



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Бољевац, 20. јун 2023. године

www.boljevac.org.rs

Година XV – број 23

САДРЖАЈ

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

1	Одлука о промени статута општине бољевац	 2
2	Одлука о доношењу Плана развоја Општине Бољевац за период 2023-2031	 2
3	Одлука о завршном рачуну Буџета Општине Бољевац за 2022. годину	 2
4	Одлука о завршном рачуну Буџета Општине Бољевац за 2022. годину	 6
5	Образложење	 11
6	Одлука о давању сагласности на Статут Јавног комуналног предузећа Услуга Бољевац	 15
7	Одлука о давању сагласности на Одлуку Надзорног одбора ЈКП Услуга Бољевац о расподели добити по финансијском извештају за 2022. годину	 16
8	Одлука о давању сагласности на Извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности из Програма пословања ЈКП Услуга Бољевац	 16
9	Одлука о помоћи породици са троје и више деце	 16
10	Програм контроле квалитета ваздуха на територији општине Бољевац за 2023. и 2024. годину	 17
11	Одлука о усвајању Извештаја о раду органа Општине Бољевац за 2022. годину	 18
12	Одлука о давању се у закуп пословни простор	 19
13	Одлука о давању на коришћење путничког возила	 19
14	Одлука о изменама одлуке о социјалној заштити општине Бољевац	 20
15	Одлука о финансијској помоћи незапосленим породиљама до навршене прве године живота детета	 21
16	Решење о престанку дужности директора и именовању директора Културно образовног центра Бољевац	 22
17	План развоја Општине Бољевац за период 2023-2031	 23

Издавач: Општина Бољевац, Општинска управа, Краља Александра бр. 24, 19370 Бољевац,
Тел/факс: +381 (0)30 463 412, 463 413, fax: +381 (0) 30 463 620, e-mail: uboljevac@open.telekom.rs; web site:
www.boljevac.org.rs
Уредник: Ана Опачић

1.

На основу члана 11. и члана 32. тачка 1) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон), по прибављеној сагласности Министарства државне управе и локалне самоуправе бр. 110-00-00045/2023-24 од 4.04.2023. године, Скупштина Општине Бољевац, на седници одржаној 20. 06. 2023. године, донела је

О Д Л У К У О ПРОМЕНИ СТАТУТА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Члан 1.

Члан 83. став 7. Статута Општине Бољевац ("Службени лист Општине Бољевац", бр. 2/2019 и 13/2022), мења се и гласи:

„За Општинског правобраниоца и заменика Општинског правобраниоца може бити постављено лице које, поред општих услова, има и радно искуство у правној струци после положеног правосудног испита и то:

- 1) 3 године за Општинског правобраниоца;
- 2) 1 годину за заменика Општинског правобраниоца.“

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу Општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-77 / 2023-I/2

Бољевац, 20. 06. 2023. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Јелена Милосављевић Радосављевић с.р.

О Б Р А З Л О Ж Е Њ Е

Законски основ за доношење Одлуке

Одлука о промени Статута Општине Бољевац доноси се на основу члана 32. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 40. Статута Општине Бољевац ("Службени лист Општине Бољевац", бр. 2/2019 и 13/2022).

Разлози за доношење Одлуке

Разлог за доношења ове Одлуке је подношење Предлога председника Општине Бољевац бр. 110-9/2022-II од 6.12.2022. године за промену члана 83. Статута Општине Бољевац који се односи на услове за постављење Општинског правобраниоца Општине Бољевац, којим је предложено да се број година радног искуства у правној струци после положеног правосудног испита, са прописаних 10 година за Општинског правобраниоца

смањи на 3 године, а за заменика Општинског правобраниоца са 8 година на 1 годину.

Финансијска средства потребна за спровођење Одлуке

За спровођење ове Одлуке није потребно издвајати финансијска средства из буџета Општине Бољевац.

2.

На основу члана 40. Статута Општине Бољевац (" Сл. лист Општине Бољевац ", бр. 2/2019 и 13/2022), Скупштина Општине Бољевац на седници одржаној 20. 06. 2023. године, донела је

О Д Л У К У

I

Доноси се План развоја Општине Бољевац за период 2023-2031.

II

Ову Одлуку објавити у Службеном листу Општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-77 / 2023-I/3

Бољевац, 20. 06. 2023. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Јелена Милосављевић Радосављевић с.р.

3.

На основу члана 32. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон, 47/2018 и 11/21021 – др. закон)), члана 77. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", број 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - исправка, 108/13, 142/14, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/2021 и 138/22) и члана 40. Статута Општине Бољевац ("Службени лист Општине Бољевац", број 2/19 и 13/22), Скупштина Општине Бољевац на седници одржаној дана 20. 06. 2023. године, донела је

ОДЛУКУ О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ ЗА 2022. ГОДИНУ

ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Утврђују се укупни приходи и примања са неутрошеним средствима и укупни расходи и издаци буџета општине Бољевац у 2022. години у следећим износима:

I Укупни приходи и примања са неутрошеним средствима **679.472 хиљада динара**

II Укупни расходи и издаци

593.603 хиљада динара

III Разлика (I-II)

85.869 хиљада динара

Члан 2.

У Билансу стања на дан 31. децембра 2022. године (Образац 1) утврђена је укупна актива у износу од 3.038.345 хиљада динара и укупна пасива у износу од 3.038.345 хиљада динара.

АКТИВУ ЧИНЕ :

у 000 дин.

КОНТО	О П И С	И З Н О С	Структура
010000	Нефинансијска имовина у сталним средствима	2,766,676	91.06%
020000	Нефинансијска имовина у залихама	497	0.02%
110000	Дугорочна финансијска имовина	30,944	1.02%
120000	Новчана средства, потраживања и пласмани	232,773	7.66%
130000	Активна временска разграничења	7,455	0.25%
У К У П Н О		3,038,345	100.00%

ПАСИВУ ЧИНЕ :

КОНТО	О П И С	И З Н О С	Структура
210000	Дугорочне обавезе	41,487	1.37%
230000	Обавезе по основу расхода за запослене	171	0.01%
240000	Обавезе по основу осталих расхода	4,972	0.16%
250000	Обавезе из пословања	2,174	0.07%
290000	Пасивна временска разграничења	146,663	4.83%
310000	Извори капитала	2,757,009	90.74%
320000	Финансијски резултат	85,869	2.83%
У К У П Н О		3,038,345	100.00%

Ванбилансна актива износи 42.683 хиљада динара, колика је и ванбилансна пасива.

Члан 3.

У билансу прихода и расхода у периоду од 01. јануара до 31. децембра 2022. године (Образац 2), утврђени су следећи износи, и то:

у 000 дин.

1	Укупно остварени текући приходи и примања по основу продаје нефинансијске имовине ОП 2001	638.817
2	Укупно извршени текући расходи и издаца за набавку нефинансијске имовине ОП 2131	546.697
3	Вишак прихода и примања – буџетски суфицит (ред.бр.2-ред.бр.1) ОП 2347	92.120

4	Кориговани вишак прихода и примања - буџетски суфицит	19.321
	а) увећан за укључивање: - дела нераспоређеног вишка прихода и примања из ранијих година који је коришћен за покриће расхода и издатака текуће године (ОП 2349); - износ расхода и издатака за нефинансијску имовину, финансираних из кредита (ОП 2352)	25.572
	б) умањен за укључивање издатака: - утрошених средстава текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за отплату обавеза по кредитима (ОП2355); - утрошених средстава текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за набавку финансијске имовине (ОП2356)	
Кориговани вишак прихода - буџетски суфицит		85.869

Остварени вишак прихода и примања – суфицит (консолидовани) у износу од 85.869 хиљада динара преноси се у наредну годину и састоји се из:

- дела вишка прихода и примања – суфицита који је наменски опредељен за:
 - замена столарије и друго за грађане у износу од 2.250 хиљада динара
 - енергетска ефикасност зграде Општине у износу од 23.185 хиљада динара
 - пројекат МЕД3 у износу од 199 хиљада динара
 - набавка дрва за избеглице у износу од 325 хиљада динара
 - изградња водовода у селу Подгорац у износу од 6.726 хиљада динара
 - изградња игралишта на Станичном брду у износу од 1.672 хиљада динара
 - пројекта прекограничне сарадње преко ТО Бољевац у износу од 1.707 хиљада динара
 - нераспоређеног вишка прихода у износу од 49.805 хиљада динара.

ПРИХОДИ И ПРИМАЊА:

у 000 дин.

КОНТО	О П И С	И З Н О С	Структура
710000	Порези	303.393	47,51%
730000	Донације и трансфери	276.292	43,25%
740000	Други приходи	22.805	3,57%
770000	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	939	0,15%
810000	Примања од продаје основних средстава	33.758	5,28%
820000	Примања од продаје робе	85	0,01%
840000	Примања од продаје природне имовине	1.545	0,23%
У К У П Н О		638.817	100.00%

РАСХОДИ И ИЗДАЦИ:

у 000 дин.

КОНТО	О П И С	И З Н О С	Структура
410000	Расходи за запослене	113.762	20,81%
420000	Коришћење роба и услуга	172.748	31,60%
440000	Отплате камата	1.665	0,30%
450000	Субвенције	17.579	3,22%
460000	Донације и трансфери	71.525	13,08%
470000	Права из социјалног осигурања	35.585	6,51%
480000	Остали расходи	24.281	4,44%
510000	Основна средства	105.451	19,29%
520000	Роба за даљу продају	245	0,19%
540000	Природна имовина	856	0,16%
УКУПНО		546.697	100.00%

Члан 4.

Укупни буџетски суфицит и укупни фискални суфицит буџета утврђени су у следећим износима:

у 000 дин

О П И С	Економска класификација	Буџетска средства	Додатна средства	Укупна средства (3 + 4)
1	2	3	4	5
I УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (1+2+3)	7+8+9	566.981	71.836	638.817
1. Текући приходи	7	531.678	71.571	603.429
2. Приходи од продаје нефинансијске имовине	8	35.303	85	35.388
3. Примања од задуживања и продаје финансијске имовине	9			
од тога				
3.1. Примања од продаје финансијске имовине	92			
II УКУПНИ ИЗДАЦИ (4+5+6)	4+5+6	519.008	53.261	572.269
4. Текући расходи	4	422.919	17.226	440.145
5. Издаци за нефинансијску имовину	5	70.517	36.035	106.552
6. Издаци за отплату главнице и набавку финансијске имовине	6	25.572		25.572
од тога				
6.1. Набавка финансијске имовине	62			
III УКУПНИ	(7+8+9)-	47.973	18.575	66.548

ПРИХОДИ И ПРИМАЊА минус УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	(4+5+6)			
IV БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ (1+2)-(4+5)	(7+8)-(4+5)	73.545	18.575	92.120
V УКУПНИ ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ (IV+(92-62))	(7+8)-(4+5)+(92-62)	73.545	18.575	92.120

Буџетски суфицит, као разлика између укупног износа текућих прихода и примања остварених по основу продаје нефинансијске имовине и текућих расхода и издатака за набавку нефинансијске имовине, утврђен је у износу од 92.120 хиљ. динара.

Укупан фискални суфицит је буџетски суфицит, коригован за издатке за набавку финансијске имовине и утврђен је у износу од 92.120 хиљ. динара.

Члан 5.

У Извештају о капиталним издацима и примањима у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2022. године (Образац 3), утврђени су укупна примања у износу од 35.388 хиљ. динара и укупни издаци у износу од 132.124 хиљ. динара и мањак примања у износу од 96.736 хиљ. динара.

ПРИМАЊА:

у 000 дин.

КОНТО	О П И С	И З Н О С	Структура
810000	Примања од продаје основних средстава	33.758	79,81%
820000	Примања од продаје робе	85	0,24%
840000	Примања од продаје нефинансијске имовине	1.545	4,37%
УКУПНО		35.388	100,00%

ИЗДАЦИ:

у 000 дин.

КОНТО	О П И С	И З Н О С	Структура
510000	Основна средства	105.451	79,81%
520000	Роба за даљу продају	245	0,19%
540000	Природна имовина	856	0,65%
610000	Отплата главнице	25.572	19,35%
УКУПНО		132.124	100,00%

Члан 6.

У извештају о новчаним токовима у периоду од 01. јануара до 31. децембра 2022. године (Образац 4), утврђени су укупни новчани приливи у износу од 570.622 хиљ. динара, укупни новчани одливи у износу од 507.788 хиљ. динара.

САЛДО ГОТОВИНЕ 01. јануара 2022. године
износио је **40.656** хиљ. динара.

ПРИЛИВ:

у 000 дин.

КОНТО	О П И С	И З Н О С	Структура
710000	Порези	303,393	47,51%
730000	Донације и трансфери	276.292	43,25%
740000	Други приходи	22.805	3,57%
770000	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	939	0,15%
810000	Примања од продаје основних средстава	33.758	5,28%
820000	Примања од продаје робе	85	0,01%
840000	Примања од продаје природне имовине	1.545	0,23%
У К У П Н О		638.817	100.00%

САЛДО ГОТОВИНЕ 31. децембра 2022. године износио је 85.869 хиљ. динара.

Члан 7.

У извештају о извршењу буџета у периоду од 01. јануара до 31. децембра 2022. године (Образац 5), утврђена је укупна разлика у износу од 61.535 хиљ. динара између укупних прихода и примања у износу од 571.426 хиљ. динара и укупних расхода и издатака у износу од 510.073 хиљ. динара по нивоима финансирања из:

у 000 дин.

НИВОИ ФИНАНСИРАЊА	Приходи и примања	Структура	Расходи и издаци	Структура	Разлика
Република	44.009	6,89%	16.300	2,85%	27.709
Општина	566.981	88,76%	519.008	90,69%	47.973
Организације обавезног социјалног осигурања	0	0,00%	0	0,00%	0
Донације	27.181	4,25%	18.306	3,20%	8.875
Остали извори	646	0,01%	18.655	3,26%	18.009
У К У П Н О	638.817	100.00%		100.00%	

ПОСЕБАН ДЕО

Члан 8.

Укупно планирани и остварени текући приходи и примања према економској класификацији приказани су у приложеној табели расхода која чини саставни део Одлуке о Завршном рачуну (Прилог табела „Планирани и остварени приходи 2022. године“).

Члан 9.

Укупно планирани и извршени текући расходи и издаци према економској класификацији на нивоу категорије и групе конта, а према Одлуци о буџету општине Бољевац за 2021. годину, приказани су у приложеној табели расхода која чини саставни део Одлуке о Завршном рачуну (Прилог табела „Јавни расходи по основним наменама 2022. године“).

Члан 10.

Укупно планирани и извршени текући расходи и издаци према економској класификацији, функционалној класификацији, изворима финансирања, наменама средстава и према корисницима, приказани су у приложеној табели расхода која чини саставни део Одлуке о Завршном рачуну (Прилог табела „Ближи распоред расхода по носiocима, буџетским корисницима, наменама и изворима финансирања за 2022. годину“).

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 11.

Завршни рачун буџета, општине Бољевац садржи:

- 1) Биланс стања на дан 31.12.2022. године (Образац 1);
- 2) Биланс прихода и расхода у периоду 01.01.2021. до 31.12.2022. године (Образац 2);
- 3) Извештај о капиталним издацима и примањима у периоду од 01.01.2021. до 31.12.2022. године (Образац 3);
- 4) Извештај о новчаним токовима у периоду од 01.01.2021. до 31.12.2022. год. (Образац 4);
- 5) Извештај о извршењу буџета сачињен тако да приказује разлике између одобрених средстава и извршења у периоду од 01.01.2021. до 31.12.2022. године (Образац 5);
- 6) Објашњење великих одступања између одобрених средстава;
- 7) Извештај о примљеним донацијама и кредитима, домаћим и страним, као и извршених отплата кредита;
- 8) Извештај о коришћењу средстава из текуће и сталне буџетске резерве;
- 9) Извештај о датим гаранцијама у току фискалне године;
- 10) Извештај екстерне ревизије о финансијским извештајима за 2022. годину и
- 11) Извештај о извршењу Одлуке о буџету – образложење.

Члан 12.

Одлуку о Завршном рачуну буџета општине Бољевац за 2022. годину, заједно са приложеним табелама, као саставним делом Одлуке о Завршном рачуну, доставити Министарству финансија Републике Србије – Управи за Трезор, најкасније до 30. јуна 2023. године.

Члан 13.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у Службеном листу Општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-77 / 2023-1/4

Бољевац, 20. 06. 2023. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Јелена Милосављевић Радосављевић с.р.

4.

На основу члана 32. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон, 47/2018 и 11/21021 – др. закон), члана 77. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", број 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - исправка, 108/13, 142/14, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/2021 и 138/22) и члана 40. Статута Општине Бољевац ("Службени лист Општине Бољевац", број 2/19 и 13/22), Скупштина Општине Бољевац на седници одржаној дана 20. 06. 2023. године, донела је

ОДЛУКУ О ЗАВРШНОМ РАЧУНУ БУЏЕТА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ ЗА 2022. ГОДИНУ

ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Утврђују се укупни приходи и примања са неутрошеним средствима и укупни расходи и издаци буџета општине Бољевац у 2022. години у следећим износима:

I Укупни приходи и примања са неутрошеним средствима	679.472 хиљада динара
II Укупни расходи и издаци	593.603 хиљада динара
III Разлика (I-II)	85.869 хиљада динара

Члан 2.

У Билансу стања на дан 31. децембра 2022. године (Образац 1) утврђена је укупна актива у износу од 3.038.345 хиљада динара и укупна пасива у износу од 3.038.345 хиљада динара.

АКТИВУ ЧИНЕ :

у 000 дин.			
КОНТО	О П И С	И З Н О С	Структура
010000	Нефинансијска имовина у сталним средствима	2,766,676	91.06%
020000	Нефинансијска имовина у залихама	497	0.02%
110000	Дугорочна финансијска имовина	30,944	1.02%
120000	Новчана средства, потраживања и пласмани	232,773	7.66%
130000	Активна временска разграничења	7,455	0.25%
У К У П Н О		3,038,345	100.00%

ПАСИВУ ЧИНЕ :

у 000 дин.			
КОНТО	О П И С	И З Н О С	Структура
210000	Дугорочне обавезе	41,487	1.37%
230000	Обавезе по основу расхода за запослене	171	0.01%
240000	Обавезе по основу осталих расхода	4,972	0.16%
250000	Обавезе из пословања	2,174	0.07%
290000	Пасивна временска разграничења	146,663	4.83%
310000	Извори капитала	2,757,009	90.74%
320000	Финансијски резултат	85,869	2.83%
У К У П Н О		3,038,345	100.00%

Ванбилансна актива износи 42.683 хиљада динара, колика је и ванбилансна пасива.

Члан 3.

У билансу прихода и расхода у периоду од 01. јануара до 31. децембра 2022. године (Образац 2), утврђени су следећи износи, и то:

у 000 дин.		
1	Укупно остварени текући приходи и примања по основу продаје нефинансијске имовине ОП 2001	638.817
2	Укупно извршени текући расходи и издацу за набавку нефинансијске имовине ОП 2131	546.697
3	Вишак прихода и примања – буџетски суфицит (ред.бр.2-ред.бр.1) ОП 2347	92.120
4	Кориговани вишак прихода и примања - буџетски суфицит а) увећан за укључивање: -дела нераспоређеног вишка прихода и примања из ранијих година који је коришћен за покриће расхода и издатака текуће године (ОП 2349); - износ расхода и издатака за нефинансијску имовину, финансираних из кредита (ОП 2352)	19.321
	б) умањен за укључивање издатака: - утрошених средстава текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за отплату обавеза по кредитима (ОП2355); - утрошених средстава текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за набавку финансијске имовине (ОП2356)	25.572
	Кориговани вишак прихода - буџетски суфицит	85.869

Остварени вишак прихода и примања – суфицит (консолидовани) у износу од 85.869 хиљада динара преноси се у наредну годину и састоји се из:

2)дела вишка прихода и примања – суфицита који је наменски опредељен за:

- замена столарије и друго за грађане у износу од 2.250 хиљада динара
- енергетска ефикасност зграде Општине у износу од 23.185 хиљада динара
- пројекат МЕДЗ у износу од 199 хиљада динара
- набавка дрва за избеглице у износу од 325 хиљада динара
- изградња водовода у селу Подгорац у износу од 6.726 хиљада динара
- изградња игралишта на Станичном брду у износу од 1.672 хиљада динара
- пројекта прекограничне сарадње преко ТО Бољевац у износу од 1.707 хиљада динара
- нераспоређеног вишка прихода у износу од 49.805 хиљада динара.

ПРИХОДИ И ПРИМАЊА:

у 000 дин.

КОНТО	О П И С	И З Н О С	Структура
710000	Порези	303.393	47,51%
730000	Донације и трансфери	276.292	43,25%
740000	Други приходи	22.805	3,57%
770000	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	939	0,15%
810000	Примања од продаје основних средстава	33.758	5,28%
820000	Примања од продаје робе	85	0,01%
840000	Примања од продаје природне имовине	1.545	0,23%
У К У П Н О		638.817	100.00%

РАСХОДИ И ИЗДАЦИ:

у 000 дин.

КОНТО	О П И С	И З Н О С	Структура
410000	Расходи за запослене	113.762	20,81%

420000	Коришћење роба и услуга	172.748	31,60%
440000	Отплате камата	1.665	0,30%
450000	Субвенције	17.579	3,22%
460000	Донације и трансфери	71.525	13,08%
470000	Права из социјалног осигурања	35.585	6,51%
480000	Остали расходи	24.281	4,44%
510000	Основна средства	105.451	19,29%
520000	Роба за даљу продају	245	0,19%
540000	Природна имовина	856	0,16%
УКУПНО		546.697	100.00%

Члан 4.

Укупни буџетски суфицит и укупни фискални суфицит буџета утврђени су у следећим износима:

у 000 дин

О П И С	Економска класификација	Буџетска средства	Додатна средства	Укупна средства (3 + 4)
1	2	3	4	5
I УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (1+2+3)	7+8+9	566.981	71.836	638.817
1. Текући приходи	7	531.678	71.571	603.429
2. Приходи од продаје нефинансијске имовине	8	35.303	85	35.388
3. Примања од задуживања и продаје финансијске имовине	9			
од тога 3.1.Примања од продаје финансијске имовине	92			
II УКУПНИ ИЗДАЦИ (4+5+6)	4+5+6	519.008	53.261	572.269
4. Текући расходи	4	422.919	17.226	440.145
5. Издаци за нефинансијску имовину	5	70.517	36.035	106.552
6. Издаци за отплату главнице и набавку финансијске имовине	6	25.572		25.572
од тога 6.1. Набавка финансијске имовине	62			
III УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА минус УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	(7+8+9)-(4+5+6)	47.973	18.575	66.548
IV БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ (1+2)-(4+5)	(7+8)-(4+5)	73.545	18.575	92.120
V УКУПНИ ФИСКАЛНИ СУФИЦИТ (IV+(92-62))	(7+8)-(4+5)+(92-62)	73.545	18.575	92.120

Буџетски суфицит, као разлика између укупног износа текућих прихода и примања остварених по основу продаје нефинансијске имовине и текућих расхода и издатака за набавку нефинансијске имовине, утврђен је у износу од **92.120** хиљ. динара.

Укупан фискални суфицит је буџетски суфицит, коригован за издатке за набавку финансијске имовине и утврђен је у износу од **92.120** хиљ. динара.

Члан 5.

У Извештају о капиталним издацима и примањима у периоду од 1. јануара до 31. децембра 2022. године (Образац 3), утврђени су укупна примања у износу од 35.388 хиљ. динара и укупни издаци у износу од 132.124 хиљ. динара и мањак примања у износу од 96.736 хиљ. динара.

ПРИМАЊА:

у 000 дин.

КОНТО	О П И С	ИЗНОС	Структура
810000	Примања од продаје основних средстава	33.758	79,81%

820000	Примања од продаје робе	85	0,24%
840000	Примања од продаје нефинансијске имовине	1.545	4,37%
УКУПНО		35.388	100,00%

ИЗДАЦИ:

у 000 дин.

КОНТО	О П И С	И З Н О С	Структура
510000	Основна средства	105.451	79,81%
520000	Роба за даљу продају	245	0,19%
540000	Природна имовина	856	0,65%
610000	Отплата главнице	25.572	19,35%
УКУПНО		132.124	100,00%

Члан 6.

У извештају о новчаним токовима у периоду од 01. јануара до 31. децембра 2022. године (Образац 4), утврђени су укупни новчани приливи у износу од 570.622 хиљ. динара, укупни новчани одливи у износу од 507.788 хиљ. динара.

САЛДО ГОТОВИНЕ 01. јануара 2022. године износио је 40.656 хиљ. динара.

ПРИЛИВ:

у 000 дин.

КОНТО	О П И С	И З Н О С	Структура
710000	Порези	303.393	47,51%
730000	Донације и трансфери	276.292	43,25%
740000	Други приходи	22.805	3,57%
770000	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	939	0,15%
810000	Примања од продаје основних средстава	33.758	5,28%
820000	Примања од продаје робе	85	0,01%
840000	Примања од продаје природне имовине	1.545	0,23%
УКУПНО		638.817	100.00%

САЛДО ГОТОВИНЕ 31. децембра 2022. године износио је 85.869 хиљ. динара.

Члан 7.

У извештају о извршењу буџета у периоду од 01. јануара до 31. децембра 2022. године (Образац 5), утврђена је укупна разлика у износу од 61.535 хиљ. динара између укупних прихода и примања у износу од 571.426 хиљ. динара и укупних расхода и издатака у износу од 510.073 хиљ. динара по нивоима финансирања из:

у 000 дин.

НИВОИ ФИНАНСИРАЊА	Приходи и примања	Структура	Расходи и издаци	Структура	Разлика
Република	44.009	6,89%	16.300	2,85%	27.709
Општина	566.981	88,76%	519.008	90,69%	47.973
Организације обавезног социјалног осигурања	0	0,00%	0	0,00%	0
Донације	27.181	4,25%	18.306	3,20%	8.875
Остали извори	646	0,01%	18.655	3,26%	-18.009
УКУПНО	638.817	100.00%		100.00%	

ПОСЕБАН ДЕО

Члан 8.

Укупно планирани и остварени текући приходи и примања према економској класификацији приказани су у приложеној табели прихода која чини саставни део Одлуке о Завршном рачуну (Прилог табела „Планирани и остварени приходи 2022. године“).

Члан 9.

Укупно планирани и извршени текући расходи и издаци према економској класификацији на нивоу категорије и групе конта, а према Одлуци о буџету општине Бољевац за 2021. годину, приказани су у приложеној табели расхода која чини саставни део Одлуке о Завршном рачуну (Прилог табела „Јавни расходи по основним наменама 2022. године“).

Члан 10.

Укупно планирани и извршени текући расходи и издаци према економској класификацији, функционалној класификацији, изворима финансирања, наменама средстава и према корисницима, приказани су у приложеној табели расхода која чини саставни део Одлуке о Завршном рачуну (Прилог табела „Ближи распоред расхода по носиоцима, буџетским корисницима, наменама и изворима финансирања за 2022. годину“)

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 11.

Завршни рачун буџета, општине Бољевац садржи:

- 1) Биланс стања на дан 31.12.2022. године (Образац 1);
- 2) Биланс прихода и расхода у периоду 01.01.2021. до 31.12.2022. године (Образац 2);
- 3) Извештај о капиталним издацима и примањима у периоду од 01.01.2021. до 31.12.2022. године (Образац 3);
- 4) Извештај о новчаним токовима у периоду од 01.01.2021. до 31.12.2022. год. (Образац 4);
- 5) Извештај о извршењу буџета сачињен тако да приказује разлике између одобрених средстава и извршења у периоду од 01.01.2021. до 31.12.2022. године (Образац 5);
- 6) Објашњење великих одступања између одобрених средстава;
- 7) Извештај о примљеним донацијама и кредитима, домаћим и страним, као и извршених отплата кредита;
- 8) Извештај о коришћењу средстава из текуће и сталне буџетске резерве;
- 9) Извештај о датим гаранцијама у току фискалне године;
- 10) Извештај екстерне ревизије о финансијским извештајима за 2022. годину и
- 11) Извештај о извршењу Одлуке о буџету – образложење.

