



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Бољевац, 08. март 2024. године

www.boljevac.org.rs

Година XVII– број 8

САДРЖАЈ

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

1	Стратегија развоја урбаног подручја града Зајечара и општина Књажевац, Сокобања и Бољевац	2	17	Одлука о давању сагласности на Извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности из Програма пословања ЈП "Боговина" Бор	292
2	Одлука о усвајању Стратегије развоја урбаног подручја града Зајечара и општина Књажевац, Сокобања и Бољевац	138	18	Одлука о покретању поступка за реализацију пројекта јавно-приватног партнерства без елемената концесије за обезбеђивање јавног осветљења	292
3	СРЕДЊОРОЧНИ ПЛАН ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ ОД 2024. ДО 2026	139	19	ПРОГРАМ КОНТРОЛЕ КВАЛИТЕТА ВАЗДУХА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ ЗА 2024. ГОДИНУ	294
4	Одлука о усвајању Средњорочног плана општине Бољевац од 2024. до 2026. године	203	20	Извештај о извршеном мониторингу параметара стања животне средине на територији насеља бољевац за 2023. годину	296
5	Концесиони Акт	204	21	Одлука о усвајању Извештаја о извршеном мониторингу параметара стања животне средине на територији насеља Бољевац за 2023. годину	301
6	Концесиони Акт - Мишљење	246	22	Одлука о измени и допуни одлуке о обављању делатности обезбеђивања јавног осветљења на територији општине Бољевац	302
7	Одлука о усвајању Концесионог акта за поверавање обављања делатности градско-приградског превоза путника на територији Општине Бољевац	248	23	Одлука о општинским путевима, улицама и некатегорисаним путевима на територији општине Бољевац	304
8	Одлука о измени одлуке о општинском правобранилаштву општине Бољевац	250	24	Одлука о додели новчане помоћи код отклањања, односно ублажавања последица проузрокованих пожаром	316
9	Решење о постављењу вршиоца функције заменика општинског правобраниоца општине Бољевац	251	25	Одлука о одређивању надлежног органа за спровођење поступка давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини	319
10	Одлука о грађевинском земљишту	252	26	Одлука о отуђењу грађевинског земљишта	320
11	Решење о образовању Комисије за грађевинско земљиште	282	27	Одлука о прихватању преноса права јавне својине над непокретностима без накнаде	322
12	Одлука о утврђивању доприноса за уређивање грађевинског земљишта	284	28	Одлука о давању у закуп пословног простора у својини Општине Бољевац	323
13	Одлука о давању сагласности на Извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности из Програма пословања ЈКП Услуга Бољевац	289	29	Одлука о допуни Одлуке о додели награда ученицима средње и основних школа	324
14	Прву измену Програма пословања Јавног комуналног предузећа Услуга Бољевац за 2024. годину	290	30	Извештај о укупним резултатима избора за чланове савета месне заједнице Рујиште	324
15	Одлука о давању сагласности на Другу измену Програма пословања Јавног комуналног предузећа Услуга Бољевац за 2024. годину	290	31	Одлука о усвајању Извештаја Изборне комисије за спровођење избора за чланове савета месне заједнице	327
16	Одлука о допуни одлуке о снабдевању водом за пиће и пречишћавању и одвођењу атмосферских и отпадних вода на територији општине Бољевац	291	32	Извештај о укупним резултатима избора за чланове савета месне заједнице Јабланица	320
17	Одлука о давању сагласности на Извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности из Програма пословања ЈП "Боговина" Бор	292			

01 СТРАТЕГИЈА РАЗВОЈА УРБАНОГ ПОДРУЧЈА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА И ОПШТИНА КЊАЖЕВАЦ, СОКОБАЊА И БОЉЕВАЦ

1 УВОД

Програм Европске уније за локални развој – ЕУ ПРО Плус доприноси уравнотеженијем друштвено-економском развоју јачањем управљања урбаним и територијалним развојем, подршком економском расту и унапређењем социјалне кохезије у 99 локалних самоуправа у два региона: Шумадије и Западне Србије и Јужне и Источне Србије. Европска унија (ЕУ) је определила 40 милиона евра посредством Инструмента за претприступну помоћ (ИПА) 2020 за финансирање овог Програма, који води Министарство за европске интеграције Републике Србије а спроводи Канцеларија Уједињених нација за пројектне услуге (УНОПС).

Ослањајући се на резултате три претходна развојна програма, Програм у свим својим активностима посебну пажњу усмерава на добро управљање, дигитализацију и иновације, еколошке и аспекте климатских промена, као и родну равноправност. Поред тога, ЕУ ПРО Плус ће делом својих активности, где је релевантно и могуће, доприносити отклањању неких од негативних последица пандемије КОВИДА-19.

Директни корисници Програма ЕУ ПРО Плус су Министарство за европске интеграције, 99 јединица локалних самоуправа (ЈЛС), структуре локалне управе, регионалне развојне агенције (РРА), друге организације за подршку пословању, микро, мала и средња предузећа (ММСП) и организације цивилног друштва (ОЦД), док су крајњи корисници програма становници 99 градова и општина. Све програмске активности су предузете у партнерству са Владом Републике Србије, уз поштовање националних политика и приоритета, како би се обезбедило национално „власништво“ над њима и допринело развоју националних капацитета. ЕУ ПРО Плус програм је заснован на Националним приоритетима за међународну помоћ до 2025. године Републике Србије, који је од кључног значаја за привредни и друштвени развој и процес европских интеграција, при чему ће нарочито да допринесе припремама за испуњење захтева из Поглавља 22 преговора о приступању ЕУ – Регионална политика и координација структурних инструмената.

Непосредна техничка помоћ је пружена са циљем унапређења компетенција ЈЛС да уведу и спроводе интегрални приступ територијалном развоју, у складу са политикама територијалног развоја ЕУ. Како би се применио интегрални и одржив приступ планирању развоја, Програм је пружио подршку локалним самоуправа кроз израду територијалних стратегија. Путем Јавног позива за подношење пријава за израду територијалних стратегија, одабрано је укупно 12 територија - урбаних подручја које у свом саставу укључују 31 ЈЛС¹. Активности Програма су обухватиле следеће: а) подршку интердисциплинарним радним групама формираним за израду стратегија, у виду саветодавне помоћи и организације обуке и радионица за израду стратегија, б) организацију и фасилитацију укључивања стејкхолдера (тематски округли столови и радионице са стручњацима и широм јавношћу) и партиципацију грађана (анкетирање, јавни

¹ Урбана подручја града Бора, Крушевца Лесковца, Лознице, Новог Пазара, Смедерева, Шапца; Урбано подручје града Крагујевца и општина Аранђеловац, Баточина, Кнић, Лапово, Рача и Топола; Урбано подручје Града Зајечара и општина Бољевац, Књажевац и Сокобања, Урбано подручје града Ниша и општина Гацин Хан, Меровина и Сврљиг; Урбано подручје града Пирота и општина Бабушница, Бела Паланка и Димитровград и Урбано подручје града Ужица и општина Бајина Башта, Чајетина, Пожега и Прибој.

форуми и јавне расправе), в) пружање техничке подршке за консолидацију материјала и формулацију стратегија, г) припрему за штампу и штампање стратегија, и подршку јачању транспарентности кроз израду веб странице стратегије са приказом процеса израде стратегије.

Временски хоризонт предвиђен за реализацију територијалних стратегија је 2034. година, односно период који обухвата два програмска периода Кохезионе политике ЕУ.

2 ПРИСТУП И КОРАЦИ У ИЗРАДИ СТРАТЕГИЈЕ

Циљ израде Стратегије је да допринесе одрживом развоју урбаног подручја заснованом на подстицању:

- примене интегралног и партиципативног приступа развоју друштва и привреде, развоју предела, културног и градитељског наслеђа, природне баштине, одрживог туризма и јачању урбано-руралних веза;
- прелаза на чисту и праведну енергију, зелених и плавих улагања, ублажавања и прилагођавања климатским променама, спречавања и управљања ризицима, одрживе и мултимодалне урбане мобилности;
- иновативне, паметне, нискоугљеничне и циркуларне економије, уз боље коришћење потенцијала дигиталних технологија у иновационе сврхе;
- јачања социјалне компоненте спровођењем европског стуба социјалних права у домену запошљавања, образовања, социоекономске укључености и интеграције, становања, социјалне и здравствене заштите, културе, спорта и рекреације, стварања подстицајног окружења за иницијативе и активности младих, и социјалних иновација.

Стратегија поставља приоритете одрживог и интегралног територијалног развоја, доприноси ефикаснијем удруживању извора финансирања и ефективнијем коришћењу финансијских средстава и развијању веза унутар и изван окружења.

Разлози за израду Стратегије развоја урбаног подручја су:

- подстицање одрживог и интегралног развоја урбаног подручја;
- идентификовање кључних потреба развоја урбаног подручја;
- подстицање ефективног коришћења и унапређење управљања урбаним/ територијалним капиталом;
- примена ЕУ инструмената управљања развојем, која омогућава успостављање оквира за одрживи и интегрални урбани и територијални развој урбаног подручја повезивањем традиционалног система просторно-урбанистичког планирања, планског система јавних политика, унапређења финансирања урбаног развоја и управљања локалним јавним финансијама;
- побољшање услова за урбани развој у складу са Новом Кохезионом политиком ЕУ, Париским споразумом, Урбаном агендом ЕУ, Новом Лајпцишком повељом о одрживим европским градовима, Зеленим договором за Западни Балкан и другим документима ЕУ;

- имплементација Стратегије одрживог урбаног развоја Републике Србије до 2030. године: Мера 5.2.3 Примена инструмената Кохезионе политике ЕУ - интегралних територијалних инвестиција (*ITI – Integrated Territorial Investment*), у оквиру Пакета мера 5.2 - Унапређење управљања јавним финансијама за одрживи и интегрални урбани развој, и мера 5.3.3 Локалне стратегије интегралног урбаног развоја у оквиру Пакета мера 5.3 - Интегрално планирање одрживог урбаног развоја у оквиру Стратешког правца Управљање урбаним развојем;
- дефинисање стратешког оквира за пројекте урбаног развоја;
- подстицање управљања развојем на више нивоа и примене различитих управљачких инструмената (колаборативних, командних, хибридних); подстицање приступа са више актера (привреда, образовање, наука, јавни и цивилни сектор); унапређење међуопштинске сарадње; подстицање партиципативног приступа и укључивања локалних актера; подстицање мешања (енг: *blending*) финансирања урбаног развоја из различитих видова финансирања (домаћих и међународних); јачање транспарентности одлучивања на нивоу урбаног подручја;
- унапређење институционалних и кадровских капацитета и управљачких механизма за спровођење Стратегије.

2.1 ОПИС ИНТЕГРАЛНОГ ПРИСТУПА

Интеграција је један од четири кључна елемента приступа планирању интегралног и одрживог територијалног развоја (ИОТР) тестираног у оквиру програма ЕУ ПРО Плус. Интеграција има две главне димензије: просторну и тематску интеграцију. Просторна димензија интеграције, иако је важна за све типове урбаних подручја, посебно је релевантна за оне који су припремали стратегије интегралних територијалних инвестиција (ИТИ), односно урбана подручја која покривају више од једне ЈЛС.

Тематски аспект интегралног приступа је кључна карактеристика територијалних стратегија који подразумева интегрални приступ међу различитим секторским политикама. Стратегије могу да покривају широк спектар политика, од различитих типова инфраструктуре, до пословне подршке, социјалних мера или инвестиција у животну средину. Инструменти тестирани у ЕУ ПРО Плус програму примењују мултисекторски приступ који превазилази традиционалне секторске политике, при томе, подржавајући предлоге решења, која су заснована на месту (енг. *place-based*) и интегрална, чиме се омогућавају међусобно повезани и међусекторски одговори на урбане изазове.

У оквиру Кохезионе политике ЕУ 2021-27, интегрални приступ је један од четири обавезна елемента територијалних стратегија, с прописима који траже „опис интегралног приступа за решавање препознатих развојних потреба и потенцијала подручја“². Наведени приступ и прописани садржај територијалних стратегија, дефинисани новом легислативом Европске комисије из 2021.године, определили су и правни основ за доношење ове стратегије, а то су

² Видети члан 29 Уредбе о заједничким одредбама: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/PDF/?uri=CELEX:32021R1060&from=EN>
 година XVII Број 8

чланови 49. и 50. Закона о планском систему³. Наиме, интеграција је кључна димензија Кохезионе политике у ширем смислу, што подразумева не само интеграцију између различитих нивоа управљање (вертикално) и различитих просторних нивоа и области (територијално), већ, што је најважније, и координацију између различитих области политике (хоризонтално).

Међусекторски приступ има за циљ превазилажење „структура силоса“, односно традиционалне поделе функција према секторима или областима политике, која је типично присутна у јавној управи. Постоји и хоризонтална и вертикална димензија међусекторског приступа: хоризонтална се односи на однос између одељења у истој управи (нпр. у ЈЛС), а вертикална се односи на однос између одељења у различитим управама, одељењима државне управе или другим пружаоцима услуга. Према Приручнику о стратегијама одрживог урбаног развоја Заједничког истраживачког центра Европске комисије, међусекторска интеграција може се постићи: 1) обезбеђивањем доследности принципа и циљева креирања политика међу различитим секторима политике у јавној управи, усклађивањем приоритета и временских оквира; и 2) сарадњом између различитих одељења на свим нивоима, како би се заједнички креирале политике⁴.

Баш као и у кохезионој политици ЕУ, стратегије развијене у контексту ЕУ ПРО Плус су мултисекторске, организоване у оквиру пет циљева који представљају различите тематске области, и стога захтевају међусекторску интеграцију. У пракси, ово може бити подржано јаким структурама за координацију које укључују актере и друге организације у свим фазама, чиме се обезбеђује подршка за спровођење међусекторске стратегије. Пројекти који се подржавају треба да допринесу циљевима стратегије и да буду међусекторски повезани. То захтева адекватне процедуре, као што су подобност пројекта и критеријуми одабира, јер ће они имати велики утицај на то колико ће пројекти бити интегрисани и како ће бити повезани са стратегијом⁵.

2.2 ОПИС УКЉУЧИВАЊА ПАРТНЕРА

У динамичном окружењу одрживог и интегралног урбаног и територијалног развоја, креирање и спровођење ефикасних стратегија је од кључног значаја за обезбеђивање просперитета и одрживости градова и ширих урбаних подручја. Територијална стратегија трасира путању за развој, обухватајући различите секторе као што су: инфраструктура, привреда, животна средина, услуге социјалне заштите и др. Међутим, сложеност савремених изазова захтева колаборативни приступ који превазилази ЈЛС. Укључивање партнера - различитих нивоа управе, непрофитних организација, приватних предузећа, друштвених група, универзитета, института, развојних и истраживачких организација, игра кључну улогу у обликовању и спровођењу успешне територијалне стратегије.

Партнери у територијалној стратегији:

³ Закон о планском систему РС ("Сл.гласник Републике Србије" бр. 30/2018)

<https://www.paragraf.rs/propisi/zakon-o-planskom-sistemu-republike-srbije.html>

⁴ Fioretti C, Pertoldi M, Busti M and Van Heerden S (2020) Handbook of Sustainable Urban Development Strategies (Приручник о стратегијама одрживог урбаног развоја), <https://publications.jrc.ec.europa.eu/repository/handle/JRC118841>

⁵ Pertoldi M, Fioretti C, Guzzo F, Testori G, De Bruijn M, Ferry M, Kah S, Servillo L A and Windisch S (2022) Handbook of Territorial and Local Development Strategies (Приручник о стратегијама одрживог урбаног развоја), <https://publications.jrc.ec.europa.eu/repository/handle/JRC130788>

Израда и спровођење територијалне стратегије имају огромну корист јер укључују различита виђења, експертизе и ресурсе које уносе различити партнери. Свеобухватна територијална стратегија укључује следеће врсте партнера:

- Управе: Општински (градски) и републички органи управе су одлучујући партнери због својих регулаторних овлашћења, финансијских ресурса и компетенција за креирање политике. Њихово учешће обезбеђује усклађеност са ширим развојним циљевима и ефикасну координацију напора.
- Непрофитне организације: Организације цивилног друштва често блиско сарађују са заједницама, бавећи се друштвеним и еколошким изазовима. Њихово познавање окружења може помоћи у идентификацији конкретних потреба, места бриге и приоритета локалног становништва.
- Приватна предузећа: Учешће приватног сектора је од виталног значаја за развој инфраструктуре, иновација и привредног раста. Сарадња с предузећима може довести до улагања у некретнине, саобраћај, енергију и технологију, чиме се подстиче напредак у урбаним подручјима.
- Академске и истраживачке институције: Универзитети и истраживачке организације доприносе интелектуалном капиталу тако што спроводе студије, анализирају податке и предлажу решења заснована на доказима. Њихово истраживање може водити формулисању стратегије засноване на здравим принципима.
- Групе у заједници и грађани: Локално становништво и организације у заједници обезбеђују да се узму у обзир стварне потребе грађана, чиме се ствара основ да се стратегије развијају на локалном знању. Партиципација локалног становништва подстиче осећај власништва, обезбеђује инклузивност и повећава вероватноћу успешне имплементације стратегија.
- Међународне организације: Сарадња са међународним организацијама и градовима омогућава учење на примерима из најбољих светских пракси, приступ финансијама и размену искустава. Ова партнерства могу олакшати размену знања и прекограничну сарадњу.

Укључивање партнера у територијалне стратегије има неколико предности, оно ће унапредити квалитет израде стратегије и подржати њено делотворно спровођење. Стога су партнерство и партиципација важни предуслови за развијање територијалне стратегије у оквиру кохезионе политике ЕУ. Такође, иницијатива Нови европски Баухаус наглашава додатну вредност комбиновања локалног знања са интердисциплинарним приступом у остваривању креативних решења за друштвене проблеме - решења која су инклузивна, одржива и лепа.

Укључивање партнера у фази израде стратегије помоћи ће у:

- Идентификацији проблема: Партнери доприносе својом стручношћу како би свеобухватно проценили изазове и могућности развоја. Овај заједнички напор обезбеђује "нијансираније" разумевање урбаног подручја.

- Прикупљању и анализи података: Академске и истраживачке институције, заједно с невладиним организацијама, могу помоћи у прикупљању и анализи података како би се идентификовали трендови, недостаци и потенцијална решења.
- Укључивању стејхолдера: Групе у заједници, невладине организације, управа и јавне организације раде заједно на укључивању грађана - на састанцима, радионицама и у истраживањима. Овај партиципативни приступ гарантује да је стратегија усклађена с потребама оних којима служи.
- Успостављању стратешке визије: Колаборативне радионице које укључују различите актере омогућавају креирање заједничке визије развоја урбаног подручја. Овај процес обезбеђује да стратегија одражава различита виђења.
- Формулисању решења: Црећи знања из различитих сектора, својим идејама приватна предузећа, невладине организације и академске институције доприносе предлагању иновативних решења.

Подједнако је важно и ангажовање партнера у фази спровођења територијалне стратегије. То често преставља изазов јер је лакше дати мишљење или доставити податке него се упустити у конкретне активности. Уобичајена замка у развоју територијалне стратегије је да се очекују активности од партнера који нису били укључени у развој стратегије и који се не осећају ангажовано. Или обрнуто, партнери који су ангажовали ресурсе и знање у фази израде стратегије касније нису били укључени у реализацију активности, што доводи до разочарења. Територијалне стратегије ЕУ ПРО Плус програма овоме посвећују посебну пажњу.

Улоге које партнери могу играти у спровођењу стратегије су следеће:

- Подршка путем ресурса: Партнери играју кључну улогу у обезбеђивању финансијских средстава неопходних за успешно спровођење различитих аспеката стратегије одрживог и интегралног урбаног и територијалног развоја. Национална и локална управа, њихове агенције и предузећа, приватна предузећа и међународне организације издвајају средства која омогућавају реализацију инфраструктурних пројеката, програма у заједници и одрживих иницијатива. Ови ресурси су од виталног значаја за унапређење система саобраћаја, унапређење водовода и канализације, подстицање примене обновљивих извора енергије и привредног раста унутар ширег урбаног подручја.
- Технологија и иновације: Партнери, укључујући академске институције и приватна предузећа, у први план постављају своју стручност у технологијама и иновацијама. За суочавање са ургентним изазовима урбаног развоја они предлажу иновативна решења. Примена технологије "паметних градова" омогућава оптимизацију градских услуга, а решења која укључују обновљиву енергију смањују емисије угљеника. Платформе дигиталног управљања и системи за анализу података, на пример ГИС, побољшавају ефикасност деловања. Ова инфузија иновација помаже у стварању одрживог и напредног урбаног подручја.
- Партиципација заједнице: Партнери се активно ангажују са локалним заједницама како би обезбедили да стратегија одрживог и интегралног урбаног и територијалног развоја буде прилагођена конкретним потребама и аспирацијама становника. Овај процес

партиципације не подстиче само осећај власништва (над процесом и одлукама) и инклузивности, већ помаже и у реализацији циљаних друштвених и еколошких пројеката и унапређује, на пример, еколошку свест, смањење количине отпада или увођење нових зелених површина. Организације цивилног друштва и групе за заговарање могу да сарађују с јавним сектором како би се залагале за промене политика које су у складу са стратегијом одрживог и интегралног урбаног и територијалног развоја, тиме обезбеђујући да су принципи стратегије уграде и у легални оквир.

- Доношење одлука засновано на подацима: Академске институције и истраживачке групе доприносе реализацији стратегије прикупљањем, анализом и коришћењем података. Овај приступ, заснован на подацима, усмерава процес доношења одлука и омогућава свим заинтересованим странама да прате напредак, идентификују области где је неопходно унапређење, и доносе одлуке на основу информација. Анализа података пружа увид у делотворност различитих иницијатива, помажући урбанистима/планерима и креаторима политике да стратегије прилагоде и унапреде у реалном времену. Овај аналитички приступ обезбеђује да територијална стратегија остане релевантна и да одговара на потребе урбаног подручја које се мења и еволуира.
- Развијање капацитета и сарадња: Партнери сарађују како би развили капацитете међу стејхолдерима укљученим у имплементацију стратегије. То се одвија кроз програме обуке, радионице и иницијативе за размену знања које за циљ имају унапређење компетенција запослених у јавној управи, локалних лидера у заједници и других кључних учесника. Овај напор на развијању капацитета обезбеђује да су они који су одговорни за спровођење стратегије стекли разумевање, знање и вештине о примени различитих инструмената, неопходних за успешну имплементацију. Штавише, међусекторска сарадња међу партнерима подстиче културу заједничког решавања проблема, ослањајући се на снаге различитих актера да се суоче са сложеним урбаним изазовима и промовишу инклузивни развој.

Шире урбано подручје је сложени миље који захтева заједнички приступ да би се створила трајна позитивна промена. Укључивање партнера у припрему и реализацију територијалне стратегије обогаћује тај процес различитим виђењима, ресурсима и стручним знањима. Подстицањем успостављања партнерства између управе, непрофитних организација, приватних предузећа, академије и истраживачких институција и различитих група у заједници, урбана подручја у ЕУ ПРО Плус програму имају прилику да развијају и спроводе висококвалитетне територијалне стратегије које ће довести до одрживе и инклузивне трансформације урбаних подручја.

2.3 ПРИСТУП ИЗРАДИ СТРАТЕГИЈЕ

У изради Стратегије примењени су партиципативни и интегрални приступ уз сагледавање просторне димензије урбаног и територијалног развоја и организацију процеса којом се обезбеђује координација и сарадња.

Стратегија полази од тема садржаних у међународним и националним политикама интегралног и одрживог урбаног и територијалног развоја, које су прилагођене локалном контексту урбаног и територијалног развоја у Републици Србији. То је остварено применом

партиципативног приступа кроз јавни дијалог и интер и трансдисциплинарни сарадњу широког круга актера из различитих сектора, професионалних поља и нивоа управе. Примењени партиципативни поступак одликују диверзитет (заступљених институција/учесника, нивоа управе, политика, дисциплина, и др.), интеракција применом метода консултација и активне партиципације и постојање механизма за селекцију (приоритизацију). Сврха је да се:

- идентификују кључне потребе урбаног и територијалног развоја и унапреди коришћење урбаног/територијалног капитала;
- дефинише стратешки оквир (за временски хоризонт до 2034. год., тј. два програмска периода кохезионе политике Европске уније), који је заснован на управљачким инструментима и оријентисан ка ефикасној и ефективној имплементацији;
- омогући отворен и флексибилан приступ темама управљања урбаним и територијалним развојем у локалном контексту имајући у виду административни, правни, институционални оквир, капацитете и др;
- омогући интер и трансдисциплинарни дискусија о пресечним (енг. *cross-cutting*) темама урбаног развоја како би се превазишла ограничења секторског приступа;
- обезбеди учешће заинтересованих актера у решавању кључних проблема и изазова, идентификацији подручја интервенције и приоритизацији пројеката урбаног развоја, као и да се омогући оптимално комбиновање ресурса.

Формулисање Стратегије је спроведено у складу са Законом о родној равноправности ("Службени гласник РС", бр. 52/2021) кроз примену принципа родне перспективе у планирању и доношењу јавних политика у областима планирања, саобраћаја и инфраструктуре (члан 40. Закона). Интеграција родне перспективе у процес израде Стратегија је подржана партиципативним приступом и комуникацијом као инструментима за репрезентацију различитих интереса унутар локалне заједнице који се тичу свакодневног рада, економских навика, друштвене и културне праксе, као и потреба приступа јавним наменама.

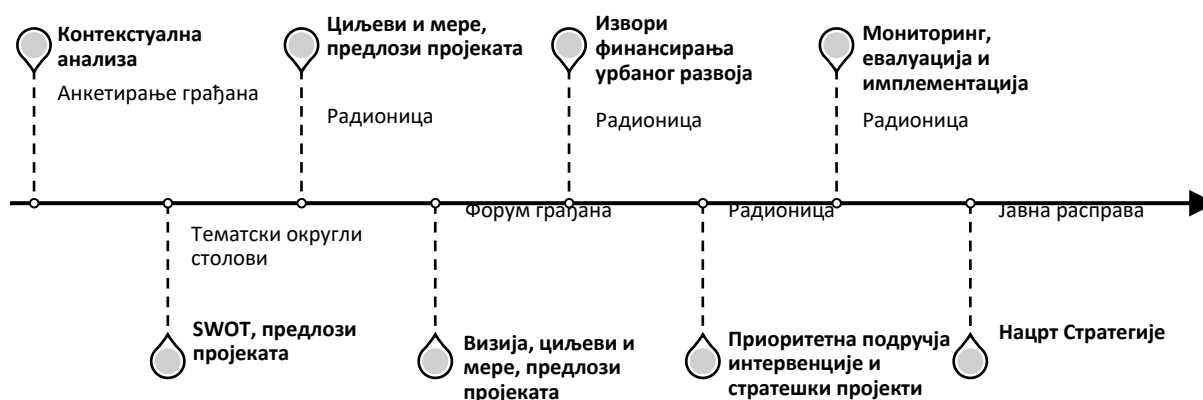
Организација процеса израде Стратегије подразумева координацију сарадње између различитих сектора и нивоа управе, олакшано вођење комуникације са учесницима процеса планирања, успостављање мрежа управе и актера на обухваћеном урбаном подручју и са окружењем, као и укључивање локалне економије, представника јавних институција, образовања и науке, и других релевантних актера у планирању и спровођењу програма и пројеката урбаног развоја.

2.4 КОРАЦИ У ИЗРАДИ СТРАТЕГИЈЕ

Процес израде Стратегије је покренут 2022. године. Формални поступак је започет потписивањем изјаве о партнерству ЈЛС за аплицирање. Следило је доношење Одлуке о приступању изради Стратегије, коју су пратили Решење о образовању Савета за развој урбаног подручја, Решење о формирању радне групе за израду стратегије и потписивање партнерског споразума између ЈЛС. Након успостављања институционалног оквира, започет је процес израде стратегије. Задатак је био да се процене потребе, формулишу визија, циљеви и мере, и да се мапирају подручја интервенције и стратешки пројекти унутар међусекторског, транспарентног и партиципативног окружења са актерима из различитих сектора.

Корази у процесу израде Стратегије су били следећи (Графички приказ 1):

- 1) Контекстуална анализа по тематским областима;
- 2) SWOT анализа кроз идентификовање кључних проблема урбаног и територијалног развоја и процену потреба;
- 3) Визија, циљеви и мере;
- 4) Извори финансирања;
- 5) Приоритетна подручја интервенције и стратешки пројекти;
- 6) Мониторинг, евалуација, имплементација Стратегије и управљачки механизми.



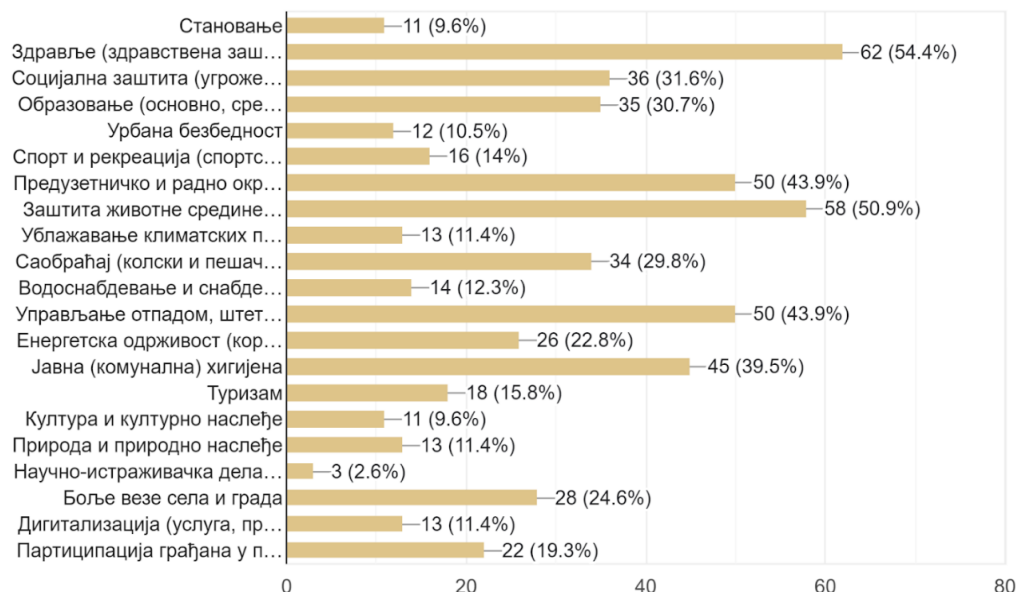
Графички приказ 1: Корази у процесу израде стратегије

У првом кораку је израђена контекстуална анализа по тематским областима: а) Друштво (демографија, социјално укључивање и услуге социјалне помоћи, социјална и здравствена инфраструктура, образовање); б) Економија (општа економска кретања, тржиште рада, пословно окружење, туризам и култура); ц) Урбано окружење (квалитет урбаних структура и јавних простора, квалитет урбаног окружења, изложеност еколошким ризицима и климатским ризицима, примарна инфраструктура, инфраструктура за мобилност и интернетску повезаност, урбани превоз, управљање урбаним развојем). Анализу стања је пратило и онлајн анкета грађана, чији су резултати посебно приказани на тематским округлим столовима (Прилог 1).

Прилог 1 Резултати анкетирања грађана

6. У којим од следећих области Ваша локална управа треба нешто да предузме? (наведите пет)

114 responses



Након овог корака припремљена је прелиминарна SWOT анализа, која је на тематским округлим столовима презентована, дискутована и допуњена. Тематски округли столови су одржани на следеће теме: 1) Економски развој (иновативна, паметна, нискоугљенична и циркуларна економија); 2) Енергија (чиста и праведна), зелена и плава улагања; ублажавање и прилагођавање климатским променама, спречавање и управљање ризицима; 3) Одржива и мултимодална урбана мобилност; 4) Друштвено благостање - запошљавање, образовање, становање, социјална и здравствена заштита, култура, социо-економска укљученост и интеграције, социјалне иновације; 5) Урбана обнова и регенерација (урбане структуре, јавни простори, и др.), развој предела, културног и градитељског наслеђа, природне баштине, одрживог туризма и јачање урбано-руралних веза; и 6) Управљање урбаним и територијалним развојем. Уједно, на тематским округлим столовима су почеле да се евидентирају и прве идеје за пројекте и приоритетна подручја интервенције, за шта је коришћена техника мапирања.



Слика 1: Тематски округли столови – презентација контекстуалне анализе, SWOT, предлози пројекта, Народни музеј Зајечар, 30. и 31. јануар 2023. године

У наредном кораку, након уношења свих коментара учесника и консолидације материјала, припремљена је финална SWOT анализа са проценом потреба, као и предлог циљева и мера,

што је дискутовано и верификовано на првој радионици са члановима Савета за развој и Радне групе.



Слика 2: Радионица циљеви и мере, Скупштина града Зајечара, 3. април 2023. године

Сумирани резултати су приказани на Форуму грађана, који је следио. Том приликом учесници форума су давали предлоге за формулацију визије развоја урбаног подручја, допуне и преформулације мера и циљева. На форуму је дискутован предлог подручја интервенције и дати су додатни предлози идеја за пројекте. Скуп је отворен изложбом дечијих цртежа ученика основних школа на тему "Мој град/територија у будућности", а учесници су оцењивали дечије радове. На крају форума најбољи дечији радови су награђени признањима и пригодним књигама.



Слика 3: Форум грађана – визија, циљеви и мере, предлози пројеката, изложба дечијих цртежа, Дом културе Котлујевац, Зајечар, 18. мај 2023. године

На наредној радионици о изворима финансирања урбаног и територијалног развоја детаљно су приказани национални и међународни извори финансирања урбаног и територијалног развоја у Србији. Учесници радионице су указали на још неке од националних извора финансирања, и исказали задовољство најновијим прегледом могућности за коришћење различитих фондова, донација, кредита и др. Припремљени материјал у широј верзији достављен је свим локалним и регионалним партнерима ЕУ ПРО Плус програма у свих 99 ЈЛС.

На трећој по реду радионици, представљена су мапирана приоритетна подручја интервенције и консолидовани стратешки пројекти. И овде су након дискусије са локалним партнерима материјали кориговани и допуњени.



Слика 4: Радионица приоритетна подручја интервенције и стратешки пројекти, Скупштина града Зајечара, 19. јули 2023. године

Последња у низу радионица одржана је на тему мониторинга, евалуације, имплементације стратегије и управљачким механизмима. Протекла је уз живу дискусију о неопходном развоју институционалних капацитета и сагледавању могућности за успостављање јединице за координацију пројеката.

Припремљени материјал Нацрта стратегије представљен је на јавној расправи, која се одвијала у форми презентације и дискусије, и достављања сугестија и примедби од стране јавности. Након кориговања Нацрта стратегије у односу на достављене сугестије и примедбе, материјал је упућен скупштини на усвајање.



Слика 5: Јавна презентација, Скупштина града Зајечара, 9. новембар 2023. године

По усвајању, град и стручне институције на пољу урбаног и територијалног развоја чека важан задатак имплементације Стратегије. Слично међународним искуствима, и ова Стратегија развоја урбаног подручја тежи успостављању ефективнијег и ефикаснијег финансирања урбаног и територијалног развоја.

3 ОПИС ТЕРИТОРИЈЕ

Урбана подручја у Републици Србији дефинисана су кроз систем урбаних центара у Нацрту просторног плана Републике Србије од 2021. до 2035. године и извештају о стратешкој процени утицаја просторног плана Републике Србије од 2021. до 2035. године на животну средину. Градови - центри урбаних подручја који могу успоставити урбана подручја за потребе тестирања примене механизма интегралних територијалних инвестиција (ИТИ) дефинисани су

Смерницама за подносиоце пријава у оквиру Јавног позива за подношење пријава за израду територијалних стратегија у оквиру ЕУ ПРО Плус програма кроз два сета критеријума:

Основни критеријуми

а) Да су јединице локалне самоуправе (ЈЛС) класификоване као урбано подручје - центар интеграције више од 100.000 становника, или урбано подручје - центар интеграције више од 40,000 становника као што је дефинисано у систему урбаних центара у Нацрту просторног плана Републике Србије од 2021. до 2035. године и извештају о стратешкој процени утицаја просторног плана Републике Србије од 2021. до 2035. године на животну средину и у случају шире територије,

и додатно у случају шире територије:

б) Испуњавају услов просторног континуитета територије,

в) Обезбеђују партнерство са најмање три (3) ЈЛС што је потврђено потписивањем изјаве о партнерству за аплицирање и партнерског споразума између ЈЛС, и

г) Обезбеђују партнерство са Регионалном развојном агенцијом (РРА) која обухвата територију о којој је реч.

Додатни критеријуми

а) Капацитети подносиоца пријаве да примењује инструменте територијалног развоја:

1) Постојање интерних институционалних капацитета односно капацитета за урбанистичко планирање у оквиру одељења, завода или јавног предузећа ЈЛС; локалних канцеларија за економски развој или других сличних капацитета; одељења/институције за социјална и питања заштите животне средине, итд.

2) Искуство у сличним акцијама – у спровођењу партиципативних процеса, примени нових метода и иновативних приступа у урбаном развоју и повезаним пројектима које је финансирала ЕУ

б) Друштвено-економске и просторне карактеристике:

1) У случају уже територије: индустријско/пословне и комерцијалне зоне и браунфилд локације: бесправно изграђене и неразвијене периферне градске зоне (подручја неконтролисаног ширења урбаних насеља) и деградација руралног подручја; угрожене урбане структуре и централне градске зоне; делови урбаних насеља са концентрацијом социјалних проблема – социјално укључивање и смањење сиромаштва; насеља или делови насеља изложени проблемима заштите животне средине и климатским променама; просторне целине са културним и градитељским наслеђем, важним обележјима културног и историјског развоја урбаног насеља/групације урбаних насеља.

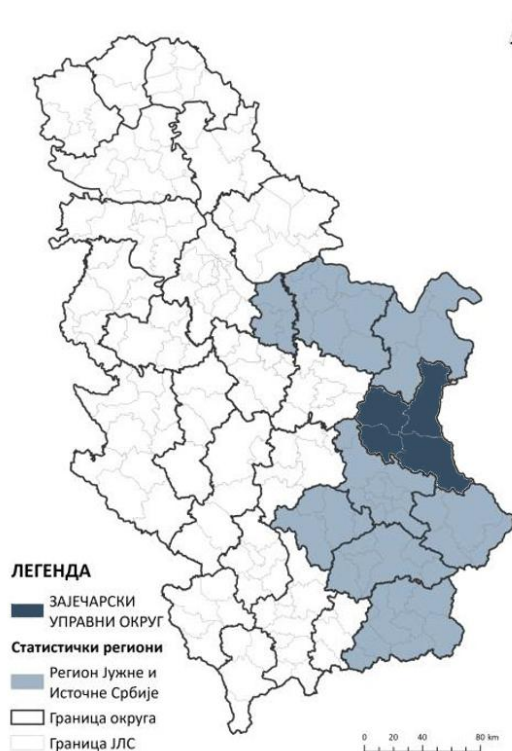
2) У случају шире територије: заједничке карактеристике – важни инфраструктурни коридори, географија, морфологија, индустријски капацитети; ендегени потенцијал; заједничке потребе, проблеми и изазови и заједнички развојни планови и иницијативе.

в) Искуство у партнерствима (у случају шире територије)

1) Релевантна партнерства успостављена ради спровођења сличних или повезаних иницијатива у претходном периоду а која могу представљати темеље за успостављање управљачких механизма који ће обезбедити спровођење територијалне стратегије.

4 ТЕРИТОРИЈАЛНИ КОНТЕКСТ

У физичко-географском погледу Зајечарска област, тј. Урбано подручје Зајечара обухвата већи део басена Тимока, зону његовог брдско-планинског залеђа и горњи и средњи део слива Сокобањске Моравице. Смештено је између Борске области на северу, Републике Бугарске на истоку, Нишке и Пиротске области на југу и Поморавске области на западу (Графички приказ 2). Овај простор одликује се великом висинском амплитудом, односно простира се у висинским зонама од 108 мпн (излаз Великог Тимока са територије ЈЛС Зајечар) до 2070 мпн (Књажевачки део Старе планине).



Графички приказ 2: Положај Урбаног подручја (извор просторних података: Републички геодетски завод, ГеоСрбија, 2023)

Посматрано подручје административно припада Централној Србији, односно Источној и Јужној Србији (NUTS 2 регион). Урбано насеље Зајечар представља географски, административни, привредни, политички и културни центар Зајечарске области. Функционално-хијерархијска структура центара дефинисана важећим Просторним планом Републике Србије⁶ одређује Зајечар као центар регионалног значаја, са функционалним урбаним подручјем регионалног значаја, које обухвата читаву територију ЈЛС. Према Нацрту Просторног плана Републике Србије

⁶ Просторни план Републике Србије од 2010. до 2020. године (Службени гласник РС, бр. 88/2010) година XVII Број 8

од 2021. до 2035. године⁷ сврстано је у урбано подручје са утицајном зоном са више од 40.000 становника. Мрежа урбаних насеља у источној Србији указује на приоритетну улогу Зајечара и Бора, али и на могућу већу улогу Неготина, Кладова, Мајданпека или Књажевца у случају њихове јасније привредне оријентације усмерене ка модернијим облицима одрживе индустријске производње, туризму и другим компатибилним активностима. Функционално умрежавање ових урбаних центара у развојне регионе, ради веће могућности остварења регионалних пројеката треба да привуче људе и средства у овај део Републике Србије богат ресурсима и културним и биолошким диверзитетом.

У економско-географском смислу има релативно неповољан положај, односно одликује се знатном удаљеношћу од већих центара у нашој земљи. Подразумева се директна упућеност на само урбано насеље Зајечар, које је од Београда удаљено 251 km, од Ниша, као најближег популационо већег града од Зајечара 99 km, од Параћина, као најближег центра у долини Велике Мораве 90 km. Погранични положај ка Бугарском (близина граничног прелаза Вршка Чука), као и близина тромеђе Бугарске, Румуније (обе земље су чланице ЕУ) и Србије значајне су компоненте положаја посматраног подручја. Државни путеви IБ реда и деонице једноколосечних пруга чине основу саобраћајно-географског положаја и са регионалног аспекта чине га повољним (Графички приказ 3).



Графички приказ 3: Саобраћајна повезаност Урбаног подручја (извор просторних података: Карта државних путева, ЈП „Путеви Србије“, 2022; Регистар просторних јединица)

Природне карактеристике Урбаног подручја су веома специфичне и опредељују положај насеља, структуру делатности, али и доступност блиским или даљим центрима развоја. Између планина формирана је мрежа речних долина са сталним водотоцима, док су стране речних долина и планинске падине дисециране сплетом плићких долињских облика (јаруга, вододерина

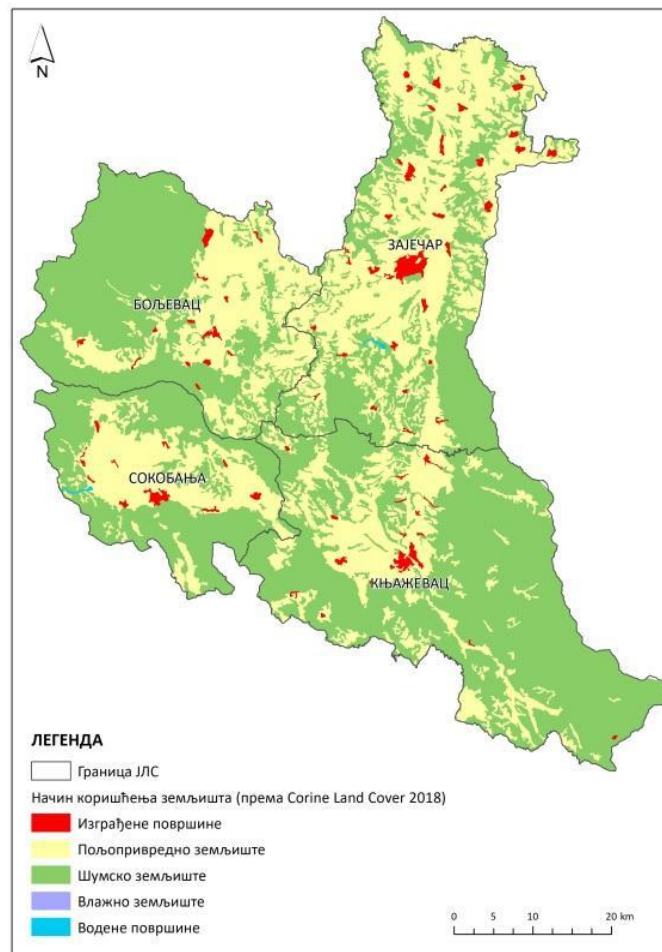
⁷ Нацрт Просторног плана Републике Србије од 2021. до 2035. године (2021) година XVII Број 8

и др.) који су створени радом повремених или периодичних водотока. Веће реке (Велики, Бели и Црни Тимок) имају пространа долињска дна са алувијалним равнима које достижу ширину преко 1.000m, осим на деоницама клисурастих сужења тих долина (Јабланичка клисура и клисура Баба Јона у долини Црног Тимока, Вратарничка клисура Белог Тимока, клисура Великог Тимока низводно од Зајечара). Од посебног значаја је карстни комплекс морфо-хидролошких појава заступљен на Кучају, Ртњу и Тупијници. Специфичан постанак и сложени геолошки састав овог простора условио је и постојање значајних хидрогеолошких својстава на територији Урбаног подручја. Степен уређености и искоришћености капацитета термоминералних извора креће се у широком опсегу. Од високог степена уређености, искоришћености и туристичке валоризације (Сокобања и делимично Гамзиградска бања којима су уредбама Владе Републике Србије признати званични статуси бањских места) до готово потпуно запуштених (Николичевски извор). Хидролошке појаве од значаја за привреду, али и стање животне средине свакако представљају четири вештачке акумулације (Рготско језеро, Грлишко језеро, Совинско језеро – Совинац, Бованско језеро, као и планирана акумулација Боговина) и ток Беле реке (са Борском реком као једном од река - саставница).

Специфичности климе Урбаног подручја су веома видљиве. Овде се издвајају два климатска рејона: крајински рејон, који обухвата Тимочки басен и Неготинску крајину и који се одликује највећом континенталношћу климата у Србији. У њему су најизразитије просечне годишње амплитуде и највеће честине антициклонских временских ситуација, поготово у зимским месецима. Зато је зими у њему хладније, а дужина трајања снежног покривача већа него у осталим равничарским (долинским и котлинским) деловима Србије; и сокобањско-књажевачки климатски рејон који обухвата Сокобањску, Сврљишку и Књажевачку котлину. Он представља зону умерено континенталне климе са топлијим летима и блажим зимама, као и мањом количином падавина у односу на поднебља карпатског и старопланинског климатског рејона. У последњој деценији клима се знатно изменила. Присутне су њене варијације које указују да више нема прецизног временског периода у којем траје зима или лето, као што је то било раније. Сада су летњи месеци изузетно жарки са дневним температурама које достижу и до 40°C, док су ноћи у просеку свеже. По тој разлици дневне и ноћне температуре у току лета, сувим и жарким летима, клима у овом крају све више поприма обележја пустињске климе. Зиме су благе и са мало падавина, али у појединим периодима температура силази и преко 15°C испод нуле. На Урбаном подручју дувају ветрови слични кошави, најчешће североисточни, док повремено дувају ветрови са правца Карпата и Старе планине. Ветрови су најчешћи у пролеће и јесен. Град се јавља ретко. Током године укупне падавине у просеку износе 560 mm.

Веће котлине (Зајечарска, Књажевачка, Сокобањска итд.) и долине највећих водотокова (систем Тимока и Сокобањска Моравица) покривене су плодним земљиштем акумулативног порекла, и управо ту су се формирали повољни услови за развој различитих грана пољопривреде, што је у знатној мери и остварено. Шумско земљиште у највећој мери окружује пољопривредне делове на територији ове области, односно најзаступљеније је у ободним деловима (на већим надморским висинама) јединица локалних самоуправа. У одређеној мери могу се и препознати делови јужног Кучаја (западни део ЈЛС Бољевац), Ртањ и Тупијница (централни делови Урбаног подручја), као и крајњи северни део венца Старе Планине (југоисток ЈЛС Зајечар и исток ЈЛС Књажевац).

На територији Урбаног подручја постоји 173 насеља (Бољевац 20, Зајечар 42, Књажевац 86, Сокобања 21). По попису 2011. степен урбанизације Урбаног подручја у целини бележи раст (56,3 %) углавном захваљујући смањењу укупног броја становника (у међупописном периоду 2001-2011). Број патуљастих насеља бележи нагли раст (чак 20 нових патуљастих насеља, укупно 51 патуљасто насеље или готово трећина укупног броја насеља која концентришу свега 2,1 % укупног становништва), уз чињеницу да се готово сва налазе на територији ЈЛС општине Књажевац. Категорији врло великих села према подацима Пописа становништва спроведеног 2011. године не припада ниједно насеље Урбаног подручја. Велика сеоска насеља по подацима пописа 2011. налазе се само на територији ЈЛС Зајечар, у непосредној околини урбаног насеља (Велики Извор и Грљан). Сва насеља осим центара ЈЛС су фактички сеоска, у званичној статистици сврстана под остала. Сеоска насеља настала су спонтано (слободно, без административног и планског утицаја) на теренима различите топографије, и у зависности од тога формирала су и различите морфолошке типове разбијених и збијених насеља. Подаци из 2002. године указују на релативно интензиван процес функционалне трансформације већег броја сеоских насеља. Ова насеља у највећој мери ипак су концентрисана у централним деловима ЈЛС (у околини центара ЈЛС), као и дуж главних саобраћајница, што указује на њихов велики развојни значај. Насеља крајњег западног и југоисточног дела Урбаног подручја остају у највећој мери искључена из овог процеса, као и средишњи простор који се поклапа са масивом планине Тупижнице и њеним падинама. Функционална трансформација у већини насеља се не одвија „на правила начин“, односно стварним преласком одређеног броја становника из примарних у секундарне или терцијарно-квартарне делатности. Подаци пописа спроведеног 2011. године указују у великој мери на супротан тренд, односно трансформацију великог броја насеља ка аграрном типу или неком од његових подтипова.



Графички приказ 4 Намена земљишта (извор просторних података: Copernicus Land Monitoring Service, 2022; Републички геодетски завод, 2020)

Просечна површина пољопривредног земљишта по пољопривредном газдинству на Урбаном подручју мања је за 0,37 хектара од вредности републичког просека, док највећи број домаћинстава поседује између 2 и 5 хектара пољопривредног земљишта. ЈЛС Бољевац и Сокобања у позитивном смислу одступају од просека Урбаног подручја и Републике, јер највећи број пољопривредних домаћинстава поседује између 5 и 10 хектара пољопривредног земљишта. Просечна површина земљишта по пољопривредном газдинству ЈЛС Зајечар износи приближно 5 хектара. Најуситњенији посед заступљен је на територији ЈЛС Књажевац, за готово два хектара мањом од републичког просека. Укупне површине под ораницама и баштама су 61,17 % на Урбаном подручју. Нешто преко половине површине ораница и башти на територији ЈЛС Бољевац налази се под различитим врстама житарица (51,86 %), док предњачи ЈЛС Књажевац са 64,91%. Удео површина под воћњацима у укупној површини пољопривредног земљишта Урбаног подручја (4,26 %) незнатно је мањи од републичког просека (4,75%). На територији ЈЛС Бољевац овај удео износи свега 1,99 %, док на територији ЈЛС Зајечар и Сокобања износи 3,2 %, односно 3,06 %. У односу на Републику (0,64 %) овај удео је на Урбаном подручју готово дупло већи (1,17%). Виноградарство је великим делом концентрисана у источним деловима Урбаног подручја (долине Белог и Великог Тимока). Са 0,3 %, односно 0,36 % ЈЛС Бољевац и Сокобања налазе се далеко испод републичког просека и просека Урбаног подручја. С друге стране, овај удео на територији ЈЛС Зајечар износи 1,5 %, а у

ЈЛС Књажевац (која се налази на римском винском путу) овај удео износи чак 2,3 % (Графички приказ 4).

Привреду Урбаног подручја оптерећују бројни проблеми који су последица процеса транзицијске рецесије и промена у ширем окружењу, и који се одражавају на поларизацију и концентрацију процеса развоја. Кључни проблеми проистекли су из недовољно конкурентне привреде, нетрансформисане постојеће привредне структуре, спорости транзицијског процеса у приватизацији, реструктурирању и реорганизацији државних предузећа. Посебно су изражени следећи проблеми: релативно низак ниво укупне привредне активности; успоравање привредног раста; знатне унутаррегионалне просторне неравномерности у нивоу развијености и размештају привредних капацитета; низак ниво инвестиција; висок степен незапослености (33,1 %) и социјалних тензија; низак образовни ниво, низак ниво конкурентности привреде; заостајање у примени фактора техничког прогреса (иновација, know-how, нових технологија); неефикасност коришћења материјалних инпута (сировина, енергената, технолошке воде, грађевинског земљишта, и сл.) и др. У кључне проблеме привредног развоја могу се сврстати и екстремна депопулација, дисбаланс између старосне, миграционе, квалификационе, образовне и структуре радно-способног становништва, као и проблеми недовољне инфраструктурне опремљености привредних локација и простора и друго.

5 КОНТЕКСТУАЛНА АНАЛИЗА

5.1 ДРУШТВО

5.1.1 Демографија

Према подацима из пописа обављеног 2022. године, на територији Урбаног подручја града Зајечара и општина Књажевац, Бољевац и Сокобања (у даљем тексту: Урбано подручје) живи укупно 97.748 становника, од тога у Зајечару живи 48.621 становника, у Књажевцу 25.429, у Бољевцу 10.373 и у Сокобањи 13.325 становника. Посматрајући податке из пописа из 2011. године, када је на Урбаном подручју живело 119.967 становника, евидентан је пад броја од чак 18.52 % за протеклих 11 година. Најизраженији пад броја становника је у Бољевцу у износу од 20,17% (2011. год - 12.994 становника), затим Књажевцу, где је пад 19.24% (2011. године - 31.491 становника), Зајечару пад 18,23% (2011. године - 59.461 становника) и Сокобањи где је пад 16, 83% (2011. године - 16.021 становника). По питању етничког састава на Урбаном подручју, према Попису из 2011. године највише је било Срба 87,72%, затим Влахa, 5.21 %, Рома, 1,7% и осталих 4.73%.

На смањење броја становништва утиче наталитет, негативни природни прираштај, као и изражена миграција становништва. Према процени за 2021. годину, на Урбаном подручју стопа живорођених износи 6, стопа умрлих 29, док је стопа природног прираштаја -23. Миграција становништва на целом Урбаном подручју, а посебно у ЈЛС Зајечар је веома изражена. Разлози за одласком становништва су углавном економске природе. Део становништва чини емигрирану радну снагу на привременом раду у иностранству (тзв. економска емиграција), поред које је, на жалост, присутно и трајно исељавање у друге крајеве државе, нарочито веће урбане центре Београд, Ниш и Нови Сад. Постоји још једна димензија миграрања – из села у

град, које траје дуги низ година. Резултат оваквих мигрирања су опустела и остарела сеоска домаћинства, чак и у селима која имају изванредан положај и добре предуслове за развој. У 2021. години, процењен број досељеног становништва износи 1.685, док број одсељених износи 1.753.

Површина Урбаног подручја износи 3.624 км², са укупно 175 насеља, док је просечна густина насељености 28 ст/км². Међутим, изразита је разлика у проценту насељености урбаних и руралних подручја у Зајечару, Књажевцу и Бољевцу. У урбаном насељу Зајечару је настањено 64.1% од укупног броја становника, у селима тај проценат износи свега 35.81 %. Густина насељености у урбаном насељу Зајечару износи чак 393 ст/км², док је у селима свега 22 ст/км². Са друге стране 45,3% свих становника ЈЛС Сокобања живи у урбаном насељу, док у 24 села живи преосталих 54,7% укупног становништва. Просечна густина насељености у ЈЛС Сокобањи износи 35,4 ст/км². Укупан број домаћинстава према попису из 2022. године на Урбаном подручју износи 37.922, од чега је у ЈЛС Зајечар 18.789, Бољевац 4.229, Сокобања 5.209, и Књажевац 9.695 домаћинстава.

У старосној структури становништва од 18-64 година преовладава радно способно становништво са 57%. Забрињава учешће од чак 29% становништва са преко 65 година и дупло мањи број, само 14% становништва до 17 година старости. Старосна структура становништва је посебно лоша у сеоским срединама, у којима је изразито изражен процес старења села. Поједина, удаљена, планинска села су на путу изумирања, а у појединим селима више нема становника. Постојећи социјални показатељи су, такође, негативни и указују да је највећи број домаћинстава са два члана (26%) у градским/урбаним насељима, односно 29% у сеоским, са три члана домаћинства 29% у урбаним и 15% у сеоским, а посебно забрињава број једночланих домаћинстава којих је у урбаним насељима 21% а у сеоским чак 28%. Највећи број породица имају једно дете, укупно 59.5% од укупног броја, док је број породица са двоје деце 35,7%. Број закључених бракова у 2021. години износи 373, а посебно забрињава број разведених бракова који је готово упола мањи и износи 152.

5.1.2 Социјално укључивање и социјална заштита

Просечна зарада становника

Просечна зарада запослених без пореза и доприноса на Урбаном подручју у 2021. години износила је 54.258 РСД, што је око 82% у односу на републички просек, који је износио 65.864 РСД, иако се бележи константно повећање зарада у задње три године: 2019. године - 45.971 РСД, 2020. године - 50.255 РСД. Посебно је изражена разлика у зарадама између урбаних насеља где су веће зараде и сеоских насеља у којима су зараде знатно мање. Такође су приметне разлике у зарадама између ЈЛС на Урбаном подручју. Највећа просечна зарада је у Зајечару и износи 56.615 РСД, затим у Бољевцу 55.670 РСД, Сокобањи 52.990 РСД, а најмања просечна зарада је у Књажевцу и износи 49.462 РСД.

Услуге социјалне помоћи

Услуге социјалне помоћи које се пружају корисницима су разноврсне, али нису истоветне на целокупном Урбаном подручју. Највише се пружају услуге помоћи у кући, остваривања права на материјалну подршку, остваривања права на услуге социјалне заштите и друга права. Поред ових услуга које пружа Центар за социјални рад, корисницима се обезбеђују и друге врсте

помоћи и подршке преко Народне кухиње, Црвеног крста и невладиног сектора. У 2020. години укупни расходи корисника буџетских средстава за социјалну заштиту на Урбаном подручју износили су 611.025.000 РСД, односно 5% од укупног буџета, што по становнику износи 5.855 РСД. Износ по становнику је мањи од републичког просека, који износи 6.238 РСД. Укупан број корисника социјалне заштите на евиденцији Центра за социјални рад у 2021. години износи 11.641, од чега су жене више заступљене од мушкараца, 5.868 жена и 5.773 мушкараца. Удео корисника социјалне заштите у укупној популацији износи 11,4% и већи је у односу на републички просек који износи 10%.

Највећи број услуга са највећим бројем корисника обавља се у ЈЛС Зајечар, где се највећа буџетска средства издвајају за помоћ у кући, становање у заштићеним условима и клуб за стара лица. Потреба становника ЈЛС Зајечар за услуге социјалне заштите одгледа се у: проширењу Службе за пружање услуга помоћ у кући за одрасла и старија лица, посебно на селу; повећаном броју захтева за остваривање права на услугу помоћи у кући; Саветовалиште за брак и породицу - пријемној канцеларији ЦСР Зајечар се свакодневно обраћају лица која се интересују за саветовалиште за брак који не функционише преко 20 година; Саветовалиште за жртве насиља - на основу броја пријава за насиље у породици (деца, одрасла и старија лица) који је заведен за текућу и претходну годину, уочава се повећање од преко 60 %; Дом за стара лица; Услуга лични пратилац детета (у фази добијања лиценце); Услуга персонални асистент; Проширење капацитета услуге Дневни боравак за децу и младе ометене у развоју. Најбитније услуге за ЈЛС Књажевац са највећим бројем корисника су Помоћ у кући за старе и особе са инвалидитетом и Помоћ у кући за децу са сметњама у развоју. Обе услуге се пружају у урбаном насељу и селима. Поред ових услуга, спроводе се и друге мере попут бесплатног јавног превоза на територији ЈЛС, бесплатне ужине за ученике, бесплатна припремна настава за упис у средње школе. У ЈЛС Бољевац је укупно 1.430 корисника социјалне заштите са уделом расхода за социјалну заштиту од 5% односно 23.5 милиона РСД. У ЈЛС Сокобања је потребно унапредити квалитет услуга и обезбедити да се услуге пружају у складу са стандардима. У 2020. г. укупан број корисника социјалне заштите на евиденцији Центра за социјални рад био је 3.097, што чини 22,5% од укупне популације. Поред постојећих услуга, евидентна је потреба за увођењем нових услуга: Саветовалишта за младе, Прихватилиште до 30 дана за особе које су у стању социјалне потребе, Дневни боравак за особе за сметњама у развоју и Породично саветовалиште.

Угрожене зоне, безбедност

На Урбаном подручју не могу посебно да се издвоје простори који су небезбедни, односно у којима се одређене групе становништва не осећају добродошле. Не постоје подаци који указују на повезаност стопе криминала са другим друштвеним аспектима - етничка припадност, миграције, сиромаштво, социјална искљученост и сл. У ЈЛС Сокобања, у 2021. години број малолетних учиниоца кривичних дела којима су изречене кривичне санкције према месту извршења износио је 1, број правоснажно осуђених пунолетних лица према месту извршења износио је 98, док је број правоснажно осуђених пунолетних лица за крађу према месту извршења кривичног дела износио 20.

5.1.3 Становање

Стамбена понуда

Укупан број станова који су пописани у 2022. г. на Урбаном подручју износи 68.408, од чега је у ЈЛС: Зајечару 29.198 станова, Књажевцу 18.310, Бољевцу 8.625 и Сокобањи 12.275 станова.

На територији ЈЛС Зајечар у сеоским насељима има вишка стамбеног простора, а према искуству после неколико спроведених конкурса за куповину кућа на селу, куће немају решене имовинско-правне односе и статусе у Катастру непокретности. Нема субстандардних насеља. За ЈЛС Зајечар се може констатовати да генерално има вишка стамбених објеката у односу на број становника. Последњи друштвени станови су изграђени почетком 2000-тих док је још постојао фонд стамбене изградње. И поред раста цена и масовне градње на тржишту, у урбаном насељу Зајечар је већа потражња за некретнинама. У 2020. години изграђено је 49 станова у приватној својини, са укупном површином 3557 м². У урбаном насељу Зајечар постоји опредељена парцела за станове за припаднике служби безбедности на Вањиним јазу. Тренд изградње појединачних стамбених објеката, зграда са малим бројем станова, приватних инвеститора, за тржиште присутан је на територији ЈЛС. Према попису из 2011. године, укупна површина настањених станова је била 1.503.413 м² у односу на број становника 2011. године (59.230), просек стамбеног простора по становнику је износио 25,4 м². Просечна површина станова у ЈЛС Зајечар износи 51 м². Не постоје прецизни па ни приближни подаци о броју социјалних односно друштвених станова. Многи станови који су давно откупљени и у приватном су власништву се у Катастру непокретности још увек воде као друштвени, јер власници нису спровели поступак промене власништва.

У ЈЛС Књажевац вишак стамбеног простора се јавља у сеоским насељима. Субстандардна насеља у ЈЛС су два ромска насеља у Књажевцу и Минићеву. Тренд изградње за потребе смештаја туриста присутан је у насељима од Калне до Бабиног Зуба, због евидентног развоја туризма на Старој планини.

Понуде за продају некретнина су у ЈЛС Бољевац ретке, а потражња је порасла. Нема станова за продају нити има изградње нових станова. Постоје три зоне која су субстандардна насеља: Гај, Боговина и Луково. У надлежности ЈЛС постоје социјални станови, тренутно је само једно лице смештено у социјални стамбени објекат.

Понуда и потражња за кућама и становима је последњих година значајно интензивирана у урбаном насељу Сокобања, пре свега изградња станова / апартмана за даљу продају. Највећи део тих станова је у ван туристичке сезоне празан. Број изграђених станова на подручју ЈЛС Сокобања се у последњих пет година повећавао, од 40 станова, колико је изграђено 2016. године, до 108 станова, колико је изграђено 2020. године. У ЈЛС постоје 3 стана који се воде као социјални станови. Удео у укупном стамбеном фонду је статистички потпуно занемарљив.

Цена стамбеног простора

По подацима за прво полугодиште 2022. године, просечна цена стана по квадратном метру на републичком нивоу износила је 200.989 РСД, док је просечна цена на Урбаном подручју знатно мања. У ЈЛС Зајечар је у истом периоду просечна цена износила 74.227 РСД по м², што представља повећање у односу на полугодиште II 2021. године, у Бољевцу је била 75.458 РСД, а највећа цене стамбеног простора била је у Сокобањи и износила је 115.541 РСД по м². По сазнању просечна цена квадратног метра стана у ЈЛС Књажевац износи од 300 до 500€/м². Иако је цена ниска, није приуштива за становништво.

Нелегална градња

Број нелегано изграђених објеката на Урбаном подручју је прилично велики, износи око 35.000. На подручју ЈЛС Зајечар покренуто око 22.000 предмета за озакоњење, врло често по два и више објеката на истој парцели. Тренд нелегалне изградње је у опадању јер се истовремено врши и озакоњење објеката. У ЈЛС Књажевац је до сада покренут поступак озакоњења за око 9.000 власника нелегално изграђених објеката, који имају један или више објеката за озакоњење. У ЈЛС Бољевац је евидентирано 1.100 нелегалних објеката, од тога до сада легализовано око 473 објеката. Број нелегалних објеката у ЈЛС Сокобања према поднетим захтевима за легализацију износи 2.460. Захтеви за легализацију односе се и на делове објеката и на помоћне објекте.

5.1.4 Објекти друштвеног стандарда

Социјална инфраструктура

Од установа социјалне заштите, у урбаном насељу Зајечар су: Дневни центар за децу и омладину ометену у развоју „Облутак“ (финансира се из буџета и станове за социјално угрожена лица у оквиру услуге „становане у заштићеним условима“), Црвени крст Зајечар, Народна кухиња, и више од 10 организација цивилног друштва, односно удружења грађана која у својим програмима спроводе неки сегмент социјалне заштите. У урбаном насељу је изражен недостатак места у вртићима, тренутно је 110 деце на листи чекања.

У урбаном насељу Књажевац постоје четири установе социјалне заштите: Центар за социјални рад „Др Михајло Ступар“, Геронтолошки центар, приватни Дом за старе „Вила Катарина“ и Завод за васпитање деце и омладине. За превоз корисника услуга који живе на селу обезбеђен је бесплатни приградски и градски јавни превоз.

У урбаном насељу Бољевац недостаје дневни боравак за старе и дом за ученике, не постоји приватни сектор у општини који се бави пружањем оваквих услуга.

Поред Центра за социјални рад од објеката социјалне заштите у урбаном насељу Сокобања постоји и Прихватилиште до 30 дана за особе које су у стању социјалне потребе и Дневни боравак за особе за сметњама у развоју. Приватни сектор за сада не задовољава потребе у овом делу.

Здравствена инфраструктура

Друштвена брига за здравље становништва на нивоу Урбаном подручју спроводи се у складу са националним политикама и програмима здравствене заштите и јавног здравља. У Зајечару се налази Завод за јавно здравље Тимок за Зајечарски и Борски округ, који је модернизован отварањем ПЦР лабораторије.

Здравствена заштита организована је на два нивоа, примарном и секундарном, који су међусобно повезани и сарађују у пружању здравствене заштите грађанима. Укупан број лекара на Урбаном подручју износи 350, односно 3,4 лекара на 1.000 становника, што је више од републичког просека који износи 3,0 лекара на 1.000 становника.

У ЈЛС Зајечар нема недостатака примарне и секундарне здравствене инфраструктуре. Постоји Здравствени центар са домом здравља, болницом и сеоским амбулантама које су у лошем стању и без сталних лекара, као и значајан број приватних стоматолошких и лекарских

ординација и лабораторија (27) и апотека у урбаном насељу. Потребна је реконструкција објекта здравствене заштите у смислу енергетске санације. Израђена је пројектна документација за геронтолошки центар у склопу здравственог центра у Зајечару. У току је израда пројектне документације за доградњу и реконструкцију објекта здравствене амбуланте Котлујевац у Зајечару и пројектне документације за изградњу комплекса Здравственог центра у Зајечару. Превоз из села до места у којима има амбуланти и Здравственог центра обезбеђен је бесплатним приградским и градским јавним превозом. Специјализованог превоза има за потребе дијализе. Одлив лекарског кадра, лоша путна инфраструктура до сеоских насеља и недовољан возни парк Дома здравља отежавају пружање превентивне здравствене заштите и помоћи у кући за стара лица и лица са инвалидитетом на сеоском подручју.

У ЈЛС Књажевац примарну здравствену заштиту организује и спроводи Дом здравља, док се секундарна здравствена заштита реализује у Општој болници, који заједно чине Здравствени центар Књажевац. Дом здравља Књажевац у свом саставу има и 2 амбуланте у сеоским месним заједницама (Минићево и Кална). У Књажевцу раде две поликлинике у приватном власништву и у плану је отварање још једне поликлинике, као и 5 стоматолошких ординација. Превоз из села до места у којима има амбуланти и Здравственог центра обезбеђен је бесплатним приградским и градским јавним превозом. Специјализованог превоза нема.

У ЈЛС Бољевац у готово свим месним заједницама недостају садржаји примарне здравствене заштите. ЈЛС организује сопственим средствима у неколико насеља пружање примарне здравствене заштите. Нема приватног сектора који пружа услуге здравствене заштите.

У урбаном насељу Сокобања постоје укупно 3 здравствене установе, и то Дом здравља, Специјална болнице за плућне болести „Озрен“ и Специјална болница „Сокобања“. Поред тога постоје још 2 сеоске амбуланте. Постоји потреба за реконструкцијом објекта и додатним опремањем. На територији ЈЛС постоји организован бесплатни превоз за све категорије становништва у складу са Уговором о концесији.

