безбедност околине (члан 16. став 2).

Члан 21.

Новчаном казном од 2.500 до 25.000 динара казниће се за прекршај физичко лице које је власник односно корисник стана, односно других посебних делова у згради, ако:

1. користи стан, односно други посебан део или заједнички део зграде на начин којим се проузрокује штета у згради или њеним заједничким и посебним деловима, односно ометају остали корисници у мирном коришћењу посебних, односно заједничких делова зграде (члан 4),

2. не омогући обављање неопходних радова у мери која је потребна за отклањање непосредне опасности по живот и здравље људи и материјална добра (члан 13).

VII Прелазне и завршне одредбе

Члан 22.

На питања која нису регулисана овом Одлуком, примењиваће се одредбе Закона о одржавању стамбених зграда и Уредбе о одржавању стамбених зграда и станова.

Члан 23.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Бољевац“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број:06-190 / 2012-I/10
Бољевац, 13. 12. 2012. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Љубиша Јаношевић, дипл.прав.

10.

На основу чл. 24. став 4. и 5. Закона о одржавању стамбених зграда ("Службени гласник РС", бр.44/95, 46/98, 1/2001 – одлука УСРС, 101/2005-др. закон, 27/2011 – одлука УС и 88/2011) и чл.39. Статута општине Бољевац ("Службени лист општине Бољевац", бр.1/2008), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној дана 13. 12. 2012. године, донела је

О Д Л У К У
о утврђивању критеријума и начину плаћања трошкова за одржавање стамбених зграда у којима се налази пословни простор и станови у којима се обавља пословна делатност

Члан 1.

Овом Одлуком утврђују се критеријуми и начин плаћања трошкова за одржавање стамбене зграде, које плаћају власници пословног простора у стамбеној згради, односно власници станова у којима се обавља пословна делатност.

Члан 2.

Под трошковима за одржавање стамбене зграде (у даљем тексту: трошкови одржавања), у смислу члана 1. ове Одлуке, сматрају се сви трошкови настали извођењем радова на нвестиционом одржавању и радова на текућем одржавању стамбене зграде.

Члан 3.

Власник пословног простора, плаћа увећане трошкове одржавања из члана 2. ове Одлуке, у зависности од врсте делатности која се обавља, утицаја те делатности на увећавање трошкова одржавања и положаја пословног простора у стамбеној згради.

Члан 4.

Делатности из члана 3. ове Одлуке, разврставају се у две групе, и то:

I група

- угоститељство, туризам и трговина на мало,
- банкарство, осигурање имовине и лица,
- ПТТ услуге,
- биоскопи,
- занатство и личне услуге,
- здравствене и ветеринарске услуге,
- адвокатске, агенцијске, техничке и друге пословне услуге,
- комерцијални послови, посредништво, услуге рекламе и економске пропаганде, комисиони послови, шпедиција и друге услуге у области промета,
- клубови аматерског спорта и рекреације,
- све производне делатности.

II група

- атељеи и остале делатности.

Члан 5.

Власник пословног простора плаћа увећане трошкове одржавања по 1 $м^2$ корисне површине, у односу на трошкове које плаћа власник стана за одржавање стана у тој згради, и то:

- ако се у пословном простору обавља делатност из члана 4., I група, за 50%,
- ако се у пословном простору обавља делатност из члана 4., II група, за 40%.

Под корисном површином пословног простора у смислу ове одлуке, сматра се укупна површина пословних просторија која се користи за обављање пословне делатности.

Трошкови одржавања утврђени на основу става 1. овог члана, умањиће се за 10%, ако се пословни простор налази у приземљу стамбене зграде и има засебан улаз са улице.

Члан 6.

Власник стана у коме се обавља пословна делатност плаћа увећане трошкове одржавања из члана 2. ове Одлуке, тако што се трошкови одржавања по 1$м^2$ површине стана, увећавају за 20%.

Члан 7.

Скупштина зграде утврђује висину, начин и рокове плаћања трошкова одржавања из члана 2. ове Одлуке, у складу са законом, овом Одлуком и другим прописима.

Члан 8.

Власник пословног простора, односио власник стана у коме се обавља пословна делатност, дужан је да скупштини зграде и предузећу коме су уступљени послови одржавања стамбене зграде достави доказ о корисној површини пословне просторије, односно површини стана и врсти делатности која се обавља у тим просторијама, у року од 30 дана, од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Власник пословног простора, односно власник стана у коме се обавља пословна делатност, дужан је да скупштини зграде и предузећу коме су уступљени послови одржавања стамбене зграде, достави доказ о корисној површини пословне просторије, односно површини стана и врсти делатности која се обавља у тим просторијама, односно о промени површине или делатности у року од 15 дана од дана отпочињања обављања делатности, односно од дана настале промене.