Члан 12.

Одлуку о Завршном рачуну буџета општине Бољевац за 2022. годину, заједно са приложеним табелама, као саставним делом Одлуке о Завршном рачуну, доставити Министарству финансија Републике Србије – Управи за Трезор, најкасније до 30. јуна 2023. године.

Члан 13.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у Службеном листу Општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-77 / 2023-I/4

Бољевац, 20. 06. 2023. године

5.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Правни основ за доношење Одлуке о ребалансу 1 буџета општине Бољевац за 2023. годину (у даљем тексту: Ребаланс 1) садржан је у одредбама члана 63. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19, 149/20, 118/21 и 138/22), којима је прописано да Одлуку о ребалансу буџета локалне власти доноси скупштина локалне власти, где се врши усклађивање прихода и примања и расхода и издатака буџета на нижем, вишем или истом нивоу.

Као подлога за израду Нацрта Ребаланса 1 послужили су захтеви директних и индиректних корисника буџетских средстава за 2023. годину и анализа извршења прихода и примања, те расхода и издатака корисника Буџета општине Бољевац у периоду 01.01 - 30.05.2023. године, као и исказани захтеви руководства Општине Бољевац у спровођењу планираних политика за 2023. годину, као и пренесене обавезе општине из 2022. године и пренета средства из 2022 године.

У односу на Одлуку о буџету општине Бољевац за 2023. годину, Ребалансом 1 буџет је повећан за 13,58%.

Чланом 1. Ребаланса 1, укупан буџетски дефицит исказан је у износу од 57.868.744 динар. Чланом 4. Ребаланса дата је расподела суфицита.

Буџетски приходи и примања

Укупни приходи и примања са неутрошеним средствима из претходних година у Ребалансу 1 су утврђени у износу од 688.703.539 динара, што у односу на Одлуку о буџету општине Бољевац за 2023. годину чини повећање од 82.331.475 динара.

Што се тиче прихода и примања, у наредној табели је дат приказ смањења односно повећања прихода и примања у Ребалансу 1 у односу на Одлуку о буџету по економској класификацији:

Економска класификација	Опис	БУЏЕТ 2023.		
		План	Ребаланс 1	Разлика
711	Порез на доходак и капиталне добитке које плаћају физичка лица	183,115,432	187,825,582	4,710,150
712	Порез на имовину	0	0	0
713	Порез на имовину	106,000,000	113,500,000	7,500,000
714	Порез на добара и услуге	10,200,000	10,200,000	0
716	Други порези које које искључиво плаћају предузећа	12,000,000	12,000,000	0
732	Текуће донације од међународних организација у корист нивоа општина	9,331,632	21,654,213	12,322,581
733	Трансфери од других нивоа власти	213,275,000	212,935,000	-340,000
741	Приходи од имовине	5,070,000	7,520,000	2,450,000
742	Приходи од продаје добара и услуга	6,920,000	8,870,000	1,950,000
743	Новчане казне и одузета имовинска корист	2,700,000	3,200,000	500,000
744	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	0	270,000	270,000
745	Мешовити и неодређени приходи	2,600,000	2,600,000	0
772	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	100,000	1,000,000	900,000
810	Примања од продаје непокретности	19,060,000	19,060,000	0
823	Примања од продаје робе	0	450,000	450,000
841	Примања од продаје земљишта	2,000,000	1,750,000	-250,000
911	Примања од домаћих задзживања	20,000,000	0	-20,000,000
3	Утврђивање резултата пословања	14,000,000	85,868,744	71,868,744
УКУПНО		606,372,064	688,703,539	82,331,475

Планирани приходи Ребалансом 1 чине:

- 1) Порески приходи (збир конта 711, 713, 714 и 716) у укупном износу од 323.525.582 динара, односно 47,00% од укупног буџета, што чини повећање од 12.210.150 динар у односу на буџет, а што је оправдано имајући у виду извршење прихода на групи конта 711 и 713 које је изнад планираних у првих четири месеци 2023. године;
- 2) Непорески приходи (збир конта 74 и 77) у укупном износу од 23.460.000 динара, односно 3,41% од укупног буџета, што чини повећање од 5.770.000 динара у односу на буџет;
- 3) Донације (конто 732) у укупном износу од 21.654.213 динара, односно 3,15% укупног буџета, а која су намењена Очувању и атрактивној изложби природне и културне баштине општина Белоградчик и Бољевац, изградња дела водовода Подгорац у износу од 22.277.028,00 динара, што чини повећање од 12.322.581 динара у односу на Одлуку о буџету за 2023. годину.;
- 4) Трансфери од других нивоа власти (конто 733) у укупном износу од 212.935.000 динара, односно 30,93% укупног буџета, што што чини смањење у износу од 340.000 динара у односу на Одлуку о буџету, а која представљају:
 - Ненаменске трансфере од републике у корист нивоа општина у износу од 205.775.000 динара, а који се односе на редован годишњи трансфер,
 - Наменске трансфере од Републике у корист нивоа општина у износу од 7.160.000. динара, а који су намењени реализацији услуга „Помоћ у кући“ - геронтодомаћице (700.000), реализација услуга личног пратиоца детета 1.000.000 динара, реализације предшколског програма ПУ наша радост у износу од 5.060.000 динара, организацију Црноречја код Културно образовног центра у износу од 300.000,00 динара, организацију предтакмичења трубача код Туристичке организације у износу од 100.000,00 динара.
- 5) Примања од продаје нефинансијске имовине (збир конта 810, 823 и 841) у укупном износу од 21.260.000 динара, односно 3,09% укупног буџета, што представља повећање у износу од 200.000 динара у односу на Одлуку о буџету, и односи се на продају објеката и земљишта на Ртњу, пословног простора у власништву локалне самоуправе и другог земљишта и примања од отплате станова и продаје робе код ТО Бољевац.
- 6) Примања од задужевања код пословних банака (конто групе 911) у укупном износу од 0 динара, односно 0,00% укупног буџета, што је у односу на Одлуку о буџету смањење од 20.000.000,00 динара (нисмо планирали додатна задужења од пословних банака) и
- 7) Неутрошена средства из ранијих година и средства за посебне намене (извор 13, 15 и 17) у укупном износу од 85.868.744 динара, односно 12,47% укупног буџета која су наменски опредељена за: набавку огрева за избегла и прогнана лица (325.000 динара), радови, надзор и координатор за безбедност за радове на енергетској ефикасности општине у укупном износу од 34.301.261,00 динар, замену столарије и друге субвенције за грађане (панели и др.) у износу од 2.550.000,00 динара, исплату ПДВ-а за канализацију у Пазарској улици у износу од 573.253,00 динара, изградњу игралишта на Дтамичном брду брду у износу од 3.220.117 динара, реализацију пројекта прекограничне сарадње општина Бољевац и Белоградчик (за Туристичку организацију) у износу од 1.706.799 динара завршетак далековода према Ртњу у износу од 1.701.000 динара, чишћење улица у износу од 3.000.000 динара, одржавање зелених површина у износу од 2.259.320 динара, 894.780 динара за постављање камера на игралишту Станично брдо, водовод Савинац у износу од 10.000.000 динара, изградњу водовода Подгорац у укупном износу од 18.138.374 динара, зс одржавање атарских путева 5.000.000 динара, прихватилиште за псе у износу од 3.000.000 динара и пројекат МЕД-3 за локалну пореску администрацију у износу од 198.830 динара..

У наредној табели је дат приказ планираних прихода и примања по изворима финансирања и смањење односно повећање у односу на Одлуку о буџету:

Економска класификација	Опис	Приходи по изворима финансирања											УКУПНО
		01- Приходи из буџета	03- Приходи од социјалних давања	04- Сопствени приходи	06- Приходи од донација	07- Приходи из републике	08- Добровољни трансфери од физичких и правних лица	10- Примања од домаћих задужевања	13 - Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	15- Неутрошена средства донација из ранијих година	16- родитељски динар	17 - неутрошена ср од других нивоа власти	
311	Пренета неутрошена средства из ранијих година								49,804,589	8,631,807		27,432,351	85,868,747
711	Порез на доходак и капиталне добитке које	187,825,582											187,825,582

	плаћају физичка лица												
712	Порез на доходак и капитале добитке које плаћају физичка лица	0											0
713	Порез на имовину	113,500,000											113,500,000
714	Порез на добра и услуге	10,200,000											10,200,000
716	Други порези које искључиво плаћају предузећа	12,000,000											12,000,000
732	Донације од међународних организација у корист нивоа општина	0			21,654,213								21,654,213
733	Трансфери од других нивоа власти	205,775,000				7,160,000							212,935,000
741	Приходи од имовине	7,520,000											7,520,000
742	Приходи од продаје добара и услуга	8,230,000		120,000						520,000			8,870,000
743	Новчане казне и одузета имовинска корист	3,200,000											3,200,000
744	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	0				270,000							270,000
745	Мешовити и неодређени приходи	2,600,000											2,600,000
772	Меморандумске ставке за рефундацију расхода	1,000,000				0							1,000,000
810	Примања од продаје непокретности	19,060,000											19,060,000
820	Примања од продаје робе	0		450,000									450,000
841	Примања од продаје земљишта	1,750,000											1,750,000
911	Примања од домаћих задуживања	0						0					0
УКУПНО - Ребаланс 1		572,660,582	0	570,000	21,654,213	7,160,000	270,000	0	49,804,589	8,631,807	520,000	27,432,351	688,703,542
План		555,340,432		0	9,331,632	7,500,000	0	20,000,000	14,000,000	0	200,000	0	606,372,064
Разлика		17,320,150	0	570,000	12,322,581	-340,000	270,000	#####	35,804,589	8,631,807	320,000	27,432,351	82,331,478

Буџетски расходи и издаци

Укупни расходи и издаци са отплатом главнице према домаћим кредиторима у Ребалансу 1 утврђени су у износу од 688.703.539 динара, што у односу на буџет чини повећање за 82.331.475 динара.

Што се тиче расхода и издатака, у наредној табели дат је приказ смањења односно повећања расхода и издатака у Ребалансу 1 у односу на Одлуку о буџету по делима и главама:

РАЗДЕО ГЛАВА	НАЗИВ		План 2023	Разлика
1	2	3	4	5
1	СКУПШТИНА ОПШТИНЕ	8,480,540	8,595,540	115,000
2	ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ	6,590,960	6,390,960	-200,000
3	ОПШТИНСКО ВЕЋЕ	4,278,480	3,763,480	-515,000
4	ОПШТИНСКА УПРАВА	472,050,910	553,293,833	81,242,923
4.01	Предшколско васпитање	48,600,000	49,750,000	1,150,000
4.02	Развој културе	15,920,000	16,870,000	950,000
4.03	Развој туризма	26,961,894	24,499,646	-2,462,248
4.04	Библиотека	6,500,000	6,000,000	-500,000
4.05	Установа за спорт	5,000,000	7,378,000	2,378,000
4.06	Месне заједнице	8,708,000	9,585,000	877,000
5	ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО	3,281,280	2,577,080	-704,200
УКУПНИ РАСХОДИ		606,372,064	688,703,539	82,331,475

Што се тиче масе средстава за плате, у односу на масу предвиђену она је Одлуком о Ребалансу 1 буџета за 2023, остала је промењена јер је на основу упутства и препоруке Министарства финансија маса смањена за 1.863.470 динара и то код раздела Општинског правобраниоца.. Планирана маса средстава за плате у 2023. години приказана је у следећој табели

(Табела 1):

Ред. бр.	Директни и индиректни корисници буџетских средстава локалне власти	Маса средстава за плате у 2023. години	
		Буџетска средства	Остали извори
1	2	5	6
1	Органи и организације локалне власти	62,355,900	0
	Скупштина општине	5,910,740	0
	Председник општине	4,764,960	0
	Општинско веће	1,237,480	0
	Општинска управа	50,307,640	0
	Општинско правобранилаштво	135,080	0
2	Установе културе	11,199,321	0
	КОЦ	7,196,195	0
	Библиотека	4,003,126	0
3	Остале установе из области јавних служби	3,719,180	0
	Установа за спорт	3,719,180	0
4	Месне заједнице		
5	Дирекције основане од стране локалне власти		
6	Предшколске установе	34,433,610	3,735,778
7	Јавна предузећа основана од стране локалне власти која се финансирају из јавних прихода чија је намена утврђена посебним законом		
8	Остали индиректни корисници буџета: -Туристичка организација	3,026,180	0
9	Укупно за све кориснике буџетских средстава	114,734,191	3,735,778

Полазећи од постојећег броја запослених на неодређено и одређено време који се финансира из средстава буџета општине Бољевац, утврђеног обима средстава буџета за исплату плата у 2023. години (економска класификација 411 и 412), те сагласно Упутству за припрему Одлуке о буџету локалне власти и приоритетима у потребама буџетских корисника, планиран број запослених по корисницима исказан је у следећој табели (Табела 2):

Ред. бр.	Директни и индиректни корисници буџетских средстава локалне власти	Број запослених на неодређено време	Број запослених на одређено време	Укупан број запослених
1	2	3	4	5(3+4)
1.	Органи и организације локалне власти:	40	12	52
	- изабрана лица	0	5	5
	- постављена лица	0	4	4
	- запослени	40	3	43
2.	Установе културе	9	2	11
	- Културно образовни центар	6	1	7
	- Библиотека	3	1	4
3.	Остали индиректни корисници буџета - ТО	1	1	2
4.	Установа за спорт	4	1	5
5.	Укупно за све кориснике буџета на које се односи Закон о одређивању максималног броја запослених у локалној администрацији	54	16	70
6.	Предшколске установе	30	5	35
7.	Привредна друштва и други облици организовања чији је једини оснивач локална власт	0	0	0

8.	Укупно за све кориснике буџетских средстава	84	21	105
----	---	----	----	-----

Код раздела 1 – Скупштина општине, Програм 16-2101 повећани су трошкови за 115.000 динара.

Код раздела 2 – Председник општине, Програм 16-2101 трошкови су смањени за 200.000 динара..

Код раздела 3 – Општинско веће, Програм 16-2101 трошкови су смањени за 515.000 динара.

Код раздела 4 – Општинска управа, Глава 00 – Општинска управа, Програм 15-0602 повећани су трошкови у укупном износу од 81.242.923 динар, који се односе на повећање одређених (више врста) трошкова који су остварени у првих четири месеци изнад планираних Одлуком о буџету за 2023 годину.

Код раздела 4 – Општинска управа, Глава 01 – Предшколско васпитање, Програм 08-2001 укупни трошкови су повећани за 1.150.000 динара у односу на Одлуку о буџету.

Код раздела 4 – Општинска управа, Глава 05 – Развој културе, Програм 13-1201 повећани су трошкови за 950.000 динара.

Код раздела 4 – Општинска управа, Глава 03 – Развој туризма, Програм 04-1502 укупни трошкови су смањени за 2.462.248 динара у односу на буџет.

Код раздела 4 – Општинска управа, Глава 04 – Јавна библиотека, Програм 13-1201 укупни трошкови су смањени за 500.000 динара у односу на буџет.

Код раздела 4 - Општинска управа, Глава 05 – Установа за спорт Бољевац, Програм 14-1301 укупни трошкови су повећани за 2.378.000 динара у односу на буџет.

Код раздела 4 - Општинска управа, Глава 06 – Месне заједнице, Програм 15-0602 укупни трошкови су повећани за 877.000 динара у односу на буџет.

Код раздела 5 – Општинско правобранилаштво, Програм 15-0602 трошкови су смањени у износу од 704.200 динара у односу на Одлуку о буџету.

Разлози за раније ступање на снагу Одлуке

Због хитности расписивања јавних набавки, предлаже се ступање на снагу ове одлуке наредног дана од дана објављивања у Службеном листу општине Бољевац, сагласно члану 196. Устава Републике Србије („Службени гласник РС“, број 98/2006 и 16/2022), којим је прописано да општи акти могу ступити на снагу и пре осмог дана од дана њиховог објављивања, ако за то постоје нарочито оправдани разлози утврђени приликом њиховог доношења.

ОДЕЉЕЊЕ ЗА БУЏЕТ И
ПОРЕСКУ АДМИНИСТРАЦИЈУ
Миодраг Трифуновић, дипл. ецц.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
др Небојша Марјановић, С.Р.

6.

На основу члана 63. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/2016 и 88/2019), члана 31. став први, алинеја прва Одлуке о усклађивању пословања Јавног комуналног предузећа Услуга Бољевац из Бољевца са Законом о јавним предузећима ("Службени лист општине Бољевац", бр. 22/2016, 8/2018, 2/2023 и 15/2023) и члана 40. Статута Општине Бољевац („Службени лист Општине Бољевац", бр. 2/2019 и 13/2022), Скупштина Општине Бољевац на седници одржаној 20. 06. 2023. године, донела је

О Д Л У К У

I

Даје се сагласност на Статут Јавног комуналног предузећа Услуга Бољевац, број 614/2 од 8.06. 2023. године.

II

Ову Одлуку објавити у Службеном листу Општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-77 / 2023-I/6
Бољевац, 20. 06. 2023. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Јелена Милосављевић Радосављевић с.р.

7.

На основу члана 22. став 3. Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", бр. 15/2016 и 88/2019) и члана 40. Статута Општине Бољевац („Сл. лист Општине Бољевац", бр. 2/2019 и 13/2022), Скупштина Општине Бољевац на седници одржаној 20. 06. 2023. године, донела је

ОДЛУКУ

I

Даје се сагласност на Одлуку Надзорног одбора ЈКП Услуга Бољевац о расподели добити по финансијском извештају за 2022. годину, број 470/3 од 27. 04. 2023. године.

II

Ову Одлуку објавити у Службеном листу Општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-77 / 2023-I/7.1
Бољевац, 20. 06. 2023. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Јелена Милосављевић Радосављевић с.р.

8.

На основу члана 63. Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", бр. 15/2016 и 88/2019) и члана 40. Статута Општине Бољевац („Сл. лист Општине Бољевац", бр. 2/2019 и 13/2022), Скупштина Општине Бољевац на седници одржаној 20. 06. 2023. године, донела је

ОДЛУКУ

I

Даје се сагласност на Извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности из Програма пословања ЈКП Услуга Бољевац, за период од 01. 01. 2023. године до 31. 03. 2023. године, број 455 од 24. 04. 2023. године.

II

Ову Одлуку објавити у Службеном листу Општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-77 / 2023-I/7.2
Бољевац, 20. 06. 2023. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Јелена Милосављевић Радосављевић с.р.

9.

На основу члана 11. став 4. Закона о финансијској подршци породици са децом ("Сл. гласник РС", бр. 113/2017, 50/2018, 46/2021 – одлука УС, 51/2021 – одлука УС, 53/2021 – одлука УС, 66/2021 и 130/2021) и члана 40. Статута општине Бољевац („Сл. лист општине Бољевац", бр. 2/2019 и 13/2022), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 20.06.2023. године донела је

ОДЛУКУ

о помоћи породици са троје и више деце

Члан 1.

Овом Одлуком установљава се право породици са троје и више деце на бесплатан боравак и бесплатну екскурзију у предшколској установи, бесплатне књиге, бесплатну наставу у природи, бесплатну екскурзију за основно образовање.

Члан 2.

Право на бесплатан боравак и бесплатну екскурзију у предшколској установи има треће и свако наредно дете у породици по редоследу рођења.

Право на бесплатне књиге за основно образовање, бесплатну наставу у природи, бесплатну екскурзију за основно образовање има треће и свако наредно дете у породици по редоследу рођења.

Право се може остварити под следећим условима:

- да један од родитеља држављанин Републике Србије,
- да један од родитеља и дете за које се остварује право имају пребивалиште односно боравиште за интерно расељена лица на територији Општине Бољевац,
- да дете похађа предшколску установу или основну школу на територији Општине Бољевац,
- да треће и наредно дете по редоследу рођења за које се остварује право живи у заједничком домаћинству својих родитеља,
- да родитељи из разведених бракова или престалих ванбрачних заједница остварују право уколико су деца претходног реда рођења судском пресудом додељена њима,
- да је родитељ извршио исплату боравка у предшколској установи и екскурзију и књиге, наставу у природи, екскурзију за основно образовање.

Члан 3.

Уз захтев родитељ подноси следећу документацију:

- изводе из матичне књиге рођених за сву децу,

- уверење о држављанству родитеља који подноси захтев,
- уверење о пребивалишту, односно боравишту за интерно расељена лица за родитеља и дете,
- потврду да дете похађа предшколску установу односно основну школу,
- изјаву под кривичном и материјалном одговорношћу о члановима заједничког домаћинства,
- судску пресуду за разведене бракове и престале ванбрачне заједнице,
- потврду или рачун о висини цене боравака у предшколској установи и екскурзије,
- потврду или рачун о висини цене књига, бесплатну наставу у природи, бесплатну екскурзију за основно образовање.

У складу са одредбом члана 103. став 3. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/2016, 95/2018 – аутентично тумачење и 2/2023 – одлука УС), прописано да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама.

Члан 4.

Захтев за остваривање права из ове Одлуке подноси се Општинској управи Општине Бољевац која решава о признавању права и врши исплату.

Исплата се врши једнократно или у ратама у зависности од начина плаћања, а за боравак боравак у предшколској установи месечно.

Након извршене исплате из става 2. овог члана, а најкасније у року од 7 дана од извршене исплате, родитељ је дужан да достави доказ којим доказује да је новац уплатио у складу са решењем. У противном може се тражити повраћај новца од родитеља.

По жалбама на првостепено решење решава Општинско веће општине Бољевац.

Члан 5.

Средства за остваривање права по овој Одлуци обезбеђена су у буџету Општине Бољевац.

Члан 6.

За све што није прописано овом Одлуком примењује се Закон о финансијској подршци породици са децом.

Члан 7.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о помоћи породици са троје и више деце („Сл. лист Општине Бољевац“, бр. 2/2009, 30/2016 и 8/2018).

Члан 8.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-77/2023-I/8

Бољевац, 20.06.2023. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Јелена Милосављевић Радосављевић, с.р.

Образложење

Основ за доношење ове Одлуке је нови Закон о финансијској подршци породици са децом као и измена да Захтев за остваривање права из ове Одлуке подноси се Општинској управи Општине Бољевац која решава о признавању права и врши исплату.

10.

На основу члана 69. став 4. Закона о заштити животне средине ("Сл. гласник РС", бр. 135/04, 36/09 и 36/09 - др. закон и 72/09 – др.закон, 43/11 – одлука УС и 14/16, 76/18, 95/18- др.закон) члана 15. став 3. и став 4. Закона о заштити ваздуха ("Сл.гласник РС", бр. 36/09, 10/2013 и 26/21-др. закон) и члана 40. Статута општине Бољевац („Службени лист општине Бољевац“, број 2/2019 и 13/2022), Скупштина Општине Бољевац, по предходно прибављеној сагласности Министарства заштите животне средине број 353-01-004600/2022-03 од 28.03.2023. године, на седници одржаној 20. 06. 2023. године, донела је

ПРОГРАМ КОНТРОЛЕ КВАЛИТЕТА ВАЗДУХА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ ЗА 2023. и 2024. ГОДИНУ

I Основ Програма

Овим програмом утврђује се контрола квалитета ваздуха – мониторинг ваздуха на територији општине Бољевац за 2023. и 2024. годину, у складу са Законом о заштити животне средине ("Сл. гласник РС", бр. 135/04, 36/09 и 36/09 - др. закон и 72/09 – др.закон, 43/11 – одлука УС и 14/16,72/18 и 95/2018- др.закон), Законом о заштити ваздуха ("Сл. гласник РС", бр. 36/09, 10/13 и 26/21-др. закон) као и интересима и специфичностима општине Бољевац у циљу сагледавања стања животне средине и потребе предузимања мера заштите и унапређивања животне средине.

Програмом контроле квалитета ваздуха у локалној мрежи на територији општине Бољевац утврђују се параметри испитивања, мерно место и динамика испитивања у 2023. и 2024. години.

Програм контроле обухвата мерење загађујућих материја у ваздуху. Мерење аерозагађења обавља се у складу са Уредбом о условима за мониторинг и захтевима квалитета ваздуха („Сл. гласник РС“, бр. 11/10, 75/10 и 63/13).

II Параметри испитивања

Овим програмом успоставља се индикативно мерење суспендованих честица PM₁₀.

- концентрација суспендованих честица PM₁₀

III Локација мерног места и динамика испитивања

Овим програмом утврђује се мерно место, динамика мониторинга квалитета ваздуха, тип мерног места и остало приказано у табели за период трајања реализације Програма.

Врста загађујуће материје која се мери	Суспендоване честице - PM_{10}
Мерно место и адреса	Двориште зграде архиве Општинске управе општине Бољевац - ул. Краља Александра бр. 24, Бољевац
Тип мерне станице	Г- градска
Северна географска ширина	43 49 49 N 43 83028
Источна географска дужина	21 57 11 E 21 95306
Надморска висина	350 m
Динамика мерења	Осам недеља равномерно распоређених током године, 56 дана (индикативна мерења)

IV Обрада и анализа података

Мерења квалитета ваздуха, обраду и анализу података, проверу валидности резултата добијених мерењем и интерпретацију резултата врши овлашћена стручна организација која је акредитована као лабораторија за испитивање, односно која испуњава прописане услове.

V Извештај о резултатима контроле квалитета ваздуха

Извештај о извршеном мерењу, односно о резултатима контроле квалитета ваздуха са мерног места, овлашћена стручна организација доставља Општинској управи Општине Бољевац – Одељењу за урбанизам, обједињену процедуру, извршења и имовинско правне послове, Одсеку за примену обједињене процедуре и заштиту животне средине (у даљем тексту надлежном органу) по завршеном мерењу и обради података, после сваког периода мерења, у року од 20 дана од дана последњег мерења.

У достављеним извештајима биће описана методологија рада праћења квалитета ваздуха, а резултати приказани табеларно и текстуално објашњени, са закључком о квалитету ваздуха.

Годишњи извештај треба да садржи опис макролокације и микролокације за обављање фиксних мерења; документовани приказ мерног места и локацију за узимање узорка; опис методологије мерења загађујуће материје из Програма: опис мерног уређаја помоћу кога се обавља мерење загађујуће материје из Програма; резултате мерења са приказом свих измерених дневних вредности концентрације загађујућих материја из Програма; дискусију резултата мерења са закључком.

Извештај о квалитету ваздуха, доставља се Скупштини општине на разматрање и усвајање, на почетку текуће године за предходну годину и објављује се у Службеном листу општине Бољевац.

У складу са чланом 17. Закона о заштити ваздуха ("Службени гласник РС" бр.36/09, 10/13 и 26/2021) надлежни орган доставља Агенцији за заштиту животне средине извештај о извршеном мерењу до 15. у месецу који следи у односу на месец у којем су вршена мерења, а годишњи извештај најкасније 60 дана од дана истека календарске године за предходну годину.

Надлежни орган дужан је да податке о квалитету ваздуха учини доступне јавности и објави у средствима јавног информисања, електронским медијима и на својој веб страници.

VI Реализација Програма

Обавеза надлежног органа је да на Програм, којим се успоставља Локална мрежа мерних места и/или мерно место, прибави сагласност Министарства заштите животне средине Републике Србије, у складу са чланом 15. став 4. Закона о заштити ваздуха ("Сл.гласник РС", бр. 36/09, 10/13 и 26/21).

VI Извор финансирања

Мониторинг ваздуха одређен Програмом јединице локалне самоуправе финансираће се средстаима Програма коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине или из других буџетских прихода општине Бољевац за 2023. и 2024. годину.

VII Ступање на снагу Програма

Овај програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-77 / 2023-I/9

Бољевац, 20. 06. 2023. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Јелена Милосављевић Радосављевић с.р.

11.

На основу члана 40. Статута Општине Бољевац („Службени лист Општине Бољевац“, бр. 2/2019 и 13/2022), Скупштина Општине Бољевац на седници одржаној 20. 06. 2023. године донела је

ОДЛУКУ**I**

Усваја се Извештај о раду органа Општине Бољевац за 2022. годину.