Образовна инфраструктура

Број установа предшколског образовања на Урбаном подручју у 2021. години износи 4, са укупно 36 објекта. Обухват деце узраста 0–3 године предшколским васпитањем и образовањем износи 31,4 %, што је нешто мање од републичког просека (34,3%), док обухват деце узраста од 3 године до поласка у ППП износи 60,3 %, што је мање у односу на републички просек (65,8%). Од укупно 2.300 примљене деце, 2131 су из урбаних насеља, док је само 169 из осталих насеља.

Основних (матичних) школа на Урбаном подручју има 18, од којих је 10 у урбаним насељима, а 8 у осталим насељима, са укупно 64 подручна одељења. Нето стопа обухвата основним образовањем износи 91,6 %, што је ниже у односу на републички просек који износи 93,7%. Средњих школа има укупно 8, при чему је стопа завршавања средње школе 84,8%, што је нешто мање у односу на републички просек, који износи 86%.

У Зајечару се предшколско образовање организује и спроводи у Установи за децу "Ђулићи". Ова установа своју делатност проводи реализацијом програма васпитно образовног, превентивно здравственог и социјалног рада са децом предшколског узраста. Располаже са

седам наменски изграђених објеката, дисперзираних у граду и селима Грљан и Велики Извор. Деца која похађају основну школу, овај вид образовања стичу у 40 школских објеката, односно 11 основних школа и 23 подручних одељења (која су у саставу тих школа). У урбаном насељу ради пет осмогодишњих школа, специјална школа за основно и средње образовање и школа за основно музичко образовање, док се преостале осмогодишње школе налазе у сеоским насељима. За потребе средњошколског образовања формиране су четири средње школе: Гимназија, Економско трговинска школа, Медицинска школа и Техничка школа. Постоји потреба за отварањем нових програма дуалног образовања у туризму и привреди. За потребе високог образовања у Зајечару од 1997. године постоји Факултет за менаџмент. У току је израда пројекте документације за поступак озакоњења објекта Средњошколског центра у Зајечару, пројектне документације за реконструкцију објекта Средњошколског центра и пројектне документације за доградњу појединих објекта Средњошколског центра. Постоји потреба за новим високообразовним установама и научним базама факултета.

У Књажевцу су све зграде основних (5) и средњих (2) школа реконструисане и опремљене. Нема приватних школа, нема високо образовних институција. Предшколско васпитање и образовање на територији ЈЛС остварује се за децу узраста од 6 месеци до поласка у школу и остварује се у Предшколској установи „Бајка“ која обухвата 4 вртића и 3 васпитне групе у издвојеним одељењима. Мрежу јавних основних школа на територији ЈЛС чине четири основне школе од којих је једна за ученике са поремећајима у понашању, као и једна школа за основно музичко образовање и васпитање. Функционално основно образовање одраслих у првом, другом и трећем циклусу остварује се у такође у једној основној школи. Поред матичних школа, постоји и 12 издвојених одељења у сеоским насељима у којима се обавља настава. У ЈЛС постоје две средње школе: Књажевачка гимназија, са смеровима: природно-математички, језички и општи смер и Техничка школа (средња стручна школа) са 5 подручја рада: машинство и обрада метала; текстилство и кожарство; геодезија и грађевинарство; трговина, угоститељство и туризам и економија, право и администрација. Образовни профили су углавном у складу са потребама тржишта рада.

Организован облик предшколског васпитања и образовања се одвија се у предшколској установи „Наша радост“. Установа има објекте у Бољевцу и Лукову и припремне предшколске групе у подручним школама у 10 насеља. Објекти не задовољавају потребе у односу на контингент деце.⁸

Постојећа мрежа основних школа у ЈЛС Бољевац задовољава потребе. Мрежу основних школа чине три матичне школе (у насељима Бољевац, Подгорац и Сумраковац) и подручне четворогодишње школе (у насељима Бачевица, Валакоње, Илино, Јабланица, Криви Вир, Добрујевац, Добро поље, Мали извор, Рујиште, Луково, Ртањ, Богovina, Подгорац-Тимок, Савинац, Оснић-Тимок, Оснић село, Оснић-Буково и Врбовац). Постојећа средња школа „Никола Тесла“ у Бољевцу задовољава потребе.⁹

У Сокобањи је предвиђено оснивање високе школе струковних студија за туризам и хотелијерство, у складу са потребама носећих привредних делатности туризма и угоститељства. Последњих година је евидентан недостатак значајног броја стручног кадра, како средњег, тако

⁸ План генералне регулације за насељено место Бољевац, 2011; Просторни план општине Бољевац, 2011.

⁹ Просторни план општине Бољевац, 2011.

и високог нивоа образовања у поменутим делатностима, што у перспективи представља значајан ограничавајући фактор за економски развој. Основно образовање се реализује у оквиру једне основне школе на целој територији ЈЛС која обухвата и 21 подручно/издвојено одељење у сеоским насељима и једну школу за основно образовање одраслих.

Културна и научна инфраструктура

У Зајечару постоје 4 установе културе, које раде у 7 објеката, док музеј газдује и царском палатом „Феликс Ромулијана“. Постоји потреба за новим објектом, „Градском галеријом“ и додатним депоом за складиштење уметничких предмета. Нема галерија и осталих објеката културе у приватном власништву.

Књажевац је оснивач три установе културе – Завичајног музеја, Дома културе и Народне библиотеке. „Завичајни музеј Књажевац“ у свом саставу има „Музеј града“ у кући Аце Станојевића, „Архео-етно парк“ у Равни и антички локалитет „Timacum Minus“. Дом културе „Књажевац“ је основан 1981. и смештен је у импозантној грађевини (са преко 3.000 м² корисне површине) која доминира центром Књажевца. У њој су смештени велика позоришна сала са 490 места и ротационом позорницом и одговарајућим гардеробама, мала сала са 160 места, друштвени клуб са 120 места, такозвана шах сала са 60 места, као и велики хол који је уједно и велика галерија Дома културе. У Дому културе смештена је и Народна библиотека, као и бројне аматерске секције. Нема потребе за новим објектима.

Мрежу установа културе у ЈЛС Бољевац чине Културно-образовни центар у Бољевцу и домови културе на руралном подручју. Културно-образовни центар у свом склопу има биоскопску салу, галерију модерних уметности, ткачницу, односно радионицу за традиционалне примењене уметности, библиотеку и Музеј „Тимочке буне“. Домови културе су активни у насељима: Бачевица, Боговина село и Боговина насеље, Врбовац, Добрујевац, Добро Поље, Илино, Јабланица, Криви Вир, Луково, Мирово, Рујиште, Подгорац, Савинац, Сумраковац, Оснић, Оснић-Буково, Оснић-Тимок, Валакоње и Бољевац село.¹⁰

Народна библиотека „Стеван Сремац“ је једина установа културе на територији ЈЛС Сокобања. Основана је 1869. године као Бањска читаоница а данас је самостална културна установа. Библиотеци су дати на управљање и коришћење Завичајни музеј, биоскоп Моравица и Легат слика Милуна Митровића (од 2018. године). Ликовна колонија „Сокоград“ сваке године обогаћује збирку галерије. Завичајни музеј располаже експонатима из области археологије, етнологије и историје. Редовно организују пригодне изложбе слика, скулптура, књига и других експоната. Испред музеја налази се амфитеатар који се користи као летњи простор за представе и манифестације. Завичајни музеј и Легат бележили су 1.623 посета у 2021. години. У току 2021. године реализовано је више активности: изложбе, трибине, промоције књига, радионице. У оквиру библиотеке, тренутно, функционише и Биоскоп „Моравица“. У плану је формирање Културног центра, као и изградња новог објекта за Народну библиотеку „Стеван Сремац“.

Спортска инфраструктура

¹⁰ Просторни план општине Бољевац, 2011.
година XVII Број 8

У урбаном насељу Зајечар је у изградњи нови градски стадион, а у плану је и изградња затвореног базена у насељу „Котлујевац“. Комплекс спортских терена постоји на две локације, парк шума Краљевица и Попова плажа. У 6 од 8 школа (укључујући и средње) су спортске сале, неке од њих користе и спортски клубови. Постоје спортске сале-хале у насељу Котлујевац и насељу Краљевица и отворени олимпијски базен на Краљевици. Приватни сектор газдује тениским теренима на Краљевици. Потребна је адаптација ДРС „Партизан“, спортске сале у самом центру урбаног насеља, погодне за кошарку, одбојку и гимнастику. Такође постоје бројни спортски терени у урбаном и сеоским насељима.

У урбаном насељу Књажевац је у плану је реконструкција олимпијског базена на Бањици и изградња затвореног базена. Комплекс спортских терена се налази у оквиру Градског стадиона. Постоји затворене спортске хале и сале у оквиру школа и терени за фудбал у свим већим сеоским насељима. Учешће приватног сектора је занемариво (тениски терени и стрелиште).

У урбаном насељу Бољевац се налазе: Спортско-рекреативни центар Змијанац, фудбалски стадион са трибинама и игралишта за кошарку, мали фудбал и тенис, као и спортска сала основне школе. Планирана је изградња затвореног и отвореног базена.¹¹

Како би се обезбедили адекватни услови за бављење спортом локалног становништва са једне, а такође и развој спортског туризма (одржавање тренинг кампова, припрема, спортских манифестација) са друге стране, у урбаном насељу Сокобања је потребно је изградити нове и реконструисати неке постојеће објекте спортске инфраструктуре - тениске терене, балон хале, спортско - рекреативни базен, и реконструисати и додатно опремити постојеће објекте и то: изградити свлачионице са тушевима у спортској хали, доградити и опремити спортске теретане у оквиру Спортског центра „Подина“, реконструисати фудбалски и кошаркашки терен код школе. Потребна је и реконструкција спортских терена у селима Трубаревац, Ресник и Шарбановац.

5.2 ЕКОНОМИЈА

5.2.1 Општа економска кретања и тржиште рада

Запосленост и мобилност запослених

Према подацима за 2021. годину на Урбаном подручју регистрован број запослених је према општини рада износио 24.154, а према општини пребивалишта 27.444. Од овог броја су 15.431 мушкарци (56, 23%) док је 12.013 жена (43,77%). Број регистрованих запослених у односу на број становника (на 1000 становника) на Урбаном подручју износи 274, док је тај број на нивоу републике већи и износи 33.

Највећи број регистровани запослених према општини рада 11.800 и према општини пребивалишта 13.859 је у Зајечару, затим следи Књажевац, где је број регистрованих запослених према општини рада 6.589, према општини пребивалишта 7.110, Сокобања број регистрованих запослених према општини рада 3.531, према општини пребивалишта 3.728 и на крају Бољевац у коме је број регистрованих запослених према општини рада 2.233, према општини пребивалишта 2.748.

¹¹ План генералне регулације за насељено место Бољевац, 2011.
година XVII Број 8

Када је у питању незапосленост, на нивоу Урбаног подручја у 2021. години број регистрованих незапослених је износио 8.447. Број регистрованих незапослених на 1.000 становника је износио 84, што је знатно више у односу на просек републике, који износи 67. Највећи апсолутни број регистрованих незапослених је у Зајечару 4025, где је број регистрованих незапослених на 1.000 становника 79, затим Књажевац где је број регистрованих незапослених 2.375, број регистрованих незапослених на 1.000 становника 91, Сокобања број регистрованих незапослених 1.209, број регистрованих незапослених на 1.000 становника 90, и Бољевац где је број регистрованих незапослених 838, а број регистрованих незапослених на 1.000 становника 80.

Последњих година долази до уједначеног пораста броја незапослених у свим групама степена образовања, а највећи удео у броју незапослених имају неквалификовани радници. Потребно је напоменути да је реални број незапослених вероватно мањи од званичног броја због чињенице да се значајан број становника бави пољопривредом или неким обликом сиве економије (трговина или неке производне делатности у радњама које нису регистроване). Све више долази до уједначеног пораста броја незапослених у свим старосним групама, а нешто је већи пораст код незапослених старијих од четрдесет година, што је последица смањења вишка радне снаге у друштвеним предузећима. Највећи број незапослених лица у Зајечару према евиденцији НСЗ, према степену стручне спреме и то I степеном стручне спреме од укупног броја 1329, чине 617 жена и 712 мушкараца. Највећи број незапослених лица према трајању незапослености преко десет година и то 797 од чега је 475 жена и 322 мушкараца а најмање од 8-10 година и то 186 од чега је 110 жена 76 мушкараца. Зајечар није имао ни један захтев за преквалификацијом радне снаге. На територији ЈЛС Зајечар постоји бесплатан приградски превоз, према свим селима, који је првенствено намењен ученицима, али и свим запосленим лицима. Не постоје родно приказани подаци о коришћењу приградског превоза.

Посматрајући кретање броја незапослених лица, број незапослених лица на територији ЈЛС Књажевац се смањивао из године у годину. У 2012. години било је регистровано 4.443 незапослених лица, а у 2019. години регистровано је 2.712 незапослених лица. У последње три године, 2020, 2021 и 2022 .години, наставило се смањивање броја незапослених лица. У распореду и структури незапослених нешто су бројније жене од мушкараца. Број запослених лица бележи благи пораст последњих година. Стопа запослености повезана је са унутрашњим миграцијама, као и старосном структуром становништва. Имајући у виду потребе тржишта за квалификованом радном снагом у значајнијим привредним субјектима, на територији ЈЛС је све мање квалификоване радне снаге. Из тог разлога спроводе се разни програми преквалификације. На територији ЈЛС Књажевац постоји бесплатан приградски превоз, према свим селима, који је првенствено намењен ученицима, али и свим запосленим лицима. Не постоје родно приказани подаци о коришћењу приградског превоза. Постоје специфичне ситуације у погледу дугорочне незапослености и оне се односе углавном на незапослена лица, која су са 50 и 55 година старости остала без посла и налазе су дужи период на бироу рада.

У 2021. години у ЈЛС Бољевац, стопа запослености износи 33,48 %, док је стопа незапослености 28,26 %. За раднике који путују до Зајечара, фабрика за коју раде је организовала сопствени превоз, други радници који раде у урбаним насељима у региону организују превоз у сопственој режији. Такође рудник мрког угља Боговина организује превоз својих радника сопственим аутобусом.

Број запослених у Сокобањи је у периоду од 2016. до 2020. године растао по просечној годишњој стопи од 0,17%, што је условило и раст броја запослених који су старији од 15 и више година. Последњи локални акциони план запошљавања младих донет је 2020. године, док је током 2021. године ЈЛС самостално спроводила мере запошљавања на јавним радовима, али само ангажовањем у јавним предузећима. У 2020. години, од укупног броја запослених, чак 61,7% је запослено у правним лицима, 29,1% чине приватни предузетници и запослени код њих, док је свега 9,2% њих регистровано као индивидуални пољопривредници. Највећи број запослених је у сектору здравствене и социјалне заштите са уделом од 18,0% радника, што указује на изузетан значај ове делатности. Значајан број од 14,9% радника у 2020. години је запослен у сектору рударства. Када је реч о регистрованој незапослености на 1.000 становника, у ЈЛС тај број износи 90, односно укупно 1209 лица у 2021. години. Регистрована је већа незапосленост жена од мушкараца током свих посматраних година, док је укупна незапосленост код оба пола опадала до 2020. године, да би 2021. године почела да расте. Дугорочна незапосленост је углавном последица гашења некада великих привредних субјеката у државном/друштвеном власништву крајем 20. века чије се последице осећају и данас, као и неадекватна образовна структура незапослених лица. У време туристичке и грађевинске сезоне посебно недостају кувари, конобари и грађевински радници.

5.2.2 Привреда и пословно окружење

Привредни субјекти

Према подацима из 2021. године на територији Урбаног подручја број активних привредних друштава је био 833, док је број активних предузетника износио 3.230. Број угашених/новооснована привредних друштава у 2019. години износи 234/42, у 2020. години 59/36, у 2021. години 53/41, док је број угашених/новооснованих предузетника у 2019. години 344/387, у 2020. години 277/329, у 2021. години 270/455.

У Зајечару се налази највећи број активних привредна друштава 370 и активних предузетника 1216, затим следи Књажевац, у коме је број активних привредних друштава 297, број активних предузетника 1126, Сокобања, број активних привредних друштава 90, број активних предузетника 645, Бољевац, број активних привредних друштава 76, број активних предузетника 243.

Према подацима из 2022. године највећи број предузетничких радњи у Зајечару бавио се пружањем услуга - око 49% (600 предузетника), трговином – око 30% (366 предузетника) различитим облицима производње – око 21% (267 предузетника), док се највећи број привредних друштава бавио пружањем услуга око 44% (145 предузећа), трговином – око 35% (117 предузећа) и различитим облицима производње – око 21% (69 предузећа). Зајечарска индустрија је разнородна, а познатија предузећа су: Фабрика мерних трансформатора – ФМТ Зајечар, пивара “Heineken Srbija” д.о.о Зајечар, ТФ Кабле-фабрика каблова Зајечар, Делта аграр (фарма свиња, воћни засади, хладњача), „Аптив“ фабрика електричних инсталација за путничка возила, мале хидроелектране “Гамзиград” и “Соколовица”, рудници антрацита “Вршка Чука” у Прлити, лигнита “Лубница” у Лубници и кварцног песка “Србокварц” у Рготини. Већина ових индустријских капацитета је у приватном власништву. Велика/средња/мала предузећа представљају покретаче привредног развоја на територији ЈЛС, јер запошљавају највећи број становништва.

Најзначајнија предузећа у Књажевцу су Falc East (Италија), Natiba (Немачка), као и домаћа предузећа Моби, СЦС Плус, Десинг, Џервин, Шуком. Најзаступљенији привредни сектори су: индустрија обуће, дрво-прерађивачка, текстилна, метало-прерађивачка индустрија и пољопривреда. Велика/средња/мала предузећа представљају покретаче привредног развоја на територији општине, јер запошљавају највећи број становништва. МСП запошљавају око 60% становништва од укупног броја запослених у привреди. Формирана је Слободна царинска зона Тимок доо у Књажевцу.

У периоду од 2018. до 2021. године присутан је тренд пада броја активних привредних друштава у Сокобањи. Наиме, у 2021. години број активних друштава је опао за 12,7% у односу на 2018. годину, због могућих последица изазваних пандемијом корона вируса. Код броја ново основаних привредних друштава су присутне осцилације. У 2021. години број новооснованих привредних друштава је опао за 66,7% у односу на 2018. годину. Број брисаних/угашених друштава расте 2019. године, да би у наредним годинама опао на 2-3 брисана/угашена привредна друштва. У 2021. години, број активних привредних друштава био је 90, док је број активних предузетника био 645. Изражен је пад новооснованих предузетника, као и пад брисаних/угашених предузетника. Број активних предузетника је у посматраном периоду растао по просечној годишњој стопи од 2,39%. Осим ЈП Рудник мрког угља „Соко“ које спада у ред великих предузећа, сва остала припадају сектору малих или микро предузећа.

5.2.3 Туризам и култура

Туристичка инфраструктура

Према подацима за 2020. годину, Урбаном подручје је посетило 165.857 домаћих и 8.582 страних туриста. Домаћи туристи су остварили укупно 780.813 број ноћења, односно 5 ноћења у просеку, док су страни туристи остварили 47.855 или 6 ноћења у просеку. На Урбаном подручју постоје добре природни потенцијали за развој туризма. Према важећем Просторном плану Републике Србије (у даљем тексту: ППРС)¹² и Нацрту Просторног плана Републике Србије (у даљем тексту: Нацрт ППРС)¹³, Стара планина је сврстана у примарне туристичке дестинације са целогодишњом понудом. Погодност за развој различитих видова туризма представља повољна локација између Републике Румуније на североистоку и Републике Бугарске на истоку, са јаким гравитационим центрима (Београд, Ниш, Софија, Видин) у окружењу. Туристички потенцијали Урбаног подручја су неравномерно развијени. Од релативно развијених – Сокобања, археолошка налазишта „Феликс Ромулијана“, Парк природе Стара планина (Бабин зуб) и Ртањ, слабије развијених - Гамзиградска бања, до недовољно развијених - Зајечар и остала урбана насеља, са преко 50 културно-уметничких и спортских манифестација, природних и културно-историјских знаменитости, ловишта, и почецима сеоског туризма у малом броју села. Постојећа туристичка и рекреативна понуда целог Урбаног подручја није довољно препозната и развијена. Организација и међусобна повезаност туристичке понуде ЈЛС и Урбаног подручја у региону, као и са суседним општинама у Србији, Бугарској и Румунији је неадекватна.

Према ППРС, Зајечар је градски туристички центар перспективно националног значаја, а Гамзиградска Бања је национално бањско туристичко место у секундарном туристичком

¹² Просторни план Републике Србије од 2010. до 2020. године (Службени гласник РС, број 88/2010)

¹³ Нацрт Просторног плана Републике Србије од 2021. до 2035. године, Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, 2021
година XVII Број 8

простору. Према Нацрту ППРС, Зајечар је сврстан у секундарни градски туристички центар националног значаја са претежно целогодишњом понудом и улогом лидера секундарног туристичког простора Зајечар - Неготин, а Гамзиградска Бања у остало секундарно бањско место националног значаја са претежно летњом понудом. Туризам спада у приоритетни привредни сектор ЈЛС Зајечара са великим потенцијалом за раст. Градски туристички центар годишње посети око 9.500 људи; Царску палату Феликс Ромулијану, најзначајнији споменик културе источне Србије, посети близу 12.000 туриста годишње, а сви заједно остваре близу 45.000 ноћења годишње. Градски туристички центар Зајечар нема довољно смештајних капацитета, што је главна препрека значајнијем приходу који се остварује директно од туризма, али и развоју нових објеката и услуга који би значајно повећали прилив новца. Туристички производи нису довољно развијени и комерцијализовани на домаћем тржишту, као и на иностраном тржишту. Гамзиградска Бања налази се на 11 км западно од Зајечара на обали Црног Тимока непосредно уз магистрални пут Зајечар – Параћин, у близини Царске палате Феликс Ромулијане. Специјализована болница која се налази у склопу Гамзиградске Бање састоји се од два затворена базена са топлем водом, а у терапијама које се примењују убрајају се електротерапија и терапија кисеоничком оксигенацијом у хипербаричним коморама. Такође, у болници је заступљена и дијагностика и испитивање функција периферног крвотока, срца, плућа и периферних нерава и мишића.

Укупан број хотела и конака у ЈЛС Књажевац је 19 са 1.269 лежајева (од којих је на Старој планини 3 са 500 лежајева). Сеоских туристичких домаћинстава и угоститеља у домаћој радиности има 63 са 819 лежајева, од којих је претежно на Старој планини: 53 са 760 лежајева. Најзначајнији туристички потенцијал је Ски центар на Старој планини, који се простира на надморској висини од 1.100 до 1.900 м.н.в. и има одличне могућности за изградњу дугих стаза за алпско скијање. Поред Старе планине која представља окосницу развоја туризма општине Књажевац, други по важности природни потенцијал је термални извор Ргошка бањица који се налази на око 5 км од Књажевца у правцу Ниша, у атару села Ргоште. Постоје и велики потенцијали за развој ловног туризма, обзиром да је окружена масивима Тресибабе, Тупијнице и Старе планине. Четири ловишта имају укупну површине око 60.000 хектара: „Тупијница“, „Србија шуме II“, „Тресибаба“ и „Миџор-Кална“. На подручју Тупијнице се последњих година примећује тренд развоја сеоског туризма, који прате обележене пешачке и планинарске стазе. Тупијница је позната по десетинама спелеолошких објеката, од којих су најпознатији „тупијничка леденица“ и „Давидова пропаст“, дубока стотинак метара. Планинарима је она позната по републичкој акцији „Дани јоргована“, која се одржава сваке године половином маја месеца. Од 2010. године овде се одржавају и међународна такмичења у параглајдингу. У околини Књажевца налази се већи број излетишта, од којих је најпознатија Бараница (природно купалиште и риболов) на десној обали Трговишког Тимока, у клисури саме реке, на 5 км од урбаног насеља, у близини пута Књажевац – Пирот.

У ЈЛС Бољевац, број категорисаних објеката у домаћој радиности износи 34, док је број угоститељских објеката које пружају смештај: 4 (хотели и хостел). У 2021. години боравило је 29.000 туриста на преноћишту у хотелима и хостелима и око 15.000 ноћења у категорисаним објектима за туризам. Постоји иницијатива за улазак у процес категоризације туристичког места насеља Ртањ. У самом насељу Ртањ, у подножју истоимене планине, налази се Туристички инфо центар. У околини Бољевца налази се већи број излетишта од којих су

најпосећенија: Ртањ, Пећура (Извор Црног Тимока) у селу Криви Вир, Мировштица у селу Мирово, Илинско врело у селу Илино, Боговинска пећина у селу Боговина. Излетишта која имају потенцијала да буду уређена су: излетиште Грозничевац у селу Јабланица, Видовдан у селу Рујиште, Макавеј у селу Мирово, излетиште Фундоњ у селу Подгорац.

Према ППРС и Нацрту ППРС, Сокобања је рангирана међу најзначајнија бањска туристичка места националног и перспективно међународног значаја, са целогодишњом понудом. У периоду 2016-2021. год. присутан је тренд раста у доласцима домаћих туриста у Сокобању. Доласци домаћих туриста су расли по просечној годишњој стопи од 30,83%. Све до 2019., присутан је тренд раста страних туриста, са мањим осцилацијама 2017. године, да би 2020. године број долазака страних туриста значајно опао због појаве пандемије корона вирусом. Од 01.01.2022. до октобра 2022. Сокобања је остварила раст од 34,2 % по броју долазака и 35,7% по броју ноћења. Мерено бројем реализованих ноћења и просеку боравка, за првих 9 месеци у 2022. години Сокобања је остварила највиши туристички промет у Републици Србији. На основу статистичких података, може се закључити да Сокобања последњих 5 година бележи перманентан раст у туристичком промету као и то да се налази међу топ 5 туристичких дестинација у Србији. Окосница туристичке понуде у последњих пар година је активан одмор, који се потенцира у промотивним активностима туристичког производа Сокобање. Туристи могу да бирају између бројних садржаја и активности, у зависности од својих преференција и афинитета.

Културна баштина

Урбано подручје има веома богато културно материјално и нематеријално наслеђе.

Један од најбоље сачуваних римских споменика у Србији с краја 3. и почетка 4. века, Царска палата Феликс Ромулијана, смештена код села Гамзиград, 11,5 километара од Зајечара, културно је добро од изузетног значаја уписано на УНЕСКО листу светског наслеђа. На Урбаном подручју се налазе и културна добра од великог значаја: Црква св. Богородице из 14. века у Доњој Каменици, Манастир св. Тројице из 13. века у Горњој Каменици, археолошко налазиште „Равна - Timasum Minus“ (ЈЛС Књажевац) и средњевековни Соко град с краја XIII и почетка XIV века на темељима римске тврђаве из VI века (ЈЛС Сокобања).¹⁴

На Листи елемената нематеријалног културног наслеђа Републике Србије¹⁵ су бројни обичаји и вештине које су заступљене на Урбаном подручју, а само је молитва – ђурђевдански обичај у селу Вртовац везана за ово подручје.

На подручју ЈЛС Зајечар непокретно културно добро је и Радул – бегов конак, у саставу зајечарског музеја, сазидан крајем 18. века. Конак представља стару турску архитектуру, која је сачувана до данас. У долини Селачке реке, у атару села по коме река носи име налази се манастир Суводол посвећен рођењу Пресвете Богородице. У културно-историјско наслеђе се сврставају војни бастиони из 19. века у парку Краљевица.

Од сакралних објеката у ЈЛС Књажевац заштићена је Црква Св. Ђорђа у Књажевцу из 19. века, грађена у моравско-византијском стилу са елементима романске архитектуре. У културно-историјско наслеђе сврстава се Џервинова вила, изграђена 1939. године на брду изнад центра

¹⁴ Регионални просторни план Тимочке крајине (Службени гласник РС, 51/2011), Нацрт ППРС (2021)

¹⁵ Нематеријално културно наслеђе, Министарство културе и информисања и Етнографски музеј, <https://nkns.rs/cyt/elementi-nkns>
година XVII Број 8 стр.32

Књажевца по узору на замак у Чешкој. Након више деценија пропадања, почетком наредне године планира се реконструкција објекта и повраћај у првобитно стање. У центру урбаног насеља налази се Спомен-парк, дело Богдана Богдановића, који је део културно-историјског наслеђа и представља споменик Тимочанима палим у ратовима. У Књажевцу је забележен долазак Корбизјеа почетком 20. века.

Заштићена непокретна културна добра у Бољевцу су манастири. Манастир Крепичевац налази се 4 км северно од села Јабланице у клисури Радованске реке. Посвећен је Успењу Пресвете Богородице, у народу познатије као Велика Госпојина. Манастир је грађен почетком 15. века (према академику Ђурђу Бошковићу). Фреске су изузетне уметничке вредности. Манастир Лапушња је полусрушени споменик културе уз само брдо Вучја Глава, 4 км западно од села Лукова, поред магистралног пута Параћин-Зајечар, а посвећен је Преносу моштију Светог Николе, у народу познатијем као „летњи“ Свети Никола. Манастир Лозица у подножју Ртња, 3 км од Кривог Вира, посвећен је Светом Архангелу Гаврилу. Поред тога, заштићена непокретна културна добра су и Завичајна кућа вајарке Љубинке Савић – Граси у селу Илино и стара апсана у Бољевцу у којој се налази Музеј „Тимочке буне“.

Сокобања је богата културним ресурсима и културном баштином, који привлаче велики број посетилаца. Турско купатило „Амам“ се налази у централном бањском парку, а изградили су га Турци на темељима римских терми у XV веку. Први пут је обновљено 1834. год. по наредби Књаза Милоша Обреновића, а задњи пут 2005. год. Непосредно уз мушки амам, налази се када Књаза Милоша Обреновића, која је посебним актом стављена под заштиту државе. Милошев конак се налази у центру Сокобање, на мермерном шеталишту. Изградио га је Књаз Милош Обреновић, у првој половини XIX века, за потребе своје администрације. Црква Светог Преображења Господњег у центру Сокобање, изграђена је 1892. године, у српсковизантијском стилу. Градили су је италијански мајстори, према нацрту архитекте Светозара Ивацковића. Галерија – Легат Милуна Митровића, основана је јуна 2001. године од стране академског сликара Милуна Митровића, рођеног Сокобањца који је и оснивач Уметничке колоније „Сокоград“. Етно кутак Грудоњске воденице налази се у насељу Градашница, 2 км од центра, на истоименој речици. У свом саставу има 2 воденице, старе више од два века. У дворишту се налази амфитеатар у коме се одржавају различити програми везани за историју и традицију сокобањског краја. На десет метара од велике налази се реконструисана Мала воденица. Црква Успења Пресвете Богородице, налази се у Јошаници, 15 км од Сокобање, и најстарији је храм у овом делу Србије. Датира из 11. века, зидана је од камена, са упечатљивим иконостасом, који је делимично рестауриран и конзервиран. Манастир Јерменчић саграђен је у XIV веку, на 8 км од Сокобање. По предању подигли су га Јермени, бежећи пред најездом Турака, који су на Озрену нашли уточиште. Црква манастира која је очувана посвећена је архангелима Гаврилу и Михаилу.

Занемарена је заштита и очување градитељског наслеђа из 19. и 20. века, нарочито градске архитектуре из периода социјализма (примери брутализма у модерној архитектури), индустријског наслеђа (рудници са пратећим објектима и индустријском пругом у ЈЛС Сокобања) и традиционалне сеоске архитектуре.

Урбано подручје има широку и богату понуду културних манифестација. Зајечар има богату традицију културних манифестација. Број посетилаца ових манифестација је, према подацима

локалних установа култура, близу 85.000 годишње, а од тог броја око 23.000 су гости. Гитаријада је најстарији фестивал неафирмисаних рок бендова. Окупљајући десетине хиљада учесника и посетилаца из земље и иностранства, овај фестивал спада у ред најзначајнијих музичких догађаја у региону. Од 1993. године, сваке јесени крајем октобра организује се глумачки фестивал под називом "Дани Зорана Радмиловића", на којем учествују најпознатији театри.

Најпознатија и најпосећенија културне манифестације у ЈЛС Књажевац је Фестивал културе младих Србије, који је 2022. године одржан по 61. пут и Молитва под Миџором у Балта Бериловцу. Фестивал културе младих Србије је током година окупљао младе аматере из Србије, који су се у такмичарском делу програма надметали у свим областима уметничког стваралаштва. Молитва под Миџором је туристичка етно манифестација која се одржава сваке године уочи Ђурђевдана у старопланинским селима Вртовац и Балта Бериловац.

У ЈЛС Бољевац традиционалне манифестације су: фестивал народног стваралаштва „Црноречје у песми и игри“, сабор дечјег народног стваралаштва „Илинско врело“, фолклорна манифестација „Сусрети села општине Бољевац“, фестивал алтернативног рока *Mount of Artan* и др.¹⁶

Сокобања је одувек имала широку понуду културно – уметничких и забавних дешавања попут спортских турнира, културних дешавања и уметничких сусрета. Једна од најзначајнијих манифестација је фестивал Прва хармоника Србије - Сокобања који се одржава од 1962. године. То је једини фестивал српске народне музике у земљи који је такмичарског карактера, али има и ревијални део у ком наступају најпознатији певачи народне музике из Србије и земаља региона. Значајна манифестација је и Златне руке, која се одржава од 1982. године. Учесници се такмиче у припремању старих јела, као и у вештинама старих заната и у припремама народних рукотворина. Од 2018. године „Златне руке“ постале су српски сабор народног стваралаштва, односно манифестација од националног значаја и носилац је највишег признања у туризму у овој категорији – Туристичког цвета.

5.3 УРБАНО ОКРУЖЕЊЕ

5.3.1 Историјски приказ просторног и урбаног развоја града

Урбано подручје има у својим урбаним центрима елементе урбаног идентитета, које је вредно издвојити.

Урбано насеље Зајечар налази се у источној Србији, у централном делу Тимочке крајине у Зајечарској котлини, у међуречју и на саставцима Црног и Белог Тимока, на 11км од границе према Бугарској. Првобитно је лежао на десној обали Црног Тимока, простирући се до брда Краљевица, а временом се ширио на левој обали Црног Тимока и према западу. У саобраћајном смислу налази се на раскршћу државних путева Параћин - Зајечар - Кула (одакле се овај државни пут грана ка Видину, Румунија и Софији, Бугарска), Параћин - Зајечар - Неготин - Кладово - румунска граница, Параћин - Зајечар - Књажевац - Ниш и Неготин - Зајечар - Књажевац – Ниш, које пресеца пруга (Ниш) Црвени крст – Зајечар - Прахово Пристаниште. Највећи обим изградње урбано насеље је доживело у периоду 60-тих и 80-тих година прошлог

¹⁶ <http://www.boljevac.org.rs/category/vesti/kultura/>
година XVII Број 8

века у време интензивног развоја индустрије, али и других привредних и непривредних активности. Прва урбана матрица урбаног језгра Зајечара формирала се спонтано на месту сутицања друмова из правца Параћина, Књажевца и Неготина. Око троугластог простора „Велике пијаце“, са спомен чесмом у тежишту (подигнуте 1889), оплемењеног дрворедима кестенова, изграђени су административни и трговинско-занатски објекти: градска кафана „Европа“, зграда Окружног начелства (данашњи Суд), а затим и зграда Музеја, хотела „Задруге“ (на месту данашње Робне куће), Рајковићева палата. Ови објекти, грађени према постојећој урбаној ситуацији и традицији, планиметрији и миљеу – остварују у свом простору и времену „визуелни континуитет“. Градитељи ових објеката су уважавали културно наслеђе и поштовали окружење тако да ове куће, улице и трг, функцијом и обликом, међусобно складно комуницирају. Године 1936. према казивањима очевидаца, Зајечар је био један од најлепших градова Србије, центар Тимочке крајине. У Зајечару, 60-тих и почетком 70-тих година (на основу Генералног урбанистичког плана арх. Михајла Митровића из 1958. год.) ничу модернистички објекти који својом функционалношћу, доследни духу свог времена, рационално замењују старе и руиниране куће: зграда СУП-а, две седмоспратнице на Тргу ослобођења, хотел „Србија“, робна кућа „22. децембар“. Неки од ових објеката су подигнути на темељима порушених зграда, чије вредности превазилазе вредности новоизграђених објеката: Робна кућа „Београд“ на месту хотела „Задруга“, „модернистичка“ Пошта на месту зграде поште из времена „премодернизма“.

Интензивни развој Сокобање започиње у првој половини 19. века, доласком Књаза Милоша Обреновића (1833). По његовом налогу исте године обнавља се турски амам, саграђен на темељима римских терми. Почетак организованог туризма у Сокобањи рачуна се од 21. јуна 1837. када је из канцеларије Књаза Милоша Обреновића у Крагујевцу издат први писани упут – ваучер заставнику Лазаревићу за одмор и употребу лековите воде у Сокобањи. Најинтензивније демографске, физиономске, социо-економске и функционалне промене у овом насељу везане су за другу половину 20, односно крај 70-их и 80-е године прошлог века. Територијални развој Сокобање условљен је морфологијом терена, односно рељефном предодређеношћу и просторно се развија у висинском појасу од 300 до 350 м.н.в. и поред главног комуникацијског правца на овом простору. Одвијао се неплански и спонтано, и на почетку XX века припада категорији неправилних насеља полузбијеног типа, са неправилном схемом кривудавих улица различитих ширина, безобличних блокова и кућишта. Насеље се развијало са обе стране регионалног пута Алексинац-Сокобања-Књажевац, који је уједно и главна улица у граду и на долињским странама Моравице, односно на развоју између Моравице на северу, Градашнице на југу и Железовца на истоку. Савремена урбана и физиономска композиција Сокобање обједињује више насеобинских целина: Сокобању, Бањицу, Чучуње, Дрењар, Глоган, Ковиљачу, Подину, Чуку, Кршину. Површина урбаног насеља од почетка XX века стално је увећавана и данас према ПГР износи 1.198 ха. Просторна и морфо-физиономска структура насеља у другој половини XX века није се битније изменила. На то су утицали неповољни демографски процеси у ЈЛС и слаб функционални капацитет Сокобање да прими већи број досељеног становништва. Са јачањем туристичке и административне функције 80-их година прошлог века територијални и урбани развој Сокобање је значајно интензиван. У том периоду су изграђени велики хотелски објекти у друштвеној својини, као и више индустријских објеката, који су 90-их година доживели економску пропаст.

Урбано насеље Књажевац настало је на локалитету садашње „Старе чаршије“ и у њеном непосредном окружењу поред десне и леве обале Сврљишког Тимока на раскрсници путева за Ниш, Зајечар, Соко Бању и Бољевац. Остаци „Старе чаршије“ потичу углавном с краја 19. и почетка 20. века и из периода између два рата. У периоду између два рата Књажевац се развија и отварају се разноврсне занатске радње и радионице, као и први индустријски капацитети: кожара, циглана, вински подрум, тако да Књажевац добија све елементе урбаног насеља, Иако се Књажевац (Гургусовац) помиње први пут знатно раније (17. век), релативно лош квалитет зграда (дрво, бондрук) као и честа страдања насеља у многим ратовима имали су за последицу да данас нема готово ни једног објекта из ранијих периода. Највећи обим изградње је у периоду 70-тих и 80-тих година прошлог века у време интензивног развоја индустрије, али и других привредних и непривредних активности у граду.

Село Бољевац је настало као самосвојно сеоско насеље, док се урбано насеље Бољевац развило касније под утицајем спољних фактора, пре свега раскршћа важних путева и немирних друштвених околности прве половине 19. века. Чаршија на раскршћу одаје утисак транзитног насеља, које је више окренуто другима него себи. Бољевац нема богату традицију планске изградње. О традицији планирања се може говорити тек од шездесетих година прошлог века када је настао први Генерални урбанистички план, надограђен новим Генералним планом из 1979. г. и изменама и допунама из 1986. године. У међувремену су рађени и неки значајни регулациони планови који су формирали осовине стамбеног развоја Бољевца на локацијама Илинско поље и Станично брдо. И поред невелике традиције планирања, Бољевац је испољио високи степен поштовања и спровођења планова, што се најбоље види у заступљености и развоју објеката јавних служби. Континуитет планирања није никада драстично прекидан, тако да су сви регулациони планови рађени у протеклих тридесет година и даље употребљиви и спроводљиви у великој мери.

5.3.2 Урбано подручје

Мрежа насеља

Мрежа насеља и њихова структура на територији Урбаног подручја се значајно разликује између града Зајечара и општина Књажевац, Сокобања и Бољевац.

Структура мреже насеља ЈЛС Зајечар¹⁷ заснована је на моделу заједнице насеља формираних по принципима територијалног и функционалног умрежавања, са следећом хијерархијом центара у мрежи насеља: I ранг – градски центар; II ранг – секундарни центри; III ранг – центри заједнице насеља; IV ранг – сеоски центри локалног карактера и V ранг – остала сеоска насеља. Урбано насеље Зајечар представља градски центар са насељима која му гравитирају, и специфичан је због урбане агломерације у чији састав улазе периурбана насеља која представљају места повезивања урбаног са руралним делом ЈЛС. Секундарни градски центри представљају централна места за већу функционално просторну целину и то за западни део - Звездан, североисточни део - Велики Извор и јужни део - Грљан и део централног подручја ЈЛС. Центри заједнице насеља представљају центре за гравитирајућа сеоска насеља. Центри заједнице насеља су: Салаш са насељима Глоговица, Дубочане, Мала Јасикова, Велика Јасикова, Табаковац, Брусник, Кленовац и Метриш; и Рготина са насељима Трнавац, Јелашница

¹⁷ Просторни план територије Града Зајечара, 2011
година XVII Број 8

Копривница, Чокоњар и Николичево. Сеоски центри локалног карактера су: Гамзиград са насељем специфичних функција Гамзиградском Бањом; Грлиште са насељима Леновац, Лесковац и Горња Бела Река; Вратарница са насељима Заграђе, Мариновац, Мали Извор, Боровац, Врбица и Селачка; и Мали Јасеновац са насељима Градсково, Велики Јасеновац и Шипиково. Поред овог хијерархијског нивоа поделе насеља, издвојила су се и два насеља са специфичним туристичким функцијама - Гамзиградска бања и Николичево.

У хијерархијско-структурном смислу мрежа насеља ЈЛС Књажевац¹⁸ успостављена је следећа хијерахија центара у мрежи насеља: општински центар – Књажевац са Трговиштем са гравитирајућим приградским насељима Берчиновац, Глоговац, Горње Зуниче, Грезна, Каличина и Штипина, и примарним селима Алдинац, Балинац, Видовац, Дејановац, Дрвник, Горња Соколовица, Градиште, Локва, Кандалица, Радичевац, Старо Корито, Жуковац, Штитарац, Шарбановац и Булиновац; субопштински центри – Минићево са гравитирајућим насељима Витковац, Дреновац, Дебелица, Јаковац, Кожељ, Мањинац, Ново Корито, Ошљане, Петруша и Трновац; и Кална са гравитирајућим насељима Алдина река, Балта Бериловац, Вртковац, Габровница, Иново, Јаловик Извор, Татрасница, Равно Бучје, Стањинац, Црни Врх, Ћуштица и Шести Габар; локални центри - Доње Зуниче/Горње Зуниче (са насељима: Јелашница, Потркање и Равна), Доња Каменица (са насељима Горња Каменица, Папртана, Причевац, Репушница и Штрбац), Жлне-Црвење (са насељима Крента, Мучибаба и Понор), Ргоште-Подвис (са насељима Миљковац и Орешац), Васиљ (са насељима Балановац, Бели Поток, Божиновац, Сврљишка Топла, Скробница и Шуман Топла), Вина (са насељима Бањски Орешац, Слатина и Зоруновац), Валевац/Каличина (са насељима Доња Соколовица, Дречиновац, Лепена и Стогазовац) и Бучје (са насељима Влашко Поље и Зубетинац); насеља са специфичном функцијом - Вина са функцијом рударског места, Ргоште са функцијом бањског места и 4 насеља са туристичком функцијом – Вртовац, Балта Бериловац, Ћуштица и Црни Врх (Бучје Тупијница).

Структуру мреже насеља ЈЛС Сокобања формирају центар првог нивоа, центри заједнице села и остала сеоска насеља. Урбано насеље Сокобања је центар првог нивоа коме гравитирају насеља Трговиште, Бели Поток, Николинац, Дуго Поље, Блендија, Језеро, Ново Село, Раденковац, Поружница и Ресник. Центри заједнице села су Јошаница са насељима Врмца, Мужинац, Шарбановац и Жучковац; Читлук са насељима Сесалац, Милушинац, Левовик, Церовица, Врело и Богдинац; и Трубаревац са насељима Рујевица, Врбовац и Мужинац. Два центра заједнице насеља су и насеља са специфичним функцијама: Јошаница – оријентација на развој туризма и Читлук – оријентација на производњу угља. Просторни развој Читлука зависи од положаја и ширења копова.¹⁹

Структура мреже насеља ЈЛС Бољевац²⁰ заснована је на традиционалним везама између насеља и просторне дистрибуције насеља, са следећом хијерархијом центара у мрежи насеља: I ранг – центар општине; II ранг – центри заједнице насеља; III ранг – насеља са специфичним функцијама; IV ранг – остала насеља, тј. примарна села. Урбано насеље Бољевац има функцију општинског центра коме гравитирају насеља Бачевица, Валакоње, Илино, Добрујевац, Добро

¹⁸ Просторни план општине Књажевац, Службени лист општине Књажевац бр. 9/1, од 5. децембра 2011. г.

¹⁹ Измене и допуне Просторног плана општине Сокобања, 2021

²⁰ Просторни план општине Бољевац, 2011

Поље, Мали Извор, Рујиште, Ртањ и Врбовац. Центри заједнице насеља су Подгорац са насељима Боговина село и Боговина насеље; Сумраковац са насељима Оснић Буково, Оснић Тимок, Оснић село и Савинац; и Луково са насељима Криви Вир, Мирово и Јабланица. Насеља са специфичним туристичким функцијама су Ртањ, Мирово, Боговина село и Боговина насеље.

Рурална насеља на Урбаном подручју са очуваном морфологијом збијених и разбијених села и традиционалном изградњом добро уклопљена у слику предела имају потенцијал да се ревитализују и трансформишу у туристичка насеља.

Према Нацрту ППРС, урбане системе у урбаним подручјима у Србији, па стога и у Урбаном подручју Зајечар, неопходно је трансформисати из хијерархизованог модела урбаних центара у модел урбаних подручја са „општим урбаним контекстом“, по коме су урбана подручја и центри који га граде квалитативно изједначени у давању услова неопходних за квалитетан живот становништва, а комплементарни су у понудама радних места и услуга, како за резиденцијално становништво тако и за дневне и друге мигранте. На тај начин се елементи квалитета урбаног живота, попут основног скупа услуга и квалитетне инфраструктуре, као и безбедности осећају готово у сваком насељу урбаног система, без обзира на његову удаљеност од центра и демографску величину.

Главне карактеристике урбаних целина

На територијама ЈЛС је присутан дугогодишњи тренд ширења грађевинског на рачун пољопривредног земљишта. Постојеће грађевинско земљиште у Сокобањи је површине 17,40 км², а планирано је повећање на 21,74 км². Пољопривредно земљиште је површине 276,22 км² а планирано је његово смањење на 261,27 км²¹. У Бољевцу је грађевинско земљиште 2010. године обухватало 1970,82 ха, а планирано повећање за 2024. годину износи 2308,80 ха. Ово прати смањивање пољопривредног земљишта из 2010. године када је исто износило 38.718,87 ха а планирано за 2024. годину је 37.752,73 ха²². У Књажевцу је пољопривредно земљиште 2011. године износило 69.194,6 ха а планирано је смањење за 2022. годину на 50.316,6 ха²³. Планска документација за територију града Зајечара не садржи обједињене податке о билансима површина²⁴.

У урбаном насељу Зајечар простор формиран улицом Црвене Армије и Гачић Стојана на северу и Црним Тимоком на југу обухвата у целости насеља „Котлујевац“ и „Кључ“ као и насеље „Пиково имање“ представља централну зону са свим јавним урбаним функцијама. Јужно од централне зоне формирана је велика спортско-рекреативна зона која са парк шумом Краљевица формира зелено језгро Зајечара. Највеће густине становања су остварене у централној зони и опадају са удаљавањем од те зоне. У рубном делу грађевинског подручја је индивидуално становање ниских густина. Индустријске зоне су формиране на улазно-излазним путним правцима у урбаном насељу и око железничке станице и пруге. Генералним урбанистичким планом Зајечара из 2012. године предвиђено је енормно проширење

²¹ Измена и допуна Просторног плана општине Сокобања, 2021

²² Просторни план општине Бољевац, 2016

²³ Просторни план општине Књажевац, 2011

²⁴ Просторни план територије града Зајечара, 2021

грађевинског подручја у рубној зони за потребе становања малих густина и значајно проширење радних и пословних зона дуж државних путева у правцу Ниша, Бора, Параћина и граничног прелаза Вршка Чука. Планирана је и обилазница око урбаног насеља.

Основна обележја просторне структуре Књажевца даје конфигурација терена на коме је изграђен, амбијент две реке, као и близина брдско-планинског залеђа. Урбано насеље има три изразите просторне целине, међусобно одвојене водотоковима (Сврљишким и Трговишким Тимоком), које се поклапају са административном поделом на три месне заједнице. Сврљишки Тимок пре повезује него што одваја прве две просторне целине, уједно и месне заједнице, захваљујући путним и пешачким мостовима. Трећа просторна целина, уједно месна заједница, је у значајној мери одвојена од прве две (Трговишким и Белим Тимоком), чиме је условљен и њен делимично периферни положај у односу на постојећи центар урбаног насеља. У протеклом периоду избегнут је изазов подизања објеката високе спратности, са малим изузецима, а такође и висока концентрација објеката и висок степен изграђености земљишта. Највећи интензитет изградње испољен је у центру урбаног насеља, где су подигнути многи значајни објекти јавне и комерцијалне намене (пошта, суд, дом културе, хотел, робне куће и др.), као и највећи део колективних стамбених објеката. Индивидуална стамбена изградња је, из разумљивих разлога, усмеравана на периферна подручја урбаног насеља, мада породичних кућа има и у центру. Интензиван развој секундарног сектора је ангажовао велике површине за индустријске и пратеће објекте, складишта, магацине и сервисе. Оформљене су три индустријске зоне, две низводно и једна узводно од урбаног насеља, као и један мањи комплекс техничких сервиса. Индустрија је углавном била оријентисана на равне терене, где се налази земљиште високе бонитетне класе. Терцијарни сектор, посебно комерцијалне активности, смештен је највећим делом у центру урбаног насеља, пре свега у ул. Књаза Милоша и Карађорђевој улици. Књажевац је у досадашњем периоду имао претежно плански просторни развој и изградњу, иако има неколико примера непланске изградње, попут насеља „Ластавичко Поље“, „Касарна“ и др.

Изграђени део простора Сокобање има елементе урбано-историјског развоја. У центру урбаног насеља су готово све централне јавне функције, услужне делатности и становање различитог типа. Услужне делатности се налазе и дуж фреквентнијих саобраћајница, и у нешто мањем обиму по ободним деловима урбаног насеља. Удаљавањем од најужег центра готово да се губе јавне функције а преовлађују површине осталих намена, претежно разни типови становања, туристички садржаји и у мањем обиму пословање. Преовлађујућа спратност објеката је П+1 до П+2, али је у последњој деценији дошло до повећане изградње појединачних објеката веће спратности (апартмана са туристичком наменом, по чему је Сокобања одмах после Златибора), што је пореметило постојећу вертикалну регулацију простора. Производно привредне делатности су лоциране у западном делу урбаног насеља, уз прилазну саобраћајницу, или као појединачне мање локације изван грађевинског подручја. Производне делатности су само делимично активне, делимично са промењеним делатностима у услуге, а једним делом и потпуно неактивне са руинираним објектима и запуштеним просторима. Карактеристика урбаног ткива Сокобање је велика изграђеност са објектима различитог бонитета, претежно спратним и постављеним на регулацију, али заузетост парцела није велика због значајно присутног зеленила. Стање слободних, зелених и парковских површина је задовољавајуће одржавају, посебно у центру, око јавних објеката и туристичких

садржаја са уређеним партерима и високим растињем. Велики проблем је паркирање моторних возила, као и недостатак и мала ширина тротоара.

Насеље Бољевац је од самог настанка, као један од кључних саобраћајних раскршћа Тимочке крајине, развијао варошку, урбану структуру и начин живота, и развија се зракасто дуж токова реке Арнауте, која је кроз сам центар насеља регулисана, и потока Змијанац, који заједно са мањим Грнчарским, Шипаковим и Дреновачким потоком и Илинском реком чине хидролошку основу насеља. Урбано насеље је линијски организовано око раскршћа два путна правца Бор – Зајечар – Параћин и Жагубица – Злот – Бољевац – Ртањ – Сокобања. У линијском делу урбаног насеља налазе се све централне функције, док са друге стране постоји недовољна урбана развијеност залеђа линијског центра окружена становањем средњих и ниских густина.

Браунфилд локације

На територији Урбаног подручја постоји извешан број браунфилд локација – некадашњих војних или индустријских простора – које представљају потенцијал за урбану регенерацију. У Зајечару се у близини магистралног пута М-25, центра и железничке станице налази бивша фабрика текстила „Тимочанка“ површине 32.451 м² са 14 објеката укупне површине 7.821 м². Комплекс је у власништву ЈЛС, инфраструктурно је опремљен, добро саобраћајно повезан и то са аутопутем на 80 км, на 100 км од аеродрома у Нишу, и на 70 км од луке у Прахову. У Књажевцу постоји војни комплекс “Књаз Милош Обреновић” поред државног пута ДП ІБ број 35 Ниш-Зајечар, комплетно опремљен комуналном инфраструктуром, али који више није у функцији и није имовински решен са Министарством одбране, тако да се не користи у друге сврхе. ЈЛС Сокобања је купила комплекс ПКБ Требиш из стечаја који представљају потенцијалну браунфилд локацију, површине 4,25 ха са 9 објеката укупне површине 6.900 м².

5.3.3 Природно окружење

Заштићена природна добра

На територији Урбаног подручја налази се пет по површини већих заштићених природних добара: Парк природе Стара планина (за који је покренут поступак проглашења за национални парк), Предео изузетних одлика Озренске ливаде, Предео изузетних одлика Лептерија – Сокоград, Резерват природе Ртањ²⁵ и Природни простор око археолошког налазишта Гамзиград – Ромулијана. Према Нацрту ППРС, на Урбаном подручју планирана за заштиту су подручја планина Озрен и Девица и планине Дели Јован.

Парк природе Стара планина обухвата 62,95 км територије ЈЛС Зајечар и 422,93 км територије ЈЛС Књажевац, тј. око 36,85% површине заштићеног природног добра. Зонама заштите на подручју Парка природе Стара планина обухваћено је: зоном I степена заштите 3,63 км територије ЈЛС Књажевац, зоном II степена заштите 3,29 км у ЈЛС Зајечар и 57, 68 км у ЈЛС Књажевац, и зоном III степена заштите 59,66 км у ЈЛС Зајечар и 361,62 км у ЈЛС Књажевац.²⁶

Предео изузетних одлика „Озренске ливаде“, површине 828,52 ха је део Озрен планине на територији ЈЛС Сокобања са 80 врста биљака од којих су поједине ендемске, а ту се налази и извор „Ђерзелез“ познат из периода Отоманске империје. Предео изузетних одлика

²⁵ Регионални просторни план Тимочке Крајине, 2011

²⁶ Просторни план подручја посебне намене Парка природе и туристичке регије Стара планина (Службени гласник РС, број 115/2008)

„Лептерија-Сокоград“ обухвата клисуру реке Моравице на територији ЈЛС Сокобања, површине 405,71 ha, са режимом заштите II степена на површини од 320,50 ha и режимом заштите III степена на површини од 85,48 ha. Има велик диверзитет флоре и фауне. Клисура реке Моравице стављена је под заштиту као добро од великог значаја и сврстана је у II категорију.²⁷ Специјални резерват природе „Ртањ“, на подручју ЈЛС Сокобања и Бољевац, је заштићено подручје изузетног значаја I категорије, површине 4.997,17 ha, на коме су утврђена сва три режима заштите. Има специфичан рељеф са купастим врхом Шиљак и врло стрмим падинама, крашким рељефом са дубоким јамама и различитим облицима краса. На подручју СПЦ Ртањ идентификовано је: 11 строго заштићених врста биљака, представници водоземаца, жаба, гмизаваца, фауне са 89 врста птица, бубоједа²⁸.

У по површини мања заштићена подручја спада Споменик природе „Велика и мала Рипаљка“, са водопадом Рипаљка на реци Градашница на планини Озрен, који је утврђен за заштићено природно добро I категорије као један од највећих бигрених водопада у Републици Србији, са низом слапова и циновских лонаца у кориту те речице.

Еколошки важна подручја су Ртањ, који је важна биљна зона међународног значаја и заштићено подручје за птице, као и Озрен и Девица - заштићене зоне за лептире. Према Нацрту ППРС, значајан део Урбаног подручја биће обухваћен планираним ИБА подручјима.²⁹

У заштићене споменике природе сврстава се Боговинска пећина (заштићено природно добро III категорије у атару села Боговина) и извор Црног Тимока (у режиму I степена заштите у статару села Криви Вир), оба на територији ЈЛС Бољевац.

Зелена инфраструктура

Према богатству шума и шумског земљишта, на Урбаном подручју предњачи ЈЛС Бољевац са 41.537 ха или 50.2% површине територије, затим ЈЛС Сокобања са 24.704 ха или 47.1%, Књажевац са 43.321 ха или 36 %, док је у ЈЛС Зајечар само 30.172 ха или 28.2% површине територије (испод републичког просека од 30,9% и просека за НСТЈ 2 Јужна и Источна Србија од 40,3%³⁰).

На грађевинском подручју урбаног насеља Зајечара налази се око 25 ха јавних зелених површина, укључујући и парк шуму „Краљевица“, те је удео зеленила 8,6%. У центру Књажевца има релативно мало уређених јавних парковских површина, док улице са већим профилом имају дрвореде, те заступљеност зеленила по становнику износи само око 0,07 м². У Сокобањи површина јавног зеленила износи 51,37 ха, односно 4,29% грађевинског подручју урбаног насеља. Постоји неколико паркова: централни градски парк површине 2,17 ха (најстарији, са оригиналним турским купатилом, цветним лејама и ружичњацима и масивом високог зеленила); парк на Бањици површине 2,05 ха (са два термална извора чија је температура 28 и 32 степена Целзијусових) и ботаничка башта. У Сокобањи постоји и неколико парк-шума Борићи, Лептерија и Чука 2, који су уређени у функцији рекреативног коришћења, а задржана је изворна структура шуме. У Бољевцу има 98 ха јавних зелених површина, што износи 26%

²⁷ Уредба о заштити предела изузетних одлика Лептерија – Сокоград (Службени гласник РС, број 25/2002)

²⁸ Уредба о проглашењу Специјалног резервата природе Ртањ (Службени гласник РС, број 18/2019)

²⁹ Нацрт ППРС, 2021, тематска карта 16.

³⁰ Нацрт ППРС, 2021

грађевинског подручју урбаног насеља или око 2,50 м² по становнику. Највише недостаје парковских јавних зелених површина.

5.3.4 Квалитет чинилаца животне средине, изложеност еколошким ризицима и ризицима климатских промена

Квалитет и нивои загађења ваздуха, воде и земљишта

Ваздух

Зајечар има статус територије са ваздухом треће категорије због прекорачења толерантне вредности за суспендоване честице ПМ₁₀ у зимском периоду ложења, што га сврстава међу урбана насеља са прекомерним загађењем и обавезом израде Плана квалитета ваздуха. Током 2019. године, 83 дана је било са прекорачењем дозвољених граничних вредности параметра ПМ₁₀, док је у 2020. години ово прекорачење било присутно 139 дана. Услед географских карактеристика (позиција котлине) и неповољних метеоролошких параметара (температурне инверзије, влажност ваздуха, ружа ветрова), комунална средина Зајечара је у зимском периоду ложења изложена загађењу пореклом од продуката сагоревања великог броја индивидуалних ложишта и котларница које користе претежно чврста горива (дрва и угаљ). Такође, четири градске котларнице јавног комуналног предузећа, као гориво користе мазут. Мониторинг се врши у оквиру аутоматске станице у државној мрежи мерних места. Покренута је иницијатива за прелазак градске топлане на сечку кроз ЈПП.

Загађења ваздух и мониторинг квалитета ваздуха у животној средини у Књажевцу за период од 01.08. – 31.12.2019. године, за различита места узорковања је следећи: ММ1- мерно место објекат „Дома ученика средњих школа“, Капларова 10; ММ2- мерно место објекат Геронтолошки центар Књажевац, Карађорђева 55; ММ3 - мерно место објекат обданиште „Црвенкапа“, Капларова 6. За сва мерна места за укупан период испитивања измерене вредности прелазе прописане вредности за Сумпор диоксид –SO₂ у три дана. Узрок прекорачења прописаних вредности је самозапаљење градске несанитарне депоније. За сва мерна места за укупан период испитивања вредности Азот-диоксида (NO₂) биле су у прописаним границама. За укупан период испитивања измерене вредности прелазиле су прописане вредности за чађ у једном дану на ММ1и ММ3 и у два дана на мерном месту ММ2. Узрок прекорачења прописаних вредности је самозапаљење градске несанитарне депоније. Суспендоване честице ПМ₁₀, Арсен, Кадмију, Никал и Олово испитивани су на ММ2 мерном месту и за укупни период испитивања вредности су биле у прописаним границама.

Сокобања се одликује чистим ваздухом и здравом животном средином, и представља термалну и ваздушну бању³¹. Са друге стране, загађење ваздуха у Сокобањи потиче из котларница, индивидуалних ложишта са територије целе општине, саобраћаја и градске депоније, која се налази на 3 км од Сокобање и представља велики извор загађења ваздуха, нарочито у зимским месецима, јер се често пали због врућег пепела које се довози заједно са смећем. ЈЛС Сокобања врши мониторинг ваздуха од јануара 2022. г., а након завршетка периода од годину дана биће доступни подаци о квалитету ваздуха.

³¹ Стратегија одрживог развоја Општине Сокобања 2015-2025, из 2015
година XVII Број 8

У Бољевцу је мерењем параметара квалитета ваздуха - NO₂, SO₂ и чађи, утврђено је да SO₂, чађ и NO₂ не прелазе законом прописане граничне вредности. Анализом резултата мерења PM₁₀ честица (индикативна мерења) утврђено је да су одступања од граничних вредности емисије веома мала. Највећи број дана изнад граничних вредности забележен је у фебруару, девет дана, један дан у јуну, у септембру три дана и у периоду мерења новембар/децембар, два дана вредности су прелазиле ГВИ.

Вода

Све санитарно фекалне и атмосферске отпадне воде на територији ЈЛС Зајечара се испуштају у реципијент - реку Тимок без пречишћавања, изузев појединих индустријских погона који поседују уређаје за пречишћавање отпадних вода. ЈЛС Зајечар учествује у пројекту Чиста Србија у оквиру кога се планира изградња 65 км канализационе мреже и ППОВ. У току је Израда идејног решења са хидролошком студијом за пројекат уређења канала и јаруга за прикупљање атмосферских вода у Зајечару. У току је извођење хидрогеолошких истраживања и израде елабората о резервама подземних вода. У Књажевцу и у Сокобањи се не врши континуирани мониторинг загађења вода. Међутим, проблем Књажевца је испуштање отпадних вода без пречишћавања директно у реципијент, у Сврљишки Тимок, што утиче на лош квалитет вода читавог тока Белог Тимока и доводи до масовног угинућа риба³². Слична ситуација је и Сокобањи, где је река Моравица поред комуналних отпадних вода из градског језгра Сокобање, оптерећена и водом из бројних притока, које пролазе кроз мања урбана насеља и носе одређене количине опасних вода од септичких јама из сеоских домаћинстава, и пестицида и вештачких ђубрива са пољопривредног земљишта³³. У Бољевцу се узорковање и анализа вода из водотокова врши из Црног Тимока, Арнауте са два локалитета, Змијанца и купалишта на речици Змијанац. Сходно Правилнику о параметрима еколошког и хемијског статуса површинских вода и параметрима хемијског и квантитативног статуса подземних вода, водотокови спадају у воде II и III класе, односно воде које су умерено органски загађење и загађене. Што се тиче еколошког статуса воде су - бетамезосапробне - воде II класе - умереног органског загађења и алфамезосапробне – воде III класе- загађене воде. Не постоје ванредни случајеви високог загађења.

Земљиште

На територији ЈЛС Зајечар није успостављен континуирани мониторинг земљишта. Деградација земљишта у смислу историјског загађења, настала је педесетих година 20. века изливањем пиритне јаловине из флотацијског јаловишта РТБ Бор на преко 700 ха плодног пољопривредног земљишта у долини Тимока. Загађено је земљиште, подземне и површинске воде. Индиректне штете настале су разношењем исушеног пирита под утицајем ветра на околне површине, што је изазвало оштећење усева и загађење околине. Није успостављен континуирани мониторинг земљишта у ЈЛС Књажевац, Сокобања и Бољевац, и не располаже се прецизним подацима. Међутим, постоји загађење земљишта од несанитарних депонија уз већину сеоских насеља, на ободима или у урбаном насељу (попут депоније Луг у Књажевцу). У Бољевцу се за одлагање

³² План развоја општине Књажевац за период од 2021-2027. из 2021.

³³ Стратегија одрживог развоја Општине Сокобања 2015-2025, из 2015

јаловине користе пољопривредне површине, напуштени каменоломи и сеоске утрине на неколико локација укупне површине око 8,18 ха³⁴.

Бука

Ниво буке на територији ЈЛС Зајечар не представља значајан проблем, што показују одступања од дозвољених граничних вредности, која у периоду за дан и вече износе 11%, док је бука у ноћном периоду нешто већа и износи 42% од укупног броја мерења. Одступања буке од дозвољеног нивоа су релативно мала и крећу се од 1 dB за дан и вече до највише 9 dB за ноћ. Ова прекорачења су карактеристична за центар урбаног насеља и близину раскрсница и већих саобраћајница. Ниво буке у близини школа и у деловима града намењених одмору и рекреацији не прелази дозвољене граничне вредности. За урбано насеље Зајечар није извршено акустичко зонирање. У урбаном насељу Књажевац је на основу утврђених акустичних зона, одређених према постојећем стању изграђености, начину коришћења земљишта, и према планираним наменама простора започето систематско праћење нивоа буке од 2019. године. Мерења нивоа буке на шест мерних места у периоду од 12 месеци од 08. 2019. -08. 2020. г. дало је следеће резултате: ММ1 - Двориште дома за старе у болничкој зони и подручју за одмор и рекреацију, нивои буке не прелазе дозвољене граничне вредности (у даљем тексту ДГВ) само за вечерње сате у 5., 6., 7. и 8. месецу 2020. г.; ММ2 - Двориште основне школе "Димитрије Тодоровић Каплар" у школској зони, са високим интензитетом саобраћаја преко дана у окружењу, нивои буке прелазе ДГВ за све временске интервале у свим периодима 2019. и 2020. г.; ММ3 - "Војне баште" у стамбеном подручју, са slabим интензитетом саобраћаја, нивои буке не прелазе ДГВ током дана у 7. месецу 2020. г. и у вечерњим сатима у 10. и 12. месецу 2019. и 1., 5. и 6. месецу јануар, 2020. г. ММ4 - Трг код Дома културе у пословно-стамбеном подручју са дечијим игралиштима, тј. платоу испред Дома културе, одмакнуто од саобраћајница. Нивои буке не прелазе ДГВ само током ноћи у 8., 9. и 10. месецу 2019., док ДГВ не прелазе дану у 1., 2., 3. и 5. месецу 2020. за вече за ноћ увече у 1., 2., 3. и 5. и 6. и за ноћ и 1. месецу 2020. г. ММ5 - Простор на кружном току у центру у зони градских најпрометнијих саобраћајница, нивои буке прелазе ДГВ за дан и вече у 1. месецу 2020. г. и ноћ у 8., 9. и 12. месецу 2019. г., и у 2., 3., 6. и 08. месецу 2020. г. ММ6 - Бошево у индустријској зони поред главног пута на улазу у урбано насеље са високим интензитетом саобраћаја. Нивои буке прелазе ДГВ за све временске интервале у свим мерним периодима 2019. и 2020. г. Узроци загађења буком потичу углавном од саобраћаја. Урађен је 2015. године Елаборат о акустичком зонирању урбаног насеља Сокобања. У периоду мерења измерени нивои буке на посматраним локацијама имали су значајно више вредности за дан, вече и ноћ, пре свега на локацијама које се налазе у центра, дуж магистралних и градских саобраћајница, и у школској зони. Бука потиче углавном од саобраћаја, посебно на посматраним тачкама које су главни саобраћајни правци, као и од уобичајених активности пролазника и угоститељских објеката. У току је реализација Програма мониторинга буке у урбаном насељу Сокобања, по завршетку мерења биће доступни подаци о просечним нивоима буке у дефинисаним зонама. У Бољевцу се не мери ниво буке.

Топлотна острва

Ни једна од ЈЛС у оквиру Урбаног подручја не поседује микроклиматске податке и нису вршена мерења којима би документовали локације са повећаним температурама, те се не може

³⁴ Стратегија одрживог развоја општине Бољевац 2010-2020.
година XVII Број 8

утврдити постојање топлотних острва. Претпоставка је да су најугроженије локације ужих центара урбаних насеља, услед прекомерне изградње са малим процентом незастртих и зелених површина, великом количином изграђеног и заузетог земљишта чврстим и непорозним материјалима, попут бетона и асфалта, као и повећаном одвијању моторног саобраћаја.

Угроженост од поплава, клизишта, земљотреса, ерозије и климатских ризика

Угроженост од поплава, клизишта, земљотреса, ерозије и климатских ризика је на територији Урбаног подручја разнолика. Ниво угрожености од земљотреса је умерен и прихватљив у Књажевцу и Сокобањи. У Сокобањи је ниво угрожености за снежне мећаве, наносе, поледице и хладни талас, затим за одроне, клизишта и ерозију, као и за пожаре, експлозије и пожаре на отвореном низак и прихватљив.