Трошкове одржавања утврђене у складу са овом Одлуком власник пословног простора, односно власник стана у коме се обавља пословна делатност, плаћа у периоду у ком се обавља пословна делатност у пословним просторијама, односно у стану.

Члан 9.

Ако власник пословног простора, односно стана у коме се обавља пословна делатност, не поступи у складу са ставом 1. и 2. члана 8. ове Одлуке, а скупштина зграде или предузеће коме су уступљени послови одржавања стамбене зграде, утврди да се у пословном простору, односно стану обавља делатност, позваће власника да у року од осам дана достави скупштини зграде и предузећу потребну документацију, у противном, трошкови одржавања утврдиће се применом највишег процента прописаног овом Одлуком.

Члан 10.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Бољевац“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број:06-190 / 2012-I/11
Бољевац, 13. 12. 2012. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Љубиша Јаношевић, дипл.прав.

11.

На основу члана 50. Закона о предшколском образовању и васпитању ("Службени гласник РС", бр. 18/2010), члана 2. Одлуке о одређивању органа за образовање цена из надлежности општине ("Сл. лист општина Бољевац, Бор...", бр. 6/05) и члана 39. Статута општине Бољевац („Службени лист општине Бољевац", бр.1/08), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 13. 12. 2012. године, донела је

О Д Л У К У
о утврђивању економске цене по детету и утврђивању учешћа родитеља у обезбеђивању средстава за остваривање делатности Предшколске установе "Наша радост" у Бољевцу

I

Утврђује се економска цена услуга у Предшколској установи „Наша радост“ у Бољевцу у износу од 16.199,60 динара.

II

Утврђују се учешћа родитеља у обезбеђивању средстава за остваривање делатности Предшколске установе "Наша радост" у Бољевцу у следећим износима:

1. Целодневни.....3.240,00 динара,
2. Полудневни.....1.080,00 динара.

III

Цена по овој Одлуци примењиваће се од 1. јануара, 2013. године.

IV

Ову Одлуку објавити у Службеном листу општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06- 190 / 2012-I/12
Бољевац, 13. 12. 2012. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Љубиша Јаношевић, дипл. прав.

12.

На основу члана 39. Статута општине Бољевац („Службени лист општине Бољевац“, бр. 1/08), Скупштина општине Бољевац, на седници одржаној 13. 12. 2012. године, донела је

О Д Л У К У
о одређивању надлежних органа за спровођење поступка давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини

Члан 1.

Одређује се председник општине, као орган надлежан за доношење Одлуке о расписивању јавног огласа о давању у закуп пољопривредног земљишта у државној својини, уз сагласност Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде (у даљем тексту: Министарство), а у складу са Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта општине Бољевац.

Члан 2.

Одређује се председник општине, као надлежни орган, да на основу предлога Комисије за спровођење поступка јавног надметања коју образује Скупштина општине, донесе Одлуку о давању у закуп пољопривредног земљишта у државној својини, уз сагласност Министарства.

Члан 3.

Одредбе члана 1. и 2. ове одлуке односе се на пољопривредно земљиште које је, у складу са посебним законом, одређено као грађевинско земљиште, а користи се за пољопривредну производњу до привођења планираној намени, као и на пољопривредне објекте у државној својини.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу општине Бољевац, а примењиваће се од дана доношења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-190 / 2012-I/13.1
Бољевац, 13. 12. 2012.године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Љубиша Јаношевић, дипл. прав

13.

На основу члана 2. Одлуке о одређивању надлежног органа за спровођење поступка давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини, број. 06-190 / 2012-I/13.1 од 13. 12. 2012. године и члана 39. Статута општине Бољевац ("Службени лист општине Бољевац", бр. 1/08), Скупштина општине Бољевац дана 13. 12. 2012. године доноси

Р Е Ш Е Њ Е
о образовању Комисије за спровођење поступка јавног надметања за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини по Програму за 2013. годину

I

Образује се Комисија за спровођење поступка јавног надметања за давање у закуп пољопривредног замљишта у државној својини.

II

Комисија се састоји од председника и 5. чланова и то:

1. председник Комисије:
   - Слађан Ђимиш, дипл.инж.пољопривреде;

2. чланови Комисије:
   1. Јасмина Бицуловић, инж.геодезије
   2. Данило Траиловић, геометар,
   3. Мирослава Опачић, дипл.правник,
   4. Миодраг Миленковић, сарадник за МЗ,
   5. Ивица Станушић, дипл.економиста.