II

Одлуку доставити: председнику Општине, председнику Скупштине, начелнику Општинске управе и архиви.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-77 / 2023-I/10

Бољевац, 20. 06. 2023. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Јелена Милосављевић Радосављевић с.р.

12.

На основу члана 34. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020), члана 10. и 12. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, бр. 16/2018), члана 40. Одлуке о прибављању, коришћењу, управљању и начину располагања стварима у својини општине Бољевац („Службени лист општине Бољевац“, бр. 20/2018, 28/2018, 33/2018, 5/2019, 32/2021) и члана 40. Статута општине Бољевац („Службени лист општине Бољевац“, бр. 2/2019 и 13/2022), Скупштина Општине Бољевац на седници одржаној 20. 06. 2023. године, донела је

О Д Л У К У

I

Даје се у закуп пословни простор који се налази у Бољевцу, у згради јединице локалне самоуправе, кп. бр. 257, објекат број 8, објекат уписан по Закону о озакоњењу објеката у Лист непокретности бр. 6 К.О. Бољевац, јавна својина Општине Бољевац, површине 39,08 m² (бивши Омладински клуб) парламентарној странци Народна странка, МБ- 17896598, ПИБ- 109785068.

II

Пословни простор из члана I ове Одлуке даје се у закуп на 5 година, уз обавезу плаћања закупнине у износу од 20 % од утврђене висине закупнине, у износу од 1.548,00 динара месечно.

III

Закупац пословног простора дужан је да плаћа трошкове као што су струја и вода, и да месечно доставља Општини Бољевац доказе о томе.

IV

На основу ове Одлуке закључиће се Уговор о закупу са Народном странком.

Овлашћује се председник општине Бољевац за закључење Уговора.

V

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-77 / 2023-I/11
Бољевац, 20. 06. 2023. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Јелена Милосављевић Радосављевић с.р.

Образложење

1. Законски основ за доношење Одлуке

Одлука се доноси на основу члана 34. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020), члана 10. и 12. Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом и давања у закуп ствари у јавној својини, односно прибављања и уступања искоришћавања других имовинских права, као и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда („Службени гласник РС“, бр. 16/2018), члана 40. Одлуке о прибављању, коришћењу, управљању и начину располагања стварима у својини општине Бољевац („Службени лист општине Бољевац“, бр. 20/2018, 28/2018, 33/2018, 5/2019, 32/2021).

2. Разлози за доношење Одлуке

Разлог за доношења ове Одлуке је подношење захтева Народне странке за давање у закуп непокретности у јавној својини непосредном погодбом, заведен под бр. 464-7/2023-II од 3.03.2023. године.

3. Објашњење основних правних института

Уредбом о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда као Одлуком о прибављању, коришћењу, управљању и начину располагања стварима у својини општине Бољевац прописано је да хуманитарним организацијама које имају за циљ помоћ оболелој деци и лицима са инвалидитетом, удружењима грађана из области здравства, културе, науке, просвете, спорта, социјалне и дечије заштите, парламентарним политичким странкама, који пословни простор не користе за стицање прихода, добровољним организацијама које учествују у спасилачким акцијама, може се дати у закуп пословни простор, уз обавезу плаћања закупнине у висини од 20% од процењене тржишне висине закупнине.

4. Финансијска средства потребна за спровођење Одлуке

За спровођење ове Одлуке није потребно издвајати финансијска средства из буџета општине Бољевац, већ ће се остваривати приход од уплаћених закупнина.

13

На основу члана 19. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020), члана 7. Одлуке о прибављању, коришћењу, управљању и начину располагања стварима у својини Општине Бољевац („Службени лист Општине Бољевац“, бр. 20/2018, 28/2018, 33/2018, 5/2019 и 32/2021) и члана 40. Статута Општине Бољевац („Службени лист Општине Бољевац“, бр. 2/2019 и 13/2022), Скупштина Општине

Бољевац на седници одржаној 20. 06. 2023. године, донела је

О Д Л У К У

о давању на коришћење путничког возила

1. Општина Бољевац, као носилац права јавне својине, даје на коришћење, на неодређено време, без накнаде, Културно-образовном центру Бољевац, улица Кнеза Милоша 4, МБ - 07127464, ПИБ – 100704679, путничко возило марке FIAT, модел PUNTO CLASSIC 1.2 60 KS 5P, година производње: 2011, боја: Е CRNA M, број шасије: ZFA18800007037793, број мотора 188A40006248830

2. Културно-образовни центар Бољевац је дужан да се према наведеној ствари понаша са пажњом доброг домаћина и да исту региструје и одржава о свом трошку, с тим да исту не може отуђити из јавне својине.

3. Културно-образовни центар Бољевац дужан је да омогући Јавној библиотеци „Бољевац“ коришћење возила из тачке 1. ове одлуке у складу са потребама ове установе.

4. Уговор о давању на коришћење путничког возила из тачке 1. ове одлуке, у име Општине Бољевац закључиће председник Општине Бољевац.

5. Одлуку објавити у Службеном листу Општине Бољевац.

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење Одлуке о давању на коришћење путничког возила садржан је у члану 27. став 19. Закона о јавној својини ("Сл. гласник РС", бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020) и у члану 7. Одлуке о прибављању, коришћењу, управљању и начину располагања стварима у својини Општине Бољевац ("Службени лист Општине Бољевац", бр. 20/2018, 28/2018, 33/2018, 5/2019 и 32/2021).

Чланом 7. Одлуке о прибављању, коришћењу, управљању и начину располагања стварима у својини Општине Бољевац прописано је да носиоци права коришћења ствари у својини Општине Бољевац могу бити органи и организације општине Бољевац.

Одлуку доставити: Културно-образовном центру Бољевац, Јавној библиотеци „Бољевац“ и архиви.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-77 / 2023-I/12
Бољевац, 20. 06. 2023. године

14.

На основу члана 20. став 1. тачка 4. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 15. став 1. тачка 4. и члана 40. став Статута општине Бољевац ("Службени лист општине Бољевац", бр. 2/2019 и 13/2022), Скупштина Општине Бољевац на седници одржаној дана 20.06.2023. године, доноси

О Д Л У К У

О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О СОЦИЈАЛНОЈ ЗАШТИТИ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Члан 1.

У Одлуци о социјалној заштити општине Бољевац („Службени лист Општине Бољевац“, бр. 22/2021 и 13/2022), у члану 3. став први, брише се тачка 6, а тачка 7. постаје тачка 6.

Члан 2.

Члан 6а. мења се и сада гласи:

„Комуналне услуге којима ће се овом Одлуком одобравати потпуна накнада за покривање трошкова су: услуге водоснабдевања, канализације и изношење смећа. Право може остварити појединац или породица корисник комуналних услуга-обвезник плаћања, власник, закупац или корисник стана у стамбеној згради или приватној кући, у периоду док је корисник новчане социјалне помоћи.

Захтев за остваривање права ослобађања плаћања комуналних услуга подноси обвезник плаћања, корисник права на новчану социјалну помоћ Центру за социјални рад „Бољевац“.

Центар за социјални рад „Бољевац“ спроводи поступак и доноси решење о признавању права на ослобађање плаћања комуналних услуга за временски период док је лице које остварује право корисник новчане социјалне помоћи.

Списак лица која испуњавају услове, достављају се ЈКП Услуга Бољевац, ради обрачуна износа цене комуналних услуга за лица са списка који је доставио Центар за социјални рад „Бољевац“.

На основу достављеног обрачуна ЈКП Услуга Бољевац, Центар за социјални рад „Бољевац“ требају средства од Одељења за буџет и пореску администрацију Општинске управе Бољевац на месечном нивоу, тако што доставља списак корисника новчане социјалне помоћи са месечним износима за уплату за тај месец. “

Члан 3.

Бришу се чланови 15. и 16.

Члан 4.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Општине Бољевац".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-77/2023-I/13
Бољевац, 20.06.2023. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Јелена Милосављевић Радосављевић с.р.

Центар за социјални рад „Бољевац“ поднео је 13.04.2023. године захтев Скупштини Општине Бољевац број 04-64-55176/23, захтев заведен код Општине Бољевац под бр. 06-49/2023-I, којим је предложено да се измене одредбе Одлуке о социјалној заштити општине Бољевац („Службени лист Општине Бољевац“, бр. 22/2021 и 13/2022), у делу који се односи на остваривање права ослобађања плаћања комуналних услуга корисника права на новчану социјалну помоћ, на тај начин што ће Центар за социјални рад “Бољевац” спроводити поступак и донети решење о признавању права на ослобађање плаћања комуналних услуга за цео временски период док је лице које остварује право корисник новчане социјалне помоћи.

У захтеву је такође тражена измена Одлуке у делу који се односи на поступак за остваривање права на новчану помоћ незапосленој породици до навршене прве године живота детета, као и на исплату ове помоћи, како би се поступак за остваривање овог права спроводио и реализовао у Општинској управи Општине Бољевац, из разлога што ову врсту врсту помоћи не остварују само корисници новчане социјалне помоћи, и као таква не спада у делокруг рада центра за социјални рад.

Чланом 20. став 1. тачка 4. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) прописано је да општина, преко својих органа, у складу с Уставом и законом се стара о задовољавању потреба грађана у области просвете (предшколско васпитање и образовање и основно и средње образовање и васпитање), научноистраживачке и иновационе делатности, културе, здравствене и социјалне заштите, дечије заштите, спорта и физичке културе.

15.

На основу члана 11. став 4. Закона о финансијској подршци породици са децом ("Сл. гласник РС", бр. 113/2017, 50/2018, 46/2021 – одлука УС, 51/2021 – одлука УС, 53/2021 – одлука УС, 66/2021, 130/2021 и 43/2023- одлука УС) и члана 40. Статута општине Бољевац („Сл. лист општине Бољевац“, бр. 2/2019 и 13/2022), Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 20.06.2023. године донела је

О Д Л У К У

О ФИНАНСИЈСКОЈ ПОМОЋИ НЕЗАПОСЛЕНИМ ПОРОДИЉАМА ДО НАВРШЕНЕ ПРВЕ ГОДИНЕ ЖИВОТА ДЕТЕТА

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се право на финансијску помоћ незапосленим породиљама (у даљем тексту: Финансијска помоћ), како додатни облик заштите породиља на територији општине Бољевац.

Члан 2.

Незапослена породиља до навршене прве године живота детета остварује право на финансијску помоћ под условом:

- да је породиља држављанин Републике Србије;
- да у тренутку подношења захтева један од родитеља има пребивалиште на територији општине Бољевац или боравиште (што се односи на интерно расељена лица са Косова) непрекидно 6 месеци;
- да је незапослена породиља на евиденцији Националне службе за запошљавање или је осигурана преко другог лица или пољопривредник;
- да уколико један од родитеља има пребивалиште или боравиште на територији друге општине исто право нису остварили у тој општини.

Члан 3.

Уз захтев за остваривање права породиља подноси:

- 1) извод из матичне књиге рођених за дете,
- 2) уверење о држављанству мајке;
- 3) фотокопију личне карте мајке,
- 4) уверење о пребивалишту за мајку односно оца детета или уверење о боравишту (за интерно расељена лица са Косова) од стране Министарства унутрашњих послова,
- 5) избегличку легитимацију за интерно расељена лица са Косова,
- 6) уверење о незапослености од НСЗ или потврду да је мајка осигурана преко другог лица или потврду о регистрованом пољопривредном газдинству,
- 7) фотокопију картице из банке или штедне књижице.
- 8) уверење Центра за социјални рад да породиља води непосредну бригу о детету за које подноси захтев.

У складу са одредбом члана 103. став 3. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/2016, 95/2018 – аутентично тумачење и 2/2023 – одлука УС), прописано да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама.

Члан 4.

Право на финансијску помоћ почиње да тече од дана рођења детета, до навршених годину дана живота детета.

Право на финансијску помоћ незапосленим породиљама признаје се за свако новорођено дете без обзира да ли се ради о једном новорођенчету у порођају или се ради о вишеструком рађању у једном порођају, као и за свако новорођено дете без обзира на ред рођења.

Члан 5.

Незапослена породиља је дужна да у току исплате права на финансијску помоћ пријави све промене релевантне за остваривање права.

Уколико се у току исплате права на финансијску помоћ породиља запосли или наступе друге околности

које утичу на остваривање права, обуставља се даља исплата.

Члан 6.

Право на финансијску помоћ не може да оствари незапослена породиља чије је дете дато на усвојење, смештено у установу социјалне заштите, хранитељску породицу, која је лишена родитељског права у односу на децу претходног реда рађања, као ни усвојитељ или хранитељ детета.

Члан 7.

Право на финансијску помоћ може да оствари и отац детета у случају да мајка нема пребивалиште на територији општине Бољевац, да није жива, да је напустила дете или да је из објективних разлога спречена да непосредно брине о детету.

Члан 8.

Уз захтев за остваривање права, отац детета поред доказа из члана 3. ове Одлуке подноси и један од следећих доказа:

- 1) извод из матичне књиге умрлих за мајку детета;
- 2) уверење Центра за социјални рад општине Бољевац о чињеници да је мајка напустила дете;
- 3) Одлуку суда да је мајка лишена родитељског права;
- 4) Одлуку суда да је мајка лишена пословне способности;
- 5) потврду здравствене установе о тешкој болести мајке;
- 6) потврду надлежне установе о почетку и трајању издржавања казне затвора;
- 7) доказ о постојању других оправданих разлога због којих је мајка спречена да непосредно води бригу о детету.

Члан 9.

О праву на финансијску помоћ решава у првом степену Одељење за општу управу, скупштинске послове и послове месних заједница Општинске управе општине Бољевац.

По жалби на првостепено решење Одељења за општу управу, скупштинске послове и послове месних заједница Општинске управе општине Бољевац, решава Општинско веће Општине Бољевац, као другостепени орган.

Члан 10.

Право на новчану помоћ утврђује се у износу од 10.000,00 динара нето на месечном нивоу, од момента рођења детета до навршене прве године живота детета.

Захтев за остваривање права из ове Одлуке подноси се најкасније до навршених шест месеци живота детета Општинској управи Општине Бољевац, Одељењу за општу управу, скупштинске послове и послове месних заједница.

Члан 11.

Средства за исплату права по основу ове Одлуке, обезбеђују се буџетом Општине Бољевац, а исплата се врши на рачун породиље.

Члан 12.

За све што није прописано овом Одлуком примењује се Закон о финансијској подршци породици са децом.

Члан 13.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Бољевац“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-77/2023-I/14

Бољевац, 20.06.2023. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Јелена Милосављевић Радосављевић с.р.

О б р а з л о ж е њ е

Одлука се доноси на основу члана 11. став 4. Закона о финансијској подршци породици са децом ("Сл. гласник РС", бр. 113/2017, 50/2018, 46/2021 – одлука УС, 51/2021 – одлука УС, 53/2021 – одлука УС, 66/2021, 130/2021 и 43/2023 – Одлука УС), којим је прописано да АП Војводина, општина, односно град могу, ако су обезбедили средства, да утврде и друга права, већи обим права од права утврђених овим Законом и повољније услове за њихово остваривање.

Разлог за доношење Одлуке је обезбеђивање додатне финансијске помоћи, а у циљу повећања наталитета и као вид социјалне заштите и помоћи, на територији општине Бољевац.

16.

На основу члана 34. став 2. Закона о култури ("Службени гласник РС", бр. 72/2009, 13/2016, 30/2016 - испр., 6/2020, 47/2021 и 78/2021), члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 40. став први, тачка 12) Статута општине Бољевац ("Службени лист општине Бољевац", бр. 2/2019 и 13/2022), Скупштина Општине Бољевац на седници одржаној дана 20.06.2023. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е

О ПРЕСТАНКУ ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА И ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА КУЛТУРНО ОБРАЗОВНОГ ЦЕНТРА БОЉЕВАЦ

- Емини Бранковић из Бољевца престаје дужност директора Културно образовног центра Бољевац због истека мандата, дана 20. јуна 2023. године.

- Именује се Љубица Радовић из Бољевца, мастер етномузикологије, за директора Културно образовног центра Бољевац, на период од четири године, почев од 21. јуна 2023. године.

- Ово решење објавити у Службеном листу општине Бољевац.

Решењем о престанку дужности директора и именовању директора Културно образовног центра Бољевац бр. 06-49/2019-I/10 од 10.06.2019. године, Скупштина Општине Бољевац именовала је Емину Бранковић за директора Културно образовног центра Бољевац на период од четири године.

Чланом 39. Закона о култури ("Службени гласник РС" број 72/2009, 13/2016, 30/2016 - испр., 6/2020, 47/2021 и 78/2021) прописано је да дужност директора установе престаје истеком мандата и разрешењем.

Чланом 34. ст. 2. Закона о култури ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 13/2016, 30/2016 - испр., 6/2020, 47/2021 и 78/2021) прописано је да директора установе именује и разрешава оснивач.

Чланом 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) прописано је да Скупштина општине именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом

Чланом 35. Закона о култури прописано је да се директор установе културе, чији је оснивач јединица локалне самоуправе, именује на основу спроведеног јавног конкурса на период од четири године и може бити поново именован. Јавни конкурс расписује и спроводи Управни одбор установе, на основу претходне сагласности оснивача. Чланом 36. истог закона утврђени су услови које морају испуњавати кандидати за избор директора установе културе.

Скупштина општине Бољевац на седници одржаној 13.04.2023. године донела је Решење о давању сагласности на предлог Одлуке о расписивању јавног конкурса за избор кандидата за директора Културно образовног центра Бољевац број 06-42/2023-I/13, којим се даје претходна сагласност на Предлог одлуке о расписивању јавног конкурса за избор кандидата за директора Културно образовног центра Бољевац, број 62, коју је донео Управни одбор Културно образовног центра Бољевац на седници одржаној 4.04.2023. године.

Јавни конкурс је објављен 26.04.2023. године у публикацији „Послови“, у дневном листу „Ало“ и на огласној табли установе.

17.

Рок за подношење пријава кандидата био је 15 дана од дана оглашавања јавног конкурса.

На расписани јавни конкурс, благовремено су пријаву поднела два кандидата Љубица Радовић из Бољевца и Драгана Драгоћић из Боговине.

Управни одбор установе дана 7.06.2023. године обавио је разговор са пријављеним кандидатима, о чему је сачињен записник. На основу обављеног разговора и увида у документацију Управни одбор установе сачинио је Образложени предлог листе кандидата за избор кандидата за директора Културно-образовног центра Бољевац и исти доставио Скупштини општине Бољевац.

Чланом 76. Пословника Скупштине Општине Бољевац ("Службени лист Општине Бољевац", бр. 5/2019 и 13/2022) прописана је надлежност Савета за прописе, административно-мандатна питања, избор и именовања, награде и признања, где је наведено да савет предлаже Скупштини општине доношење одлука о избору, именовању и разрешењу из надлежности Скупштине општине у свим случајевима где се избор, именовање и разрешење не врши по посебном поступку прописаном Статутом и Пословником.

Савет за прописе, административно-мандатна питања, избор и именовања, награде и признања предлажио је Скупштини да се за директора Културно образовног центра Бољевац именује Љубица Радовић из Бољевца, мастер етномузикологије и донесе решење у датом тексту.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Ово решење је коначно и против њега се може покренути управни спор у року од 30 дана од дана достављања.

Решење доставити:

- Емини Бранковић из Бољевца,
- Љубици Радовић из Бољевца,
- Драгани Драгоћић из Боговине,
- Културно образовном центру Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-77/2023-I/15
Бољевац, 20.06.2023. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Јелена Милосављевић Радосављевић с.р.

План развоја Општине Бољевац за период 2023-2031

Уводна реч Председника општине

Поштовани суграђани и суграђанке,

План развоја општине Бољевац израђен је за период 2023-2031. година и сагледава све битне сегменте развоја кроз три приоритетне области: животна средина и инфраструктура, друштвени развој и економски развој. Израда овог документа подразумевала је пуно ангажовање радних група које су биле формиране по приоритетним областима. Процес израде документа укључивао је транспарентност и позивање свих актера локалне заједнице да се укључе и узму учешће у доношењу овог значајног плана. Овај документ садржи предлоге развојних пројеката који су резултат иницијатива и сугестија свих релевантних учесника који су препознали важност да се укључе у процес израде Плана развоја општине Бољевац за период 2023-2031. година. Током креирања водило се рачуна о најважнијим циљевима, наставку побољшања привредног амбијента, јачању пољопривреде и села, унапређењу саобраћајне и комуналне инфраструктуре, подизању свести о значају заштите животне средине и свеукупном економском и друштвеном развоју.

Доношење овог документа представља изазов и задатак да у наредном периоду заједничким снагама радимо на остварењу циљева које смо у процесу израде документа дефинисали, а на опште задовољство свих нас, како бисмо средину у којој живимо и радимо унапредили.

С поштовањем,

Председник општине Бољевац

др Небојша Марјановић

Општина:	Бољевац
Врста документа:	План развоја општине Бољевац 2023-2031
Одговорна особа:	Др Небојша Марјановић , председник општине
Председавајући Партнерског форума:	Др Небојша Марјановић , председник општине
Општински координатор у процесу израде документа:	Јелена Цветанска Коцић , шеф Одсека за локални економски развој

Координациони тим за израду Плана развоја:

- 1. Др Небојша Марјановић**, Председник општине, Председник тима
- 2. Слађан Ђимиш**, заменик председника општине, заменик председника тима
- 3. Јелена Милосављевић Радосављевић**, председница Скупштине општине Бољевац, члан Тима
- 4. Драган Радосављевић**, заменик председника Скупштине општине Бољевац, члан Тима
- 5. Дејан Костандиновић**, помоћник председника општине Бољевац, члан Тима
- 6. Јелена Цветаноска Коцић**, шеф одсека за локални економски развој, члан Тима
- 7. Никола Зец**, одсек за локални економски развој, члан Тима
- 8. Зорица Масловарић**, директор Јавне библиотеке Бољевац, члан Тима
- 9. Дејан Карабашевић**, одборник Скупштине општине Бољевац, члан Тима
- 10. Иван Милутиновић**, испред образовања, члан Тима
- 11. др Славко Илић**, испред здравства, члан Тима
- 12. Ивана Рајковић**, испред социјалне заштите, члан Тима
- 13. Нели Ђорђевић**, испред комуналних делатности, члан Тима
- 14. Мирослав Грујић**, испред привреде, члан Тима
- 15. Наташа Грбовић**, шеф Одсека за примену обједињене процедуре и заштиту животне средине, члан Тима
- 16. Миодраг Трифуновић**, руководиоца одељења за буџет, члан Тима
- 17. Зоран Миловановић**, испред РАРИС-а, члан Тима
- 18. Драгиша Златановић**, испред пољопривреде, члан Тима

Сарадници

на изради Плана развоја: **Марија Стојадиновић**, стручни сарадник СКГО

САДРЖАЈ

<u>Уводна реч Председника општине</u>	23
<u>1 Контекст и процес израде</u>	29
<u>1.1 Контекст</u>	29
<u>1.2 Процес израде</u>	29
<u>2 Преглед и оцена постојећег стања</u>	32
<u>ЖИВОТНА СРЕДИНА И КОМУНАЛНА ИНФРАСТРУКТУРА</u>	33
<u>ДРУШТВЕНИ РАЗВОЈ</u>	35
<u>ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ</u>	39
<u>3 Визија општине Бољевац</u>	43
<u>4 Приоритетни циљеви општине Бољевац</u>	43
<u>5 Мере за достизање приоритетних циљева и друге мере по правцима развоја</u>	44
<u>5.1 Развојни правац 1 - Животна средина и инфраструктура</u>	44
<u>5.2 Развојни правац 2 – Друштвени развој</u>	53
<u>5.3 Развојни правац 3 – Економски развој</u>	62
<u>6 Оквир за спровођење, праћење спровођења, извештавање и вредновање плана развоја</u>	70
<u>6.1 Спровођење плана развоја ЈЛС</u>	71
<u>6.2 Праћење спровођења плана развоја ЈЛС</u>	71
<u>6.3 Вредновање постигнутих учинака плана развоја ЈЛС</u>	71
<u>6.4 Извештавање о спровођењу и постигнутим учинцима Плана развоја ЈЛС</u>	71
<u>6.5 Ревизија плана развоја ЈЛС</u>	72
<u>7 Анекси</u>	73
<u>7.1 Тематске радне групе и форум партнера</u>	73
<u>7.2 СВОТ анализа</u>	80
<u>7.3 Социо-економске анализе</u>	84

СКРАЋЕНИЦЕ

СКГО	Стална конференција градова и општина
ЈЛС	Јединица локалне самоуправе
ЦОР	Циљеви одрживог развоја
СВОТ	Акроним енглеских речи: Strengths, Weaknesses, Opportunities, Threats / превод: Снаге, Слабости, Шансе, Претње
ЕУ	Европска унија
ППП	Предшколски припремни програм
ПВО	Предшколско васпитање и образовање
ЈКП	Јавно комунално предузеће
ЛЕР	Локални економски развој
НСЗ	Национална служба за запошљавање
ЦСР	Центар за социјални рад
РАРИС	Регионална Агенција за развој Источне Србије
МЗЖС	Министарство за заштиту животне средине

Контекст и процес израде

1.1 Контекст

План развоја локалне самоуправе је у складу са Законом о планском систему плански документ најширег обухвата и највишег значаја за јединице локалне самоуправе (ЈЛС). Закон прописује обавезу ЈЛС да израде и усвоје своје планове развоја до 1. јануара 2021. године.

План развоја ЈЛС је дугорочни документ развојног планирања који за период од најмање седам година усваја Скупштина ЈЛС, а на предлог надлежног извршног органа ЈЛС. План развоја ЈЛС, према Закону, садржи преглед и анализу постојећег стања, визију односно жељено стање, приоритетне циљеве развоја који се желе постићи, као и преглед и кратак опис одговарајућих мера, које се даље разрађују документима јавних политика и средњорочним планом јединице локалне самоуправе.

Предложене мере се детаљније разрађују средњорочним планом јединице локалне самоуправе и документима јавне политике, док је ЈЛС обавезна да годишњи извештај о спровођењу плана развоја ЈЛС припрема у поступку прописаном за израду извештаја о спровођењу средњорочног плана. Истеком сваке треће календарске године од доношења, општинско веће ЈЛС утврђује предлог извештаја о учинцима спровођења плана развоја, који подноси на усвајање скупштини јединице локалне самоуправе, најкасније у року од шест месеци од истека тог рока.

Приликом израде Плана ЈЛС је дужна да води рачуна о његовој усклађености и са планским документима донетим на републичком нивоу, водећи рачуна о изворним надлежностима ЈЛС у домену планирања, прописаних Уставом и законом. Урбани развој директно је повезан са одрживим економским растом и развојем, рационалним коришћењем земљишта, демографским променама и становањем, саобраћајем и техничком инфраструктуром, животном средином, културним наслеђем и свим осталим областима које су у надлежности ЈЛС. Стога је посебно важна усклађеност развојног плана ЈЛС са Просторним планом ЈЛС.

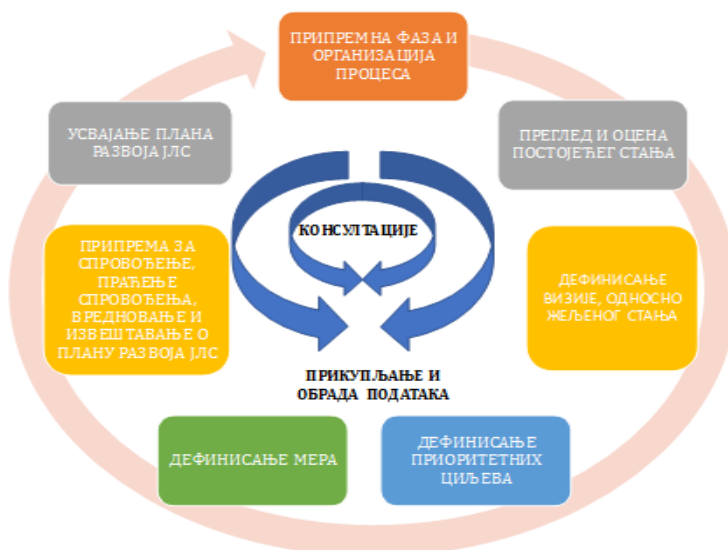
Израда Плана развоја општине Бојевац подржана је у оквиру Програма „EU Exchange 6 - Повећање кредибилитета планирања, програмског буџетирања и контроле извршења јавних расхода на локалном нивоу у Србији" (у даљем тексту: Програм) који финансира Европска унија. Стална конференција градова и општина – Савез градова и општина Србије (у даљем тексту: СКГО), као имплементациони партнер Програма пружила је Општини Бојевац стручну подршку у процесу израде плана развоја, на основу Споразума о сарадњи за спровођење пакета подршке за израду плана развоја.