Ниво угрожености од поплава је низак и прихватљив у Сокобањи, умерен у Књажевцу, и веома висок у Бољевцу, и то од великих вода Црног Тимока, Злотске реке, Радованске реке, реке Велике Арнауте и Боговинске реке. Изливање вода изазива поплаве око 200 ха пољопривредног земљишта, а изливање бујичних потока на око 150 ха. Насељена места на територији општине Бољевац угрожена су и појавом подземних вода, нарочито насеља која се налазе у депресији због лоше регулације атмосферских вода и лоше комуналне инфраструктуре.

Управљање отпадом и дивље депоније

На територији Урбаног подручја свака ЈЛС има своје комунално предузеће за управљање комуналним чврстим отпадом. ЈКСП „Зајечар“ врши сакупљање и транспорт комуналног отпада у Зајечару из домаћинстава и депонује на несанитарну депонију Халово, за коју постоји, али није још реализован Пројекат санације и ремедијације. Покривеност услугама организованог извожења комуналног отпада из урбаног насеља износи 93.73%, док на сеоском подручју износи 69,5% активних домаћинстава (16 сеоских насеља од укупно 41 је покривено извожењем комуналног отпада). У Књажевцу се врши организовано сакупљање комуналног отпада из урбаног насеља и 80% сеоских насеља једном недељно специјалним возилима аутосмеђарама, а отпад се одлаже на привремену несанитарну депонију Луг без претходног третмана. ЈКП „Напредак“ Сокобања врши услугу сакупљања, транспорта и одлагања отпада из домаћинстава, индустрије, разних привредних субјеката, установа, институција, објеката од јавног значаја и јавних и зелених површина, и то контејнерима за одлагање мешаног комуналног отпада. ЈКП „Услуга“ Бољевац обавља послове прикупљања, транспорта и одлагања отпада на несанитарну депонију „Обла“ која је удаљена 9 километара од Бољевца дуж магистралног пута IB -36 Параћин-Бољевац-Зајечар, а постоје и четири оператера који врше складиштење неопасног отпада у радној зони.

У Зајечару нема примарне селекције отпада, док се у Књажевцу врши само селекција пет амбалаже из контејнера са одређених локација, након чега се отпрама на постројење где се врши балирање и предаје оператеру. У Сокобањи је ситуација потпуно другачија, јер је од 2010. г. организовано одвојено сакупљање ПЕТ амбалаже и лименки у 50 жичаних контејнера на различитим локацијама, а 2018. г. је започет нови систем за примарну селекцију и рециклажу амбалажног отпада у пројекту општине Сокобања, ЈКП „Напредак“ и Секопак – оператер управљања амбалажним отпадом. Обезбеђено је 350 контејнера различитих боја за

сакупљање ПЕТ амбалаже, папира и стакла као и 4.000 канти за сакупљање амбалажног отпада за свако домаћинство на територији Сокобање.

На територији ЈЛС Зајечар предвиђен је Регионални центар за управљање комуналним отпадом за ЈЛС Зајечар, Бор, Мајданпек, Неготин, Књажевац, Кладово и Бољевац на локацији „Халово 2“, али још није реализован.

На територији Урбаног подручја постоји велик број дивљих депонија које представљају ризик за загађење земљишта, подземних и површинских вода, ваздуха, биљног, животињског света и здравља људи. У ЈЛС Зајечар је евидентирано 49 дивљих депонија, у близини или у коритима река, у близини насеља најмање по једна, на подручјима посебне намене – сливног подручја акумулације за водоснабдевање „Грлиште“, заштитној зони заштићеног културног добра „Ромулијана“ и Парка природе „Стара планина“; и др. У Књажевцу се налази несанитарна депонија Луг на којој се врши одлагање сакупљеног отпада, с тим да, генерално не постоје зоне са великим ризиком за дивље депоније. У ЈЛС Сокобања постоје 33 веће дивље депоније и 103 са више од 5 м³ отпада, и то 8 у урбаном насељу и 93 сеоске депоније. Постоји и неколико локација дивљих депонија које директно угрожавају водотокове и водозахвате: на Николиначкој реци; на реци Милушинац и на Урдешком потоку. У Бољевцу постоји 48, од чега 15 имају значајан негативан утицај на здравље људи и животну средину.

5.3.5 Примарна комунална инфраструктура

Водовод и канализација

Водоснабдевање на територији Урбаног подручја је углавном из изворишта. Систем за водоснабдевање урбаног насеља Зајечар и појединих сеоских насеља састоји се из два изворишта акумулације "Грлиште" и карстног врела "Тупижница" и постројења за пречишћавање воде и резервног изворишта – бунара у приобаљу Белог Тимока, у склопу подсистема Бор – Зајечар Тимочког регионалног система за снабдевање водом насеља. Вода из акумулације "Грлиште" подлеже комплетном третману пречишћавања, док се из карстног врела "Тупижница" и из бунара у приобаљу Белог Тимока само хлорише. Планирана је акумулација „Боговина“ на Црном Тимоку као део подсистема Бор – Зајечар Тимочког регионалног система за снабдевање водом насеља, за потребе снабдевања водом насеља у општинама Бољевац, Зајечар, Бор и Неготин.³⁵

У Књажевцу је основни начин снабдевања водом за пиће каптирано картско извориште и дренажа алувијона реке са бунаром, али не постоји фабрика воде. Поред изворишта подземних вода, планирана је акумулација „Жуковац“ на Алдиначкој реци у склопу Књажевачког подсистема Тимочког регионалног система за снабдевање водом насеља.³⁶

Бољевац се снабдева из каптаже Мировшtica и изворишта Мрљиш који чини систем бунара и третман се врши хлором. Сокобања се водом снабдева из три каптирана извора: „Врело“, „Озрен“ и „Беле Воде“, а један део воде се добија директно из тока реке Моравице, преко црпне станице до ПППВ „Царина“, одакле се добија највећа количина воде за пиће. Проблем представља што у време велике замућености у реци ово ПППВ није у могућности да пречисти воду до квалитета воде за пиће и у тим периодима се искључује из погона. Током 2002. године

³⁵ Регионални просторни план Тимочке крајине (Службени гласник РС, број 51/2011)

³⁶ Ибид.

изграђен је бунар на Лептерији и уз њега још једно ПППВ. Треба додати да у Сокобањи живи око 8.000 становника, док се у туристичкој сезони број корисника повећава до 20.000.

Сва три изворишта водоснабдевања Зајечара имају зоне санитарне заштите, и 2014. године је у зони санитарне заштите акумулације за водоснабдевање “Грлиште” уклоњено око 150 објеката, предмета и ствари, осим пет дрвених молова због великог водостаја на језеру. Испитивања квалитета воде притока и акумулације су показала да су Ласовачка и Ленувачка река знатни загађивачи акумулације, с обзиром да пролазе кроз сеоска насеља у којима није у потпуности регулисан проблем отпадних вода и одлагање чврстог отпада (Лесковац, Горња Бела Река, Ленувац, Ласово). Комунална инспекција је забранила изливање санитарно фекалних и отпадних вода из ђубришних јама и наложена је изградња водонепропусних септичких и ђубришних јама. Загађењу доприноси и ерозија околног земљишта јер се обрадиве површине третирају вештачким ђубривима, пестицидима и хербицидима, као и активности риболоваца који бацају храну за рибе у акумулацију. У Сокобањи не постоје утврђене зоне санитарне заштите изворишта, која се налазе у близини подручја оптерећеног дивљом градњом и потенцијалним загађењем из септичких јама. У Књажевцу и Бољевцу је заштита водоизворишта спроведена у потпуности и није угрожена градњом нити лошим одржавањем, и нема тренутних загађивача.

У Зајечару је омогућен прикључак на градску водоводну мрежу свим домаћинствима, а у сеоским насељима та могућност постоји у 24 од 42 села. Изграђеност водоводне мреже у урбаном насељу Књажевац је у потпуности и сва домаћинства су прикључена на јавни систем водоснабдевања. У Бољевцу је 60% становника прикључено на водовод, а 40% нема изграђен систем водоснабдевања. Проценат домаћинстава који није прикључен на јавну водоводну мрежу у урбаном насељу Сокобања износи 6%, као ни домаћинства у сеоским насељима на територији општине. Водоводна мрежа Сокобање подељена је на две висинске зоне: I зона - од 290 до 340 мнв и II зона - од 340 до 400 мнв. Одржавање водоводне мреже је на задовољавајућем нивоу у Књажевцу, а капацитет је довољан уз смањење губитака на мрежи, док у Сокобањи има око 60% губитака у мрежи, као и у Бољевцу, где систем Мирвштица има 77% губитака и потребна је реконструкција и аутоматизација система. Укупна годишња потрошња воде у Књажевцу је 1.115.000 м³, од чега се 90% односи на потрошњу код домаћинства и 10% на привреду, а просек потрошње воде износи око 110 л/становнику на дан. Просек потрошње воде у Бољевцу износи око 600л/кориснику на дан. Укупна произведена вода на годишњем нивоу у урбаном насељу Сокобања износи 188.4500 м³. Укупна фактурисана количина воде домаћинствима у Сокобањи у 2021. години износи 459.307 м³ и привреди 364.609 м³.

На територији Урбаног подручја не постоје рестрикције воде у летњем периоду, али због честих кварова на водоводној мрежи и преоптерећења мреже због великог броја туриста у летњем периоду поједини делови Сокобање остају без воде.

Систем одвођења атмосферских и санитарно фекалних отпадних вода на територији Урбаног подручја је такав да је у урбаном насељу Зајечару око 90% територије покривено канализационом инфраструктуром, а на територији ЈЛС износи 59,2%, што је испод просека за градове у Србији. Ниједно од 41 сеоског насеља, као ни бањско насеље (Гамзиградска Бања), није обухваћено системом одвођења отпадних вода. У Књажевцу 16% домаћинства није

прикључено на јавни систем канализације, а у неким деловима урбаног насеља не постоје услови за прикључење на систем канализације јер је гравитациони без препумпавања отпадних вода. У појединим деловима урбаног насеља постоји недовољна изграђеност кишне канализације, те су грађани увели кишну канализацију у фекалну, иако је канализација сепаратног типа, што прави проблем за несметано коришћење фекалне канализације јер се дешава изливање у кишним данима. У Сокобањи је 80,8% домаћинстава прикључено на мрежу, а у појединим деловима насеља Сокобања – „Чука“ и „Чаир“ – не постоји канализација због дивље градња и позиције терена у односу на изграђене колекторе. Атмосферска вода одводи се кишном канализацијом која постоји у појединим улицама каналима и потоцима, а крајњи реципијент за сву атмосферску воду је река Моравица. Због конфигурације терена, у време великих падавина и топљења снега долази до загушења и замуљивања канала песковитим, муљним и другим материјалом, и после тога је потребно појачано одржавање и чишћење. У Бољевцу је одвојена кишна и фекална канализациона мрежа, а недостаје 30% канализационе мреже. Потребно је проширење кишне канализације, као и изградња канализационе мреже у насељу Ртањ и Боговина.

У Зајечару и Књажевцу не постоји изграђен систем за пречишћавање отпадних вода, док у Бољевцу постоји, али није у функцији и потребна је реконструкција и изградња ППОВ на Ртњу. У Сокобањи је 1974. године изграђено Постројење за механичко и биолошко пречишћавање отпадних вода (ППОВ) са пројектованим капацитетом од 35 л/ц који је касније повећан на 60 л/с. На постројењу се отпадне воде третирају до квалитета класе IIа и испуштају у Градашницу, леву притоку Моравице. Ипак, постојеће ППОВ је неодговарајућег капацитета и нередовно је у функцији, а за решавање проблема у одвођењу и преради отпадних вода ЈЛС Сокобања дуги низ година спроводи активности на реконструкцији и изградњи новог постројења на локацији постојећег.

Енергетика

Системом даљинског грејања топлотном енергијом територији Урбаног подручја снабдевају се корисници у три урбана насеља, и то: 2.890 домаћинстава и 145 објеката категорије установа и институција у Зајечару; у Књажевцу се снабдева 746 станова и 86 установа и локала; у Бољевцу су повезане стамбене зграде и јавни објекти и систем се састоји из више мањих котларница. У Сокобањи не постоји даљински систем грејања. На територији Урбаног подручја алтернативни извор топлотне енергије су индивидуална ложишта.

Гасовода мрежа не постоји на читавој територији Урбаног подручја, али је донета Одлука о изради Просторног плана подручја посебне намене мреже магистралних и разводних гасовода источне Србије са елементима детаљне регулације ("Сл. гласник РС", бр. 84/2022) из кога се види намера изградње гасовода, који обухвата у знатној мери територију Урбаног подручја.

Основно напајање ЈЛС Зајечар електричном енергијом је далеководима 110кV из праваца Бора (Ђердап I) и Ђердапа II, али је омогућена и веза са правцем из Књажевца (Ниша) и Бољевца. Веза са правцем из Бугарске служи као резерва и за размену електричне енергије у одређеним периодима. За ове далеководе су планирани коридори који су усклађени са наменом површина кроз подручја обухваћена Генералним планом Зајечара. Према плану развоја преносног система за период од 2016. до 2025. године и Плану инвестиција предвиђено је да се будућа ветроенергана Нова Вршка Чука на преносну мрежу прикључи на далековод 110 кV

(бр. 1157) трафостаница Т.С. Зајечар 2 – Т.С. Књажевац, по принципу улаз-излаз, у близини Т.С. „Зајечар 2” и планирана је реконструкција далековода 110 кV бр. 148/2 Т.С. Бор 2 – Т.С. Зајечар 2 у двоструки пресек 240/40mm². Други важан параметар о планираном систему напајања на средњем напону је постепено напуштање напонског нивоа 35 кV и увођење директне трансформације 110/10кV. Имајући у виду висок ниво потребних улагања за прелазак на директну трансформацију 110/10кV ове активности ће се одвијати постепено, с тим да се у ближој будућности задржава двостепена трансформација 110/35/10кV односно коришћење трафостаница Т.С. 110/35/10кV. У Сокобањи не постоје подаци о односу потрошње струје на нивоу урбаног насеља за становање и привреду. Капацитети за дистрибуцију струје су недовољни и представљају значајно ограничење даљем развоју ЈЛС Сокобања, док су у ЈЛС Бољевац довољни капацитети за дистрибуцију струје, али је дистрибутивна мрежа стара и у лошем стању, те је потребна реконструкција.

Постоје могућности за коришћење алтернативних извора енергије на територији Урбаног подручја. ЈЛС Зајечар је у последње две године донела неколико одлука у том правцу. Једна је за изградњу соларне електране «Соларина», Одлука о приступању изради ПДР из 2021. године, површина обухвата плана је око 1.702 ха. Друга је за изградњу соларне фотонапонске електране у КО Мало Извор, Одлука о приступању изради ПДР из 2021. године, површина обухвата плана је око 70 ха. Затим одлуку о покретању поступка јавно-приватног партнерства без елемената концесије за вршење услуга преласка градске топлане на биомасу у Зајечару, са изградњом нове топлане из 2020. године. Слична је ситуација и у Сокобањи, у којој су планским документима ЈЛС дефинисане могућности изградње ветроелектрана; соларне енергије, применом разних врста пасивних соларних система за индивидуалне објекте, и активних соларних система за акумулацију енергије инсталисањем посебне опреме за веће потрошаче; и геотермалне енергије коришћењем енергије из био масе и целулозних отпадака – коришћење дрвених отпадака у преради дрвета. За изградњу објеката обновљивих извора енергије прописана је обавезна израда ПДР. Тренутно две фабрике раде на изградњи сопствених соларних колектора у Бољевцу.

Енергетски пасош за објекте издат је у ЈЛС Зајечар за ОШ „Хајдук Вељко“; у Књажевцу за 5 објеката категоризације зграда са више станова (4) и зграду са једним станом (1), а укупно је 3 породичне куће и 2 стамбене зграде за колективно становање (<https://crep.gov.rs/PregledPilotPasosa.aspx>). У Сокобањи је према ЦЕОП од 1.1.2017. године до данас издато 115 употребних дозвола, које у складу са Законом о планирању и изградњи морају да имају енергетски пасош, али не постоји евиденција објеката и по категоријама енергетских пасоша. У Бољевцу је енергетски пасош издат за 4 реконструисана јавна објекта.

5.3.6 Примарна саобраћајна инфраструктура и саобраћај

Саобраћајна мрежа

Најзначајније **друмске саобраћајнице** на Урбаном подручју су:

1. Државни путеви IV реда:

- 35: државна граница са Румунијом (гранични прелаз Ђердап)–Кладово–Неготин–Зајечар–Књажевац–Сврљиг–Ниш–Прокупље–Куршумлија–Приштина–Штимље–Сува Река–Призрен–државна граница са Албанијом (гранични прелаз Врбница)

- 36: Параћин–Бољевац–Зајечар–државна граница са Бугарском (гранични прелаз Вршка Чука)
- 37: Селиште–Бор–Зајечар

2. Државни путеви IIA реда:

- 165: Поречки мост–Клокочевац–Милошева–Кула–Заграђе–Рготина–Вражогрнац–Зајечар–Звездан
- 169: веза са државним путем 33–Вељково–Шипково–Зајечар–Леновац–Бучје
- 217: Вукања–Алексинач–Соко Бања–Књажевац
- 218: Бољевац–Ртањ–Соко Бања–Врело–Горња Топоница
- 219: Бољевац–Бучје–Књажевац
- 220: Минићево–Ново Корито
- 221 Књажевац–Кална–Темска–Пирот –Височка Ржана–Мојинци–Димитровград

3. Државни путеви IIB реда:

- 391: Брестовачка Бања–Злот–Бољевац
- 394: Брестовац–Метовница–Гамзиградска Бања–Гамзиград
- 395: Зајечар–Лубница–Бољевац
- 422: веза са државним путем 219–Мањинац–Дебелица–веза са државним путем 35
- 423: веза са државним путем 219–Штипина–Дебелица–Боровац–Вратарница
- 425: Књажевац–Бели Поток–веза са државним путем 222.

На великом броју општинских путева Урбаног подручја потребна је реконструкција, санација или неки други вид грађевинске интервенције. У урбаном насељу Зајечар највеће је оптерећење због транзитног саобраћаја, а изградњом обилазнице постојећа саобраћајна мрежа би се растеретила. Реконструкција је потребна у свим приградским насељима и у селима у којима су саобраћајнице у веома лошем стању. До изградње обилазнице Зајечара потребно је реконструисати улицу Црвене армије, а у Бољевцу улице у насељима Караула, делом Станично брдо и Илинско брдо, спорадично и у централном делу.

На Урбаном подручју се налазе деонице једноколосечних пруга Ниш– Књажевац–Зајечар–Прахово (бр. 75) и Зајечар–Бор–Мајданпек–Пожаревац (бр. 45). Стање железничке инфраструктуре није задовољавајуће, на шта указују чињенице да су дозвољене брзине у распону од 40 до 80 и да km/h, а пруге нису електрифициране. Угрожена и небезбедна места су пружни прелази, посебно у урбаним насељима, као и пружни прелаз на државном путу који је без браника. У Бољевцу и Сокобањи не постоји железнички саобраћај.

На Урбаном подручју не постоји речни саобраћај, инфраструктура за авио саобраћај и мултимодална чворишта. Најближи аеродром Константин Велики налази се у Нишу на око 60 км од центара Сокобање и Књажевца, 90 км од Бољевца и око 100 км од Зајечара.

Безбедност у саобраћају

По питању саобраћајне безбедности, урбана насеља Зајечар и Сокобања су најмање безбедна, што је и разумљиво у односу на величину и туристички значај, у Књажевцу нема посебно угрожених и небезбедних зона, док у Бољевцу нису све деонице саобраћајно безбедне због потребе за реконструкцијом. У урбаном насељу Зајечар најугроженија је раскрсница на "Изворском путу" услед непостојања адекватне саобраћајне сигнализације. У улици Црвене Армије пројектом саобраћајне сигнализације предвиђен је само један пешачки прелаз код "ОМВ" пумпе, потребно је урадити ревизију пројекта и пројектом предвидети пешачке прелазе према потребама грађана. У Сокобањи је смањена безбедност услед непостојања тротоара, и у последњих неколико година тротоари се интензивно граде у улицама у ужем центру насеља у најугроженијим зонама: око школе, према аутобуској станици, ка пијаци, у ул. Алексе Маркишића, Вука Караџића и сл. Интензивно се ради и на другим локацијама, али већи део урбаног насеља и даље није довољно покривен тротоарима, пре свега: Доситејева улица, Војводе Мишића, Драговићева итд.

Јавни градски и приградски превоз

Јавни градски превоз (ЈГП) је прилагођен потребама становника и финансира се из буџета ЈЛС у Зајечару, Књажевцу и Сокобањи и бесплатан је за све грађане, док у Бољевцу не постоји. Услугу ЈГП пружа приватни сектор путем уговора о концесији, тј. јавно-приватног партнерства у Књажевцу. Возила нису прилагођена особама са инвалидитетом, и не постоји универзална приступачност система јавног градског превоза. У Сокобањи проблем представља што је ЈГП усаглашен са режимом рада основне школе и током школских распуста и викендима се реализује у смањеном обиму. Нема података о броју путника, с обзиром да се карте не наплаћују.

Приградски превоз је такође прилагођен потребама становника, са тим да га у Бољевцу обезбеђује приватни сектор и села су делимично покривена истим, квалитет услуга је на задовољавајућем нивоу, али кључни проблем је велика разуђеност насељених места у општини и мала исплативост.

Саобраћајна координација постоји само у међуградском превозу, и ову област организује сам превозник, према потребама тржишта.

Пешачке зоне

Пешачка зона постоји у Зајечару у улици Тимочке Буне, постоји и у Сокобањи, тзв. Мермерно шеталиште, чија реконструкција се планира у наредном периоду, али не постоје повремене пешачке зоне. Књажевцу не недостају, док у Бољевцу недостају сталне и повремене пешачке зоне.

Бициклистички саобраћај

У Зајечару постоји бициклистичка стаза од кружног тока у центру до насеља Два брата, а постоји и осветљена, и у једном делу пресвучена новим асфалтом бициклистичка стаза од Зајечара до приградског насеља Грљан. Зајечару су потребне бициклистичке стазе. На остатку Урбаног подручја не постоји мрежа бициклистичких стаза, али је у Сокобањи планирана дуж обала реке Моравице до Бованској језера, с тим што је највећа препрека за реализацију бициклистичких стаза нерешени имовински односи.

Паркирање

Зајечар је добро покривен затвореним паркиралиштима и гаражама и постоји јавна наплата, али у центру урбаног насеља недостаје улично паркирање. У Књажевцу недостаје паркирање, посебно у центру, као и у Сокобањи, посебно за време летње туристичке сезоне од маја до септембра, с тим да је ПГР Сокобање планирано неколико јавних паркинг простора, али проблем за реализацију јесу нерешени имовински односи. Бољевац има проблем са мањком паркирања, и тренутно се ради планска документација за изградњу новог јавног паркинга.

Интернет и дигитализација

На територији Урбаног подручја не постоји јави бесплатни интернет, осим што постоји у градском парку у Књажевцу. Уведени су поједини паметни системи, тако у Зајечару постоји систем плаћања паркинга путем СМС-а, возила у градској управи имају систем за превенцију судара, сви улази у урбано насеље имају видео надзор, а постоји радар у улици Николе Пашића, као и камере за детекције проласка кроз црвено светло. У Сокобањи постоји систем електронске наплате паркирања, док у Књажевцу и Бољевцу не постоји ни један паметни систем.

5.4 УПРАВЉАЊЕ УРБАНИМ И ТЕРИТОРИЈАЛНИМ РАЗВОЈЕМ

5.4.1 Приступ управљању

У оквиру одрживог и интегралног урбаног развоја, управљање се односи на методе које користе управа и различити релевантни актери у планирању, финансирању и управљању изразом и спровођењем стратегије. Кључни аспекти управљања урбаним развојем су: 1) приступ управљања на више нивоа, који се односи на координацију и усклађивање активности између различитих нивоа управљања; 2) приступ са више заинтересованих страна, који се односи на укључивање свих релевантних актера током циклуса развоја јавне политике; и 3) "одоздо - на горе" и партиципативни приступ, који се односи на иницијативе вођене од стране локалне заједнице и подстицање укључивања локалних актера.

Управљање на више нивоа и партнерства

На територији Урбаног подручја, управљање на више нивоа у смислу координације и усклађивања акција између различитих нивоа управе од локалног, преко националног до међународног нивоа спроводи се кроз неколико програма и пројеката. На тим програмима и пројектима као партнери сарађују следећи актери и нивои:

- Локални ниво у виду партнерстава ЈЛС Зајечара и СКГО, ЈЛС Зајечара и Књажевац, Сокобања, Бољевац; ЈЛС Књажевац и Рила (Бугарска); ЈЛС Сокобања и Вршец (Бугарска); ТО Сокобања и Локална иницијатива Вршец (НВО, Бугарска); ЈЛС Сокобања и Бољевац, Дирекција за воде РС и МЕИ; ЈЛС Сокобања и Књажевац, ЈЛС Бољевац, РАРИС – Регионална развојна агенција за источну Србију, Центар за друштвено одговорно предузетништво Рурал Хуб (НВО), Национална служба за запошљавање – филијала Зајечар, Гимназија „Бранислав Нушић“, Сокобања, и ГЕНИУС - центар за заштиту људских права и развој омладинске политике, Књажевац (НВО); Културно-образовни центар Бољевац; Удружење „РОМ“; и ТО Бољевац.

- Национални ниво управе у виду министарстава Републике Србије, и то Министарство државне управе и локалне самоуправе, Министарство привреде, Министарство трговине, туризма и телекомуникација, Министарство рударства и енергетике, Министарство заштите животне средине; Министарство културе и информисања, Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре; Министарство омладине и спорта; Министарство за бригу о селу; Кабинет министра без портфеља задуженог за демографију и популациону политику, Кабинет министра за иновације и технолошки развој, Канцеларија за јавна улагања, Кабинет за унапређење развоја недовољно развијених подручја, као и Тим за социјално укључивање и смањење сиромаштва Владе Републике Србије; и
- Међународни ниво у виду ЕУ и светских развојних и донаторских агенција и страних држава које кроз разне пројекте и програме граде капацитет за управљањем, попут Програма прекограничне сарадње Бугарске и Србије, Swiss Pro, UN Women, Савет Европе, УНОПС-ЕУПРОПЛУС, ЕУ ПРО и ЕУПРО+ пројеката, Швајцарске агенција за развој и сарадњу (SDC).

Врсте, теме и називи пројеката ЈЛС Зајечара, Књажевац, Сокобања и Бољевац и међународних агенција су:

- Пројекти изградње и реконструкције, попут "Реновирање и дигитализација вртића "Ђурђевак" у Зајечару"; Изградња канализационог система на десној обали реке Арнауте; Завршетак водоводне мреже у селу Подгорац – ЈЛС Бољевац;
- Пројекти у области управљања и подизања капацитета, попут "Управљање људским ресурсима у локалној самоуправи – фаза 2"; Пројекта за увођење и развој ГИС-а на територији ЈЛС Зајечара; еЗајечар; Формирање службе заједничка интерна ревизија;
- Еколошки пројекти, попут „Measures for establishment of flood prevention and quick reaction conditions in Chiprovci and Bolevac“, Preservation and attractive exhibition of the Natural and cultural heritage of Belogradchik and Boljevac municipalities;
- Друштвено одговорни пројекти, попут "Кад жене воде" ; "Кад жене воде фаза 2"; "Отворена врата иза затворених врата" и "Одскочимо заједно"; Grounds for better future of our youth; "Шумски ватрогасци (ФФФ)“; „Youth network for sport and health“;
- Пројекти у области културе, попут "Street art";
- Пројекти у области туризма, попут Зимска прекогранична тура - Варшец-Сокобања; Балнеолошки туризам - будућност здравља, Туризам и футуризам; и
- Израде докумената територијалног развоја, попут Пројекта за израду ПДР Николичева.

Врсте, теме и називи пројеката националних агенција и партнерства ЈЛС Зајечар, Књажевац, Сокобања и Бољевац су:

- Пројекти изградње и реконструкције, попут Санација и адаптација Народног позоришта Тимочке Крајине-Центар за културу „Зоран Радмиловић“ Зајечар; Пројекат уређења дечијег игралишта на простору Спомен парк-шуме „Краљевица“; Адаптација и санација Пословне зграде у улица Доситејевој бр. 1 у Зајечару; Санирање земљишта и

обнављање у савремено дечје игралиште у насељу Оскоруша у Зајечару; Извођење радова за изградњу омладинског кампа на Краљевици и јужне саобраћајнице са јавном расветом у комплексу „Краљевица“ у Зајечару; Реконструкција/изградња система за водоснабдевање и дистрибуцију воде и прикупљање и прераду отпадних вода у Сокобањи, и Вода за инвестиције; Реконструкција Основне и средње школе у Сокобањи; Пројекат набавке и санације котларница за грејање у општини Бољевац у 2021; Регулација потока Змијанац и реконструкција антиерозионе преграде; Регулација корита Оснићке реке;

- Пројекти у области управљања и подизања капацитета, попут Осавремењавање рада Скупштине ЈЛС Зајечара кроз увођење савременог Е-скупштинског система за вођење седнице и бројање гласова; Пакет техничке подршке за унапређење антикорупцијских политика на локалном нивоу; Пројекат комасације земљишта; Пакет техничке подршке за израду Плана развоја;
- Еколошки пројекти, попут Регионалног центар за управљање комуналним отпадом за ЈЛС Зајечар, Бор, Мајданпек, Неготин, Књажевац, Кладово и Бољевац на локацији „Халово 2“, Пројекат енергетске санације Школе за основно и средње образовање „Јелена Мајсторовић“; Пројекат енергетске санације стамбених зграда, породичних кућа и станова – ЈЛС Зајечар и Бољевац; Пројекат превенције нелегалног одлагања отпада и уклањање у 2022. г.; Пошумљавање спомен парк-шуме „Краљевица“; Расвета за "Сунчану стазу", Пројекат санације и рекултивације постојеће депоније "Халово; Претварање депоније у дечији национални парк; Енергетска санација управне зграде општине Бољевац; Енергетска санација ОШ „Ђорђе Симеоновић“ Подгорац; Енергетска санација ПУ „Наша радост“;
- Друштвено одговорни пројекти, попут Покретање едукативног центра и реализација "Изађи на теглу" манифестације; Унапређење популационе политике ЈЛС Зајечар; и Трим стаза на Краљевици - "Сунчана стаза"; Систем обавештавања у реалном времену за смањивање саобраћајних несрећа на територији ЈЛС Зајечар; Старт – ап иновациони центар у Сокобањи; Подршка за будућност - Иницијатива за инклузију; Прибављање непокретности за младе брачне парове;
- Израде докумената територијалног развоја, попут Израда плана детаљне регулације постројења за пречишћавање отпадних вода на територији града; ПДР привредне зоне "Запад"; Израда Идејног пројекта - пута Салаш-Дубочане-М. Јасикова;
- Пројекти у области културе, попут Пројекат санације и адаптације народног позоришта Тимочке крајине - Центар за културу "Зоран Радмиловић" - МетармофоЗА; Прибављање непокретности у циљу обезбеђивања адекватног простора за библиотеку;
- Пројекти у области туризма, попут Унапређење туристичке инфраструктуре у Сокобањи; Михољски сусрети 2022; и,
- Пољопривредни и предузетни пројекти, попут „Млади у бизнису“ (са Министарством омладине и спорта); "Фемино" - Пројекат унапређења женског иновационог предузетништва (са Кабинетом министра без портфеља задужен за иновације и технолошки развој); Повезивање урбанистичких целина Радне зоне 7 у Бољевцу.

Партиципативни приступ

Примена партиципације грађана и иницијативе локалног становништва реализована је приликом израде урбанистичких и просторних планова кроз законом обавезне јавне консултације и јавни увид на територији Урбаног подручја, а најбоље примере представљају Генерални урбанистички план града Зајечара, Генерални урбанистички план подручја Сокобања и Просторни план општине Сокобања.

Додатно, у процесу израде јавних политика, планова и пројеката активно учешће имају невладине организације и грађани у радним групама, кроз Партнерски Форум и током јавне расправе и сл., а најбоље примере представљају План развоја града Зајечара 2021 – 2027, План развоја општине Књажевац 2021 – 2027, План развоја општине Сокобања 2022-2030, Локални план управљања отпадом на територији општине Сокобања 2022-2032, и План развоја општине Бољевац.

Примењују се партиципативне радне групе за израду стратегија, фокус групе, округли столови, предлагање пројеката и сл. Додатно се у све активности развојног планирања укључује више заинтересованих страна кроз формирање партиципативних радних група. Такође, цивилни и приватни сектор укључени су и у рад сталних скупштинских тела. За буџет ЈЛС на годишњем нивоу врше се јавне консултације, информисање грађана и учешће на јавним расправама.

Капацитети ЈЛС за управљање урбаним развојем

На територији Урбаног подручја спроводе се и програми развијања капацитета за управљање урбаним развојем који су екстерно финансирани од стране међународних агенција. Запослени у јединицама ЈЛС осим у тим програмима учествују и на обукама у организацији Националне академије за јавну управу и СКГО. У Књажевцу се програми развијања капацитета спроводе кроз програме Релоф – реформа локалних јавних финансија, Савет Европе – Спровођење посебног програма стручног усавршавања и Савет Европе – Организационо и функционално унапређење локалне самоуправе – јединствено управно место. Кључни недостаци у капацитетима ЈЛС да управља урбаним развојем огледају се, пре свега, у недостатку људских кадрова.

5.4.2 Извори финансирања

Постоје различити видови финансирања урбаног развоја на територији Урбаног подручја, од националних и међународних фондова, јавно – приватних партнерстава, и приватних фондова у виду кредита инвестиционих и комерцијалних банака на подручју Републике Србије.

Главни домаћи извори финансирања урбаног развоја су сопствена средства / буџет ЈЛС, програми различитих министарстава Републике Србије, и то Министарства привреде, Министарства трговине, туризма и телекомуникација, Министарства државне управе и локалне самоуправе, Министарства омладине и спорта, Министарства заштите животне средине, Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, Министарства рударства и енергетике, Кабинета за унапређење развоја недовољно развијених подручја, као и Канцеларија за јавна улагања.

Међународни фондови се реализују кроз билатералну и мултилатералну сарадњу и донаторске програме, и то углавном кроз фондове и програме ЕУ. Треба поменути Програме

прекограничне сарадње ЕУ СВС програм Бугарска – Србија, и ЕУПРО и ЕУПРО+ пројекте, ГИЗ, Савет Европе, Билатерални развојни фонд Пољске и Амбасада Републике Пољске, а од билатералне и мултилатералне сарадње и донаторских програма Swiss PRO и Швајцарска агенција за развој и сарадњу (SDC), као и употребом међународних финансијских инструмената, попут KfW.

5.4.3 Транспарентност и информисање

По индексу транспарентности ЈЛС за 2021. годину Зајечар је био на 134. месту (са индексом 33 и раст на 44 у 2022. г. што је повећање од 33,3%); Књажевац је био на 29. месту (са индексом 55 и смањењем на 55 у 2022. г. што је смањење од 9,1%); Бољевац је био на 13. месту (са индексом 64 и смањењем на 55 у 2022. г. што је смањење од 14,1%); и Сокобања је била на 5. месту, а 2022. г. на 3. месту (са индексом 75 и растом на 84 у 2022. г. што је повећање од 12%).

У Књажевцу постоји систем електронске комуникације између управе и грађана у виду одлуке којом су прописане те процедуре, као и у Бољевцу, док у Сокобањи постоји посебна секција са позивима за јавну расправу на интернет презентацији ЈЛС <https://sokobanja.ls.gov.rs/archives/category/javne-rasprave> и могућност да грађани пријаве различите комуналне проблеме на сајту *Пријави проблем* http://161.97.132.206/sb_kp.

Географски информациони систем (ГИС) у управљању урбаним развојем успостављен је у Зајечару 2020. године и тек је у почетној фази коришћења. У Књажевцу постоји, али се не користи, у Бољевцу постоји ГИС за управљање пожарима, а у Сокобањи постоји урбанистичко инвестициони ГИС.

6 SWOT АНАЛИЗА И ПОТРЕБЕ

6.1 ИДЕНТИТЕТ УРБАНОГ ПОДРУЧЈА

предности/снаге

- Повољни климатски услови и добар квалитет ваздуха (осим у урбаном центру Зајечар где је квалитет ваздуха треће категорије)
- Очуван идентитет Урбаног подручја (део Тимочке крајине) - богатство природним ресурсима и еколошка очуваност највећег дела подручја (очуван биодиверзитет, расположиви водни ресурси, заступљеност шума, Парк природе Стара планина - предложен за Национални парк, Предела изузетних одлика Лептерија - Сокоград и Озренске ливаде³⁷, околина археолошког налазишта Ромулијана - Гамзиград, Резерват природе Ртањ, планирана за заштиту подручја планина Озрен и Девица и планине Дели Јован³⁸ и остала заштићена подручја, Сокобања, Бованско језеро)
- Богата културна баштина (Царска палата Феликс Ромулијана на УНЕСКО листи светског наслеђа, културна добра од великог значаја - Црква св. Богородице, Манастир Горња Каменица, археолошко налазиште „Равна - Timacum Minus“, „Соко град“³⁹ и друга непокретна културна добра, нарочито сакралне архитектуре, као и војни бастioni из 19. века у Зајечару) и велики број културних манифестација
- Увођење дигитализације, унапређење приступачности археолошког наслеђа
- Урбана насеља са препознатљивим модернистичким наслеђем и визуелним континуитетом у односу на контекст – носиоци идентитета, под утицајем градитељских прегалаца (као што су Корбизије и Богдановић у Књажевцу и др.)
- Рурална насеља са очуваном морфологијом и традиционалном изградњом добро уклопљена у слику предела, нарочито на Старој планини
- Развијен туризам у Сокобањи и развој зимског туризма на Старој планини
- Започет развој туристичког насеља и хотела на Ртњу и туристичка категоризација сеоских домаћинстава у ЈЛС Бољевац (30 домаћинстава)
- Постојање регионалног брэнда источне Србије „Balcanica Superior“ који покрива и Зајечарски округ
- Међународна сарадња кроз пројекте

слабости/недостаци

- Неповољан положај у Србији > удаљеност од већих центара

³⁷ РПП Тимочка крајина (2011)

³⁸ Нацрт ППРС (2021)

³⁹ РПП Тимочка крајина (2011), Нацрт ППРС (2021)

- Нематеријално културно наслеђе и поједини споменици природе (нпр. Боговинска пећина) нису довољно валоризовани
- Занемаривање вредности и угрожавање градитељског наслеђа из 19. и 20. века, нарочито градске архитектуре из периода социјализма (примера брутализма у модерној архитектури)
- Неадекватна планска документација за заштићена природна добра
- Недовољна и неравномерна развијеност туристичких потенцијала (слаби и некатегорисани смештајни капацитети, недовољна валоризација руралних насеља Старе планине за развој туризма), недостатак туристичких садржаја и туристичке сигнализације, лоша умреженост и лоша инфраструктура
- Ширење насеља, узурпација пољопривредног и шумског земљишта преовлађујуће нелегалном градњом, нарушавање природе (нарочито за потребе туризма на Старој планини), неефикасан систем озакоњења нелегалне градње
- Недовољна искоришћеност и спора трансформација бивших индустријских и војних браунфилда (власник Министарство одбране)
- Инвеститорско планирање и пренамена грађевинског земљишта без аргументације у Соко Бањи, у првом реду за станоградњу (највећа после Златибора)
- Запуштање пољопривредног земљишта и депопулација руралних насеља
- Неадекватно обрађени и презентовани аутентични и традиционални производи који се могу идентификовати са регионом
- Погоршање квалитета ваздуха у грејној сезони у урбаним насељима

потенцијали/могућности

- Развој одрживог туризма - културног туризма (заснованог на материјалном и нематеријалном културном наслеђу и догађајима у култури), сеоског туризма, планинског туризма (летња понуда активности у природи), бањског туризма (Гамзиградска Бања) и туризма специјалних интереса (нпр. верски туризам, коњарске туре) и туристичких дестинација са културним и природним наслеђем
- Ревитализација појединих традиционалних руралних насеља у туристичка насеља
- Регенерација браунфилда > бивши индустријски и војни комплекси (Зајечар, Књажевац, Сокобања)
- Брендирање туристичких и пољопривредних производа (нпр. крофне са џемом од трњина) и бренд места (нпр. брендирање археолошког налазишта Царске палате Феликс Ромулијана и музеја у Зајечару)
- Повезивање међуграничних општинских центара у циљу развијања туризма
- Јачање урбано-руралних веза
- Валоризација и презентација очуваних природних и културних предела, индустријског наслеђа (Белгијска пруга, фабрика Кристали др.)

претње/ризици

- Напуштени војни комплекси > без нових намена и са нерешеним власништвом
- Велики број нелегалних објеката
- Даље угрожавање природних и културних добара нелегалном и прекомерном градњом
- Неконтролисано ширење насеља и узурпација пољопривредног и шумског земљишта
- Недовољна повезаност туристичке понуде на Урбаном подручју и са туристичком понудом околних дестинација
- Боље спровођење прописа
- „Љуљање чамца у месту“ – недоследна имплементација политика развоја
- Низак ниво свести о значају културног наслеђа

потребе

- Јачање идентитета урбаног подручја - мрежа урбаних и руралних насеља, културна баштина и природни ресурси
- Урбана регенерација градске структуре и санација објеката градитељског наслеђа - из социјалистичког периода, градске архитектуре и др.
- Адекватна трансформација и реактивирање браунфилд локација
- Потреба за обновом и одржавањем мреже јавних урбаних простора
- Регулисање ширења континуално изграђеног подручја урбаних и приградских насеља и ефективније спречавање непланске изградње
- Потреба за јачањем урбано-руралних веза понуда радних места и услуга у урбаном и руралном
- Интегрисање туристичке понуде на Урбаном подручју и повезивање са понудом туристичких дестинација Доње Подунавље и Бор (нпр. путеви културе и вина, планинарске и бициклистичке стазе и др.)
- Ревитализација и трансформација појединих традиционалних руралних насеља у туристичка насеља

6.2 ЗЕЛЕНА И ЕНЕРГЕТСКА ТРАНИЗИЦИЈА И МОБИЛНОСТ

предности/снаге

- Традиција коришћења обновљивих извора енергије за грејање у домаћинствима
- Традиција коришћења принципа циркуларне економије
- Заступљеност шума и шумског земљишта на Урбаном подручју Зајечар, и јавних зелених површина у урбаним насељима

- Нови систем за примарну селекцију и рециклажу амбалажног отпада (Сокобања - свако домаћинство)
- Ефикасан рад инспекције на заштити уже зоне заштите водоакумулације Грлиште (ЈЛС Зајечар)
- Развијена саобраћајна мрежа
- ЈГП бесплатан и прилагођен потребама становника, приградски неисплатив због разуђености

слабости/недостаци

- Недовољно зелених површина и загађен ваздух у урбаним насељима > саобраћај и грејање зими, прекомерна изградња, депоније (Зајечар, Сокобања)
- Испуштање отпадних вода у реципијенте – реке, без пречишћавања (Тимок, Сврљишки Тимок > Бели Тимок, Моравица)
- Угроженост водоизворишта дивљом градњом, загађење из септичких јама, (Зајечар, Сокобања), ерозија земљишта > вештачка ђубрива и храна од риболоваца (Зајечар)
- Делови Урбаног подручја без воде лети (Сокобања) > велики број туриста
- Изливање фекалне канализације у кишним данима (Књажевац)
- Поплаве на подручју села Лукови и на пољопривредном земљишту око Тимока
- Деградација земљишта > јаловина, несанитарне депоније (већина сеоских насеља)
- Примарна селекција отпада мала (Књажевац - само селекција пет амбалаже) или непостојећа (Зајечар)
- Дивље депоније у близини река, насеља, у подручјима посебне намене > ризик за загађење земљишта, подземних и површинских вода, ваздуха, биљног, животињског света и здравља људи
- Несанитарне депоније Халово (Зајечар) и Луг (Књажевац)
- Пребукираност несанитарних сметлишта
- Слаба реализација и усклађивање са постојећом регулативом Халово
- Недовољно паркирања и тротоара
- Мала покривеност или недостатак бесплатним Интернетом

потенцијали/могућности

- Потенцијална гасификација скоро читаве територије Урбаног подручја
- Потенцијали за коришћење соларних електрана (Соларина и фотонапонска електрана у КО Мало Извор у Зајечару, соларни колектори у Бољевцу), прелазак градске топлане на биомасу (Зајечар)
- Увођење топлотних пумпи у оквиру ППОВ

- Обезбеђена ЕУ средства за изградњу ППОВ у Сокобањи
- Адекватна заштита од поплава на критичним деоницама водотока
- Планирана водоакumulација Боговина у склопу Тимочког регионалног система за снабдевање водом насеља
- Планиран Регионални центар за управљање комуналним отпадом Халово 2
- Увођење подстицајних мера и стимулација (дивље депоније)
- Потенцијали циркуларне економије на примерима задруга за управљање отпадом
- Ослобађање централних зона урбаних насеља од моторног саобраћаја проширење јавних пешачких и бициклистичких површина, развој јавног превоза и коришћење возила на алтернативни погон
- Примена управљачких механизма - јавно приватно партнерство, партиципација, приватизација услуга

претње/ризичи

- Неискоришћеност потенцијала природних ресурса и обновљивих извора енергије
- Претходна студија процене биомасе за потребе преласка топлана на биомасу
- Угроженост водоизворишта нелегалном градњом, депонијама, отпадним водама, септичким и ђубришним јамама и одлагањем чврстог отпада
- Ерозија земљишта пољопривредом производњом, угроженост од поплава и клизишта
- Концепт развоја урбаних садржаја који погодује већој употреби путничких аутомобила
- Казнена политика неадекватна, слаб потенцијал
- Неусаглашеност закона
- ЈПП може да буде неповољно за ЈЛС (искуства са пројектом енергетске ефикасности у ЈЛС Бољевац)
- Непоштовање прописа и планова, недостатак финансија

потребе

- Успостављање одрживе енергетике (применом мера енергетске ефикасности, коришћењем обновљивих извора енергије, и применом норми за заштиту животне средине и смањењем штетних утицаја климатских промена)⁴⁰
- Потребно повећавање капацитета за дистрибуцију струје (Сокобања) и за реконструкцију дистрибутивне мреже (Бољевац)
- Реконструкција и аутоматизација система водоснабдевања (Бољевац)
- Изградња водовода и ППОВ у Књажевцу у руралним подручјима

⁴⁰ Стратегији развоја енергетике Републике Србије до 2025. године са пројекцијама до 2030
година XVII Број 8

- Потребна изградња канализационе мреже у насељу (Бољевац: Ртањ и Боговина)
- Потреба за изградњом (Зајечар и Књажевац) и реконструкцијом (Сокобања, Ртањ) система и постројења за пречишћавање отпадних вода
- Уклањање дивљих депонија
- Усаглашавање рада ЈГП са потребама становника и туриста током школских распуста и викендима (смањен капацитет Сокобања)
- Реконструкција / санација саобраћајне мреже, потребна обилазница (Зајечар)
- Потреба за сталним и повременим пешачким зонама, бициклическим стазама, паркирањем (улично паркирање, јавни паркинг простори) у урбаним и бањским насељима и изградњом тротоара у већини насеља

6.3 ИНОВАТИВНА И ПАМЕТНА ЕКОНОМИЈА

предности/снаге

- Разнородна индустрија
- Сектор микро, малих и средњих предузећа (ММСП)
- Подршка омладинском и женском предузетништву
- Слободна царинска зона Књажевац
- Постојање институција за подршку развоју и бизнису (Тимочки клуб, Ресурс центар Бор, КЛЕР, Регионална привредна комора, РАРИС) и укљученост НВО сектора у имплементацији пројеката
- Бесплатан приградски превоз
- Сајам лековитог биља

слабости/недостаци

- Недостатак квалификоване радне снаге
- Мала покретљивост радне снаге
- Јефтина радна снага
- Недовољна спремност за иновације
- Недостатак квалитетнијих и боље плаћених послова
- Уситњена пољопривредна газдинства и слабо коришћење доступних бесповратних и субвенционисаних извора финансирања
- Неусклађеност образовања са потребама привреде
- Инкубатор центри нису активни (Бор и Мајданпек још увек функционишу)
- Смањена улога удружења предузетника (осим Бољевца)
- Негативна промоција образовања младих

потенцијали/могућности

- Добри природни потенцијали за развој туризма
- Развој органске производње хране, с обзиром на природне предуслове за овај вид пољопривреде
- Прелазак из „сировинске базе“ у прерађивачку индустрију, пре свега у секторима пољопривреде и шумарства
- Улазак пољопривредних газдинстава у прераду, коришћење бесповратних и субвенционисаних извора финансирања (IPARD и сл)
- Креативна индустрија, филмска индустрија
- Обједињени подаци о инвестиционим компанијама, браунфилдима и гринфилдима
- Дуално образовање
- Развој зелене економије и подршка старт ап
- Погранична сарадња и ЕУ пројекти
- Технолошки инкубатор у Бору

претње/ризици

- Пад броја привредних друштава
- Миграције радно способног становништва
- Државно власништво браунфилд локација
- Недостатак научних и истраживачких институција, веза са привредом, иновације
- Неразвијено неформално образовање
- Тешко прихватање концепта целоживотног учења

потребе

- Усклађивање образовних програма и потреба тржишта за квалификованом радном снагом (потребе за доквалификацијом и преквалификацијом)
- Повезивање науке, привреде и друштва ради подстицања иновација⁴¹
- Подршка производњи хране (одржива пољопривреда и производња хране са додатом вредношћу) и креативним индустријама (креативна дигитална аудио-визуелна продукција, укључујући брендирање и пласман⁴²
- Зелена и циркуларна економија у циљу доприноса заштити животне средине и минимизирању количине произведеног отпада (туризам, обновљиви извори енергије)⁴³

⁴¹ Стратегије научног и технолошког развоја Републике Србије за период од 2016. до 2020. године – „Истраживање за иновације”

⁴² Стратегија паметне специјализације РС. https://prosveta.gov.rs/wp-content/uploads/2021/12/Strategija-pametne-specijalizacije_SR_WEB.pdf

- Потреба за категоризацијом туристичких места (насеље Ртањ)

6.4 ДРУШТВЕНО БЛАГОСТАЊЕ

предности/снаге

- Постојање свести и спремност на континуирано усавршавање свих актера социјалне заштите у јавном и цивилном сектору
- Постојање ПЦР лабораторије (Завод за јавно здравље Тимок за Зајечарски и Борски округ)
- Бесплатна подршка породицама
- Инфраструктурни и организациони капацитети за спортске активности (пример развоја коњичког спорта)
- Институције културе локалног и регионалног значаја са постојећом инфраструктуром и садржајима

слабости/недостаци

- Недостатак капацитета за збрињавање старијих лица на Урбаном подручју
- Низак ниво доступности и недостатак капацитета услуга примарне заштите у руралним подручјима (90% безусловних амбуланти)
- Одлазак лекара
- Недовољни капацитети за теренски рад социјалних и медицинских служби
- Лиценцирање пружалаца социјалних услуга
- Непостојање евиденције о стамбеним просторима и тренд изградње стамбених објеката за потребе развоја туризма, не за социјално становање
- Недостатак високообразовних установа - високих школа и факултета
- Низак ниво спровођења политика, недовољно јачање управљачких капацитета

потенцијали/могућности

- Укључивање приватног сектора као пружаоца услуга из области социјалне заштите (Књажевац)
- Успостављање боље сарадње институција и установа између локалних самоуправа ради размене искустава и знања
- Велики број установа културе
- Мониторинг параметара животне средине и здравља становништва од стране општина, важан ПЦР центар

⁴³ Зелена агенда за Западни Балкан, 2020 https://api.pks.rs/storage/assets/Zelena%20agenda%20za%20Zapadni%20Balkan_info.pdf
 година XVII Број 8

- Укључивање приватног и цивилног сектора као пружаоца услуга социјалне заштите
- Иновативни приступи – задруге

претње/ризичи

- Пад броја становника (18% за задњих 11 година)
- Неповољна демографска структура (29% преко 65 год, 14% до 17 година)
- Неинформисаност грађана о расположивим правима у области социјалне заштите
- Непостојање система праћења ефеката и резултата пројеката у области социјалне политике и стихијска реализација пројеката
- Недовољна подршка цивилном и приватном сектору у лиценцирању услуга
- Недостатак стручног кадра у области туризма и угоститељства
- Недовољна едукација свих актера у области туризма
- Неусклађеност закона (пужаоци услуга) о образовању и социјалним услугама

потребе

- Развијање мера за подршку запошљавању (ЛАП, локални програми и пројекти)
- Успостављање научно наставне сарадње - високо образовање (нпр. постојеће у Бољевцу и нове научне базе државних факултета у Зајечару)
- Успостављање услуга у области социјалне инфраструктуре: Саветовалишта за младе, Прихватилиште до 30 дана за особе које су у стању социјалне потребе, Дневни боравак за особе за сметњама у развоју и Породично саветовалиште (Сокобања); Проширење Службе за пружање услуге помоћ у кући за одрасла и старија лица, посебно на селу и поновно успостављање Саветовалишта за брак и породицу и Саветовалишта за жртве насиља, Дома за стара лица (Зајечар); Дневни боравак за старе и дом за ученике (Бољевац); Изградња вртића; Потребне за геронто-домаћицама, кућно лечење, санитет
- Реконструкција установа здравствене инфраструктуре (Сокобања) и енергетске санације (Зајечар)
- Формирање културног центра (Сокобања), за новим објектом „Градске галерије“ и додатним депоом за складиштење уметничких предмета, и затвореног музеја (Зајечар)
- Недостатак спортских објеката (Бољевац) и изградња спортских садржаја (Сокобања)

6.5 УПРАВЉАЊЕ УРБАНИМ И ТЕРИТОРИЈАЛНИМ РАЗВОЈЕМ

предности/снаге

- Управљање на више нивоа > међународни, национални и регионални актери кроз различите програме и пројекте
- Различити међународни и домаћи видови финансирања урбаног развоја

- Учешће у ЕУ финансираним пројектима (Дунавска стратегија, Визиторски центар Ромулијана 5 милиона евра)
- Заједнички пројекти са институцијама у окружењу (Национални парк Ђердап)
- РАРИС, Канцеларије за локални економски развој, Локална акциона група (ЛАГ) Ртањ
- Задруге, мреже у повоју, туристичке организације
- Сарадња општина на имплементацији Регионалног плана управљања отпадом
- Регионални туристички производ - дигитална платформа дигитална промоција - туризам, културно наслеђе, *Visit East Serbia*
- Развијен систем електронске комуникације између управе и грађана (web пријава комуналних проблема, Сокобања)
- Укључивање грађана у усвајање буџета ХЕЛВЕТАС (Књажевац)
- Велика транспарентност локалне самоуправе за 2022. годину (Сокобања на 3. месту, Бољевац на 35. Књажевац на 56. и Зајечар на 93. месту)
- Употреба ГИС-а у управљању урбаним развојем (урбанистичко инвестициони, Сокобања, управљање пожарима, Бољевац)

слабости/недостаци

- Непостојање стимулативног правног оквира за међуопштинску сарадњу
- Формална партиципација грађана кроз законом обавезне јавне консултације и јавни увид
- Недостатак људских кадрова у капацитетима ЈЛС да управља урбаним развојем
- Слаба (Зајечар) или никаква (Књажевац) употреба ГИС-а у управљању урбаним развојем
- Недостатак капацитета за примену ГИС-а
- Неразумљива администрација, компликоване процедуре

потенцијали/могућности

- Међународни и национални програми и пројекти за изградњу и подизање капацитета управљања
- Умрежавање и партнерства са актерима на међународним пројектима
- Јавно-приватна партнерства у разним областима > инфраструктура, брендирање места, одржива мобилност и ЈГП, развој одрживог туризма
- Јачање сарадње ЈЛС у оквиру Урбаног подручја за заједничку бригу о животној средини, реализацији регионалних депонија, и другим пројектима
- Јачање транспарентности у доношењу одлука у управљању урбаним развојем
- Реализација планираног

претње/ризици

- Централизован систем управљања развојем
- Недовољна институционална оспособљеност за решавање кључних проблема,
- Споро реформисање управе за процесе управљања са више актера
- Низак ниво партиципације грађана у процесу урбаног развоја
- Одлазак младих, високо образованих у веће градове
- Удаљавање од приближавања ЕУ и економска криза изазвана ратом у Украјини > смањен број ЕУ пројеката и додатних извора финансирања

потребе

- Подизање капацитета за интегрално и одрживо управљање урбаним/територијалним развојем
- Обезбеђивање финансирања развоја Урбаног подручја из различитих извора – локалних, националних, међународних, и примена различитих управљачких инструмената
- Боље коришћење потенцијала интерсекторске, интеринституционалне, међуопштинске и међудржавне сарадње, сарадње на више нивоа управљања, и трансдисциплинарне сарадње са научним и истраживачким институцијама
- Суштинска партиципација грађана и заинтересованих страна у процесу планирању изван формалних облика за квалитетно управљање развојем
- Већа употреба ИКТ алата и е-услуга
- Интензивнија примена ГИС-а

7 ВИЗИЈА, ЦИЉЕВИ, ПОСЕБНИ ЦИЉЕВИ И МЕРЕ

7.1 ВИЗИЈА

УРБАНО ПОДРУЧЈЕ ЗАЈЕЧАРА ЈЕ МОДЕРНА, ОТВОРЕНА И ПРИВРЕДНО КОНКУРЕНТНА РЕГИЈА ПРЕПОЗНАТЉИВЕ КУЛТУРНЕ И ПРИРОДНЕ БАШТИНЕ, КОЈА СЕ РАЗВИЈА НА ПРИНЦИПИМА ОДРЖИВОГ РАЗВОЈА.

Урбано подручје Зајечара је чврсто повезана и добро организована мултикултурална средина са јасним идентитетом и јединственим развојним циљем. Центар производње здраве хране, креативних индустрија, спортског, бањског и културног туризма. Лако доступно, добро умрежено и повезано, активно подручје, окренуто људима, природи и традицији, у оквиру кога се градови међусобно помажу, сарађују и деле обавезе и одговорности. Центар друштвеног благостања са високим нивоом социјалних и здравствених услуга, атрактивним јавним просторима и квалитетним системом образовања.

7.2 ТЕМАТСКИ ЦИЉЕВИ, ПОСЕБНИ ЦИЉЕВИ И МЕРЕ

Полазни оквир за формулисање циљева, посебних циљева и мера стратегије развоја урбаног подручја (СРУП) представља нова легислатива Европске комисије, која утврђује заједничке показатеље остварења и резултата за Европски фонд за регионална улагања (Улагања у радна места и раст и Interreg) и Европски кохезиони фонд⁴⁴ (ЕК, 2021). Циљеви нове Кохезионе политике ЕУ за период 2021-2027 су: 1) Конкурентнија и паметнија Европа промовисањем иновативне и паметне економске трансформације и ИКТ регионалне интеграције; 2) Зеленија, отпорнија Европа са ниском емисијом угљеника, која прелази на економију са нултом нето емисијом угљеника промовишући прелазак на чисту и праведну енергију, зелених и плавих инвестиција, циркуларне економије, прилагођавање и ублажавање климатских промена, управљања ризиком и његове превенције, те одрживе урбане мобилности; 3) Повезанија Европа јачањем мобилности; 4) Инклузивнија Европа са истакнутом социјалном компонентом применом ЕУ стуба социјалних права, и 5) Европа ближа грађанима подстицањем одрживог и интегралног развоја свих врста подручја и локалних иницијатива.

Национални оквир за СРУП чине јавне политике, које се припремају и усвајају у процесу интеграције Србије у ЕУ. Наведене су хронолошки полазећи од најновијих, и то: Нацрт Закона о успостављању и функционисању система за управљање кохезионом политиком, 2023⁴⁵; Програм управљања муљем у Србији од 2023. до 2032. године⁴⁶ (Влада РС, 2023); Стратегија нискоугљеничног развоја Републике Србије за период од 2023. до 2030. године са пројекцијама до 2050. године⁴⁷; Стратегија за младе у Републици Србији за период од 2022. до 2030. године⁴⁸

⁴⁴ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/PDF/?uri=OJ:L:2021:231:FULL&from=EN>

⁴⁵ <https://www.mei.gov.rs/srp/vesti/2811/detaljnije/w/0/nacrt-zakona-o-uspostavljanju-i-funkcionisanju-sistema-za-upravljanje-kohezioom-politikom-na-portalu-ekonsultacije/>

⁴⁶ <https://www.ekologija.gov.rs/lat/saopstenja/vesti/prvi-put-usvojen-vazan-planski-dokument-%E2%80%93-program-upravljanja-muljem-u-republici-srbiji>
<https://www.srbija.gov.rs/vest/735156/usvojen-program-upravljanja-muljem-u-srbiji-od-2023-do-2032-godine.php>

⁴⁷ <https://www.ekologija.gov.rs/saopstenja/vesti/vlada-republike-srbije-usvojila-strategiju-niskouglenicnog-razvoja-do-2030-godine>

("Сл. гласник РС", бр. 9/2023); Стратегија деинституционализације и развоја услуга социјалне заштите у заједници за период 2022–2026. године⁴⁹ ("Сл. гласник РС", бр. 12/2022); Програм заштите ваздуха у Републици Србији за период од 2022. до 2030. године са акционим планом⁵⁰ ("Сл. гласник РС", бр. 140/2022); Програм развоја циркуларне економије у Републици Србији за период 2022–2024. године⁵¹ ("Сл. гласник РС", бр.137/2022); Програм управљања отпадом у Републици Србији за период 2022-2031.године⁵² ("Сл. гласник РС", бр. 12/2022); Нацрт Програма прилагођавања на измењене климатске услове са Акционим планом⁵³; Нацрт Просторног Плана Републике Србије од 2021. до 2035. године⁵⁴; Стратешки приоритети развоја културе Републике Србије од 2021-2025. године⁵⁵ (Министарство културе и информисања РС, 2021); Интегрисани национални енергетски и климатски план Републике Србије за период 2021 до 2030 са визијом до 2050. године⁵⁶; Стратегија развоја информационог друштва и информационе безбедности у Републици Србији за период од 2021. до 2026. године⁵⁷ („Сл. гласник РС“, бр. 86/2021); Стратегија научног и технолошког развоја Републике Србије за период од 2021. до 2025. године „Моћ знања“⁵⁸ („Сл. гласник РС“, бр. 10/2021); Стратегија развоја стартап екосистема Републике Србије за период од 2021. до 2025. године⁵⁹ ("Сл. гласник РС", број 125/2021); Стратегија индустријске политике Републике Србије од 2021. до 2030. године⁶⁰ („Сл. гласник РС“, бр. 35/2020); Стратегија запошљавања у Републици Србији за период од 2021. до 2026. године⁶¹ ("Сл. гласник РС", бр. 18/2021, 36/2021); Стратегији развоја образовања и васпитања у Србији до 2030. године⁶² („Сл. гласник РС“, бр. 107/2021); Стратегија паметне специјализације у Републици Србији за период 2020-2027. године⁶³ („Сл. гласник РС“, бр. 21/2020); Стратегија одрживог урбаног развоја Републике Србије до 2030. године⁶⁴ („Сл. гласник РС“, бр. 47/2019); Стратегија развоја вештачке интелигенције у Републици Србији за период 2020-2025. године⁶⁵ („Сл. гласник РС“, бр. 96/2019); Стратегија јавног здравља у Републици Србији 2018-2026. године⁶⁶ („Сл. гласник РС“, бр. 61/2018.); Стратегија развоја

⁴⁸ <http://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/eli/rep/sgrs/vlada/strategija/2023/9/1/reg>

⁴⁹ <https://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/eli/rep/sgrs/vlada/strategija/2022/12/1>

⁵⁰ <https://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/eli/rep/sgrs/vlada/drugiakt/2022/140/1>

⁵¹ <https://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/eli/rep/sgrs/vlada/drugiakt/2022/137/1>

⁵² http://demo.paragraf.rs/demo/combined/Old/t/t2022_02/SG_012_2022_010.htm

⁵³ <https://www.ekologija.gov.rs/informacije-od-javnog-znacza/javne-rasprave/javni-poziv-za-ucesece-javnosti-u-procesu-konsultacija-u-vezi-sa-izradom-programa-prilagodjavanja-na-izmenjene-klimatske-uslove-sa-akcionim-planom-0>

⁵⁴ <https://www.mgsi.gov.rs/sites/default/files/PPRS%20Nacrt.pdf>

⁵⁵ <https://www.kultura.gov.rs/extfile/sr/6132/Strate%C5%A1ki%20prioriteti%20razvoja%20kulture.pdf>

⁵⁶ <https://www.mre.gov.rs/dokumenta/strateska-dokumenta/integrirani-nacionalni-energetski-i-klimatski-plan-republike-srbije-za-period-2021-do-2030-sa-vizijom-do-2050-godine>

⁵⁷ <http://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/eli/rep/sgrs/vlada/strategija/2021/86/1/reg>

⁵⁸ <http://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/eli/rep/sgrs/vlada/strategija/2021/10/1/reg>

⁵⁹ http://demo.paragraf.rs/demo/combined/Old/t/t2021_12/SG_125_2021_011.htm

⁶⁰ <https://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/eli/rep/sgrs/vlada/strategija/2020/35/1/reg>

⁶¹ <http://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/eli/rep/sgrs/vlada/ispravka/2021/36/1>

⁶²). <http://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/eli/rep/sgrs/vlada/strategija/2021/63/1/reg>

⁶³ <http://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/eli/rep/sgrs/vlada/strategija/2021/10/1/reg>

⁶⁴ <https://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/eli/rep/sgrs/vlada/strategija/2019/47/1/reg>

⁶⁵ <https://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/eli/rep/sgrs/vlada/strategija/2019/96/1/reg>

⁶⁶ <http://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/eli/rep/sgrs/vlada/strategija/2018/61/1/reg>

туризма Републике Србије за период од 2016. до 2025. године⁶⁷ („Сл. гласник РС“, бр. 98/2016); Стратегија пољопривреде и руралног развоја Републике Србије за период 2014–2024. године⁶⁸ („Сл. гласник РС“, број 85/2014); Стратегија за подршку развоја малих и средњих предузећа, предузетништва и конкурентности за период од 2015. до 2020. године⁶⁹ („Сл. гласник РС“, број 35/15).

Усклађивањем циљева и мера из ЕУ и националних политика формулисан је оквир за одрживи и интегрални територијални развој урбаних подручја, који чине следећи циљеви:

- 1) Јачање урбаног идентитета и обнова урбаног подручја подстицањем одрживог и интегралног развоја;
- 2) Промовисање преласка на чисту и праведну енергију, зелених и плавих улагања, прилагођавања и ублажавања климатских промена, превенције и управљања ризицима, и одрживе урбане мобилности;
- 3) Промовисање иновативне и паметне економске трансформације, циркуларне и нискоугљеничне економије и ИКТ интеграција;
- 4) Унапређење друштвеног благостања и
- 5) Унапређење управљања урбаним развојем.

"Локализовање" циљева, посебних циљева и мера је за сваку територију проверавано и прилагођавано локалном контексту. Одвијало се кроз радионице са локалним актерима – члановима радних група и савета стратегија, као и на јавним форумима са грађанима. Након циклуса провере на појединачним стратегијама, спроведена је следећа итерација где су сублимирани предлози и сагледане специфичности локалних територија, проблема, потреба, предлога пројеката, и где је извршена финална корекција посебних циљева и мера. У наредном тексту је дат приказ циљева, посебних циљева и мера за урбано подручје.

Табела 1: Тематски циљеви, посебни циљеви и мере

Објашњење коришћених скраћеница: **Ц** – Циљ, **ПЦ** – посебни циљ, **М** – мера

Ц 1. Јачање урбаног идентитета и обнова урбаног подручја подстицањем одрживог и интегралног развоја
ПЦ 1.1 Унапређен и уједначен квалитет уређености и приступачности урбаног подручја
М 1.1.1 Развој, обнова и регенерација недовољно искоришћених објеката, зона и целина (неискоришћени и неопремљени објекти, нерешени имовинско-правни односи) укључујући и ревитализацију браунфилд локација
М 1.1.2 Урбана регенерација делова насеља који су изложени девастационим процесима, укључујући и последице климатских промена (плављење, топлотна острва и др)
М 1.1.3 Успостављање мера за унапређење управљања, одржавања и подизања културе становања у стамбеним заједницама (вишестамбеним зградама)
М 1.1.4 Унапређење безбедности у урбаним насељима

⁶⁷ <https://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/eli/rep/sgrs/vlada/strategija/2016/98/1>

⁶⁸ <https://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/eli/rep/sgrs/vlada/strategija/2014/85/1>

⁶⁹ <http://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/eli/rep/sgrs/vlada/strategija/2015/35/1/reg>

М 1.1.5 Уређење, очување и повезивање јавних простора (површина и објеката) у складу са концептом приступачности
М 1.1.6 Подршка урбаном дизајну (објеката и партера) централне зоне у урбаним насељима
ПЦ 1.2 Подстицање заштите културног и градитељског наслеђа
М 1.2.1 Идентификација културног материјалног и нематеријалног наслеђа
М 1.2.2 Активна заштита културног наслеђа и препоруке за карактер и интензитет прихватљивих активности у планирању урбаног развоја
М 1.2.3 Обнова и заштита објеката и целина градитељског и урбаног наслеђа које нису заштићена културна добра (традиционални типови, вернакуларна архитектура, индустријски објекти, архитектура и урбанизам пре и после II светског рата, итд.)
М 1.2.4 Очување диверзитета културног предела
М 1.2.5 Обједињена презентација и промоција културног и градитељског наслеђа урбаног подручја на интернационалном и националном нивоу (сигнализација, веб презентација и сл.)
ПЦ 1.3 Подстицање развоја одрживог туризма и обједињене туристичке понуде
М 1.3.1 Идентификација и валоризација постојећих туристичких ресурса и садржаја
М 1.3.2 Диверзификација туристичке понуде заснована на идентитету урбаног подручја уз одрживо коришћење природних и културних добара, њихову ефикаснију и свеобухватнију заштиту, и ублажавање негативних утицаја туризма
М 1.3.3 Брендирање урбаног подручја повезивањем културне и туристичке понуде
ПЦ 1.4 Подстицање интегралног и одрживог приступа у санацији нелегалне изградње и њено спречавање
М 1.4.1 Контролисање ширења грађевинског земљишта на рачун пољопривредног, шумског и водног земљишта
М 1.4.2 Санација и обнова постојећих подстандардних или неуређених стамбених насеља и целина кроз њихово инфраструктурно опремање, изградњу објеката јавних намена и унапређење квалитета јавних простора
М 1.4.3 Уклањање нелегалних објеката у зонама под режимима заштите (санитарна заштита изворишта воде за пиће, плавна подручја, водно земљиште, заштићена културна и природна добра,...)
ПЦ 1.5 Јачање и унапређење управљања урбано-руралним везама
М 1.5.1 Развој услуга јавних служби, саобраћајне и техничке инфраструктуре, приградског јавног превоза (аутобуског и железничког) и комуналних делатности на целокупном Урбаном подручју
М 1.5.2 Пројекти идентификације и програми мониторинга екосистемских услуга које рурална подручја пружају урбаним насељима
М 1.5.3 Обнова недовољно искоришћених објеката (у различитим облицима својине) у руралним подручјима и њихова пренамена у музеје (Илино село, Болевац), објекте туризма, амбуланте, становање, спорт и забава (Вражогрнац), и др.