Председник и чланови Комисије се именују на мандатни период од годину дана.

III

Задатак Комисије из тачке I овог решења је прикупљање пријава за јавно надметање, спровођење поступка јавног надметања, вођење записника и давање предлога одлуке о давању у закуп пољопривредног земљишта у државној својини Председнику општине.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-190 / 2012-I/13. 2
Бољевац, 13. 12. 2012. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Љубиша Јаношевић, дипл. прав.ср.

14.

На основу члана 157. и 158. Закона о безбедности саобраћаја на путевима ("Службени гласник РС", бр. 41/2009, 53/2010 и 101/2011) и члана 39. Статута општине Бољевац ("Службени лист општине Бољевац", бр.1/08) Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 13. 12. 2012. године, донела је

ОДЛУКУ
О УСВАЈАЊУ ПРОЈЕКТА ТЕХНИЧКОГ РЕГУЛИСАЊА САОБРАЋАЈА ЗА НАСЕЉЕНО МЕСТО БОЉЕВАЦ

I

Усваја се Пројекат техничког регулисања саобраћаја за насељено место Бољевац.

II

Ову одлуку објавити у Службеном листу општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-190/2012-I
Бољевац, 13. 12. 2012. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Љубиша Јаношевић, дипл. прав.ср.

15.

На основу члана 157. Закона о безбедности саобраћаја на путевима ("Службени гласник РС", бр. 41/2009, 53/2010 и 101/2011) и члана 39. Статута општине Бољевац ("Службени лист општине Бољевац", бр.1/08), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 13. 12. 2012 године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ТЕХНИЧКОМ РЕГУЛИСАЊУ САОБРАЋАЈА ЗА НАСЕЉЕНО МЕСТО БОЉЕВАЦ

Члан 1.

Овим Решењем регулише се саобраћај у насељеном месту Бољевцу као и начин техничког регулисања саобраћаја у циљу омогућавања безбедног одвијања саобраћаја.

Решењем о техничком регулисању саобраћаја обухвата се:

- усмеравање теретног, аутобуског, бициклистичког, запрежног и пешачког саобраћаја,
- одређивање улица са правом првенства и једносмерних улица,
- утврђивање улица у којима се забрањује саобраћај или саобраћај одређене врсте возила и учесника у саобраћају,
- ограничење брзине кретања за све или поједине категорије возила,
- одређивање простора за паркирање и заустављање возила,
- утврђивање најбезбеднијег начина регулисања саобраћаја на појединим раскрсницама и слично.

I - УСМЕРАВАЊЕ ТЕРЕТНОГ САОБРАЋАЈА

Члан 2.

Усмеравање теретног саобраћаја одвијаће се:

а) ПРАВАЦ: Параћин – Бољевац – Зајечар,

- Транзитни теретни саобраћај одвија се државним путем Iб реда бр.24 Параћин-Зајечар који пролази поред АМСС и обратно;

б) ПРАВАЦ: Књажевац -Бољевац – Параћин,

- Транзитни теретни саобраћај одвија се државним путем II реда бр.173 преко села: Доброг Поља и Добрујевца и следећим улицама и то: Светосавска, Краља Александра и Драгише Петровића.

II – УЛИЦЕ СА ПРВЕНСТОМ ПРОЛАЗА

Члан 3.

Улице са првенством пролаза у граду су:

- Краља Александра у односу на све улице са којима се укрштa,
- Драгише Петровића у односу на све улице са којима се укрштa,
- Ивка Ђоловића у односу на све улице са којима се укрштa,
- Ђорђа Симеоновића у односу на све улице са којима се укрштa,
- Обилићева и Светосавска у односу на све улице са којима се укрштa, осим са улицама Краља Александра и Ивка Ђоловића,
- Кнеза Милоша у односу на све улице са којима се укрштa, осим са улицом Краља Александра,
- Зајечарска у односу на све улице са којима се укрштa, осим са улицом Ивка Ђоловића,
- Краља Петра I у односу на све улице са којима се укрштa, осим са улицом Драгише Петровића,
- Тимочке Буне у односу на све улице са којима се укрштa, осим са улицама Драгише Петровића и Краља Александра,
- Светозара Ристића, Видовданска у односу на све улице са којима се укрштa, осим са улицом Ђорђа Симеоновића.

III – БРЗИНА КРЕТАЊА МОТОРНИХ ВОЗИЛА У ГРАДУ

Члан 4.