1.2 Процес израде

Процес израде Плана развоја спроведен је кроз следеће главне фазе:

1. Припремна фаза и организација процеса;
2. Преглед и оцена постојећег стања;
3. Дефинисање визије, односно жељеног стања;
4. Дефинисање приоритетних циљева;
5. Дефинисање мера;
6. Успостављање институционалног оквира за спровођење, праћење спровођења, вредновање и извештавање о Плану развоја ЈЛС;
7. Усвајање плана развоја ЈЛС.

ФАЗЕ ИЗРАДЕ ПЛАНОВА РАЗВОЈА ЈЛС



Током **припремне фазе**, дана 02.09.2022. године донета је *Одлука о приступању изради Плана развоја општине Бољевац*, број 06-72/2022-I/13, припремљен је план активности на изради плана и именован је *Координациони тим за израду Плана развоја* (*Решење о формирању Координационог тима*, донето 16.09.2022, број 02-38/2022-II). Следећи корак у оквиру припремне фазе био је анализа заинтересованих страна, са циљем идентификовања најважнијих актера које је целисходно укључити у процес израде Плана. На основу анализе заинтересованих страна, успостављен је *Форум Партнера* и утврђени чланови тематских група, који су активно учествовали у различитим фазама израде документа.

Утврђене су три тематске радне групе на основу тзв „стубова одрживог развоја“. *Прва радна група* је покривала питања из области као што су заштита животне средине, урбанизам и просторно планирање, саобраћај и енергетика, инфраструктура. *Друга група* је покривала питања из области економског развоја, пољопривреде, туризма и тржишта рада, док је *трећа група* покривала области друштвеног развоја, и то: образовање, културу, спорт, социјалну заштиту и здравство. Састав Форума партнера и тематских радних група дат је у Анексу 7.1 овог документа.

У фази реализације први корак био је **Преглед и оцена постојећег стања**. У овом кораку спроведени су прикупљање и обрада података из примарних и секундарних извора. У оквиру овог корака, комбинацијом примарног (коришћењем упитника) и секундарног (прикупљањем података из званичне статистике) прикупљања података, за општину, урађене су, од стране секторских експерата СКГО, следеће анализе: 1) Анализа административних капацитета општине; 2) Анализа у области образовања; 3) Анализа у области пољопривреде; 4) Анализа у области привредног развоја; 5) Анализа у области социјалне заштите; 6) Анализа у области урбанизма; 7) Анализа у области животне средине; 8) Анализа финансијских капацитета општине. Интегралне верзије наведених анализа дате су Анексу 7.3 овог документа.

Секторске анализе употпуњене су **СВОТ анализом**, која је спроведена са члановима Општинског тима и представницима тематских радних група за израду Плана развоја, на радионици одражној 20.09.2022. Резултати СВОТ анализе приказани су Анексу 7.2 овог документа.

28.10.2022. одржан је **уводни састанак Форума партнера** на коме су представљени кључни налази анализа постојећег стања по областима и отворена уводна дискусија са заинтересованим странама, у процесу израде Плана развоја.

Сprovedена свеобухватна анализа постојећег стања била је предуслов за наредни корак - **дефинисање визије, приоритетних циљева и мера.**

Визија која представља изјаву о жељеном стању у будућности, добијена је процесом консултација на састанцима тематских група и партнерског форума. Она је дефинисана тако да с једне стране буде концизна, инспиративна и амбициозна, али и достижна и корисна за следећи корак – дефинисање приоритетних циљева развоја.

Приоритетни циљеви су пројекције жељеног стања које доприносе остварењу визије, а постижу се спровођењем мера, односно групе мера, при чему се свака мера, односно група мера обавезно везује за конкретан посебан циљ. Приоритетни циљеви су утврђени тако да буду специфични, мерљиви, достижни, реални и временски одређени а на нивоу сваког циља дефинисани су показатељи исхода.

За потребе дефинисања визије и приоритетних циљева одржане су две радионице са општинским тимом и представницима тематских група. На првој радионици израђен је нацрт визије и утврђени су приоритетни проблеми по областима. Након тога уследила је друга радионица, на којој је даље финализован нацрт визије и утврђени приоритетни циљеви, а на основу дефинисаних приоритетних проблема.

Такође, направљена је веза са **Циљевима одрживог развоја (Агенда 2030)**, односно урађена је локализација циљева и индикатора циљева одрживог развоја¹.

Мере представљају активности чије се предузимање планира ради остварења приоритетних циљева, односно достизања постављене визије. Оне могу бити различите по својој врсти и начину деловања, а за остварење постављеног циља потребна је реализација једне или више мера, које могу бити међусобно условљене и повезане. У кратком опису мера одређен је очекивани временски рок за остваривање мера (кратки – у прве две године спровођења плана, средњи – од треће до пете године, и дуги – од шесте до осме године спровођења) као и одговорна страна за спровођење мера. Такође, утврђени су и очекивани извори за финансирање мера, а где је то било могуће и смислено, дата је процена коштања сваке од мера.

Дефинисање оквира за праћење, евалуацију и извештавање са структуром одговорности је био завршни корак у изради документа и састоји се у дефинисању активности и одређивању одговорности за спровођење Плана развоја. Оно укључује процесе праћења спровођења, извештавање о процесу спровођења и оцену спровођења Плана развоја.

¹ *Агенда 2030* је усвојена на самиту Уједињених нација одржаном 2015. године и представља јединствену стратегију која подразумева мобилизацију ресурса свих држава како би били остварени циљеви до 2030. *Агенду* чини 17 циљева, и у оквиру њих 169 подциљева мерених уз помоћ 231 показатеља којима се дају смернице свим државама које је потребно да их усвоје и прилагоде сопственим приоритетима. Циљеви одрживог развоја се спроводе не само на националном, већ и на регионалном и локалном нивоу, а прилагођавање глобалних циљева нижим нивоима планирања посматра се као "локализација циљева одрживог развоја". Локализација се односи на то да локалне власти у процесу планирања подржавају циљеве одрживог развоја акцијама одоздо према горе и да заједно са представницима цивилног и приватног сектора локализују глобалне циљеве и стављају их у локални контекст, односно интегришу их у планове развоја свој локалне заједнице.

Последњу фазу представља фаза **усвајања Плана**, у којој израђени нацрт Плана развоја, након завршених консултација, усваја Веће ЈЛС, које га ставља на јавну расправу, након чијег спровођења се предлог подноси **Скупштини општине на усвајање**.

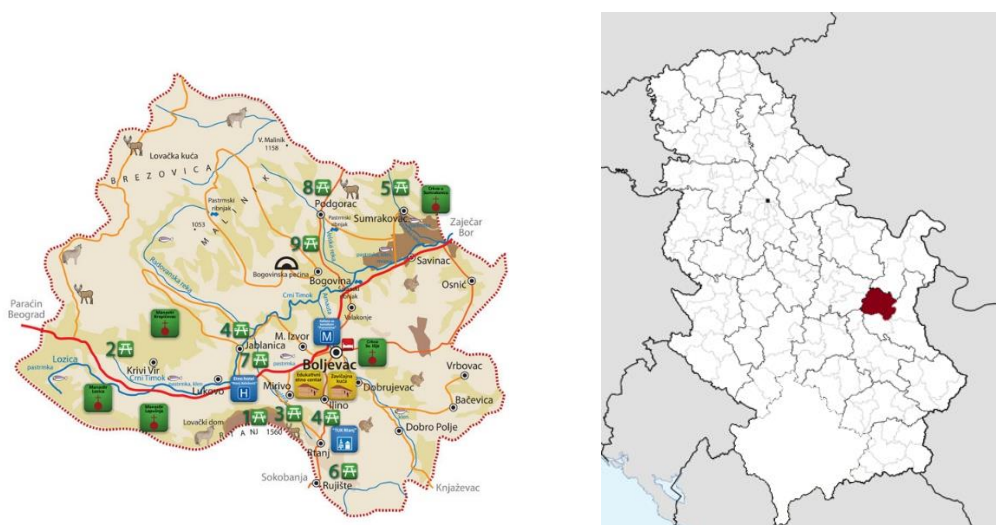
Преглед и оцена постојећег стања

2.1. Социо- економска анализа општине Бољевац - извод²

Уводни подаци

Општина Бољевац простире се на површини од 828 km², у долини Црног Тимока, у Тимочној крајини, између планинских венаца Кучајских планина, Самањца, Ртња, Тумбе, Слемена и Тупијнице. Окружена је општинама Сокобања, Ражањ, Параћин, Деспотовац, Бор, Зајечар и Књажевац. Надморска висина општине Бољевац креће се у распону између 260 и 1.600 метара. Најмаркантнију тачку у рељефу Бољевца представља, поред Ртња, композитна долина Црног Тимока са алувијалним равнинама дуж целог тока и очуваним старим терасама (Валакоње, Подгорац).

У административном смислу Бољевац припада Зајечарском округу. Подручје општине Бољевац је релативно добро повезано друмским саобраћајницама. Магистрални коридор Параћин-Зајечар пресеца општину правцем исток-запад и преко превоја Столице (601мнв) повезује долину Тимока са Поморављем, односно са аутопутем Београд-Ниш.



Општину чини 20 насеља: једно градско и 19 сеоских насеља. На основу процене становништва за 2021. годину, општина Бољевац има 10.692 становника³. Према последњим званичним подацима Пописа становништва из 2011. године у Бољевцу је живело 12.994 становника. Од укупног броја, градско становништво чинило је 4.484 (34.5%), а сеоско 8.510 становника (65.5%). Густина насељености општине је 13 становника на 1 км².

Према степену развијености јединица локалних самоуправа (ЈЛС), општина Бољевац спада у трећу групу⁴ коју чини 47 недовољно развијених јединица локалних самоуправа чији је степен развијености у распону од 60% до 80% републичког просека.

² Комплетна а социо-економска анализа налази се у прилогу

³ Извор: Републички завод за статистику,

http://devinfo.stat.gov.rs/SerbiaProfileLauncher/files/profiles/sr/1/DI_Profil_Boljevac_EURSRB002002003002.pdf

⁴ Извор: Развојна агенција Србије, <http://ras.gov.rs/uploads/2017/09/mapa-uredba-sr-eng.pdf>

Становништво

Резултати пописа 2011. године, као и процене у наредним годинама, указују на присуство и повећање интензитета неповољних демографских појава и процеса са којима се већ деценијама суочава како Србија, тако и општина Бољевац и општине у њеном окружењу. Приметно је смањење укупног броја становника, природна депопулација, миграциони процеси и демографско старење које детерминише прилично ограничавајући популациони оквир формирања радног контингента, а самим тим и активног становништва.

У периоду 2011-2021, број становника општине се смањио за 17,7%, односно општина је изгубила 2.302 становника. Разлоге у смањењу броја становника треба пре свега тражити у миграцијама претежно младог становништва ка индустријски развијенијим центрима, те значајном негативном природном прираштају, који је износио -29, 2021. године. Овом тренду нарочито доприноси континуирани одлив становништва из сеоских насеља.

ЖИВОТНА СРЕДИНА И КОМУНАЛНА ИНФРАСТРУКТУРА

Пијаћа вода и хидрологија

Општина Бољевац простире се у долини реке Црни Тимок. Друга значајна река општине је Арнаута. Посебну специфичност овог краја представљају бројни водотокови који потичу из јаких врела. Такође, на кречњачким теренима Кучаја налази се већи број подземних водених токова.

Сprovedена испитивања површинских вода из 2020. године⁵ указују да је еколошки статус Црног Тимока умерен до лош, а еколошки потенцијал слаб до лош.

Бујични токови представљају опасност на деловима општинског простора и на њима је неопходна интервенција. Неопходна је и регулација и уређење тока Црног Тимока на више места на току кроз општину. На нивоу насеља Бољевац предвиђа се наставак уређења водотокова Арнауте, потока Змијанац и формирање вештачког језера са браном на потоку Змијанац који има улогу заштите градског подручја од поплава.

Становништво општине Бољевац снабдева се водом за пиће са изворишта Мировштица и изворишта Мрљиш са регионалног водовода Боговина.

Према подацима званичних испитивања исправности воде за пиће, вода за пиће доступна корисницима јавног водовода у општини Бољевац варира у погледу исправности. Охрабрује међутим податак да је испитивање Завода за јавно здравље Р. Србије из 2021. године показало исправност воде за пиће доступне корисницима јавног водовода.

Водоводна мрежа је дужине 87 km, са 3.110 прикључених домаћинстава⁶. Удео домаћинстава прикључених на јавни водовод износи 64.7% (2020. година), што је најмања покривеност у зајечарској области. Водовод у Бољевцу има техничких проблема у функционисању (погрешно трасиран део главног довода, појава ваздушних џепова), као и већи број нелегалних прикључака, који му смањују функционалност. Разводна мрежа је изведена од различитих материјала и отежано је њено одржавање. Главни цевовод садржи азбестно-цементне цеви и у лошем је стању. Снабдевање пијаћом водом отежано је у руралним насељима општине. Количина воде не задовољава потребе потрошача. У годинама са дужим сушним периодом насеље Ртањ нема довољну количину воде.

⁵ <http://www.boljevac.org.rs/wp-content/uploads/2021/02/IZVE%C5%A0TAJ-GODI%C5%A0NJI-ZZS-za-2020.pdf>

⁶ DevInfo база, подаци за 2021. годину [Профили, јануар 2023. године \(stat.gov.rs\)](https://stat.gov.rs)

Управљање отпадним водама

Канализациони систем постоји само у деловима насеља Бољевац. Испуштање употребљених вода врши се директним изливањем у водоток Арнауте. Неопходна је изградња Постројења за пречишћавање отпадних вода. Због карактеристика кречњачког терена постоји значајан ризик од загађења подземне издани. У центру Бољевца налазе се и два колектора атмосферске канализације који се изливају у Арнауту, али је шира мрежа атмосферске канализације скоро у потпуности пропала. Бољевац има сепаратну канализациону мрежу којом је покривено око 30% насеља. Изливање септичких јама представља један од горућих комуналних проблема насеља. ЈЛС континуирано у складу са могућностима буџета ради на унапређењу водоснабдевања и одвођења отпадних вода.

Дужина канализационе мреже износи 8 км и на њу је прикључено 1100 домаћинстава⁷, што представља 22,5% од укупног броја домаћинстава. Покривеност општине канализационом мрежом је значајно испод републичког и просека за зајечарску област.

Управљање чврстим отпадом

Управљањем комуналног отпада бави се јавно комунално предузеће "Услуга" Бољевац. ЈКП „Услуга“ не врши примарну селекцију отпада, те се сав комунални и грађевински отпад одлаже на општинску несанитарну депонију – сметлиште „Обла“. Плановима регионалног управљања отпадом предвиђена је изградња регионалне депоније „Халово“, на коју ће се одвозити отпад из општине Бољевац.

Системом организованог сакупљања чврстог отпада на територији општине Бољевац је покривено је 2.240 од укупних 4.495 домаћинстава, што је близу 50% домаћинстава.

Велики проблем општине представљају дивља сметлишта, којих према катастру дивљих сметлишта има 43, од којих се три налазе у приобалном појасу река и притока. Према званичним подацима, на дивљим сметлиштима депоновано је приближно 7.125,8 тона, што је готово 2.5 пута више у односу на 2017. годину, када је укупна количина одложеног отпада на дивљим сметлиштима износила приближно 2,986 тоне.

Енергија и енергетска инфраструктура

Електро-енергетска мрежа општине Бољевац је ниског напона, а због дотрајалости и недовољног пресека проводника, не обезбеђује потребну сигурност и квалитет напајања. Електро енергетску мрежу треба наставити развијати јер постоји мањак капацитета. Потребна је сукцесивна реконструкција нисконапонске мреже посебно у руралном залеђу општине.

Шуме и шумско земљиште

Површина територије под шумом је 41.537 хектара⁸, што износи 50% у укупној површини општине Бољевац. Степен пошумљености општине је значајно виши од степена пошумљености територије Републике Србије (29,1%). Заједно са пољопривредним земљиштем чини 96% укупне површине административног подручја.

⁷ DevInfo база, подаци за 2021. годину.

⁸ DenInfo база, податак за обрасту шумску површину, укупно (ha) 2020. године [Профили, јануар 2023. године \(stat.gov.rs\)](#)

Остале природне и предеоне вредности

На територији општине Бољевац налази се Споменик природе Боговинска пећина, којим управља Туристичка организација општине, затим, Специјални резерват природе Мала јасенова глава којим управља ЈП Србијашуме, и један део Специјалног резервата природе Ртањ, којим управља ЈП Србијашуме.⁹ Покренут је и поступак заштите подручја Кучај – Бељаница, као националног парка. Евидентирани су и бројне друге природне целине које су предвиђене за одређене степене заштите (Жљебура – клисура Радованске реке, врело Црног Тимока, врело Бук у изворишту реке Луковиће, јама Леденица на Ртњу итд.).

Путеви и саобраћајнице

Укупна дужина путне мреже на територији Општине је 219 км, од чега: а) 19% државних путева првог реда, б) 30% државних путева другог реда, и в) 51% општинских путева (око 112 км). Савремени коловоз (асфалт-бетон) заступљен је на свим државним путевима и на око 52% (58 км) општинских путева. Државни путеви заузимају су 2010. године 64,5 ха грађевинског подручја, а планским решењима ППО, њихова површина се увећала на 107,3 ха. Општински путеви такође су увећали површине које заузимају, са 56 ха на 92,1 ха, а њихову мрежу чини 17 деоница укупне дужине од око 112 км. Сви општински путеви су задржани решењима ППО, али су планирани и коридори нових траса којима би се употпунила мрежа и остварила потпуна саобраћајна повезаност свих насеља у општини. Стање јавних путева, државних и општинских није задовољавајуће у погледу нарушености коловозне површине, променљиве ширине коловоза и осталих елемената који не омогућавају безбедно одвијање саобраћаја прописаним брзинама на појединим деоницама. На постојећим општинским путевима неопходна је рехабилитација коловоза од асфалта и на деоницама где је ширина попречног профила недовољна за одвијање двосмерног саобраћаја. Саобраћајна мрежа Бољевца дефинисана је насељским саобраћајницама првог и другог реда као и секундарном уличном мрежом. Неопходна је њихова рехабилитација и реконструкција, посебно секундарне саобраћајне мреже.

Пешачки саобраћај преовлађује у комуницирању унутар центра насеља и у стамбеним зонама. Бициклистички саобраћај није обрађен планским документима. Јавни градски превоз није предвиђен. Приградски јавни превоз опслужује насеља која гравитирају Бољевцу као општинском средишту. Међумесни превоз обухвата релације ка главним регионалним и државним центрима.

ДРУШТВЕНИ РАЗВОЈ

Друштвени развој ЈЛС мерен индексом друштвеног развоја (ИДР) градова и општина је 2018. године био испод просека друштвеног развоја у Републици Србији – Бољевац ИДР 41.65, у односу на просечан ИДР у Србији 47.7, што је сврстава међу слабије развијене општине.¹⁰

Демографија

Демографска слика Бољевца је лошија у односу на већ неповољну слику Србије. Просечна старост становништа у Бољевцу, у 2021. години износила је 48 година, у односу на просек у Србији који је износио 44 године. Негативна стопа природног прираштаја 2,6 пута већа од просека Србије, а значајно је виши и индекс старења (Табела 1.).

⁹ Извод из Централног регистра - заштићена подручја, Завод за заштиту природе Србије, <https://www.zzps.rs/wp/centralni-registar/>

¹⁰ Извор: <http://socijalnoukljucivanje.gov.rs/indeks/index.html>

Табела 1. Основни демографски подаци 2021.

ПОКАЗАТЕЉ	БОЉЕВАЦ	РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ПРОСЕЧНА СТАРОСТ	48	44
СТОПА ПРИРОДНОГ ПРИРАШТАЈА	-29	-11
ИНДЕКС СТАРЕЊА	241	145

Извор: Девинфо база devinfo.stat.gov.rs/SerbiaProfileLauncher/

Депопулација и миграторна кретања су веома изражени, као и у осталим деловима Србије. Пројектовани број становника у 2041. години, са средњом варијантом миграција износи 7.161.

Образовање

Према подацима пописа становништва из 2011. године, образовна структура је следећа – 68% жена и 52% мушкараца старости 15 и више година, је без квалификација (без школске спреме, са непотпуним основним школом и завршним основним школом). 26% жена и 40% мушкараца има завршену средњу школу, док са вишим и високим образовањем 6% жена и 6% мушкараца старости 15 и више година.

Расходи за образовање у укупном буџету Бољевца показују тренд раста од 2019. године. У 2021. превазишли су висину просека општина у Србији, с тим што је главни разлог великих расхода основно образовање, док су расходи за предшколско образовање до 2021. године били нижи - око 7,8%. У 2021. години расходи су порасли на 11% буџета, што је просечан ниво у Србији.

Предшколско васпитање и образовање (ПВО)

Обухват деце ПВО системом у Бољевцу у периоду 2010 – 2020. показује следеће трендове и карактеристике:

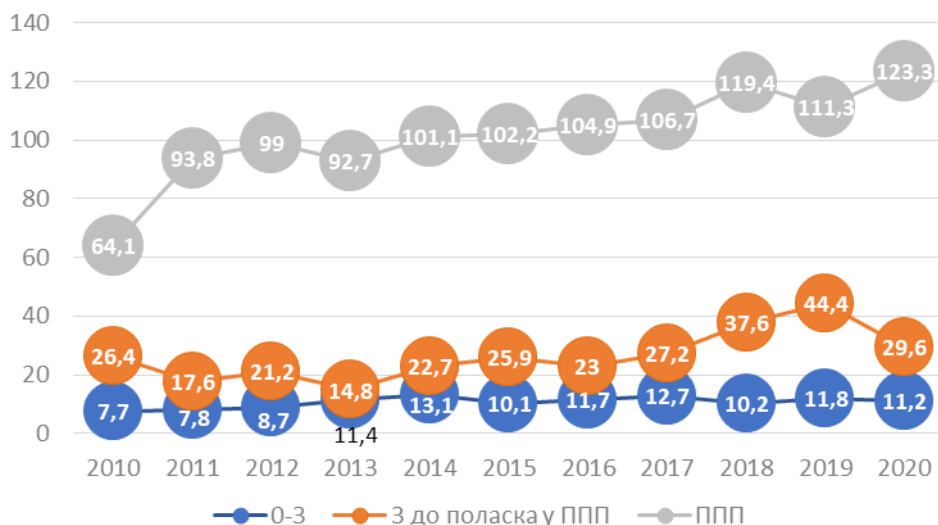
а) Припремни предшколски програм показује констатни тренд раста. Обухват се кретао од 64% 2010. године, преко 101% 2014. до необичних 123% обухвата у 2020. години;

б) Вртићки програм показује стабилан раст од 2010, када је обухват износио 26,4% до 2019. када је обухват био 44,4%. Затим у 2020. бележи се пад обухвата на 29,6%;

в) Јаслени програм у целом десетогодишњем периоду има најслабији обухват, који се креће од 7,7% у 2010. до 13,1% 2014, када је обухват био највећи. У последњој години праћења, 2020. обухват јасленим програмом износио је 11,2%.

Податке о обухвату на локалном нивоу треба узети са резервом, на шта и указује обухват који је виши од 100%, али и нижи од реалности из методолошких разлога.

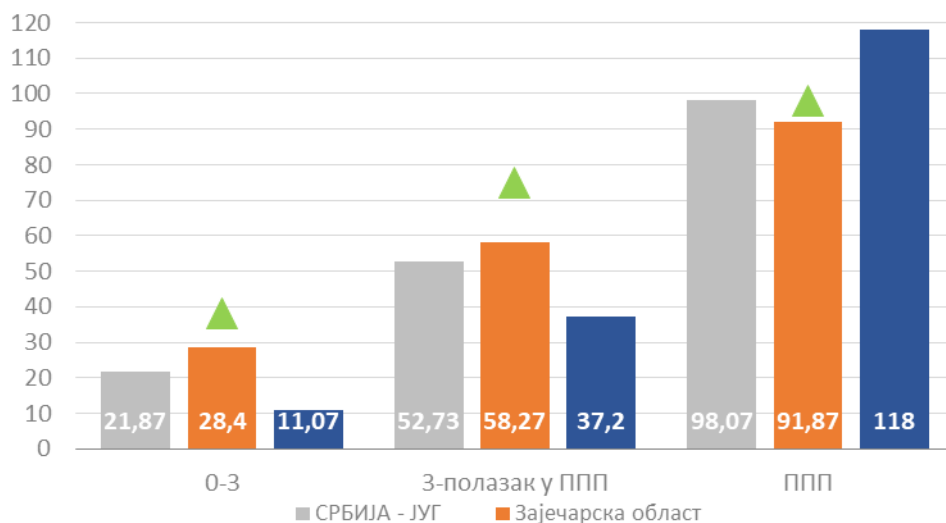
Графикон 1. Обухват деце ПВО (%), период 2010 – 2020.



Извор: Републички завод за статистику, ДевИнфо база (линк [>>](#))

Обухват деце предшколским васпитањем и образовањем је изузетно низак. Поређење трогодишњег просека¹¹ показује да је обухват врло низак како у поређењу са просеком подручја Србија – Југ тако и са Зајечарском области којој Бољевац припада, а посебно имајући у виду циљане вредности до 2030. године. Ово важи и за јаслени узраст где је обухват само 11%, у поређењу са скоро 30% у Зајечарској области, као и за вртићи узраст где је обухват само 37%, у поређењу са скоро 60% у Зајечарској области, и циљем од 75% за 2030. годину. Са друге стране обухват ППП-ом показује екстремно високе вредности вероватно из методолошких разлога.

Графикон 2. Обухват деце ПВО (у %), пресек за период 2018.-2020.



Извор: Трогодишњи просек калкулација аутора анализе на основу података РЗС, ДевИнфо база

¹¹ Трогодишњи просек је рађен да би се ублажио проблем флукуације података на општинском нивоу

У понуди ПВО доминира класичан целодневни програм. Не постоји никаква понуда флексибилних и/или алтернативних програма, сем у случају полудневног ППП програма.

Око 60% родитеља плаћа пун износ учешћа у трошковима ПВО, што је само мало више од просека Србије. Они који су ослобођени су ослобођени у потпуности, нема регресирања трошкова.

Основно и средње образовање

У Бољевцу постоје 3 матичне основне школе са 14 подручних (издвојених) одељења. Само једна матична школа се налази у градском насељу, док су преостале 2 школе и 12 подручних одељења у ванградском насељима. Просечан број ученика у основним школама је изузетно низак, посебно у подручним одељењима.

У Бољевцу се налази једна средња школа са 4 образовна профила, од којих су 2 профила четворогодишња и 2 трогодишња. Оба трогодишња и један четворогодишњи профил су дуални образовни профили, који образују ученике за потребе локалне привреде (машинска индустрија и угоститељство).

Социјална заштита

Обухват становништва програмом **новчане социјалне помоћи (НСП)** износи 3,7%, и нешто је виши од просека на подручју Србија-југ¹² (3,5%), и у Зајечарској области (3,2%). Обухват становништва програмом НСП је од 2018. године је у опадању, што је тренд у читавој земљи.

Обухват деце и младих (0-19) програмом **дечијег додатка (ДД)** у Бољевцу је низак, и износио је 2020. године 11,9%. У поређењу са подручјима Србија-југ (23,3%) и Зајечарске области (16,5%) обухват деце и младих програмом ДД знатно је нижи.