Ц 2. Промовисање преласка на чисту и праведну енергију, зелених и плавих улагања, прилагођавања и ублажавања климатских промена, превенције и управљања ризицима, и одрживе урбане мобилности
ПЦ 2.1 Унапређење енергетске ефикасности и смањење емисије гасова са ефектом стаклене баште

М 2.1.1 Успостављање одрживе енергетике (применом мера енергетске ефикасности, коришћењем обновљивих извора енергије и применом норми и иновативних материјала за заштиту животне средине и смањење штетних утицаја на климу)
ПЦ 2.2 Подстицање коришћења обновљивих извора енергије
М 2.2.1 Интеграција коришћења обновљивих извора енергије (електричне и топлотне енергије)
М 2.2.2 Едукативне и информативне кампање
ПЦ 2.3 Развој паметних енергетских система, мрежа и складиштења
М 2.3.1 Паметне мреже, напредни системи за складиштење и дистрибуцију енергије, праћење енергетске ефикасности, развој паметних градова, енергетски ефикасна расвета, одржива производња биомасе и др.
ПЦ 2.4 Прилагођавање климатским променама и спречавања ризика од катастрофа, јачање резилијентности на климатске промене, узимајући у обзир приступ заснован на екосистемима
М 2.4.1 Нови или побољшани системи за праћење ризика, приправност, упозоравање и одговор на њих у случају природних катастрофа, као и у случају природних ризика
М 2.4.2 Мере заштите од природних катастрофа повезаних са климатским променама (осим поплава и шумских пожара)
М 2.4.3 Заштита од поплава спољним водама (реке и језера)
М 2.4.4 Новоизграђена или побољшана заштита од клизишта и одрона
М 2.4.5 Изграђена или побољшана зелена инфраструктура за прилагођавање климатским променама
М 2.4.6 Мере заштите од шумских пожара
ПЦ 2.5 Обезбеђење једнаког приступа санитацији и снабдевању водом и унапређење одрживог управљања водама
М 2.5.1 Нови или унапређени системи за побољшање квалитета воде за пиће која се испоручује потрошачима у јавним водоводним системима
М 2.5.2 Нови или побољшани јавни дистрибутивни водоводни системи
М 2.5.3 Нови или побољшани јавни канализациони системи за прикупљање отпадних вода
М 2.5.4 Нови или побољшани капацитети за пречишћавање отпадних вода и обраде канализационих муљева
М 2.5.5 Нови или побољшани системи за заштиту од плављења кишним водама, укључујући системе за коришћење кишнице
ПЦ 2.6 Унапређење управљања отпадом
М 2.6.1 Унапређење система управљања комуналним отпадом у складу са Законом
М 2.6.2 Успостављање система управљања опасним отпадом у складу са Законом
М 2.6.3 Примарна селекција отпада и подршка мерама подстицаја за домаћинства и привреду на урбаном подручју
ПЦ 2.7 Јачање заштите и очувања природе, биодиверзитета и зелене инфраструктуре, и смањење свих облика загађења
М 2.7.1 Зелена и плава инфраструктура
М 2.7.2 Идентификација подручја у оквиру припреме за НАТУРА 2000 мреже обухваћена мерама заштите и обнове
М 2.7.3 Обновљено земљиште (за зелене површине, стамбену подршку, економске или друге сврхе)

М 2.7.4 Подручја обухваћено постављањем система за праћење квалитета ваздуха
М 2.7.5 Подручја обухваћена заштитом од великих хемијских удеса и ограничавањем последица тих удеса по здравље људи и животну средину кроз контролу Севесо постројења/комплекса
ПЦ 2.8 Промовисање одрживе мултимодалне урбане мобилности
М 2.8.1 Развој и унапређење међуградског јавног саобраћаја
М 2.8.2 Еколошки прихватљива возила за колективни јавни превоз
М 2.8.3 Развој и повезивање инфраструктуре намењене бициклистичком саобраћају
М 2.8.4 Инфраструктура за снабдевање алтернативним горивима
М 2.8.5 Нови или модернизовани дигитализовани систем градског превоза
М 2.8.8 Унапређење система паркирања дељења аутомобила (car-sharing)
М 2.8.9 Успостављање инфраструктуре за систем паркирај-и-вози-се-јавним-превозом (park and ride)
ПЦ 2.9 Развој паметне, сигурне, одрживе и мултимодалне саобраћајне мреже од међународног и националног значаја која је отпорна на климатске промене
М 2.9.1 Укључивање процене утицаја на становништво у техничку и планску документацију
М 2.9.2 Усклађивање докумената просторног и урбанистичког планирања на нивоу ЈЛС и урбаног подручја са развојем саобраћајне мреже међународног и националног значаја
ПЦ 2.10 Развој и јачање одрживе, паметне и мултимодалне националне, регионалне и локалне мобилности која је отпорна на климатске промене, укључујући бољи приступ саобраћајној мрежи од међународног и националног значаја и прекограничној мобилности
М 2.10.1 Унапређење путне мреже и друмског саобраћаја
М 2.10.2 Унапређење система управљања друмским саобраћајем
М 2.10.3 Унапређење железничке мреже и железничког саобраћаја
М 2.10.4 Нове и модернизоване мултимодалне везе
М 2.10.5 Измештање теретног и путног друмског и железничког саобраћаја изван урбаних насеља

Ц 3. Промовисање иновативне и паметне економске трансформације, циркуларне и нискоугљеничне економије и ИКТ интеграција
ПЦ 3.1 Развој и јачање истраживачких и иновационих капацитета и примена напредних технологија
М 3.1.1 Подршка предузећима и стварање радних места, јачању иновационих капацитета и примени напредних технологија у микро, малим, средњим и великим предузећима
М 3.1.2 Подршка истраживачима и научноистраживачким организацијама које учествују у заједничким истраживачким пројектима и који имају примену у привреди и јавном сектору
М 3.1.3 Увећање броја и подршка предузећима која сарађују са научноистраживачким организацијама
М 3.1.4 Подстицање међурегионалних улагања за иновације
М 3.1.5 Развој и јачање мреже за промоцију и развој старт ап иновационог екосистема и технолошког предузетништва
М 3.1.6 Јачање организација за подршку пословању у развоју иновационог и технолошког предузетништва
М 3.1.7 Подршка развоју предузетништва младих

ПЦ 3.2 Коришћење предности дигитализације за грађане, предузећа, истраживачке институције и органе јавне управе
М 3.2.1 Унапређење дигиталних знања и вештина грађана, подизање капацитета запослених у јавном и приватном сектору за коришћење нових технологија и унапређење дигиталне инфраструктуре у образовним установама
М 3.2.2 Дигитализација услуга и пословања у јавном и приватном сектору
М 3.2.3 Унапређење информационе безбедности грађана, јавне управе и привреде
ПЦ 3.3 Јачање одрживог раста и конкурентности МСП-ова и отварање радних места
М 3.3.1 Унапређено пословање и развој МСП, унапређена пословна инфраструктура, јачање иновативности и стимулисање пословног удруживања и креирања ланаца вредности
ПЦ 3.4. Развој компетенција за паметну специјализацију 4С, индустријску транзицију и предузетништво, у оквиру четвороструке спирале иновација (привреда, образовање, наука, јавни и цивилни сектор - институционални учесници)
М 3.4.1 Развијање компетенција МСП и институционалних учесника оријентисано ка иновативности и предузетништву
М 3.4.2 Учешће МСП и институционалних учесника у компетитивним позивима
М 3.4.3 Повезивање на платформу за промоцију услуга, технологија и производа у областима дигиталне, иновативне и креативне делатности
ПЦ 3.5 Јачање дигиталне повезаности
М 3.5.1 Обезбеђење широкопојасног приступа високог капацитета преноса података
ПЦ 3.6 Подстицање и промовисање прелаза на циркуларну и ресурсно ефикасну економију
М 3.6.1 Едукација привредних субјеката и повезивање са осталим актерима у процесу транзиције ка циркуларној економији
М 3.6.2 Подршка креирању регулаторних тела која подстичу транзицију ка циркуларној економији
М 3.6.3 Финансијска подршка и подстицање инвестиција и решења циркуларне економије
ПЦ 3.7 Подстицање и промовисање прелаза на економију са нултом нето стопом емисије угљеника
3.7.1 Подстицање инвестиција у решења нискоугљеничне економије као генераторе раста, ефикасније употребе материјалних ресурса и енергетске ефикасности

Ц 4. Унапређење друштвеног благостања
ПЦ 4.1 Унапређење делотворности и инклузивности тржишта рада и приступа квалитетном запошљавању и достојанственом раду и подстицање социјалног предузетништва
М 4.1.1 Развој нових или модернизовање постојећих услуга запошљавања и подстицања социјалног предузетништва
М 4.1.2 Успостављање система подршке теже запошљивим категоријама становништва
ПЦ 4.2 Развој социјалне инфраструктуре и услуга и подстицање социјалне инклузије и социјалних иновација
М 4.2.1 Интегрисано деловање за особе угрожене безбедности
М 4.2.2 Подршка изградњи и функционисању старачких домова
М 4.2.3 Проналажење одрживог решења за континуирано финансирање геронто домаћица у складу са стварним потребама становништва (формирање сервиса)
М 4.2.4 Развој услуга саветовалишта (за младе и сл.) различитих подршки (за самохране мајке и

др.)
М 4.2.5 Едукација у области инклузије
М 4.2.6 Јачање актера у локалној заједници за пружање социјалних услуга
ПЦ 4.3 Промовисање социјално-економске инклузије маргинализованих заједница, домаћинстава са ниским приходима и друштвених група у неповољном положају, укључујући особе са посебним потребама, путем интегрисаног деловања које обухвата становање и социјалне услуге
М 4.3.1 Повећање обима, квалитета и разноврсности стамбених решења за кориснике стамбене подршке кроз изградњу и друге начине прибављања нових стамбених јединица у јавној својини намењених за издавање у повољан закуп, као и развојем алтернативних стамбених решења
М 4.3.2 Подршка изградњи социјалних станова на Урбаном подручју
ПЦ 4.4 Побољшање једнаког приступа инклузивним и квалитетним услугама образовања
М 4.4.1 Развој нових или модернизовање постојећих услуга бриге о деци предшколског, основног и средњошколског образовања
М 4.4.2 Успостављање континуалне и свеобухватне подршке деци у инклузивном програму и њиховим породицама
М 4.4.3 Едукација о ненасилној комуникацији за родитеље и кадар предшколских и школских установа
М 4.4.4 Јачање и промоција дуалног образовања
М 4.4.5 Развијање програма неформалног образовања
М 4.4.6 Развој високошколског образовања
ПЦ 4.5 Обезбеђивање једнаког приступа здравственој заштити и подстицање отпорности здравственог система
М 4.5.1 Развој нових или модернизовање постојећих услуга здравствене и социјалне заштите (успостављање услуге outreach радника)
М 4.5.2 Санација, обнова и изградња сеоских амбуланти
М 4.5.3 Формирање мобилних медицинских тимова за пружање здравствених услуга у руралним срединама
ПЦ 4.6 Обезбеђивање једнаког приступа услугама, програмима и објектима културе
М 4.6.1 Развој нових или модернизовање постојећих програма и објеката
М 4.6.2 Успостављање континуиране сарадње установа културе и размене културних садржаја на урбаном подручју
ПЦ 4.7 Обезбеђивање једнаког приступа услугама, садржајима и објектима спорта и рекреације
М 4.7.1 Развој нових или модернизовање постојећих услуга и објеката
ПЦ 4.8 Стварање подстицаног окружења за иницијативе и активности младих
М 4.8.1 Осмишљавање и организовање понуде програма и садржаја за квалитетно коришћење слободног времена младих
М 4.8.2 Развој модела „Клуб за младе“
М 4.8.3 Подстицање младих за волонтизам у различитим областима
Ц 5. Унапређење управљања урбаним/територијалним развојем
ПЦ 5.1 Подстицање управљања развојем на више нивоа - локални, национални, међунационални, ЕУ и др.

М 5.1.1 Успостављање и јачање административних капацитета за послове управљања развојем на локалном и вишим нивоима
М 5.1.2 Јачање јавног дијалога, ефективнија примена мрежа, партнерстава, програма и пројеката управљања урбаним развојем на више нивоа ради унапређења квалитета рада и увођења иновација у складу са принципима доброг управљања и стандардима отворене управе
М 5.1.3 Јачање принципа обавезности у доношењу и спровођењу узајамно усклађених садржаја планских докумената
М 5.1.4 Управљање и јачање принципа обавезног садржаја у планским документима
ПЦ 5.2 Подстицање приступа са више актера - привреда, образовање, наука, јавни и цивилни сектор
М 5.2.1 Примена оквира четвороструке и петоструке спирале иновација у оквиру економије знања (Quadruple and quintuple Helix Model of innovation)
ПЦ 5.3 Подстицање партиципативног приступа и иницијатива вођених заједницом уз укључивање локалних актера
М 5.3.1 Подизање свести грађана и стејкхолдера о њиховом праву укључивања у процес доношења одлука о урбаном развоју кроз информисање, консултације и активно учешће
М 5.3.2 Усмеравање учешћа ка јачању друштвене одговорности и уравнотежавању јавних и приватних интереса у процесима доношења одлука
М 5.3.3 Унапређење процедура учешћа грађана и укључивања стејкхолдера у процесима доношења одлука у складу са Указом о проглашењу Закона о потврђивању Додатног протокола Европској повељи о локалној самоуправи о праву да се учествује у пословима локалних власти ⁷⁰ и стандардима отворене управе
ПЦ 5.4 Подстицање мешања (<i>blending</i>) финансирања урбаног развоја из различитих видова финансирања (домаћих и међународних)
М 5.4.1 Подршка коришћењу различитих извора финансирања приоритетних подручја интервенције стратегије развоја урбаног подручја
М 5.4.2 Примена инструмената Кохезионе политике ЕУ и др. – интегралних територијалних инвестиција (<i>ITI – Integrated Territorial Investment</i>), одрживог урбаног развоја (<i>SUD – Sustainable Urban Development</i>), локалног развоја којим управља ЈЛС (<i>CLLD – Community Led Local Development</i>)
ПЦ 5.5 Јачање транспарентности одлучивања на нивоу урбаног подручја
М 5.5.1 Развој и примена модела дигиталног описмењавања намењена специфичним групама за унапређење коришћења информационих система за потребе управљања развојем
М 5.5.2 Развој информационих и комуникационих система за потребе управљања развојем територије (мониторинг и евалуација спровођења стратегије урбаног подручја)
М 5.5.3 Успостављање регистара (регистри/евиденција јавне својине и јавних добара, браунфилд локација, недовољно искоришћених локација и објеката, мапирање нелегалне изградње, мониторинг саобраћаја, водопривредне инфраструктуре, управљања ризицима и др.)
М 5.5.4 Отварање података од јавног интереса од значаја за локалне заједнице у складу са стандардима отворене управе

⁷⁰ Службени гласник РС - Међународни уговори, број 8/2018-1
година XVII Број 8

8 ПРИОРИТЕТНА ПОДРУЧЈА ИНТЕРВЕНЦИЈЕ

8.1 СТРАТЕШКИ ПРИСТУП И ПРОСТОРНА ДИМЕНЗИЈА

Централне зоне градова и урбана подручја с различитим степеном урбанизације, у мрежи сеоских насеља и подручја екстензивне пољопривредне производње и природних предела, захтевају појачане капацитете за спровођење политика развоја. Свеобухватни контекст, који је оквир за овај услов, може се рашчланити на неколико кључних аспеката. Прво, различити локални контексти и услови изразито отежавају формулисање јединственог приступа за креирање политика у овим урбаним подручјима⁷¹. Ова подручја поседују јединствени територијални капитал, па то захтева различите стратегије за конципирање потенцијалних праваца одрживог и интегралног урбаног и територијалног развоја.

Друго, ова подручја су претежно под утицајем националних, па чак и наднационалних политика које су првенствено секторски организоване. И разумевање њихове социо-економске и просторне динамике и прилагођене политике често су ограничени на њихове главне предности или само секторска питања: субвенције за иницијативе индустријског реструктурисања, подстицање инвестиција, очување природних ресурса и културног наслеђа и др⁷². Дугорочно, овакав приступ може неговати постојеће стање и ометати флексибилност у спровођењу иновативних политика.

На крају, покрет који се залаже за већу осетљивост према овом разноликом спектру урбаних подручја појавио се у последњих неколико деценија и подстакао је истраживања усмерена на регионе који заостају у развоју и процесе просторне маргинализације. Резултат је неколико покушаја да се формулишу препоруке за алтернативне политике. Ова промена је довела до појачаног нагласка на просторној комплексности и примени приступа прилагођеног усмеравању националних и међународних (нпр. ЕУ) ресурса ка различитим карактеристикама сваког места.

Као одговор на критике занемаривања просторног аспекта унутар територијалних политика појавила се нова оријентација. Приступ заснован на месту (енг. *place-based approach*) подржава

⁷¹ Занимљиво је да велики градови имају тенденцију да прикупљају прилике и изазове који су блискији међусобно него са окружењем. То се огледа у сличностима између међународно пропагираних урбаних политика и ширења најбољих пракси кроз академске и политичке мреже. За разлику од тога, низ природних, географских, социо-културних и економских околности, уз функционалне односе и локалне административне компетенције, осликавају урбана подручја с ниским степеном урбанизације као калейдоскоп карактеристичних места и ситуација

⁷² Иако су ово неопходни стубови подршке, овај оперативни оквир не пружа доследне визије способне да се суоче са савременим изазовима и супротставе преовлађујућим трендовима неразвијености који су утицали на Европу током последњих деценија. Штавише, секторска расподела средстава обично се одвија кроз успостављене механизме субвенција, које могу подстаћи реципрочну динамику за изборну подршку актуелних локалних елита.

развој специфичних локација, прилагођавајући интервенције и инвестиције јединственим просторним контекстима с намером да се ослободи њихов недовољно искоришћени потенцијал. Овај приступ је убрзао значајну транзицију ка стратешки оријентисаном ставу, с додатним нагласком на партиципативним процесима и екстензивном ангажовању различитих актера. Приступ је заснован на јасном разумевању различитих контекста, њихових рањивости или њиховим јединственим сложеностима, и подразумева свеобухватнију стратешку оријентацију у обликовању политика развоја. У том смислу, важне су две димензије: значај географског контекста и кључна улога знања актера у креирању просторних иницијатива.

Прво, планирање урбаних подручја захтева темељно разумевање локалних карактеристика и прилагођавање стратегија локалним ресурсима и капацитетима. Ово подразумева сагледавање одговарајуће територије, са одговарајућим просторним обухватом, за стварање критичне масе и делотворну мобилизацију ресурса на кохерентан начин.

Друго, знање актера је кључно у обликовању структуре и спровођењу територијалних политика. С обзиром на то да ниједан ниво управљања не поседује сва неопходна знања за делотворно деловање, међудејство између различитих административних субјеката и актера постаје најважније. Знање се размењује у бројним дијалогским просторима локалних заједница, и то знање, укоренењено у свакодневним активностима, представља непроцењив ресурс.

Ове димензије проналазе свој пут за делотворно изражавање кроз стратешки приступ, који служи као оперативни оквир за боље коришћење потенцијала урбаних подручја усвајањем начина размишљања „оријентисаног на изазове“. Овај приступ укључује формулисање трансформативних процеса у оквиру јавног деловања, заједно с дефинисањем релевантних социо-просторних циљева који се могу постићи у ограниченом временском оквиру, а све засновано на друштвеном договору и активностима које обједињују настојања и ресурсе заинтересованих страна.

Овај приступ мора бити сам по себи прагматичан. Стратегија не може решити сва развојна питања одједном, и иако је од кључне важности да се стратешки решавају одабрани проблеми, она такође треба да тежи стварању делотворног окружења за учење и полигона за дотеривање и процену визије и циљева. Прихватање стратегије подразумева надгледање процеса доношења одлука и оперативног процеса, у коме опипљиве акције и пројекти проистичу из заједничке просторне визије урбаног подручја. Овај процес настаје кроз интеракцију и различитих актера.

Са ослонцем на наведени приступ, у наставку су дати графички прикази:

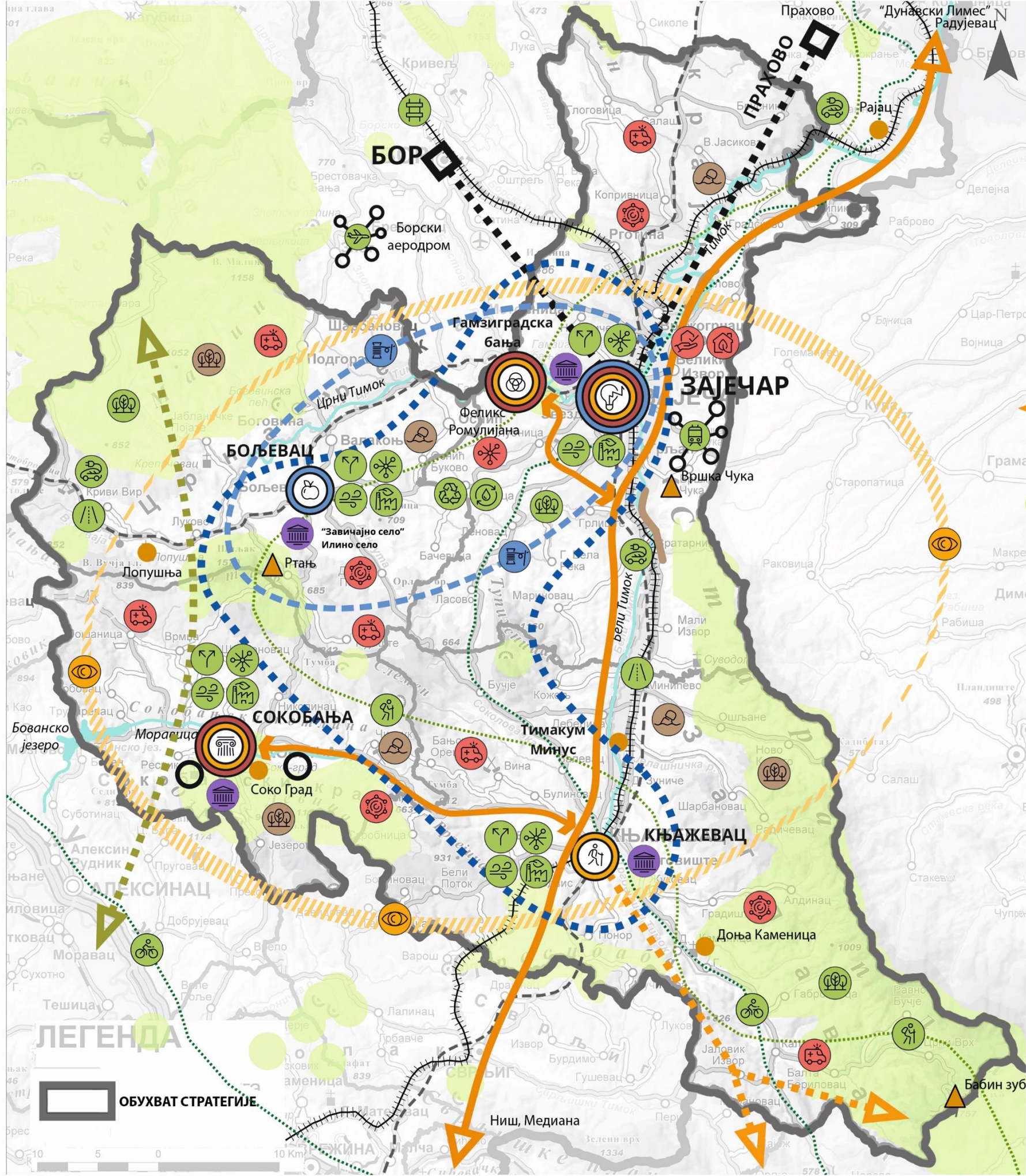
- приоритетних подручја интервенције (генератори развоја, подручја интервенције, развојне руте и чворишта, зоне заштите и развоја, развојни пунктови и мреже) и
- стратешких пројеката (према тематским циљевима),

до којих се дошло кроз партиципативни процес израде територијалне стратегије.

8.2 ПРИОРИТЕТНА ПОДРУЧЈА ИНТЕРВЕНЦИЈЕ – ГРАФИЧКИ ПРИКАЗ

СТРАТЕГИЈА РАЗВОЈА УРБАНОГ ПОДРУЧЈА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА И ОПШТИНА КЊАЖЕВАЦ, СОКОБАЊА И БОЉЕВАЦ

ПРИОРИТЕТНА ПОДРУЧЈА ИНТЕРВЕНЦИЈЕ



ГЕНЕРАТОРИ РАЗВОЈА

ЗАЈЕЧАР - центар паметне специјализације: креативне индустрије, центар иновативног економског развоја (веза са Бором и Праховом); центар развоја културног идентитета, научно-истраживачки и образовни центар (оснивање факултета: медицински, технички, економски, ДИФ)

СОКОБАЊА - центар одрживог и здравственог туризма, центар културног туризма

БОЉЕВАЦ - центар паметне специјализације: храна за будућност, производња базирана на чистој води и животној средини

КЊАЖЕВАЦ - центар одрживог туризма Старе планине (веза са Пиротом)

ГАМЗИГРАДСКА БАЊА - центар здравствене рехабилитације и културног туризма (Феликс Ромулијана)

ПРИОРИТЕТНА ПОДРУЧЈА

Зона паметне специјализације: креативне индустрије - музичка, филмска индустрија (Зајечар); храна за будућност и лековито биље (Ртањ)

Туристичка оса: Дунав (Дунавски Лимес) – Зајечар (Белгијска пруга – Вршка Чука – Рајац, Магуре, Зајечарски бастioni, Гургусовачка кула) – Феликс Ромулијана - Тимакум минус - Сокоград - Ниш

Зона јединствене туристичке понуде: повезивање туристичких капацитета; брендирање и заштита производа; снабдевање школа и болница домаћом храном; локације за снимање филмова

Зона одрживе туристичке понуде: Сокобања - Ртањ - Малиник

Зона паметне специјализације: машине и производни процеси будућности - металски сектор (пословна зона) "Бољевац – Зајечар – Књажевац"

Зона одрживе туристичке понуде Старе планине - Књажевац - Бабин Зуб – веза са Пиротом

Зона повезивања Зајечара са Бором и Праховом

ЗОНЕ ЗАШТИТЕ И РАЗВОЈА

зелена инфраструктура: зоне и појединачне локације

плава инфраструктура

решавање бујичних вода (Зајечар и Врагогрнац)

подручја угрожена сечом шума

подручја угрожена дивљим депонијама (рурална подручја)

РАЗВОЈНЕ РУТЕ И ЧВОРИШТА

државни пут IB реда

регионална железница

пешачки коридори E4

бициклистичка рута EURO VELO 13

РАЗВОЈНЕ МРЕЖЕ

Знаменита места и НКД од великог / изузетног значаја

Пошумљавање и озелењавање урбаног подручја и седишта ЈЛС

Интеграција различитих видова путног саобраћаја и јединствена превозна карта

Измештање транзитног саобраћаја изван урбаних центара и железничке пруге у Зајечару

Инфраструктура за електрична возила

Регионално водоснабдевање и управљање отпадним водама

Регионални систем за управљање отпадом

Топлана на еколошки прихватљива горива

Гасификација (Зајечар, Књажевац, Сокобања, Бољевац)

Обнова недовољно искоришћених објеката у руралним подручјима и пренамена у мултифункционалне центре и друге јавне намене (здравствена и социјална заштита, култура, образовање)

Мрежа мобилне здравствене заштите у руралним подручјима

Научно - истраживачка станица Феликс Ромулијана

Центар за обуку и преквалификацију

Регионална сигурна кућа и геронтолошки центар за цело урбано подручје

Регионално саветовалиште за превенцију насиља и друге облике девијантног понашања и промоцију друштвено-корисног и волонтерског рада

Мала школа омладинске политике

подручја угрожена
непланском изградњом

Мултимодални чвор:
Борски аеродром

Интер-модални чвор:
железница - пут IB реда

8.3 СПИСАК СТРАТЕШКИХ ПРОЈЕКТАТА

8.3.1 Идентитет урбаног подручја

1. Повезивање културно - историјског наслеђа у урбаном подручју (Хамам, Ромулијана, Тимакум минус, Сокоград, Магуре, Зајечарски бастиони, Гургусовачка кула)
2. Формирање мреже музејских простора - Народни музеј Зајечар, Завичајни музеј Књажевац, Музеј кристала, Музеј порцелана, Музеј Тимочке буне, Музеј рока (Омладински центар), Музеј пива - Зајечарска пивара, Архео етно парк "Равна", "Завичајно село" музејски простор у аутентичним кућама (Илино село, Бољевац)
3. Трансформација Белгијске пруге у бициклистички коридор
4. Санација суб-стандардних насеља (Гај, Боговина, Луково и Аврамица)
5. Креирање туристичких производа у складу са потребама модерних туриста и промоција на домаћем и међународном тржишту (мрежа бициклистичких и пешачких стаза; градња нових туристичких атракција попут Скај вок, гондоле, видиковци, музеј рока и слично; тематске туре итд)
6. Очување и валоризација нематеријалног културног наслеђа

8.3.2 Зелена и енергетска транзиција и урбана мобилност

1. Изградња и реконструкција градских топлана ради преласка на еколошке енергенте (ЦНГ и пелет)
2. Гасификација (Зајечар, Књажевац, Сокобања, Бољевац)
3. Успостављање регионалног система за управљање отпадом
4. Регионално водоснабдевање и управљање отпадним водама
5. Пошумљавање и озелењавање урбаног подручја (укључујући и седишта ЈЛС)
6. Измештање железничке пруге у Зајечару
7. Интеграција различитих видова путног саобраћаја и увођење јединствене превозне карте
8. Измештање транзитног саобраћаја изван урбаних центара (Зајечар, Књажевац, Бољевац, Сокобања)
9. Развој инфраструктуре за електрична возила
10. Регионални азил за псе

8.3.3 Иновативна и паметна економија

1. Успостављање зоне паметне специјализације Храна за будућност – повезивање производње, прераде и складиштења, брендирање лековитог биља и остало,
2. Успостављање зоне паметне специјализације за металски сектор (пословна зона "Бољевац – Зајечар – Књажевац")

3. Успостављање зоне паметне специјализације за креативне индустрије - музичка, филмска индустрија и друго
4. Оснивање регионалног гарантног фонда за бизнис сектор
5. Оснивање Регионалне туристичке организације (центар за промоцију традиционалне културе и туризма)
6. Формирање мреже иновативних центара у урбаним центрима
7. Успостављање инфраструктуре за подршку предузетништву (нпр: Старт-ап центра прехранбене индустрије у Књажевцу, Инвоационог центра у Зајечару и слично)

8.3.4 Друштвено благостање

1. Подстицај социјалном предузетништву и социјалним иновацијама (тешко запошљиве категорије, лица са интелектуалним сметњама и остали)
2. Формирање Регионалне сигурне куће
3. Формирање Геронтолошког центра
4. Регионално саветовалиште за превенцију насиља и друге облике девијантног понашања и промоцију друштвено-корисног и волонтерског рада
5. Успостављање система мобилне здравствене заштите у руралним подручјима
6. Обнова недовољно искоришћених објеката у руралним подручјима и њихова пренамена у мултифункционалне центре и друге јавне намене (здравствена и социјална заштита, култура, образовање)
7. Формирање Центра за обуку и преквалификацију
8. Формирање Научно - истраживачке станице Феликс Ромулијана
9. Подстицај социјалном предузетништву и социјалним иновацијама (тешко запошљиве категорије, лица са интелектуалним сметњама и остали)
10. Стварање подстицајног окружења за иницијативе и активности и волонтаризма младих креирањем Омладинског центра (Музеј рока), осмишљавање и организовање понуде програма и садржаја и заједнички дигитални портал

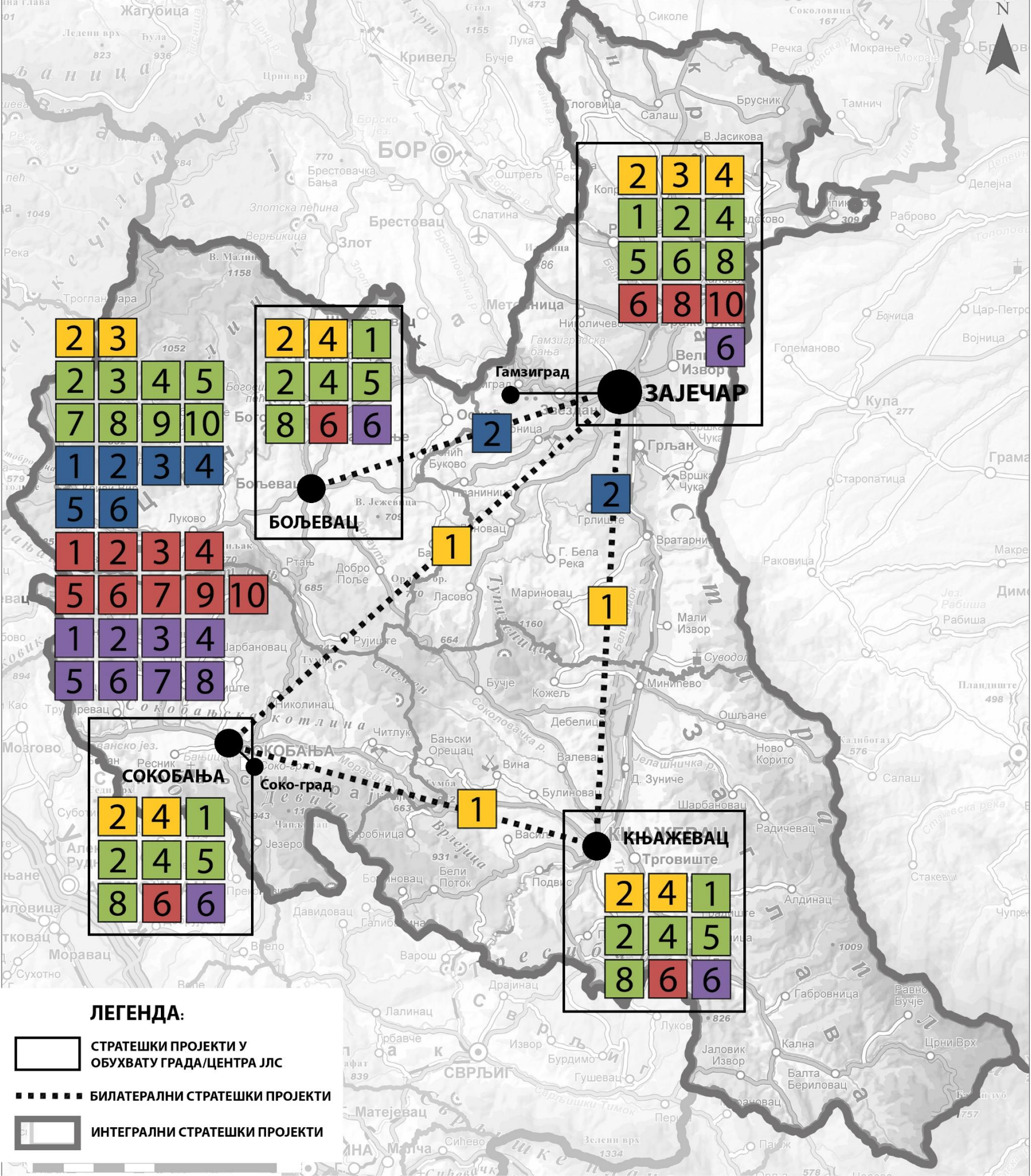
8.3.5 Управљање урбаним и територијалним развојем

1. Унапређење капацитета за управљање интегралним територијалним инвестицијама, укључујући формирање јединице за координацију пројеката
2. Јачање постојећих и стварање нових ЛАГ-ова
3. Креирање интегралних пројеката и обука о примени различитих извора финансирања
4. Дигитално описмењавање становништва
5. Подстицање примене јавно - приватно – цивилног партнерства

6. Успостављање платформе за партиципацију грађана, приватног и цивилног сектора у доношењу значајних одлука и јачање јавног дијалога
7. Пројекат развоја регионалног ГИС-а (историјски локалитети, смештајни капацитети, дивље депоније...)
8. Мала школа омладинске политике
9. Јачање капацитета за зелену транзицију, енергетску ефикасност, циркуларну економију, одрживу мобилност и др.

8.4 СТРАТЕШКИ ПРОЈЕКТИ – ГРАФИЧКИ ПРИКАЗ

СТРАТЕШКИ ПРОЈЕКТИ



ИДЕНТИТЕТ УРБАНОГ ПОДРУЧЈА

- 1 Повезивање културно - историјског наслеђа у урбаном подручју (Хамам, Ромулијана, Тимакум минус, Сокоград, Магуре, Зајечарски бастиони, Гургусовачка кула)
- 2 Формирање мреже музејских простора - Народни музеј Зајечар, Завичајни музеј Књажевац, Музеј кристала, Музеј порцелана, Музеј Тимочке буне, Музеј рока (Омладински центар), Музеј пива - Зајечарска пивара, Архео етно парк "Равна", "Завичајно село" музејски простор у аутентичним кућама (Илино село, Бољевац)
- 3 Трансформација Белгијске пруге у бициклистички коридор
- 4 Санација суб-стандардних насеља (Гај, Боговина, Луково и Аврамица)

ЗЕЛЕНА И ЕНЕРГЕТСКА ТРАНЗИЦИЈА И УРБАНА МОБИЛНОСТ

- 1 Изградња и реконструкција градских топлана ради преласка на еколошке енергенте (ЦНГ и пелет)
- 2 Гасификација (Зајечар, Књажевац, Сокобања, Бољевац)
- 3 Успостављање регионалног система за управљање отпадом
- 4 Регионално водоснабдевање и управљање отпадним водама
- 5 Пошумљавање и озелењавање урбаног подручја (укључујући и седишта ЈЛС)
- 6 Измештање железничке пруге у Зајечару
- 7 Интеграција различитих вида путног саобраћаја и увођење јединствене превозне карте
- 8 Измештање транзитног саобраћаја изван урбаних центара (Зајечар, Књажевац, Бољевац, Сокобања)
- 9 Развој инфраструктуре за електрична возила
- 10 Регионални азил за псе

ИНОВАТИВНА И ПАМЕТНА ЕКОНОМИЈА

- 1 Успостављање зоне паметне специјализације Храна за будућност – повезивање производње, прераде и складиштења, брендирање лековитог биља и остало
- 2 Успостављање зоне паметне специјализације за металски сектор (пословна зона) "Бољевац – Зајечар – Књажевац"
- 3 Успостављање зоне паметне специјализације за креативне индустрије - музичка, филмска индустрија и друго
- 4 Оснивање регионалног гарантног фонда за бизнис сектор
- 5 Оснивање Регионалне туристичке организације (центар за промоцију традиционалне културе и туризма)
- 6 Формирање мреже иновативних центара у урбаним центрима

ДРУШТВЕНО БЛАГОСТАЊЕ

- 1 Подстицај социјалном предузетништву и социјалним иновацијама (тешко запошљиве категорије, лица са интелектуалним сметњама и остали)
- 2 Формирање Регионалне сигурне куће
- 3 Формирање Геронтолошког центра
- 4 Регионално саветовалиште за превенцију насиља и друге облике девијантног понашања и промоцију друштвено-корисног и волонтерског рада
- 5 Успостављање система мобилне здравствене заштите у руралним подручјима
- 6 Обнова недовољно искоришћених објеката у руралним подручјима и њихова пренамена у мултифункционалне центре и друге јавне намене (здравствена и социјална заштита, култура, образовање)
- 7 Формирање Центра за обуку и преквалификацију
- 8 Формирање Научно - истраживачке станице Феликс Ромулијана
- 9 Подстицај социјалном предузетништву и социјалним иновацијама (тешко запошљиве категорије, лица са интелектуалним сметњама и остали)
- 10 Стварање подстицајног окружења за иницијативе и активности и волонтаризма младих креирањем Омладинског центра (Музеј рока), осмишљавање и организовање понуде програма и садржаја и заједнички дигитални портал

УПРАВЉАЊЕ УРБАНИМ/ТЕРИТОРИЈАЛНИМ РАЗВОЈЕМ

- 1 Унапређење капацитета за управљање интегралним територијалним инвестицијама, укључујући формирање јединице за координацију пројеката
- 2 Јачање постојећих и стварање нових ЛАГ-ова
- 3 Креирање интегралних пројеката и обука о примени различитих извора финансирања
- 4 Дигитално описмењавање становништва
- 5 Подстицање примене јавно - приватно – цивилног партнерства
- 6 Успостављање платформе за партиципацију грађана, приватног и цивилног сектора у доношењу значајних одлука и јачање јавног дијалога
- 7 Пројекат развоја регионалног ГИС-а (историјски локалитети, смештајни капацитети, дивље депоније...)
- 8 Мала школа омладинске политике

9 ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА

Урбани и територијални развој захтева значајне финансијске ресурсе за реализацију пројеката. Тренутно расположиви финансијски извори у ЈЛС у Републици Србији (РС) су довољни само за покривање мањих пројеката. Ситуација по питању могућности развијања дугорочних инвестиционих пројеката (Стратегија одрживог урбаног развоја Републике Србије до 2030. године) се полако мења, о чему сведоче подаци у наредном тексту.

На основу закључених билатералних и мултилатералних међународних оквирних споразума о развојној сарадњи и споразума о спровођењу различитих инструмената и програма који се финансирају из средстава међународне развојне помоћи, ЈЛС у РС су на располагању средства из различитих националних и међународних фондова којима се финансира спровођење стратешких реформи у процесу приступања ЕУ и њихов друштвено-економски развој.

Домаћи извори финансирања су: фондови, агенције, пословне банке, пројекти, програми различитих министарстава, буџети ЈЛС, сопствена средства носилаца активности (компаније), средства заинтересованих домаћих инвеститора, и кредити инвестиционих и комерцијалних банака на подручју РС.

Посебно се указује на могућности коришћења средстава из следећих извора:

- Програми и подстицајна средства министарстава РС (Министарство финансија⁷³; Министарство привреде⁷⁴; Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде⁷⁵; Министарство заштите животне средине⁷⁶; Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре⁷⁷; Министарство рударства и енергетике⁷⁸; Министарство унутрашње и спољне трговине⁷⁹; Министарство правде⁸⁰; Министарство државне управе и локалне самоуправе⁸¹; Министарство за људска и мањинска права и друштвени дијалог⁸²; Министарство за европске интеграције⁸³; Министарство просвете⁸⁴; Министарство здравља⁸⁵; Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања⁸⁶;

⁷³ <https://www.mfin.gov.rs/>

⁷⁴ <https://privreda.gov.rs/>

⁷⁵ <http://www.minpolj.gov.rs/>

⁷⁶ <https://www.ekologija.gov.rs/>

⁷⁷ <https://www.mgsi.gov.rs/cir/projekti>

⁷⁸ <https://www.mre.gov.rs/>

⁷⁹ <https://must.gov.rs/>

⁸⁰ <https://www.mpravde.gov.rs/>

⁸¹ <https://mduls.gov.rs/category/projekti-i-programi/>

⁸² <https://www.minljmpdd.gov.rs/>

⁸³ <https://www.mei.gov.rs/>

⁸⁴ <https://prosveta.gov.rs/>

⁸⁵ <https://www.zdravlje.gov.rs/>

⁸⁶ <https://www.minrzs.gov.rs/sr>

Министарство за бригу о породици и демографију⁸⁷; Министарство спорта⁸⁸; Министарство културе⁸⁹; Министарство за бригу о селу⁹⁰; Министарство науке, технолошког развоја и иновација⁹¹; Министарство туризма и омладине⁹²; Министарство информисања и телекомуникација⁹³; Министарство за јавна улагања⁹⁴; Кабинет министра без портфеља задуженог за унапређење развоја недовољно развијених општина⁹⁵; Кабинет министра без портфеља задуженог за координацију активности и мера у области односа Републике Србије са дијаспором⁹⁶; Кабинет министра без портфеља задуженог за равномерни регионални развој⁹⁷), њихових органа и агенција (Управа царина; Управа за слободне зоне; Републичка дирекција за воде; Управа за шуме; Управа за аграрна плаћања; Управа за пољопривредно земљиште; Национална академија за јавну управу; Развојна агенција Србије⁹⁸; Агенција за управљање лукама⁹⁹) и фондова (Фонд за развој Републике Србије¹⁰⁰; Фонд за иновациону делатност¹⁰¹; Фонд за науку Републике Србије¹⁰²;

- Локални буџет, као и кредити пословних банака (Erste Bank A.D.¹⁰³; UniCredit banka¹⁰⁴; Banca Intesa¹⁰⁵; NLB Komercijalna banka¹⁰⁶; Банка Поштанска штедионица¹⁰⁷; ProCredit banka¹⁰⁸) које делују на територији РС.

Страни извори финансирања су: фондови и програми ЕУ, кредитне линије (кредитне линије страних влада и кредитне линије међународних финансијских институција), развојни и други фондови земаља ван ЕУ, пројекти и средства заинтересованих страних инвеститора. Међународна развојна помоћ РС обухвата подршку билатералних и мултилатералних развојних партнера, укључујући и финансијску подршку међународних финансијских институција, а обезбеђује се или у

⁸⁷ <https://minbpd.gov.rs/>

⁸⁸ <https://www.mos.gov.rs/>

⁸⁹ <https://www.kultura.gov.rs/>

⁹⁰ <https://www.mbs.gov.rs/>

⁹¹ <https://nitra.gov.rs/>

⁹² <https://www.mto.gov.rs/>

⁹³ <https://mit.gov.rs/>

⁹⁴ <https://www.obnova.gov.rs/>

⁹⁵ <https://mro.gov.rs/javni-konkursi/>

⁹⁶ <https://www.mbpdijaspora.gov.rs/>

⁹⁷ <https://rrrz.gov.rs/extfile/sr/472/%D0%88avni%20poziv.pdf>

⁹⁸ <https://ras.gov.rs/>

⁹⁹ <https://www.aul.gov.rs/>

¹⁰⁰ <https://fondzarazvoj.gov.rs/cir>

¹⁰¹ <http://www.inovacionifond.rs/cir/>

¹⁰² <https://fondzanauku.gov.rs/>

¹⁰³ <https://www.erstebank.rs/sr/Pravna-lica>

¹⁰⁴ <https://www.unicreditbank.rs/rs/pi.html>

¹⁰⁵ <https://www.bancaintesa.rs/>

¹⁰⁶ <https://www.nlbkb.rs/>

¹⁰⁷ <https://www.posted.co.rs/>

¹⁰⁸ <https://www.procreditbank.rs/>

виду бесповратних средстава или као концесионални зајмови, који се одобравају под значајно бољим условима од тржишних.

У наредном периоду посебно треба обратити пажњу на могућности мобилисања средстава из следећих међународних фондова и програма:

- ИПА - Инструмент за претприступну помоћ¹⁰⁹ (2021-2027; 2014-2020; 2007-2013), Програми европске територијалне сарадње у Републици Србији 2021-2027¹¹⁰, Инвестициони оквир за Западни Балкан¹¹¹ (Western Balkans Investment Framework - WBIF), ИПАРД III¹¹², Вишекорисничка ИПА¹¹³;
- Програми ЕУ¹¹⁴ (Дигитална Европа¹¹⁵, ХОРИЗОНТ Европа, Програм за конкурентност МСП – COSME, Програм за запошљавање и социјалне иновације, ЕРАЗМУС, Креативна Европа, Европа за грађане и грађанке, Европски здравствени програм III, ФИСКАЛИС 2020, ЦАРИНА 2020, Механизам цивилне заштите ЕУ, Инструмент за повезивање Европе, Права, једнакост и грађанство, Европски инструмент за демократију и људска права);
- Кохезиона политика и остали фондови ЕУ¹¹⁶ (Нова кохезиона политика 2021-2027, MADAD, Фонд солидарности ЕУ, Регионални стамбени програм) и Зелена агенда за Западни Балкан¹¹⁷;
- Међународни финансијски инструменти-банке¹¹⁸ (Банка за развој Савета Европе - СЕБ, Европска инвестициона банка - ЕИБ, Европска банка за обнову и развој - ЕБРД, Светска банка - WB¹¹⁹, Немачка развојна банка - KfW);
- Билатерална и мултилатерална сарадња, донаторски програми (Тим Уједињених нација у Србији¹²⁰, Немачка агенција за техничку сарадњу - GIZ¹²¹, Француска развојна агенција¹²², Јапан, Данска, Норвешка, Холандија, Шведска, Кина, Аустрија, Француска, Грчка, Индија,

¹⁰⁹<https://www.mei.gov.rs/srp/fondovi/fondovi-evropske-unije/ipa-instrument-za-pretpristupnu-pomoc/instrument-za-pretpristupnu-pomoc-2021-2027/>

¹¹⁰https://www.mei.gov.rs/upload/documents/publikacije/Brosure%20nove/22/Programi_evropske_teritorijalne_saradnje_u_RS_2021-2027.pdf

¹¹¹<https://www.mei.gov.rs/srp/fondovi/fondovi-evropske-unije/ipa-instrument-za-pretpristupnu-pomoc/investicioni-okvir-za-zapadni-balkan-western-balkans-investment-framework-wbif/>

¹¹²<https://www.mei.gov.rs/srp/fondovi/fondovi-evropske-unije/ipa-instrument-za-pretpristupnu-pomoc/ipard-iii/>

¹¹³<https://www.mei.gov.rs/src/fondovi/fondovi-evropske-unije/ipa-instrument-za-pretpristupnu-pomoc/visekorisnicka-ipa/>

¹¹⁴<https://www.mei.gov.rs/srp/fondovi/fondovi-evropske-unije/programi-unije/>

¹¹⁵<https://digital-strategy.ec.europa.eu/en/activities/digital-programme>

¹¹⁶<https://www.mei.gov.rs/srp/fondovi/fondovi-evropske-unije/koheziona-politika/>

¹¹⁷<https://balkangreenenergynews.com/rs/usvojeni-akcioni-plan-za-zelenu-agendu-za-zapadni-balkan-donosi-devet-milijardi-evra-grantova-rok-za-uskladjivanje-s-eu-ets-om-2024-godine/>

¹¹⁸<https://www.mei.gov.rs/srp/fondovi/bilateralni-i-multilateralni-partneri/po-medjunarodnim-organizacijama/>

¹¹⁹<https://www.worldbank.org/en/country/serbia/brief/green-livable-resilient-cities-in-serbia-program>

¹²⁰<https://serbia.un.org/sr/about/about-the-un>

¹²¹<https://nemackasaradnja.rs/giz/>

¹²²<https://rs.ambafrance.org/AFD-4148>

Кореја, Пољска, Сингапур, Словенија, Турска, Немачка, Сједињене Америчке Државе, Словачка, Уједињено Краљевство, Швајцарска и др.).

Доступни подаци о изворима финансирања су прикупљани претраживањима више извора: буџета РС, средњорочних планова органа, података на интернет страницама органа РС, интернет страницама програма и пројеката и доступним подацима на интернет страницама банака. Подаци о износу средстава финансирања нису јавно доступни за све изворе.

У наредној табели су приказани расположиви извори финансирања урбаног развоја чији је детаљан преглед дат у Анексу 4.

Табела 2: Извори финансирања (стање јул 2023. године)

Н А Ц И О Н А Л Н И И З В О Р И	НАЦИОНАЛНИ И РЕГИОНАЛНИ ИЗВОРИ		
	Министарство финансија; Министарство привреде; Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, Министарство заштите животне средине; Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре; Министарство рударства и енергетике; Министарство унутрашње и спољне трговине; Министарство правде; Министарство државне управе и локалне самоуправе; Министарство за људска и мањинска права и друштвени дијалог; Министарство за европске интеграције; Министарство просвете; Министарство здравља; Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања; Министарство за бригу о породици и демографију; Министарство спорта; Министарство културе; Министарство за бригу о селу; Министарство науке, технолошког развоја и иновација; Министарство туризма и омладине; Министарство информисања и телекомуникација; Министарство за јавна улагања; Кабинет министра без портфеља задуженог за унапређење развоја недовољно развијених општина; Кабинет министра без портфеља задуженог за координацију активности и мера у области односа Републике Србије са дијаспором; Кабинет министра без портфеља задуженог за равномерни регионални развој Управа царина; Управа за слободне зоне; Републичка дирекција за воде; Управа за шуме; Управа за аграрна плаћања; Управа за пољопривредно земљиште; Национална академија за јавну управу; Развојна агенција Србије; Агенција за управљање лукама) и фондова (Фонд за развој републике Србије; Фонд за иновациону делатност; Фонд за науку Републике Србије		
	БАНКЕ		
	Erste Bank A.D.; UniCredit banka; Banca Intesa; NLB Komercijalna banka; Банка Поштанска штедионица; ProCredit banka		
М Е Ђ У Н А Р О Д Н И И З В О	ФОНДОВИ ЕВРОПСКЕ УНИЈЕ		
	ИПА–Инструмент за претприступну помоћ ИПА 2021-2027 ИПА 2014-2020 ИПА 2007-2013) Програми европске територијалне сарадње у Републици Србији 2021-2027 Инвестициони оквир за Западни Балкан ИПАРД III Вишекорисничка ИПА	Програми ЕУ Дигитална Европа ХОРИЗОНТ Европа Програм за конкурентност МСП – COSME Програм за запошљавање и социјалне иновације ЕРАЗМУС Креативна Европа Европа за грађане и грађанке Европски здравствени програм III ФИСКАЛИС 2020 ЦАРИНА 2020	Кохезиона политика и остали фондови ЕУ Нова кохезиона политика 2021-2027 MADAD Фонд солидарности ЕУ Регионални стамбени програм Зелена агенда за Западни Балкан

Механизам цивилне заштите
ЕУ
Инструмент за повезивање
Европе
Права, једнакост и грађанство
Европски инструмент за
демократију и људска права

МЕЂУНАРОДНИ ФИНАНСИЈСКИ ИНСТРУМЕНТИ-БАНКЕ

Банка за развој Савета Европе - СЕВ, Европска инвестициона банка - ЕИВ, Европска банка за обнову и развој - ЕБРД, Светска банка - WB, Немачка развојна банка – KfW

БИЛАТЕРАЛНА И МУЛТИЛАТЕРАЛНА САРАДЊА, ДОНАТОРСКИ ПРОГРАМИ

Тим Уједињених нација у Србији, Немачка агенција за техничку сарадњу - GIZ, Француска развојна агенција, Јапан, Данска, Норвешка, Холандија, Шведска, Кина, Аустрија, Француска, Грчка, Индија, Кореја, Пољска, Сингапур, Словенија, Турска, Немачка, Сједињене Америчке Државе, Словачка, Уједињено Краљевство, Швајцарска

Области активности за успостављање и деловање механизма високог потенцијала за финансирање урбаног развоја на локалном нивоу управљања су:

- повећање расположивих финансија – подршком да прикупе средства за улагање у урбани развој билатералном сарадњом, привлачењем ЕУ и других донаторских фондова (*raising*);
- управљање – стварање услова који омогућавају приватне инвестиције у одрживи урбани развој – обликовањем тржишта, нпр. кроз пореске механизме, друге механизме за одређивање цена и/или подршку одрживим алтернативама (*steering*);
- мешање/комбиновање финансијских извора – привлачење приватног финансијског капитала користећи средства стимулација и подстицаја из јавних финансија за промену односа ризика – повраћаја улагања капитала, ЈПП и тзв. „инвестиционо возило” могу играти важну улогу у утврђивању доказа или услова за комерцијални повраћај (*blending*).

За област повећања средстава (*raising*) локални ниво управе може на више начина да подржи спровођење читаве скале финансијских инструмената високих потенцијала намењених за урбани развој и да употреби следеће:

- *Процена вредности непокретности* представља средство за финансирање великих развојних пројеката који подижу вредност непокретности. Ово повећање вредности може да се користи као извор прихода;
- *Цене, регулација и стандарди* – од посебног су значаја за секторе које карактеришу мање величине потребних инвестиционих средстава и где су избори потрошача кључни инвестициони покретачи, као што су дистрибуирана производња из обновљивих извора енергије, електро мобилност и зелена градња;
- *Међународно инвестиционо возило* – међународни финансијски инструменти такође имају значајан потенцијал за кретања у области одрживог урбаног развоја (*raising*), и имају потенцијал за мешање различитих извора у случају да домаћи извори имају ограничен капацитет;
- *Јавно-приватно партнерство* – посебно су важна јер ефективност ЈПП у великој мери зависи од одговарајуће идентификације ефеката, структурисаности и зрелости пројеката, уговорних аранжмана и управљачких капацитета.

Примери из досадашње праксе комбиновања извора финансирања дати су у следећој табели.

Табела 3: Примери из праксе комбиновања извора финансирања

Приоритетна подручја интервенције (Стратегија одрживог урбаног развоја РС до 2030)	Извори финансирања који се користе	
	Национални извори финансирања	Међународни извори финансирања
Привредне и комерцијалне зоне и браунфилд локације	Министарство привреде ИПА – конкурентност + Влада РС ЈПП Банке Дијаспора	Европска инвестициона банка Европска банка за обнову и развој KfW банка UN SDGs Швајцарска, Јапан ГИЗ ЕУ ПРО
Неконтролисано стихијско ширење урбаних насеља и деградација руралних подручја	МГСИ МДУЛСУ Министарство за јавна улагања	Европска инвестициона банка UN SDGs
Угрожене урбане структуре, урбане матрице и централне урбане зоне	Министарство културе МГСИ ЈПП	Креативна Европа Европска инвестициона банка Светска банка WB Green fund KfW UN SDGs ГИЗ/АМБЕРО ЕУ ПРО
Делови урбаних насеља са проблемом унапређења друштвеног стандарда или решавањем социјалних проблема	РС Програм станова за снаге безбедности Министарство за јавна улагања	ИПА Европска банка за обнову и развој Банка Савета Европе СЕВ Регионални стамбени програм UN SDGs SWISS PRO UNOPS
Насеља и делови насеља изложени проблемима заштите животне средине и климатским променама	Министарство рударства и енергетике Министарство за јавна улагања	ИПА Европска банка за обнову и развој GIZ + KfW UN SDGs билатерна сарадња
Целине са НКД и градитељским наслеђем, важним реперима културно-историјског развоја урбаних насеља, групације урбаних насеља	Министарство културе Министарство туризма	World heritage foundation Креативна Европа ИПА прекогранична сарадња Транснационална сарадња INTERREG ADRION DANUBE UN SDGs

10 МОНИТОРИНГ И ЕВАЛУАЦИЈА

Циљ овог поглавља јесте да пружи општи оквир показатеља за праћење (мониторинг) и процену (евалуацију) напретка спровођења територијалних стратегија ЕУ ПРО Плус програма. Праћење и процена су важни елементи у процесу имплементације територијалних стратегија и испуњавају низ важних функција:

- Ефикасност и делотворност стратегија: праћење генерише податке и знање за праћење напретка и даје основу за ревизије, и помаже у процени резултата мера садржаних у стратегијама.
- Транспарентност и одговорност: праћење показује да активности и резултати прате договорене циљеве и чини податке транспарентним свим актерима, укључујући локалне заједнице.
- Видљивост и капацитет: показивање постигнутог јача локалну мобилизацију и власништво; ангажовање на праћењу од стране локалних актера утиче на развој капацитета и учење.

Успешно праћење зависи од квалитета и прикладности коришћених показатеља. Приликом одабира показатеља треба имати на уму неке основне принципе. У идеалном случају, показатељи би требало да буду:

- релевантни - блиско повезани с циљевима стратегија;
- прихваћени - од стране запослених и релевантних актера;
- веродостојни - за оне који нису стручњаци, недвосмислени и лаки за тумачење;
- лаки - праћење је могуће уз мале трошкове и уз прихватљиво административно оптерећење; и
- необориви – у односу на манипулацију.

Доле наведени списак показатеља је конципиран у складу с пет тематских циљева дефинисаних у територијалним стратегијама ЕУ ПРО Плус (табела 4). Његова сврха је да делује као „мени“ за „власнике“ стратегије да изаберу одговарајуће показатеље у зависности од њиховог избора циљева. Иако показатељи покривају широк спектар циљева, они не могу обухватити све локално специфичне контексте. Дакле, свако урбано подручје може да изабере додатне показатеље специфичне за стратегију који ће бити укључени у локалну стратегију.

Предложени показатељи засновани су на низу различитих међународних и домаћих извора. Колико је то могуће, показатељи се црпе из постојећих националних извора, као што су Стратегија одрживог урбаног развоја Републике Србије до 2030. године (СОУРРС), Стратегија паметне специјализације Републике Србије 2020. до 2027. (СПСРС) и Стратегија нискоугљеничног развоја (СНУР). Међутим, највећи део показатеља узет је са списка такозваних заједничких показатеља

учинка (енг. *RCO*) и резултата (енг. *RCR*) дефинисаних у контексту Кохезионе политике ЕУ 2021-27. Они су допуњени циљевима одрживог развоја УН (ЦОР).