Брзина кретања моторних возила у свим улицама у граду ограничена је на 50 km/h осим у улицама Кнеза Милоша и Солунских бораца у којима је брзина кретања моторних возила ограничена на 30 km/h.

V – ЗАБРАНА ЗАУСТАВЉАЊА И ПАРКИРАЊА

Члан 5.

Забрањено је заустављање и паркирање возила и то у улицама: Краља Александра, Драгише Петровића, Кнеза Милоша, Обилићева, Светосавска, Зајечарска и Ђорђа Симеоновића.

Забрана заустављања и паркирања важи на свим деоницама ових улица на којима не постоји обележен паркинг простор.

.

VI – ОДРЕЂИВАЊЕ ПРОСТОРА ЗА ПАРКИРАЊЕ (паркиралишта)

Члан 6.

У улици Драгише Петровића предвиђен је паркинг за теретна возила.

Такође, у овој улици предвиђен је и паркинг за путничка возила под 90˚ и 0˚, као и паркинг под 0˚ који ће се једном половином налазити на коловозу, а другом половином на тротоару.

У улицама Краља Александра и И. Ђоловића са обе стране коловоза предвиђен је паркинг под 0˚.

Такође, паркиралишта су предвиђена и у улицама Солунских бораца, Обилићевој, Кнеза Милоша и Краља Александра.

У графичком делу пројекта приказане су и локације стајалишта за потребе такси возила у улицама Драгише Петровића, Краља Александра и Обилићевој.

Члан 7.

О постављењу и одржавању ове саобраћајне сигнализације у смислу одредаба овог Решења стараће се ЈКП „Услуга“ Бољевац, а у складу са Пројектом техничког регулисања саобраћаја за насељено место Бољевац.

Члан 8.

Ово решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број:06-190 / 2012-I/14.2
Бољевац, 13. 12. 2012. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Љубиша Јаношевић, дипл.прав

16.

На основу члана 3. Одлуке о оснивању Локалног савета за запошљавање општине Бољевац ("Службени лист општина Бољевац, Бор...", бр.6/05) и члана 39. Статута општине Бољевац ("Службени лист општине Бољевац", бр. 1/08), Скупштина општине Бољевац дана 13. 12. 2012. године доноси

Р Е Ш Е Њ Е
о именовању чланова Локалног савета за запошљавање општине Бољевац

I

За чланове Локалног савета за запошљавање општине Бољевац именују се:

1) Ивана Гроздић, за председника Савета,
   - Дарко Гроздановић, за заменика председника Савета;
2) Звонко Марковић, за члана,
   - Дејан Бунановић, за заменика члана;
3) Славица Јогрић, за члана,
   - Биљана Аксић, за заменика члана;
4) Хранислав Милојевић, за члана,
   - Богдан Симић, за заменика члана;
5) Ана Цонић, за члана,
   - Јелена Цветаноска, за заменика члана.

II

Председник, чланови и њихови заменици именују се на мандатни период од четири године.

III

Локални савет за запошљавање општине Бољевац има задатак да даје мишљења и препоруке Скупштини општине Бољевац у вези са:

1) доношењем програма из области запошљавања,
2) организовањем јавних радова и радним ангажовањем незапослених у извођењу јавних радова,
3) додатним образовањем и обуком,
4) другим питањима од интереса за запошљавање.

IV

Ово решење објавити у Службеном листу општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-190 / 2012-I/16
Бољевац, 13. 12. 2012. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Љубиша Јаношевић, дипл.прав.ср

17.

На основу члана 3. Одлуке о оснивању Локалног савета за зпошљавање општине Бољевац ("Службени лист општина: Болјевац, Бор...", бр.6/05 и члана 39. Статута општине Бољевац ("Службени лист општине Бољевац", бр. 1/08), Скупштина општине Бољевац дана 13. 12. 2012. године доноси

Р Е Ш Е Њ Е
о разрешењу чланова Локалног савета за запошљавање општине Бољевац

I

Разрешавају се чланови Локалног савета за запошљавање општине Бољевац:

1. Дражa Цакић, члан,
   - Татјана Максимовић Добрановић, заменик,
2. Роберт Јовановић, члан,
   - Богдан Фишић, заменик,
3. Слађан Богдановић, заменик председника Савета,
   - Дејан Живковић, заменик,
4. Ивана Гроздић, председник Савета,
   - Ивана Станковић, заменик,
5. Мића Мицаревић,члан,
   - Сретен Владуловић, заменик.

II

Ово решење објавити у Службеном листу општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-190 / 2012-I/16
Бољевац, 13. 12. 2012. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Љубиша Јаношевић, дипл.прав.ср

.