С обзиром на доходне критеријуме за остваривање права на ДД, обухват дечијим додатком је посебно низак ако се има у виду да општина Бољевац спада у трећу групу недовољно развијених ЈЛС,¹³ иако разлике у обухвату по општинама и градовима не могу да се припишу само економским факторима.

Удео расхода за социјалну заштиту у буџету ЈЛС износио је 2019. године 3,8% и био је изнад просека у Р. Србији (5-6%). Према подацима СКГО удео расхода за социјалну заштиту у буџету општине, у 2020. години је порастао на 5%, и износио је 23,5 милиона РСД.

Обим интервенције у **области услуга социјалне заштите** у надлежности ЈЛС у Бољевцу је мали. Удео укупних расхода за услуге социјалне заштите у буџету ЈЛС (0,48%) је знатно неповољнији од просека подручја Србија-југ (1,26%) у 2018. години.¹⁴ Укупни расходи за локалне услуге социјалне заштите у 2018. години су износили 2,3 милиона РСД, а расходи по становнику 200 РСД, више него двоструко мање од просека Србија-југ (500 РСД).¹⁵

У 2018. години у Бољевцу су се обезбеђивале **услуге помоћи у кући за старије и лични пратилац детета**.

¹² Подручје Србија-југ обухвата Регион Шумадије и Западне Србије и Регион Јужне и Источне Србије.

¹³ Према Уредби о утврђивању јединствене листе развијености региона и локалне самоуправе за 2014. годину.

<https://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/eli/rep/sgrs/vlada/uredba/2014/104/1>

¹⁴ Сви подаци о услугама социјалне заштите у мандату ЈЛС су на основу истраживања Матковић и Страњаковић (2020). *Мапирање услуга социјалне заштите и материјалне подршке у надлежности ЈЛС у Републици Србији*. Београд: Тим за социјално укључивање и смањење сиромаштва Владе Републике Србије.

¹⁵ Као и индикатор удео расхода за услуге у буџету ЈЛС, просек је непондерисан и не укључује ЈЛС које немају расходе за услуге.

Доступност **услуге помоћи у кући**, као најраспрострањеније услуге је лошија у односу на просек Србија–југ. У 2018. години, услуга је обезбеђена за 41 корисника просечно месечно, међу којима стари 65 и више година чине 88%. У укупном броју корисника који су претежно са урбаног подручја, жене су заступљене са 85%. Услуга се пружала 6 месеци, просечно 4 сата по кориснику недељно. *Јединични трошак*, индикатор ефикасности у 2018. години је износио 431 РСД, што је неповољније у односу на просек Србија–југ који је износио 349 РСД. Услугу помоћ у кући у Бољевцу обезбеђује пружалац из приватног профитног сектора са обезбеђеном лиценцом. То је вероватно и један од разлога што је јединични трошак значајно већи у односу на 2015. годину.

Услугу **лични пратилац** детета је у 2018. добијало просечно месечно само 2-оје деце до 18 година старости, са градског подручја. Услуга се пружала само 4 месеца, 2,5 сата дневно 5 дана у недељи. Јединични трошак, индикатор ефикасности у 2018. години је износио 470 РСД, значајно изнад просека Србија–југ (272 РСД). Пружалац услуге лични пратилац детета припада приватном профитном сектору са обезбеђеном лиценцом у 2018.

Укупни расходи за **материјалну подршку у надлежности ЈЛС** у Бољевцу у 2018. години износили су 12,4 милиона РСД, односно приближно 1.090 РСД по становнику.¹⁶ Од укупног буџета издвојено је 2,5% за ове намене. Приближно 3/4 материјалне подршке (9,5 милиона РСД, односно 77,2%) у Бољевцу додељивано је уз проверу материјалног стања 2018. године. Управо ова давања су посебно релевантна за смањење сиромаштва на локалном нивоу. Овај удео је знатно изнад просека Србија–југ, који је износио 57,5%. Од новчаних давања, поред једнократне помоћи један мањи део се односи на новчану помоћ за незапослене породиље.

Култура

Кључне институције културе у Бољевцу су: Културно-образовни центар Бољевац, Јавна библиотека и музеј Тимочке буне. Културни центар је добро опремљен и има реновирану биоскопску салу. За Јавну библиотеку је опредељен нови, одговарајући простор, који захтева адаптацију и опремање. Музеј Тимочке буне је у лошем стању и захтева значајна улагања ради реконструкције и санације, а затим и успостављања нове, савремене поставке.

ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ

Према степену развијености јединица локалних самоуправа (ЈЛС), општина Бољевац спада у трећу групу¹⁷, коју чини 47 недовољно развијених јединица локалних самоуправа чији је степен развијености у распону од 60% до 80% републичког просека. Упркос томе, општина располаже значајним производним и туристичким капацитетима. Од 1999. године друштвени производ у Бољевцу расте. Привредни развој карактерише постепено јачање малих предузећа и радњи, које су почеле све значајније да утичу на њен привредни живот.

Предузетништво, сектор малих и средњих предузећа

Структуру предузећа у највећем броју сачињавају она која су у приватном власништву и запошљавају до 10 радника. Доминанте гране привреде су: трговина (22%), шумарство (16%), производња (11%), туризам и кетеринг (7%) и грађевински радови (6%).

¹⁶ Сви подаци о материјалној подршци у мандату ЈЛС су на основу истраживања Матковић Г., Страњаковић М. (2020), „*Мапирање услуга социјалне заштите и материјалне подршке у надлежности ЈЛС у Републици Србији*“ Београд: Тим за социјално укључивање и смањење сиромаштва Владе Републике Србије.

¹⁷ Извор: Развојна агенција Србије, <http://ras.gov.rs/uploads/2017/09/mapa-uredba-sr-eng.pdf>

Најзначајније компаније које послују на територији општине су: ФПМ Агромеханика (један од највећих произвођача пољопривредних машина у Југоисточној Европи), Био Енерџи поинт Београд – огранак Бојевац (произвођач дрвног пелета, са великим производним капацитетом и извозним потенцијалом), компанија Рамонда Ртањ доо Бојевац (управља савременим, модерним хотелом Рамонда на Ртњу, који је значајно допринео развоју туризма на територији општине Бојевац), Грин Енерџи поинт доо Београд – огранак Бојевац (комбинована електрана за производњу топлотне и електричне енергије у Бољевцу), Експлозивни Рудекс доо Београд (фабрика експлозива Ербо Бојевац, у Бољевцу), и ДОО Унимер Крушевац – огранак Унимер Неметали Мирово – Бојевац (надземна експлоатација минералних сировина, њихова прерада и израда бетонских производа).

Према подацима Агенције за привредне регистре (АПР), у 2022. години у Бољевцу је било активно 80 привредних друштава и 248 предузетника, односно укупно 328 привредних субјеката.

Број активних привредних друштава показује благи тренд раста од 2019. године, и креће се између 76 и 80. У истом периоду, и број предузетника показује тренд раста, од 229 у 2019. до 248 у 2022. години.

Привредна друштва у Бољевцу остварила су 2020. године укупне пословне приходе у износу од 3 милијарде РСД (око 25 милиона еура), док су предузетници стварили пословни приход у износу од 770 милиона РСД (6.5 милиона ЕУР).

Табела 2 – Тренд кретања броја активних привредних субјеката

Назив индикатора	Јединица мере	2019	2020	2021	2022
01. Број привредних друштава	Број	78	76	76	80
02. Број предузетника	Број	229	231	243	248

Извор: АПР [APR Mape Podsticaja i Razvoja](#)

Број активних привредних друштава на 1000 становника износио је у 2021. години 7, и значајно је мањи у односу на просек у РС (просек РС је 17 привредних друштава на 1000 становника). Број предузетничких радњи на 1000 становника 23 што је испод просека републике (просек РС је 39 предузетничких радњи је на 1000 становника)¹⁸.

Запосленост и незапосленост

Табела бр 3 – Преглед кретања броја запослених, незапослених и нето зарада 2019 - 2022

Кључни податакаатељи	2019	2020	2021	2022
01. Број запослених	2.666	2.711	2.748	
02. Број незапослених	897	892	838	753
03. Просечна нето зарада (у РСД)	47.070	50.331	55.670	

Извор: <https://pretraqa2.apr.gov.rs/APRMapePodsticaja/#>

Табела бр. 3 показује благи тренд раста броја запослених од 2019. до 2021, и истовремено благи тренд смањења броја незапослених. Нето зараде такође су у порасту.

¹⁸ Извор: <https://rsjp.gov.rs/cir/analiticki-servis/>

Анализа броја запослених у привредним субјектима показује да су у 2020. години привредна друштва у Бољевцу запошљавала 535 лица, а предузетници 265 лица. У периоду 2018 - 2020. бележи се тренд раста броја запослених у привредним друштвима, од 488 у 2018. години до 535 у 2020 (извор: АПР).

Анализа структуре незапослених структури стручне спреме, показује да готово 50% незапослених на евиденцији НСЗ је без квалификација (I и II степен стручне спреме). Посматрано по полу, исте године, од укупног броја незапослених, удео жена је износио 55,4%. Млади, 15 до 29 година старости, чине око 24% незапослених.

Туризам

Развој туризма у општини Бољевац је у замаху. Број гостију је увећан за 40% од 2009. године, а од 2016. године је кренула и категоризација приватног смештаја.

Очувана природа, мноштво руда, шума, пашњака, ловишта, чисти извори и воде, је оно што привлачи све већи број туриста у Бољевац. Једна од најлепших планина у Србији, Ртањ, налази се у овој општини. Две трећине грађана општине Бољевац живи на селу, те је у повоју и развој сеоског туризма.

У 2020. години коју је обележила пандемија вируса COVID-19 приметан је значајан пораст броја домаћих туриста у Бољевац. Број страних туриста је знатно мањи (у 2020. години општину Бољевац је посетило 1.234 туриста).

Табела бр. 4. Доласци туриста у општину Бољевац, 2019-2021.

Година	Укупно	Домаћи	Страни
2019	8.905	7.141	1.764
2020	13.060	11.826	1.234
2021	14.899	13.700	1.199

Извор: Републички завод за статистику, [Профили, јануар 2023. године \(stat.gov.rs\)](https://stat.gov.rs)

Када је у питању број ноћења туриста у општини Бољевац, такође је приметан пораст током година, који је нарочито изражен у 2020. години када је број ноћења домаћих туриста био 105% већи у односу на 2019. годину. Број ноћења страних туриста је такође у порасту (у 2020. години 31.51% од укупног броја ноћења), мада се у 2021. години уочава значајан пад броја ноћења страних туриста.

Табела бр. 5 - Број ноћења туриста општине Бољевац

Година	Укупно	Домаћи	Страни
2019	25.865	14.071	11.794
2020	42.300	28.968	13.332
2021	33.738	31.249	2.489

Извор: Републички завод за статистику, [Профили, јануар 2023. године \(stat.gov.rs\)](https://stat.gov.rs)

Подаци РЗС показују позитивне трендове у дужини боравка гостију који су већи од републичког просека, у 2020. Наиме, просечна дужина боравка гостију 2020. године је износила 6.6 дана, што је значајно више него републички просек од 3.15 дана. Томе доприноси дужи боравак страних туриста у 2020. години од 10.8 дана. Међутим, 2021. године бележи се значајан пад просечног броја ноћења страних туриста, док је просек ноћења домаћих туриста сличне вредности.

Табела бр. 6 - Просечан број ноћења туриста у општини Бољевац, 2019-2021.

Просечан број ноћења туриста	2019	2020	2021
Домаћи	2.0	2.4	2.3
Страни	6.7	10.8	2.1

Извор: Републички завод за статистику, [Профили, јануар 2023. године \(stat.gov.rs\)](https://stat.gov.rs)

Пољопривреда

Пољопривреда је значајна привредна грана у Бољевцу. Природни ресурси Бољевца представљају одличну основу за развој пољопривреде – велика површина под шумама, доступност воде за наводњавање, повољни климатски и земљишни услови. Површина расположивог пољопривредног земиљишта се увећала у периоду од 2012, када је износила 25.942 ха, до 2018. године, када је нарасла на 40.126 ха. Просечна површина ПГ је 7,91 ха и виша је од просека Јужне Србије (6.28 ха).

Чак 66% становништва општине се бави пољопривредом. Према подацима РЗС у 2018. години, у Бољевцу је евидентирано 2.967 пољопривредних газдинстава (ПГ), што је незнатно мање у односу на 2012. када је било регистровано 2.994 ПГ. Од укупног броја ПГ, регистрованих је свега 1.968 (2018), што упућује на закључак да се добар део ПГ баве некомерцијалном пољопривредом.

На значајно присуство некомерцијалне пољопривреде, указује и ниска специјализација ПГ. У Бољевцу превађавају мешовита газдинства, комбинација биљне и сточарске производње, док је тренд раста забележен у специјализацији ратарства и развоју воћарства. Специјализација газдинстава у протеклим годинама је промовисана посебно у области сточарства, воћарске производње и пчеларства.

Просечна економска величина ПГ у 2012. години износила је 4.300 еура, док је у 2018. години увећана на 6.066 еура, иако је и даље испод просека Р. Србије. Коцентрација економске снаге ПГ налази се у сточарским домаћинствима. Наиме, мешовита газдинства са сточарском производњом и специјализована газдинства са сточарском производњом чине 44% економске снаге свих домаћинстава у 2018.

Најзаступљенија старосна групација пољопривредних произвођача у Бољевцу су произвођачи преко 65 година старости, чији удео износи 47%. Мали је број младих који су носиоци пољопривредне производње. До 44 године старости, има их свега 9%. Жене чине преко 36% носилаца ПГ што је знатно више од просека у Р. Србији (19%).

Општина Бољевац последњих година усмерава пажњу на подршку пољопривредницима да заштите географско порекло својих производа. Тренутно на територији општине три производа носе ознаку географског порекла: Ртањски мед, Ртањски чај и Кривовирски сир.

Општина издваја значајна средства за развој пољопривреде. За спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја, у просеку се реализује око 5,5% купних расхода општине, што је више од просека издвајања ЈЛС и охрабрујући је податак за сектор пољопривреде.

Визија општине Бољевац

Бољевац је 2032. године еколошка, туристички развијена општина са уређеном инфраструктуром и прелепим зеленим површинама на обронцима Ртња. Социјално је одговорна и популационо јака заједница која омогућава миран и квалитетан породични живот, у окружењу погодном за развој пољопривреде, привреде, културе, образовања и спорта.

Приоритетни циљеви општине Бољевац

Развојни правац - Животна средина и инфраструктура	Развојни правац - Друштвени развој	Развојни правац – Економски развој
Приоритетни циљ 1 Успостављен савремен систем водоснабдевања и омогућена пијаћа вода грађанима Бољевца	Приоритетни циљ 1 Унапређен квалитет подршке и заштите социјално угрожених група урбаног и руралног становништва	Приоритетни циљ 1 Унапређен амбијент и подршка континуираном развоју сектора малих и средњи предузећа и предузетника
Приоритетни циљ 2 Развијен и функционалан систем управљања отпадним водама	Приоритетни циљ 2 Квалитетан систем предшколског васпитања и образовања (ПВО) доступан деци Бољевца	Приоритетни циљ 2 Унапређен амбијент за континуирани раст пољопривредних капацитета, продуктивности и сигурног пласмана производа
Приоритетни циљ 3 Успостављен одржив и функционалан систем управљања отпадом	Приоритетни циљ 3 Развијени услови за бављење спортом и рекреацијом грађана Бољевца	Приоритетни циљ 3 Максимално искоришћени туристички ресурси за бржи и свеобухватнији развој туризма и повећање броја туриста
Приоритетан циљ 4 Унапређен квалитет и безбедност саобраћајне инфраструктуре на територији општине	Приоритетни циљ 4 Развијени и оптимално искоришћени културни ресурси општине Бољевац	

Приоритетан циљ 5 Уређени водотокови и успостављена одржива заштита од штетног дејства вода		
--	--	--

Мере за достизање приоритетних циљева и друге мере по правцима развоја

5.1 Развојни правац 1 - Животна средина и инфраструктура

Приоритетни циљ 1.1 Успостављен савремен систем водоснабдевања и омогућена пијаћа вода грађанима Бољевца	Индикатори	Почетно стање	Жељено стање
	1.1.1 Удео домаћинстава повезаних на систем водоснабдевања	64.7% (2020)	80%
	1.1.2 Дужина водоводне мреже	103км (2022)	180км
	1.1.3 Удео испоручене воде за пиће (односно запремине испоручене и захваћене воде за пиће)	58.8% (2019)	80%
Образложење Становништво општине Бољевац снабдева се водом за пиће са изворишта Мировштица и изворишта Мрљиш са регионалног водовода Боговина. Водоводна мрежа је дужине 87 km (2020), а на основу изведених података ЈЛС из 2022. 103км, са 3.110 прикључених домаћинстава¹⁹. Удео домаћинстава прикључених на јавни водовод износи 64.7% (2020. година), што је најмања покривеност у зајечарској области. Водовод у Бољевцу има техничких проблема у функционисању (погрешно трасиран део главног довода, појава ваздушних џепова), као и већи број нелегалних прикључака, који му смањују функционалност. Разводна мрежа је изведена од различитих материјала и отежано је њено одржавање. Главни цевовод садржи азбестно-цементне цеви и у лошем је стању. Снабдевање пијаћом водом отежано је у руралним насељима општине. Количина воде не задовољава потребе потрошача. У годинама са дужим сушним периодом насеље Ртањ нема довољну количину воде. На водоводној мрежи бележе се значајни губици воде. Према подацима РЗС, из 2019. године, у Бољевцу је укупна количина захваћене воде износила 498 хиљада м3, док је испоручено 293 хиљада м3, односно 58.8% захваћене воде.			
Мере за остварење приоритетног циља 1.1			
1.1.1 Изградња и реконструкција примарне водоводне мреже Мера подразумева реконструкцију дотрајалих цементно-азбестних цеви у мрежи због којих се јављају огромни губици у водоводној мрежи. Ово проузрукује отежано водоснабдевање. Такође ова мера подразумева и изградњу водоводне мреже у селима која је немају. Циљ			

¹⁹ DevInfo база, подаци за 2021. годину [Профили, јануар 2023. године \(stat.gov.rs\)](https://stat.gov.rs)

реконструкције постојеће дотрајале мреже је да се смање губици на водоводној мрежи, а кроз изградњу нове стварају се услови за снабдевање безбедном пијаћом водом из јавног водовода скоро свих домаћинстава у општини.

Предвиђене активности у оквиру мере: замена дотрајалих цеви и цеви од небезбедних материјала, Припрема пројектне (техничке) документације, издавање дозволе за изградњу, извођење радова на изградњи примарне водоводне мреже

Процењена потребна средства: 800.000.000,00 рсд

Извор финансирања: интерно и екстерно (*Локална самоуправа, Министарство за јавна улагања, Министарство животне средине, ЕУ фондови*)

Одговорна страна за имплементацију мере: ЈЛС и ЈКП

Рок за реализацију: средњи, 3 до 5 година

1.1.2 Унапређење капацитета ЈКП за ефикасно и ефективно управљање водоводном мрежом

Јавно комунално предузеће „Услуга“ Бољевац има потребу за запошљавањем стручног кадра који ће се бавити бољом организацијом рада, као и потребу за одговарајућом опремом за рад. Ова мера је приоритизована као кључна, зато што је кадровска структура запослених недовољна и неадекватна за све већи обим послова. Такође, техничка опрема је застарела и не одговара у потпуности обиму посла. У оквиру ове мере спровешће се реорганизација ЈКП „Услуга“ у погледу унапређења кадровских капацитета. У оквиру повећања техничких капацитета набавиће се нова опрема за обављање комуналне делатности.

Предвиђене активности у оквиру мере: Запошљавање стручних људи (2 дипл. инж.: машински и грађевински смер), Нови план рада са предлозима за ефикасно обављање послова и унапређење техничких капацитета, набавка недостајуће опреме (цистерна за воду)

Процењена потребна средства: 50.000.000,00 рсд

Извор финансирања: интерно (ЈЛС)

Одговорна страна за имплементацију мере: ЈКП

Рок за реализацију: средњи рок, од 3 до 5 година

1.1.3 Аутоматизација система водоснабдевања

Ова мера је приоритизована као кључна, зато што је редовно читавање потрошње на мерним инструментима врло важно и за ЈКП „Услуга“, као управљача водовода, тако и за потрошаче. Добија се већа база података о испорученој води, о евентуалним кваровима на мрежи, смањује се број рекламација потрошача и повећава задовољство корисника пруженом услугом.

Систем за мониторинг водоводне мреже који кроз праћење вредности протока, притиска и шума омогућава тренутно лоцирање зоне места истицања воде из цеви. Краће време откривања места квара омогућава брзо отклањање узрока истицања и смањивање губитака воде из система. Поред тога, потребно је обезбедити преносне инструменте за теренске екипе којима се при изласку на терен тачно одређује траса подземних металних и неметалних водоводних инсталација и прецизно одређује место истицања воде из цеви. Систем ће бити комплетиран спектром сензора, елементима регулисања и регистрација, као и решењима за аутоматизацију и надзор процеса и система водоводне мреже.

Предвиђене активности у оквиру мере: извођење радова према постојећој документацији, израда додатне документације, извођење радова у складу са допунском документацијом

Процењена потребна средства: 60.000.000,00 рсд Извор финансирања: интерно и екстерно (Министарство за јавна улагања, Министарство животне средине, ЈЛС, ЕУ фондови, други донатори) Одговорна страна за имплементацију мере: ЈКП и ЈЛС Рок за реализацију: дуги, преко 5 година
1.1.4 Изградња секундарне водоводне мреже Да би систем водоснабдевања био комплетан и могао да обезбеди здраву пијаћу воду целокупном становништву општине Бољевац, неопходна је изградња секундарне водоводне мреже, са прикључцима до потрошача. <i>Предвиђене активности у оквиру мере:</i> Припрема пројектне (техничке) документације, решавање имовинско-правних односа, издавање дозволе, извођење радова Процењена потребна средства: 450.000.000,00 рсд Извор финансирања: интерно и екстерно (ЈЛС, Фондови ЕУ, Министарство за јавна улагања, Министарство заштите животне средине и други донатори) Одговорна страна за имплементацију мере: ЈЛС и ЈКП Рок за реализацију: дуги, преко 5 година
<u>Допринос Циљевима одрживог развоја (ЦОР)</u> ЦОР 6: Успоставити санитарне услове и приступ пијаћој води за све ЦОР 6.3 До краја 2030 унапредити квалитет воде смањењем загађења, елиминисати расипање и на најмању могућу меру свести испуштање опасних хемикалија и материјала, преполовити удео непрочишћених вода и значајно повећати рециклирање и безбедну поновну употребу на глобалном нивоу

Приоритетни циљ 1.2 Развијен и функционалан систем управљања отпадним водама	Индикатори	Почетно стање	Жељено стање
	1.2.1 Дужина канализационе мреже (км)	8 км (2020)	23 км
	1.2.2 Удео домаћинстава прикључених на канализациону мрежу (%)	22.5% (2020)	60%
	1.2.3 Количина прерађених отпадних вода испуштених у систем	80.000 м3 (2018)	200.000м3
Образложење У општини Бољевац, канализациони систем постоји само у појединим деловима насеља. Бољевац има сепаратну канализациону мрежу којом је покривено око 30% насеља. Дужина канализационе мреже износи 8 км и на њу је прикључено 1100 домаћинстава²⁰, што представља 22,5% од укупног броја домаћинстава. Покривеност општине канализационом мрежом је значајно испод републичког просека за зајечарску област. Изливање септичких јама представља један од горућих комуналних проблема насеља.			

²⁰ DevInfo база, подаци за 2021. годину.

Испуштање употребљених вода врши се директним изливањем у водоток Арнауте. Због карактеристика кречњачког терена постоји значајан ризик од загађења подземне издани. Према последњим расположивим подацима РЗС, из 2018. године, 80 хиљада м3 отпадних вода је испуштено у системе за одвођење отпадних вода, и исто толико је прерађено. Систем за пречишћавање отпадних вода (ПОВ) није у функцији од 2019. године, када је у потпуности испражњен базен у систему. Да би се превенирало загађење водотокова и земљишта, неопходна је изградња Постројења за пречишћавање отпадних вода (ППОВ). У центру Бољевца налазе се и два колектора атмосферске канализације који се изливају у Арнауту, али је шира мрежа атмосферске канализације скоро у потпуности пропала.

Мере за остварење приоритетног циља 1.2

1.2.1 Изградња канализационе мреже

Изградња канализационе мреже у Бољевцу је један од кључних приоритета, јер на целој територији општине постоји свега 8 км изграђене канализационе мреже. Мера подразумева даљу изградњу канализационе мреже, ради осигурања контролисаног одвођења отпадних вода из домаћинства и индустрије, која ће се пречистити и испуштати у реципијент без нарушавања животне средине.

Предвиђене активности у оквиру мере: решавање имовинско-правних односа, прилагођавање неповољној конфигурацији терена кроз пројектну документацију, израду пројектно-техничке документације за рурално подручје, извођење радова

Процењена потребна средства: 425.000.000,00 рсд

Извор финансирања: интерно и екстерно (*Министарство за јавна улагања, Министарство животне средине, ЈЛС, фондови, кредити*)

Одговорна страна за имплементацију мере: ЈЛС, ЈКП

Рок за реализацију: преко 5 година

1.2.2 Изградња Постројења за пречишћавање отпадних вода (ППОВ)

Изградња Постројења за пречишћавање отпадних вода приоритетан је пројекат општине Бољевац из области заштите животне средине. Систем за ПОВ у Бољевцу није у функцији од 2019. године, када је испражњен базен у систему. Овом мером планира се изградња три постројења, и то у Бољевцу, Боговини и Ртњу. Планирани систем треба да третира комуналне отпадне воде из насеља, као и индустријске отпадне воде. На тај начин осигураће се заштита водотокова, јер ће се захваљујући ППОВ пречишћена вода из колектора испуштати у реципијент. Капацитет постројења треба да буде: Бољевац 5000 ЕС, Боговина 400 ЕС и Ртањ 400 ЕС.

Предвиђене активности у оквиру мере: израда пројектно-техничке документације за рурално подручје, извођење радова према пројектној документацији

Процењена потребна средства: 200.000.000,00 рсд

Извор финансирања: интерно и екстерно (*Министарство за јавна улагања, Министарство животне средине, ЈЛС, Фондови ЕУ*)

Одговорна страна за имплементацију мере: ЈЛС и ЈКП

Рок за реализацију: средњи, 3 до 5 година

Допринос Циљевима одрживог развоја (ЦОР)

ЦОР 6: Успоставити санитарне услове и приступ пијаћој води за све

ЦОР 6.3 До краја 2030 унапредити квалитет воде смањењем загађења, елиминисати

расипање и на најмању могућу меру свести испуштање опасних хемикалија и материјала, преполовити удео непрочишћених вода и значајно повећати рециклирање и безбедну поновну употребу на глобалном нивоу

Приоритетни циљ 1.3 Успостављен одржив и функционалан систем управљања отпадом	Индикатори	Почетно стање	Жељено стање
	1.3.1 Удео домаћинстава обухваћених организованим сакупљањем отпада	50%	80%
	1.3.2 Удео чврстог отпада који се селекује и припрема за даљи третман	0%	60%
	1.3.3 Број дивљих депонија	43	25
Управљањем комуналног отпада бави се јавно комунално предузеће "Услуга" Бољевац. ЈКП „Услуга“ не врши примарну селекцију отпада, те се сав комунални и грађевински отпад одлаже на општинску несанитарну депонију – сметлиште "Обла". Плановима регионалног управљања отпадом предвиђена је изградња регионалне депоније „Халово“, на коју ће се одвозити отпад из општине Бољевац. Системом организованог сакупљања чврстог отпада на територији општине Бољевац је покривено 2.240 од укупних 4.495 домаћинстава, што је близу 50% домаћинстава. Велики проблем општине представљају дивља сметлишта, којих према катастру дивљих сметлишта има 43, од којих се три налазе у приобалном појасу река и притока. Према званичним подацима, на дивљим сметлиштима депоновано је приближно 7.125,8 тона, што је готово 2.5 пута више у односу на 2017. годину, када је укупна количина одложеног отпада на дивљим сметлиштима износила приближно 2,986 тоне.			
Мере за остварење приоритетног циља 1.3			
1.3.1 Уређење - санација несанитарне депоније Обла Редовно одржавање Обле је текућа обавеза ЈКП "Услуга" (сабијање отпада, насипавање земљом...). По успостављању Регионалног центра за управљање отпадом, потребно је санирати и рекултивисати несанитарну депонију „Обла“, а у складу са Решењем о грађевинској дозволи за санацију, затварање и рекултивацију несанитарне депоније "Обла", на К.П. бр. 10189 КО Јабланица. По затварању депоније, на тој локацији планирана је изградња Трансфер станица, на којој ће се вршити претовар отпада за даљи транспорт у оквиру региона. <i>Предвиђене активности у оквиру мере:</i> ревизија пројектне документације, спровођење потребних геолошких и хидрогеолошких истраживања, спровођење потребних радова на санацији, припрема простора у складу са Уредбом о одлагању отпада, мониторинг депоније Процењена потребна средства: 20.417.634,00 рсд (без ПДВ-а; Решење о грађевинској дозволи из 2019. године) Извор финансирања: интерно и екстерно (Министарство за јавна улагања, Министарство животне средине, ЈЛС, Фондови ЕУ) Одговорна страна за имплементацију мере: ЈКП "Услуга" Бољевац Рок за реализацију: средњи, 3 до 5 година			

1.3.2 Санација дивљих депонија

Редовно чишћење дивљих депонија је текућа обавеза ЈКП "Услуга" (сваке године се доноси Програм чишћења ДД) и један од приоритета општине у области заштите животне средине. За комплетно уклањање свих ДД на територији општине урађен је Пројекат уклањања дивљих депонија. За реализацију пројекта очекује се суфинансирање Министарства заштите животне средине.