Табела 4: *Списак показатеља (индикатора) за праћење и процену напретка спровођења територијалних стратегија*

Циљеви	Индикатори	Јединица мере	Извори
Тематски циљ 1			
ПЦ1.1 Унапређен и уједначен квалитет уређености и приступачности урбаног подручја	- Стратегије интегралног територијалног развоја за које је примљена подршка	Број стратегија	RCO 75 RCO 76 COUPPC
	- Интегрални пројекти територијалног развоја за које је примљена подршка	Број уговорених пројеката	RCO 114 RCR 52 COUPPC
	- Новостворени или обновљени отворени јавни простори у урбаним подручјима	m ²	
	- Обновљено земљиште које се употребљава за зелене површине, социјално (приуштиво) становање, економске или друге сврхе	m ²	
ПЦ 1.2 Подстицање заштите културног и градитељског наслеђа и промоција одрживе градње	- Укупна средства утрошена за заштиту, очување и конзервацију културног и градитељског наслеђа и вернакуларне архитектуре	Евро	СПРКС ЦОР 11 СРКРС COUPPC
ПЦ 1.3 Подстицање развоја одрживог туризма и обједињене туристичке понуде	- Посетиоци културних и туристичких локација за које је примљена подршка	Број увећања посетилаца	RCR 77 СРТПС ППРС
ПЦ 1.4 Подстицање интегралног и одрживог приступа у санацији нелегалне изградње и њено спречавање	- Санирана, обновљена и поново коришћена подстандардна или неформална насеља и јединице	ha/m ²	COUPPC
ПЦ 1.5 Јачање и унапређење управљања урбано-руралним везама	- Интегрални пројекти територијалног развоја за екосистемске услуге које рурална подручја пружају урбаним насељима	Број пројеката	RCO 76 COUPPC СПРРС

Тематски циљ 2			
ПЦ 2.1 Унапређење енергетске ефикасности и смањење емисије гасова са ефектом стаклене баште	- Годишња потрошња примарне енергије (од чега: стамбени објекти, јавне зграде, предузећа, друго)	Смањење (МЈ)	RCR 26 RCR 29 CHUPPC
	- Процењене емисије гасова са ефектом стаклене баште	Смањење t CO ₂	
ПЦ 2.2 Подстицање коришћења обновљивих извора енергије	- Укупно произведена обновљива енергија (од чега: електрична енергија, топлотна енергија)	MWh	RCR 31 CHUPPC
ПЦ 2.3 Развој паметних енергетских система, мрежа и складиштења	- Корисници повезани на паметне енергетске системе	Број корисника	RCR 33 CHUPPC
ПЦ 2.4 Прилагођавање климатским променама и спречавања ризика од катастрофа и отпорности, јачање резилијентности на климатске промене, узимајући у обзир приступ заснован на екосистемима	- Зелена инфраструктура изграђена или побољшана за прилагођавање климатским променама	ha/m ²	RCO 26 ППИКУАП CHUPPC
	- Становништво које остварује користи од мера заштите од поплава	Број људи	
ПЦ 2.5 Обезбеђење једнаког приступа санитацији и снабдевању водом и унапређење одрживог управљања водама	- Становништво повезано на побољшану јавну мрежу водоснабдевања	Број домаћинстава	RCR 41 RCR 35 RCR 42 RCO 25 ППРС
	- Становништво повезано барем на секундарну јавну мрежу за пречишћавање отпадних вода	Број домаћинстава	
	- Новоизграђена или учвршћена заштита од поплава на обали река и језера	Дужина у km/m	
ПЦ 2.6 Унапређење управљања отпадом	- Сепаратно прикупљени отпад	t	RCR 103 RCR 47 ПУОРС CHUPPC
	- Рециклирани отпад	t	
ПЦ 2.7. Јачање заштите и очувања природе, биодиверзитета и зелене инфраструктуре, и смањење свих облика загађења	- Зелена инфраструктура за коју је примљена подршка у циљу заштите биодиверзитета и очувања природних станишта	ha/m ²	RCO 36 RCO 37 RCO 38 RCO 39 RCR 50 RCR 95 ППИКУАП ППРС ПЗВРС
	- Површина подручја мреже Натура 2000 обухваћена мерама заштите и обнове	ha/m ²	
	- Површина обновљеног земљишта за које је примљена	ha/m ²	

	подршка		
	- Подручје обухваћено постављеним системима за праћење загађења ваздуха	ha/m ²	
	- Становништво које остварује корист од мера за квалитет ваздуха	Број људи	
	- Становништво које има приступ новој или побољшаној зеленој инфраструктури	Број људи	
ПЦ 2.8 Подстицање одрживе мултимодалне урбане мобилности	- Годишњи број корисника новог или модернизованог јавног превоза - Годишњи број корисника нових или модернизованих трамвајских линија и линија (подземне) железнице - Годишњи број корисника инфраструктуре намењене вожњи бициклом	Увећање броја корисника	RCR 62 RCR 63 RCR 64 ППРС
ПЦ 2.9 Развој паметне, сигурне, одрживе и мултимодалне саобраћајне мреже од међународног и националног значаја која је отпорна на климатске промене	- Годишњи број корисника новоизграђених, обновљених, побољшаних или модернизованих путева	Увећање броја корисника	RCR 55 RCR 58 RCR 59 RCR 60 CHUPPC ППРС
	- Годишњи број корисника новоизграђених, побољшаних, обновљених или модернизованих железница	Увећање броја корисника	
ПЦ 2.10 Развој и јачање одрживе, паметне и мултимодалне националне, регионалне и локалне мобилности која је отпорна на климатске промене, укључујући бољи приступ саобраћајној мрежи од међународног и националног значаја и прекограничној мобилности	- Теретни железнички транспорт	t	
	- Теретни транспорт унутрашњим пловним путевима	t	
Тематски циљ 3			
ПЦ 3.1 Развој и јачање истраживачких и иновационих капацитета и примена напредних технологија	- Предузећа која су примила подршку (од чега: микро-, мала, средња, велика)	Број предузећа	RCO 01 RCR (3)01 RCR 102 CHTPPC CPBIPC CIPPC
	- Створена радна места у ентитетима који су примили подршку	Број људи	

	- Створена радна места у подручју истраживања у ентитетима који су примили подршку	Број људи	CPCEPC
ПЦ 3.2 Коришћење предности дигитализације за грађане, предузећа, истраживачке институције и органе јавне управе	- Корисници нових и побољшаних јавних дигиталних услуга, производа и процеса	Број корисника	RCR 11 RCR 12 RCR 13 CPИДИБ CHTPPC CPBIPC
	- Корисници нових и побољшаних дигиталних услуга, производа и процеса које су развила предузећа	Број корисника	
	- Предузећа која су постигла висок дигитални интензитет	Број предузећа	
ПЦ 3.3 Јачање одрживог раста и конкурентности МСП-ова и отварање радних места	- Нова предузећа која преживљавају на тржишту	Број предузећа која преживљавају на тржишту 2 године након отварања	RCR 17 RCR 18 RCR 19 RCR 25 CPPMCPK CIPC
	- МСП-ови који користе услуге инкубатора након стварања инкубатора	Број предузећа	
	- Предузећа са већим прометом	Број предузећа	
	- МСП-ови са вишом додатом вредности по запосленом	Број предузећа	
ПЦ 3.4. Развој компетенција за паметну специјализацију 4C, индустријску транзицију и предузетништво, у оквиру четвороструке спирале иновација (привреда, образовање, наука, јавни и цивилни сектор - институционални учесници)	- Приправништва омогућена потпорама у МСП-овима - Особље МСП-ова које завршава оспособљавање за вештине за паметну специјализацију, индустријску транзицију и предузетништво (према врсти вештине: техничка, управљачка, предузетничка, зелена, друга)	Број људи	RCR 97 RCR 98 CPPC COUPPC CHTPPC CPBIPC CIPC CEPC
ПЦ 3.5 Јачање дигиталне повезаности	- Стамбени објекти са претплатом на широкопојасни приступ мрежи врло високог капацитета	Број станова	RCR 53 RCR 54 CPИДИБ CHTPPC
	- Предузећа са претплатом на широкопојасни приступ мрежи врло високог капацитета	Број предузећа	
ПЦ 3.6 Подстицање и промовисање прелаза на циркуларну и ресурсно	- Отпад који се употребљава као сировина	Повећање (t)	RCR 48 CHUPPC PCCEPC

ефикасну економију			СИПРС ПУМС
ПЦ 3.7 Подстицање и промовисање прелаза на економију са нултом нето стопом емисије угљеника	- Процењене емисије гасова са ефектом стаклене баште	Смањење t CO ₂	RCR 29 RCR 105 RCO 59 СНУРРС СИПРС
	- Процењене емисије гасова са ефектом стаклене баште по котловима и системима грејања пренамењеним из чврстих фосилних горива у гас	Смањење t CO ₂	
	- Инфраструктура за алтернативна горива (тачке за пуњење/напајање)	Број тачака	
	- Пошумљавање	ha/m ²	
Тематски циљ 4			
ПЦ 4.1 Унапређење делотворности и инклузивности тржишта рада и приступа квалитетном запошљавању и достојанственом раду и подстицање социјалног предузетништва	- Површина нових или модернизованих објеката за услуге запошљавања	m ²	RCO 61 RCR 65 СЗРС
	- Годишњи број корисника нових или модернизованих објеката за услуге запошљавања	Број корисника	
ПЦ 4.2 Развој социјалне инфраструктуре и услуга и подстицање социјалне инклузије и социјалних иновација	- Годишњи број корисника нових или модернизованих објеката социјалне заштите - Становништво обухваћено пројектима у оквиру интегрисаног деловања за социоекономску инклузију маргинализованих заједница, домаћинстава са ниским приходима и друштвених група у неповољном положају	Број корисника	RCR 74 RCO 113 СДРУС33
ПЦ 4.3 Промовисање социјално-економске инклузије маргинализованих заједница, домаћинстава са ниским приходима и друштвених група у неповољном положају, укључујући особе са посебним потребама, путем интегрисаног деловања које обухвата становање и социјалне услуге	- Годишњи број корисника нових или модернизованих социјалних станова	Број домаћинстава	RCR 67 СОУРРС СДРУС33

ПЦ 4.4 Побољшање једнаког приступа инклузивним и квалитетним услугама образовања	- Годишњи број корисника нових или модернизованих објеката за бригу о деци - Годишњи број корисника нових или модернизованих објеката образовања	Број корисника	RCR 70 RCR 71 CPOBPC
ПЦ 4.5 Обезбеђивање једнаког приступа здравственој заштити и подстицање отпорности здравственог система	- Годишњи број корисника нових или модернизованих услуга е-здравствене заштите - Годишњи број корисника нових или модернизованих објеката здравствене заштите	Број корисника	RCR 72 RCR 73 CJ3PC
ПЦ 4.6 Обезбеђивање једнаког приступа услугама, програмима и објектима културе	- Годишњи број корисника нових или модернизованих објеката културе	Број корисника	CPKPC
ПЦ 4.7 Обезбеђивање једнаког приступа услугама, садржајима и објектима спорта и рекреације	- Годишњи број корисника нових или модернизованих објеката спорта и рекреације	Број корисника	CMPC ППРС
ПЦ 4.8 Стварање подстицајног окружења за иницијативе и активности младих	- Годишњи број корисника нових или модернизованих иницијатива и активности младих	Број корисника	CMPC
Тематски циљ 5			
ПЦ 5.1 Подстицање управљања развојем на више нивоа - локални, национални, међунационални, ЕУ и др.	- Основана пројектна јединица за имплементацију Стратегије	Да/не	RCO 75 RCO 76 COUPPC
	- Интегрални пројекти територијалног развоја који укључују локални, национални, међународни и ЕУ ниво, и укључују примену различитих управљачких инструмената – колаборативних, командних, хибридних	Број уговорених пројеката	
ПЦ 5.2 Подстицање приступа са више актера – привреда, образовање, наука, јавни и цивилни сектор	- Примена модела четвороструке и петоструке спирале иновација	Број иницијатива	СПСРС COUPPC CHTPPC
ПЦ 5.3 Унапређење међуопштинске сарадње кроз институционалну сарадњу	- Становништво обухваћено пројектима у оквиру стратегија интегралног територијалног развоја	Број људи	RCO 74
ПЦ 5.4 Подстицање партиципативног приступа	- Актери који су учествовали у припреми и спровођењу	Број учесника	RCO 112 RCO 80

и иницијатива вођених заједницом уз укључивање локалних актера	стратегија интегралног територијалног развоја		ЗРР СОУРРС
	- Стратегије за локални развој под вођством заједнице за које је примљена подршка	Број учесника	
	- Развијена иновативна решења, као отворена платформа за иновације, жива лабораторија, грађанска наука и др.	Број иновативних решења	
	- Примена родно одговорног приступа у припреми и спровођењу стратегија	Број учесника	
ПЦ 5.5 Подстицање мешања (<i>blending</i>) финансирања урбаног развоја из различитих видова финансирања (домаћих и међународних)	- Примена различитих извора финансирања приоритетних интервенција у урбаним подручјима територијалних стратегија	Евро	RCO 75 RCO 80 СОУРРС
	- Спровођење јавно-приватног партнерства	Број пројеката ЈПП	
	- Стратегије интегралног територијалног развоја за које је примљена подршка - Стратегије за локални развој под вођством заједнице за које је примљена подршка	Број стратегија	
ПЦ 5.6 Јачање транспарентности одлучивања на нивоу урбаног подручја	- Развој информационог система за потребе управљања територијалним развојем	Број развијених система	СОУРРС СРИДИБ

Извори индикатора:

REGULATION (EU) 2021/1058 OF THE EUROPEAN PARLIAMENT AND OF THE COUNCIL of 24 June 2021 on the European Regional Development Fund and on the Cohesion Fund. Official Journal of the European Union L 231/60. Common output and result indicators for ERDF and the Cohesion Fund – Article 8(1)(1)	RCO – показатељи учинка; RCR – показатељи резултата
Циљеви одрживог развоја /SDGs (Sustainable Development Goals), UN	ЦОР
Закон о родној равноправности, 2021	ЗРР
Програм управљања муљем у Србији од 2023. до 2032.године	ПУМС
Стратегија нискоугљеничног развоја Републике Србије за период од 2023. до 2030. године са пројекцијама до 2050. године	СННРРС
Стратегија за младе у Републици Србији за период од 2022. до 2030. године	СМРС
Стратегија деинституционализације и развоја услуга социјалне заштите у заједници за период 2022–2026. године	СДРУСЗЗ
Програм заштите ваздуха у Републици Србији за период од 2022. до 2030. године са акционим планом	ПЗВРС
Програм развоја циркуларне економије у Републици Србији за период 2022–	ПРЦЕРС

2024. Године	
Програм управљања отпадом у Републици Србији за период 2022-2031.године	ПУОРС
Програм прилагођавања на измењене климатске услове са Акционим планом, Нацрт.	ППИКУАП
Просторни План Републике Србије од 2021. до 2035. године, Нацрт	ППРС
Стратешки приоритети развоја културе Републике Србије од 2021-2025.године	СПРКРС
Интегрисани национални енергетски и климатски план Републике Србије за период 2021 до 2030 са визијом до 2050. Године	ИНЕКПРС
Стратегија развоја информационог друштва и информационе безбедности у Републици Србији за период од 2021. до 2026. Године	СРИДИБ
Стратегија научног и технолошког развоја Републике Србије за период од 2021. до 2025. године „Моћ знања”	СНТРРС
Стратегија развоја стартап екосистема Републике Србије за период од 2021. до 2025. Године	СРСЕРС
Стратегија индустријске политике Републике Србије од 2021. до 2030. године	СИПРС
Стратегија запошљавања у Републици Србији за период од 2021. до 2026. године	СЗРС
Стратегији развоја образовања и васпитања у Србији до 2030. Године	СРОВС
Стратегија паметне специјализације у Републици Србији за период 2020-2027. године	СПСРС
Стратегија одрживог урбаног развоја Републике Србије до 2030. године	СОУРРС
Стратегија развоја вештачке интелигенције у Републици Србији за период 2020-2025. године	СРВИРС
Стратегија јавног здравља у Републици Србији 2018-2026. године	СЈЗРС
Стратегија развоја туризма Републике Србије за период од 2016. до 2025. године	СРТРС
Стратегија пољопривреде и руралног развоја Републике Србије за период 2014–2024. године	СПРРРС
Стратегија за подршку развоја малих и средњих предузећа, предузетништва и конкурентности за период од 2015. до 2020. године	СПРМСППК

11 ИМПЛЕМЕНТАЦИЈА

Спровођење Стратегије почиње одмах након њеног усвајања. Имплементација садржи веома захтевне обавезе у смислу управљања, и то:

- припреме и одређивања приоритетних пројеката,
- припреме и објављивања позива за предлоге пројеката и одобравања операција,
- прибављања пројеката за изградњу / спровођење,
- реализације и затварања пројеката,
- вођења и управљања /одржавања пројеката.

Све ове функције ће сигурно довести до тога да постојеће структуре и институције Града Зајечара и општина Књажевац, Сокобања и Бољевац (ЈЛС) буду под притиском (а имајући у виду постојеће капацитете), чак и више, и то тамо где је потребна координација и успостављање процедура за међуопштинску сарадњу између више ЈЛС. У овој фази ЈЛС немају одговарајуће капацитете, ресурсе и знање да би делотворно обављале све наведене функције. Из тог разлога ће бити

успостављена Јединица за координацију пројеката (ЈКП), како би подржала ЈЛС у спровођењу ове Стратегије и успостављању системске промене у планирању и имплементацији.

Тренутна управљачка структура за процес израде Стратегије обухвата:

- Радну групу која делује и као одбор актера и социјалних партнерстава,
- Савет за развој, који делује и као политички координациони одбор.

Делокруг рада Савета за развој већ покрива политичке аспекте избора пројеката и реализације Стратегије. Стога, овом делокругу рада треба додати вођење процедура како би се омогућило спровођење Стратегије. Радна група има задатак да подржи Савет током израде Стратегије и биће распуштена након њеног усвајања. Стога, Јединица за координацију пројеката (односно Јединица за координацију пројекта и међуопштинску сарадњу у случају шире територије) следи кораке Радне групе ради:

- Подршке Савету за развој у процесу идентификације пројеката који се одвија између различитих заинтересованих страна (одељење за урбанизам при управи ЈЛС, управни орган/посредни орган, Европска инвестициона банка ЕИБ, Европска банка за обнову и развој ЕБРД, итд).
- Међусекторске координације свих потребних студија да би пројекат и процес пословног планирања "сазрели", кроз укључивање и других одељења/јединица локалне самоуправе, према потреби. Поред тога, пружа подршку координацији између различитих локалних политика - плана интегрисаних територијалних инвестиција и општинског програма капиталних инвестиција, као и плана развоја ЈЛС, просторно-планске документације и осталих секторских стратегија, програма и акционих планова. Јединица за координацију пројеката неће бити директно одговорна за планирање и програмирање на нивоу ЈЛС, већ ће блиско сарађивати са надлежним секторима и свим другим надлежним органима. У координацији са службама за набавке (одељење за буџет и финансије) ЈЛС, ЈКП ће бити подршка за ефикасно успостављање и одобравање уговора са добављачима и консултантима на сваком пројекту, укључујући студије/анкете потребне за подношење захтева, одобравање, дозволе (нпр. Процена утицаја на животну средину и стратешка процена утицаја, анкета о саобраћају, итд).
- Администрирања уговора, што представља дужност сваког сектора у оквиру којег се пројекат спроводи (нпр. одсек/предузеће за чишћење и рециклажу за уговоре о управљању отпадом, итд). ЈКП је укључена у координацију и подршку администрирању уговора о услугама и уговора са различитим секторима (и консултантима).
- Повезивања са органима управе који издају дозволе и са консултантима током процеса израде и подношења захтева за одобрење/дозволу, да би се задовољиле потребе издавања дозвола/лиценци и добила неопходна одобрења/дозволе/лиценце.
- Подршке органу/одељењу за урбанизам и управном органу/посредном органу у управљању пројектним фондом да би припремили потребне финансијске и техничке документе/студије/експертизе за захтеве за исплату и финансијске системе. Ова функција треба да буде усклађена са финансијским управљањем читаве ЈЛС.

- Управљања пројектима, да би се обезбедило да пројекти испуњавају планиране циљеве. Јединица за координацију пројеката треба да спроводи минимално следеће задатке: обезбеђује да пројекти испуњавају опште циљеве програма (урбанистичко планирање као и пословно планирање) и конкретне кључне индикаторе учинка који се утврђују оквиром политика интегрисаних територијалних инвестиција; координацију редовних састанака за праћење напретка на локалном и регионалном нивоу, као и са финансијерима и консултантима; вођење рачуна о повезаним административним функцијама управљања пројектима (које финансира ЕУ), од идентификације и евалуације пројекта до финалних извештаја о завршетку пројеката.
- Обезбеђивање ефикасног и ефективног механизма за јачање и изградњу капацитета за остваривање постављених циљева. Ова изградња капацитета је за запослене у Јединици за координацију пројеката у неким конкретним областима, који се баве управљањем и координацијом задужења Јединице. У ширем контексту развијање капацитета је и за друге релевантне стране/актере који су укључени у инвестициони програм, и где је препозната потреба за развијањем капацитета.
- Осигуравања да су испуњене неопходне активности везане за ПР, публицитет и комуникацију, у координацији са и уз подршку службе за комуникације и рад са заједницом ЈЛС. Ове активности треба да обухватају одговарајућу комуникацију и повезивање са заједницом (приватним, јавним, цивилним, образовним и истраживачким сектором), имајући у виду пројектно планирање и спровођење, да би се обезбедило учешће и дугорочна одрживост пројеката.
- Управљања базом података за праћење и припремање свих неопходних извештаја за управни орган/посредно тело. Јединица за координацију пројеката ће бити одговорна за: праћење резултата пројеката, током њиховог спровођења и након завршетка. Завршетак пројекта је у складу са стандардима Републике Србије и ЕУ. Процене социо-економског утицаја у којима је детаљно приказано на који начин је програм инвестиција утицао на заједнице и општине у смислу развоја компетенција, укључивања заједнице, општинских партнерстава, локалног економског и међуопштинског развоја, и начина на који је унапређен квалитет живота у заједницама. Препоручује се спровођење таквих студија. Омогућавање спровођења и подршка потребним студијама и експертиза (као што су процене утицаја пројеката на становништво и животну средину, односно студије за процену ризика, итд).

У том циљу, Град Зајечар има једну од следеће три могућности за успостављање Јединице за координацију пројеката:

- а) Успостављање ЈКП као посебне радне групе која ће користити постојеће запослене, који ће бити пребачени у ЈКП. У том случају, ЈКП ће „позајмити“ људске и друге ресурсе од постојећих административних јединица ЈЛС.
- б) Успостављање ЈКП као нове административне јединице унутар структуре ЈЛС. У том случају запослили би се нови кадрови да попуне Јединицу, али би постојећи кадрови и ресурси могли бити пренети у нову јединицу. Треба истаћи да постоји велики ризик због одлива

кадрова, недовољног броја запослених за свакодневне законске обавезе, као и добијања нових надлежности општина у процесу децентрализације и уласка у ЕУ.

- с) Засновати ЈКП у постојећој административној јединици чији би делокруг рада могао бити прилагођен на одговарајући начин, тако да такође покрије задатке и функције ЈКП. Као и у претходној варијанти, постоји велики ризик због одлива кадрова, недовољног броја запослених за свакодневне законске обавезе, као и добијања нових надлежности општина у процесу децентрализације и уласка у ЕУ.

У сваком случају, Јединица за координацију пројеката треба да има јасан мандат градоначелника и да директно одговара кабинету градоначелника. Потребни су минимално следећи кадрови унутар општине за функције Јединице за координацију пројеката:

- шеф Јединице за координацију пројеката;
- пројектни менаџер;
- инжењер/експерт за спровођење пројеката;
- службеник за набавке;
- финансијски менаџер или администратор;
- ИТ специјалиста за прикупљање података;
- службеник за заједницу и службеник за везу и комуникације;
- службеник за координацију политика и сектора.¹²³

Након затварања пројекта, Град Зајечар би требало да води и одржава креиране елементе. У случају „софт“ пројеката, локална самоуправа треба да размотри спровођење излазне стратегије пројекта. Уобичајено, то би значило да би постојећа служба ЈЛС преузела или би била направљена посебна јединица, или би одговорност била пренета цивилном друштву/НВО или РРА које су институционални механизам који су општине основале за међуопштинску сарадњу. Стога је императив да вођење и одржавање, као и излазне стратегије добију дужну пажњу када се спроводе студије изводљивости за било који пројекат, а да ЈЛС користи период спровођења пројекта да успостави системе и институције који би обезбедили дугорочно функционисање пројеката. Јединица за координацију пројеката би имала одговорност да обезбеди да ЈЛС има ресурсе да испуни обавезе у односу на вођење и одржавање свих капиталних пројеката. Јединица за координацију пројеката ће помоћи директно или индиректно где год је могуће у односу на вођење и одржавање програма.

¹²³ Ова особа ће омогућавати усклађивање између политика, стратегија, пројеката и извора финансирања. Подржавала би Савет за развој урбаног подручја кроз рад/идентификацију пројеката. Такође би омогућавала међусекторску координацију и координацију плана интегрисаних територијалних инвестиција и општинског плана капиталних инвестиција, у контексту циљева кохезионе политике ЕУ.

12 ИЗВОРИ

- Европска комисија (2021). Заједничке уредбе и прописи. Заједнички показатељи остварења и резултата за Европски фонд за регионална улагања (Улагања у радна места и раст и Interreg) и Европски кохезиони фонд (ЕК, 2021) <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/PDF/?uri=OJ:L:2021:231:FULL&from=EN>
- EC New Cohesion Policy 2021-2027. https://ec.europa.eu/regional_policy/2021-2027_en
- Закон о успостављању и функционисању система за управљање кохезионом политиком, 2023, Нацрт. <https://www.mei.gov.rs/srp/vesti/2811/detaljnije/w/0/nacrt-zakona-o-uspostavljanju-i-funkcionisanju-sistema-za-upravljanje-kohezionom-politikom-na-portalu-ekonsultacije/>
- Интегрисани национални енергетски и климатски план Републике Србије за период 2021 до 2030 са визијом до 2050. године. <https://www.mre.gov.rs/dokumenta/strateska-dokumenta/integrisani-nacionalni-energetski-i-klimatski-plan-republike-srbije-za-period-2021-do-2030-sa-vizijom-do-2050-godine>
- Измене и допуне Просторног плана општине Сокобања, 2021, https://sokobanja.ls.gov.rs/wp-content/uploads/2021/05/ID_PPO_SOKOBANJE_SK.pdf
- Листа елемената нематеријалног културног наслеђа Републике Србије, Етнографски музеј у Београду, <https://nkns.rs/cyr/elementi-nkns?page=5>
- Нацрт Закона о успостављању и функционисању система за управљање кохезионом политиком, 2023. <https://www.mei.gov.rs/srp/vesti/2811/detaljnije/w/0/nacrt-zakona-o-uspostavljanju-i-funkcionisanju-sistema-za-upravljanje-kohezionom-politikom-na-portalu-ekonsultacije/>
- Основно образовање – Подаци о локацијама и објектима, Министарство просвете, 2023.
- Општине и региони у Републици Србији, РЗС, 2022
- Општине и региони у Републици Србији, РЗС, 2021
- Општине и региони у Републици Србији, РЗС, 2020
- Осмотрене промене климе у Србији и пројекције будуће климе на основу различитих сценарија будућих емисија, УНДП Србија, 2018
- План развоја општине Књажевац за период од 2021 – 2027, 2021, <https://knjazevac.ls.gov.rs/Dokumenti/1%20Plan%20razvoja%20Final.pdf>
- План генереалне регулације Бољевца, „Службени лист општине Бољевац“, број 15/2011
- Попис 2011, РЗС

- Предшколско образовање – Подаци о локацијама и објектима, Министарство просвете, 2023.
- Pertoldi M, Fioretti C, Guzzo F, Testori G, De Bruijn M, Ferry M, Kah S, Servillo L A and Windisch S (2022). Handbook of Territorial and Local Development Strategies (Приручник о стратегијама одрживог урбаног развоја), <https://publications.jrc.ec.europa.eu/repository/handle/JRC130788>
- Програм прилагођавања на измењене климатске услове са Акционим планом, Нацрт. <https://www.ekologija.gov.rs/informacije-od-javnog-znacaja/javne-rasprave/javni-poziv-za-ucescje-javnosti-u-procesu-konsultacija-u-vezi-sa-izradom-programa-prilagodjavanja-na-izmenjene-klimatske-uslove-sa-akcionim-planom-0>
- Програм развоја циркуларне економије у Републици Србији за период 2022–2024. године ("Сл. гласник РС", бр.137/2022) <https://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/eli/rep/sgrs/vlada/drugiakt/2022/137/1>
- Програм управљања муљем у Србији од 2023. до 2032. године, Београд, 28. септембар 2023. <https://www.ekologija.gov.rs/lat/saopstenja/vesti/prvi-put-usvojen-vazan-planski-dokument-%E2%80%93-program-upravljanja-muljem-u-republici-srbiji>
- Програм управљања отпадом у Републици Србији за период 2022-2031.године ("Сл. гласник РС", бр. 12/2022) http://demo.paragraf.rs/demo/combined/Old/t/t2022_02/SG_012_2022_010.htm
- Програм заштите ваздуха у Републици Србији за период од 2022. до 2030. године са акционим планом ("Сл. гласник РС", бр. 140/2022) <https://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/eli/rep/sgrs/vlada/drugiakt/2022/140/1>
- Просторни план територије Града Зајечара, 2011
- Просторни план општине Књажевац, „Службени лист општине Књажевац“, бр. 9/2011
- Просторни план општине Бољевац, 2011, <http://www.boljevac.org.rs/doc/PP%20OSTINE%20BOLJEVAC%20.pdf>
- Просторни План Републике Србије од 2021. до 2035. године, Нацрт. <https://www.mgsi.gov.rs/sites/default/files/PPRS%20Nacrt.pdf>
- Први резултати Пописа 2022, РЗС, 2022
- Регистар СЕВЕСО постројења на територији Републике Србије, Министарство заштите животне средине, 2023, https://www.ekologija.gov.rs/sites/default/files/2023-01/register_seveso_postrojena_na_teritoriji_republike_srbije_0.pdf
- Република Србија, Преговарачка група за Поглавље 22 (2019). Акциони план за испуњавање захтева у области кохезионе политике ЕУ Поглавље 22 – Регионална политика и координација структурних инструмената https://www.mei.gov.rs/upload/documents/pristupni_pregovori/akcioni_planovi/ap_pg_22.pdf

- Списак непокретних културних добара од изузетног значаја, Републички завод за заштиту споменика културе, https://heritage.gov.rs/latinica/nepokretna_kulturna_dobra.php
- Списак непокретних културних добара од великог значаја, Републички завод за заштиту споменика културе, https://heritage.gov.rs/latinica/nepokretna_kulturna_dobra.php
- Средње образовање – подаци о локацијама и објектима и просторијама, Министарство просвете, 2023.
- Статус површинских вода Србије у периоду 2017 - 2019, Агенција за заштиту животне средине, Београд, 2021.
- Стратегија деинституционализације и развоја услуга социјалне заштите у заједници за период 2022–2026. године ("Сл. гласник РС", бр.12/2022). <https://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/eli/rep/sgrs/vlada/strategija/2022/12/1>
- Стратегија за младе у Републици Србији за период од 2022. до 2030. године ("Сл. гласник РС", бр. 9/2023)
- <http://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/eli/rep/sgrs/vlada/strategija/2023/9/1/reg>
- Стратегија за подршку развоја малих и средњих предузећа, предузетништва и конкурентности за период од 2015. до 2020. године („Сл. гласник РС”, број 35/15). <http://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/eli/rep/sgrs/vlada/strategija/2015/35/1/reg>
- Стратегија запошљавања у Републици Србији за период од 2021. до 2026. године ("Сл. гласник РС", бр. 18/2021, 36/2021). <http://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/eli/rep/sgrs/vlada/ispravka/2021/36/1>
- Стратегија индустријске политике Републике Србије од 2021. до 2030. године („Сл. гласник РС”, бр. 35/2020). <https://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/eli/rep/sgrs/vlada/strategija/2020/35/1/reg>
- Стратегија јавног здравља у Републици Србији 2018-2026. године („Сл. гласник РС”, бр. 61/2018). <http://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/eli/rep/sgrs/vlada/strategija/2018/61/1/reg>
- Стратегија научног и технолошког развоја Републике Србије за период од 2021. до 2025. године „Моћ знања” („Сл. гласник РС”, бр. 10/2021). <http://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/eli/rep/sgrs/vlada/strategija/2021/10/1/reg>
- Стратегија нискоугљеничног развоја Републике Србије за период од 2023. до 2030. године са пројекцијама до 2050. године. <https://www.ekologija.gov.rs/saopstenja/vesti/vlada-republike-srbije-usvojila-strategiju-niskougljenicnog-razvoja-do-2030-godine>
- Стратегија одрживог развоја општине Сокобања 2015-2025, из 2015
- Стратегија одрживог развоја општине Бољевац 2010-2020.

- Стратегија одрживог урбаног развоја Републике Србије до 2030. године („Сл. гласник РС“, бр. 47/2019). <https://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/eli/rep/sgrs/vlada/strategija/2019/47/1/reg>
- Стратегија паметне специјализације у Републици Србији за период 2020-2027. године („Сл. гласник РС“, бр. 21/2020). <http://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/eli/rep/sgrs/vlada/strategija/2021/10/1/reg>
- Стратегија пољопривреде и руралног развоја Републике Србије за период 2014–2024. године („Сл. гласник РС“, број 85/2014). <https://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/eli/rep/sgrs/vlada/strategija/2014/85/1>
- Стратегија развоја вештачке интелигенције у Републици Србији за период 2020-2025. године („Сл. гласник РС“, бр. 96/2019). <https://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/eli/rep/sgrs/vlada/strategija/2019/96/1/reg>
- Стратегија развоја информационог друштва и информационе безбедности у Републици Србији за период од 2021. до 2026. године („Сл. гласник РС“, бр. 86/2021). <http://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/eli/rep/sgrs/vlada/strategija/2021/86/1/reg>
- Стратегији развоја образовања и васпитања у Србији до 2030.године („Сл. гласник РС“, број 107/2021). <http://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/eli/rep/sgrs/vlada/strategija/2021/63/1/reg>
- Стратегија развоја стартап екосистема Републике Србије за период од 2021. до 2025. године ("Сл. гласник РС", број 125/2021) http://demo.paragraf.rs/demo/combined/Old/t/t2021_12/SG_125_2021_011.htm
- Стратегија развоја туризма Републике Србије за период од 2016. до 2025. године („Сл. гласник РС“, бр. 98/2016). <https://www.pravno-informacioni-sistem.rs/SlGlasnikPortal/eli/rep/sgrs/vlada/strategija/2016/98/1>
- Стратешка процена утицаја Просторног плана Републике Србије до 2035. године, МГСИ, 2023
- Стратешки приоритети развоја културе Републике Србије од 2021-2025.године (Министарство културе и информисања РС, 2021) <https://www.kultura.gov.rs/extfile/sr/6132/Strate%C5%A1ki%20prioriteti%20razvoja%20kulture.pdf>
- Уредба о плану мреже здравствених установа, „Службени гласник РС“, бр. 5/2020, 11/2020, 52/2020, 88/2020, 62/2021, 69/2021, 74/2021 и 95/2021
- Уредба о националној еколошкој мрежи, „Службени гласник РС“, број 102/2010
- Уредба о утврђивању Регионалног просторног плана Тимочке крајине, „Службени гласник РС“, број 51/2011

- Уедба о утврђивању Просторног плана подручја посебне намене Парка природе и туристичке регије Стара планина, „Службени гласник РС“, број 115/2008
- Уредба о заштити предела изузетних одлика Лептерија – Сокоград, „Службени гласник РС“, број 25/2002
- Уредба о проглашењу Специјалног резервата природе Ртањ, „Службени гласник РС“, број 18/2019
- Упитник за јединице локалне самоуправе (ЈЛС) – Зајечар, Књажевац, Сокобања, Бољевац, Чајетина, Бајина Башта, Пожега, Прибој, 2022.
- Fioretti C, Pertoldi M, Busti M and Van Heerden S (2020). Handbook of Sustainable Urban Development Strategies (Приручник о стратегијама одрживог урбаног развоја), Luxembourg: Publications Office of the European Union.
<https://publications.jrc.ec.europa.eu/repository/handle/JRC118841>

•

13 АНЕКСИ

АНЕКС 1 – ОДЛУКЕ О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ СТРАТЕГИЈЕ РАЗВОЈА УРБАНОГ ПОДРУЧЈА

На основу члана 40. став 1. тачка 4. Статута града Зајечара ("Сл. лист града Зајечара", бр. 4/19 и 67/21), члана 12. Закона о планском систему Републике Србије ("Службени гласник РС", број 30/2018), члана 13. став 6. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/2007, 83/2014 - др.закон, 101/2016 - др.закон, 47/2018, 111/2021 - др.закон), члана 16. и 20. Закона о територијалној организацији Републике Србије ("Сл.гласник РС", бр.129/2007, 18/2016, 47/2018 и 9/2020 - др. закон), члана 39. Закона о регионалном развоју ("Сл.гласник РС", бр.51/2009, 30/2010 и 85/2015 - др.закон), а у складу са Стратегијом одрживог урбаног развоја Републике Србије до 2030. године ("Службени гласник Републике Србије", број 47/2019), и Меморандумом о разумевању, закљученог између носиоца израде Стратегије, града Зајечара, и Канцеларије Уједињених нација за пројектне услуге, дана 20.05.2022. године, којим се дефинише техничка подршка Програма Европске уније за локални развој ЕУ ПРО Плус у изради и спровођењу Стратегије урбаног подручја града Зајечара и општина Књажевац, Сокобања и Бољевац, Скупштина града Зајечара, на седници одржаној 22.06.2022 године, донела је

ОДЛУКУ О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ СТРАТЕГИЈЕ РАЗВОЈА УРБАНОГ ПОДРУЧЈА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА И ОПШТИНА КЊАЖЕВАЦ, СОКОБАЊА И БОЉЕВАЦ

Члан 1.

Град Зајечар приступа изради Стратегије развоја урбаног подручја града Зајечара и општина Књажевац, Сокобања и Бољевац.

Члан 2.

Под Стратегијом развоја урбаног подручја града Зајечара и општина Књажевац, Сокобања и Бољевац (у даљем тексту: Стратегија), у смислу ове Одлуке, подразумева се плански документ развоја, а у складу са правилима Европске Уније¹.

¹ Члан 29. Уредбе (ЕУ) 2021/1060 Европског парламента и већа од 24.јуна 2021. о утврђивању заједничких одредаба о Европском фонду за регионални развој, Европском социјалном фонду плус, Кохезионом фонду, Фонду за праведну транзицију и Европском фонду за поморство, рибарство и аквакултуру те финансијских правила за њих и за Фонд за азил, миграције и интеграцију, Фонд за унутрашњу безбедност и инструмент за финансијску подршку на подручју управљања границама и визне политике.

Члан 3.

Циљ израде Стратегије је да допринесе одрживом развоју територије заснованом на подстицању: иновативне, паметне, нискоугљеничне и циркуларне економије; прелаза на чисту и праведну енергију, зелених и плавих улагања, ублажавања и прилагођавања климатским променама, спречавања и управљања ризицима, бољег снабдевања водом и управљања отпадом, одрживе и мултимодалне урбане мобилности; јачања социјалне компоненте у домену запошљавања, образовања, социоекономске укључености и интеграције, становања, социјалне и здравствене заштите, јавног здравља, културе, одрживог туризма, социјалних иновација и иновација у области дигиталних технологија; примене интегралног и партиципативног приступа развоју друштва и привреде, развоју предела, културног и градитељског наслеђа, природне баштине, одрживог туризма, и јачању урбано-руралних веза. Стратегија поставља приоритете одрживог територијалног развоја, доприноси максимизирању вредности финансирања и развијању веза унутар и изван окружења.

Члан 4.

Полазну основу за формулисање Стратегије представљају дефинисани правци развоја Републике Србије и Европске уније и територије урбаног подручја града Зајечара и општина Књажевац, Сокобања и Бољевац, кроз сагледавање Европских, националних и локалних развојних докумената и докумената јавних политика, и програма и пројекта који се реализују на територији урбаног подручја.

Члан 5.

Кроз процесе израде Стратегије промовисаће се интегрални и партиципативни приступ планирању развоја, међусекторска сарадња и размена информација, укључивање и координација јавног, приватног, цивилног сектора и научно-истраживачког сектора у процесу одлучивања, и партнерство међу институцијама.

Члан 6.

У циљу спровођења ове одлуке и израде Стратегије, образоваће се Савет за развој урбаног подручја града Зајечара и општина Књажевац, Сокобања и Бољевац (у даљем тексту Савет) и Радна група за израду Стратегије (у даљем тексту: Радна група).

Члан 7.

Савет има задатак да координира и надзире процес израде Стратегије, да разматра Стратегију по фазама припреме, предложеној од стране Радне групе, даје мишљење на предложени нацрт, прибавља мишљења релевантних институција и упућује коначни нацрт Стратегије на усвајање. Затим, Савет координира процес спровођења Стратегије и даје предлог за реализацију одређених стратешких пројеката важних за развој урбаног подручја.

Чланови Савета су градоначелник Града Зајечара и председници општина Књажевац, Сокобања и Бољевац које су у саставу урбаног подручја обухваћеног Стратегијом, као и представници Регионалне агенције за развој источне Србије – РАРИС, док су заменици чланова Савета заменици градоначелника односно председника општина.

Радом Савета руководи председник Савета који се бира на првој седници Савета.

Савет доноси Пословник о раду на првој седници Савета, која ће се одржати најкасније у року од месец дана од дана усвајања ове Одлуке.

Члан 8.

Радна група има задатак да спроведе све фазе у процесу израде Стратегије, дефинише кључне циљеве и приоритете развоја и предложи стратешке пројекте Савету.

Чланове и координатора Радне групе именује градоначелник Града Зајечара.

Члан 9.

Регионална агенција за развој источне Србије – РАРИС пружа стручну и техничку подршку и административно-техничку помоћ Радној групи током израде Стратегије, кроз обезбеђење простора за рад у сарадњи са градском управом, и административно-техничку помоћ током израде Стратегије, прикупљање и достављање свих званичних релевантних података и др.

Члан 10.

Током израде Стратегије биће организовани тематски округли столови, радионице, форуми за стручне и јавне расправе, на којима ће се усаглашавати предложена решења. У њихов рад могу бити укључени и сви остали заинтересовани учесници, како би се обезбедила партиципација и транспарентност процеса одлучивања и правовремено обавештавање јавности.

Члан 11.

Рок за израду Стратегије је 8 (осам) месеци од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 12.

Реализација ове Одлуке обезбеђује се кроз програм ЕУ ПРО Плус. За реализацију ове Одлуке задужене су организационе јединице градских управа и општина надлежне за послове урбанизма и израде стратешких докумената.

Члан 13.

О овој Одлуци информисаће се јавност у складу са одредбама Закона о планском систему и Закона о локалној самоуправи, објавом на службеним страницама јединица локалне самоуправе.

Члан 14.

Сви појмови у овој Одлуци употребљени у граматичком мушком роду подразумевају мушки и женски природни род.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Зајечара".

I број 011-13/2022
У Зајечару, 22.06.2022 године

СКУПШТИНА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА



ПРЕДСЕДНИК
Стефан Занков

У складу са чланом 12. Закона о планском систему ("Службени гласник Републике Србије", број 30/2018), чланом 13. став 6, и чланом 21. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", број 129/2007, 83/2014 - др.закон, 101/2016 - др.закон, 47/2018, 111/2021 - др.закон), чланом 20. Закона о територијалној организацији Републике Србије ("Сл.гласник РС", бр.129/2007, 18/2016, 47/2018 и 9/2020 - др. закон), чланом 33. и 39. Закона о регионалном развоју ("Сл.гласник РС", бр.51/2009, 30/2010 и 85/2015 - др.закон), Правилником о смерницама добре праксе за остваривање учешћа јавности у припреми нацрта закона и других прописа и аката ("Службени гласник РС", број 51/2019), Стратегијом одрживог урбаног развоја Републике Србије до 2030. године ("Службени гласник Републике Србије", број 47/2019), чланом 16. став 1. тачка 1. Статута општине Сокобања ("Службени лист општине Сокобања", број 6/19) и Меморандумом о разумевању, закљученог између носиоца израде Стратегије, града Зајечара и Канцеларије Уједињених нација за пројектне услуге, дана 20.05.2022. године, којим се дефинише техничка подршка Програма Европске уније за локални развој ЕУ ПРО Плус у изради и спровођењу Стратегије урбаног подручја града Зајечара и општина Књажевац, Бољевац и Сокобања, Скупштина општине Сокобања на седници од 23.08.2022. године,

Доноси

ОДЛУКУ О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ СТРАТЕГИЈЕ РАЗВОЈА УРБАНОГ ПОДРУЧЈА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА И ОПШТИНА КЊАЖЕВАЦ, БОЉЕВАЦ И СОКОБАЊА

Члан 1.

Општина Сокобања приступа изради Стратегије развоја урбаног подручја града Зајечара и општина Књажевац, Бољевац и Сокобања.

Члан 2.

Под Стратегијом развоја урбаног подручја града Зајечара и општина Књажевац, Бољевац и Сокобања (у даљем тексту: Стратегија), у смислу ове Одлуке, подразумева се плански документ развоја, а у складу са правилима Европске Уније¹.

Члан 3.

Циљ израде Стратегије је да допринесе одрживом развоју територије заснованом на подстицању: иновативне, паметне, нискоугљеничне и циркуларне економије; прелаза на чисту и праведну енергију, зелених и плавих улагања, ублажавања и прилагођавања климатским променама, спречавања и управљања ризицима, бољег снабдевања водом и управљања отпадом, одрживе и мултимодалне урбане мобилности; јачања социјалне компоненте у домену запошљавања, образовања, социоекономске укључености и интеграције, становања, социјалне и здравствене заштите, јавног здравља, културе, одрживог туризма, социјалних иновација и иновација у области дигиталних технологија; примене интегралног и партиципативног приступа развоју друштва и привреде, развоју предела, културног и градителског наслеђа, природне баштине, одрживог туризма, и јачању урбано-руралних веза. Стратегија поставља приоритете одрживог територијалног развоја, доприноси максимизирању вредности финансирања и развијању веза унутар и изван окружења.

¹ Члан 29. Уредбе (ЕУ) 2021/1060 Европског парламента и већа од 24 јуна 2021. о утврђивању заједничких одредаба о Европском фонду за регионални развој, Европском социјалном фонду плус, Кохезионом фонду, Фонду за праведну транзицију и Европском фонду за помоћство, рибарство и аквакултуру те финансијских правила за њих и за Фонд за азил, миграције и интеграцију, Фонд за унутрашњу безбедност и инструмент за финансијску подршку на подручју управљања границама и визне политике.

Члан 4.

Полазну основу за формулисање Стратегије представљају дефинисани правци развоја Републике Србије и Европске уније и територије урбаног подручја града Зајечара и општина Књажевац, Болевац и Сокобања, кроз сагледавање Европских, националних и локалних развојних докумената и докумената јавних политика, и програма и пројекта који се реализују на територији урбаног подручја.

Члан 5.

Кроз процесе израде Стратегије промовисаће се интегрални и партиципативни приступ планирању развоја, међусекторска сарадња и размена информација, укључивање и координација јавног, приватног, цивилног сектора и научно-истраживачког сектора у процесу одлучивања, и партнерство међу институцијама.

Члан 6.

У циљу спровођења ове одлуке и израде Стратегије, образоваће се Савет за развој урбаног подручја града Зајечара и општина Књажевац, Болевац и Сокобања (у даљем тексту Савет) и Радна група за израду Стратегије (у даљем тексту: Радна група).

Члан 7.

Савет има задатак да координира и надзира процес израде Стратегије, да разматра Стратегију по фазама припреме, предложеној од стране Радне групе, даје мишљење на предложени нацрт, прибавља мишљења релевантних институција и упућује коначни нацрт Стратегије на усвајање. Затим, Савет координира процес спровођења Стратегије и даје предлог за реализацију одређених стратешких пројеката важних за развој урбаног подручја.

Чланови Савета су градоначелник Зајечара и председници општина Књажевац, Болевац и Сокобања које су у саставу урбаног подручја обухваћеног Стратегијом, као и представници регионалне развојне агенције за развој источне Србије РАРИС, док су заменици чланова Савета су заменици градоначелника односно председника општина.

Радам Савета руководи председник Савета који се бира на првој седници Савета.

Савет доноси Пословник о раду на првој седници Савета, која ће се одржати најкасније у року од месец дана од дана усвајања ове Одлуке.

Члан 8.

Радна група има задатак да спроведе све фазе у процесу израде Стратегије, дефинише кључне циљеве и приоритете развоја и предложи стратешке пројекте Савету. Чланове и координатора Радне групе именује градоначелник.

Члан 9.

Регионална развојна агенција РАРИС пружа стручну и техничку подршку и административно-техничку помоћ Радној групи током израде Стратегије, кроз обезбеђење простора за рад у сарадњи са градском управом, и административно-техничку помоћ током израде Стратегије, прикупљање и достављање свих званичних релевантних података и др.

Члан 10.

Током израде Стратегије биће организовани тематски округли столови, радионице, форуми за стручне и јавне расправе, на којима ће се усаглашавати предложена решења. У њихов рад могу бити укључени и сви остали заинтересовани учесници, како би се обезбедила партиципација и транспарентност процеса одлучивања и правовремено обавештавање јавности.

Члан 11.

Рок за израду Стратегије је 8 (осам) месеци од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 12.

Реализација ове Одлуке обезбеђује се кроз програм ЕУ ПРО Плус. За реализацију ове Одлуке задужене су организационе јединице градских управа и општина надлежне за послове урбанизма.

Члан 13.

О овој Одлуци информисаће се јавност у складу са одредбама Закона о планском систему, Закона о локалној самоуправи и Правилника о смерницама добре праксе за остваривање учешћа јавности у припреми нацрта закона и других прописа и аката, објавом на службеним страницама јединица локалне самоуправе.

Члан 14.

Сви појмови у овој Одлуци употребљени у граматичком мушком роду подразумевају мушки и женски природни род.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Сокобања"

I Број: 350-296/22

У Сокобањи, 23.08.2022. Године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СОКОБАЊА

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ
Владан Петковић



Јавне установе „Установе за спорт Бољевац“ се обавезује да омогући коришћење опреме прибављене из пројекта „Омладинска мрежа за спорт и здравље“ пројектном тиму који је реализовао пројекат до истека извештајног периода и Општинској управи Бољевац, која је надлежна за верификовање финалног наративног и финансијског извештаја ИПА фонду Програма прекограничне сарадње Бугарска – Србија.

Уговор о давању на коришћење опреме из тачке 1. ове одлуке, у име Општине Бољевац закључиће председник Општине Бољевац, уз предходно прибављену правну ваљаност Општинског правобранилаштва Општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-42 / 2022-И/14
Бољевац, 14. 06. 2022. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Јелена Милосављевић Радосављевић с.р.

19.
На основу члана 40. и 132. Статута Општине Бољевац („Службени лист Општине Бољевац“, бр. 2/2019), Скупштина Општине Бољевац на седници одржаној 14. 06. 2022. године донела је

О Д Л У К У

Члан 1.

Даје се сагласност да Предшколска установа „Наша радост“ Бољевац у сарадњи са Фондацијом Новак Ђоковић реализује пројекат адаптације и опремања једне просторије која се налази у Згради у функцији осталог образовања – ОБДАНИШТЕ, која се налази на КП бр. 2655/2, зграда бр. 1, укупне површине 796 m² уписана у Лист непокретности бр. 1468 КО Бољевац, својина Општине Бољевац са правом коришћења Предшколске установе „Наша радост“ Бољевац.

Члан 2.

Општина Бољевац ће надокнадити Фондацији сву штету (укључујући и враћање целокупних средстава у целости), која настане услед чињења да је због разлога који нису узроковани поступањем Фондације немогуће исходвати одобрење за употребу.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу Општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-42 / 2022-И/15
Бољевац, 14. 06. 2022. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Јелена Милосављевић Радосављевић с.р.

20.

У складу са чланом 12. Закона о планском систему („Службени гласник Републике Србије“, број 30/2018), чланом 13. став 6. и чланом 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“, број 129/2007, 83/2014 - др.закон, 101/2016 - др.закон, 47/2018, 111/2021 - др.закон), чланом 20. Закона о територијалној организацији Републике Србије („Сл.гласник РС“, бр.129/2007, 18/2016, 47/2018 и 9/2020 - др. закон), чланом 33. и 39. Закона о регионалном развоју („Сл.гласник РС“, бр.51/2009, 30/2010 и 85/2015 - др.закон), Правилником о смерницама добре праксе за остваривање учешћа јавности у припреми нацрта закона и других прописа и аката („Службени гласник РС“, број 51/2019), Стратегијом одрживог урбаног развоја Републике Србије до 2030. године („Службени гласник Републике Србије“, број 47/2019), чланом 40. Статута општине Бољевац („Службени лист општине Бољевац бр. 2/2019“) и Меморандумом о разумевању, закљученог између носиоца израде Стратегије, града Зајечара, и Канцеларије Уједињених нација за пројектне услуге, дана 20.05.2022. године, којим се дефинише техничка подршка Програма Европске уније за локални развој ЕУ ПРО Плус у изради и спровођењу Стратегије урбаног подручја града Зајечара и општина Књажевац, Сокобања и Бољевац, Скупштина Општине Бољевац на седници од 14. 06. 2022. године доноси

ОДЛУКУ

О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ СТРАТЕГИЈЕ РАЗВОЈА
УРБАНОГ ПОДРУЧЈА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА И
ОПШТИНА КЊАЖЕВАЦ, СОКОБАЊА И БОЉЕВАЦ

Члан 1.

Општина Бољевац приступа изради Стратегије развоја урбаног подручја града Зајечара и општина Књажевац, Сокобања и Бољевац

Члан 2.

Под Стратегијом развоја урбаног подручја града Зајечара и општина Књажевац, Сокобања и Бољевац (у даљем тексту: Стратегија), у смислу ове Одлуке, подразумева се плански документ развоја, а у складу са правилима Европске Уније¹.

Члан 3.

Циљ израде Стратегије је да допринесе одрживом развоју територије заснованом на подстицању: иновативне, паметне, нискоугљеничне и циркуларне економије; прелаза на чисту и праведну енергију, зелених и плавих улагања, ублажавања и прилагођавања климатским променама, спречавања и управљања ризицима, бољег снабдевања водом и управљања отпадом, одрживе и мултимодалне урбане мобилности; јачања социјалне компоненте у домену запошљавања, образовања, социоекономске укључености и интеграције, становања, социјалне и здравствене заштите, јавног

¹ Члан 29. Уредбе (ЕУ) 2021/1060 Европског парламента и већа од 24.јуна 2021. о утврђивању заједничких одредаба о Европском фонду за регионални развој, Европском социјалном фонду плус, Кохезионом фонду, Фонду за праведну транзицију и Европском фонду за поморство, рибарство и аквакултуру те финансијских правила за њих и за Фонд за азиј, миграције и интеграцију, Фонд за унутрашњу безбедност и инструмент за финансијску подршку на подручју управљања границама и визне политике.

здравља, културе, одрживог туризма, социјалних иновација и иновација у области дигиталних технологија; примене интегралног и партиципативног приступа развоју друштва и привреде, развоју предела, културног и грађитељског наслеђа, природне баштине, одрживог туризма, и јачању урбано-руралних веза. Стратегија поставља приоритете одрживог територијалног развоја, доприноси максимизирању вредности финансирања и развијању веза унутар и изван окружења.

Члан 4.

Полазну основу за формулисање Стратегије представљају дефинисани правци развоја Републике Србије и Европске уније и територије урбаног подручја града Зајечара и општина Књажевац, Сокобања и Бољевац, кроз сагледавање Европских, националних и локалних развојних докумената и докумената јавних политика, и програма и пројекта који се реализују на територији урбаног подручја.

Члан 5.

Кроз процесе израде Стратегије промовисаће се интегрални и партиципативни приступ планирању развоја, међусекторска сарадња и размена информација, укључивање и координација јавног, приватног, цивилног сектора и научно-истраживачког сектора у процесу одлучивања, и партнерство међу институцијама.

Члан 6.

У циљу спровођења ове одлуке и израде Стратегије, образоваће се Савет за развој урбаног подручја града Зајечара и општина Књажевац, Сокобања и Бољевац (у даљем тексту Савет) и Радна група за израду Стратегије (у даљем тексту: Радна група).

Члан 7.

Савет има задатак да координира и надзире процес израде Стратегије, да разматра Стратегију по фазама припреме, предложеној од стране Радне групе, даје мишљење на предложени нацрт, прибавља мишљења релевантних институција и упућује коначни нацрт Стратегије на усвајање. Затим, Савет координира процес спровођења Стратегије и даје предлог за реализацију одређених стратешких пројеката важних за развој урбаног подручја.

Чланови Савета су градоначелник Зајечара и председници општина Књажевац, Сокобања и Бољевац које су у саставу урбаног подручја обухваћеног Стратегијом, као и представници Регионалне агенције за развој источне Србије – РАРИС, док су заменици чланова Савета заменици градоначелника односно председника општина.

Радам Савета руководи председник Савета који се бира на првој седници Савета.

Савет доноси Пословник о раду на првој седници Савета, која ће се одржати најкасније у року од месец дана од дана усвајања ове Одлуке.

Члан 8.

Радна група има задатак да спроведе све фазе у процесу израде Стратегије, дефинише кључне циљеве и приоритете развоја и предложи стратешке пројекте

Савету.

Чланове и координатора Радне групе именује градоначелник.

Члан 9.

Регионалне агенције за развој источне Србије – РАРИС пружа стручну и техничку подршку и административно-техничку помоћ Радној групи током израде Стратегије, кроз обезбеђење простора за рад у сарадњи са градском управом, и административно-техничку помоћ током израде Стратегије, прикупљање и достављање свих званичних релевантних података и др.

Члан 10.

Током израде Стратегије биће организовани тематски округли столови, радионице, форуми за стручне и јавне расправе, на којима ће се усаглашавати предложена решења. У њихов рад могу бити укључени и сви остали заинтересовани учесници, како би се обезбедила партиципација и транспарентност процеса одлучивања и правовремено обавештавање јавности.

Члан 11.

Рок за израду Стратегије је 8 (осам) месеци од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 12.

Реализација ове Одлуке обезбеђује се кроз програм ЕУ ПРО Плус. За реализацију ове Одлуке задужене су организационе јединице градских управа и општина надлежне за послове урбанизма и израде стратешких докумената.

Члан 13.

О овој Одлуци информисаће се јавност у складу са одредбама Закона о планском систему, Закона о локалној самоуправи и Правилника о смерницама добре праксе за остваривање учешћа јавности у припреми нацрта закона и других прописа и аката, објавом на службеним страницама јединица локалне самоуправе.

Члан 14.

Сви појмови у овој Одлуци употребљени у граматичком мушком роду подразумевају мушки и женски природни род.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-42 / 2022-1/16

Датум: 14. 06. 2022. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Јелена Милосављевић Радосављевић с.р.

21.

На основу члана 69. став 4. Закона о заштити животне средине ("Сл. гласник РС", бр. 135/04, 36/09 и 36/09 - др. закон и 72/09 - др. закон, 43/11 - одлука УС и 14/16, 76/18, 95/18- др. закон) члана 15. став 3. и став 4. Закона о заштити ваздуха ("Сл. гласник РС", бр. 36/09, 10/2013 и 26/21-др. закон) и члана 40. Статута Општине Бољевац ("Службени лист Општине Бољевац", број 2/2019),

свим питањима од интереса за рад установе у целини;
 12) сазива и руководи седницама Васпитно-образовног, Наставничког, односно Педагошког већа, без права одлучивања;
 13) образује стручна тела и тимове, усмерава и усклађује рад стручних органа у Установи;
 14) сарађује са родитељима, односно другим законским заступницима деце и саветом родитеља;
 16) подноси Извештај органу управљања, најмање два пута годишње, о свом раду и раду Установе;
 17) одлучује о правима, обавезама и одговорностима запослених, у складу са законским прописима;
 18) доноси општи акт о организацији и систематизацији послова, у складу са законом;
 19) обезбеђује услове за остваривање права деце и права, обавезе и одговорности запослених, у складу са законским прописима;
 20) одлучује по жалби на решење Конкурсне комисије за избор кандидата за пријем у радни однос;
 21) обавља и друге послове у складу са Законом и Статутом.
 У случају привремене одсутности или спречености директора да обавља дужност, замењује га наставник, васпитач или стручни сарадник у установи на основу овлашћења директора, односно органа управљања, у складу са законом.

Члан 7.

После члана 26. додаје се нови члан 26а који гласи:

„Члан 26а

Установа може да има помоћника директора, у складу са нормативом којим се утврђују критеријуми и стандарди за финансирање Установе. Решењем директора установе на послове помоћника директора распоређује се васпитач и стручни сарадник, који има професионални углед и искуство у установи за сваку радну годину.

Помоћник директора организује, руководи и одговоран је за педагошки рад Установе, координира рад стручних актива и других стручних органа Установе и обавља и друге послове у складу са Статутом Установе.

Након престанка дужности, помоћник директора има право да се врати на послове које је обављао пре постављења.

Помоћник директора може да обавља и послове васпитача и стручног сарадника у складу са решењем директора. “

Члан 8.

Члан 28. Одлуке **МЕЊА СЕ** и гласи:

“Члан 28.

Представници Савета родитеља бирају се сваке радне године.

Савет родитеља:

1. предлаже представнике родитеља, односно других законских заступника деце у Управни одбор;

2. предлаже свог представника у све обавезне тимове установе;

3. учествује у предлагању садржаја ваннаставних активности и програма на нивоу Установе;

4. даје сагласност на избор дејичих листова и часописа;

5. разматра предлог Предшколског програма, Развојног плана, Годишњег плана рада установе;

6. разматра извештаје о остваривању васпитно-образовног рада, развојног плана, годишњег плана рада установе, самовредновању и спољашњем вредновању и спровођење мера за обезбеђивање и унапређивање квалитета васпитно-образовног рада;

7. разматра намену коришћења средстава од донација и проширене делатности Установе;

8. разматра и прати услове за рад Установе, услове за одрастање, безбедност и заштиту деце;

9. учествује у прописивању мера, начина и поступка заштите и безбедности деце за време боравка у установи и свих активности које организује Установа;

10. даје сагласност на програм излета и наставе у природи и разматра извештај о њиховом остваривању;

11. предлаже представника и његовог заменика за општински савет родитеља;

12. разматра и друга питања утврђена Статутом Установе.”

Члан 9.

Управни одбор Установе у обавези је да Статут и друга општа акта усагласи са законом и овом Одлуком у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 10.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Књажевац“.

Број: 022 - 43/2022-01
 Дана: 29.09.2022. године
 К њ а ж е в а ц

ПРЕДСЕДНИК СО,
 Марко Стојановић, с.р.

7

На основу члана 30. став 1. тачка 5. Статута општине Књажевац – пречишћени текст („Сл. лист општине Књажевац“, бр. 6/2019), члана 12. Закона о планском систему Републике Србије (“Службени гласник РС”, број 30/2018), члана 13. став 6. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник РС”, број 129/2007, 83/2014 - др.закон, 101/2016 - др.закон, 47/2018, 111/2021 - др.закон), члана 16. и 20. Закона о територијалној организацији Републике Србије (“Сл. гласник РС”, бр. 129/2007, 18/2016, 47/2018 и 9/2020 - др. закон), члана 39. Закона о регионалном развоју (“Сл. гласник РС”, бр.51/2009, 30/2010 и 85/2015 – др.закон), а у складу са Стратегијом одрживог урбаног развоја Републике Србије до 2030. године (“Службени гласник Републике Србије”, број 47/2019) и Меморандумом о разумевању, закљученог између носиоца израде Стратегије, града Зајечара и

Канцеларије Уједињених нација за пројектне услуге, дана 20.05.2022. године, којим се дефинише техничка подршка Програма Европске уније за локални развој ЕУ ПРО Плус у изради и спровођењу Стратегије урбаног подручја града Зајечара и општина Књажевац, Сокобања и Бољевац, Скупштина општине Књажевац, на седници одржаној 29.09.2022. године, донела је

О Д Л У К У
О ПРИСТУПАЊУ ИЗРАДИ СТРАТЕГИЈЕ РАЗВОЈА
УРБАНОГ ПОДРУЧЈА ГРАДА ЗАЈЕЧАРА И
ОПШТИНА КЊАЖЕВАЦ, СОКОБАЊА И БОЉЕВАЦ

Члан 1.

Општина Књажевац приступа изради Стратегије развоја урбаног подручја града Зајечара и општина Књажевац, Сокобања и Бољевац.

Члан 2.

Под Стратегијом развоја урбаног подручја града Зајечара и општина Књажевац, Сокобања и Бољевац (у даљем тексту: Стратегија), у смислу ове Одлуке, подразумева се плански документ развоја, а у складу са правилима Европске Уније.

Члан 3.

Циљ израде Стратегије је да допринесе одрживом развоју територије заснованом на подстицању: иновативне, паметне, нискоугљеничне и циркуларне економије; прелаза начисто и праведну енергију, зелених и плавих улагања, ублажавања и прилагођавања климатским променама, спречавања и управљања ризицима, бољег снабдевања водом и управљања отпадом, одрживе и мултимодалне урбане мобилности; јачања социјалне компоненте у домену запошљавања, образовања, социоекономске укључености и интеграције, становања, социјалне и здравствене заштите, јавног здравља, културе, одрживог туризма, социјалних иновација и иновација у области дигиталних технологија; примене интегралног и партиципативног приступа развоју друштва и привреде, развоју предела, културног и грађитељског наслеђа, природне баштине, одрживог туризма, и јачању урбано-руралних веза. Стратегија поставља приоритете одрживог територијалног развоја, доприноси максимизирању вредности финансирања и развијању веза унутар и изван окружења.

Члан 4.

Полазну основу за формулисање Стратегије представљају дефинисани правци развоја Републике Србије и Европске уније и територије урбаног подручја града Зајечара и општина Књажевац, Сокобања и Бољевац, кроз сагледавање Европских, националних и локалних развојних докумената и докумената јавних политика, и програма и пројекта који се реализују на територији урбаног подручја.

Члан 5.

Кроз процес израде Стратегије промовисаће се интегрални и партиципативни приступ планирању развоја, међусекторска сарадња и размена информација, укључивање и координација јавног, приватног, цивилног сектора и научно-истраживачког сектора у процесу одлучивања, и партнерство међу институцијама.

Члан 6.

У циљу спровођења ове одлуке и израде Стратегије, образоваће се Савет за развој урбаног подручја града Зајечара и општина Књажевац, Сокобања и Бољевац (у даљем тексту Савет) и Радна група за израду Стратегије (у даљем тексту: Радна група).

Члан 7.

Савет има задатак да координира и надзире процес израде Стратегије, да разматра Стратегију по фазама припреме, предложеној од стране Радне групе, даје мишљење на предложени нацрт, прибавља мишљења релевантних институција и упућује коначни нацрт Стратегије на усвајање. Затим, Савет координира процес спровођења Стратегије и даје предлог за реализацију одређених стратешких пројеката важних за развој урбаног подручја.

Чланови Савета су градоначелник Града Зајечара и председници општина Књажевац, Сокобања и Бољевац које су у саставу урбаног подручја обухваћеног Стратегијом, као и представници Регионалне агенције за развој источне Србије – РАРИС, док су заменици чланова Савета заменици градоначелника, односно председника општина.

Радам Савета руководи председник Савета који се бира на првој седници Савета.

Савет доноси Пословник о раду на првој седници Савета, која ће се одржати најкасније у року од месец дана од дана усвајања ове Одлуке.

Члан 8.

Радна група има задатак да спроведе све фазе у процесу израде Стратегије, дефинише кључне циљеве и приоритете развоја и предложи стратешке пројекте Савету.

Чланове и координатора Радне групе именује градоначелник Града Зајечара.

Члан 9.

Регионална агенција за развој источне Србије – РАРИС пружа стручну и техничку подршку и административно-техничку помоћ Радној групи током израде Стратегије, кроз обезбеђење простора за рад у сарадњи са градском управом, и административно-техничку помоћ током израде Стратегије, прикупљање и достављање свих званичних релевантних података и др.

Члан 10.

Током израде Стратегије биће организовани тематски округли столови, радионице, форуми за стручне и јавне расправе, на којима ће се усаглашавати предложена решења. У њихов рад могу бити укључени и сви остали заинтересовани учесници, како би се обезбедила партиципација и транспарентност процеса одлучивања и правовремено обавештавање јавности.

Члан 11.

Рок за израду Стратегије је 8 (осам) месеци од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 12.

Реализација ове Одлуке обезбеђује се кроз програм ЕУ ПРО Плус. За реализацију ове Одлуке задужене су организационе јединице градских управа и општина надлежне за послове урбанизма и израде стратешких докумената.

Члан 13.

О овој Одлуци информисаће се јавност у складу са одредбама Закона о планском систему и Закона о локалној самоуправи, објавом на службеним страницама јединица локалне самоуправе.

Члан 14.

Сви појмови у овој Одлуци употребљени у граматичком мушком роду подразумевају мушки и женски природни род.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана, од дана објављивања у „Службеном листу општине Књажевац”.

Број: 011 - 1/2022-01

29.09.2022. године

К њ а ж е в а ц

ПРЕДСЕДНИК СО,
Марко Стојановић, с.р.

8

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС”, бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16, 47/18 и 111/21) и члана 68. став 1. Статута општине Књажевац – Пречишћени текст („Службени лист општине Књажевац” број 6/2019), у вези члана 1., члана 3. и члана 4. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС”, број 21/16, 113/17, 113/17 –др. закон, 95/18 и 114/21), Скупштина општине Књажевац на седници одржаној дана 29.09.2022. године, донела је

О Д Л У К У
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА
ОДЛУКЕ О ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ КЊАЖЕВАЦ

Члан 1.

Овом Одлуком врше се измене и допуне Одлуке о Општинској управи Књажевац („Сл. лист општине Књажевац”, број 28/16, 8/17, 18/19 и 37/21), у даљем тексту: Одлука.

Члан 2.

У члану 17. у ставу 1. Одлуке, тачке 1. и 5. мењају се и гласе:

- „1. Одељење за општу управу, информационе технологије и заједничке послове;
5. Одељење за урбанизам, грађевинарство, комунално-стамбене и имовинско-правне послове;”

Члан 3.

Речи у наслову изнад члана 19. Одлуке и на почетку првог става члана 19: „Одељење за општу управу заједничке послове” замењују се речима: „Одељење за општу управу, информационе технологије и заједничке послове.”

У истом члану ставови 3. и 7. се бришу, досадашњи ставови 4, 5 и 6 постају ставови 3, 4. и 5, а досадашњи ставови од 8. до 18. постају ставови од 7-17.

Члан 4.

У члану 19. Одлуке досадашњи став 14 који постаје став 13, мења се и гласи:

„Месне канцеларије врше послове пријемне канцеларије за општинске органе управе, воде евиденције када је то предвиђено законом и другим прописима, пружају помоћ месним заједницама у насељеним местима Општине на подручју месне канцеларије у обављању административно-техничких и финансијско-материјалних послова; месне канцеларије могу да врше и друге послове које им из своје надлежности повери Општинска управа, у складу са законом.”

Члан 5.

Речи у наслову изнад члана 23. Одлуке и на почетку првог става члана 23: „Одељење за урбанизам, комунално-стамбене и имовинско-правне послове” замењују се речима: „Одељење за урбанизам, грађевинарство, комунално-стамбене и имовинско-правне послове”.

У истом члану став 5. брише се, досадашњи ставови 6. и 7. постају ставови 5. и 6.

Члан 6.

После члана 24. додаје се нови чланови 24а., 24б., 24в., 24г., 24д. и 24ђ. који гласе:

„Члан 24а.

Служба комуналне милиције

Служба комуналне милиције на територији општине обавља послове који се односе на извршавање надлежности општине у областима, односно питањима комуналне делатности, заштите животне средине, људи и добара и којима се

АНЕКС 2 - СПИСАК ПРОЈЕКТНИХ ИДЕЈА

Ц 1. ИДЕНТИТЕТ УРБАНОГ ПОДРУЧЈА	
1.	Сређивање фасада и партера у централној зони урбаних насеља
2.	Повезивање, презентација и промоција наслеђа на Урбаном подручју (Ромулијана, Тимакум минус и друго наслеђе)
3.	Истраживање, презентација и мапирање нових археолошких налазишта
4.	Уређење бастiona у Зајечару
5.	Регионални центар традиционалне културе (обичаји, традиционални инструменти, народна радиност, кухиња)
6.	Рурални туризам
7.	Категоризација смештајних капацитета (хотела и смештаја у руралном туризму)
8.	Повезивање регионалних туристичких капацитета
9.	Брендирање туристичких производа Урбаног подручја и заједнички наступ
10.	Регионална туристичка организација
11.	Пројекти туристичке сигнализације
12.	Санација суб-стандардних насеља (Гај, Боговина, Луково и Аврамица)
Ц 2. ЗЕЛЕНА И ЕНЕРГЕТСКА ТРАНИЗИЦИЈА И МОБИЛНОСТ	
13.	Подстицање енергетске ефикасности зграда јавне намене и објеката домаћинства
14.	Прелазак на еколошки прихватљиве енергенте
15.	Изградња и реконструкција градских топлана ради преласка на еколошке енергенте (ЦНГ и пелет)
16.	Замена обичне расвете са ЛЕД расветом
17.	Решавање бујичних вода (Зајечар и Вражогрнац)
18.	Реализација Тимочког регионалног система за снабдевање водом насеља (акумулације Боговина и Грлиште)
19.	Подизање ефикасности водоснабдевања и квалитета воде за пиће
20.	Ширење централних водоводних система на сеоска насеља
21.	Санација и реконструкција артеских чесама
22.	Канализација у урбаним и сеоским насељима и градска ППОВ (Зајечар, Бољевац, Сокобања (ЕУ) и Књажевац)
23.	Депонија Халово
24.	Рециклажна дворишта
25.	Изградња трансфер станица
26.	Подршка примарној селекцији отпада
27.	Развој еколошке свести информисањем грађана о значају разврставања отпада и повећање броја канти те врсте
28.	Израда и реализација пројекта санације несанитарних депонија
29.	Унапређење мониторинга квалитета ваздуха, воде и земљишта кроз повећање броја

	мерних места
30.	Регионални азил за псе
31.	Измештање теретног саобраћаја изван урбаних насеља (Зајечар, Књажевац, Бољевац, Сокобања)
32.	Измештање железничког саобраћаја (Зајечар)
33.	Реконструкција пруге Књажевац – Зајечар
34.	Развој међуградског јавног саобраћаја
35.	Уређење Белгијске пруге у бициклистичку стазу
36.	Развој и повезивање бициклистичких стаза на урбаном подручју
37.	Развој едукативних пешачких стаза (историјски догађаји)
Ц 3. ИНОВАТИВНА И ПАМЕТНА ЕКОНОМИЈА	
38.	Развој пословне инфраструктуре (Тимочанка и зона Запад)
39.	Подршка развоју предузетништва младих
40.	Удруживање фриленсера/предузетника
41.	Локације за снимање филмова
42.	Иновациони центри Соко Бања, Зајечар
43.	Центар за паковање и прераду хране
44.	Хладњаче за складиштење хране
45.	Укључивање локалних произвођача хране у систем снабдевања школа и болница
46.	Уређење заједничког простора (задруга), оснаживање и повезивање нових задруга и стварање услова за увођење ХАСАП-а
47.	Занатски тренинг центар
48.	Брендирање и заштита производа
49.	Оснивање гарантног фонда за предузетнике
Ц 4. ДРУШТВЕНО БЛАГОСТАЊЕ	
50.	Оснивање социјалног предузећа
51.	Успостављање институционалних оквира за повратак људи у Зајечарски округ
52.	Регионална сигурна кућа
53.	Регионална услуга прихватишта и прихватне станице
54.	Услуга породични сарадник
55.	Аутрич услуга
56.	Саветовалиште за децу у инклузивном програму и њихове породице
57.	Подршка лицима са интелектуалним сметњама кроз социјално предузетништво (ОЦД +ЈЛС) (Завод за јавно здравље поред учешћа породице)
58.	Уклањање препрека за кретање људи са смањеним способностима
59.	Промотивна кампања за онлајн саветовалиште урбаног подручја СОС телефон за превентиву
60.	Подршка самохраним мајкама
61.	Едукација у области инклузије
62.	Формирање геронтолошког центра

63.	Јачање и промоција дуалног образовања
64.	Развијање програма неформалног образовања
65.	Изградња регионалног центра за едукацију особа са инвалидитетом
66.	Изградња медија центра за потребе едукације о новим технологијама
67.	Еразмус програм (вртићи, основне и средње школе, дигитални вртић)
68.	Вршњачка едукација (школе)
69.	Едукација о ненасилној комуникацији за родитеље и кадар школа и вртића
70.	Друштвено користан рад као вид превенције насиља
71.	Саветовалиште за младе
72.	Оснивање факултета (медицински, технички, економски, ДИФ)
73.	Научно истраживачки центар
74.	Формирање сеоских амбуланти
75.	Формирање медицинских тимова за пружање здравствених услуга у руралним срединама
76.	Изградња Музеја рока са бунгаловима
77.	Музеј кристала, Музеј порцелана, Музеј Тимочке буне
78.	“Завичајно село” музејски простор у аутентичним кућама (Илино село, Бољевац)
79.	Реконструкција сеоских школских станова у мини центре спортско-забавног карактера (Вражогрнац)
80.	Дом омладине Зајечар
81.	Изградња омладинских простора
Ц 5. УПРАВЉАЊЕ УРБАНИМ/ТЕРИТОРИЈАЛНИМ РАЗВОЈЕМ	
82.	Укључивање грађана у процес доношења одлука о буџету (Хелветас)
83.	Примена и јачање капацитета доброг управљања у јавној управи
84.	ЛАГ групе (Сокобања, Бољевац)
85.	Оснивање канцеларије за пољопривреду и рурални развој
86.	Активизам и волонтеризам
87.	Међу-генерацијска сарадња (рурал)
88.	Мала школа омладинске политике
89.	Дискусионе групе о важним питањима одлучивања у показној заједници
90.	Јачање транспарентности у раду ЈЛС
91.	Мапирање екстерно финансираних пројеката који се реализују у Урбаном подручју

АНЕКС 3 – УЧЕСНИЦИ У ИЗРАДИ СТРАТЕГИЈЕ

Учесници у процесу израде Стратегије

Ивана Рајковић, Драган Милојевић, Микица Милановић, Емина Бранковић, Зорица Масловарић, Иван Милутиновић, Стеван Драгојевић, Бранислав Смиљковић, Дејан Костандиновић, Жаклина Добрић, Наташа Грбовић, Дејан Гавриловић, Зоран Божиновић, Данијела Арсић, Небојша Цветковић, Младен Јовановић, Милена Милошевић Мицић, Тамара Костадиновић, Александар Стојеновић, Снежана Павковић, Миљан Ђорђевић, Горан Поповић, Драгана Недељковић, Зоран Ристић, Александра Крстић, Николина Ристић, Лазар Тодоровић, Иван Живковић, Биљана Рубежић, Марија Милојевић, Миа Вукић Витомировић, Наташа Цветковић, Естер Мифтари, Лидија Петковић Нинић, Весна Станковић, Бојана Радојевић, Иван Стојковић, Милан Јовановић, Предраг Нешић, Сузана Илић, Силвана Илић, Фадила Ћуг, Миљан Богдановић, Невена Првуловић, Јасмина Басалић, Катарина Живковић, Анита Лазаревић, Тијана Милеуснић, Марко Николић, Милош Ступаревић, Бора Димитријевић, Маја Јоцић, Марина Лазаревић, Тамара Јанковић, Вук Улем, Мирјана Водовић, Миљан Рашић, Лазар Милановић, Александар Цанић, протојереј Голубовић, Вук Јовановић.