Предвиђене активности у оквиру мере: ревизија пројекта уклањања дивљих депонија, физичко уклањање дивљих депонија, успостављање редовног и интензивног инспекцијског надзора - контроле, измена и допуна одлуке о повећању висине казни, доследна примена казних мера, постављање аброл контејнера

Процењена потребна средства: 8. 382.376,97 рсд

Извор финансирања: интерно и екстерно (ЈЛС, Министарство за јавна улагања, Министарство животне средине и др)

Одговорна страна за имплементацију мере: ЈКП "Услуга" Бољевац, ЈЛС

Рок за реализацију: кратак до 2 године

1.3.3 Организовање сакупљања отпада у сеоским срединама

Проширивање територије са које се организовано одвози отпад, на све месне заједнице, неопходна је мера којом би се превенирало даље формирање дивљих депонија, с обзиром на чињеницу да их на територији општине Бољевац има много. Ово би допринело значајно чистијем окружењу, што је велики предуслов за развој руралног туризма.

Предвиђене активности у оквиру мере: набавка додатног камиона за одвожење смећа, постављање нових контејнера у селима у којима нису постављени, повећање броја контејнера у селима у којима су постављени, организовање одвожења смећа.

Процењена потребна средства: 20.000.000,00 рсд

Извор финансирања: интерно (ЈЛС)

Одговорна страна за имплементацију мере: ЈКП „Бољевац" и ЈЛС

Рок за реализацију: кратак до 2 године

1.3.4 Унапређење информисаности и свести грађана о значају адекватног одлагања и селектовања отпада

У оквиру ове мере спровешће се едукација и информисања грађана о начину примарне селекције комуналног отпада са циљем смањења трошкова комуналних услуга. Едуковати грађанство о значају примарне селекције отпада и компостирању. Потребно је грађанима на јасан и пријемчив начин објаснити важност и предности правилног одлагања отпада, одговорности сваког појединца за очување и начинима одговорног поступања према животној средини.

Предвиђене активности у оквиру мере: организовање едукација грађанстава по месним заједницама, организовање едукација ђака у школама, обезбеђење едукативног материјала

Процењена потребна средства: 500.000,00 рсд

Извор финансирања: интерно и екстерно (ЈЛС, Министарство животне средине и други донатори)

Одговорна страна за имплементацију мере: ЈКП и ЈЛС

Рок за реализацију: кратак до 2 године

1.3.5 Изградња трансфер станице у Бољевцу

Изградња Трансфер станице планира се на локацији садашње несанитарне депоније Обла, коју је потребно санирати и затворити. На трансфер станици ће се вршити претовар отпада за даљи транспорт у оквиру региона. Планирано је јавно-приватно партнерство који ће управљати Регионалним центром за управљање отпадом, и које ће бити одговорно за изградњу трансфер станице.

Предвиђене активности у оквиру мере: израда пројектне документације, решавање имовинско-правних односа, потписивање споразума ЈПП, извођење пројекта

Процењена потребна средства: 79.856.500,00 рсд

Извор финансирања: интерно и екстерно (ЈЛС, Министарство за јавна улагања, Министарство животне средине и други донатори)

Одговорна страна за имплементацију мере: ЈЛС и ЈКП

Рок за реализацију: дуги, преко 5 година

1.3.6 Изградња рециклажног дворишта

Изграђено рециклажно двориште, треба да буде окосница управљања отпадом. То је центар на којем ће се вршити секундарна селекција отпада, чиме се смањује количина комуналног отпада која се одвози на Облу, а у каснијем периоду у регионални центар. Из тог разлога је потребно изградити рециклажно двориште и успоставити сарадњу са овлашћеним оператерима за преузимање рециклабилног отпада.

Предвиђене активности у оквиру мере: реализација пројекта и дозволе за изградњу рециклажног дворишта, извођење пројекта - изградња инфраструктуре, набавка опреме.

Процењена потребна средства: 18.000.000,00 рсд

Извор финансирања: интерно и екстерно (Министарство за јавна улагања, Министарство животне средине, Фондови ЕУ, ЈЛС)

Одговорна страна за имплементацију мере: ЈКП "Услуга" Бољевац и ЈЛС

Рок за реализацију: средњи, 3 до 5 година

1.3.7 Унапређење капацитета ЈКП за ефикасно и ефективно управљање отпадом

За потребе ефикасног и ефективног рада рециклажног центра, неопходно је унапредити капацитете Јавног комуналног предузећа. Предвиђена мера подразумева запошљавање нових радника (5), у оквиру ЈКП, а за потребе рада рециклажног дворишта.

Предвиђене активности у оквиру мере: запошљавање нових радника у оквиру ЈКП и њихово укључивање у рад рециклажног центра.

Процењена потребна средства: 6.000.000,00 рсд на годишњем нивоу

Извор финансирања: интерно (ЈЛС)

Одговорна страна за имплементацију мере: ЈКП „Услуга“ Бољевац

Рок за реализацију: средњи, 3 до 5 година

Допринос Циљевима одрживог развоја (ЦОР)

ЦОР 11: Учинити градове и људска насеља инклузивним, безбедним, отпорним и одрживим
ЦОР 11.6 До 2030. смањити негативан утицај градова на животну средину мерен по глави становника, са посебном пажњом на квалитет ваздуха и управљање отпадом на општинском и другим нивоима

Приоритетни циљ 1.4 Унапређен квалитет и безбедност саобраћајне инфраструктуре на територији општине	Индикатори	Почетно стање	Жељено стање
	1.4.1 Удео општинских путева са савременим коловозом	52%	80%
	1.4.2 Укупна дужина општинске путне мреже	112 км	150 км
Укупна дужина путне мреже на територији Општине је 219 км, од чега: а) 19% државних путева првог реда, б) 30% државних путева другог реда, и в) 51% општинских путева (око 112 км). Савремени коловоз (асфалт-бетон) заступљен је на свим државним путевима и на око 52% (58 км) општинских путева. Стање јавних путева, државних и општинских није задовољавајуће у погледу нарушености коловозне површине, променљиве ширине коловоза и осталих елемената који не омогућавају безбедно одвијање саобраћаја прописаним брзинама на појединим деоницама. На постојећим општинским путевима неопходна је рехабилитација коловоза од асфалта и на деоницама где је ширина попречног профила недовољна за одвијање двосмерног саобраћаја. Саобраћајна мрежа Бољевца дефинисана је насељским саобраћајницама првог и другог реда као и секундарном уличном мрежом. Неопходна је њихова рехабилитација и реконструкција, посебно секундарне саобраћајне мреже.			
Мере за остварење приоритетног циља 1.4			
1.4.1 Асфалтирање путева у руралним подручјима Ова мера омогућује повећање броја асфалтираних и уређених путева, што ће значајно допринети доступности туристичких локалитета, привредних субјеката и олакшати пољопривредну производњу, логистику и дистрибуцију производа. Побољшаће се начин управљања, заштите и одржавање јавних путева. Овом мером планира се изградња 38 км путева. <i>Предвиђене активности у оквиру мере:</i> израда пројектно-техничке документације, извођење радова на асфалтирању путева у руралним подручјима Процењена потребна средства: 456.000.000,00 рсд Извор финансирања: интерно и екстерно (Министарства РС, Фондови ЕУ и други донатори) Одговорна страна за имплементацију мере: ЈЛС Рок за реализацију: средњи, 3 до 5 година			
1.4.2 Уређење атарских путева На територији општине развијена је мрежа атарских путева, којима је неопходно уређење, како би се олакшала пољопривредна производња, логистика и дистрибуција производа, те приступ туристичким локалитетима и засеоцима и појединим месним заједницама. <i>Предвиђене активности у оквиру мере:</i> израда пројектно-техничке документације, извођење радова на уређењу атарских путева Процењена потребна средства: 100.000.000,00 рсд Извор финансирања: интерно и екстерно (Министарства РС, Фондови ЕУ и други донатори) Одговорна страна за имплементацију мере: ЈЛС Рок за реализацију: средњи, 3 до 5 година			
1.4.3 Изградња путне сигнализације Изградња и успостављање путне сигнализације неопходна је за унапређење видљивости			

локалитета и путева. Потребна је вертикална и делом хоризонтална сигнализација за општинске путеве, као и за означавање природних, културних и историјских знаменитости на путу IB 36 и путу II реда 218.

Предвиђене активности у оквиру мере: израда пројектно-техничке документације, извођење радова на постављању путне сигнализације.

Процењена потребна средства: 3.000.000,00 рсд

Извор финансирања: интерно и екстерно (Министарство туризма, ЈЛС, и други донатори)

Одговорна страна за имплементацију мере: ЈЛС

Рок за реализацију: средњи, 3 до 5 година

1.4.4 Унапређење капацитета ЈКП за ефикасно и ефективно управљање саобраћајном инфраструктуром

Ради унапређења процеса рада у делу одвожења смећа и одржавања канализационе мреже потребна је набавка аутосмећара и цистерне за отпушавање канализације под високим притиском. За потребе квалитетног одржавања локалних и атарских путева потребна је набавка комбиноване радне машине (ровокопача).

Предвиђене активности у оквиру мере: припрема техничке документације за набавку, набавка машина

Процењена потребна средства: 50.000.000,00 рсд

Извор финансирања: интерно и екстерно (Министарство туризма, ЈЛС, и други донатори)

Одговорна страна за имплементацију мере: ЈЛС

Рок за реализацију: средњи, 3 до 5 година

Допринос Циљевима одрживог развоја (ЦОР)

ЦОР 9: Изградити отпорну инфраструктуру, промовисати инклузивну и одрживу индустријализацију и подстицати иновације.

ЦОР 9.1: Развити квалитетну, поуздану, одрживу и отпорну инфраструктуру, укључујући регионалну и прекограничну инфраструктуру, за подршку економском развоју и људском доброти, са фокусом на економски прихватљив и једнак приступ за све.

ЦОР 11: Учинити градове и људска насеља инклузивним, безбедним, отпорним и одрживим.

ЦОР 11.2: До 2030. обезбедити приступ сигурним, приуштивим, доступним и одрживим транспортним системима за све, побољшати безбедност на путевима, пре свега проширењем јавног превоза, с посебном пажњом на потребе оних у стањима рањивости, жена, деце, особа са инвалидитетом и старијих лица.

Приоритетни циљ 1.5 Уређени водотокови и успостављена одржива заштита од штетног дејства вода	Индикатори	Почетно стање	Жељено стање
	1.5.1 Дужина регулисаних водотокова у општини	10 км (2022)	20 км
	1.5.2 Број пријава штете од поплава и ерозија	258 (2016)	10
Бујични токови у општини представљају опасност на деловима општинског простора и на њима је неопходна интервенција. Неопходна је регулација и уређење тока Црног Тимока на више			

места на току кроз општину. На нивоу насеља Бољевац, потребно је наставити радове на уређењу водотокова Арнауте, потока Змијанац и формирање вештачког језера са браном на потоку Змијанац који има улогу заштите градског подручја од поплава.

Мере за остварење приоритетног циља 1.5

1.5.1 Регулација водотокова

Ова мера подразумева изградњу и одржавање водних објеката за уређење водотока (регулациони објекти) и извођење радова на одржавању стабилности обала и корита водотока и одржавању његове пропусне моћи за воду, лед и нанос. Заштита од штетног дејства вода обухвата мере и радове за заштиту од поплава од спољних и унутрашњих вода и од леда, за заштиту од ерозије и бујица и радове на отклањању штетних последица поплава на водним објектима и кориту за велику воду. Овом мером у Бољевцу биће извршена регулација и уређење тока Црног Тимока кроз Луково, затим дела Подгорац-Тимок, а биће спроведени и радови на уређењу водотокова реке Арнауте и потока Змијанца.

Предвиђене активности у оквиру мере: набавка механизације и опреме, израда пројектне документације, решавање имовинско-правних односа, извођење радова, изградња регулационих грађевина

Процењена потребна средства: 150.000.000,00 рсд

Извор финансирања: интерно и екстерно (Министарство за јавна улагања, Министарство животне средине и други донатори, ЈЛС)

Одговорна страна за имплементацију мере: ЈКП и ЈЛС

Рок за реализацију: средњи, 3 до 5 година

Допринос Циљевима одрживог развоја (ЦОР)

ЦОР 11: Учинити градове и људска насеља инклузивним, безбедним, отпорним и одрживим
ЦОР 11.5: До 2030. значајно смањити број смртних случајева, број угрожених људи и директне економске губитке у односу на глобални бруто домаћи производ изазван катастрофама, укључујући и оне повезане са водом, усмеравајући пажњу на заштиту сиромашних и оних у стањима рањивости

5.2 Развојни правац 2 – Друштвени развој

Приоритетни циљ 2.1 Унапређен квалитет подршке и заштите социјално угрожених група урбаног и руралног становништва	Индикатори	Почетно стање	Жељено стање
	2.1.1 Удео укупних расхода за услуге социјалне заштите у буџету ЈЛС	0.48% (2018)	2%
	2.1.2 Просечан број корисника свих услуга социјалне заштите месечно, на годишњем нивоу	38 (2022)	60
	2.1.3 Удео потпуно уређених и опремљених руралних амбуланти	50%	80%

Образложење:

Обим интервенције у области услуга социјалне заштите у надлежности ЈЛС у Бољевцу је недовољан у односу на потребе. Према јавно доступним подацима из 2018. године, удео укупних расхода за услуге социјалне заштите у буџету ЈЛС (0,48%) био је знатно неповољнији од просека подручја Србија-југ (1,26%).²¹ Укупни расходи за локалне услуге социјалне заштите у 2018. години су износили 2,3 милиона РСД, а расходи по становнику 200 РСД, што је више него двоструко мање од просека Србија-југ (500 РСД).²² Према подацима ЈЛС, у 2022. удео расхода локалног буџета за услуге социјалне заштите износио је 1% од укупног буџета ЈЛС, а финансиране су две услуге социјалне заштите – помоћ у кући за старије и лични пратилац детета. Просечан број корисника свих услуга месечно, у 2022. години износио је 38. Анализа приоритетних проблема у области социјалне заштите показала је да је недовољан обухват старих лица услугом помоћи у кући један од кључних проблема које треба решавати у наредном планском периоду. Наиме у Бољевцу скоро 30% становништва чини популација старија од 65 година. Упоредне анализе из 2018. године показују да је доступност услуге помоћи у кући у Бољевцу лошија у односу на просек Србија-југ. У 2018. години, услуга је обезбеђена за 41 корисника просечно месечно. Јединични трошак, индикатор ефикасности у 2018. години је износио 431 рсд, што је неповољније у односу на просек Србија-југ који је износио 349 рсд. Услугу помоћи у кући у Бољевцу обезбеђује лиценцирани пружалац из приватног профитног сектора. Услуга је скупа, а обухват недовољан у односу на потребе. Решење се препознаје у лиценцирању постојећег Центра за социјални рад за пружање наведене услуге.

Поред постојећих, већ развијених услуга, општини недостаје услуга саветовалишта за брак и породицу.

Рурално становништво посебно је угрожено, јер су им услуге здравствене заштите недовољно доступне. Руралне амбуланте су у веома лошем стању и не обезбеђују потребне услове за пружање адекватних услуга примарне здравствене заштите на руралном подручју.

Мере за остварење приоритетног циља 2.1

2.1.1 Повећање обухвата и капацитета услуге помоћи у кући

Мера подразумева лиценцирање ЦСР Бољевац за пружање услуге помоћи у кући. Процена је да би на овај начин био омогућен већи обухват корисника и да би услуга била доступнија на широј територији.

Предвиђене активности у оквиру мере: запошљавање потребних кадрова ради лиценцирања услуга од стране ЦСР, лиценцирање услуге од стране ЦСР, пружање услуге корисницима.

Процењена потребна средства: 3.000.000,00 рсд

Извор финансирања: интерно

Одговорна страна за имплементацију мере: Локална самоуправа, ЦСР

Рок за реализацију: средњи, 3 до 5 година

2.1.2 Увођење нове услуге – саветовалишта за брак и породицу

Редовним праћењем уочено је да је на територији општине Бољевац у протеклих неколико година повећан број висококонфликтних развода и пријава за насиље у породици те да корисници који се нађу у овако стресним и кризним ситуацијама немају довољно знања и вештина да се носе са ситуацијом, заштите себе и своју децу, већ да им је потребна помоћ и

²¹ Сви подаци о услугама социјалне заштите у мандату ЈЛС су на основу истраживања Матковић и Страњаковић (2020). *Мапирање услуга социјалне заштите и материјалне подршке у надлежности ЈЛС у Републици Србији* Београд: Тим за социјално укључивање и смањење сиромаштва Владе Републике Србије.

²² Као и индикатор удео расхода за услуге у буџету ЈЛС, просек је непондерисан и не укључује ЈЛС које немају расходе за услуге.

подршка у томе. Као одговор на идентификоване проблеме, планира се увођење услуге саветовалишта за брак и породицу.

Предвиђене активности у оквиру мере: запошљавање нове особе у ЦСР, опремање просторије за рад, лиценцирање услуге од стране ЦСР, саветодавни рад са породицама и појединцима.

Процењена потребна средства: 6.500.000,00 рсд

Извор финансирања: интерно

Одговорна страна за имплементацију мере: Локална самоуправа, ЦСР

Рок за реализацију: средњи, 3 до 5 година

2.1.3 Адаптација и опремање постојећих сеоских амбуланти

У општини Бољевац, већина становника живи на селу, рурално становништво претежно је старије и захтева сталну здравствену заштиту. Отуда очување и адаптација руралних амбуланти је од великог значаја за општину Бољевац. Од укупно 16 руралних амбуланти, у наредном планском периоду неопходно је адаптирати и опремити 5 амбуланти у најмногољуднијим селима, у којима је лекар свакодневно присутан. То су амбуланте у селима: Подгорац, Боговина, Сумраковац, Савинац, Криви Вир.

Предвиђене активности у оквиру мере: израда пројектно-техничке документације, адаптација руралних амбуланти, опремање.

Процењена потребна средства: 20.000.000,00 рсд

Извор финансирања: интерно и екстерно (*Локална самоуправа, фондови амбасада, ЕУ Фондови*)

Одговорна страна за имплементацију мере: Локална самоуправа и Дом здравља

Рок за реализацију: дуги, преко 5 година

Допринос циљевима одрживог развоја

ЦОР 1: ``Окончати сиромаштво свуда и у свим облицима``.

ЦОР 1.3: ``Применити одговарајуће националне системе социјалне заштите и мере за све, укључујући и најугроженије, и до краја 2030. обухватити значајан број сиромашних и рањивих``.

Остале мере од значаја за приоритетни циљ 2.1 Унапређен квалитет подршке и заштите социјално угрожених група урбаног и руралног становништва

2.1.4 Адаптација и опремање просторија Црвеног крста

Црвени крст је организација која постоји 147 година и један је од кључних актера социјалне заштите у локалној заједници. Постојећа зграда у којој Црвени крст Бољевац обавља своју делатност је стара и неусловна за рад. Зидови су оронули, влага је изнутра. Неопходно адаптирати и савременом опремом опремити просторије Црвеног крста, како би се дугорочно осигурали одговарајући услови за адекватан свакодневни рад са корисницима.

2.1.5 Унапређење кадровских капацитета Црвеног крста

Обим програмских активности организације Црвеног крста је огроман, захтеван и сложен, те захтева професионално ангажовање већег броја стручних сарадника, за реализацију јавних овлашћења Црвеног крста. Отуда је потребно овом мером обезбедити услове за повећање

броја запослених, стручних сарадника, који ће ефикасно и ефективно спроводити све програмске активности Црвеног крста.

Приоритетни циљ 2.2 Квалитетан систем предшколског васпитања и образовања (ПВО) доступан деци Бољевца	Индикатори	Почетно стање	Жељено стање
	2.2.1 Удео деце јасленог узраста обухваћен ПВО системом	11.2% (2020)	25%
	2.2.2 Удео деце вртићког узраста обухваћен ПВО системом	37% (2020)	60%
	2.2.3 Број деце вртићког узраста у сеоском подручју обухваћен ПВО системом	4 (2022)	30
Образложење Обухват деце системом ПВО у Бољевцу је изузетно низак. Поређење трогодишњег просека²³ показује да је обухват врло низак како у поређењу са просеком подручја Србија – Југ тако и са Зајечарском области којој Бољевац припада. Ово важи и за јаслени узраст где је обухват само 11%, у поређењу са скоро 30% у Зајечарској области, као и за вртићки узраст где је обухват само 37%, у поређењу са скоро 60% у Зајечарској области, и циљем од 75% за 2030. годину. Обухватом предшколским припремним програмом је добар. У понуди ПВО доминира класичан целодневни програм. Не постоји никаква понуда флексибилних и/или алтернативних програма, сем у случају полудневног ППП програма. Обухват деце ПВО системом нарочито је слаб у руралном подручју. Капацитети Предшколске установе су недовољни.			
Мере за остварење приоритетног циља 2.2			
2.2.1 Инфраструктурно уређење и проширење вртића Ова мера је приоритизована као кључна зато што је неопходно проширење и унапређење просторно-техничких услова у матичној згради Предшколске установе општине Бољевац. У оквиру ове мере преуредиће се унутрашњи простори и доградити вртић за пријем већег броја деце. <i>Предвиђене активности у оквиру мере:</i> ревизија постојећег пројекта и добијање грађевинске дозволе, доградња вртића за пријем већег броја деце, изградња сале за спорт и приредбе, изградња просторије за васпитаче, опремање вртића одговарајућом опремом за рад са децом, ангажовање додатних кадрова. Процењена потребна средства: 30.000.000,00 рсд Извор финансирања: интерно и екстерно (Локална самоуправа, Фондови ЕУ, Министарства) Одговорна страна за имплементацију мере: Локална самоуправа и ПУ „Наша радост“ Рок за реализацију: средњи, 3 до 5 година			
2.2.2 Унапређење обухвата деце ПВО програмима на сеоском подручју Обухват деце предшколским образовањем је нижи у сеоским срединама, сем у обавезном			

²³ Трогодишњи просек је рађен да би се ублажио проблем флукутације података на општинском нивоу

припремном предшколском програму где је обухват релативно велики због обавезности. Недовољна доступност предшколског образовања значајно умањује квалитет живота, утиче негативно на социјализацију деце, као и на могућности за радно остваривање становника у сеоским срединама. Тренутно на сеоском подручју је само 4-оро деце вртићког узраста обухваћено системом ПВО, у селу Подгорац, а циљ је да се формирају групе у укупно 7 села.

Предвиђене активности у оквиру мере: креирање флексибилних програма боравка у вртићима, едукација и информисање становника сеоских подручја о важности укључивање деце у ПВО програме, формирање васпитне групе у селима за децу од 3 године до поласка у школу.

Процењена потребна средства: 5.000.000,00 рсд

Извор финансирања: интерно и екстерно (*Локална самоуправа, Министарство просвете, Фондови ЕУ*)

Одговорна страна за имплементацију мере: Локална самоуправа и ПУ

Рок за реализацију: средњи, 3 до 5 година

Допринос циљевима одрживог развоја

ЦОР 4: "Обезбедити инклузивно и квалитетно образовање и промовисати могућности за целоживотно учење".

ЦОР 4.2: До 2030. обезбедити да све девојчице и дечаци имају приступ квалитетном развоју у раном детињству, бризи и предшколском образовању како би били спремни за основно образовање

Приоритетни циљ 2.3 Развијени услови за бављење спортом и рекреацијом грађана Бољевца	Индикатори	Почетно стање	Жељено стање
	2.3.1 Укупан број спортских објеката опремљених по савременим стандардима	1	5
	2.3.2 Број такмичења и спортских манифестација годишње	30	40
	2.3.3 Број деце и младих, чланова спортских клубова, просечно годишње	235	300
Образложење У овој области један од кључних идентификованих проблема је неадекватно стање објеката за спорт и рекреацију, као и недовољан број запослених у спорту, односно нестимулативни услови рада за запослене у спорту. Кључни актери који се баве развојем спорта у општини су: Спортски савез Бољевац, Установа за спорт Бољевац, два фудбалска клуба, један кошаркашки, један рукометни и један планинарски клуб. Интересовање међу младима и децом за разне спортске активности је све веће, али на њега није могуће одговорити у пуном обиму, будући да је постојећа инфраструктура недовољна да задовољи све потребе, а такође недостају и објекти за нове спортове, као што је базен.			
Мере за остварење приоритетног циља 2.3			
2.3.1 Унапређење постојеће спортске инфраструктуре Ова мера подразумева реновирање постојеће спортске хале, градског купалишта и два игралишта.			

Спортска хала је једини спортски објект који се користи и за потребе одржавања школског програма физичког васпитања и основне школе у Бољевцу и средње школе. Такође ову халу користе и сви клубови за своје тренинге и турнире, као и рекреативци. Као таква, кључни је спортски објект у општини. Објект је енергетски неефикасан и има великих проблема са загревањем зими, није реновиран практично од када је изграђен. Реновирање овог објекта је подразумева: замену дотрајалог паркета, дренажу око хале, због плављења свлачионица у кишним и зимском периоду, замену расвете, неопходну термоизолацију.

Реновирање *градског купалишта* подразумева: увођење воде за пиће и туширање за посетиоце купалишта, адаптација постојеће зграде на купалишту, као и адаптација и санација постојећих спортских терена у оквиру купалишта.

Реновирање *игралишта* подразумева адаптацију два игралишта по стандардима и мерама безбедности, као и постављање видео надзора.

Предвиђене активности у оквиру мере: радови на реконструкцији спортске хале, израда пројектно-техничке документације за реновирање купалишта, радови на реновирању купалишта, израда пројектно-техничке документације за реновирање дечјих и спортских игралишта и радови на реновирању игралишта.

Процењена потребна средства: 200.000.000,00 рсд

Извор финансирања: интерно и екстерно (*Министарство спорта, Локална самоуправа, Фондови ЕУ*)

Одговорна страна за имплементацију мере: Локална самоуправа и Установа за спорт

Рок за реализацију: средњи, 3 до 5 година

2.3.2 Изградња нове спортске инфраструктуре

Ова мера подразумева изградњу: *балон сала и градског базена*.

Спортска хала у Бољевцу је преоптерећена, јер је једини спортски објект затвореног типа, који користе и обе школе у Бољевцу и сви клубови и рекреативци. Балон сала је потребна да би се растеретила Спортска хала која превасходно служи за часове физичког васпитања основне и средње школе до поподневних часова, а након тога служи за тренинге клубова. Нова балон сала би подстакла отварање нових клубова са новим спортским садржајима.