АНЕКС 4 - НАЦИОНАЛНИ И МЕЂУНАРОДНИ ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА УРБАНОГ И ТЕРИТОРИЈАЛНОГ РАЗВОЈА

Август 2023.

На основу члана 10. и 38. став 3. Закона о планском систему Републике Србије („Сл. гласник РС“, бр. 30/2018), члана 13. став 1. и члана 32. став 1. тачка 6) Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014- др. закон, 101/2016- др. закон, 47/2018 и 111/2021- др. закон), члана 40. став 1. тачка 4) Статута Општине Бољевац („Службени лист Општине Бољевац“, бр. 2/2019, 13/2022 и 23/2023), Скупштина Општине Бољевац, на седници одржаној 07. 03. 2024. године, донела је

О Д Л У К У

о усвајању Стратегије развоја урбаног подручја града Зајечара и општина Књажевац, Сокобања и Бољевац

Члан 1.

Усваја се Стратегија развоја урбаног подручја града Зајечара и општина Књажевац, Сокобања и Бољевац.

Члан 2.

Стратегија развоја урбаног подручја града Зајечара и општина Књажевац, Сокобања и Бољевац, саставни је део ове Одлуке.

Члан 3.

Ову Одлуку објавити у „Службеном листу Општине Бољевац“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-18 / 2024- I/2
Бољевац, 07. 03. 2024. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Јелена Милосављевић Радисављевић

СРЕДЊОРОЧНИ ПЛАН ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ ОД 2024. ДО 2026.

Образложење

Правни основ:

Чланом 10. Закона о планском систему Републике Србије („Сл. гласник РС“, бр. 30/2018), прописано је да документ јавних политика јесте плански документ којим учесници у планском систему, у складу са својим надлежностима, утврђују или разрађују већ утврђене јавне политике и да је један од докумената јавних политика и Стратегија, док члан 38. став 3. истог закона прописује да документ јавних политика усваја скупштина јединице локалне самоуправе, осим ако је другачије прописано посебним законом.

Чланом 13. став 1. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014- др. закон, 101/2016- др. закон, 47/2018 и 111/2021- др. закон), прописано је да јединице локалне самоуправе сарађују и удружују се ради остваривања заједничких циљева, планова, програма развоја, као и других потреба од заједничког интереса и ради њиховог остваривања могу удруживати средства и образовати заједничке органе, предузећа, установе и друге организације и службе, у складу са законом и статутом.

Чланом 40. став 1. тачка 4) Статута општине Бољевац („Службени лист Општине Бољевац“, бр. 2/2019, 13/2022 и 23/2023), прописано је да Скупштина Општине, у складу са законом, доноси план развоја Општине, планске документе јавних политика, средњорочне планове и друге планске документе, у складу са законом.

Разлог за доношење Одлуке:

Стратегија развоја урбаног подручја града Зајечара и општина Књажевац, Сокобања и Бољевац заснива се на одредбама Закона о планском систему, Закона о локалној самоуправи, Закона о територијалној организацији Републике Србије, Закона о регионалном развоју, као и на Стратегији одрживог урбаног развоја Републике Србије до 2030. године.

Стратегија развоја урбаног подручја града Зајечара и општина Књажевац, Сокобања и Бољевац, израђена је на основу Одлуке о приступању изради Стратегије развоја урбаног подручја града Зајечара и општина Књажевац, Сокобања и Бољевац („Сл. лист града Зајечара“, бр. 23/2022; „Сл. лист општине Књажевац“, бр. 24/2022; „Сл. лист општине Сокобања“, бр. 34/22; „Сл. лист општине Бољевац“ бр. 13/2022), а која је претходно подржана и Меморандумом о разумевању закљученим између носиоца израде Стратегије, града Зајечара и Канцеларије Уједињених нација за пројектне услуге, којим је обезбеђена техничка подршка Програма Европске уније за локални развој ЕУ ПРО Плус у изради и спровођењу Стратегије.

Узимајући у обзир напред наведено, Одлука о усвајању Стратегије представља законску, регулативну и структуралну основу за развој урбаних подручја у наведеним општинама и граду, с обзиром на одређене потребе, ресурсе и стратешке циљеве општинских и градских власти, а у синхронизацији са стратешким документима националног и међународног карактера.

Општинско веће општине Бољевац је утврдило Нацрт стратегије развоја урбаног подручја града Зајечара и општина Књажевац, Сокобања и Бољевац и предлаже Скупштини општине Бољевац да исти усвоји.

*Закон о планском систему Републике Србије*¹²⁴ прописује обавезу израде и доношења средњорочног плана, поред осталих, и за јединице локалне самоуправе (члан 26. наведеног Закона). Истим чланом је уведена обавеза израде и објављивања средњорочног плана до 31. јануара текуће године на интернет страници обвезника средњорочног планирања.

Средњорочни план Општине Бољевац од 2024. до 2026. године је израђен у складу са *Уредбом о методологији за израду средњорочних планова*¹²⁵. То је први средњорочни план који је Општина Бољевац израдила. Урађен је уз подршку Програма „Повећање кредибилитета планирања, програмског буџетирања и контроле извршења јавних расхода на локалном нивоу у Србији – EU Exchange 6“. Програм EU Exchange 6 финансира Европска унија у оквиру националног Програма ИПА 2019 и спроводи се у режиму директног управљања, што значи да Делегација ЕУ у Србији има најзначајнија управљачка овлашћења. Кључне ресорно надлежне институције на националном нивоу јесу Министарство финансија и Републички секретаријат за јавне политике, уз Министарство државне управе и локалне самоуправе и Министарство за европске интеграције. Као и у претходним фазама, Стална конференција градова и општина – Савез градова и општина Србије (СКГО) има улогу имплементационог партнера и непосредне одговорности у погледу реализације планираних програмских активности.

У складу са чланом 23. *Уредбе*, овај план је одобрен и усвојен од стране Скупштине општине Бољевац

¹²⁴ "Службени гласник РС", број 30/2018

¹²⁵ "Службени гласник РС", број 8/2019

Основне информације о обвезнику средњорочног планирања

Основни подаци¹²⁶

Назив органа:	Општина Бољевац
Седиште органа:	19.370 Бољевац, ул. Краља Александра 24
Тел:	030463412
Факс:	030463413
Матични број:	07223692
ПИБ:	102026307
Рачун:	840-160640-07, Управа за трезор
Електронска адреса:	nacelnikou@opstinaboljevac.rs
Веб сајт:	http://www.boljevac.org.rs

Информатор о раду израђује се посебно за Општинску управу, Општинско веће, Предсеника Општине, Скупштину општине и појединачне Месне заједнице. Сви информатори објављују се у електронској верзији на интернет презентацији www.poverenik.rs и могу се преузети са веб адресе Повереника, банер Информатори (линк: <https://informator.poverenik.rs/naslovna>).

Последњи ажурирани Информатори, објављени на сајту повереника, су из јуна месеца 2023. године.

За тачност и потпуност података које садржи Информатор о раду Општинске управе, одговорни су: Начелник Општинске управе и руководиоци одељења у оквиру Општинске управе.

Надлежности Општине Бољевац

У обиму и саставу какав данас има, Општина Бољевац (даљем тексту Општина) постоји од 1860. године, када је званично основана.

Бољевац, као насеље на данашњој територији настаје 1762. године, када се образује мало насеље на путу Параћин – Зајечар, поред реке Арнауте.

Општина Бољевац формира се 1844. године, две године након оснивања основне школе у том месту. Указом Кнеза Милоша Обреновића, 28.02.1860. године, Бољевац је проглашен средиштем Зајечарског округа, а 10.09.1875. године Бољевац постаје варошица.

¹²⁶ Извор: Информатор о раду Општинске управе Бољевац

Општина Бољевац се налази у Републици Србији, на територији Зајечарског округа, у Тимочкој крајини. Територија општине заузима површину од 828 квадратних километара, и чине је територија урбаног насеља Бољевац и још 19 месних заједница. Према резултатима последњег пописа становништва из 2022. године, у општини живи 10.184 становника.

Статутом општине као Дан Општине одређен је 10. септембар, дан када је 1875. године, у време владавине Милана Обреновића, Бољевац проглашен за варошицу.

Надлежности, овлашћења и обавезе локалне самоуправе и њених органа (органа општине) прописани су *Законом о локалној самоуправи*¹²⁷ и другим законским актима. Општина Бољевац, као локална самоуправа, је одговорна да преко својих органа у складу са *Уставом* и *Законом* врши **послове из изворног делокруга**, као и **поверене послове**.

На основу члана 191. став 1. Устава Републике Србије ("Службени гласник Републике Србије" бр. 98/2006). и члана 32. става 1. тачке 1. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије" бр. 129/2007), и члана 52. став 1. тачка 1. Статута општине Бољевац („Службени лист општине Бољевац“, број 8/2008, 7/2013, 23/2014, 9/2015 и 21/2015), Скупштина општине Бољевац, на својој седници одржаној 24.12.2018. године, донела је Статут општине Бољевац, којим су утврђена овлашћења општине.

Општина преко својих органа у складу са *Уставом* и *Законом*¹²⁸:

- 1) доноси статут, буџет и завршни рачун, просторни и урбанистички план и план развоја Општине, као и стратешке планове и програме локалног економског развоја;
- 2) уређује и обезбеђује обављање и развој комуналних делатности, локални превоз, коришћење грађевинског земљишта и пословног простора;
- 3) стара се о изградњи, реконструкцији, одржавању и коришћењу некатегорисаних и општинских путева, као и улица и других јавних објеката од општинског значаја;
- 4) стара се о задовољавању потреба грађана у области просвете (предшколско васпитање и образовање и основно и средње образовање и васпитање), научноистраживачке и иновационе делатности, културе, здравствене и социјалне заштите, дечије заштите, спорта и физичке културе;
- 5) обезбеђује остваривање посебних потреба особа са инвалидитетом и заштиту права осетљивих група;
- 6) стара се о развоју и унапређењу туризма, занатства, угоститељства и трговине;
- 7) доноси и реализује програме за подстицање локалног економског развоја, предузима активности за одржавање постојећих и привлачење нових инвестиција и унапређује опште услове пословања;

¹²⁷ „Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон и 47/2018

¹²⁸ Извор: Статут Општине Бољевац, од 31.01.2019.

8) стара се о заштити животне средине, заштити од елементарних и других непогода, заштити културних добара од значаја за Општину;

9) стара се о заштити, уређењу и коришћењу пољопривредног земљишта и спроводи политику руралног развоја;

10) стара се о остваривању, заштити и унапређењу људских и мањинских права, родној равноправности, као и о јавном информисању у Општини;

11) образује и уређује организацију и рад органа, организација и служби за потребе Општине, организује службу правне помоћи грађанима и уређује организацију и рад мировних већа;

12) утврђује симболе Општине и њихову употребу;

13) управља општинском имовином и утврђује стопе изворних прихода, као и висину локалних такси;

14) прописује прекршаје за повреде општинских прописа;

15) обавља и друге послове од локалног значаја одређене законом, као и послове од непосредног интереса за грађане, у складу са Уставом, законом и овим статутом.

Послови из надлежности општина утврђени Уставом и Законом, ближе су одређени Јединственим пописом послова јединица локалне самоуправе који обезбеђује министарство надлежно за локалну самоуправу у складу са Законом (Министарство државне управе и локалне самоуправе).

Јединствени попис послова на локалном нивоу власти¹²⁹ садржи изворне и поверене послове у одређеним областима, и служи идентификацији надлежности локалне управе и ефикаснијој примени прописа. Као аналитички и плански алат, јединствени попис служи и функционалној расподели послова између различитих нивоа власти. Поред наведеног, јединствени попис послова садржи тачан законски опис посла, правни основ (потпун назив закона и број члана закона којим је посао утврђен), као и надлежни орган који тај посао обавља.

Јединствени попис послова обухвата следеће области: финансије, грађевинарство и инфраструктура, просторно планирање, јавно информисање, јавни превоз, комунална делатност, култура, наука и технолошки развој, одбрана, ванредне ситуације, тајност података, образовање, омладина, општа управа, пољопривреда, привреда и регионални развој, радни односи, запошљавање, борачка питања, рударство и геолошка истраживања, саобраћај, локална самоуправа, лични статус грађана, лична стања грађана, вођење матичних књига и изборна права, социјална заштита, спорт, становање, трговина, туризам и угоститељство, телекомуникације, ветерина, здравство, заштита животне средине, енергетика и инспекцијски надзор управне инспекције.

Јединствени попис послова ажуриран је закључно са септембром 2019. године.

¹²⁹ <http://mduls.gov.rs/wp-content/uploads/Copy-of-Jedinstveni-popis-poslova.pdf?script=lat>

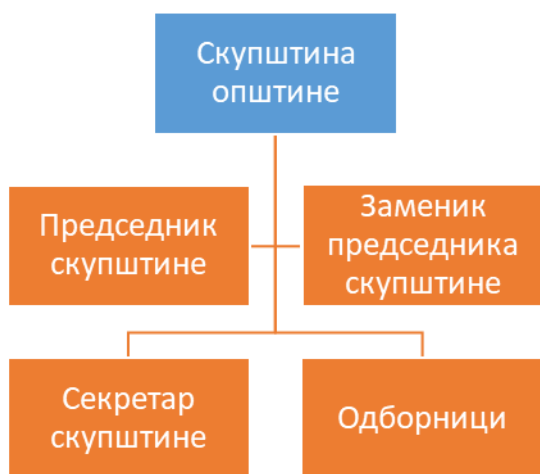
Организациона структура Општине Бољевац

Послове из надлежности Општине врше **следећи органи Општине** у оквиру своје надлежности утврђене законом и *Статутом Општине*:

- Скупштина општине
- Председник општине
- Општинско веће
- Општинска управа и
- Правобранилаштво Општине

Скупштина општине је највиши орган Општине који врши основне надлежности локалне власти утврђене Уставом, Законом и Статутом. Скупштина укупно има 25 одборника. Организациона структура Скупштине општине Бољевац дата је у следећем дијаграму.

Дијаграм 1: Организациона структура Скупштине општине Бољевац



Пословником Скупштине општине Бољевац («Службени лист општине Бољевац», број 5/19; 13/22)¹³⁰ дефинисана су стална и повремена тела у оквиру Скупштине. Радна тела Скупштине дефинисана су члановима: од 62 до 83 наведеног Пословника.

Стално радно тело прати стање у области за коју је образовано, извештава Скупштину о томе и Скупштини предлаже мере за побољшање стања у области за коју је основано.

Чланови сталних радних тела бирају се из реда одборника и грађана, на мандатни период за који су изабрани и одборници Скупштине. Стално радно тело Скупштине има председника и 4 члана.

Стална радна тела Скупштине образују се као савети. Савети Скупштине су:

1. Савет за прописе, административно-мандатна питања, избор и именовања, награде и признања,

¹³⁰ Линк ка Пословнику <http://www.boljevac.org.rs/>, секција Документи – Одлуке органа локалне самоуправе

2. Савет за буџет и финансије,
3. Савет за друштвене делатности,
4. Савет за урбанизам, грађевинско земљиште и комунално-стамбене делатности,
5. Савет за привреду, пољопривреду и економски развој општине.

Поред сталних радних тела предвиђених овим Пословником, Скупштина оснива и посебна стална радна тела Скупштине, у складу са Законом и Статутом, и то:

1. Савет за младе и
2. Савет за здравље.

Председник Скупштине општине је руководилац највишег органа Општине. Председник СО има **Заменика**.

Председник општине је извршни орган Општине и бира га Скупштина општине из реда одборника Скупштине општине. Председник општине има **Заменика председника** општине, који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност. Заменик председника је уједно и члан Општинског већа. Председник општине има и једног **Помоћника председника општине**, чије радно место је систематизовано у Кабинету Председника општине.

Општинско веће је извршни орган Општине. Општинско веће чине Председник Општине, Заменик председника Општине и још 5 чланова. Сваки члан Општинског већа може бити задужен за једно или више одређених подручја из надлежности Општине. Чланове Општинског већа бира Скупштина општине, на период од четири године, тајним гласањем, већином од укупног броја одборника. Чланови Општинског већа могу бити на сталном раду у Општини на основу посебне одлуке Скупштине општине.

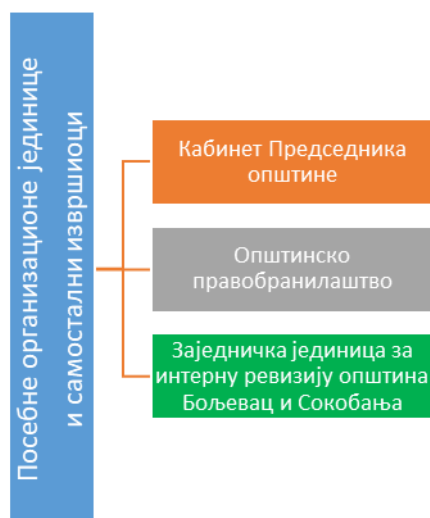
Општинска управа врши управне послове у оквиру права и дужности Општине, као и одређене стручне и административно-техничке послове за потребе Скупштине општине, председника Општине и Општинског већа. Организациону структуру Општинске управе општине чине Начелник управе, Заменик начелника и 5 основних организационих јединица. Организациона структура дата је у следећем дијаграму.

Дијаграм 2: Организациона структура Општинске управе општине Бољевац



У оквиру Општинске управе послују као посебне јединице и: Кабинет Председника општине, Правобранилаштво општине и Заједничка јединица за интерну ревизију општина Бољевац и Сокобања (Дијаграм 3).

Дијаграм 3: Посебне организационе јединице и самостални извршиоци



Преглед систематизованих радних места

Правилником о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи општине Бољевац, општинском правобранилаштву општине Бољевац и заједничкој јединици за интерну ревизију општина Бољевац и Сокобања¹³¹ (у даљем тексту: *Правилник*) систематизована су следећа радна места наведена у табели 1.

Табела 1а: Систематизација радних места у Правилнику – Општинска управа

Радна места	Број радних места	Број службеника
Службеник на положају – I група	1	1
Службеник на положају – II група	1	1

Службеници - извршиоци	Број радних места	Број службеника
Самостални саветник	10	9
Саветник	24	12
Млађи саветник	5	4
Сарадник	6	4
Млађи сарадник	0	0
Виши референт	10	5
Референт	0	0
Млађи референт	0	0
Укупно:	55	34

Намештеници	Број радних места	Број намештеника
Прва врста радних места	0	0
Друга врста радних места	0	0
Трећа врста радних места	0	0
Четврта врста радних места	2	2

¹³¹ Правилник о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи општине Бољевац, општинском правобранилаштву и заједничкој јединици за интерну ревизију општина Бољевац и Сокобања, од 08.09.2022, Правилник о измени правилника о организацији и систематизацији радних места Општинској управи општине Бољевац, општинском правобранилаштву и заједничкој јединици за интерну ревизију општина Бољевац и Сокобања, од 06.04.2023.

Пета врста радних места	4	3
Укупно:	6	5

Правилником је у **Општинској управи** систематизовано укупно 63 радних места, од тога:

- 2 радна места службеника на положају (2 службеника),
- 55 радно место службеника на извршилачким радним местима (34 извршилаца),
- 6 радних места намештеника (5 намештеника)

На неодређено време је 41 запослених.

Табела 16: Систематизација радних места у Правилнику - **Кабинет председника**

Радна места	Број радних места	Број службеника
Функционери - изабрана и постављена лица (помоћник председника)	1	1

Службеници - извршиоци	Број радних места	Број службеника
Самостални саветник	1	0
Саветник	1	0
Млађи саветник	1	0
Сарадник	0	0
Млађи сарадник	0	0
Виши референт	0	0
Референт	0	0
Млађи референт	0	0
Укупно:	3	0

Намештеници	Број радних места	Број намештеника
Прва врста радних места	0	0
Друга врста радних места	0	0
Трећа врста радних места	0	0
Четврта врста радних места	2	1

Пета врста радних места	0	0
Укупно:	2	1

Укупан број систематизованих радних места у **Кабинету председника општине** је 6, и то:

- 1 функционер – Помоћник Председника општине (1 функционер)
- 3 радна места на извршилачким позицијама и
- 2 радна места на позицијама намештеника (1 намештеник)

Укупан број систематизованих радних места у **Правобранилаштву** је 1 и то:

- 1 функционер – Општински правобранилац Општине Бољевац (0 функционера);

Укупан број систематизованих радних места у **Заједничкој јединици за интерну ревизију Општина Бољевац и Сокобања** је 3 и то:

- 1 самостални саветник (1 самостални саветник) и
- 2 саветника (0 саветника).

Табела 2: Попуњеност систематизованих радних места

Р. бр.	Назив радног места	Систематизовано	Попуњено	Ангажовање директно од ЈЛС	Неодређено	Одређено	Уговор о ППП	Уговор о делу	Др. врсте уговора (преко Агенције)
1.	Начелник Општинске управе-мандатни период од 5 година, звање: положај у групи 1	1	1		1				
2.	Заменик начелника општинске управе, звање: положај у групи 2	1	1		1				
1. ОДЕЉЕЊЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ, СКУПШТИНСКЕ ПОСЛОВЕ И ПОСЛОВЕ МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА									
3.	Руководилац Одељења за општу управу, скупштинске послове и послове месних заједница, звање: самостални саветник	1							
4.	Послови друштвене бриге о деци и инвалидско борачке заштите, звање: саветник	1	1		1				
5.	Послови грађанских стања и радних односа, звање: саветник	1	1		1				
6.	Послови управљања људским	1							

Р. бр.	Назив радног места	Систематизовано	Попуњено	Ангажовање директно од ЈЛС	Неодређено	Одређено	Уговор о ППП	Уговор о делу	Др. врсте уговора (преко Агенције)
	ресурсима, звање: саветник								
7.	Послови ажурирања бирачког списка и послови месних заједница, звање: виши референт	1	1		1				
8.	Послови вођења записника на седницама Скупштине општине Бољевац, Општинског већа и радних тела, звање: виши референт	1	1		1				
9.	Матичар (за матична подручја: Бољевац, Боговина и Оснић), звање: сарадник	3	3		3				
10.	Заменик матичара (за матично подручја: Бољевац, Боговина и Оснић), звање: сарадник	3	1		1				
11.	Послови пријемне канцеларије и писарнице, звање: виши референт	2	1		1				
12.	Послови архивирања предмета и аката, звање: виши референт	1							
1-а. Група за обављање пратећих, помоћно-техничких послова									
13.	Координатор групе - Возач моторног возила, звање: намештеник – четврта врста радних места	1	1		1				
14.	Секретарица председника општине, заменика председника општине, председника скупштине и заменика председника скупштине, звање: намештеник – четврта врста радних места	1	1		1				
15.	Портир и возач, звање: намештеник – пета врста радних места	1	1		1				
16.	Дактилограф, звање: намештеник – пета врста радних места	1	1		1				
17.	Кафе куварица, звање: намештеник – пета врста радних места	1	1		1				
18.	Чистачица, звање: намештеник – пета врста радних места	1							

Р. бр.	Назив радног места	Систематизовано	Попуњено	Ангажовање директно од ЈЛС	Неодређено	Одређено	Уговор о ППП	Уговор о делу	Др. врсте уговора (преко Агенције)
2. ОДЕЉЕЊЕ ЗА УРБАНИЗАМ, ОБЈЕДИЊЕНУ ПРОЦЕДУРУ И ИЗВРШЕЊА И ИМОВИНСКО ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ									
19.	Руководилац Одељења за урбанизам, обједињену процедуру и извршења, имовинско правне послове, звање: самостални саветник	1	1		1				
20.	Имовинско-правни послови, звање: млађи саветник	2	1		1				
2-а. Одсек за примену обједињене процедуре и заштиту животне средине									
21.	Шеф Одсека за примену обједињене процедуре и заштиту животне средине, звање: самостални саветник	1	1		1				
22.	Урбаниста – послови обједињене процедуре, звање: саветник	1	1		1				
23.	Послови издавања грађевинске и употребне дозволе у поступку примене обједињене процедуре и извршења решења, звање: саветник	2	1		1				
24.	Послови заштите животне средине, звање: саветник	1							
3. ОДЕЉЕЊЕ ЗА ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ И ПОСЛОВЕ КОМУНАЛНЕ МИЛИЦИЈЕ									
25.	Руководилац одељења за инспекцијске послове и послове комуналне милиције, звање: самостални саветник	1	1		1				
26.	Комунални инспектор, звање: саветник	2							
27.	Грађевински инспектор и инспектор заштите животне средине, звање: саветник	1	1		1				
28.	Комунални и туристички инспектор, звање: саветник	1	1		1				
29.	Послови комуналне полиције, звање: саветник	1							

Р. бр.	Назив радног места	Систематизовано	Попуњено	Ангажовање директно од ЈЛС	Неодређено	Одређено	Уговор о ППП	Уговор о делу	Др. врсте уговора (преко Агенције)
30.	Комунални милиционар: виши референт	2							
4. ОДЕЉЕЊЕ ЗА БУЏЕТ, РАЧУНОВОДСТВО, ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ПОРЕСКУ АДМИНИСТРАЦИЈУ									
31.	Руководилац Одељења за буџет, звање: самостални саветник	1	1		1				
4-1. Одсек за буџет									
32.	Шеф Одсека за буџет, звање: самостални саветник	1	1		1				
33.	Послови припреме и праћења буџета, звање: млађи саветник	2	2		2				
4-2. Одсек за рачуноводство и јавне набавке									
34.	Шеф рачуноводства и јавних набавки, звање: самостални саветник	1	1		1				
35.	Службеник за јавне набавке, звање: саветник	2							
36.	Послови материјално-финансијског књиговодства, звање: млађи саветник	1	1		1				
37.	Послови књиговође главне књиге и анализе, звање: виши референт	2	1		1				
38.	Послови обрачуна плата, накнада и других примања запослених, звање: виши референт	1	1		1				
4-3. Одсек за пореску администрацију									
39.	Шеф Одсека за пореску администрацију, звање: самостални саветник	1	1		1				
40.	Порески инспектор, звање: саветник	1	1		1				
41.	Порески контролор, звање: саветник	1	1		1				
5. ОДЕЉЕЊЕ ЗА ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ, ПРИВРЕДУ, ПОЉОПРИВРЕДУ, ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ И ОДБРАНУ									
42.	Руководилац Одељења за локални	1	1		1				

Р. бр.	Назив радног места	Систематизовано	Попуњено	Ангажовање директно од ЈЛС	Неодређено	Одређено	Уговор о ППП	Уговор о делу	Др. врсте уговора (преко Агенције)
	економски развој, привреду, пољопривреду, ванредне ситуације и одбрану, звање: самостални саветник								
43.	Послови одбране, звање: саветник	1							
44.	Послови ванредних ситуација и противпожарне заштите, звање: саветник	1	1		1				
45.	Послови из области пољопривреде, звање: саветник	2	1		1				
5-1. Одсек за локални економски развој									
46.	Шеф одсека за локални економски развој, звање: самостални саветник	1	1		1				
47.	Послови припреме и израде пројектне документације, звање: саветник	2	1		1				
48.	Послови информационог система и повереника за избеглице, звање: саветник	1							
49.	Послови економског развоја, звање: саветник	1	1		1				
САМОСТАЛНИ ИЗВРШИОЦИ									
КАБИНЕТ ПРЕДСЕДНИКА ОПШТИНЕ									
50.	Помоћник председника општине	1	1		1				
51.	Шеф Кабинета, звање: самостални саветник	1							
52.	Саветник за послове економског развоја, звање: саветник	1							
53.	Саветник за послове друштвеног развоја, звање: млађи саветник	1							
54.	Ромски координатор, звање: намештенике четврте врсте радних места	1	1		1				
55.	Здраствени медијатор за Роме, звање: намештенике четврте врсте	1							

Р. бр.	Назив радног места	Систематизовано	Попуњено	Ангажовање директно од ЈЛС	Неодређено	Одређено	Уговор о ППП	Уговор о делу	Др. врсте уговора (преко Агенције)
	радних места								
ОПШТИНСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО									
56.	Општински правобранилац, постављено лице	1							
ЗАЈЕДНИЧКА ЈЕДИНИЦА ЗА ИНТЕРНУ РЕВИЗИЈУ ОПШТИНА БОЉЕВАЦ И СОКОБАЊА									
57.	Руководилац заједничке јединице за интерну ревизију општина Бољевац и Сокобања, звање: самостални саветник	1	1		1				
58.	Интерни ревизор, звање: саветник	2							
		73	44		44				

Списак докумената јавних политика и докумената развојног планирања

У општини Бољевац важећа су следећа планска документа:

- **Документа развојног планирања**

- План развоја општине Бољевац за период 2023 - 2031.

У општини Бољевац важећа су следећа документа јавних политика:

- **Документа јавних политика**

- Стратегија развоја социјалне заштите Општине Бољевац за период 2022 – 2026. година
- Стратегија предшколског васпитања и образовања општине Бољевац за период 2020 – 2025.
- Локални акциони план запошљавања за период 2021 – 2023.
- Локални акциони план за социјално укључивање Рома и Ромкиња у општини Бољевац за период 2022 – 2024. године
- План јавног здравља Општине Бољевац 2022 – 2026.

План развоја доступан је за преузимање на веб сајту Општине <http://www.boljevac.org.rs/plan-razvoja/>, а документа јавних политика доступна су за преузимање на веб сајту Општине <http://www.boljevac.org.rs/>, секција Документи.

Табеларни приказ мера и активности

Развојни правац 1 – Животна средина и инфраструктура

Општи циљ 1: (навести НАЗИВ)							
Плански документ из ког је циљ преузет:							
Показатељ(и) на нивоу општег циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2024. години	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години

Посебни циљ 1.1: Успостављен савремен систем водоснабдевања и омогућена пијаћа вода грађанима Бољевца							
Плански документ из ког је циљ преузет: План развоја општине Бољевац за период 2023 - 2031							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) посебног циља: Одељење за урбанизам, обједињену процедуру и извршења, имовинско правне послове							
Буџетски програм који преузима посебан циљ (шифра и назив): 1102 - Комуналне делатности							
Показатељ(и) на нивоу посебног циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2024. години	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години
Удео домаћинстава повезаних на систем водоснабдевања	%	Извештај ЈКП-а Дев инфо база	64,7	2020	68	70	72
Укупна дужина изграђене водоводне мреже (примарне и секундарне) кумулативно	км	Извештај ЈКП-а	103	2022	105,2	109,3	110,8
Укупна дужина реконструисане водоводне мреже (примарне и секундарне) кумулативно	км	Извештај ЈКП-а	0	2022	8	10,1	10,1
Удео испоручене воде за пиће у односу на количину захваћене воде	%	РЗС	58,8	2019	77	80	85

Мера 1.1.1: Изградња и реконструкција примарне водоводне мреже – Водовод Мировштица							
Плански документ из ког је мера преузета: План развоја општине Бољевац за период 2023 - 2031							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере:		Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства		Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.		
					2024.	2025.	2026.
Одељење за урбанизам, обједињену процедуру и извршења, имовинско правне послове		Министарство за јавна улагања	н/а		242.000	/	/
		01-ЈЛС	1102-5002		400	/	/
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2024. години	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години
Дужина замењених цеви у водоводу Мировштица	км	Извештај о техничком прегледу радова	0	2022	8,0	/	/

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2024	2025.	2026.
1.1.1.1 Извођење радова реконструкције (замене дотрајалих цеви) примарне водоводне мреже на водоводу Мировштица	Одељење за урбанизам, обједињену процедуру и извршења, имовинско правне послове	4. квартал 2024.	Министарство за јавна улагања	н/а ¹³²	240.000	/	/
1.1.1.2 Надзор над радовима	Одељење за урбанизам, обједињену процедуру и извршења, имовинско правне послове	4. квартал 2024.	Министарство за јавна улагања	н/а ¹	2.000	/	/
1.1.1.3 План превентивних мера	Одељење за урбанизам, обједињену процедуру и	4. квартал 2024.	01-ЈЛС	1102-5002	200	/	/

¹³² Средства за активности 1.1.1.1 и 1.1.1.2 у оквиру наведене мере Министарство директно уплаћује извођачима радова. Средства се не преносе ЈЛС.

	извршења, имовинско правне послове						
1.1.1.4 Технички преглед радова	Одељење за урбанизам, обједињену процедуру и извршења, имовинско правне послове	4. квартал 2024.	01-ЈЛС	1102-5002	200	/	/

Напомена: средства ЈЛС нису још увек планирана Одлуком о буџету за 2024. Биће планирана ребалансом буџета, након потврде плана финансирања мере од стране Министарства за јавна улагања.

Мера 1.1.2: Изградња и реконструкција примарне водоводне мреже – Мали Извор							
Плански документ из ког је мера преузета: План развоја општине Бољевац за период 2023 - 2031							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере:		Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства		Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.		
					2024.	2025.	2026.
Одељење за урбанизам, обједињену процедуру и извршења, имовинско правне послове		Министарство за јавна улагања	н/а ¹³³		10.150	33.150	/
		01-ЈЛС	1102-5004		50	150	/
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2024. години	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години
Дужина изграђене примарне водоводне мреже Мали Извор кумулативно	км	Извештај ЈКП	2,1	2022.	2,1	3,5	3,5
Дужина реконструисане примарне водоводне мреже Мали Извор годишње	км	Извештај ЈКП	0	2022.	0	2,1	0

¹³³ Средства за меру, односно активности 1.1.2.1, 1.1.2.2 и 1.1.2.3 у оквиру мере, Министарство директно преноси извођачу радова. Средства се не преносе ЈЛС.

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2024.	2025.	2026.
1.1.2.1. Реконструкција главног доводног цевовода Мали Извор	Одељење за урбанизам, обједињену процедуру и извршења, имовинско правне послове	4. квартал 2025.	Министарство за јавна улагања	н/а	10.000	16.000	/
1.1.2.2. Извођење радова изградње примарне водоводне мреже Мали Извор	Одељење за урбанизам, обједињену процедуру и извршења, имовинско правне послове	4. квартал 2025.	Министарство за јавна улагања	н/а	0	17.000	/
1.1.2.3. Надзор над радовима	Одељење за урбанизам, обједињену процедуру и извршења, имовинско правне послове	4. квартал 2025.	Министарство за јавна улагања	н/а	150	150	/
1.1.2.4. План превентивних мера	Одељење за урбанизам, обједињену процедуру и извршења, имовинско правне послове	4. квартал 2024.	01-ЈЛС	1102-5004	50	/	/
1.1.2.5. Технички преглед радова	Одељење за урбанизам, обједињену	4. квартал 2025.	01-ЈЛС	1102-5004	/	150	/

	процедуру и извршења, имовинско правне послове						
--	--	--	--	--	--	--	--

Напомена: средства ЈЛС нису још увек планирана Одлуком о буџету за 2024. Биће планирана ребалансом буџета, након потврде плана финансирања мере од стране Министарства за јавна улагања.

Мера 1.1.3: Аутоматизација система водоснабдевања – Водовод Мировштица							
Плански документ из ког је мера преузета: План развоја општине Бољевац за период 2023 - 2031							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере:		Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства		Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.		
					2024.	2025.	2026.
Одељење за урбанизам, обједињену процедуру и извршења, имовинско правне послове		07-Министарство за јавна улагања	н/а ¹³⁴		10.700	10.700	/
		01-ЈЛС	1102-5003		0	150	/
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2024. години	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години
Број инсталираних мерних места кумулативно	Број	Извештај техничке комисије	0	2023	5	10	10

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2024.	2025.	2026.
1.1.3.1. Извођење радова према постојећој документацији	Одељење за урбанизам, обједињену процедуру и извршења, имовинско	4. квартал 2025.	Министарство за јавна улагања	н/а	10.550	10.550	/

¹³⁴ Средства за меру, односно активности 1.1.3.1 и 1.1.3.2 Министарство преноси директно извођачима радова. Средства се не преносе ЈЛС.

	правне послове						
1.1.3.2. Надзор над радовима	Одељење за урбанизам, обједињену процедуру и извршења, имовинско правне послове	4. квартал 2025.	Министарство за јавна улагања	н/а	150	150	/
1.1.3.3. Технички преглед радова	Одељење за урбанизам, обједињену процедуру и извршења, имовинско правне послове	4. квартал 2025.	01-ЈЛС	1102-5003	0	150	/

Мера 1.1.4: Изградња и реконструкција секундарне водоводне мреже - Подгорац							
Плански документ из ког је мера преузета: План развоја општине Бољевац за период 2023 - 2031							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере:		Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства		Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.		
					2024.	2025.	2026.
Одељење за урбанизам, обједињену процедуру и извршења, имовинско правне послове		13-Остали извори	1102-5001		11.000	11.000	
		01-ЈЛС			4.480	4.680	
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2024. години	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години
Дужина изграђене секундарне водоводне мреже кумулативно	км	Извештај о техничком пријему радова	6,6	2023	7,8	9,0	9,0

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2024.	2025.	2026.
1.1.4.1. Радови на изградњи секундарне водоводне мреже Подгорац	Одељење за урбанизам, обједињену процедуру и извршења, имовинско правне послове	4. квартал 2025.	13-Остали извори	1102-5001	11.000	11.000	/
			01-ЈЛС		4.100	4.100	
1.1.4.2. Надзор над радовима	Одељење за урбанизам, обједињену процедуру и извршења, имовинско правне послове	4. квартал 2025.	01-ЈЛС	1102-5001	300	300	/
1.1.4.3. План превентивних мера	Одељење за урбанизам, обједињену процедуру и извршења, имовинско правне послове	4. квартал 2025.	01-ЈЛС	1102-5001	80	80	/
1.1.4.4. Технички пријем радова	Одељење за урбанизам, обједињену процедуру и извршења, имовинско правне послове	4. квартал 2025.	01-ЈЛС	1102-5001	0	200	/

Мера 1.1.5: Изградња примарне водоводне мреже за насеља: Сумраковац, Савинац и Подгорац Тимок							
Плански документ из ког је мера преузета: План развоја општине Бољевац за период 2023 - 2031							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере:		Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства		Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.		
					2024.	2025.	2026.
Одељење за урбанизам, обједињену процедуру и извршења, имовинско правне послове		01-ЈЛС	1102-5005		5.480	5.480	5.680
		13-Остали извори			10.000	10.000	10.000
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2024. години	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години
Дужина изграђене примарне водоводне мреже кумулативно	км	Извештај ЈКП	1,5	2023.	2,5	4	5,5

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2024.	2025.	2026.
1.1.5.1. Извођење радова изградње примарне водоводне мреже у насељима: Сумраковац, Савинац и Подгорац Тимок	Одељење за урбанизам, обједињену процедуру и извршења, имовинско правне послове	4. квартал 2026.	01-ЈЛС	1102-5005	5.000	5.000	5.000
			13-Остали извори		10.000	10.000	10.000
1.1.5.2. Надзор над радовима	Одељење за урбанизам, обједињену процедуру и извршења, имовинско правне послове	4. квартал 2024.	01-ЈЛС	1102-5005	380	380	380

1.1.5.3. План превентивних мера	Одељење за урбанизам, обједињену процедуру и извршења, имовинско правне послове	4. квартал 2024.	01-ЈЛС	1102-5005	100	100	100
1.1.5.4. Технички пријем радова	Одељење за урбанизам, обједињену процедуру и извршења, имовинско правне послове	4. квартал 2024.	01-ЈЛС	1102-5005	/	/	200

Посебни циљ 1.2: Развијен и функционалан систем управљања отпадним водама

Плански документ из кој је циљ преузет: План развоја општине Бољевац за период 2023 - 2031

Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) посебног циља: Одељење за урбанизам, обједињену процедуру и извршења, имовинско правне послове

Буџетски програм који преузима посебан циљ (шифра и назив): 0401 – Заштита животне средине

Показатељ(и) на нивоу посебног циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2024. години	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години
Дужина изграђене канализационе мреже кумулативно	км	РЗС, Извештај ЈКП	12,3	2023	13,1	14,1	14,3
Удео домаћинстава прикључених на канализациону мрежу	%	РЗС, Извештај ЈКП	22,5	2020	22,5	22,5	28

Мера 1.2.1: Изградња канализационе мреже Ртањ

Плански документ из кој је мера преузета: План развоја општине Бољевац за период 2023 - 2031

Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере:	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру кој се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.		
			2024.	2025.	2026.

Одељење за урбанизам, обједињену процедуру и извршења, имовинско правне послове		07-Министарство привреде	0401-5007		42.000	50.000	23.000
		01-ЈЛС			9.500	11.600	5.550
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2024. години	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години
Дужина изграђене канализационе мреже годишње	км	Извештај ЈКП	0	2023	0,8	1	0,2
Број изграђених ППОВ кумулативно	Број	Извештај ЈКП	0	2023	0	1	1
Капацитет ППОВ (еквивалент бр. становника)	ЕС	Извештај ЈКП	0	2023	0	200	200

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2024.	2025.	2026.
1.2.1.1. Извођење радова на изградњи канализационе мреже у туристичком насељу Ртањ	Одељење за урбанизам, обједињену процедуру и извршења, имовинско правне послове	4. квартал 2026.	Министарство привреде	0401-5007	18.000	41.000	23.000
			01-ЈЛС		3.600	8.200	4.600
1.2.1.2. Извођење радова на изградњи ППОВ у туристичком насељу Ртањ	Одељење за урбанизам, обједињену процедуру и извршења, имовинско правне послове	4. квартал 2025.	Министарство привреде	0401-5007	24.000	9.000	/
			01-ЈЛС		4.800	1.800	
1.2.1.3. Надзор над радовима изградње канализационе мреже	Одељење за урбанизам, обједињену процедуру и извршења,	4. квартал 2026.	01-ЈЛС	0401-5007	500	1.000	700

	имовинско правне послове						
1.2.1.4 Надзор над радовима изграде ППОВ	Одељење за урбанизам, обједињену процедуру и извршења, имовинско правне послове	4. квартал 2025.	01-ЈЛС	0401-5007	500	300	/
1.2.1.5. План превентивних мера за канализациону мрежу	Одељење за урбанизам, обједињену процедуру и извршења, имовинско правне послове	4. квартал 2026.	01-ЈЛС	0401-5007	50	50	50
1.2.1.6. План превентивних мера за ППОВ	Одељење за урбанизам, обједињену процедуру и извршења, имовинско правне послове	4. квартал 2025.	01-ЈЛС	0401-5007	50	50	/
1.1.1.7. Технички преглед радова за канализациону мрежу	Одељење за урбанизам, обједињену процедуру и извршења, имовинско правне послове	4. квартал 2026.	01-ЈЛС	0401-5007	/	/	200
1.1.1.8. Технички преглед радова за ППОВ	Одељење за урбанизам, обједињену процедуру и извршења, имовинско правне послове	4. квартал 2025.	01-ЈЛС	0401-5007	/	200	/

Напомена: Мера за сада није планирана Одлуком о буџету за 2024. Биће планирана ребалансом, након потврде плана финансирања од стране Министарства привреде.

Посебни циљ 1.3: Успостављен одржив и функционалан систем управљања отпадом							
Плански документ из ког је циљ преузет: План развоја општине Бољевац за период 2023 - 2031							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) посебног циља: Одељење за урбанизам, обједињену процедуру и извршења, имовинско правне послове							
Буџетски програм који преузима посебан циљ (шифра и назив): 0401 – Заштита животне средине							
Показатељ(и) на нивоу посебног циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2024. години	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години
Удео домаћинстава обухваћен организованим сакупљањем отпада	%	РЗС, Извештај ЈКП	50	2023.	60	60	60
Број дивљих депонија	Број	Извештај ЈКП	45	2023.	0	0	0

Мера 1.3.3: Санација дивљих депонија							
Плански документ из ког је мера преузета: План развоја општине Бољевац за период 2023 - 2031							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере:		Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства		Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.		
					2024.	2025.	2026.
Одељење за урбанизам, обједињену процедуру и извршења, имовинско правне послове		Министарство заштите животне средине	0401-0006		7.000	/	/
		01-ЈЛС			3.000	/	/
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2024. години	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години
Број санираних дивљих депонија	Број	Извештај ЈКП	0	2023.	45	/	/

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2024.	2025.	2026.
1.3.3.1. Услуга чишћења дивљих депонија	Одељење за урбанизам, обједињену процедуру и извршења, имовинско правне послове	4. квартал 2024.	Министарство заштите животне средине	0401-0006	7.000	/	/
			01-ЈЛС	0401-0006	3.000	/	/

Напомена: За ову меру, ЈЛС планира да конкурише код Министарства заштите животне средине за део потребних средстава.

Мера 1.3.4: Организовање сакупљања отпада у сеоским срединама							
Плански документ из ког је мера преузета: План развоја општине Бољевац за период 2023 - 2031							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере:		Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства		Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.		
					2024.	2025.	2026.
Одељење за урбанизам, обједињену процедуру и извршења, имовинско правне послове		Министарство заштите животне средине	0401-0005		15.000	/	/
		01-ЈЛС			3.430	/	/
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2024. години	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години
Број села укључених у организовано сакупљање отпада кумулативно	Број	Извештај ЈКП	15	2023.	20	20	20
Број набављених возила кумулативно	Број	Извештај ЈКП	2	2023.	3	3	3
Број набављених контејнера годишње	Број	Извештај ЈКП	359	2023.	469	0	0

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2024.	2025.	2026.
1.3.4.1. Набавка возила	Одељење за урбанизам, обједињену процедуру и извршења, имовинско правне послове	4. квартал 2024.	Министарство заштите животне средине	0401-0005	15.000	/	/
1.3.4.2. Набавка контејнера, пратеће опреме и материјала	Одељење за урбанизам, обједињену процедуру и извршења, имовинско правне послове	4. квартал 2024.	01-ЈЛС	0401-0005	3.430	/	/

Напомена: ЈЛС планира да конкурише код Министарства заштите животне средине за средства за набавку возила.

Посебни циљ 1.4: Унапређен квалитет и безбедност саобраћајне инфраструктуре							
Плански документ из ког је циљ преузет: План развоја општине Бољевац за период 2023 - 2031							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) посебног циља: Одељење за урбанизам, обједињену процедуру и извршења, имовинско правне послове							
Буџетски програм који преузима посебан циљ (шифра и назив): 0701 – Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура							
Показатељ(и) на нивоу посебног циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2024. години	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години
Удео општинских путева са савременим коловозом	%	Извештај ЈКП	52	2022.	53	53	53
Укупна дужина асфалтираних општинских путева	км	Извештај ЈКП	58	2022.	59,2	59,2	59,2

Мера 1.4.1: Асфалтирање путева							
Плански документ из ког је мера преузета: План развоја општине Бољевац за период 2023 - 2031							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере:		Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства		Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.		
					2024.	2025.	2026.
Одељење за урбанизам, обједињену процедуру и извршења, имовинско правне послове		01-ЈЛС	0701-0002		13.300	/	/
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2024. години	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години
Дужина асфалтираних улица годишње	км	Извештај ОУ	58	2022.	1,2	0	0

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2024.	2025.	2026.
1.4.1.1. Извођење радова асфалтирања улица у Бољевцу	Одељење за урбанизам, обједињену процедуру и извршења, имовинско правне послове	4. квартал 2024.	01-ЈЛС	0701-0002	13.000	/	/
1.4.1.2 Надзор над радовима асфалтирања	Одељење за урбанизам, обједињену процедуру и извршења, имовинско правне послове	4. квартал 2024.	01-ЈЛС	0701-0002	300	/	/

Посебни циљ 1.5: Урбани, плански развој општине Бољевац заснован на подацима, усклађен са законским оквирима, и заснован на потребама привреде и грађана							
Плански документ из ког је циљ преузет: утврђен Средњорочним планом							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) посебног циља: Одељење за урбанизам, обједињену процедуру и извршења, имовинско правне послове							
Буџетски програм који преузима посебан циљ (шифра и назив): 1101 – Становање, урбанизам и просторно планирање							
Показатељ(и) на нивоу посебног циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2024. години	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години
Укупан број израђених планских докумената	Број	Извештај ЈЛС	4	2023	5	5	5

Мера 1.5.1: Израда и унапређење планске документације							
Плански документ из ког је мера преузета: Утврђена средњорочним планом							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере:		Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства		Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.		
					2024.	2025.	2026.
Одељење за урбанизам, обједињену процедуру и извршења, имовинско правне послове		01-ЈЛС	1101-0001		8.018	/	/
		07			2.500		
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2024. години	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години
Број израђених и усвојених Просторних планова	Број	Документ Просторног плана	0	2023	1	/	/
Број израђених и усвојених Планова детаљне регулације годишње	Број	Документи планова детаљне регулације	4	2023	4	0	0

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2024.	2025.	2026.
1.5.1.1. Израда Просторног плана	Одељење за урбанизам, обједињену процедуру и извршења, имовинско правне послове	4. квартал 2024.	01-ЈЛС	1101-0001	3.500	/	/
			07		2.500		
1.5.1.2 Израда Планова детаљне регулације	Одељење за урбанизам, обједињену процедуру и извршења, имовинско правне послове	4. квартал 2024.	01-ЈЛС	1101-0001	4.518	/	/

Развојни правац 2 – Друштвени развој

Општи циљ 1: (навести НАЗИВ)							
Плански документ из ког је циљ преузет:							
Показатељ(и) на нивоу општег циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2024. години	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години

Посебни циљ 2.1: Унапређен квалитет подршке и заштите социјално угрожених група и руралног становништва							
Плански документ из ког је циљ преузет: План развоја општине Бољевац за период 2023 - 2031							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) посебног циља: Одељење за општу управу							
Буџетски програм који преузима посебан циљ (шифра и назив): 0902 – Социјална и дечија заштита							
Показатељ(и) на нивоу посебног циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2024. години	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години
Удео укупних расхода за услуге социјалне заштите у буџету ЈЛС годишње	%	Извештај о учинцима програма ЈЛС	0,48	2018.	0,6	0,7	1
Просечан број корисника услуга социјалне заштите месечно	Број	Извештај ОУ	38	2022.	40	44	50

Мера 2.1.1: Повећање обухвата и капацитета услуге помоћи у кући							
Плански документ из ког је мера преузета: План развоја општине Бољевац за период 2023 - 2031							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере:		Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства		Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.		
					2024.	2025.	2026.
Одељење за буџет, финансије и пореску администрацију		01-ЈЛС	0902-0016		3.200	3.500	3.800
		07			700	700	700
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2024. години	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години
Удео корисника услуге 65+ у укупном броју становника 65+ у општини	%	Извештај пружаоца услуге и Извештај ОУ	0,9	2022.	1	1,1	1,3
Просечан број корисника услуге помоћи у кући месечно	Број	Извештај пружаоца услуге и Извештај ОУ	28	2022.	30	34	40

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2024.	2025.	2026.
2.1.1.2. Проширење услуге помоћи у кући	Одељење за буџет, финансије и пореску администрацију	4. квартал 2026.	01-ЈЛС	0902-0016	3.200	3.500	3.800
			07		700	700	700

Мера 2.1.2: Унапређење информисаности родитеља о значају раног развоја							
Плански документ из ког је мера преузета: Стратегија комуникације општине Бољевац за развој и друштвену промену							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере:		Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства		Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.		
					2024.	2025.	2026.
Одељење за локални економски развој, привреду, пољопривреду, ванредне ситуације и одбрану		01-ЈЛС	0902-4001		100	100	150
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2024. години	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години
Број реализованих јавних догађаја годишње	Број	Извештај о реализацији Стратегије комуникације општине Бољевац за развој и друштвену промену	0	2023	1	1	1
Број учесника јавних догађаја годишње	Број	Извештај о реализацији Стратегије комуникације општине Бољевац за развој и друштвену промену	0	2023	150	150	200

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2024.	2025.	2026.
2.1.2.1. Организација и реализација јавног догађаја – Дан за парк	Одељење за локални економски развој, привреду, пољопривреду, ванредне ситуације и одбрану	4. квартал 2026.	01-ЈЛС	0902-4001	100	100	150

Посебни циљ 2.2: Квалитетан систем предшколског васпитања и образовања (ПВО) доступан деци Бољевца

Плански документ из ког је циљ преузет: План развоја општине Бољевац за период 2023 - 2031

Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) посебног циља: Одељење за локални економски развој, привреду, пољопривреду, ванредне ситуације и одбрану

Буџетски програм који преузима посебан циљ (шифра и назив): 2002 – Предшколско васпитање

Показатељ(и) на нивоу посебног циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2024. години	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години
Број проширених и опремљених вртића	Број	Извештај Предшколске установе	0	2023.	1	/	/

Мера 2.2.1: Инфраструктурно уређење и проширење вртића

Плански документ из ког је мера преузета: План развоја општине Бољевац за период 2023 - 2031

Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере:	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.		
			2024.	2025.	2026.

Одељење за локални економски развој, привреду, пољопривреду, ванредне ситуације и одбрану		01-ЈЛС	2002-5001		16.000	/	/
		07-Министарство правде			4.000	/	/
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2024. години	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години
Површина уређеног и опремљеног вртића	м2	Извештај Предшколске установе (ПУ) и Употребна дозвола за изведене радове	1.298,05	2023.	1.458	1.458	1.458
Капацитет вртића за пријем корисника	Број	Извештај ПУ	148	2023.	208	208	208

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2024.	2025.	2026.
2.2.1.1. Израда пројектно-техничке документације	Одељење за урбанизам, обједињену процедуру и извршења, имовинско правне послове	1. квартал 2024.	01-ЈЛС	2002-5001	500	/	/
2.2.1.2. Извођење радова	Одељење за буџет, финансије и пореску администрацију	4. квартал 2024.	Министарство правде	2002-5001	16.000	/	/
			01-ЈЛС		3.100		
2.3.1.3. Надзор над радовима	Одељење за буџет, финансије и пореску администрацију	4. квартал 2024.	01-ЈЛС	2002-5001	200	/	/
2.3.1.4. План превентивних мера	Одељење за буџет, финансије и пореску администрацију	4. квартал 2024.	01-ЈЛС	2002-5001	50	/	/

2.3.1.5. Технички преглед радова	Одељење за буџет, финансије и пореску администрацију	4. квартал 2024.	01-ЈЛС	2002-5001	150	/	/
----------------------------------	--	------------------	--------	-----------	-----	---	---

Напомена: Средства ЈЛС нису још увек планирана Одлуком о буџету за 2024. годину. Биће планирана ребалансом буџета, по одобрењу средстава од стране Министарства правде.

Посебни циљ 2.3: Развијени услови за бављење спортом и рекреацијом грађана							
Плански документ из кој је циљ преузет: План развоја општине Бољевац за период 2023 - 2031							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) посебног циља: Одељење за локални економски развој, привреду, пољопривреду, ванредне ситуације и одбрану							
Буџетски програм који преузима посебан циљ (шифра и назив): 1301 – Развој спорта и омладине							
Показатељ(и) на нивоу посебног циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2024. години	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години
Укупан број спортских терена опремљених по савременим стандардима и уписаних у матичну евиденцију спортских објеката Министарства спорта кумулативно	Број	Матична евиденција спортских објеката Министарства спорта	1	2023	2	2	2

Мера 2.3.1: Изградња нове спортске инфраструктуре					
Плански документ из ког је мера преузета: План развоја општине Бољевац за период 2023 - 2031					
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере:	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.		
			2024.	2025.	2026.
Одељење за локални економски развој, привреду, пољопривреду, ванредне ситуације и одбрану	01-ЈЛС	1301-0004	4.000	600	/
	08-Донаторска средства		/	16.000	/
	13		6.000	/	/

Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2024. години	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години
Број изграђених и опремљених балон сала кумулативно	Број	Извештај ОУ	0	2023	1	1	1

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2024.	2025.	2026.
2.3.1.1 Изградња и опремање балон сале	Одељење за локални економски развој, привреду, пољопривреду, ванредне ситуације и одбрану	4. квартал 2024.	01-ЈЛС	1301-0004	4.000	/	/
			13		6.000	/	
			08-Донаторска средства		/	16.000	
2.3.1.2 Брендирање балон сале	Одељење за локални економски развој, привреду, пољопривреду, ванредне ситуације и одбрану	4. квартал 2024.	01-ЈЛС	1301-0004	/	600	/

Посебни циљ 2.4: Развијени и оптимално искоришћени културни ресурси Општине Бољевац

Плански документ из ког је циљ преузет: План развоја општине Бољевац за период 2023 - 2031

Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) посебног циља: Одељење за локални економски развој, привреду, пољопривреду, ванредне ситуације и одбрану

Буџетски програм који преузима посебан циљ (шифра и назив): 1201 – Развој културе и информисања

Показатељ(и) на нивоу посебног циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2024. години	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години
Број посетилаца музеја на годишњем нивоу	Број	Годишњи извештај о раду музеја	200	2023.	200	200	400
Укупан број учесника догађаја организованих у библиотеци на годишњем нивоу	Број	Годишњи извештај о раду библиотеке	507	2023.	550	750	800
Укупан број учесника дечјег узраста културних програма у општини годишње	Број	Годишњи извештаји о раду библиотеке и Културног центра	1.800	2023.	2.000	2.200	2.400

Мера 2.4.1: Реновирање музеја Тимочке буне							
Плански документ из ког је мера преузета: План развоја општине Бољевац за период 2023 - 2031							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере:		Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства		Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.		
					2024.	2025.	2026.
Одељење за локални економски развој, привреду, пољопривреду, ванредне ситуације и одбрану		Европска унија	1201-5001		10.000	19.200	/
		01-ЈЛС			2.800	4.830	/
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2024. години	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години
Површина реновираног музеја кумулативно	м2	Извештај о техничком прегледу	0	2023	0	106,15	106,15
Број нових поставки кумулативно	Број	Извештај о раду музеја	0	2023	0	1	1

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2024.	2025.	2026.
2.4.1.1. Извођење радова реновирања	Одељење за локални економски развој, привреду, пољопривреду, ванредне ситуације и одбрану	4. квартал 2025.	ЕУ	1201-5001	10.000	19.200	/
			01-ЈЛС		2.500	2.500	
2.4.1.2. Надзор над радовима	Одељење за локални економски развој, привреду, пољопривреду, ванредне ситуације и одбрану	4. квартал 2025	01-ЈЛС	1201-5001	300	300	/
2.4.1.3. План превентивних мера	Одељење за локални економски развој, привреду, пољопривреду, ванредне ситуације и одбрану	4. квартал 2025	01-ЈЛС	1201-5001	/	50	/
2.4.1.4. Технички преглед радова	Одељење за локални економски развој, привреду, пољопривреду, ванредне ситуације и одбрану	4. квартал 2025	01-ЈЛС	1201-5001	/	150	/

2.4.1.5. Опремање музеја	Одељење за локални економски развој, привреду, пољопривреду, ванредне ситуације и одбрану	4. квартал 2025	01-ЈЛС	1201-5001	/	1.830	/
--------------------------	---	-----------------	--------	-----------	---	-------	---

Напомена: Средства ЈЛС нису још увек планирана Одлуком о буџету за 2024. годину. Биће планирана ребалансом буџета, по одобрењу пројекта. Пројекат је прошао преу фазу селекције и очекује се добијање донације.

Мера 2.4.2: Организовање рада општинске библиотеке у новом простору							
Плански документ из ког је мера преузета: План развоја општине Бољевац за период 2023 - 2031							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере:		Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства		Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.		
					2024.	2025.	2026.
Одељење за урбанизам, обједињену процедуру и извршења, имовинско правне послове		01-ЈЛС	1201-5002		/	6.000	/
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2024. години	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години
Број нових опремљених наменских простора кумулативно	Број	Извештај о раду библиотеке	0	2023	0	1	1

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2024.	2025.	2026.

2.4.2.1. Дизајнирање галеријског простора – израда пројекта за уређење ентеријера галеријског простора	Одељење за урбанизам, обједињену процедуру и извршења, имовинско правне послове	2. квартал 2025.	01-ЈЛС	1201-5002	0	3.000	/
2.4.2.2. Опремање галеријског простора	Одељење за урбанизам, обједињену процедуру и извршења, имовинско правне послове	4. квартал 2025.	01-ЈЛС	1201-5002	/	3.000	/

Мера 2.4.3: Очување и презентација материјалног и нематеријалног културног наслеђа Црне Реке

Плански документ из ког је мера преузета: утврђена Средњорочним планом

Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере:		Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства		Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.		
					2024.	2025.	2026.
Одељење за буџет, финансије и пореску администрацију		Остали извори	1201-0003		500	/	/
		01-ЈЛС	1201-4002		2.000	2.000	2.000
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2024. години	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години
Број израђених дигиталних збирки кумулативно	Број	Извештај о пројекту	0	2023	1	1	1
Број одржаних манифестација кумулативно	Број	Извештај Културног центра	52	2023.	53	54	55
Број учесника манифестације годишње	Број	Извештај Културног центра	400	2023.	420	440	460

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2024.	2025.	2026.
2.4.3.1. Израда завичајне збирке	Одељење за буџет, финансије и пореску администрацију	4. квартал 2024.	Остали извори	1201-0003	500	/	/
2.4.3.2. Припрема и реализација манифестације "Црноречје у песми и игри"	Одељење за буџет, финансије и пореску администрацију	4. квартал 2026.	01-ЈЛС	1201-4002	2.000	2.000	2.000

Напомена: за средства потребна за реализацију активности 2.4.3.1 планирано је да се конкурише код Министарства за културу или других донатора.

Мера 2.4.4: Унапређење капацитета установа културе							
Плански документ из ког је мера преузета: утврђена Средњорочним планом							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере:		Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства		Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.		
					2024.	2025.	2026.
Одељење за буџет, финансије и пореску администрацију		01-ЈЛС	1201-0001		2.800	2.800	2.800
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2024. години	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години
Број радно ангажованих лица у библиотеци кумулативно	Број	Извештај библиотеке	4	2023.	5	5	5
Број радно ангажованих лица у Културном центру кумулативно	Број	Извештај Културног центра	7	2023.	8	8	8

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2024.	2025.	2026.
2.4.4.1. Запошљавање нових кадрова у библиотеци	Одељење за буџет, финансије и пореску администрацију	4. квартал 2024.	01-ЈЛС	1201-0001	1.400	1.400	1.400
2.4.4.2. Запошљавање нових кадрова у Културном центру	Одељење за буџет, финансије и пореску администрацију	4. квартал 2024.	01-ЈЛС	1201-0001	1.400	1.400	1.400

Развојни правац 3 – Економски развој

Општи циљ 1:							
Плански документ из ког је циљ преузет:							
Показатељ(и) на нивоу општег циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2024. години	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години

Посебни циљ 3.1: Унапређен амбијент и подршка континуираном развоју сектора малих средњих предузећа и предузетника
Плански документ из ког је циљ преузет: План развоја општине Бољевац за период 2023 - 2031
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) посебног циља: Одељење за локални економски развој, привреду, пољопривреду, ванредне ситуације и одбрану
Буџетски програм који преузима посебан циљ (шифра и назив): 1501 – Локални економски развој

Показатељ(и) на нивоу посебног циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2024. години	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години
Број активних предузетника на 1000 становника	Број	АПР	23	2021.	25	28	30
Број активних привредних друштава на 1000 становника	Број	АПР	7	2021.	8	10	12
Број запослених према општини рада	Број	РЗС	2.233	2021.	2.300	2.350	2.400
Просечна нето зарада на територији општине	РСД	РЗС	63.500	2022.	75.000	85.000	95.000

Мера 3.1.1: Унапређење капацитета ЈЛС за подршку предузетништву и пословању МСП							
Плански документ из ког је мера преузета: План развоја општине Бољевац за период 2023 - 2031							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере:		Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства		Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.		
					2024.	2025.	2026.
Одељење за локални економски развој, привреду, пољопривреду, ванредне ситуације и одбрану		1-ЈЛС	н/а (у оквиру редовног рада)*		/	/	/
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2024. години	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години
Број предузетника и МСП којима је ЛЕР пружио неку врсту подршке годишње	Број	Извештај Одељења за локални економски развој	10	2023.	12	15	18

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2024.	2025.	2026.
3.1.1.1 Пружање подршке	Одељење за	4. квартал 2024.	01-ЈЛС	н/а (у	/	/	/

предузетницима и МСП кроз информисање о актуелним конкурсима и приликама за унапређење пословања и финансирање	локални економски развој, привреду, пољопривреду, ванредне ситуације и одбрану			оквиру редовног рада)*			
--	--	--	--	------------------------	--	--	--

**Напомена: мера се спроводи у оквиру редовног рада. За потребе њене реализације планира се запошљавање једног новог лица у Одељењу за ЛЕР. Потребно је планирати средства у буџету за запошљавање новог лица у Одељењу за ЛЕР.*

Мера 3.1.2: Подстицаји за ново запошљавање							
Плански документ из ког је мера преузета: План развоја општине Бољевац за период 2023 - 2031							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере:		Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства		Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.		
					2024.	2025.	2026.
Одељење за локални економски развој, привреду, пољопривреду, ванредне ситуације и одбрану		01-ЈЛС	1501-0002		2.000	2.500	3.000
		Остали извори			1.920	2.400	2.825
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2024. години	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години
Број корисника мера годишње	Број	Извештај НСЗ	12	2022.	15	18	21

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2024.	2025.	2026.
3.1.1.1.Припрема и реализација конкурса за подстицајне мере запошљавања и/или самозапошљавања	Одељење за локални економски развој, привреду, пољопривреду, ванредне ситуације и	4. квартал 2024.	01-ЈЛС	1501-0002	2.000	2.500	3.000
			Остали изори		1.920	2.400	2.825

	одбрану					
--	---------	--	--	--	--	--

Посебни циљ 3.2: Унапређен амбијент за континуирани раст пољопривредних капацитета, продуктивности и сигурног пласмана производа							
Плански документ из ког је циљ преузет: План развоја општине Бољевац за период 2023 - 2031							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) посебног циља: Одељење за локални економски развој, привреду, пољопривреду, ванредне ситуације и одбрану							
Буџетски програм који преузима посебан циљ (шифра и назив): 0101 – Пољопривреда и рурални развој							
Показатељ(и) на нивоу посебног циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2024. години	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години
Број ПГ која учествују на конкурсима ЈЛС, годишње	Број	Извештај о реализацији програма подршке пољопривредној политици и политици руралног развоја	373	2023.	400	430	470
Број чланова удружења пољопривредника	Број	Извештај ОУ	50	2022.	60	70	80
Удео младих носилаца ПГ до 44 године старости	%	Извештаји из регистра ПГ	9	2022.	10	12	15

Мера 3.2.1: Подстицаји за пољопривреду					
Плански документ из ког је мера преузета: План развоја општине Бољевац за период 2023 - 2031					
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере:	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства	Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.		
			2024.	2025.	2026.
Одељење за локални економски развој, привреду, пољопривреду, ванредне ситуације и одбрану	01 - ЈЛС	0101-0002	10.000	12.000	14.000

Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2024. години	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години
Укупан број корисника субвенција годишње	Број	Извештај ОУ	333	2022.	360	400	450

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2024.	2025.	2026.
3.2.1.1. Припрема и спровођење Конкурса о условима и начину коришћења средстава програма подршке пољопривредној политици и политици руралног развоја општине Бољевац у циљу унапређења пољопривредне производње	Одељење за локални економски развој, привреду, пољопривреду, ванредне ситуације и одбрану	4. квартал 2026.	01-ЈЛС	0101-0002	10.000	12.000	14.000

Мера 3.2.2: Оснаживање удружења пољопривредних произвођача							
Плански документ из ког је мера преузета: План развоја општине Бољевац за период 2023 - 2031							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере:		Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру ког се обезбеђују средства		Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.		
					2024.	2025.	2026.
Одељење за ЛЕР, привреду, пољопривреду, ванредне ситуације и одбрану		01 - ЈЛС	0101-0001		500	700	900
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2024. години	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години
Број подржаних пројеката/програма удружења годишње	Број	Извештај одељења за ЛЕР, привреду,	2	2023.	3	4	5

		пољопривреду, ванредне ситуације и одбрану					
Број подржаних активности представљања, презентације чланова удружења на сајмовима, манифестацијама годишње	Број	Извештај одељења за ЛЕР, привреду, пољопривреду, ванредне ситуације и одбрану	1	2023.	2	3	3
Број ПГ, учесника реализованих активности представљања, презентације чланова удружења, на сајмовима, манифестацијама годишње	Број	Извештај одељења за ЛЕР, привреду, пољопривреду, ванредне ситуације и одбрану	48	2023.	50	55	60

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2024.	2025.	2026.
3.2.2.1.Припрема и спровођење конкурса за удружења пољопривреде	Одељење за локални економски развој, привреду, пољопривреду, ванредне ситуације и одбрану	4. квартал 2026.	01-ЈЛС	0101-0001	500	700	900

Посебни циљ 3.3: Максимално искоришћени туристички ресурси за бржи и свеобухватнији развој туризма и повећање броја туриста							
Плански документ из ког је циљ преузет: План развоја општине Бољевац за период 2023 - 2031							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) посебног циља: Одељење за ЛЕР, привреду, пољопривреду, ванредне ситуације и одбрану							
Буџетски програм који преузима посебан циљ (шифра и назив): 1502 – Развој туризма							
Показатељ(и) на нивоу посебног циља	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2024. години	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години
Број долазака туриста годишње	Број	РЗС, дев инфо база	15.755	2022.	17.000	18.000	19.000

Број ноћења туриста годишње	Број	РЗС, дев инфо база	51.937	2022.	55.000	57.000	58.000
Укупан број категорисаних сеоско-туристичких објеката кумулативно	Број	Извештај Туристичке организације (ТО)	30	2022.	35	38	40

Мера 3.3.1: Развијање туристичке инфраструктуре и сигнализације инфо центара Ртањ и Илино – функционисање туристичког инфо центра Ртањ

Плански документ из кој је мера преузета: План развоја општине Бољевац за период 2023 - 2031 и делимично модификована

Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере:		Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру кој се обезбеђују средства		Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.		
					2024.	2025.	2026.
Одељење за буџет, финансије и пореску администрацију		01-ЈЛС	1502-5003		1.300	1.300	1.300
		Остали извори			600	600	600
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2024. години	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години
Број посетилаца инфо центра годишње	Број	Извештај Туристичке организације (ТО)	Нема података*	2023.	1.000	1.500	2.000

*Напомена: Инфо центар почео је са радом у септембру 2023.