Градски базен би помогао школској деци да науче да пливају, да имају макар један час физичког на базену као и за рекреацију грађана.

Број деце и младих који су заинтересовани за разне спортске активности је све већи, али које није могуће реализовати услед недостатка потребне инфраструктуре као што су базен и балон хале.

Предвиђене активности у оквиру мере: израда пројектно-техничке документације за изградњу базена, радови на изградњи базена, израда пројектно-техничке документације за изградњу балон хале, радови на изградњи балон хале.

Процењена потребна средства: 300.000.000,00 рсд

Извор финансирања: интерно и екстерно (*Локална самоуправа, Канцеларија за јавна улагања, Фондови ЕУ*)

Одговорна страна за имплементацију мере: Локална самоуправа, Јавна установа за спорт

Рок за реализацију: дуги, преко 5 година

2.3.3 Унапређење кадровских капацитета за реализацију рекреативних и такмичарских спортских садржаја

Мера подразумева запошљавање недостајућих спортских кадрова и њихову едукацију, како би се успоставила неопходна структура спортских кадрова и то: тренера, фитнес инструктора,

инструктора пливања и спасиоца на базену. Наведени кадрови неопходни су за спровођење рекреативних и такмичарских спортских садржаја у општини.

Предвиђене активности у оквиру мере: запошљавање нових стручних кадрова (10 људи), едукација нових кадрова, финансијски подстицаји за постојеће спортске кадрове.

Процењена потребна средства: 3.000.000,00 рсд

Извор финансирања: интерно и екстерно (*Локална самоуправа, Министарство спорта, Фондови ЕУ*)

Одговорна страна за имплементацију мере: Локална самоуправа, Јавна установа за спорт и Спортски савез

Рок за реализацију: средњи, 3 до 5 година

2.3.4 Унапређење школског спорта

Мера подразумева улагање у спортску опрему, справе и реквизите, успостављање термина за школске секције у оквиру спортске хале, те развој и институционализовање сарадње између школа и градских клубова, као и организацију нових такмичења за школски спорт.

Предвиђене активности у оквиру мере: набавка нове спортске опреме, обезбеђивање термина за школске секције, организовање нових такмичења од стране савеза за школски спорт.

Процењена потребна средства: 2.000.000,00 рсд годишње

Извор финансирања: интерно и екстерно (*Локална самоуправа, Министарство спорта*)

Одговорна страна за имплементацију мере: Јавна установа за спорт

Рок за реализацију: средњи, 3 до 5 година

Допринос Циљевима одрживог развоја

ЦОР 3: Обезбедити здрав живот и промовисати благостање за људе свих генерација
ЦОР 3.4: До 2030. смањити за једну трећину превремени морталитет од непреносивих болести кроз превенцију и лечење и промовисати ментално здравље и благостање

Приоритетни циљ 2.4 Развијени и оптимално искоришћени културни ресурси општине Бољевац	Индикатори	Почетно стање	Жељено стање
	2.4.1 Број посетилаца музеја на годишњем нивоу	200	400
	2.4.2 Број посетилаца (корисник/догађај) догађаја организованих у библиотеци на годишњем нивоу	507	1000
	2.4.3 Број посетилаца (корисник/догађај) дечјег узраста културним програмима у општини годишње	1800	2500
Образложење Кључне институције културе у Бољевцу су: Културно-образовни центар Бољевац, јавна библиотека и музеј Тимочке буне. Културни центар је добро опремљен и има реновирану биоскопску салу. За Јавну библиотеку је опредељен нови, одговарајући простор, који захтева			

адаптацију и опремање. Музеј Тимочке буне је у лошем стању и захтева значајна улагања ради реконструкције и санације, а затима и успостављања нове, савремене поставке. Културно-образовни центар организује различите културне програме, али одзив публике, односно грађана је незадовољавајући, па је потребно предузети одговарајуће мере, како би се постепено изградило интересовање грађана за културне догађаје и активности.

Мере за остварење приоритетног циља 2.4

2.4.1 Реновирање музеја Тимочке буне

Зграда старе апсане из шездесетих година 19. века реновирана је 1983. године и у њој урађена стална музејска поставка о Тимочној буни. Зграда се налази на таквој локацији да је непрестано угрожена од површинских и подземних вода, дренажа око зграде није урађена. Данас је зграда Музеја прилично оштећена споља и изнутра, прилаз згради је такође руиниран и није доступан особама са инвалидитетом. Стална музејска поставка није мењана од 1983. године и прилично је застарела. 40 година није било озбиљнијих радова на и унутар зграде Музеја.

Ради очувања културног идентитета као и заштите културног наслеђа и повећања броја посетилаца потребно је реновирати музеј Тимочке буне.

Предвиђене активности у оквиру мере: радови на реновирању, опремање савременом опремом, развој нове поставке.

Процењена потребна средства: 15.000.000,00 рсд

Извор финансирања: интерно и екстерно (Фондови ЕУ, Локална самоуправа)

Одговорна страна за имплементацију мере: Локална самоуправа и КОЦ

Рок за реализацију: средњи, 3 до 5 година

2.4.2 Организовање рада општинске библиотеке у новом простору

Јавна библиотека „Бољевац“, до скора је обављала свој раду у неадекватном простору. Од скора је опредељен нови простор, који својом површином одговара потребама. Овај нови простор потребно је адекватно уредити и опремити за рад са корисницима и чување библиотетичког фонда, организовати и опремити читаоницу, дечје одељење, простор за продајну изложбу књига, простор за стручни рад, простор за организовање књижевних догађаја, и галеријски простор, који ће бити централно место изложбених и промотивних активности у Бољевцу.

Предвиђене активности у оквиру мере: дизајнирање и опремање целокупног ентеријера библиотеке.

Процењена потребна средства: 20.000.000,00 рсд

Извор финансирања: интерно и екстерно (Локална самоуправа, Министарство културе)

Одговорна страна за имплементацију мере: Локална самоуправа и Јавна библиотека Бољевац

Рок за реализацију: кратак до 2 године

2.4.3 Васпитавање и одгајање будуће публике за културне садржаје

Сви облици савременог стваралаштва у култури (литерарно, музичко-сценско, филмско, ликовно), културно наслеђе (материјално и нематеријално), као и традиционална култура морају бити присутни у одгајању и васпитавању будућих генерација. Уз образовање које стичу у школама, деци је неопходно приближити културне садржаје и од најранијег узраста васпитавати и развијати њихов културни укус.

Мера подразумева: повећање броја културних програма за децу, организовање едукативних радионица и предавања за све узрасте, организовање групних посета деце из вртића и

школске популације музеју, библиотеци, изложбама, концертима, позоришним представама, биоскопу.

Предвиђене активности у оквиру мере: едукација деце и родитеља о значају културног васпитања, креирање и реализација културних садржаја за децу, успостављање механизма за интензивнију сарадњу са васпитно-образовним установама у општини.

Процењена потребна средства: 1.000.000,00 рсд годишње

Извор финансирања: интерно

Одговорна страна за имплементацију мере: Локална самоуправа и установе културе у Бољевцу

Рок за реализацију: средњи, 3 до 5 година

Допринос циљевима одрживог развоја

ЦОР 11: Учинити градове и људска насеља инклузивним, безбедним, отпорним и одрживим.

ЦОР 11.4: Појачато напоре за заштиту и очување светског културног и природног наслеђа

Остали значајни циљеви и повезане мере у оквиру Развојног правца Друштвени развој

2.5 Унапређење и модернизација основног образовања у Бољевцу

2.5.1 Реновирање и адаптација постојеће зграде Основне школе "9. Српска бригада"

2.5.2 Реконструкција ОШ у Сумраковцу (активности на нивоу мере: решавање имовинско-правних односа, израда пројектно-техничке документације, радови на реновирању)

2.5.3 Реконструкција спортских терена ОШ "Ђорђе Симеоновић", у Подгорцу

2.6 Унапређење промоције и атрактивности средњих школа у Бољевцу

2.6.1 Нови програм подстицаја за упис средњих школа у Бољевцу (активности на нивоу мере: анализа добрих пракси и могућности подстицаја, развој програма и механизма подстицаја – услови, критеријуми, механизми примене, кампања за промоцију, пилотирање, евалуација, пуно спровођење подстицаја)

5.3 Развојни правац 3 – Економски развој

Приоритетни циљ 3.1 Унапређен амбијент и подршка континуираном развоју сектора малих и средњих предузећа и предузетника	Индикатори	Почетно стање	Жељено стање
	3.1.1 Број активних предузетника на 1000 становника	23 (2021)	32
	3.1.2 Број активних привредних друштава на 1000 становника	7 (2021)	10
	3.1.3 Број запослених према општини рада	2233 (2021)	2500
	3.1.4 Просечна нето зарада	55.670,00 (2021)	100.000,00 рсд
Образложење: Према степену развијености јединица локалних самоуправа (ЈЛС), општина Бољевац спада у трећу групу²⁴, коју чини 47 недовољно развијених јединица локалних самоуправа чији је степен развијености у распону од 60% до 80% републичког просека. Упркос томе, општина располаже значајним производним капацитетима. Структуру предузећа у највећем броју сачињавају она која су у приватном власништву и запошљавају до 10 радника. Доминанте гране привреде су: трговина (22%), шумарство (16%), производња (11%), туризам и кетеринг (7%) и грађевински радови (6%). Према подацима АПР, активних привредних друштава на 1000 становника износио је у 2021. години 7, и значајно је мањи у односу на просек у РС (просек РС је 17 привредних друштава на 1000 становника). Број предузетничких радњи на 1000 становника 23 што је испод просека републике (просек РС је 39 предузетничких радњи је на 1000 становника)²⁵. У циљу даљег подстицања локалног економског развоја општине, неопходно је планирати мере којима ће се подстаћи даљи раст и развој приватног сектора, и отварање нових радних места. Број запослених постепено расте у периоду 2019 – 2021, а број незапослених постепено се смањује. Један од изазова са којим се суочава привреда Бољевца је одлазак радне снаге у компаније које нуде атрактивније услове, у општинама у окружењу, што представља озбиљну препреку за послодавце у Бољевцу. Послодавци у Бољевцу суочавају се са проблемом недостатка радне снаге, па је потребно одговарајућим мерама одговорити на ове изазове.			
Мере за остварење приоритетног циља 3.1			
3.1.1 Унапређење предузетничких и пословних компетенција У оквиру ове мере континуирано ће се спроводити информисање привредних субјеката о доступним едукацијама као и изворима финансијске подршке, и у складу са њиховим потребама организовати едукација за припрему апликација за доступне подстицајне програме финансиране како од стране министарстава и јавних фондова и агенција, тако и из фондова ЕУ и од стране других међународних организација. Мера се спроводи у сарадњи са НСЗ и РАРИС. <i>Предвиђене активности у оквиру мере:</i> едукације, информисање, унапређење пословних			

²⁴ Извор: Развојна агенција Србије, <http://ras.gov.rs/uploads/2017/09/mapa-uredba-sr-eng.pdf>

²⁵ Извор: <https://rsjp.gov.rs/cir/analiticki-servis/>

вештина и знања, сарадња и умрежавање.

Процењена потребна средства: нису потребна средства

Извор финансирања: /

Одговорна страна за имплементацију мере: ЈЛС, Одсек за локални економски развој, НСЗ, РАРИС

Рок за реализацију: кратак до 2 године;

3.1.2 Унапређење капацитета ЈЛС за подршку предузетништву и пословању МСП

Неопходно је кадровски ојачати одсек за локални економски развој општине Бољевац. Овај одсек поред тога што припрема пројекте и аплицира код донатора за потребе општине и њених установа, такође пружа и информативно-едукативне услуге привреди и сарађује са Агенцијом за привредне регистре. Како би правовремено информисали привреду о могућим подстицајима намењених сектору за мала и средња предузећа, неопходно је да се ангажују стручна лица која би овај вид сарадње са привредницима побољшала.

Предвиђене активности у оквиру мере: јачање одсека за локални економски развој запошљавањем нових кадрова.

Процењена потребна средства: 1.500.000,00 рсд на годишњем нивоу

Извор финансирања интерно (ЈЛС)

Одговорна страна за имплементацију мере: ЈЛС, Одсек за ЛЕР

Рок за реализацију: средњи, 3 до 5 година

3.1.3 Подстицаји за покретање сопственог посла

Национална служба за запошљавање опредељује средства за samozapošljavanje, али на нивоу региона, веома мали број средстава определи се за општину Бољевац, а искуство запослених у Одсеку за локални економски развој је показало да има више заинтересованих лица за добијање средстава за започињање сопственог посла. Спровођењем ове мере ЈЛС ће допринети отварању нових фирми и подстаћи конкурентност на тржишту рада.

Предвиђене активности у оквиру мере: кроз Локални акциони план за запошљавање – увођење нове мере samozapošljavanje, расписивање јавног позива за незапослена лица, избор и додела субвенција, праћење кандидата.

Процењена потребна средства: 700.000,00 рсд годишње

Извор финансирања: интерно и екстерно (НСЗ и ЈЛС – Одсек за локални економски развој)

Одговорна страна за имплементацију мере: НСЗ и ЈЛС

Рок за реализацију: кратак до 2 године;

3.1.4 Подстицаји за ново запошљавање у МСП сектору

Циљ ове мере је да се подстакну послодавци из привредног сектора да запошљавају младе са високим и средњим образовањем, међу којима су и они који су обавили стручну праксу. Једна од важних активности у оквиру ове мере је укључивање функционалног Привредног савета, који ће учествовати у креирању програма у складу са потребама тржишта рада (како понуде тако и потражње). Мера ће ближе бити описана у Локалном акционом плану запошљавања.

Предвиђене активности у оквиру мере: увођење мере кроз ЛАПЗ, расписивање јавног позива за послодавце, избор послодаваца и додела субвенција за ново запошљавање.

Процењена потребна средства: 2.000.000,00 рсд годишње
Извор финансирања: интерно и екстерно (НСЗ и ЈЛС)
Одговорна страна за имплементацију мере: НСЗ и ЈЛС
Рок за реализацију: средњи, 3 до 5 година

Допринос циљевима одрживог развоја

ЦОР 8: Промовисати континуиран, инклузиван и одржив економски раст, пуну и продуктивну запосленост и достојанствен рад за све

ЦОР 8.1: Одржати економски раст по глави становника у складу са националним околностима, а у најмање развијеним земљама одржати раст бруто домаћег производа на нивоу од најмање 7% годишње

ЦОР 8.5: До 2030. постићи пуну и продуктивну запосленост и достојанствен рад за све жене и мушкарце, укључујући и младе људе и особе са инвалидитетом, као и једнаку плату за рад једнаке вредности

Остале мере од значаја за приоритетни циљ 3.1 Унапређен амбијент и подршка континуираном развоју сектора малих и средњих предузећа и предузетника

3.1.5 Унапређење предузетничке инфраструктуре

Ова мера подразумева уређење и комунално опремање радних зона - локација намењених предузетницима, односно изградњу предузетничке инфраструктуре у складу са исказаним потребама предузетника, а са циљем унапређења услова за развој сектора малих и средњих предузећа и предузетника, односно подстицања економског развоја општине.

Приоритетни циљ 3.2 Унапређен амбијент за континуирани раст пољопривредних капацитета, продуктивности и сигурног пласмана производа	Индикатори	Почетно стање	Жељено стање
	3.2.1 Број ПГ која учествују на конкурсима ЛС за подстицајна средства	300 (2022)	400
	3.2.2 Просечна економска величина ПГ	6.066 еур (2018)	7.000 еур
	3.2.3 Број носилаца ПГ до 44 године старости	9% (2018)	15%
	3.2.4 Број чланова удружења	50	80
Образложење Пољопривреда је значајна привредна грана у Бољевцу. Природни ресурси Бољевца представљају одличну основу за развој пољопривреде – велика површина под шумама, доступност воде за наводњавање, повољни климатски и земљишни услови. Површина расположивог пољопривредног земиљишта се увећала у периоду од 2012, када је износила 25.942 ха, до 2018. године, када је нарасла на 40.126 ха. Просечна површина ПГ је 7,91 ха и виша је од просека Јужне Србије (6.28 ха). Према подацима РЗС у 2018. години, у Бољевцу је евидентирано 2.967 пољопривредних газдинстава (ПГ), што је незнатно мање у односу на 2012. када је било регистровано 2.994 ПГ. Од укупног броја ПГ, регистрованих је свега 1.968 (2018).			

Просечна економска величина ПГ у 2012. години износила је 4.300 еура, док је у 2018. години увећана на 6.066 еура, иако је и даље испод просека Р. Србије.

Мали је број младих који су носиоци пољопривредне производње. До 44 године старости, има их свега 9%.

Општина Бољевац последњих година усмерава пажњу на подршку пољопривредницима да заштите географско порекло својих производа. Тренутно на територији општине три производа носе ознаку географског порекла: Ртањски мед, Ртањски чај и Кривовирски сир.

Да би се оптимално искористили потенцијали за развој пољопривреде, потребно је планирати и спровести сет мера, које ће подстаћи и омогућити даљи раст пољопривредних капацитета, продуктивности и сигуран пласман производа.

Мере за остварење приоритетног циља 3.2

3.2.1 Укрупњавање пољопривредних поседа

Комасација је аграрна мера коју се спроводи са циљем укрупњавања парцела појединачних власника пољопривредног земљишта, чиме се постижу бројни позитивни ефекти за пољопривреду: обезбеђивање приступа путевима за све парцеле; смањење раздаљина које пољопривредни произвођачи прелазе од економског домаћинства до својих поседа; оптималније обликовање парцела и њихово постављање на начин којим се унапређује продуктивност тог земљишта; уређивање својинско-правних односа на земљишту.

Предвиђене активности у оквиру мере: кампања о значају укрупњавања, мапирање ПГ која су заинтересована за укрупњавање, израда програма комасације, спровођење комасације, подстицање добровољне комасације.

Процењена потребна средства: 10.000.000,00 рсд

Извор финансирања: интерно и екстерно (ЈЛС, Министарство пољопривреде, фондови ЕУ)

Одговорна страна за имплементацију мере: ЈЛС

Рок за реализацију: дуги, преко 5 година

3.2.2 Подстицаји за пољопривреду

Овом мером планирају се подстицаји из Фонда за пољопривреду. У оквиру ове мере додељиваће се субвенције, односно бесповратна средства за следеће намене: инвестиције у физичку имовину у циљу модернизације производње, односно прераде, увођење нових технологија и иновација, повећања квалитета производа, хигијене и безбедности хране; увођење и сертификација система квалитета хране, органских производа и производа са ознаком географског порекла унапређење маркетинга (истраживање тржишта, наступи на сајмовима, побољшање амбалаже...), набавка основног стада и друго. Мера има за циљ да допринесе повећању укључивања младих пољопривредника, као и повећању производње и пласмана традиционалних прехранбених производа веће додате вредности, а нарочито тзв. „премијум“ производа.

Предвиђене активности у оквиру мере: подстицаји за веће учешће младих, подстицаји за прераду, подстицаји за вештачко осемењавање, подстицаји за куповину основног стада, заштита географског порекла, подстицаји за органску производњу, подстицаји за нове технологије и савремену механизацију.

Процењена потребна средства: 20.000.000,00 рсд на годишњем нивоу

Извор финансирања: интерно и екстерно (Министарство пољопривреде, ЈЛС, ИПАРД)

Одговорна страна за имплементацију мере: ЈЛС

Рок за реализацију: дуги, преко 5 година

3.2.3 Оснаживање удружења

Велику улогу у производњи и преради пољопривредних производа треба да имају пољопривредна удружења и задруге. Међутим, још увек постоје изазови које треба превазићи, попут чињенице да задругарство није довољно развијено, и поред постојања потреба. Са друге стране пољопривредна удружења иако су релативно бројна, не располажу довољним кадровским потенцијалима за самостално функционисање без додатне помоћи. Унапређењем задругарства, ублажио би се један од кључних проблема

Ова мера има за циљ подстицање удруживања и кооперантске сарадње између пољопривредних произвођача и прерађивача.

Овом мером планирано је да се подигне ниво информисаности и знања пољопривредних произвођача, нарочито о значају удруживања зарад бољег пласмана, смањења трошкова дистрибуције и производње. Јачањем постојећих удружења и подршком у њиховом расту и развоју допринеће се формирању нових секторских задруга што је од великог значаја за пласман пољопривредних производа и обезбеђивање тржишта.

Предвиђене активности у оквиру мере: едукације, умрежавање, формирање и подршка раду нових удружења, јачање постојећих.

Процењена потребна средства: 1.000.000,00 рсд годишње

Извор финансирања: интерно и екстерно (ЈЛС, Министарство пољопривреде, Стручна служба Агрознање)

Одговорна страна за имплементацију мере: ЈЛС и Стручна служба Агрознање

Рок за реализацију: средњи, 3 до 5 година

3.2.4 Промоција пољопривредних произвођача и њихових производа

Промотивне активности које ће на различитим сајмовима и манифестацијама приказати пољопривредне произвођаче и њихове производе аутентичне из овог краја Србије допринеће у значајној мери видљивости пољопривредних производа општине Бољевац. Такође допринеће се умрежавању и повезивању са другим пољопривредним произвођачима широм Србије у остваривању заједничког интереса.

Предвиђене активности у оквиру мере: организовање учешћа и наступа на сајмовима и манифестацијама

Процењена потребна средства: 1.000.000,00 рсд годишње

Извор финансирања: интерно и екстерно (ЈЛС и други донатори)

Одговорна страна за имплементацију мере: ЈЛС

Рок за реализацију: средњи, 3 до 5 година

3.2.5 Унапређење капацитета општинске канцеларије за развој пољопривреде

Канцеларија за развој пољопривреде општине Бољевац има ограничене капацитете, а имајући у виду потребе пољопривредних газдинстава и потенцијале за развој пољопривреде у општини, неопходно је ојачати кадровски постојећу канцеларију како би адекватно пружила информацију о доступним фондовима и помогла и усмерила произвођаче.

Предвиђене активности у оквиру мере: едукација постојећих кадрова, запошљавање нових кадрова (једно ново лице).

Процењена потребна средства: 5.000.000,00 рсд

Извор финансирања: интерно (ЈЛС)

Одговорна страна за имплементацију мере: ЈЛС
Рок за реализацију: средњи, 3 до 5 година

Допринос циљевима одрживог развоја

ЦОР 2: Свет без глади: окончати глад, постићи безбедност хране и побољшану исхрану и промовисати одрживу пољопривреду.

ЦОР 2.3: До краја 2030. удвостручити пољопривредну продуктивност и приходе малих произвођача хране, а посебно жена, староседелачког становништва, породичних пољопривредних произвођача, сточара и рибара, између осталог и преко безбедног и једнаког приступа земљишту, других производних ресурса и инпута, знања, финансијских услуга, тржишта и могућности за остваривање додатне вредности, односно за запошљавање ван пољопривреде.

ЦОР 2.4: До краја 2030. обезбедити одрживе системе за производњу хране и применити флексибилне пољопривредне праксе за повећање продуктивности и производње, које помажу у одржавању екосистема, које јачају капацитет за прилагођавање климатским променама, екстремним временским условима, сушама, поплавама и осталим елементарним непогодама, односно које прогресивно побољшавају квалитет земљишта и тла

Приоритетни циљ 3.3 Максимално искоришћени туристички ресурси за бржи и свеобухватнији развој туризма и повећање броја туриста	Индикатори	Почетно стање	Жељено стање
	3.3.1 Број долазака туриста годишње	15.755 (2022)	35.000
	3.3.2 Број ноћења туриста годишње	51.937 (2022)	105.000
	3.3.3 Укупан број категорисаних сеоско-туристичких објеката кумулативно	30 (2022)	60
Образложење Развој туризма у општини Бољевац је у замаху. Број гостију је увећан за 40% од 2009. године, а од 2016. године је кренула и категоризација приватног смештаја. Очувана природа, мноштво руда, шума, пашњака, ловишта, чисти извори и воде, је оно што привлачи све већи број туриста у Бољевац. Једна од најлепших планина у Србији, Ртањ, налази се у овој општини. Две трећине грађана општине Бољевац живи на селу, те је у повоју и развој сеоског туризма. Општина Бољевац је кроз пројекте прекограничне сарадње последњих 10-ак година значајно развила капацитете Туристичке организације, те изградила један објект у насељу Илино са смештајним капацитетима, које је сада окосница туристичких домаћинстава која се баве туризмом. Сам објект и његове смештајне капацитете Туристичка организација ове године ставља у функцију. 2022. године је адаптиран објект на планини Ртањ, који ће бити Инфо-центар за туристе, са савременом опремом и инфо-киоск који ће бити доступан за информације туристима у свако доба дана. Отварање хотела Рамонда на Ртњу, дало је значајан замајац развоју туризма у општини. Да би се максимално искористили потенцијали за развој туризма, неопходно је спровести одређени сет мера, како би се даље развијали капацитети ТО, унапредила туристичка понуда и промоција, развијала даље туристичка инфраструктура и сигнализација, те могућности за туристе.			

Мере за остварење приоритетног циља 3.3

3.3.1 Унапређење туристичке понуде и промоције

Мера подразумева анализу постојећих туристичких ресурса, као и анализу расположивих туристичких потенцијала на територији а све у циљу идентификације и избора приоритетних праваца, циљева, мера, као и њихових носилаца када је у питању развој туризма. Такође овом мером допринеће се брендирању и позиционирању општине Бољевац као јединствене, атрактивне дестинације у Србији, и интезивну промоцију на свим великим туристичким догађајима у земљи и свету. Креирањем атрактивне туристичке понуде довешће до повећања посетилаца на годишњем нивоу.

Предвиђене активности у оквиру мере: анализа туристичких ресурса, израда и осмишљавање једнодневних, викенд туристичких пакета и слично, промоција, повезивање и међуопштинска сарадња и развој обједињене понуде.

Процењена потребна средства: 10.000.000,00 рсд

Извор финансирања: интерно

Одговорна страна за имплементацију мере: ТОО и ЈЛС

Рок за реализацију: средњи, 3 до 5 година

3.3.2 Развијање туристичке инфраструктуре и сигнализације инфо центара Ртањ и Илино

Туристичка организација је обезбедила пројектно-техничку документацију за развој туристичке сигнализације и планира да из доступних фондова обезбеди средства за постављање исте. Овом мером је планирано даље развијање туристичке инфраструктуре, као и сигнализације.

Предвиђене активности у оквиру мере: набавка и постављање мобилијара, набавка и постављање туристичке сигнализације за Инфо центре Ртањ и Илино

Процењена потребна средства: 25.000.000,00 рсд

Извор финансирања: интерно и екстерно (ЈЛС, Министарство туризма, Фондови ЕУ)

Одговорна страна за имплементацију мере: ЈЛС и ТОО

Рок за реализацију: средњи, 3 до 5 година

3.3.3 Унапређење смештајних капацитета у руралном туризму

Ово је подстицајна мера, која подразумева подршку развоју и унапређењу капацитета за бављење сеоским туризмом. Ова мера је усмерена и на подстицај регистрације нових смештајних капацитета у туризму.

Предвиђене активности у оквиру мере: подстицаји за унапређење постојећих капацитета, подстицаји за регистрацију нових домаћинстава у сеоском туризму.

Процењена потребна средства: 20.000.000,00 рсд

Извор финансирања: интерно и екстерно (ЈЛС, Министарства РС, страни донатори)

Одговорна страна за имплементацију мере: ЈЛС и ТОО

Рок за реализацију: средњи, 3 до 5 година

3.3.4 Јачање капацитета туристичке организације

Како би се подршка развоју туризма и информисања туриста, као и подршка развоју и препознавању општине Бољевац као туристичког производа унапредила, неопходно је јачање туристичке организације општине како кадровски тако и кроз едукације.

Предвиђене активности у оквиру мере: запошљавање нових кадрова, едукација, школовање туристичких водича.