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2024.	2025.	2026.
3.3.1.1. Функционисање туристичког инфо центра Ртањ	Одељење за буџет, финансије и пореску администрацију	4. квартал 2026.	01-ЈЛС	1502-5003	1.300	1.300	1.300
			Остали извори		600	600	600

Мера 3.3.2: Јачање капацитета Туристичке организације							
Плански документ из кој је мера преузета: План развоја општине Бољевац за период 2023 - 2031							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере:		Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру кој се обезбеђују средства		Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.		
					2024.	2025.	2026.
Одељење за буџет, финансије и пореску администрацију		01 - ЈЛС	1502-0001		1.200	1.400	1.600
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2024. години	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години
Број стално запослених у ТО кумулативно	Број	Извештај ТО	2	2023.	3	4	5

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2024.	2025.	2026.
3.3.2.1. Припрема и реализација конкурса за запошљавање два нова сарадника у ТО	Одељење за буџет, финансије и пореску администрацију	4. квартал 2026.	01 - ЈЛС	1502-0001	1.200	1.400	1.600

Мера 3.3.3: Туристичке манифестације - предтакмичење трубача Источне Србије							
Плански документ из кој је мера преузета: утврђена Средњорочним планом							
Организациона јединица одговорна за спровођење (координисање спровођења) мере:		Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта у оквиру кој се обезбеђују средства		Укупна процењена финансијска средства по изворима финансирања у 000 дин.		
					2024.	2025.	2026.
Одељење за буџет, финансије и пореску администрацију		01 - ЈЛС	1502-4003		1.000	1.000	1.000

		Остали извори			100	100	100
Показатељ(и) на нивоу мере	Јединица мере	Извор провере	Почетна вредност	Базна година	Циљана вредност у 2024. години	Циљана вредност у 2025. години	Циљана вредност у 2026. години
Број одржаних фестивала кумулативно	Број	Извештај ТО	25	2023.	26	27	28
Број такмичарских ансамбала годишње	Број	Извештај ТО	5	2023.	6	7	8
Број посетилаца манифестације годишње	Број	Извештај ТО	400	2023.	420	440	460

Назив активности:	Организациона јединица која спроводи активност	Рок за завршетак активности (квартал и година)	Извор финансирања	Шифра програма, програмске активности или пројекта	Укупна процењена финансијска средства по изворима у 000 дин.		
					2024.	2025.	2026.
3.3.3.1. Припрема и реализација предтакмичења трубача Источне Србије	Одељење за буџет, финансије и пореску администрацију	4. квартал 2026.	01-ЈЛС	1502-4003	1.000	1.000	1.000
			Остали извори		100	100	100

Прилози

Прилог 1: Образац образложења нових мера и активности (које се први пут операционализују средњорочним планом)

Ознака мере или активности	Назив мере или активности	Опис (образложење) мере или активности – <i>шта подразумева ова мера и чему доприноси, зашто је важна</i>
Мера 1.5.1	Израда и унапређење планске документације	У оквиру ове мере, планирано је да се у 2024. години израде Просторни план општине Бољевац и 4 Плана детаљне регулације. Просторни план представља основни плански инструмент за усмеравање и управљање дугорочним одрживим развојем локалне заједнице, коришћењем, организацијом и уређењем простора општине Бољевац. Овим планом се разрађују основна стратегијска опредељења, планска решења и смернице утврђене Просторним планом Републике Србије. План детаљне регулације (ПДР) – одређује намену земљишта и елементе регулације за специфичне делове насеља или грађевинског подручја.
Мера 2.4.3	Очување и презентација материјалног и нематеријалног културног наслеђа Црне Реке	Овом мером је планирано прикупљање материјала за израду дигиталне збирке и презентације материјалног и нематеријалног културног наслеђа Црне Реке. Поред тога у оквиру ове мере ЈЛС ће наставити припрему и реализацију традиционалне манифестације "Црноречје у песми и игри", која се одржава сваке године у јуну месецу већ више од 50 година. Основни циљ фестивала је очување и ревитализација етно-културног наслеђа на подручју Црне Реке. Фестивал је једини ове врсте у Србији, који окупља највећи број аутентичних сеоских фолклорних група. Специфичност овог подручја огледа се у преплитању и међусобном утицају етнологије и културе српског и влашког становништва овог дела Србије, због чега је важно ово аутентично културно наслеђе сачувати од заборавља и кроз различите иницијативе представљати јавности. Управо је наведено био мотив за покретање традиционалног фестивала, а сада је такође у плану и израда дигиталне збирке културног наслеђа овог краја.
Мера 2.4.4	Унапређење капацитета установа културе	У оквиру ове мере, у предстојећем периоду, планира се унапређење капацитета установа културе кроз повећање броја запослених у Културно – образовном центру Бољевац, као и повећање броја запослених у оквиру установе Јавна библиотека „Бољевац“. Број запослених у култури је веома мали, доста људи одлази у пензију и неопходно је активирати и увести у посао

		младе кадрове.
Мера 3.3.3	Туристичке манифестације - предтакмичење трубача Источне Србије	Ова мера је део најзначајније културно-туристичке манифестације у Бољевцу фестивала народног стваралаштва „Црноречје у песми и игри“. Главни садржај ове мере је предтакмичење трубача источне Србије за пласман на Драгачевски сабор у Гучи. Мера је део туристичке понуде Бољевца и привлачи значајан број посетилаца и туриста.

Прилог 2: Средњорочни оквир расхода обвезника средњорочног планирања по програмској класификацији и мерама и активностима из средњорочног плана

Шифра ПР, ПА, ПЈ	Назив програма, програмске активност или пројекта	Назив и ознака мере или активности из СП	Пројекција средстава по изворима у 000 дин.					
			У години т+1		У години т+2		У години т+3	
			Извор 1, 10,11	Остали извори	Извор 1, 10,11	Остали извори	Извор 1, 10,11	Остали извори
1101	Становање, урбанизам и просторно планирање	Укупно за програм:	8.018	2.500				
1101-0001	Просторно и урбанистичко планирање	Мера 1.5.1 Израда и унапређење планске документације	8.018	2.500				
1102	Комуналне делатности	Укупно за програм:	10.410	21.000	10.460	21.000	5.680	10.000
1102-5001	Пројекат: Изградња примарне водоводне мреже за село Подгорац	Мера 1.1.4: Изградња и реконструкција секундарне водоводне мреже - Подгорац	4.480	11.000	4.680	11.000		

Шифра ПР, ПА, ПЈ	Назив програма, програмске активност или пројекта	Назив и ознака мере или активности из СП	Пројекција средства по изворима у 000 дин.					
			У години т+1		У години т+2		У години т+3	
			Извор 10,11	1, Остали извори	Извор 10,11	1, Остали извори	Извор 10,11	1, Остали извори
1102-5002	Изградња и реконструкција примарне водоводне мреже – водовод Мировштица	Мера 1.1.1: Изградња и реконструкција примарне водоводне мреже – Водовод Мировштица	400 ¹³⁵					
1102-5003	Аутоматизација система водоснабдевања – водовод Мировштица	Мера 1.1.3: Аутоматизација система водоснабдевања – Водовод Мировштица			150			
1102-5004	Изградња и реконструкција примарне водоводне мреже – Мали Извор	Мера 1.1.2 Изградња и реконструкција примарне водоводне мреже – Мали Извор	50 ¹³⁶		150			
1102-5005	Пројекат - Изградња водовода према Савинцу, Сумраковцу и Подгорац-Тимоку	Мера 1.1.5: Изградња примарне водоводне мреже за насеља: Сумраковац, Савинац и Подгорац Тимок	5.480	10.000	5.480	10.000	5.680	10.000
1501	Локални економски развој	Укупно за програм:	2.000	1.920	2.500	2.400	3.000	2.825
1501-0002	Мере активне политике	Мера 3.1.2: Подстицаји за ново запошљавање	2.000	1.920	2.500	2.400	3.000	2.825

¹³⁵ Средства ће бити планирана ребалансом буџета у 2024. години, након потврде плана финансирања мере од стране Министарства за јавна улагања.

¹³⁶ Средства ће бити планирана ребалансом буџета у 2024. години, након потврде плана финансирања мере од стране Министарства за јавна улагања.

Шифра ПР, ПА, ПЈ	Назив програма, програмске активност или пројекта	Назив и ознака мере или активности из СП	Пројекција средства по изворима у 000 дин.					
			У години т+1		У години т+2		У години т+3	
			Извор 10,11	1, Остали извори	Извор 10,11	1, Остали извори	Извор 10,11	1, Остали извори
	запошљавања							
1502	Развој туризма	Укупно за програм:	3.500	700	3.700	700	3.900	700
1502-0001	Управљање развојем туризма	Мера 3.3.2: Јачање капацитета Туристичке организације	1.200		1.400		1.600	
1502-4003	Предтакмичење трубача источне Србије	Мера 3.3.3: Туристичке манифестације - предтакмичење трубача Источне Србије	1.000	100	1.000	100	1.000	100
1502-5003	Развијање туристичке инфраструктуре и сигнализације инфо центара Ртањ и Илино – функционисање туристичког инфо центра Ртањ	Мера 3.3.1: Развијање туристичке инфраструктуре и сигнализације инфо центара Ртањ и Илино – функционисање туристичког инфо центра Ртањ	1.300	600	1.300	600	1.300	600
0101	Пољопривреда и рурални развој	Укупно за програм:	10.500		12.700		14.900	
0101-0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	Мера 3.2.2: Оснаживање удружења пољопривредних произвођача	500		700		900	
0101-0002	Мере подршке руралном развоју	Мера 3.2.1: Подстицаји за пољопривреду	10.000		12.000		14.000	

Шифра ПР, ПА, ПЈ	Назив програма, програмске активност или пројекта	Назив и ознака мере или активности из СП	Пројекција средства по изворима у 000 дин.					
			У години т+1		У години т+2		У години т+3	
			Извор 10,11	Остали извори	Извор 10,11	Остали извори	Извор 10,11	Остали извори
0401	Заштита животне средине	Укупно за програм:	15.930	64.000	11.600	50.000	5.500	23.000
0401-0005	Управљање комуналним отпадом	Мера 1.3.4: Организовање сакупљања отпада у сеоским срединама	3.430	15.000 ¹³⁷				
0401-0006	Управљање осталим врстама отпада	Мера 1.3.3: Санација дивљих депонија	3.000	7.000 ¹³⁸				
0401-5007	Пројекат Изградња канализационе мреже Ртањ	Мера 1.2.1: Изградња канализационе мреже Ртањ	9.500 ¹³⁹	42.000 ¹⁴⁰	11.600	50.000	5.550	23.000
0701	Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура	Укупно за програм:	13.300					
0701-0002	Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	Мера 1.4.1: Асфалтирање путева	13.300					
2002	Предшколско васпитање и образовање	Укупно за програм:	4.000	16.000				

¹³⁷ ЈЛС планира да конкурише за средства код Министарства за заштиту животне средине.

¹³⁸ ЈЛС планира да конкурише за средства код Министарства за заштиту животне средине.

¹³⁹ Мера за сада није планирана Одлуком о буџету за 2024. Биће планирана ребалансом након потврде плана финансирања од стране Министарства привреде.

¹⁴⁰ Средства планирана од стране Министарства привреде.

Шифра ПР, ПА, ПЈ	Назив програма, програмске активност или пројекта	Назив и ознака мере или активности из СП	Пројекција средства по изворима у 000 дин.					
			У години т+1		У години т+2		У години т+3	
			Извор 1, 10,11	Остали извори	Извор 1, 10,11	Остали извори	Извор 1, 10,11	Остали извори
2002-5001	Инфраструктурно уређење и проширење вртића	Мера 2.2.1: Инфраструктурно уређење и проширење вртића	4.000 ¹⁴¹	16.000				
0902	Социјална и дечја заштита	Укупно за програм:	3.300	700	3.600	700	3.950	700
0902-0016	Дневне услуге у заједници	Мера 2.1.1: Повећање обухвата и капацитета услуге помоћи у кући	3.200	700	3.500	700	3.800	700
0902-4001	Пројекат – разиграно родитељство - Дан за парк	Мера 2.1.2: Унапређење информисаности родитеља о значају раног развоја	100		100		150	
1201	Развој културе и информисања	Укупно за програм:	7.600	10.500	15.630	19.200	4.800	
1201-0001	Функционисање локалних установа културе	Мера 2.4.4: Унапређење капацитета установа културе	2.800		2.800		2.800	
1201-0003	Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа	Активност 2.4.3.1. Израда завичајне збирке		500 ¹⁴²				
1201-4002	Пројекат-Црноречје у	Активност 2.4.3.2. Припрема и реализација манифестације	2.000		2.000		2.000	

¹⁴¹ Средства ЈЛС биће планирана ребалансом буџета ЈЛС у 2024. години, а по одобрењу средстава финансирања од стране Министарства правде.

¹⁴² За средства намењена изради завичајне збирке планирано је да се конкурише код Министарства за културу или других донатора.

Шифра ПР, ПА, ПЈ	Назив програма, програмске активност или пројекта	Назив и ознака мере или активности из СП	Пројекција средства по изворима у 000 дин.					
			У години т+1		У години т+2		У години т+3	
			Извор 1, 10,11	Остали извори	Извор 1, 10,11	Остали извори	Извор 1, 10,11	Остали извори
	песми игри	"Црноречје у песми и игри"						
1201-5001	Реновирање музеја Тимочке буне	Мера 2.4.1: Реновирање музеја Тимочке буне	2.800 ¹⁴³	10.000	4.830	19.200		
1201-5002	Организовање рада општинске библиотеке у новом простору	Мера 2.4.2: Организовање рада општинске библиотеке у новом простору			6.000			
1301	Развој спорта и омладине	Укупно за програм:	4.000	6.000	600	16.000		
1301-0004	Функционисање локалних спортских установа	Мера 2.3.1: Изградња нове спортске инфраструктуре	4.000	6.000	600	16.000		

Прилог 3: Ризици и предуслови за спровођење и остварење жељених резултата мера

Ознака мере или активности	Назив мере или активности	Кратак опис ризика/предуслова за спровођење и остварење жељених резултата сваке од мера
Мера 1.1.1	Изградња и реконструкција примарне	Предуслов за спровођење: обезбеђена финансијска средства за суфинансирање од Министарства за јавна улагања.

¹⁴³ Средства ће бити планирана ребалансом буџета за 2024. годину, након добијања потврде о финансирању предложеног пројекта из средстава ЕУ. Пројекат је прошао прву фазу селекције и очекује се добијање донације.

	водоводне мреже – Водовод Мировштица	
Мера 1.1.2	Изградња и реконструкција примарне водоводне мреже – Мали Извор	Предуслов за спровођење: обезбеђена финансијска средства за суфинансирање од Министарства за јавна улагања
Мера 1.1.3	Аутоматизација система водоснабдевања – Водовод Мировштица	Предуслов за спровођење: обезбеђена финансијска средства за суфинансирање од Министарства за јавна улагања.
Мера 1.2.1	Изградња канализационе мреже Ртањ	Предуслов за спровођење: обезбеђена финансијска средства за суфинансирање од стране Министарства привреде.
Мера 1.3.3	Санација дивљих депонија	Предуслов: припрема и подношење пројекта на конкурс Министарства заштите животне средине. Ризик: освојен недовољан број бодова за финансирање пројекта на конкурс Министарства заштите животне средине и недобијање потребних средстава за реализацију пројекта.
Мера 1.3.4	Организовање сакупљања отпада у сеоским срединама	Предуслов: припрема и подношење пројекта на конкурс Министарства заштите животне средине. Ризик: освојен недовољан број бодова за финансирање пројекта на конкурс Министарства заштите животне средине и недобијање потребних средстава за реализацију пројекта.
Мера 2.2.1	Инфраструктурно уређење и проширење вртића	Предуслов: припрема и подношење пројекта на конкурс Министарства правде. Ризик: необезбеђено суфинансирање од стране Министарства правде или других потенцијалних донатора.
Мера 2.4.1	Реновирање музеја Тимочке буне	Предуслов за спровођење: обезбеђена финансијска средства за суфинансирање од стране програма прекограничне сарадње Бугарска-Србија

Мера 2.4.3	Очување и презентација материјалног и нематеријалног културног наслеђа Црне Реке	Предуслов: припрема и подношење пројекта на конкурс Министарства културе. Ризик: освојен недовољан број бодова за финансирање пројекта на конкурс Министарства културе и необезбеђено суфинансирање од стране Министарства културе или других могућих донатора.
Мера 3.1.1	Унапређење капацитета ЈЛС за подршку предузетништву и пословању МСП	Предуслов: Добијање сагласности од стране Министарства – како би локална самоуправа могла запослити ново лице.

Скраћенице

ИТ	Информационе технологије
ЈЛС	Јединица локалне самоуправе
ЛС	Локална самоуправа
ЈП	Јавно предузеће
Правилник	Правилник о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи, Општинском правобранилаштву и Интерној ревизији општине Бољевац
Општина	Општина Бољевац
ППП	Привремени и повремени послови
СКГО	Стална конференција градова и општина
ЕУ	Европска унија

04.

На основу члана 25. и 26. Закона о планском систему Републике Србије („Сл. гласник РС“, бр. 30/2018), члана 20. став 1. тачка 1) и члана 32. став 1. тачка 4) Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014- др. закон, 101/2016- др. закон, 47/2018 и 111/2021- др. закон), Уредбе о методологији за израду средњорочних планова („Службени гласник РС“, број 8/2019) и члана 40. став 1. тачка 4) Статута општине Бољевац („Службени лист Општине Бољевац“, бр. 2/2019, 13/2022 и 23/2023), Скупштина Општине Бољевац, на седници одржаној 07. 03. 2024. године, доноси

Број: 06-18 / 2024- I/3
Бољевац, 07. 03. 2024. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ ОПШТИНЕ

Јелена

Милосављевић Радосављевић

ОДЛУКУ

I

Усваја се Средњорочни план општине Бољевац од 2024. до 2026. године.

II

Средњорочни план општине Бољевац од 2024. до 2026. године, саставни је део ове Одлуке.

III

Ову Одлуку објавити у „Службеном листу“ Општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Образложење

Правни основ:

Члан 25. Закона о планском систему Републике Србије („Сл. гласник РС“, бр. 30/2018), прописује да је средњорочни план свеобухватан плански документ који се доноси за период од три године и који омогућава повезивање јавних политика са средњорочним оквиром расхода.

Чланом 26. став 1. тачка 6) истог Закона, прописано је да средњорочни план израђује и доноси и јединица локалне самоуправе.

Чланом 20. став 1. тачка 1) Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014- др. закон, 101/2016- др. закон, 47/2018 и 111/2021- др. закон), прописано је да општина, преко својих органа, у складу

са Уставом и Законом, доноси свој статут, буџет и завршни рачун, просторни и урбанистички план и програм развоја општине, као и стратешке планове и програме локалног економског развоја, док је чланом 32. став 1. тачка 4) истог Закона прописано да Скупштина општине, у складу са законом доноси програм развоја општине и поједних делатности.

Чланом 40. став 1. тачка 4) Статута општине Бољевац („Службени лист Општине Бољевац“, бр. 2/2019, 13/2022 и 23/2023), прописано је да Скупштина Општине, у складу са законом, доноси план развоја Општине, планске документе јавних политика, средњорочне планове и друге планске документе, у складу са законом.

Разлог за доношење ове Одлуке је поступање по одредбама Закона о планском систему који прописује обавезу јединица локалне самоуправе да изади и донесе средњорочни план у складу са овим Законом и Уредбом о методологији за израду средњорочних планова.

ЈЛС средњорочним планом разрађује циљеве, мере и активности које је у обавези да оствари, односно спроведе на основу планских докумената.

Први средњорочни план доноси се за период од три године, а сваки наредни средњорочни план представља ажирирање и допуну претходног.

Након доношења првог средњорочног плана, у наредним буџетским циклусима спровode се обавезе и поштују рокови у погледу праћења, спровођења и извештавања о реализацији средњорочног плана у складу са Законом о планском систему и Уредбом о методологији за израду средњорочног плана.

Одлуком Општинског већа Општине Бољевац број 06-99/2023-II/2 од 12.07.2023. године, покренут је

поступак израде првог Средњорочног плана општине Бољевац од 2024. до 2026. Године.

Председник општине Бољевац, посебним Решењем формирао је тим одговоран за израду, координисање спровођења, праћење и извештавање о његовом спровођењу, Решење број: 401-692/2023-II од 18.07.2023. године.

Средњорочни план Општине Бољевац је израђен уз подршку Програма „Повећање кредибилитета планирања, програмског буџетирања и контроле извршења јавних расхода на локалном нивоу у Србији – ЕУ Exchange 6“.

Програм ЕУ Exchange 6 финансира Европска унија у оквиру националног Програма ИПА 2019 и спроводи се у режиму директног управљања, што значи да Делегација ЕУ у Србији има најзначајнија управљачка овлашћења. Кључне ресорно надлежне институције на националном нивоу јесу Министарство финансија и Републички секретаријат за јавне политике, уз Министарство државне управе и локалне самоуправе и Министарство за европске интеграције.

Као и у претходним фазама, Стална конференција градова и општина – Савез градова и општина Србије (СКГО) има улогу имплементационог партнера и непосредне одговорности у погледу реализације планираних програмских активности.

Општина као обвезник средњорочног планирања, израђује Извештај о спровођењу свог средњорочног плана за претходну годину до 15. марта текуће године и објављује га на својој интернет страници.

ПОЈАМ КОНЦЕСИЈЕ

Чланом 10. став 1 Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама («Службени гласник РС», бр. 88/2011, 15/2016 и 104/16) је дефинисано да је концесија, у смислу овог закона, уговорно или институционално ЈПП са елементима концесије у коме је јавним уговором уређено комерцијално коришћење природног богатства, добра у општој употреби која су у јавној својини, односно добра у својини јавног тела или обављање делатности од општег интереса, које јавни партнер уступа приватном партнеру, на одређено време, под посебно прописаним условима, уз плаћање концесионе накнаде од стране приватног, односно јавног партнера, при чему приватни партнер сноси ризик везан за комерцијално коришћење предмета концесије.

Чланом 10. став 2 Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама («Службени гласник РС», бр. 88/2011, 15/2016 и 104/16) прописано је да су посебни облици концесије концесија за јавне радове и концесија за јавне услуге.

Чланом 10. став 4 Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама («Службени гласник РС», бр. 88/2011, 15/2016 и 104/16) одређено је да концесија за јавне услуге, у смислу овог закона, јесте уговорни однос истоветан уговору о јавној набавци услуга у складу са законом којим се уређују

јавне набавке, ако се накнада за пружене услуге састоји или од самог права на комерцијално коришћење, односно пружање услуга или тог права заједно са плаћањем.

1. ПРЕДМЕТ КОНЦЕСИЈЕ

Предмет спровођења пројекта јавно-приватног партнерства је поверавање обављања делатности градског и приградског линијског превоза путника на територији општине Бољевац, у целини, једном приватном партнеру.

Основни разлог поверавања делатности градског и приградског линијског превоза путника на територији општине Бољевац, као обједињеног пакета, који ће бити понуђен једном приватном партнеру путем јавног конкурса, произилази превасходно из искустава која су стечена у претходном периоду обављања делатности превоза путника. Наиме, разматрањем функционисања градско-приградског превоза путника на територији општине Бољевац утврђени су основни недостаци у систему превоза, који се огледају у томе да у постојећем начину обављања превоза долази до преклапања линија и полазака превозника на градским и приградским линијама. Чињеница је и да је с обзиром на број путника, цену возила, плате запослених и друге издатке, формирање јавног предузећа економски неодрживо, при том посебно имајући у виду велику пређену километражу због разуђености територије са једне стране и релативно мале приходе са друге стране.

1.1. Приказ тренутног стања

Превоз у градском и приградском саобраћају на територији општине Бољевац уређен је у складу са Конкурсном документацијом ЈН бр. 404-368/2021-III-01 на основу које је расписан и закључен уговор о јавној набавци за обављање превоза путника на територији општине Бољевац.

У складу са Конкурсном документацијом превоз је организован у укупно 9 линија градског и приградског саобраћаја, а обавља га један изабрани превозник ДОО „БОРТРАВЕЛ“ БОР из Бора. Превоз се обавља на следећим линијама:

Линија 1: Бољевац - Илино

Линија 2: Бољевац - Мали Извор

Линија 3: Бољевац - Добро Поље - Бачевица

Линија 4: Бољевац - Врбовац - О.Буково - Оснић - Савинац - Сумраковац - Бољевац

Линија 5: Бољевац - Боговина - Подгорац

Линија 6: Бољевац - Јасен

Линија 7: Бољевац - О.Буково - Оснић - Савинац - Сумраковац - Бољевац

Линија 8: Бољевац - Јабланица - Луково - Криви Вир

Линија 9: Бољевац - Мирово – Рујиште

1.2. Циљеви пројекта

Основни циљеви пројекта поверавања градско-приградског превоза путника на територији ЈЛС путем јавно-приватног партнерства јесу усклађивање са важећом законском регулативом и ефикаснија организација превоза и то:

Нови конкурс је у складу са важећом законском регулативом, односно важећим Законом о комуналним делатностима ("Сл.гласник РС", број 88/2011, 104/2016, 95/2018) којим је прописано да се на поступак поверавања обављања комуналне делатности чије се финансирање обезбеђује из буџета јединице локалне самоуправе, односно чије се финансирање обезбеђује у целости или делимично

наплатом накнаде од корисника комуналних услуга, примењују одредбе закона којима се уређује јавно-приватно партнерство и концесије.

Чланом 11. став 1 тачка 6 Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама («Службени гласник РС», бр. 88/2011, 15/2016 и 104/2016) регулисано је да се концесија може дати за јавни превоз.

Организација обављања градског и приградског линијског превоза путника на територији општине Бољевац је у надлежности општине Бољевац, што је дефинисано одредбама Закона о превозу путника у друмском саобраћају („Сл. гласник РС“, бр. 68/2015, 41/2018, 44/2018 – др. Закон, 83/2018, 31/2019, 9/2020), Закона о локалној самоуправи («Сл. гласник РС», бр. 129/07, 83/14-др. закон и 101/16-др. закон, 47/18, 111/21-др. закон), Закона о комуналним делатностима («Сл. гласник РС», бр. 88/11, 104/2016, 95/2018), као и одредбама Одлуке о јавном превозу путника на територији општине Бољевац ("Сл. лист општине Бољевац ", бр 7/2011 и 5/2017).

Сходно наведеном, предмет концесије је поверавање обављања делатности градског и приградског линијског превоза путника на територији општине у целини, једном приватном партнеру.

2. РАЗЛОЗИ ЗА ДАВАЊЕ КОНЦЕСИЈЕ

Разлози, односно оправданост за давање предметне концесије, садржани су у законској обавези општине да обезбеди организацију обављања градског и приградског линијског превоза путника на територији града, а што је дефинисано:

- чланом 57. Закона о превозу путника у друмском саобраћају прописано је да јединице локалне самоуправе уређују и обезбеђују, у складу са законом, организацију и начин обављања јавног превоза путника који се обавља на територији јединице локалне самоуправе и такси превоза.
- чланом 20. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи је дефинисано да општина уређује и обезбеђује обављање и развој комуналних делатности, локални превоз, коришћење грађевинског земљишта и пословног простора,
- чланом 2. Закона о комуналним делатностима је дефинисано да су комуналне делатности у смислу овог закона делатности пружања комуналних услуга од значаја за остварење животних потреба физичких и правних лица код којих је јединица локалне самоуправе дужна да створи услове за обезбеђење одговарајућег квалитета, обима, доступности и континуитета, као и надзор над њиховим вршењем, као и да су комуналне делатности делатности од општег интереса, али и да је као комунална делатност, између осталог, дефинисана и делатност градског и приградског превоза путника,
- чланом 4. став 1. Закона о комуналним делатностима је прописано да јединица локалне самоуправе, у складу са овим законом, обезбеђује организационе, материјалне и друге услове за изградњу, одржавање и функционисање комуналних објеката и за техничко и технолошко јединство система и уређује и обезбеђује обављање комуналних делатности и њихов развој,
- чланом 4, став 3. Закона о комуналним делатностима («Сл. гласник РС», бр. 88/11 и 104/16) је нормирано да јединица локалне самоуправе уређује у складу са законом услове обављања комуналних делатности, права и обавезе корисника комуналних услуга, обим и квалитет комуналних услуга и начин вршења надзора над обављањем комуналних делатности обезбеђујући нарочито:

-одговарајући обухват, обим и квалитет комуналних услуга, који подразумева нарочито: здравствену и хигијенску исправност према прописаним стандардима и нормативима, тачност у погледу рокова испоруке, сигурност и заштиту корисника у добијању услуга, поузданост, приступачност и трајност у пружању услуга;

-развој и унапређивање квалитета и асортимана комуналних услуга, као и унапређивање организације рада, ефикасности и других услова пружања услуга;

-сагласност са начелима одрживог развоја, која су дефинисана посебним законом који уређује одређену комуналну делатност;

-ефикасно коришћење ресурса и смањење трошкова обављања комуналних делатности успостављањем сарадње две или више јединица локалне самоуправе и другим активностима када за то постоји могућност;

-конкурENCIЈУ у обављању делатности.

- чланом 9. Закона о комуналним делатностима је одређено и да се поверавање обављања комуналне делатности врши на основу одлуке купштине јединице локалне самоуправе о начину обављања комуналне делатности и уговора о поверавању, осим кад се оснива јавно предузеће, као и да се на поступак поверавања обављања комуналне делатности чије се финансирање обезбеђује у целости или делимично наплатом накнаде од корисника услуга, примењују се одредбе закона којим се уређује јавно-приватно партнерство и концесије.

Кроз организацију обављања градског и приградског линијског превоза путника на територији општине потребно је обезбедити првенствено адекватан превоз ђака до школских установа, као и радника до радних места, али и других категорија грађана који исказују захтеве за коришћењем услуга градско-приградског превоза путника за долазак до циљних дестинација, односно општина је дужна да обезбеди потребан обим и квалитет комуналне делатности јавног превоза у зависности од потреба и материјалних могућности корисника услуга и материјалних могућности општине, а у складу са одредбама Одлуке о јавном превозу путника на територији општине Бољевац ("Сл.лист општине Бољевац ", бр 7/2011 и 5/2017).

Како општина Бољевац нема јавно предузеће које се бави обављањем делатности градског и приградског линијског превоза путника, неопходно је основати јавно предузеће или спровести поступак реализације пројекта јавно–приватног партнерства са елементима концесије за обављање делатности од општег интереса из своје надлежности, односно поверавања обављања комуналне делатности линијског превоза путника у градско-приградском саобраћају на територији општине, а сходно одредбама Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама, како би се обезбедио адекватан превоз грађана, а посебно оних лица која нису у могућности да користе алтернативне врсте превоза или би им то с обзиром на њихово имовинско или психофизичко стање било отежано.

Оснивање и почетак рада јавног предузећа захтевало би значајна финансијска улагања (материјално, техничко и кадровско оспособљавање јавног предузећа за обављање делатности градског и приградског превоза путника изискивало би значајна средства за набавку и одржавање возног парка, изградњу и одржавање паркинг простора и административно-управних објеката и значајне расходе за зараде запослених), а присутне негативне тенденције на одрживост градско-приградског превоза (депопулација и коришћење алтернативних видова превоза као што су превоз сопственим превозним средством и аутокси превоз) не пружају гаранцију минималне економске одрживости постојања јавног предузећа које би обављало ову комуналну делатност.

Општина је и у досадашњем периоду поверавала ову комуналну делатност трећим лицима. Анализом обављања јавног градског и приградског превоза у протеклим годинама закључено је да би општина морала да обезбеди минимум 8 аутобуса и да запосли минимум 8 возача. Поред тога треба обезбедити и аутобуску станицу и радионице за поправку и одржавање возила, као и запослене који контролишу, прате, поправљају, одржавају возила и обављају друге послове. Ради се, дакле, о великим средствима која општина неће моћи да определи у наредном периоду. И у другим градовима и општинама, изузев града Београда, нису формирана јавна предузећа за обављање јавног градског и приградског саобраћаја.

На основу свега напред наведеног општина се опредељује да спроведе поступак реализације пројекта јавно-приватног партнерства са елементима концесије за обављање делатности од општег интереса из своје надлежности, односно да обезбеди обављање комуналне делатности јавног линијског градског и приградског превоза.

3. ЕВЕНТУАЛНО ОДУЗИМАЊЕ ПОВЕРЕНИХ ПОСЛОВА И ОДУЗУМАЊЕ ПРАВА КОРИШЋЕЊА ИМОВИНЕ ЗА ОБАВЉАЊЕ ПОВЕРЕНИХ ПОСЛОВА

Чланом 53. ставом 1. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама је дефинисан начин престанка ЈПП-а, односно дефинисано је да ЈПП са или без елемената концесије престаје:

- испуњењем законских услова,
- раскидом јавног уговора због јавног интереса,
- споразумним раскидом јавног уговора,
- једностраним раскидом јавног уговора,
- правноснажношћу судске одлуке којом се јавни уговор оглашава ништавим или поништава.

Чланом 53. ставом 2. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама је такође дефинисано и да ЈПП са или без елемената концесије престаје испуњењем законских услова:

- 1) истеком рока на који је закључен јавни уговор;
- 2) смрћу приватног партнера, односно ликвидацијом или стечајем приватног партнера.

Истим чланом, ставом 3. је предвиђено и да изузетно од става 2. тачка 2) овог члана ЈПП са или без елемената концесије не мора престати ликвидацијом или стечајем члана конзорцијума, ако најмање један члан конзорцијума преузме неограничено солидарно обавезу испуњења дела јавног уговора члана конзорцијума који је ликвидиран, односно над којим је окончан стечајни поступак, уз претходну сагласност јавног партнера.

Превремени раскид јавног уговора због пропуста приватног партнера је нормиран чланом 54. ставом 1. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама, а у коме се наводи да јавни партнер може једнострано раскинути јавни уговор у следећим случајевима:

- 1) ако приватни партнер у случају концесије није платио концесиону накнаду више од два пута заустопно или континуирано неуредно плаћа концесиону накнаду,
- 2) ако приватни партнер не обавља јавне радове или не пружа јавне услуге према стандардима квалитета за такве радове, односно услуге на начин како је договорено јавним уговором,
- 3) ако приватни партнер не спроводи мере и радње неопходне ради заштите добра у општој употреби, односно јавног добра, ради заштите природе и културних добара,
- 4) ако је приватни партнер дао неистините и нетачне податке који су били одлучујући за оцену његове квалификованости приликом избора најповољније понуде,
- 5) ко приватни партнер својом кривицом не започне са извршавањем јавног уговора у уговореном року,
- 6) ако приватни партнер обавља и друге радње или пропушта да обави неопходне радње које су у супротности са јавним уговором,
- 7) ако је приватни партнер пренео на треће лице своја права из јавног уговора без претходног одобрења јавног партнера,
- 8) у другим случајевима у складу са одредбама јавног уговора и општим правилима облигационог права и прихваћеним правним правилима за конкретну врсту уговора.

Чланом 54. ставом 2. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама је прописано да се критеријуми на основу којих јавни партнер утврђује постојање разлога за раскид јавног уговора из става 1, тачке. 2) до 7) овог члана утврђују јавним уговором.

Ставом 3. истог члана ја уређено да пре једностраног раскида јавног уговора, јавни партнер мора претходно писаним путем упозорити приватног партнера о таквој својој намери и одредити примерени рок за отклањање разлога за раскид јавног уговора и за изјашњавање о тим разлозима, а ставом 4. поменутог члана дефинисано је да ако приватни партнер не отклони разлоге за раскид јавног уговора у року из става 3. овог члана, јавни партнер раскида јавни уговор.

Чланом 54. ставом 5. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама је предвиђено да у случају једностраног раскида јавног уговора од стране јавног партнера, јавни партнер има право на накнаду штете коју му је проузроковао приватни партнер у складу са општим правилима облигационог права.

Ставом 6. поменутог члана је нормирано да се на последице превременог раскида јавног уговора због пропуста приватног партнера примењују посебна правила утврђена јавним уговором као и општа правила облигационог права.

4. УТИЦАЈ КОНЦЕСИОНЕ ДЕЛАТНОСТИ НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ, НА ИНФРАСТРУКТУРУ И ДРУГЕ ПРИВРЕДНЕ ОБЛАСТИ, НА ЕФИКАСНО ФУНКЦИОНИСАЊЕ ТЕХНИЧКО-ТЕХНОЛОШКИХ СИСТЕМА

Поверавања обављања комуналне делатности линијског превоза путника у градско - приградском саобраћају на територији општине је значајно са аспекта обезбеђивања адекватног превоза свих категорија грађана, који исказују захтеве за коришћењем услуга градско-приградског превоза путника, а за долазак до циљних дестинација.

На овакав начин се стварају потребни услови за нормалну свакодневну комуникацију грађана, а у циљу обављања својих редовних активности, као и у циљу обављања привредних и свих осталих активности од значаја за свакодневно функционисање различитих категорија становништва. Истовремено, смањује се број моторних возила на улицама што доводи до смањења потрошње енергије, смањења издувних гасова, потрошње пнеуматика, уља и многих других ствари које утичу на животну средину.

Приликом обављања делатности јавног градског и приградског превоза потребно је испоштовати захтеве у области заштите животне средине, у складу са важећим прописима.

Развој и унапређење система јавног градског и приградског превоза може имати значајан утицај на животну средину и еколошку одрживост. Бројне су предности јавног превоза путника у односу на превоз аутомобилима. Организован јавни градски и приградски превоз има значајну улогу у побољшању квалитета живота у насељеним местима као и смањење утицаја на животну средину, која се огледа у следећем:

- смањење саобраћајне буке
- смањење аерозагађења
- смањење утицаја саобраћаја на земљиште
- повећање безбедности саобраћаја
- смањење потрошње енергије у саобраћају

Обављање делатности јавног градског и приградског превоза вршиће се у складу са захтевима и условима прописаним законском регулативом у области заштите животне средине:

- Закон о заштити животне средине („Сл. гл. РС” бр. 135/04, 36/09, 43/11, 14/16), 76/18, 95/18
- Закон о управљању отпадом („Сл. гл. РС” бр. 36/09, 88/10, 14/16, 95/18)
- Закон о процени утицаја на животну средину („Сл. гл. РС” бр. 135/04 и 36/09)
- Закон о заштити ваздуха („Сл. гл. РС” бр. 36/09, 10/13, 16/21)
- Закон о заштити од буке у животној средини („Сл. гл. РС” бр. 96/21)
- Закон о заштити земљишта („Сл. гл. РС” бр. 112 /15) и др.

У оквиру предлога линија у градском и приградском линијском превозу путника на територији општине дат је и преглед школских установа, по насељеним местима у којима се налазе, али и по категорији путева који пролазе поред школских објеката, преглед броја ученика по појединим школским установама, преглед насељених места која гравитирају одређеним линијама, уз преглед броја становника у тим насељеним местима, као и преглед путне инфраструктуре, државних путева, општинских путева и улица, који се експлоатишу приликом функционисања градско-приградског линијског превоза путника, по одређеним линијама.

5. МИНИМАЛНЕ ТЕХНИЧКЕ, ФИНАНСИЈСКЕ И ИСКУСТВЕНЕ КВАЛИФИКАЦИЈЕ КОЈЕ УЧЕСНИК У ПОСТУПКУ МОРА ДА ИСПУЊАВА ДА БИ МУ СЕ ОМОГУЋИЛО УЧЕСТВОВАЊЕ У ПОСТУПКУ ИЗБОРА КОНЦЕСИОНАРА И ПРЕГОВАРАЊА

Потенцијални приватни партнери (концесионари) су у обавези да испуне услове и ниво квалитета услуга (стандарде) у складу са одредбама Закона о јавним набавкама, али и критеријуме за квалитативни избор привредног субјекта у погледу финансијског, пословног, техничког и кадровског капацитета, имајући у виду предмет уговора о јавно-приватном партнерству, односно:

- привредни субјект је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- привредни субјект и његов законски заступник у периоду од претходних пет година од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава нису правноснажно осуђени, осим ако правноснажном пресудом није утврђен други период забране учешћа у поступку јавне набавке, за:

(1) кривично дело које је извршило као члан организоване криминалне групе и кривично дело удруживање ради вршења кривичних дела;

(2) кривично дело злоупотребе положаја одговорног лица, кривично дело злоупотребе у вези са јавном набавком, кривично дело примања мита у обављању привредне делатности, кривично дело давања мита у обављању привредне делатности, кривично дело злоупотребе службеног положаја, кривично дело трговине утицајем, кривично дело примања мита и кривично дело давања мита, кривично дело преваре, кривично дело неоснованог добијања и коришћења кредита и друге погодности, кривично дело преваре у обављању привредне делатности и кривично дело пореске утаје, кривично дело тероризма, кривично дело јавног подстицања на извршење терористичких дела, кривично дело

врбовања и обучавања за вршење терористичких дела и кривично дело терористичког удруживања, кривично дело прања новца, кривично дело финансирања тероризма, кривично дело трговине људима и кривично дело заснивања ропског односа и превоза лица у ропском односу;

- привредни субјект је измирио доспеле порезе и доприносе за обавезно социјално осигурање или да му је обавезујућим споразумом или решењем, у складу са посебним прописом, одобрено одлагање плаћања дуга, укључујући све настале камате и новчане казне;
- привредни субјект није у периоду од претходне две године од дана истека рока за подношење понуда, односно пријава, повредио обавезе у области заштите животне средине, социјалног и радног права, укључујући колективне уговоре, а нарочито обавезу исплате уговорене зараде или других обавезних исплата, укључујући и обавезе у складу с одредбама међународних конвенција које су наведене у Прилогу 8. Закона о јавним набавкама;
- не постоји сукоб интереса, у смислу закона, који не може да се отклони другим мерама;
- привредни субјект није покушао да изврши непримерен утицај на поступак одлучивања наручиоца или да дође до поверљивих података који би могли да му омогуће предност у поступку јавне набавке или је доставио обмањујуће податке који могу да утичу на одлуке које се тичу искључења привредног субјекта, избора привредног субјекта или доделе уговора.
- привредни субјект има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

Поред напред наведеног, потенцијални приватни партнери су у обавези да испуне и друге критеријуме и услове сходно члану 20. Закона о превозу путника у друмском саобраћају, у погледу добијене лиценце, а који подразумева законом дефинисане капацитете и критеријуме у погледу пословног угледа, финансијске способности, професионалне оспособљености, возног парка, возача и стварног и стабилног седишта.

Критеријуми за квалитативни избор привредног субјекта у погледу финансијског, пословног, техничког и кадровског капацитета, у погледу исте врсте послова које учесник у поступку мора да испуњава (капацитет возног парка – број аутобуса, поседовање паркинг простора, објеката за одржавање возила и сл.) биће дефинисани и у конкурсној документацији.

У оквиру критеријума за квалитативни избор привредног субјекта биће дефинисани и остали услови које привредни субјекти морају да испуне и докажу:

1. Да привредни субјект има важећу лиценцу за обављање јавног превоза путника коју издаје Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, као и изводе лиценце за сва возила којима ће се обављати превоз.
2. Да привредни субјект поседује 7 аутобуса (плус 1 резервни), са бројем уписаних места у саобраћајној дозволи минимум 70 (за седење и стајање), не старијих од 2010. године, са минимум ЕУРО 5 нормом.

Неопходно је да се понуђеним возилима извршава предмета услуга дефинисана уговором.

3. Да понуђач има у власништву или користи по основу закупа објекат аутобуске станице у Бољевцу и да поседује лиценцу за пружање станичних услуга, као и да има адекватан практичн простор за аутобусе када нису ангажовани.

4. У погледу објекта за одржавање возила, потребно је да понуђач има у својини или у закупу или да користи по основу уговора о сервисирању и одржавању аутобуса, на територији општине Бољевац, радионицу површине мин. 100м², са минимум једним каналом, дужине најмање 12м, ширине најмање 0,80м дубине најмање 1,50м, што се доказује одговарајућом поседовном листом, уговором, овереним од стране нотара или надлежног суда. Уколико је основ коришћења радионице уговор о закупу, исти мора да буде закључен на период од пет година и три месеца, уколико је закључен после објављивања јавног позива. Уколико је основ коришћења уговор о сервирању и одржавању, исти не мора бити оверен.

5. Поред наведених услова у вези возног парка, приватни партнер је у обавези да располаже одговарајућим кадровским капацитетом у складу са позитивним законским прописима. Приватни пратнер мора да има запослене раднике - кадровски капацитет односно, између осталих, потребан број возача у складу са бројем возила и радним временом возила, који су у радном односу без обзира на начин ангажовања (радни однос на неодређено, одређено време, рад по уговору о делу, по уговору о обављању привремених и повремених послова и сл) сходно члану 197. до 202. Закона о раду.

Да привредни субјект има одговарајуће кадровске капацитете, и то:

- Минимум 8 лица ангажованих на пословима возача аутобуса;

6. Да привредни субјект има искуства у пружању услуге јавног градског или приградског саобраћаја током периода од три последње године пре истека рока за подношење понуда.

7. Доказ у погледу испуњавања еколошких услова - да понуђач поседује систем квалитета ISO 14001-систем управљања заштитом животне средине, што се доказује достављањем копијом сертификата ISO 14001.

Детаљна спецификација у погледу техничких карактеристика возила и траженог простора биће описана у Конкурсној документацији.

Привредни субјект ће бити у обавези да све поласке одржава са аутобуске станице у општини.

У току поступка јавне набавке у фази стручне оцене понуда и у току извршења уговора Комисија Наручиоца врши преглед пријављених аутобуса за рад на линијама јавног градског и приградског превоза на територији општине и утврђује испуњеност услова који су дефинисани Концесионим актом и конкурсном документацијом.

Изабрани Понуђач ће бити у обавези да услугу извршава пријављеним возилима, али и да занавља возни парк. Свако новоуведено возило мора бити истог или бољег квалитета у односу на пријављено возило.

Детаљна процедура прегледа возила и издавања сагласности Комисије за укључење возила у рад биће описана у конкурсној документацији.

Уз то, обавезе приватног партнера су организација и оперативно управљање целином система јавног превоза путника, који поред основних функција захтева и оперативну израду редова вожњи према захтевима јавног партнера, предузимање мера за отклањање поремећаја у функционисању система, превазилажење непредвиђених и ванредних ситуација, обезбеђење поузданости и стабилности рада система, обезбеђење високих стандарда безбедности и сигурности корисника, мониторинг и контрола рада система на оперативном нивоу итд.

Приватни партнер је у обавези да у складу са законом закључи уговор са предузећем регистрованим за делатност осигурања о обавезном осигурању возила и путника.

Обавеза јавног партнера генерално имају основни циљ да се реализује виши ниво квалитета транспортне услуге уз прихватљиву цену на административној територији локалне самоуправе. Ти захтеви директно имплицирају константно прилагођавање система тржишту транспортних услуга и перманентни мониторинг и контролу рада превозника, без обзира на власнички статус.

Обавезе јавног партнера је преношење надлежности на приватног партнера односно концесионара у горе наведеним активностима, мониторинг и контрола на стратешком нивоу. Критеријум за избор приватног партнера је економски најповољнија понуда чији су саставни елементи цена и критеријум квалитета.

У поступку јавне набавке наручилац додељује уговор економски најповољнијој понуди.

РОК ТРАЈАЊА КОНЦЕСИЈЕ –ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ПРЕДЛОЖЕНОГ РОКА

Вредност целокупног пројекта поверавања обављања делатности јавног градског превоза путника на територији општине Бољевац на планирани период од 5 година износи оквирно 284.393.440,41 динара. Наведени износ представља оквирне трошкове који ће се јавити приликом обављања делатност превоза (који су детаљно приказани у деветој области овог документа) а у оквиру којих су садржани процењени трчкови и приходи приватног партнера у оквиру аранжмана.

Рок трајања концесије – поверавања обављања делатности градског и приградског линијског превоза путника на територији општине Бољевац је 5 година.

Предложени рок произилази из одредби Одлуке о јавном превозу путника на територији општине Бољевац ("Сл.лист општине Бољевац ", бр 7/2011 и 5/2017) и Закона о јавно–приватном партнерству и концесијама:

- чланом 18. Закона о јавно–приватном партнерству и концесијама дефинисано да се рок на који се закључује јавни уговор одређује на начин који не ограничава тржишну утакмицу више него што је то потребно да се обезбеди амортизација улагања приватног партнера и разуман повраћај уложеног капитала, истовремено узимајући у обзир ризик који је повезан са комерцијалним коришћењем предмета уговора, као и да рок не може бити краћи од пет година ни дужи од 50 година, уз могућност да се након истека уговореног периода закључи нови уговор уз избор приватног партнера на начин и у поступку прописаном овим законом,

- чланом 18. Закона о јавно–приватном партнерству и концесијама је такође дефинисано да када се јавним уговором додељује концесија, рок се утврђује у складу са овим законом, осим ако рок на који се даје концесија није одређен посебним прописом којим се уређује област из које је предмет концесије.

Уговорна пракса (закључење уговора, реализација уговора, почетак и завршетак уговореног периода) у поверавању обављања делатности јавног градског и приградског превоза путника на територији општине указује да би оптималан рок трајања концесије био управо наведени рок, с обзиром на реална очекивања о заинтересованости одређених превозника за обављање ове делатности.

Дужи период поверавања ове комуналне делатности довео би до отежаног остваривања уговорних обавеза превозника с обзиром на ризике, и често немогућност локалне самоуправе да

регулативним механизмима утиче на њихово елиминисање или ублажавање, као што су старост возног парка, промене у цени горива, промене курса евра, промене у цени зарада запослених код превозника, промене у висини зарада и других примања корисника услуге превоза, смањење броја корисника услуге превоза, индекс раста потрошачких цена.

7. ПОДАЦИ О ПОТРЕБНИМ НОВЧАНИМ И ДРУГИМ СРЕДСТВИМА И ДИНАМИЦИ ЊИХОВОГ УЛАГАЊА, НАЧИН ПЛАЋАЊА, ДАВАЊА ГАРАНЦИЈА ИЛИ ДРУГИХ СРЕДСТАВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ИЗВРШАВАЊЕ КОНЦЕСИОНИХ ОБАВЕЗА, ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ПРЕМА КОРИСНИЦИМА УСЛУГА КОЈЕ СУ ПРЕДМЕТ КОНЦЕСИЈЕ И ПИТАЊА ВЕЗАНА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРИГОВОРА ОД СТРАНЕ ТИХ КОРИСНИКА, ПИТАЊА УСЛОВА И НАЧИНА ВРШЕЊА НАДЗОРА И ЦЕНЕ И ОПШТИ УСЛОВЕ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ДОБАРА И ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ

7.1. Подаци о потребним новчаним и другим средствима и динамици њиховог улагања, начин плаћања, давања гаранција или других средстава обезбеђења за извршавање концесионих обавеза

Средства за обављање градског и приградског линијског превоза путника обезбеђују се једним делом од наплате карата од крајњих корисника док се остатак обезбеђује из буџета општине, кроз накнаду концесионару и издавање повлешћених месечних карата сходно Одлуци о начину регулисања повлашћене вожње број 06-4/2019-1-5 од 31.01.2019. године, за следеће категорије:

- незапослена лица која се налазе на евиденцији Националне службе за запошљавање на територији општине Бољевац
- пензионери (свих категорија)
- корисници новчане социјалне помоћи по евиденцији ЦСР «Бољевац»
- пољопривредни произвођачи и чланови њиховог домаћинства који немају други основ осигурања
- ученици средње школе на основу Одлуке о финансирању превоза ученика Средње школе «Никола Тесла у Бољевцу број 06-109/2016- I/14 од 19.08.2016. године

Приватни партнер у поступку јавне набавке дужан је да обезбеди банкарску гаранцију којом потврђује озбиљност понуде и банкарску гаранцију за испуњење уговорних обавеза. До истека рока за подношење понуда доставља се Банкараска гаранција за озбиљност понуде у износу од 0,2 % вредности понуде, без ПДВ-а, са клаузулом неопозива, безусловна, платива на први позив и без права приговора, са роком важења минимум 90 дана од датума отварања понуда, односно до истека рока важности понуде, којом се гарантује да ће банка Наручиоцу платити укупан износ по пријему првог позива Наручиоца у писменој форми и изјаве у којој се наводи да је:

- Понуђач изменио, допунио или опозвао понуду за време трајања важности понуде, без сагласности Наручиоца;
- Понуђач није доставио доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта у складу са чланом 119. Закона о јавним набавкама;
- Понуђач, иако упознат са чињеницом да је његова понуда прихваћена од стране Наручиоца као најповољнија, одбио да потпише уговор, сходно условима из понуде;
- Понуђач није успео или је одбио да достави тражену банкарску гаранцију за добро извршење посла.

Понуда ће се сматрати неприхватљивом уколико банкарска гаранција не садржи све напред наведене елементе.

Банкарска гаранција за озбиљност понуде ће бити враћена понуђачу, након закључења уговора, даном достављања банкарске гаранције за добро извршење посла.

Приватни партнер који буде изабран ће, приликом потписивања уговора, а најкасније у року од 10 дана од дана потписивања уговора, јавном партнеру предати банкарску гаранцију за испуњење уговорних обавеза, са клаузулама неопозива, безусловна и платива на први позив, са роком важења 30 дана дуже од истека рока важности уговора, у износу од 0,2% од вредности уговора без ПДВ-а.

Изабрани понуђач може доставити банкарску гаранцију са роком важења од најмање 12 месеци, с тим да је у обавези да пре истека рока приложене гаранције достави нову или продужи важност постојеће гаранције под истим условима, и да за све време важења уговора обнавља банкарску гаранцију.

Изабрани понуђач се обавезује да наведену банкарску гаранцију продужи у случају продужења рока за завршетак уговорене услуге. У случају продужења уговореног рока, Уговор представља правни основ за продужење напред наведене гаранције банке.

Поднете банкарске гаранције не могу да садрже додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Наручилац ће одбити понуду понуђача који се налази на списку негативних референци који објављује Управа за јавне набавке на Порталу јавних набавки, ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

Поред напред наведених средстава обезбеђења, приватни партнери ће бити у обавези да осигурају сва своја возила и путнике који користе систем јавног превоза у општини.

7.2. Права и обавезе концесионара према корисницима услуга које су предмет концесије и питања везана за подношење приговора од стране тих корисника, питања услова и начина вршења надзора, као и општи услови за коришћење добара и обављање делатности

Права и обавезе концесионара према корисницима услуга које су предмет концесије и питања везана за подношење приговора од стране тих корисника, питања услова и начина вршења надзора, као и општи услови за обављање предметне делатности, дефинисани су одредбама Закона о превозу

у друмском саобраћају, Одлуке о јавном превозу путника на територији општине Бољевац ("Сл.лист општине Бољевац ", бр 7/2011 и 5/2017), и Закона о јавно – приватном партнерству и концесијама, уз напомену да ће предметна тематика бити дефинисана и одредбама јавног уговора о поверавању обављања делатности градског и приградског линијског превоза путника на територији општине.

Најзначајнија обавеза концесионара према корисницима услуга јесте обезбеђивање превоза грађана, а пре свега ученика до школа и запослених до места запослења, на линијама градско-приградског линијског превоза путника у оквиру утврђених линија.

Концесионар је дужан да услугу превоза обавља континуирано, квалитетно и уз поштовање регистрованих и оверених редова вожње.

Инспекцијски надзор над обављањем делатности градског и приградског линијског превоза путника на територији општине Бољевац обављају надлежне инспекцијске службе (саобраћајна инспекција, комунална инспекција, инспекција рада и др.). Корисници услуге превоза могу подносити приговоре на обављање повереног превоза Општинској управи и Општинском већу, као и узимати активно учешће и иницирати обавезно изјашњавање корисника услуга о квалитету пружене услуге у складу са Законом о комуналним делатностима и Законом о општем управном поступку.

7.3. Цена комуналне услуге градског и приградског линијског превоза путника

Цена комуналне услуге градског и приградског саобраћаја образује се на основу елемената за образовање цена комуналних услуга прописаних одговарајућим законом, уз сагласност Општинског већа. Средства за обављање градског и приградског линијског превоза путника, како је већ напред наведено, обезбеђују се делимично из наплате услуге од крајњих корисника док се остатак обезбеђује из буџета општине.

7.4. Концесиона накнада

Анализа очекиваних прихода и оквирних расхода, која је приказана у даљем тексту концесионог акта је показала да се финансирање градско-приградског превоза путника може само мањим делом обезбедити из цене пружања услуге. Да би градски и приградски превоз функционисао, неопходно је да општина Бољевац као Концедент надокнади разлику стварних трошкова превозника у висини од највише **2.331.451,67 евра**¹⁴⁴ у динаској противвредности, за укупан период трајања концесије.

Са наведеном ценом општина Бољевац жели да пружи својим грађанима висок квалитет услуге градског и приградског превоза путника, при чему се посебно води рачуна о наменском трошењу буџетских средстава и заштите јавних интереса.

Из тог разлога се предвиђа да један од критеријума за поверавање послова јавног градског и приградског превоза буде тражена концесиона накнада, и то на начин да понуђач који буде тражио најнижу годишњу концесиону накнаду буде најповољнији, уз обавезан услов да испуни све захтеве у смислу аутобуских линија, стајалишта и реда вожње и других захтева који ће бити дефинисани јавним позивом и јавним уговором.

¹⁴⁴ Обрачун трошкова и цене коштања извршен је према ценама основних елемената у 2023. години. Сходно кретању индекса цена крајем 2023. године, предвиђено је да се трошкови, цене коштања и годишњи износ накнаде који се обезбеђује из буџета општине Бољевац у 2024. години индексирају са 10%, а у периоду од 2025-2028. године са 4% на годишњем нивоу.

У случају да, у периоду од 2025. до 2028. године, инфлација и поједине цене коштања буду битно измењене у односу на претпостављене извршиће се додатно прилагођавање годишњег износа накнаде који се обезбеђује из буџета општине Бољевац.

Овај критеријум ће омогућити да будући концесионар својим активностима и управљањем трошковима и прихода обезбеди што ефикасније пословање засновано на тржишним условима и сходно томе тражи најмању концесиону накнаду од општине.

8. ПОДАЦИ О НАКНАДАМА КОЈЕ ПЛАЋАЈУ КОНЦЕСИОНАР И КОНЦЕДЕНТ

АНАЛИЗА ПРИХОДА, ОКВИРНИХ РАСХОДА И НАЧИН ФИНАНСИРАЊА

Анализа расхода превозника који се јављају на месечном нивоу у градско-приградском превозу на територији општине сачињана је на основу просечних расхода претходних аутопревозника којима је посао превоза грађана био поверен као и на основу актуелних просечних трошкова са којима се превозници сусрећу током обављања делатности јавног превоза на којима ће се заснивати висина концесионе накнаде.

СТРУКТУРА ПРОСЕЧНИХ МЕСЕЧНИХ ТРОШКОВА У ПРИГРАДСКОМ ПРЕВОЗУ ПУТНИКА

УЛАЗНИ ПАРАМЕТРИ:

Стални трошкови

1. Таксе на техничке прегледе

- Такса за технички преглед за аутобусе износи у просеку 20.000,00 дин, сходно просечним ценама на дан 01.09.2023. године.
- Технички преглед је обавезно обављати два пута годишње.

Врста трошкова	Износ (у дин.)
Такса за технички преглед за аутобусе	20.000
Годишњи трошак техничког прегледа, по аутобусу	40.000
Годишњи трошак техничког прегледа, за 8 аутобуса	320.000

Годишњи трошак техничког прегледа за свих 8 аутобуса износио би 320.000,00 динара.

2. Регистрација и обавезно осигурање

- Регистрација возила и обавезно осигурање за аутобусе од аутоодговорности и осигурање путника у јавном превозу износи у просеку 84.000,00 динара, сходно ценовнику преузетом са сајта www.tehnicki-pregled.rs, на дан 01.09.2023. године.

Врста трошкова	Износ (у дин.)
Регистрација возила и обавезно осигурање од аутоодговорности и осигурање путника у јавном превозу, по аутобусу	84.000
Годишњи трошак регистрације возила и обавезног осигурања од аутоодговорности и осигурања путника у јавном превозу, за 8 аутобуса	672.000

Годишњи трошак регистрације и осигурања за свих 8 аутобуса износио би 672.000,00 динара годишње.

3. Плате (брutto) возача

- Бруто плате возача се утврђује у износу од 160.000 динара на месечном нивоу.

Врста трошкова	Износ (у дин.)
Месечна бруто плата, по возачу	160.000,00
Месечни трошак бруто плата, за 8 возача	1.280.000,00
Годишњи трошак бруто плата, за 8 возача	15.360.000,00

Годишњи трошак бруто плата за возача износио би 15.360.000,00 динара.

4. Амортизација возила (аутобуса)

- Стопа амортизација износи 16% од цене возила (аутобуса) на годишњем нивоу, по номенклатури основних средстава.
- Годишњи трошак амортизације се усваја у износу од 1.000.000,00 динара по аутобусу.

Годишњи трошак амортизације возила за свих 8 аутобуса износио би 8.000.000,00 динара.

5. Амортизација објеката и остале опреме

- Најзначајнији део трошкова амортизације објеката и остале опреме се односи на преузимање или куповину аутобуске станице.

Годишњи трошак амортизације објеката и остале опреме за свих 8 аутобуса износио би 1.000.000,00 динара.

Променљиви трошкови

6. Гориво

- Остварена аутокилометража за 8 возила износи укупно 132.715,2 km годишње или у просеку 11.059,6 km месечно.
- Средња потрошња аутобуса процењује се на 39 l/100 km за једно возило у летњем периоду.
- Средња потрошња аутобуса процењује се на 45 l/100 km за једно возило у зимском периоду.
- Према Закону о безбедности саобраћаја на путевима и Правилнику о подели моторних и прикључних возила и техничким условима за возила у саобраћају на путевима (члан 113.), зимским периодом се сматра период од 1. новембра до 1. априла, док се летњим периодом сматра период од 1. априла до 1. новембра.
- Цена горива (евро дизела) је утврђена у износу од 211,5 дин/l.

Врста трошкова	Износ (у дин.)
Цена евро дизела, по литру	211,5
Просечан месечни трошак горива, по аутобусу	122.520,83

Годишњи трошак горива, за 8 аутобуса	11.762.000,00
--------------------------------------	---------------

Годишњи трошак горива за свих 8 аутобуса износио би 11.762.000,00 динара.

7. Мазиво

- За трошкове мазива се одваја око 5% од трошкова горива.

Годишњи трошак мазива за свих 8 аутобуса износио би око 600.000,00 динара.

8. Материјал за текуће одржавање

- За материјал за текуће одржавање се усвајају трошкови од 187.500,00 динара по возилу годишње.

Годишњи трошак материјала за одржавање за свих 8 аутобуса износио би 1.500.000,00 динара.

9. Трошкови пнеуматика

- Трошкови пнеуматика (6 комада) су процењени на износ од 210.000,00 дин/воз.
- Претпоставка је да због конфигурације терена, временских услова и стања терена потребно мењати пнеуматике на годишњем нивоу, као и да приватни партнер треба да користи посебно летње, а посебно зимске пнеуматике.

Врста трошкова	Износ (у дин.)
Цена једног пнеуматика	35.000,00
Трошкови комплета пнеуматика (6 комада), по аутобусу	210.000,00
Годишњи трошак пнеуматика, за 8 аутобуса	1.680.000,00

Годишњи трошак пнеуматика за свих 8 аутобуса износио би 1.680.000,00 динара.

10. Остали разни трошкови

- Остали разни трошкови обухватају надокнаде (брuto) за два лица ангажована као помоћно особље, у месечном износу од 90.000 динара. Годишњи трошак по овом основу износи 2.160.000,00.
- Остали разни трошкови обухватају и трошкове дневница, канцеларијског материјала, репрезентација, реклама, накнаде за путне трошкове запослених и др., а који се усвајају у износу од 340.000,00 динара годишње.

Годишњи износ осталих разних трошкова за свих 8 аутобуса износио би 2.500.000,00 динара.

У доле наведеној табели (8.1.) приказани су основни елементи за процену оквирних трошкова који се јављају приликом одржавања линија у градско-приградском превозу путника.

ОСНОВНИ ЕЛЕМЕНТИ ЗА ОБРАЧУН ПРОСЕЧНИХ ТРОШКОВА ГРАДСКОГ/ПРИГРАДСКОГ ПРЕВОЗА		
Основни елементи за обрачун трошкова	Вредност/	Јединица

	количина	мере
Укупан број аутобуса	8	број
Просечан пређени пут једног возила, дневно	65,83	km
Просечан пређени пут једног возила, месечно	1.382,45	km
Укупан број запослених возача	8	број
Укупан број помоћних радника	2	број
Просечна бруто зарада једног возача, месечно	1.361,70	евра
Просечна потрошња горива у летњем периоду	39,00	l/100 km
Просечна потрошња горива у зимском периоду	45,00	l/100 km
Цена горива (еуро дизел)	1,80	евро/l
Трошак горива, просечно по возилу месечно	1.042,73	евра
Мазиво (5% од потрошње горива), по возилу месечно	53,19	евра
Интервал замене пнеуматика	365	дана
Трошкови 6 пнеуматика за аутобус, по возилу годишње	1.787,23	евра
Трошкови пнеуматика за аутобусе, по возилу месечно	148,94	евра
Трошкови амортизације аутобуса, по возилу годишње	8.510,64	евра
Трошкови амортизације објеката и остале опреме, по возилу годишње	1.063,83	евра
Материјал за текуће одржавање, по возилу месечно	132,98	евра
Таксе за техничке прегледе 2 x годишње, по возилу годишње	340,43	евра
Регистрација и обавезно осигурање од аутоодговорности и путника у јавном превозу, по возилу годишње	714,89	евра
Остали разни трошкови, по возилу годишње	2.659,57	евра
Просечан курс евра	117,5	динара

У доленаведеној табели (8.2.) приказани су просечни месечни и годишњи трошкови одржавања линија у градско-приградском превозу путника. Такође, приказана је и структура, односно учешће трошкова.

ПРОСЕЧНИ ТРОШКОВИ И СТРУКТУРА ТРОШКОВА ГРАДСКОГ/ПРИГРАДСКОГ ПРЕВОЗА			
Просечни трошкови, у еврима	месечни	годишњи	учешће
Зараде возача (просечна, бруто)	10.893,62	130.723,40	35,4%
Гориво	8.341,84	100.102,13	27,1%
Мазиво	425,53	5.106,38	1,4%
Пнеуматици	1.191,49	14.297,87	3,9%
Матријал за текуће одржавање	1.063,83	12.765,96	3,5%
Регистрација и обавезно осигурање од аутоодговорности и путника у јавном превозу	482,27	5.787,23	1,6%
Таксе за техничке прегледе	226,95	2.723,40	0,7%
Амортизација возила	5.673,76	68.085,11	18,4%
Амортизација објеката и остале опреме	709,22	8.510,64	2,3%
Остали разни трошкови	1.773,05	21.276,60	5,8%
УКУПНО	30.781,56	369.378,72	100,0%

Подаци који су били потребни за прорачун, првенствено укупна дневна и годишња километража у градском и приградском превозу, прибављени су из „Конкурсне документације за избор превозника

којима ће бити поверено обављање градскоприградског превоза путника на територији општине Бољевац“ (која је сачињена за потребе конкурса на територији општине Бољевац у 2018. години) и увидом у тренутно важеће редове вожње у градском и приградском саобраћају, као и од стране одговорних у општини Бољевац.