Процењена потребна средства: 10.000.000,00 рсд

Извор финансирања: интерно и екстерно (ЈЛС, доступни фондови за едукације)

Одговорна страна за имплементацију мере: ЈЛС и ТОО

Рок за реализацију: средњи, 3 до 5 година

3.3.5 Изградња и уређење туристичко-рекреативних стаза

Како је планина Ртањ препозната као место високог потенцијала за развој рекреативног туризма, а и цела територија општине Бољевац располаже туристичким атракцијама, неопходно је туристима омогућити уређену инфраструктуру за рекреативни туризам и боравак у природи, кроз изградњу пешачких стаза, бициклистичких стаза и трим стаза.

Предвиђене активности у оквиру мере: израда пројектне документације, уређење 3 пешачке стазе, изградња 1 бициклистичке стазе, уређење 1 трим стазе.

Процењена потребна средства: 40.000.000,00 рсд

Извор финансирања: интерно и екстерно (ЈЛС, Министарство туризма, Фондови ЕУ)

Одговорна страна за имплементацију мере: ЈЛС и ТОО

Рок за реализацију: средњи, 3 до 5 година

3.3.2 Успостављање инфо центра Боговина

Мера подразумева адаптацију објекта шумарске куће, у близини Боговинске пећине, у Инфо центар „Боговинска пећина“. Кроз адаптацију и опремање наведеног објекта добило би се на функционалности читаве зграде у чијем саставу ће се налази: - пријемна сала за посетиоце, сувенирница, сала за едукацију, састанке и радионице, сала производа домаће радиности, апартмани, мокри чвор и сала за окупљање посетилаца.

Реализацијом пројекта односно адаптацијом шумарске куће у инфо центар и уређењем простора око саме пећине свакако би се стекла могућност да се посете Боговинске пећине уврсти у план дечјих екскурзија, што би резултирало даљем развоју и унапређења туризма на територији општине Бољевац.

Предвиђене активности у оквиру мере: решавање имовинско правних односа, адаптација објекта Шумарске куће за успостављање инфо центра Боговинска пећина, израда ПДР-а Боговинска пећина, набавка мобилијара, сигнализација.

Процењена потребна средства: 20.000.000,00 рсд

Извор финансирања: интерно и екстерно (ЈЛС, Министарство туризма, Фондови ЕУ)

Одговорна страна за имплементацију мере: ЈЛС и ТОО

Рок за реализацију: средњи, 3 до 5 година

Допринос Циљевима одрживог развоја

ЦОР 8 Промовисати континуиран, инклузиван и одржив економски раст, пуну продуктивну запосленост и достјанствен рад за све

ЦОР 8.9 – до 2030 развити и имплементирати политике које промовишу туризам који ствара радна места и промовише локалну кутлтуру и производе

Оквир за спровођење, праћење спровођења, извештавање и вредновање плана развоја

За потребе спровођења Плана развоја, Општина ће успоставити одговарајући институционални оквир, који подразумева праћење спровођења, извештавање и вредновање постигнутих учинака.

Институционални оквир за спровођење и праћење спровођења подразумеваа два нивоа структуре:

- Координационо тело, на челу са координатором и
- Носиоце мера, како је дефинисано Планом развоја

Координационо/управљачко тело управља процесом спровођења, прати напредак на основу достављених извештаја, одлучује о предлозима за решавање установљених проблема у спровођењу Плана, по предлогу доноси корективне мере у случају да је остваривање мера или циљева угрожено, или предлаже евентуалне ревизије Плана и установљавање нових циљева и мера.

Састав Координационог тела чиниће доносиоци одлука унутар Општине (високи функционери општине и руководиоци носилаца мера) који ће обезбедити управљачку подршку за спровођење Плана и ефикасно решавати проблеме, а посебно оне које се односе на сарадњу различитих институција/јединица/носилаца мера и активности. У том смислу улогу *Координационог тела имаће Општинско веће у проширеном саставу*. Појединици у оквиру Координационог тела добиће задужења и одговорности за имплементацију и праћење појединачних праваца развоја и тако давати подршку локалној администрацији која ће конкретно бити одговорна за спровођење на нивоу циљева и мера. Они ће посебно имати важну улогу у подршци појединим носиоцима мера када је у питању процес буџетирања а поготово аплицирању за екстерне изворе финансирања од чијег прибављања спровођење многих од нјаважнијих мера зависи.

Одсек за Локални економски развој, као организациона јединица, добиће улогу *Координатора*. ЛЕР ће, као Координатор, бити задужен да одржава константну комуникацију са јединицама/организацијама које су носиоци мера и активности, да од њих прибавља извештаје и информације о спровођењу мера и активности, дискутује о оствареним резултатима и идентификованим проблемима, израђује препоруке за решавање установљених проблема у спровођењу мера, проверава да ли су средњорочни планови институција усаглашени са мерама и циљевима у Плану развоја, извештава Координационо тело о напретку, припрема материјале и обавља административно-техничке послове за Координационо тело.

Носиоце мера и активности чине организациони делови управе и други актери под чију надлежност потпадају активности у вези са мерама дефинисаним у Плану развоја, службе Општине, ЈКП, Развојна агенција, установе и/или организације чији је оснивач општина. Носиоци мера и активности имају одговорност да у своје планове рада (и финансијске планове) уврсте утврђене мере и активности за чије спровођење су одговорни, да их спроводе, извештавају Координационо тело о резултатима спровођења тих мера и активности, утврде евентуалне проблеме у спровођењу мера и предложи опције за решавање тих проблема.

6.1 Спровођење плана развоја ЈЛС

План развоја реализоваће се кроз процес планирања, израде, доношења и спровођења докумената јавних политика, осталих планских докумената, и то: средњорочних планова и финансијских планова ЈЛС и прописа који се доносе у складу са законом и статутом ЈЛС.

Првенствено План развоја биће операционализован кроз израду и доношење средњорочног плана општине. Приликом израде средњорочних планова, општина ће се руководити правилима прописаним Законом о планском систему и Уредбом о методологији за израду средњорочних планова и обрасцима садржаним у овој уредби.

6.2 Праћење спровођења плана развоја ЈЛС

Праћењем спровођења Плана развоја биће утврђено:

- Да ли се мере и приоритетни циљеви остварују по плану и ефикасно;
- Који ризици се јављају или очекују у остварењу учинака Плана развоја ЈЛС;
- Које одлуке треба донети у случају одступања од планираног, као и
- Да ли су планирани и остварени учинци и даље релевантни за остваривање визије.

Праћење (мониторинг) реализације мера дефинисаних Планом развоја је систем прикупљање и обраде података у вези са реализацијом мера. Сврха прикупљања и обраде података је упоређивање постигнутих резултата у оквиру сваке од мера, у односу на планиране.

Праћење ће се вршити континуирано, а за то ће се користити дефинисани обрасци и базе података које је потребно ажурирати у складу са доступним подацима званичне статистике (секундарни подаци). Поред секундарних података из званичне статистике, прикупљаће се и примарни подаци, а одговорност за наведену активност имају руководиоци одељења/одсека, у складу са надлежностима за конкретне податке.

Посебно ће се водити рачуна о јасном дефинисању улога и одговорности у делу прикупљања података, где ће овај посао бити дефинисан као системска активност, а не као једнократни задатак.

6.3 Вредновање постигнутих учинака плана развоја ЈЛС

Вредновање учинака Плана развоја спроводиће се периодично, на начин да се прикупљени подаци и информације добијени током спровођења плана, анализирају и упоређују. Вредновање се спроводи ради: 1. Оцене релевантности, ефикасности, ефективности и одрживости мера садржаних у плану развоја ЈЛС, 2. Утврђивања степена промене који је настао спровођењем мера из Плана и степена достизања приоритетних циљева, а све у циљу преиспитивања и унапређења Плана развоја ЈЛС, односно утврђивања потребе за његовом ревизијом и бољим планирањем. Ова врста анализе представља заправо накнадну (*ex-post*) анализу ефеката Плана развоја ЈЛС.

Податке и информације за потребе вредновања достављаће органи и организације одговорни за спровођење мера из Плана развоја, одсеку за Локални економски развој, као Координатору спровођења, праћења и вредновања учинака Плана развоја. Такође, користиће се у анализама и други подаци и информације, прибављени из осталих извора, који могу бити од користи за бољу процену учинака Плана.

6.4 Извештавање о спровођењу и постигнутим учинцима Плана развоја ЈЛС

У складу са Законом о планском систему, Општина има обавезу израде следећих извештаја у вези са Планом развоја:

- Извештај о спровођењу средњорочног плана који је истовремено и извештај о спровођењу Плана развоја ЈЛС – на годишњем нивоу;

Овај извештај представља реални приказ спровођења плана развоја у претходној календарској години.

- Извештај о постигнутим учинцима Плана развоја ЈЛС – на трогодишњем нивоу.

Овај извештај представља са друге стране реални приказ учинака плана, који су постигнути током спровођења предвиђених мера у трогодишњем периоду који је протекао.

За прикупљање информација о реализацији плана на годишњем нивоу и припрему нацрта годишњег извештаја о спровођењу плана биће задужен Одсек за Локални економски развој Општине. Нацрт годишњег извештаја о спровођењу упућује се упућује Општинском већу на усвајање.

Истеком сваке треће календарске године од доношења, Општинско веће биће одговорно да утврди предлог извештаја о учинцима спровођења Плана развоја ЈЛС, који затим подноси на усвајање Скупштини општине, најкасније у року од шест месеци од истека тог рока.

Извештаји о спровођењу Плана развоја и извештаји о учинцима Плана биће објављивани на званичном интернет сајту Општине, најкасније 15 дана од дана усвајања.

Од момента, када, у складу са Законом буде успостављен Јединствени информациони систем за планирање, праћење спровођења, координацију јавних политика и извештавање (ЈИС), општина ће бити у обавези да наведене извештаје уноси у овај систем.

6.5 Ревизија плана развоја ЈЛС

Уколико се након усвајања извештаја о учинцима утврди потреба за ревизијом Плана, истој ће се приступити у складу са процедурама које прописује Закон о планском систему. Према Закону, Општинско веће иницира ревизију постојећег Плана развоја, уз детаљно образложење разлога за ревизију. Одлуку којом се покреће ревизија постојећег Плана, доноси Скупштина општине, а ток поступка за ревизију реализује се по процедури која је прописана и за усвајање Плана развоја ЈЛС.

Анекси

Тематске радне групе и форум партнера

Анализа заинтересованих страна

Општина Бољевац

Током августа и септембра 2022. године, Општински тим ЈЛС Бољевац задужен за израду Плана развоја је, уз менторско вођење и стручну подршку СКГО, урадио мапирање и анализу заинтересованих страна у локалној заједници, у циљу утврђивања свих актера који ће бити укључени у дијалог и консултације у процесу израде Плана развоја.

У првом кораку извршено је мапирање заинтересованих страна. У табели бр. 1 дат је преглед свих заинтересованих страна по развојним правцима.

Табела 1 – Листа свих заинтересованих страна по развојним правцима

	Инфраструктура и заштита животне средине	Економија и економски развој	Друштвене делатности
Јавни сектор <i>Локални, Регионални, Национални актери (ако су присутни у вашој општини/граду)</i>	- ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ "Услуга" Бољевац - Локална самоуправа – (Инспектор за заштиту животне средине, Одељење за урбанизам, члан општинског већа задужен за МЗ, стручна служба за заштиту животне средине) - Регионална агенција РАРИС - Туристичка организација општине Бољевац - Шумарски инспектор - Шумска управа	- Локална самоуправа – (Одељење за привреду, пољопривреду, локални економски развој, Одељење за буџет и финансије) - Регионална агенција РАРИС - Туристичка организација општине Бољевац - Привредна комора - Пољопривредна саветодавна служба Зајечар - Национална служба за запошљавање - Задруга Ртањске домаћнице	- Локална самоуправа – (Одељење за привреду, пољопривреду, локални економски развој) - Регионална агенција РАРИС - Основна школа "9. Српска бригада" Бољевац - Основна школа "Ђорђе Симеонових" Подгорац - Основна школа "Ђура Јакшић" Сумраковац - Основна школа "Никола Тесла" Бољевац - ПУ "Наша радост" Бољевац - Школска управа - Центар за социјални рад - Дом здравља Бољевац

	- Бољевац - Шумско Газдинство (ШГ) Тимочке шуме - Електротимок Зајечар – пословница Бољевац - ППТ Бор – Пословница Бољевац		- Основни суд, правосудна јединица Бољевац - Полицијска станица - Културно -образовни центар Бољевац - Јавна библиотека Бољевац - Музеј тимочке буне - Православна црква Светог Илије - Спортска установа
Приватни сектор (пословни сектор) <i>Истакнуте фирме, предузетници</i>	/	- Биоенерџи поинт Бољевац - ФПМ "Агромеханика" - Унимер - Амиго ДОО - Врина комерц ДОО - Хотел "Рамонда" Ртањ - Хотел Етно центар "Балашевић" - Рудекс Ехпловиви	Радио Бум Бољевац
Цивилни сектор	- ЛАГ Ртањ - Ловачко удружење Бољевац - Горска служба спасавања Бољевац - Планинарски клуб "Шиљак" - Добровољно ватрогасно друштво Бољевац - Удружење спортских риболовца "Црна река"	- ЛАГ Ртањ - Удружење пчелара ("Ртањско –кучајска пчела органик Буково" - и Удружење пчелара „Ртањ“ Бољевац) - Удружење узгајивача стоке	- Црвени крст - ЛАГ Ртањ - Удружење пензионера и радника са инвалидитетом Бољевац - Удружење пензионера Подгорац - Општинска организација инвалида рада Бољевац - Омладинска организација Подгорац - Друштво Ром Бољевац - КУД Бољевац - КУД Подгорац - КУД Источник Бољевац - Удружење Искон

			• Спортски савез општине Бољевац • Спортска установа Бољевац • Фудбалски клуб „Ртањ“ Бољевац • Фудбалски клуб „БСК“ Боговина • Кошаркашки клуб „Ртањ“ – Бољевац • Рукометни клуб „Ртањ“ • Планинарски клуб "Шиљак"
--	--	--	--

Након мапирања свих заинтересованих страна, спроведена је анализа мапираних актера, применом алата – матрице интереса и утицаја. У табели број 2 приказана је анализа заинтересованих страна.

Табела 2 – Матрица интереса и утицаја

Велики интерес, Мали утицај	Велики интерес, Велики утицај
• Шумска управа Бољевац • ШГ Тимочке шуме • ЛАГ Ртањ • Горска служба спасавања • Планинарски клуб "Шиљак" • Удружење спортских риболовца "Црна река" • УНИМЕР • Рудекс Ехпловиви • Удружење пчелара "Ртањско-кучајска пчела" • Основна школа "Никола Тесла" Бољевац • ПУ "Наша радост" Бољевац	• Локална самоуправа (Инспектор за заштиту животне средине, стручна служба за заштиту животне средине, члан Општинског већа за МЗ) • Локална самоуправа – (Одељење за привреду, пољопривреду, локални економски развој, Одељење за буџет) • Туристичка организација општине Бољевац • Биоенрџи поинт Бољевац • ФПМ Агромеханика • Хотел "Рамонда" Ртањ • Православна црква Светог Илије • ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ "Услуга" Бољевац

• Дом здравља Бољевац • Културно образовни центар Бољевац • Библиотека Бољевац • Друштво Ром Бољевац • КУД Подгорац • Удружење пензионера и инвалида рада Бољевац • Удружење пензионера Подгорац • КУД Бољевац • КУД Источник Бољевац • Фудбалски клуб „Ртањ“ Бољевац • Кошаркашки клуб „Ртањ“ – Бољевац • Задруга Ртањске домаћнице	• Спортска установа Бољевац • Центар за социјални рад Бољевац • Црвени крст
Мали интерес, Мали утицај • Електротимок Зајечар – пословница Бољевац • ППТ Бор – Пословница Бољевац • Добровољна ватрогасно друштво Бољевац • Пољопривредна саветодавна служба Зајечар • Врина комерц ДОО • Хотел Етно центар "Балашевић" • Удружење пчелара „Ртањ“ Бољевац • Удружење узгајивача стоке • ОШ "9.српска бригада" Бољевац	Мали интерес, Велики • Агенција за регионални развој РАРИС-а • Шумарски инспектор • Ловачко удружење Бољевац • Привредна комора Зајечар • Национална служба за запошљавање (НСЗ) • Амиго ДОО • Спортски савез општине Бољевац

• Основна школа "Ђорђе Симеоновић" Подгорац • Основна школа "Ђура Јакшић" Сумраковац • Радио Бум Бољевац • Основни суд • Полицијска станица • Музеј Тимочке буне • Општинска организација инвалида рада Бољевац • Омладинска организација Подгорац • Удружење Искон • Фудбалски клуб „БСК“ Боговина	
--	--

На основу извршене анализе заинтересованих страна у односу на њихов утицај и моћ, предложен је састав тематских радних група, као и састав Партнерског форума. У табели 3 приказан је предлог састава тематских радних група, а у наставку табеле предложен је састав Партнерског форума.

Табела бр. 3 – Чланови тематских радних група

Тематска радна група за инфраструктуру и заштиту животне средине	Тематска радна група за економски развој	Тематска радна група за друштвени развој
• ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ "Услуга" Бољевац • Локална самоуправа – (Инспектор за заштиту животне средине, Одељење за урбанизам, стручна служба за заштиту животне средине, члан Општинског већа за МЗ) • Регионална агенција РАРИС	• Локална самоуправа – (Одељење за привреду, пољопривреду, локални економски развој, Одељење за буџет и финансије) • Регионална агенција РАРИС • Туристичка организација општине Бољевац • Привредна комора • Пољопривредна	• Локална самоуправа – (Одељење за привреду, пољопривреду, локални економски развој) • Основна школа "9. Српска бригада" Бољевац • Основна школа "Ђорђе Симеоновић" Подгорац • Основна школа "Ђура Јакшић" Сумраковац • Основна школа "Никола

• Туристичка организација општине Бољевац • ЛАГ Ртањ • Планинарски клуб "Шиљак"	саветодавна служба Зајечар • Национална служба за запошљавање • ЛАГ Ртањ • Удружење пчелара "Ртањско-кучјска пчела" органик Буково • Удружење пчелара „Ртањ“ Бољевац • Удружење узгајивача стоке • Задруга Ртањске домаћице • Биоенерџи поинт Бољевац • ФПМ Агромеханика • Хотел "Рамонда" Ртањ	Тесла" Бољевац • ПУ "Наша радост" Бољевац • Центар за социјални рад • Дом здравља Бољевац • Културно -образовни центар Бољевац • Библиотека • Музеј Тимочке буне • Омладинска организација Подгорац • Друштво Ром Бољевац • КУД Бољевац • Црвени крст • Установа за спорт • Удружење пензионера и инвалида рада Бољевац • Удружење пензионера Подгорац
---	--	---

Чланови Форума партнера:

1. ЈКП „Услуга“ - Бољевац
2. Регионална агенција РАРИС
3. Туристичка организација општине Бољевац
4. Привредна комора
5. Пољопривредна саветодавна служба Зајечар
6. Национална служба за запошљавање
7. Биоенерџи поинт Бољевац
8. ФПМ "Агромеханика"
9. Унимер
10. Амиго ДОО
11. Врина комерц ДОО
12. Хотел "Рамонда" Ртањ
13. Хотел Етно центар "Балашевић"
14. Рудекс Ехпловиви

15. ЛАГ Ртањ
16. Основна школа "9. српска бригада" Бољевац
17. Основна школа "Ђорђе Симеонових" Подгорац
18. Основна школа "Ђура Јакшић" Сумраковац
19. Основна школа "Никола Тесла" Бољевац
20. ПУ "Наша радост" Бољевац
21. Центар за социјални рад
22. Дом здравља Бољевац
23. Културно -образовни центар Бољевац
24. Јавна библиотека Бољевац
25. Музеј Тимочке буне
26. Шумарски инспектор
27. Шумска управа Бољевац
28. ШГ Тимочке шуме
29. Електротимок Зајечар – пословница Бољевац
30. ППТ Бор – Пословница Бољевац
31. Ловачко удружење Бољевац
32. Горска служба спасавања Бољевац
33. Планинарски клуб "Шиљак"
34. Добровољно ватрогасно друштво Бољевац
35. Удружење спортских риболовца "Црна река"
36. Удружење пчелара "Ртањско-кучјска пчела" органик Буково
37. Удружење пчелара „Ртањ“ Бољевац
38. Удружење узгајивача стоке
39. Школска управа
40. Полицијска станица
41. Православна црква Светог Илије
42. Радио Бум Бољевац
43. Удружење пензионера и радника са инвалидитетом Бољевац
44. Удружење пензионера Подгорац
45. Општинска организација инвалида рада Бољевац
46. Омладинска организација Подгорац
47. Друштво Ром Бољевац
48. КУД Бољевац
49. КУД Подгорац
50. КУД Источник Бољевац
51. Удружење Искон
52. Спортски савез општине Бољевац
53. Установа за спорт Бољевац
54. Фудбалски клуб „Ртањ“ Бољевац
55. Фудбалски клуб „БСК“ Боговина
56. Кошаркашки клуб „Ртањ“ – Бољевац
57. Рукометни клуб „Ртањ“
58. Црвени крст
59. Задруга Ртањске домаћице

СВОТ анализа

Радионица СВОТ анализе одржана је 20.09.2022, у Бољевцу. Координациони тим и чланови тематских радних група анализирали су снаге, слабости, могућности и претње по развојним правцима:

- Економски развој
- Животна средина и инфраструктура и
- Друштвени развој

Резултати СВОТ анализе дати су наредним табелама.

1 - ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ	
СНАГЕ	СЛАБОСТИ
- Природни ресурси (шуме, воде, камен) - Богато сировинско залеђе за рударство - Очувана животна средина - Постојећи привредни капацитети (фирме које већ послују на територији Бољевца – које улажу у нове капацитете и шире своје пословање) - Три индустријске зоне (ИМТ, зона север и зона северо-запад) - Туристичке локације (Ртањ) - Развијени туристички, смештајни капацитети	- Старосна структура становништва - Депопулација - Недостатак локација за нове инвестиције - Различит степен комуналне опремљености индустријских зона - Недостатак квалификоване радне снаге - Недовољно развијена туристичка инфраструктура (сигнализација, клупе, ...) - Недостатак развијене туристичке понуде – туристичких производа, угоститељских објеката

- Велики број пољопривредних газдинстава - Подршка локалног буџета економском развоју и пољопривреди - Развијена мрежа путева државних и општинских путева - Велика површина корисног пољопривредног земљишта - Велики број пољопривредних газдинстава - Производи са заштићеним географским пореклом (Ртањски сир и Ртањски мед) - Искуство ЈЛС у пројектима прекограничне сарадње	- Лоше стање путне инфраструктуре (1/2 општинских путева без асфалта) - Недостатак прерађивачких капацитета у пољопривреди - Уситњеност пољопривредних парцела - Недовољна информисаност пољопривредних произвођача и низак ниво искоришћења расположивих фондова, попут ИПАРД-а - Застарела пољопривредна механизација - Старост носилаца пољопривредних газдинстава
МОГУЋНОСТИ	ПРЕТЊЕ
- ЕУ фондови, програми прекограничне сарадње, ИПАРД, и други - Државни фондови - Приватне инвестиције у туризму и привреди - Сарадња са градовима партнерима (трговинска размена) - Подршка Регионалне развојне агенције и регионална сарадња - успостављање Локалне акционе групе (ЛАГ) - Државне инвестиције у капиталне пројекте Источне Србије - Близина других значајних туристичких локалитета у околини (Феликс Ромулијана) - Близина регионалних саобраћајница и аутопута – положај општине на најкраћем правцу који повезује	- Стални одлив квалификованих и стручних градова ка већим срединама и већим компанијама у окружењу - Атрактивност инвеститора у окружењу - Енергетска и економска криза на глобалном нивоу - Недовољно финансирање пољопривреде Источне Србије (веће могућности фондова у другим деловима Србије, попут Војводине) - Неспровођење децентрализације - Недовољна инспекцијска контрола (мали број инспектора, недостатак републичких инспектора на територији Бољевца)

Источну Србију са Централном и Западном Србијом	
--	--

2 - ЖИВОТНА СРЕДИНА И ИНФРАСТРУКТУРА	
СНАГЕ	СЛАБОСТИ
- Богати и очувани природни ресурси (шума, воде, украсни камен) - Богатство обновљивих извора енергије (ветар, сунце) - Очувана животна средина - Природна добра (Ртањ, Мала јасенова глава, Боговинска пећина, Кучај – Бељаница у поступку заштите) - Површина територије - Развијена и спремна пројектно-техничка документација за значајне инфраструктурне пројекте (за водовод, канализацију, ППОВ, путна инфраструктура, базен, спортска сала) - Дobar кредитни рејтинг општине - Енергетски ефикасна јавна расвета	- Недовољно развијена и застарела инфраструктура за снабдевање водом - Недовољно развијена канализациона инфраструктура - Изливање септичких јама - Нефункционално ППОВ - Енергетска неефикасност објеката - Дотрајала ниско напонска електро-енергетска мрежа - Недовољно развијена инфраструктура за управљање отпадом (недовољно опреме, возила,...) - Несанитарна депонија - Дивље депоније - Недовољно развијена еколошка свест грађана - Нерешени имовинско-правни односи на важним парцелама (Индустријска зона Мирово , планиране парцеле за ветропаркове, испред туристичких локалитета...)
МОГУЋНОСТИ	ПРЕТЊЕ
- Развијеност и близина регионалне путне мреже - Улагања инвеститора у обновљиве изворе енергије - Улагања инвеститора у еко туризам	- Кашњење са изградњом регионалног система за управљање отпадом - Климатске промене - Неконтролисана експлоатација природних и рудних богатстава, и њихова еколошки неадекватна

- Изградња регионалне акумулације Боговина - Фондови за инфраструктурне пројекте - Изградња регионалног гасовода	перада - Енергетска криза - Бујични токови и ерозија земљишта на појединим деловима општине
--	---

3 – ДРУШТВЕНИ РАЗВОЈ	
СНАГЕ	СЛАБОСТИ
- Школе поседују стручан кадар и опремљене су модерним наставним средствима, испуњени услови за боравак и учење деце - Средња школа дуалним образовањем прати потребе привреде - Бесплатан превоз ученика и истурена одељења по селима - Подршка развоју школског спорта - Редовно одржавање игралишта и терена - Отворена Јавна библиотека Бољевац и опредељен нови простор за библиотеку - Реновирана биоскопска сала и савремена опрема у Културном центру - Богато културно наслеђе и велики број традиционалних манифестација - Музеј Тимочке буне - Успостављене социјалне услуге "Помоћ у кући старима" и "Лични пратилац деце" - Значајна издвајања из локалног буџета за материјалну новчану помоћ - Нова опрема у Дому здравља и нове	- Све мање деце, старење становништва - Недовољан обухват деце са села предшколским образовањем - Депопулација - Неадекватан простор за јавну библиотетку - Недовољна искоришћеност простора и опреме Културног центра (КОЦ) - Недовољно развијене и доступне услуге социјалне заштите (помоћ у кући пружа се 6 месеци током године, број корисника недовољан) - Недостатак кадрова у социјалној заштити (само три запослена у Центру за социјални рад) - Недовољна међусекторска сарадња институција - Лоше стање споменика културе - Пропадање музеја Тимочке буне - Јавна библиотека у недоговарајућем простору

методе дијагностике - Развијена мрежа сеоских амбуланти - Пракса превентивних прегледа - Развијена и активна организација Црвеног крста - Активан клуб пензионера и активна удружења пензионера која пружају подршку својим члановима	
МОГУЋНОСТИ	ПРЕТЊЕ
- Размена искустава добре праксе и знања између институција - ЕУ фондови, прекогранична сарадња, Еразмус+ програми - Државни фондови - Развијање партнерских односа између удружења и организација - Подстицаји државе за младе брачне парове, за досељавање у мање средине	- Законска ограничења у области запошљавања нових сарадника у јавном сектору - Атрактивност средњих школа у окружењу, у већим градовима, због већег броја смерова, које привлаче ученике из Бољевца - Миграциони трендови - Одлив радне снаге у околне општине због атрактивнијих пословних понуда (Зи Ђин) - Светска економска и енергетска криза

Социо-економске анализе