ПРЕГЛЕД АУТОБУСКИХ ЛИНИЈА НА КОЈИМА ЋЕ СЕ ОДВИЈАТИ ЈАВНИ ПРЕВОЗ									
	Аутобуске линије	Радни дани				Распуст			
		дужина линије km	број полазака	km дневно радни дан	km годишње радни дани (180 дана)	дужина линије km	број полазака	km дневно за време распуста	km годишње време распуста (72 дана)
1	Бољевац - Добро Поље - Бачевица	26,0	2	52,0	9.360,0	26,0	2	52,0	3.744,0
2	Бољевац - Мали Извор - Бољевац	5,2	4	20,8	3.744,0	5,2	4	20,8	1.497,6
3.1	Врбовац - О.Буково - Оснић - Савинац - Сумраковац - Бољевац - линија 1	64,2	2	128,4	23.112,0	43,5	2	87,0	6.264,0
3.2	Бољевац - О.Буково - Оснић - Савинац - Сумраковац - Бољевац - линија 2	43,5	2	87,0	15.660,0	/	/	/	/
4	Бољевац - Боговина - Подгорац	31,1 25,1	2 2	112,4	20.232,0	25,1	2	50,2	3.614,4
5	Бољевац - Јасен	7,2	4	28,8	5.184,0	/	/	/	/
6	Бољевац - Јабланица - Луково - Криви Вир	28,0 20,6	3 1	104,6	18.828,0	28,0	2	56,0	4.032,0
7	Бољевац - Мирово - Рујиште	27,6	2	55,2	9.936,0	27,6	2	55,2	3.974,4
8	Бољевац-Илино	4,6	4	18,4	3.312,0	4,6	4 само четвртком за време распуста (12 пута/ год.)	18,4	220,8
	Укупно	Радни дани			109.368,0	Распуст			23.347,2
	Укупно сви дани сви поласци годишње	132.715,2							
	Укупно сви дани сви поласци током 5 година аранжмана	663.576,0							

У доленаведеној табели (8.3.) приказани су основни елементи за обрачун цене одржавања линија у градско-приградском превозу путника, и то возилу и по километру.

ОСНОВНИ ЕЛЕМЕНТИ ЗА ОБРАЧУН ЦЕНЕ ГРАДСКОГ/ПРИГРАДСКОГ ПРЕВОЗА		
Просечни трошкови, месечно у еврима	по возилу	по километру
Зараде возача (просечна, бруто)	1.361,70	0,9850
Гориво	1.042,73	0,7543

Мазиво	53,19	0,0385
Пнеуматици	148,94	0,1077
Матријал за текуће одржавање	132,98	0,0962
Регистрација и обавезно осигурање од аутоодговорности и путника у јавном превозу	59,57	0,0431
Таксе за техничке прегледе	28,37	0,0205
Амортизација возила	709,22	0,5130
Амортизација објеката и остале опреме	88,65	0,0641
Остали разни трошкови	221,63	0,1603
Укупни трошкови	3.846,99	2,7827
Цена за месец дана уз добит од 10,00%	4.231,68	3,0610
Укупна цена за време трајања концесије, у еврима	2.031.208,51	

У доленаведеној табели (8.4.) приказани су основни елементи за обрачун прихода који би се остваривали по основу пружања услуге градско-приградског превоза путника.

ПРИХОДИ		
Цена по km	евро	3,0610
Годишња километража	km	132.715,2
Годишњи приходи	евро	406.241,70
Трајање важења концесије	година	5
Укупан број пређених km у току важења концесије	km	663.576,0
Укупни приходи у току важења концесије	евро	2.031.208,51
Укупни приходи за време трајања концесије, са урачуналом инфлацијом од 10% за 2024. годину и 4% за наредне године, на годишњем нивоу	евро	2.420.369,71

У доленаведеној табели (8.5.) приказани су основни елементи за обрачун расхода који би се настали остваривали по основу одржавања линија у градско-приградском превозу путника.

РАСХОДИ		
Просечна бруто зарада возача, по возилу на месечном нивоу	евро	1.361,70
Трошак горива, по возилу на месечном нивоу	евро	1.042,73
Трошкови амортизације (возила, објеката и остале опреме) по возилу на месечном нивоу		797,87
Остали трошкови, по возилу на месечном нивоу	евро	644,68
Укупни месечни трошкови, по возилу	евро	3.846,99
Број возила	број	8
Месечни трошкови	евро	30.775,89
Годишњи трошкови	евро	369.310,64
Трајање важења концесије	година	5
Укупни трошкови у току важења концесије	евро	1.846.553,19
Укупни трошкови за време трајања концесије, са урачуналом инфлацијом од 10% за 2024. годину и 4% за наредне године, на годишњем нивоу	евро	2.200.336,10

У доленаведеној табели (8.6.) приказани су планирани економски показатељи, односно приходи, трошкови и добит, који би се остварили за време трајања концесије за поверавање делатности градско-приградском превозу путника на територији општине Бољевац.

ЕКОНОМСКИ ПОКАЗАТЕЉИ		
Укупни (индексирани) приходи у току важења концесије	евро	2.420.369,71
Укупни (индексирани) трошкови у току важења концесије	евро	2.200.336,10
Стопа добити (добит/расход)	%	10,00
Планирана добит у току важења концесије	евро	220.033,61

Финансијска исплативост пројекта није посебно анализирана обзиром да је овде приоритет обезбеђење квалитетног градског и приградског саобраћаја. Наиме, обавеза општине је да обезбеди одвијање градског и приградског превоза на задовољавајућем нивоу, узимајући у обзир све околности под којима се овај превоз одвија.

У доленаведеној табели (8.7.) приказана су процењена средства потребна за обављање и начин финансирања градског и приградског линијског превоза путника, за време трајања концесије за поверавање делатности градско-приградском превозу путника на територији општине Бољевац.

СРЕДСТВА И НАЧИН ФИНАНСИРАЊА		
Процењени годишњи приход који остварује превозник кроз наплату од крајњих корисника	евро	14.924,26
Годишњи приходи – цена коштања	евро	406.241,70
Максимални годишњи износ накнаде који се обезбеђује из буџета општине Бољевац (увећава се за инфлацију од 10% за 2024. годину и 4% за наредне године, на годишњем нивоу)	евро	391.317,45
Укупан износ накнаде који се обезбеђује из буџета општине Бољевац у току важења концесије	евро	1.956.587,23
Укупан износ накнаде (са урачунатом инфлацијом од 10% за 2024. годину и 4% за наредне године, на годишњем нивоу) који се обезбеђује из буџета општине Бољевац у току важења концесије¹⁴⁵	евро	2.331.451,67

¹⁴⁵ Обрачун трошкова и цене коштања извршен је према ценама основних елемената у 2023. години. Сходно кретању индекса цена крајем 2023. године, предвиђено је да се трошкови, цене коштања и годишњи износ накнаде који се обезбеђује из буџета општине Бољевац у 2024. години индексирају са 10%, а у периоду од 2025-2028. године са 4% на годишњем нивоу.

У случају да, у периоду од 2025. до 2028. године, инфлација и поједине цене коштања буду битно измењене у односу на претпостављене извршиће се додатно прилагођавање годишњег износа накнаде који се обезбеђује из буџета општине Бољевац.

АНАЛИЗА РИЗИКА ПРОЈЕКТА

У табели 8.8. приказани су потенцијални ризици који могу утицати на реализацију предметне концесије, са мерама ублажавања.

Табела 8.8. : Потенцијални ризици који могу утицати на реализацију концесије

Ризик	Вероватноћа појаве ризика	Процена утицаја ризика	Финансијски утицај ризика	Расподела ризика	Начин управљања ризиком
ПЕРИОД РАЗВОЈА ПРОЈЕКТА					
Планирање пројекта	Минималан	Минималан	Минималан	ЈП	Стручно управљање пројектом
Временско прекорачење и кашњења	Умерен / Ограничен	Умерен / Ограничен	Умерен / Ограничен	ЈП	Адекватна процена рокова и квалитетно дефинисан план активност
Ризик прибављања потребних сагласности	Умерен / Ограничен	Умерен / Ограничен	Умерен / Ограничен	ЈП	Детаљна анализа процедуре од стране стручног тима ЈП
Ризици поступка јавне набавке и избора приватног партнера	Умерен / Ограничен	Минималан	Умерен / Ограничен	ЈП	Формирање стручног тима у оквиру ЈП који ће саставити документацију, спровести и пратити читав процес, уз стручно и адекватно управљање роковима и захтевима
ПЕРИОД ИМПЛЕМЕНТАЦИЈЕ ПРОЈЕКТА					
Кашњење у испоруци возила, опреме и материјала	Минималан	Минималан	Умерен / Ограничен	ПП	Покривено уговором и гаранцијама
Расположивост потребних ресурса (возила, опреме, итд.)	Умерен / Ограничен	Умерен / Ограничен	Умерен / Ограничен	ПП	Покривено уговором и гаранцијама
Промена цена енергената	Умерен / Ограничен	Изражен	Изражен	ЈП и ПП	Покривено уговором и гаранцијама
Недостатак стручних људских ресурса	Умерен / Ограничен	Изражен	Умерен / Ограничен	ПП	Покривено уговором и гаранцијама. Ризик се умањује и квалитетним менаџментом на нивоу ПП
Слаба комуникација унутар организације и лош распоред активности	Минималан	Минималан	Умерен / Ограничен	ПП	Планирање токова активности и временски период који стоји на располагању, организовање састанака са циљем детаљног пресека стања пројекта и решавања потенцијалних проблема у реализацији и имплементацији
Ризик расположивост и	Минималан	Минималан	Умерен / Ограничен	ПП	Приватни партнер, односно концесионар у потпуности сноси ризик расположивости уговореног обима услуге јавног превоза. Ризик је минимизује добром организацијом и управљањем транспортним процесом

Ризик усклађености уговорене услуге са потребама и очекивањима јавности	Умерен / Ограничен	Умерен / Ограничен	Занемарљив	ЈП	Квалитетним пројектовањем свих елемената система и услуге, који су саставни део уговора, као и адекватном припремом јавности и едукативним акцијама
Ризик неизвршења уговорних обавеза	Умерен / Ограничен	Умерен / Ограничен	Умерен / Ограничен	ПП	Покривено уговором и гаранцијама.
Ризик промена обима уговорене услуге	Минималан	Умерен / Ограничен	Занемарљив	ЈП	Јасно дефинисање минималних стандарда квалитета од стране ЈП у погледу тога када и како се врши проширење транспортне понуде, који морају бити саставни део уговора са ПП, односно концесионаром
Наплата услуге	Минималан	Умерен / Ограничен	Изражен	ПП	Покривено уговором и гаранцијама
Ризик промене законске регулативе	Минималан	Умерен / Ограничен	Занемарљив	ЈП и ПП	Постављање искусног руководства
Ризик настанка штете на возилима и другој имовини	Минималан	Минималан	Занемарљив	ПП	Полисом осигурања коју плаћа приватни партнер, односно концесионар у складу са јавним уговором
Повреде на раду	Минималан	Минималан	Минималан	ПП	Осигурање
Одржавање објеката	Минималан	Минималан	Занемарљив	ПП	Покривено уговором и гаранцијама
Инфлаторни ризик	Минималан	Минималан	Занемарљив	ПП	Постављање искусног руководства у оквиру пројектне компаније
Валутни ризик	Минималан	Минималан	Занемарљив	ПП	Постављање искусног руководства у оквиру пројектне компаније
Ризик каматних стопа	Минималан	Минималан	Занемарљив	ПП	Фиксне каматне стопе
Порески ризици	Минималан	Минималан	Занемарљив	ПП	Пореска оптимизација за инвеститоре изражена кроз адекватну корпоративну структуру
Ризик од промене курса	Умерен / Ограничен	Умерен / Ограничен	Умерен / Ограничен	ЈП	Мањи значај има него да постоји ризик од промене каматних стопа
Виша сила (елементарна непогода или намерно оштећење на објектима и повреде на раду)	Минималан	Минималан	Занемарљив	ПП	Осигурање и покриће штета и одговорности адекватним врстама осигурања доступним на нашем тржишту

На основу приказане табеле закључак је да у периоду трајања концесије највећи ризик представља промена цена инпута, који ће знатно повећати расходе приватног партнера (то се посебно односи на цену горива која може драстично да се повећа услед поремећаја на светском тржишту нафте и нафтних деривата).

9. ОЦЕНА О ПОТРЕБНОМ БРОЈУ РАДНИХ МЕСТА И КВАЛИФИКОВАНЕ РАДНЕ СНАГЕ У ВЕЗИ СА ИЗВРШАВАЊЕМ КОНЦЕСИЈЕ, УКОЛИКО СЕ ПРЕДЛАЖЕ ДА ТО БУДЕ ЕЛЕМЕНАТ КОНЦЕСИОНОГ АКТ

Поред наведених услова у вези возног парка, приватни партнер је у обавези да располаже одговарајућим кадровским капацитетом у складу са позитивним законским прописима. Приватни пратнер мора да има запослене раднике - кадровски капацитет односно потребан број возача у складу са бројем возила и радним временом возила, који су у радном односу без обзира на начин ангажовања (радни однос на неодређено, одређено време, рад по уговору о делу, по уговору о обављању привремених и повремених послова и сл) сходно члану 197. до 202. Закона о раду.

Да привредни субјект има одговарајуће кадровске капацитете, и то:

- Минимум 8 лица ангажованих на пословима возача аутобуса.

10. ПОДАЦИ О ДРУГИМ УГОВОРИМА ЗА КОЈЕ СЕ ОЧЕКУЈЕ ДА ЋЕ БИТИ ЗАКЉУЧЕНИ ПРЕ, ИСТОВРЕМЕНО ИЛИ ПОСЛЕ ЗАКЉУЧЕЊА ЈАВНОГ УГОВОРА, БИЛО У ФОРМИ ПРИЛОГА ЈАВНОГ УГОВОРА, БИЛО КАО ПОСЕБНИ УГОВОРИ, РАДИ ОСТВАРЕЊА ЕКОНОМСКЕ ОПРАВДАНОСТИ ИЛИ КОМЕРЦИЈАЛНИХ ПОТРЕБА РЕЛЕВАНТНОГ ПРОЈЕКТА, КАО ШТО СУ УГОВОРИ О ПРЕНОСУ ПРАВА КОРИШЋЕЊА НЕПОКРЕТНИХ И ПОКРЕТНИХ СТВАРИ, ПРЕНОС ОДНОСНО УСТУПАЊЕ КОНЦЕСИОНАРУ УГОВОРА КОЈЕ ЗАКЉУЧИ ЈАВНО ТЕЛО, ПРЕУЗИМАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ ИТД

ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ И ПРИВАТНОГ ПАРТНЕРА

Полазећи од концепције јавно-приватног партнерства за обављање јавног линијског превоза путника на територији општине Бољевац, приказане и анализирани овим концесионим актом, која подразумева јавно-приватно партнерство са елементима концесије уз обавезу плаћања концесионе надокнаде од стране јавног партнера, одређују се следећа права и обавезе јавног и приватног партнера:

1. Обавезе приватног партнера су:

- да обезбеди континуирано обављање превоза путника у јавном линијском превозу,
- да организује свој рад и пословање тако да обезбеди квалитет превоза који захтевају услови утврђени конкурсном документацијом и овим концесионим актом,
- да послове превоза обавља у складу са одредбама закона који уређује превоз путника у друмском саобраћају, закона који уређује обављање комуналне делатности, у складу са општинском одлуком која регулише превоз путника у градском и приградском саобраћају и другим прописима који утврђују ову област,
- да обезбеди поуздану, тачну и редовну услугу на линијама према планираном обиму и регистрованим и овереним редовима вожње по линијама,

- да у случају поремећаја у вршењу превоза или прекида превоза услед разлога које превозник није могао да предвиди или спречи, предузме мере на отклањању узрока поремећаја или прекида и о томе одмах обавести надлежни орган за послове саобраћаја Општинске управе,
- да доставља недељне и месечне извештаје о оствареним обртима (полуобртима) и поласцима,
- да настоји обезбеђивању развоја и унапређењу обављања поверене делатности.

2. Права и обавезе јавног партнера су:

- да у складу са одлуком општине, која се доноси на годишњем нивоу за период од годину дана, месечно уплаћује субвенције за обављање повереног превоза,
- обезбеди приватном партнеру неометано обављање повереног превоза и коришћење утврђених стајалишта,
- предузме мере на спречавању обављања превоза другим превозницима којима није поверено обављање линијског превоза путника на територији општине,
- пружи помоћ приватном партнеру око добијања евентуалних потребних дозвола и одобрења,
- предузима мере на отклањању ванредних околности које могу да утичу на несметану реализацију превоза,
- одреди трасе, број полазака и режим рада у редовним и ванредним околностима,
- одређује корекције редова вожње на линији у зависности од промене броја путника (и усаглашава их са превозником),
- врши контролу и надзор над обављањем повереног превоза.

Јавним уговором ће се детаљније уредити међусобна права и обавезе јавног и приватног партнера.

ЈАВНИ УГОВОР

Чланом 46. Закона о јавно-приватном партнерству је одређена садржина јавног уговора.

Јавни уговор садржи све одредбе, услове и друге клаузуле које јавни партнер сматра корисним за испуњавање задатка приватног партнера и за однос приватног партнера са другим учесницима који играју значајну улогу у реализацији ЈПП са или без елемената концесије.

Приликом одређивања одредаба и услова јавног уговора, јавни партнер уређује следећа питања:

- 1) карактер и обим радова које треба да изврши и/или услуга које треба да обезбеди приватни партнер и услове за њихово обезбеђење, под условом да су наведени у јавном позиву;
- 2) расподела ризика између јавног и приватног партнера;
- 3) одредбе о минималном захтеваном квалитету и стандарду услуга и радова у интересу јавности или корисника услуга или јавних објеката, као и последице неиспуњења ових захтева у погледу квалитета, под условом да не представљају повећање или смањење накнаде приватном партнеру из тачке 9) овог става;
- 4) обим искључивих права приватног партнера, ако постоје;

- 5) евентуалну помоћ коју јавни партнер може пружити приватном партнеру за добијање дозвола и одобрења потребних за реализацију ЈПП или концесије;
- 6) захтеве у вези са ДПН у погледу: правне форме, оснивања, минималног капитала и минималних других средстава или људских ресурса, структуре акционара, организационе структуре и пословних просторија као и пословних активности ДПН;
- 7) власништво над средствима која се односе на пројекат и по потреби, обавезе уговорних страна у погледу стицања пројектних средстава и евентуално потребних службености;
- 8) висина и начин израчунавања концесионе накнаде, ако је има;
- 9) накнада приватном партнеру, без обзира да ли се састоји од тарифа или накнада за обезбеђене објекте или услуге, начин и формула за утврђивање, периодично усклађивање и прилагођавање тих тарифа или накнада, евентуалне исплате које јавни партнер треба да изврши приватном партнеру;
- 10) механизми за смањење накнаде (без обзира на правни облик) приватном партнеру у случају лошијег квалитета његових услуга/објеката;
- 11) поступак који јавни партнер користи за разматрање и одобравање пројеката, планова изградње и спецификација, као и поступци за тестирање и коначну инспекцију, одобрење и пријем инфраструктурног објекта као и извршених услуга, ако је потребно;
- 12) поступци за измене пројеката, планова изградње и спецификација ако их једнострано утврђује јавни партнер и поступци за сагласност о евентуалном продужењу рокова и/или повећању накнаде (укључујући трошкове финансирања);
- 13) обим обавезе приватног партнера да зависно од случаја обезбеди измену објеката или услуга у току трајања уговора да би се удовољило измењеној стварној тражњи за услугом, њеном континуитету и њеном пружању под суштински истим условима свим корисницима, као и последице тога на накнаду (и трошкове финансирања) за приватног партнера;
- 14) могући обим измена јавног уговора након његовог закључења, лица која имају право да то захтевају и механизам за усаглашавање тих измена;
- 15) евентуална права јавног партнера да приватном партнеру одобри закључење најважнијих подизвођачких уговора или уговора са зависним друштвима приватног партнера или са другим повезаним лицима или других уговора којима се поверава обављање одређених послова од стране приватног партнера трећим лицима, ако је такво поверавање предвиђено предлогом пројекта ЈПП, односно концесионим актом;
- 16) јемства која треба да обезбеди приватни партнер или јавни партнер (укључујући јемства јавног партнера финансијерима) или други начин обезбеђења плаћања;
- 17) покриће осигурањем које треба да обезбеђује приватни партнер;
- 18) расположиви правни лекови у случају да било која уговорна страна не изврши своје уговорне обавезе;
- 19) мера у којој било која уговорна страна може бити изузета од одговорности за неизвршење или кашњење у испуњењу уговорних обавеза услед околности реално ван њене контроле (виша сила, промена закона и сл.);
- 20) рок трајања јавног уговора и права и обавезе уговорних страна након његовог истека (укључујући и стање у којем се имовина мора предати јавном партнеру), поступак продужења уговореног рока укључујући његове последице на финансирање пројекта;
- 21) компензација и пребијање потраживања;
- 22) последице штетне промене прописа;
- 23) разлози и последице превременог раскида (укључујући минималан износ који се мора исплатити јавном или приватном партнеру, начин исплате накнаде и средства из којих ће бити исплаћена накнада), уговорне казне и одговарајуће одредбе предвиђене у тачки 19) овог става;
- 24) евентуална ограничења одговорности уговорних страна;

25) сви споредни или повезани уговори које треба закључити, укључујући и оне намењене лакшем финансирању трошкова везаних за пројекат, као и ефекте тих уговора на јавни уговор. То нарочито обухвата посебне одредбе којима се јавном партнеру дозвољава да закључи уговор са финансијерима приватног партнера и да обезбеди права на пренос јавног уговора на лице које наведу финансијери у одређеним околностима;

26) меродавно право и механизам за решавање спорова;

27) околности под којима јавни партнер или одређено треће лице може (привремено или на други начин) преузети вођење објекта или другу функцију приватног партнера како би се обезбедило делотворно и непрекидно вршење услуге и/или објекта који су предмет уговора у случају озбиљних пропуста приватног партнера у извршавању његових обавеза;

27а) евентуално право јавног партнера или надлежног државног органа да у циљу заштите јавног интереса као и у случају постојања опасности за јавну безбедност или угрожавање животне средине и здравља људи или повреде обавеза приватног партнера/концесионара из јавног уговора, у потпуности или делимично прекине извршење уговора или преузме извршење одговарајућих обавеза приватног партнера/концесионара (степ-ин ригхт), уз дефинисање последица коришћења тог права;

28) опорезивање и фискална питања - ако постоје.

Ако јавни уговор, независно које јавно тело га закључује, садржи одредбе које на било који начин доводе до одговорности Републике Србије или имају директног утицаја на буџет Републике Србије, неопходно је прибавити сагласност Владе.

У случају неприбављања сагласности из става 3. овог члана, такве одредбе су ништаве по сили закона.

На питања која се односе на јавни уговор, а која нису посебно уређена овим законом, примењују се прописи Републике Србије.

У складу са Концесионим актом, конкурсном документацијом и одредбама закона и других прописа који уређују ову материју, након избора приватног партнера у поступку јавне набавке, уз примену одредаба Закона о јавном приватном партнерству које се обавезно примењују у поступку избора приватног партнера, са приватним партнером ће се закључити јавни уговор.

Јавним уговором ће се, у складу са чланом 46. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама, који прописује садржину истог, детаљно уредити права и обавезе јавног и приватног партнера а нарочито ће се:

- дефинисати линије превоза у градском и приградском превозу на територији општине које су предмет концесије,
- утврдити расподела ризика између јавног и приватног партнера полазећи од дефинисања ризика и њихове расподеле из овог концесионог акта,
- одредити потребан квалитет и стандарди услуге превоза у складу са овим концесионим актом и конкурсном документацијом,
- дефинисати врсте и начин пружања евентуалне помоћи приватном партнеру, око добијања потребних дозвола, сагласности и сл.
- дефинисати начин утврђивања и мењања цене превоза у складу са законом и давања утврђених износа од стране јавног партнера приватном партнеру,
- уредити начин и поступак одобравања пројеката приватног партнера на унапређењу и развоју поверене комуналне делатности,
- уредити могућност и начин измене јавног уговора,

- уредити разлози за раскид уговора и начин решавања спорова, као и поступање у погледу обезбеђивања превоза у случају превременог раскида уговора или престанка његовог важења,
- уредити права јавног партнера у циљу заштите јавног интереса и околности које ограничавају или искључују одговорност уговорних страна, на начин који није у супротности са овим концесионим актом,
- уредити поступање у ванредним околностима.

Сходно члану 18. Закона о јавно-приватном партнерству, рок на који се закључује јавни уговор одређује се на начин који не ограничава тржишно надметање више него што је то потребно да се обезбеди амортизација улагања приватног партнера и разуман повраћај уложеног капитала, истовремено узимајући у обзир ризик који је повезан са комерцијалним коришћењем предмета уговора. Рок не може бити краћи од 5 година ни дужи од 50 година, уз могућност да се након истека уговореног периода закључи нови уговор уз избор приватног партнера на начин и у поступку прописаном овим законом.

Поред наведеног, јавни уговор ће садржати технологију мониторинга и контроле рада приватног партнера, односно концесионара и механизме подстицања и кажњавања истог у зависности од испуњавања уговорних одредби, које ће посебно стимулисати квалитет рада система и његову стабилност и поузданост функционисања. Предложени пројекат је планиран да се закључи на период од 5 (пет) година.

На основу члана 47. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама, пре доношења одлуке о избору приватног партнера и закључења јавног уговора, обавеза општине је давање писане сагласности на коначни нацрт јавног уговора укључујући и прилоге који чине његов саставни део.

Нацрт јавног уговора мора бити сачињен у складу са Конкурсном документацијом, свим подацима из јавног позива, изабраном понудом и одлуком о избору најповољније понуде.

Општина је дужна да на основу оцене о усаглашености нацрта уговора са Законом о јавно-приватном партнерству и концесијама и са конкурсном документацијом, да сагласност на коначни нацрт уговора у року од 30 (тридесет) дана од дана његовог достављања. Јавни уговор може бити закључен по добијању сагласности Скупштине општине. На све измене и допуне закљученог јавног уговора којима се мењају права и обавезе уговорних страна, примењује се поступак у складу са одредбама Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама. Ако није другачије уговорено у писаном облику, јавни партнер, као уговорна страна, увек је одговоран за реализацију пројекта ЈПП и за његове евентуалне последице.

Сходно члану 48. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама, јавни партнер мора одабраном најповољнијем понуђачу понудити закључење јавног уговора у року који је одредио одлуком о избору најповољније понуде, а по добијеној сагласности Скупштине општине.

Јавни уговор у писаном облику потписују овлашћена лица јавног и приватног партнера, односно концесионара. Потписивањем јавног уговора приватни партнер, односно концесионар стиче право и преузима обавезу обављања делатности комуналне делатности јавног градског и приградског превоза путника на административној територији општине.

11. ОСТАЛИ ПОДАЦИ И ДОКУМЕНТА ОД ЗНАЧАЈА ЗА КОНЦЕСИЈУ

ПРЕДЛОГ ЛИНИЈА У ГРАДСКОМ И ПРИГРАДСКОМ ПРЕВОЗУ ПУТНИКА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Предлогом линија предвиђено је да се линије у градском и приградском линијском превозу путника на територији општине Бољевац понуде као целина, у обједињеном пакету линија, где ће у даљем тексту, поред предложеног пакета линија у градском и приградском линијском превозу путника, бити представљен и преглед школа на територији општине, број ученика по школама у школској 2017/2018 години, преглед насељених места и броја становника који гравитирају одређеном пакету линија, као и преглед државних, општинских путних праваца и улица који се користе приликом обављања градског и приградског линијског превоза путника на територији општине.

Предлог линија у оквиру приградског превоза путника на територији општине:

Р.бр.	Релација	Режим саобраћаја и број полазака	Врста возила	Просечна годишња километража
1.	Бољевац - Добро Поље – Бачевица УКУПНО: 26 км	12 месеци у току године, број регистрованих полазака 2 поласка дневно у оба правца(у току школске наставе године сваког радног дана, а када се настава не одвија 2 пута дневно у оба правца)У току обављања превоза превозник је обавезан да региструје линије које ће прилагодити школском календару основне школе	Аутобус	26км X 2 полазака X 180 радна дана + 26 X 2 поласка X 72 дана распуста и празника= 13.104,0 км
2.	Бољевац - Мали Извор УКУПНО: 5,2 км	12 месеци у току године, два поласка дневно у оба правца(у току школске године сваког радног дана, а када се настава не одвија 1 пута дневно) У току обављања превоза превозник је обавезан да региструје линије које ће прилагодити школском календару основне школе	Аутобус	5,2км X 4 полазака X 180 радна дана + 5,2км X 4 поласка X 72 дана распуста и празника= 5.241,6км
3.1	Бољевац - Врбовац - О.Буково - Оснић - Савинац - Сумраковац –	12 месеци у току године , Линија 1 64,2 км – два поласка дневно у току школске наставе сваког радног дана, и 43,5км – два	Аутобус	64,2 км X 2 полазака X 180 радна дана + 43,5км X 2 полазак X 72 дана распуста и празника= 29.376,0км

	Бољевац ЛИНИЈА 1: 64,2 км радним данима и 43,5 км данима распуста и празника	поласка дневно када се настава не одвија У току обављања превоза превозник је обавезан да региструје линије које ће прилагодити школском календару основне школе		
3.2	Бољевац – Оснић Буково – Оснић – Савинац – Сумраковац - Бољевац ЛИНИЈА 2 Радним данима 43,5 км	Превоз се обавља само у току школске године 12 месеци у току године, четири поласка дневно (у току школске наставе сваког радног дана а када се настава не одвија нема полазака) У току обављања превоза превозник је обавезан да региструје линије које ће прилагодити школском календару основне школе	Аутобус	43,5км X 2 полазака X 180 радна дана= 15.660км
4.	Бољевац - Боговина - Подгорац УКУПНО: 31,1 км и 25,1 км радним данима и 25,1 км данима распуста и празника	12 месеци у току године , број четири поласка дневно (у току школске наставе сваког радног дана, а када се настава не одвија 2 пута дневно) У току обављања превоза превозник је обавезан да региструје линије које ће прилагодити школском календару основне школе	Аутобус	31,1км X 2 полазака X 180 радна дана + 25,1км X 2 поласка X 180 дана + 25,1км X поласка X 72 дана распуста и празника= 23.846,4км
5.	Бољевац - Јасен УКУПНО: 7,2 км	12 месеци у току године , четири поласка дневно (у току школске наставе сваког радног дана, а када се настава не одвија нема полазака) У току обављања превоза превозник је обавезан да региструје линије које ће прилагодити школском календару основне школе.	Аутобус	7,2км X 4 полазака X 180 радна дана= 5.184,0км

6.	Бољевац - Јабланица - Луково - Криви Вир УКУПНО: 28 км и 20,6 км радним данима и 28 км данима распуста и празника	12 месеци у току године, четири поласка дневно (у току школске наставе сваког радног дана, а када се настава не одвија 2 пута дневно) У току обављања превоза превозник је обавезан да региструје линије које ће прилагодити школском календару основне школе	Аутобус	28км X 3 полазака X 180 радна дана + 20,6км X 1 полазак X 180 дана + 28км X 2 поласка X 72 дана распуста и празника= 22.860,0км
7.	Бољевац – Мирово - Рујиште УКУПНО: 27,6 км	12 месеци у току године, број два поласка дневно (у току школске наставе сваког радног дана, а када се настава не одвија 2 пута дневно) У току обављања превоза превозник је обавезан да региструје линије које ће прилагодити школском календару основне школе	Аутобус	27,6км X 2 полазака X 180 радна дана + 27,6км X 2 поласка X 72 дана распуста и празника= 13.910,4км
8.	Бољевац - Илино УКУПНО: 4,6 км	12 месеци у току године, два поласка дневно у оба правца (у току школске године сваког радног дана, а када се настава не одвија 1 пут недељно (четвртак)) У току обављања превоза превозник је обавезан да региструје линије које ће прилагодити школском календару основне школе	Аутобус	4,6км X 4 полазака X 180 радна дана + 4,6км X 4 поласка X 12 дана распуста и празника= 3.532,8км

УКУПНО: 132.715,2 км на годишњем нивоу

Нема непокривених путних праваца.

КАЛКУЛАЦИЈА УКУПНЕ КИЛОМЕТРАЖЕ ЗА ГРАДСКИ И ПРИГРАДСКИ ПРЕВОЗ ПУТНИКА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ НА ГОДИШЊЕМ НИВОУ

Као репрезентативни узорак за утврђивање километраже за процењени период важења уговора узета је мануелно израчуната километража. Режим саобраћаја се одвија радним данима два пута дневно у току школске године сваког радног дана, а када се настава не одржава, саобраћај се одвија 1

пута дневно. Викендом и празницима, јавни превозник не обавља услугу превоза грађана. Режим се односи на свих 8 линија и све месеце у години.

Укупно има 8 релација, од чега је 1 релација О. Буково - Оснић - Савинац - Сумраковац – Бољевац има две различите маршруте и километраже.

Годишња километража, за осам великих аутобуса износи 132.715,2 км.

Превоз се обавља 12 месеци у току године кроз два поласка дневно у оба правца у току школске наставе сваког радног дана, а када се настава не одвија 1 полазак дневно у оба правца радним данима и празницима. Викендом се јавни саобраћај не одвија на овим линијама.

На територији општине функционишу укупно 3 основне школе од којих свака има одређени број истурених одељења у насељеним местима где је за то постојала оправдана потреба.

У школској 2023/2024. години наставу похађа укупно 2 609 ђака - у свим основним школама и средњој школи на територији општине . Овај број представља број ђака који наставу похађају у школама у оквиру уског градског подручја општине као и ђаци који наставу похађају у удаљенијим насељеним местима и/или селима.

У школама у оквиру уског градског подручја општине основна и средња школа наставу похађа укупно 422 ђака, док наставу у издвојеним одељењима основне школе «9. српска бригада» похађа 46 ученика, ОШ «Ђорђе Симеоновић» у Подгорцу похађа 145 ученика, а у издвојеним одељењима поменуте школе похађа 29 ученика, и у ОШ «Ђура Јакшић» у Сумраковцу похађа укупно 66 ученика а у издвојеним одељењима поменуте школе укупно 29 ученика.

У следећој табели (11.1.) приказан је *број ученика* на територији општине, са наведеним путем/улицом поред којег се налази основна школа, а која се налазе у градском подручју општине:

Табела 11.1.: Основне школе на територији градског подручја

Назив насељеног места	Основна школа / одељење	Бр. ученика	Пут поред кога се налази
Бољевац	ОШ „9.српска бригада“	Укупан број ученика 340 (матична школа 294 од првог до четвртог разреда 128 и од петог до осмог 166)	Кнеза Милоша
Сумраковац	ОШ „Ђура Јакшић“	УКУПНО 95 УЧЕНИКА (матична школа 66 од тога од првог до	Село Сумраковац

		четвртог разреда 20 и од петог до осмог 46)	
Подгорац	ОШ „Ђорђе Симеоновић“	Укупан број ученика 174 (матична школа у селу Подгорац 145) 145	Село Подгорац
/	/	Укупно ученика 445	/

У следећој табели (11.2.) приказан је број ученика у средњим школама на територији општине, са наведеним путем/улицом поред којег се школа налази:

Табела 11.2.: Средње школе на територији општине

Назив насељеног места	Средња школа / одељење	Бр. ученика	Пут поред кога се налази
Бољевац	СШ „Никола Тесла“	128 укупан број ученика,	Милутина Миланковића
/	/	Укупно ученика 128	/

У следећој табели (11.3.) приказана су одељења са осам разреда на територији општине, са наведеним називима насељеног места и путем поред којег се налази основна школа, а која се налазе у селима.

Табела 11.3.: Одељења са осам разреда на територији општине

Назив насељеног места	Основна школа / одељење	Бр. ученика	Пут поред кога се налази
Бољевац	ОШ „9.српска бригада“	60 294 (од првог до четвртог разреда 128 и од петог до осмог 166)	Кнеза Милоша
Сумраковац	ОШ „Ђура	66	Село

	Јакшић“	(од првог до четвртог разреда 20 и од петог до осмог 46)	Сумраковац
Подгорац	ОШ „Ђорђе Симеоновић“	90 од петог до осмог разреда и 55 од првог до четвртог разреда = 145	Село Подгорац
/	/	Укупно ученика 203	/

У следећој табели (11.4.) приказана су одељења са четири разреда на територији општине, са наведеним називима насељеног места и путем поред којег се налази основна школа, а која се налазе у селима XXXX.

Табела 11.4.: Одељења са четири разреда на територији општине

Назив насељеног места	Основна школа / одељење	Бр. ученика	Пут поред кога се налази
Добро Поље	ОШ „9.српска бригада“	5	Добро Поље
Бачевица	ОШ „9.српска бригада“	3	Бачевица
Валакоње	ОШ „9.српска бригада“	5	Валакоње
Валакоње Буково	ОШ „9.српска бригада“	1	Валакоње Буково
Илино	ОШ „9.српска бригада“	3	Илино
Луково	ОШ „9.српска бригада“	17	Луково

Јабланица	ОШ „9.српска бригада“	3	Јабланица
Мали Извор	ОШ „9.српска бригада“	9	Мали Извор
Савинац	ОШ „Ђура Јакшић“	10	Савинац
Оснић	ОШ „Ђура Јакшић“	12	Оснић
Оснић Буково	ОШ „Ђура Јакшић“	7	Оснић Буково
Боговина насеље	ОШ „Ђорђе Симеонових“	16	Боговина насеље
Боговина село	ОШ „Ђорђе Симеонових“	13	Боговина село
		Укупно ученика	

У наредне две табеле (11.5. и 11.6.) приказан је укупан број становника који гравитира на територији општине и број становника по насељеним местима на подручју које је обухваћено пакетом линија у градско – приградском превозу путника на територији општине (укупан број становника по последњем попису, број становника до 65 година и број становника преко 65 година).

Табела 11.5.: Укупан број становника на територији општине

Општина	Укупан број становника	Лица млађа од 65 година	Лица старија од 65 година
Градско подручје	3.802	2.887	915
Остало	6.382	4.244	2.138
Укупно	10.184	7.131	3.053

* Извор података – Република Србија - Републички завод за статистику - Statistical Office of the Republic of Serbia – Попис становништва, домаћинстава и станова у Републици Србији 2022

ПОДАЦИ НА ОСНОВУ ПОСЛЕДЊЕГ ПОПИСА СТАНОВНИШТВА 2022

Општина Бољевац – број присутних становника по насељима:

1. Град Бољевац – 2.894
 2. Подгорац – 1.5553. Боговина – 9084. Валакоње – 8065. Оснић – 8216. Луково – 4717. Сумраковац – 3548. Мали Извор – 3609. Бачевица – 21810. Криви Вир – 21511. Рујиште – 20612. Јабланица – 18413. Добро Поље – 19914. Савинац – 22015. Село Бољевац – 26416. Добрујевац – 11417. Мирово – 11918. Врбовац – 7019. Ртањ – 111
 20. Илино – 95

УКУПНО ЦЕЛА ОПШТИНА: 10.184

ПУТНИ ПРАВЦИ У ГРАДСКО-ПРИГРАДСКОМ ПРЕВОЗУ ПУТНИКА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Влада Републике Србије донела је Уредбу о категоризацији државних путева («Сл. гласник РС», бр.105/13, 119/13, 93/15), а којом се категоризују државни путеви I реда и државни путеви II реда на територији Републике Србије.

Државни путеви I реда

Назив пута	Ознака пута
I Б реда - Параћин - Бољевац - Зајечар - државна граница са Бугарском (гранични прелаз Вршка Чука)	36

Државни путеви II реда

Назив пута	Ознака пута
II А реда - Бољевац - Ртањ - Сокобања - Врело - Горња Топоница	218
II А реда - Бољевац - Бучје - Књажевац	219
II Б реда - Брестовачка Бања - Злот - Бољевац	391

II Б реда - Зајечар - Лубница - Бољевац	395
II Б реда - веза са државним путем 36 - Мирово - Ртањ	421

Удаљеност насељених места до којих саобраћају линије приградског саобраћаја - Општински (локални) путеви и државни путеви I и II реда приказани су у табели 13.1.:

Назив – од места до места	Укупно километара
Бољевац – Илино	4,6*400 полазака = 1.840км
Бољевац – Мали Извор	5,2*896 полазака = 4.659,2км
Бољевац – Добро Поље – Бачевица	26*528 полазака = 13.728км
Бољевац - Врбовац – Оснић Буково – Оснић – Савинац – Сумраковац – Бољевац	64,2*528 полазака = 33.897,6км
Бољевац – Боговина – Подгорац	31,1*896 полазака = 27.865,6км
Бољевац – Јасен	7,2*736 полазака = 5.299,2км
Бољевац – Оснић Буково – Оснић – Савинац – Сумраковац - Бољевац	53,4*368 полазака = 19.651,2км
Бољевац – Јабланица – Луково – Криви Вир	28*896 полазака = 25.088км
Бољевац – Мирово – Рујиште	27,6*528 полазака = 14.572,8км
УКУПНО	146.601.6 км

Напомена: Километража наведена у табели прибављена је са приказом стајалишта и њихова међусобна растојања градског и приградског превоза.

ПРЕДЛОГ ЛИНИЈА У ГРАДСКОМ И ПРИГРАДСКОМ САОБРАЋАЈУ СА ПРИКАЗАНИМ СТАЈАЛИШТИМА И ЊИХОВИМ МЕЋУСОБНИМ РАСТОЈАЊИМА

11.1. Предлог линија у приградском саобраћају са приказаним стајалиштима и њиховим међусобним растојањима

1. 1. Бољевац - Илино; (кружна линија)

КМ	Стајалиште
0,0	БОЉЕВАЦ АС
4.6	ИЛИНО

2. Бољевац – Мали Извор (кружна линија)

КМ	Стајалиште
0,0	БОЉЕВАЦ АС
1,4	Д.П."ДРВНА ИНДУСТРИЈА"
3,2	МАЛИ ИЗВОР БРДО
5,2	МАЛИ ИЗВОР

3. Бољевац – Добро Поље - Бачевица (кружна линија)

КМ	Стајалиште
0	БОЉЕВАЦ АС
2	БОЉЕВАЦ СЕЛО
4	ДОБРУЈЕВАЦ
5	КАМЕНИ МОСТ
7	БАЧЕВАЧКИ МОСТ
9,5	ГОРУНОВИ ВРХ
10	ДОБРО ПОЉЕ
13	13-ти КМ
16	ДОБРО ПОЉЕ
16,5	ГОРУНОВИ ВРХ
19	БАЧЕВАЧКИ МОСТ
22	КЛЕН
24	ОДЕЈ
26	БАЧЕВИЦА

4. Бољевац – Врбовац – О.Буково – Оснић – Савинац – Сумраковац - Бољевац (кружна линија)

КМ	Стајалиште
0,0	БОЉЕВАЦ АС
3,0	ВОЈНИ МАГАЦИН
3,9	ВАЛАКОЊЕ БУКОВО
15,3	ОСНИЋ Р.
17,9	ВРБОВАЦ Р.
20,7	ВРБОВАЦ
23,5	ВРБОВАЦ Р.
26,1	ОСНИЋ Р.
27,3	ЛАЗАРЕВИЋИ
28,5	ОСНИЋ БУКОВО
29,2	БАРАКА
29,7	СТАРА ВОДЕНИЦА
30,4	ОСНИЋ ГРОБЉЕ

31,0	ОБЛЕЖ
32,1	ОСНИЋ СЕЛО
33,0	ИЗВОР
33,9	НОВИ ПУТ
34,7	НЕСТОРОВИЋИ
36,8	ОСНИЋКИ ПУТ
37,8	ЈЕПУРАНОВИЋИ
39,5	САВИНАЦ КРАЧУНОВИЋИ
40,8	САВИНАЦ
41,4	САВИНАЦ СУМРАКОВАЦ
43,7	ПОДГОРАЦ ТИМОК
1,8	САРАКА
45,4	СУМРАКОВАЦ
45,4	СУМРАКОВАЦ
46,1	ТРУЈИЋ
47,1	ПОДГОРАЦ ТИМОК
49,7	САВИНАЦ СУМРАКОВАЦ
52,4	ЗАСТРАНОВИЋИ
53,2	ВАЛАКОЊЕ МОТЕЛ
54,5	МЛАДЕНОВИЋИ
55,3	ВАЛАКОЊЕ Р.
56,6	ВАЛАКОЊЕ СЕЛО
57,9	ВАЛАКОЊЕ Р.
60,0	ВАЛАКОЊЕ БРДО
64,2	БОЉЕВАЦ АС

5. Бољевац – Боговина -Подгорац (кружна линија)

КМ	Стајалиште
0.0	БОЉЕВАЦ АС
4.2	ВАЛАКОЊЕ БРДО
6.3	ВАЛАКОЊЕ Р.
7.6	ВАЛАКОЊЕ СЕЛО
8.9	ВАЛАКОЊЕ Р.
10.1	БОГОВИНА БРДО
11.1	БОГОВИНА ЈП
12.4	БОГОВ. РУДНИК
15.2	ФАЦА ВЕЉЕ
18.0	БОГОВ. РУДНИК
19.3	БОГОВИНА ЈП
20.7	БОГОВИНА НАСЕЉЕ
24.0	ФУНДОЊ
24.7	ПОДГОРАЦ ШКОЛА
25.1	ПОДГОРАЦ СЕЛО
26.9	ПОДГОРАЦ - ШТАЛЕ

28.1	ВАЉА РНЖ
29.3	ПОДГОРАЦ - ШТАЛЕ
31.1	ПОДГОРАЦ СЕЛО

6. Бољевац – Јасен (кружна линија)

КМ	Стајалиште
0	БОЉЕВАЦ АС
3	ВОЈНИ МАГАЦИН
3,9	ВАЛАКОЊЕ БУКОВО
7,2	ЈАСЕН

7. Бољевац – О.Буково – Оснић – Савинац – Сумраковац - Бољевац (кружна линија)

КМ	Стајалиште
0.0	БОЉЕВАЦ АС
9.9	ВРБОВАЦ
12.7	ВРБОВАЦ Р.
15.3	ОСНИЋ Р.
16.5	ЛАЗАРЕВИЋИ
17.7	ОСНИЋ БУКОВО
18.4	БАРАКА
18.9	СТАРА ВОДЕНИЦА
19.6	ОСНИЋ ГРОБЉЕ
20.2	ОБЛЕЖ
21.3	ОСНИЋ СЕЛО
22.2	ИЗВОР
23.1	НОВИ ПУТ
23.9	НЕСТОРОВИЋИ
26.0	ОСНИЋКИ ПУТ
27.0	ЈЕПУРАНОВИЋИ
28.7	САВИНАЦ КРАЧУНОВИЋИ
30.0	САВИНАЦ
30.6	САВИНАЦ СУМРАКОВАЦ
32.9	ПОДГОРАЦ ТИМОК
33.6	САРАКА
34.6	СУМРАКОВАЦ
34.6	СУМРАКОВАЦ
35.3	ТРУЈИЋ
36.3	ПОДГОРАЦ ТИМОК
38.9	САВИНАЦ СУМРАКОВАЦ
41.6	ЗАСТРАНОВИЋИ
42.4	ВАЛАКОЊЕ МОТЕЛ
43.7	МЛАДЕНОВИЋИ
44.5	ВАЛАКОЊЕ Р.
45.8	ВАЛАКОЊЕ СЕЛО
47.1	ВАЛАКОЊЕ Р.

49.2	ВАЛАКОЊЕ БРДО
53.4	БОЉЕВАЦ АС

8. Бољевац – Јабланица – Луково – Криви Вир (кружна линија)

КМ	Стајалиште
0	БОЉЕВАЦ АС
1.1	БОЉЕВАЦ К.Т.К.
4.1	МИРОВО Р.
6.9	МИРОВО РТАЊ
9.3	ЈАБЛАНИЦА Р.
13	ЈАБЛАНИЦА СЕЛО
16.7	ЈАБЛАНИЦА Р.
17.7	ЛУКОВО ПУНКТ
18.3	ЛУКОВО СЕЛО
19.9	ЛУКОВО "Р"
24.7	КРИВИ ВИР Р.
28	КРИВИ ВИР

9. Бољевац – Мирово - Рујиште (кружна линија)

КМ	Стајалиште
0.0	БОЉЕВАЦ АС
1.0	БОЉЕВАЦ КТК
4.0	МИРОВО Р.
6.5	МИРОВО
9.0	МИРОВО Р.
11.8	РТАЊ МОТЕЛ
13.3	МИРОВО НЕМЕТАЛИ
18.1	РТАЊ
21.9	ГОЛЕМО РУЈИШТЕ
27.6	РУЈИШТЕ

ДИНАМИКА РАЗВОЈА ПРОЈЕКТА

Полазећи од законом утврђених поступака реализовања јавно-приватног партнерства и потребе да се у што краћем року, с обзиром на приказано тренутно стање у обављању превоза, обезбеди обављање јавног линијског превоза путника на територији општине у складу са законом и на начин како предвиђа овај концесиони акт, планирамо следећу динамику развоја пројекта јавно-приватног партнерства:

- Позитивно мишљење Комисије за ЈПП – рок децембар 2023. године
- Усвајање Концесионог акта од стране Скупштине општине – рок фебруар 2024. године
- Израда конкурсне документације – рок април 2024. године
- Објављивање јавног позива – рок април 2024. године
- Спровођење поступка јавне набавке – рок мај 2024. године
- Доношење одлуке о избору најповољније понуде – рок јул 2024. године
- Добијање сагласности на коначан нацрт јавног уговора од стране Скупштине општине – рок август 2024. године
- Закључење јавног уговора – рок август 2024. године

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ВЛАДА
Комисија за јавно-приватно
партнерство
Број: 2/2024
16. јануар 2024. године
Београд

Комисија Општинске управе — Болевац				
ПРЕДЛОГ:		25.01.2024		
Органи	Служба	Број	Потпис	Датум
		344-10		

На основу члана 68. став 1. тачка 3), а у вези са чланом 29. став 4. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама („Службени гласник Републике Србије”, број 88/11, 15/16, 104/16), Комисија за јавно-приватно партнерство даје следеће

МИШЉЕЊЕ

1. На Предлог Концесионог акта поднетог од стране општине Болевац у складу са чланом 29. став 4. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама, којим се предлаже поверавање обављања делатности градско-приградског превоза путника на територији општине Болевац, Комисија за јавно-приватно партнерство (у даљем тексту: Комисија) је мишљења да се предметни пројекат може реализовати у форми јавно-приватног партнерства са елементима концесије.

2. Давање мишљења из тачке 1. од стране Комисије не подразумева одговорност Комисије, за процену исплативости предложеног правног посла, за даљу реализацију Предлога Концесионог акта, као ни за евентуалне спорове и штетне последице које настану из те реализације, за које је увек одговорно јавно тело које је јавни партнер у јавном уговору, у складу са законом.

3. Комисија констатује да је јавно тело у обавези да у даљем поступку додељивања јавног уговора не одступи од услова и ризика предвиђених Предлогом Концесионог акта из тачке 1. овог мишљења.

4. Предметно мишљење дато је искључиво на основу података и анализа достављених од стране подносиоца Предлога Концесионог акта из тачке 1. овог мишљења.

5. Ово мишљење се објављује на интернет страници Комисије.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Општина Болевац је у складу са чланом 29. став 4. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама (у даљем тексту: Закон), дана 15. децембра 2023. године поднела Предлог Концесионог акта ради давања мишљења и оцено да се предметни пројекат може реализовати у форми јавно-приватног партнерства са елементима концесије. Комисија је предметни Предлог Концесионог акта разматрала на седници одржаној 16. јануара 2024. године и констатовала да се предметни пројекат може реализовати у форми јавно-приватног партнерства са елементима концесије.

Комисија је у претходној анализи утврдила да је Подносилац Концесионог акта јавно тело у складу са чланом 4. став 1. тач. 7) и 8) Закона, те да може бити Предлагач пројекта јавно-приватног партнерства са елементима концесије из члана 29. став 2. Закона.

Из достављеног Предлога Концесионог акта, Комисија је закључила да Предлог Концесионог акта садржи све елементе у складу са чланом 29. став 6. Закона и то:

- 1) предмет концесије;
- 2) разлоге за давање концесије;
- 3) евентуално одузимање поверених послова и одузимање права коришћења имовине за обављање поверених послова;
- 4) податке о утицају концесионе делатности на животну средину, на инфраструктуру и друге привредне области, на ефикасно функционисање техничко-технолошких система;
- 5) минималне техничке, финансијске и искуствене квалификације које учесник у поступку мора да испуњава да би му се омогућило учествовање у поступку избора концесионара и преговарања;
- 6) рок трајања концесије, укључујући образложење предложеног рока;
- 7) податке о потребним новчаним и другим средствима и динамици њиховог улагања, начин плаћања, давања гаранција или других средстава обезбеђења за извршавање концесионих обавеза, права и обавезе концесионара према корисницима услуга које су предмет концесије и питања везана за подношење приговора од стране тих корисника, питања услова и начина вршења надзора, и цене и опште услове за коришћење добара и обављање делатности;
- 8) податке о накнадама које плаћају концедент и концесионар;
- 9) оцену о потребном броју радних места и квалификоване радне снаге у вези са извршавањем концесије, уколико се предлаже да то буде елемент концесионог акта;
- 10) податке о другим уговорима који се закључују пре, истовремено или после закључења јавног уговора, било у форми прилога јавног уговора, било као посебни уговори, ради остварења економске оправданости или комерцијалних потреба релевантног пројекта, као што су уговори о преносу права коришћења непокретних и покретних ствари, пренос, односно уступање концесионару уговора које закључи јавно тело, преузимање запослених итд;
- 11) остале податке и документе од значаја за концесију.

У складу са информацијама и подацима достављеним од стране јавног тела, као и у складу са свим изнетим, Комисија је дала мишљење како је наведено.

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ

Др Бобан Ђирманчевић

Доставити
- Јавном телу
- Архиви

7.

На основу члана 11. став 1. тачка 6) и члана 29. став 2. тачка 3) и став 7. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама („Сл. гласник РС“, бр. 88/2011, 15/2016 и 104/2016), члана 2, 4. и члана 9. став 7. Закона о комуналним делатностима („Сл. гласник РС“, бр. 88/2011, 104/2016 и 95/2018), члана 20. став 1. тачка 2) и члана 32. став 1. тачка 20) Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014- др. закон, 101/2016- др. закон, 47/2018 и 111/2021- др. закон) и члана 40. став 1. тачка 37) Статута Општине Бољевац („Сл. лист Општине Бољевац“, бр. 2/2019, 13/2022 и 23/2023), а по датом Мишљењу Комисије за јавно-приватно партнерство Владе Републике Србије број 2/2024 од 16. јануара 2024. године, Скупштина Општине Бољевац на седници одржаној 07. 03. 2024. године, донела је

ОДЛУКУ

о усвајању Концесионог акта за поверавање обављања делатности градско- приградског превоза путника на територији Општине Бољевац

I

УСВАЈА СЕ Концесиони акт за поверавање обављања делатности градско-приградског превоза путника на територији Општине Бољевац, на који је Комисија за јавно-приватно партнерство Владе Републике Србије дана 16. јануара 2024. године, дала позитивно мишљење да се може реализовати у форми јавно-приватног партнерства са елементима концесије.

II

Саставни део ове Одлуке чини Концесиони акт за поверавање обављања делатности градско-приградског превоза путника на територији Општине Бољевац и Мишљење Комисије за јавно-приватно партнерство Владе Републике Србије број 2/2024 од 16. јануара 2024. године.

III

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Сужбеном листу Општине Бољевац“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-18 / 2024-I/4
Бољевац, 07. 03. 2024. године

ПРЕДСЕДНИЦА
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Јелена Милосављевић Радосављевић

Образложење

Правни основ:

Чланом 11. став 1. тачка 6) Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама („Сл. гласник РС“, бр. 88/2011, 15/2016 и 104/2016), прописано је да се Концесија може дати ради комерцијалног

коришћења природног добра, добра у општој употреби која су у јавној својини, односно добра у својини јавног тела или обављања делатности од општег интереса, односно за јавни превоз.

Чланом 29. став 2. тачка 3) истог Закона, прописано је да Јавно тело припрема предлог за доношење Концесионог акта који доставља ради усвајања Скупштини јединице локалне самоуправе, ако је давалац концесије јединица локалне самоуправе, када су јавна тела и предмет концесије у надлежности те јединице локалне самоуправе, док је ставом 7. истог члана прописано да по усвајању предлога за доношење Концесионог акта од стране надлежног органа, предложени концесиони акт постаје Концесиони акт који садржи све елементе из става 6. истог члана.

Чланом 2. Закона о комуналним делатностима („Сл. гласник РС“, бр. 88/2011, 104/2016 и 95/2018), прописано је да су комуналне делатности у смислу овог закона делатности пружања комуналних услуга од значаја за остваривање животних потреба физичких и правних лица код којих је јединица локалне самоуправе дужна да створи услове за обезбеђење одговарајућег квалитета, обима доступности и континуитета, као и надзор над њиховим вршењем, да су комуналне делатности, делатности од општег интереса, а једна од комуналних делатности је и делатност градског и приградског превоза путника.

Члан 4. истог Закона прописује да јединица локалне самоуправе, у складу са овим законом, обезбеђује, организационе, материјалне и друге услове за изградњу, одржавање и функционисање комуналних објеката и за техничко и технолошко јединство система и уређује и обезбеђује обављање комуналних делатности и њихов развој, док члан 9. став 7. прописује да се на поступак поверавања комуналне делатности чије се финансирање обезбеђује из буџета јединице локалне самоуправе, односно чије се финансирање обезбеђује у целости или делимично наплатом накнаде од корисника комуналних услуга, примењују одредбе закона којим се уређује јавно-приватно партнерство и концесије.

Концесија у смислу Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама је уговорно или институционално ЈПП са елементима концесије у које се јавним уговором уређује комерцијално коришћење природног богатства, добра у општој употреби која су у јавној својини, односно добра у својини јавног тела или обављање делатности од општег интереса, које јавни партнер уступа приватном партнеру, на одређено време, под посебно прописаним условима, уз плаћање концесионе накнаде од стране приватног, односно јавног партнера, при чему приватни партнер сноси ризик везан за комерцијално коришћење предмета концесије, што је прописано чланом 10. Закона.

Чланом 20. став 1. тачка 2) Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014- др. закон, 101/2016- др. закон, 47/2018 и 111/2021- др. закон), прописано је да општина, преко својих органа, у складу са Уставом и Законом, уређује и обезбеђује обављање и развој комуналних делатности, локални превоз, коришћење грађевинског земљишта и пословног простора, док је чланом 32. став 1. тачка 20) истог закона прописано да Скупштина општине у складу са законом, обавља и друге послове утврђене законом и статутом.

Чланом 40. став 1. тачка 37) Статута општине Бољевац („Службени лист Општине Бољевац“, бр. 2/2019, 13/2022 и 23/2023), прописано је да Скупштина Општине, у складу са законом, одлучује о давању концесије када су јавна тела и предмет концесије у надлежности Општине, даје сагласност на концесиони акт.

Разлог за доношење:

Основни циљ пројекта поверавања градско-приградског превоза путника на територији ЈЛС путем јавно-приватног партнерства је усклађивање са важећом законском регулативом и ефикаснија организација превоза.

Одлуком Скупштине општине Бољевац покренут је поступак поверавања обављања комуналне делатности градског и приградског превоза путника на територији општине Бољевац („Сл. лист општине Бољевац“, бр. 8/2022) и истом Одлуком именован Стручни тим за припрему и реализацију пројекта.

Стручни тим је у складу са чланом 29. став 4. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама, дана 15. децембра 2023. године, поднео Комисији за јавно-приватно партнерство Владе Републике Србије, Предлог Концесионог акта ради давања мишљења.

Комисија је Предлог Концесионог акта за поверавање обављања делатности градско-приградског превоза путника на територији Општине Бољевац, разматрала на седници одржаној 16. јануара 2024. године и дала позитивно мишљење да се предметни пројекат може реализовати у форми јавно-приватног партнерства са елементима концесије, Мишљење број: 2/2024 од 16. јануара 2024. године.

Сходно наведеном, предлаже се доношење Одлуке о усвојању Концесионог акта за поверавање обављања делатности градско-приградског превоза путника на територији Општине Бољевац.

Стручни тим по доношењу Одлуке спроводи поступак јавне набавке за одабир приватног партнера у складу са Законом о јавним набавкама и Законом о јавно-приватном партнерству и концесијама.

8.
На основу члана 2. став 4. Закона о правобранилаштву („Службени гласник Републике Србије“, број 55/2014) и члана 40. Статута Општине Бољевац („Службени лист општине Бољевац“, бр. 2/2019, 13/2022 и 23/2023), Скупштина Општине Бољевац, на седници одржаној дана 07. 03. 2024. године, донела је

О Д Л У К У О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ОПШТИНСКОМ ПРАВОБРАНИЛАШТВУ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Члан 1.

У Одлуци о општинском правобранилаштву Општине Бољевац („Службени лист Општине Бољевац“, бр. 35/2023) у члану 11. мења се став 2. и сада гласи:

„Ако општинском правобраницу Општине Бољевац или заменику општинског правобраниоца Општине Бољевац престане функција, Скупштина Општине Бољевац може на предлог председника Општине Бољевац поставити вршиоца функције општинског правобраниоца или вршиоца функције заменика општинског правобраниоца Општине Бољевац, који испуњава услове прописане ставом 1. овог члана, до постављења општинског правобраниоца или заменика општинског правобраниоца Општине Бољевац, а најдуже на период од 6 месеци.“

Члан 2.

У свему осталом Одлука о општинском правобранилаштву Општине Бољевац („Службени лист Општине Бољевац“, бр. 35/2023) остаје непромењена.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења.

Одлуку објавити у „Службеном листу Општине Бољевац“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-18 / 2024-I/5.1
Бољевац, 07. 03. 2024. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Јелена Милосављевић Радосављевић

Образложење

Правни основ за доношење Одлуке о општинском правобранилаштву Општине Бољевац садржан је у члану 2. став 4. Закона о правобранилаштву („Службени гласник РС“ број 55/2014) којим је прописано да послове правобранилаштва за заштиту имовинских права и интереса јединице локалне самоуправе обављају правобранилаштва јединица локалне самоуправе, а да се уређење и организација, као и друга питања од значајна за рад правобранилаштва, утврђују одлуком јединице локалне самоуправе, у складу са основама за уређење и организацију правобранилаштва прописаним Законом о правобранилаштву.

Разлог за ступање на снагу ове одлуке даном доношења је тај што је неопходно поставити вршиоца функције заменика Општинског правобраниоца ради заступања Општине Бољевац у судским поступцима, у којима су рочишта заказана за март и април 2024. године.

9.

На основу члана 11. Одлуке о општинском правобранилаштву Општине Бољевац („Службени лист Општине Бољевац“, бр. 35/2023 и 8/2024) и члана 40. став 1. тачка 56) Статута Општине Бољевац („Службени лист општине Бољевац“, бр. 2/2019, 13/2022 и 23/2023), Скупштина Општине Бољевац, на седници одржаној дана 07. 03. 2024. године, доноси

РЕШЕЊЕ О ПОСТАВЉЕЊУ ВРШИОЦА ФУНКЦИЈЕ ЗАМЕНИКА
ОПШТИНСКОГ ПРАВОБРАНИОЦА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Члан 1.

За вршиоца функције заменика Општинског правобраниоца Општине Бољевац поставља се Маја Николић из Ниша, дипломирани правник са положеним правосудним испитом, на период од 6 месеци, почев од 11.03.2024. године.

Члан 2.

Ово решење објавити у Службеном листу Општине Бољевац.

Образложење

Правни основ за доношење овог решења садржан је у ставу 2. члана 11. Одлуке о општинском правобранилаштву Општине Бољевац у коме је наведено да ако општинском правобраниоцу Општине Бољевац или заменику општинског правобраниоца Општине Бољевац престане функција, Скупштина Општине Бољевац може на предлог председника Општине Бољевац поставити вршиоца функције општинског правобраниоца или вршиоца функције заменика општинског правобраниоца Општине Бољевац, који испуњава услове прописане ставом 1. овог члана, до постављења општинског правобраниоца или заменика општинског правобраниоца Општине Бољевац, а најдуже на период од 6 месеци.

Чланом 40. став 1. тачка 56) Статута Општине Бољевац прописано је да Скупштина Општине поставља и разрешава Општинског правобраниоца.

У складу са чланом 11. Одлуке о општинском правобранилаштву Општине Бољевац председник Општине Бољевац доставио је Предлог кандидата за вршиоца функције заменика Општинског правобраниоца Општине Бољевац заведен под бр. 02-16/2024-I од 29.02.2024. године и за вршиоца функције заменика Општинског правобраниоца Општине Бољевац предложио Мају Николић из Ниша.

На основу напред наведеног, Скупштина Општине Бољевац одлучила је као у диспозитиву овог решења.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ: Против овог решења жалба није дозвољена, али се може покренути управни спор у року од 30 дана од дана достављања решења.

Решење доставити:

- Маји Николић из Ниша,
- Надлежној служби за област радних односа,
- Архиви.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-18 / 2024-I/5.2
Бољевац, 07. 03. 2024. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Јелена Милосављевић Радосављевић

10.

На основу члана 99. ставови 5., 17. и 19. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023) и члана 40. Статута Општине Бољевац ("Службени лист Општине Бољевац", бр. 2/2019, 13/2022 и 23/2023), на седници Скупштине Општине Бољевац одржаној дана 07. 03. 2024. године, донета је

ОДЛУКА О ГРАЂЕВИНСКОМ ЗЕМЉИШТУ

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет уређивања

Члан 1.

Овом одлуком уређују се услови, начин и поступак располагања грађевинским земљиштем у јавној својини Општине Бољевац (у даљем тексту: Општина), укључујући и прибављање грађевинског земљишта у јавну својину општине; доношења решења о располагању и прибављању грађевинског земљишта и других решења која се доносе на основу ове Одлуке; конституисања права службености; давања сагласности за изградњу објеката на грађевинском земљишту у јавној својини (сусвојини) Општине и других потребних сагласности, као и друга питања која се односе располагање грађевинским земљиштем у јавној својини.

Појам грађевинског земљишта

Члан 2.

Грађевинско земљиште је земљиште које је одређено законом или планским документом за изградњу и коришћење објеката, као и земљиште на којем су изграђени објекти у складу са законом.

Коришћење грађевинског земљишта

Члан 3.

Грађевинско земљиште се користи према намени одређеној планским документом, на начин којим се обезбеђује његово рационално коришћење, у складу са законом.

Врсте грађевинског земљишта

Члан 4.

Грађевинско земљиште може бити:

- 1) изграђено и неизграђено;
- 2) уређено и неуређено.

Изграђено и неизграђено грађевинско земљиште

Члан 5.

Изграђено грађевинско земљиште је земљиште на коме су изграђени објекти намењени за трајну употребу, у складу са законом.

Неизграђено грађевинско земљиште је земљиште на коме нису изграђени објекти, на коме су изграђени објекти без грађевинске дозволе и привремени објекти.

Уређено и неуређено грађевинско земљиште

Члан 6.

Уређено грађевинско земљиште је земљиште које је у складу са планским документом комунално опремљено за грађење и коришћење (изграђен приступни пут, електроурежа, обезбеђено снабдевање водом и обезбеђени други услови).

Уређивање грађевинског земљишта

Члан 7.

Уређивање грађевинског земљишта обухвата његово припремање и опремање.

Припремање земљишта обухвата истражне радове, израду геодетских, геолошких и других подлога, израду планске и техничке документације, програма за уређивање земљишта, расељавање, уклањање објеката, санирање терена и друге радове.

Опремање земљишта обухвата изградњу објеката комуналне инфраструктуре и изградњу и уређење површина јавне намене.

Уређивање грађевинског земљишта обавља се у складу са важећим планским документом према средњорочним и годишњим програмима уређивања које доноси Скупштина Општине уз старање о заштити, рационалном и одрживом коришћењу земљишта.

Услови за уређивање, употребу, унапређивање и заштиту грађевинског земљишта

Члан 8.

Органи Општине у сарадњи са надлежним јавним предузећима односно имаоцима јавних овлашћења припремају средњорочне и годишње програме уређивања грађевинског земљишта и старају се о заштити, рационалном и одрживом коришћењу грађевинског земљишта, у свему у складу са важећим планским документима и у складу са законом.

Обезбеђивање услова за уређивање, употребу, унапређивање и заштиту грађевинског земљишта за Општину, у име и за рачун Општине обавља надлежна организациона јединица Општинске управе у сарадњи са надлежним јавним предузећима односно имаоцима јавних овлашћења.

Финансирање уређивања грађевинског земљишта

Члан 9.

Финансирање уређивања грађевинског земљишта обезбеђује се из средстава остварених од:

1. доприноса за уређивање грађевинског земљишта;

2. закупнине за грађевинско земљиште;
3. отуђења или размене грађевинског земљишта;
4. претварања права закупа у право својине у складу са законом и
5. других извора у складу са законом.

Припремање и опремање грађевинског земљишта средствима физичких или правних лица

Члан 10.

Грађевинско земљиште које није уређено у смислу закона и ове одлуке, а налази се у обухвату планског документа на основу кога се могу издати локацијски услови, односно грађевинска дозвола, може се припремити, односно опремити и средствима физичких или правних лица.

У зависности од врсте радова, лице из става 1. овог члана подноси организационој јединици Општинске управе надлежној за питања урбанизма, планирања и изградње предлог о финансирању припремања, односно опремања грађевинског земљишта, по коме ће се поступити у року од 15 дана од дана пријема предлога.

Надлежна организациона јединица из става 2. овог члана, по пријему захтева, у сарадњи са надлежним јавним предузећем односно имаоцем јавног овлашћења израђује Елаборат који садржи све неопходне техничке и финансијске податке у вези опремања предметног грађевинског земљишта а нарочито:

- а) техничко решење локације са свим подацима о локацији,
- б) врсту и вредност радова који ће се изводити.

Председник Општине у име и за рачун Општине са лицем из става 1. овог члана закључује уговор о заједничком припремању, односно опремању грађевинског земљишта, који нарочито садржи:

1. податке о локацији, односно зони у којој се планира опремање грађевинског земљишта;
2. податке из планског документа и техничке услове за изградњу;
3. евентуално податке из програма уређивања грађевинског земљишта;
4. границе локације која се припрема, односно опрема са пописом катастарских парцела;
5. одређивање објекта који ће прећи у својину Општине;
6. динамику и рок изградње;
7. обавезу Општине као инвеститора да обезбеди стручни надзор у току извођења радова;

8. одређивање учешћа сваке уговорне стране у обезбеђивању, односно финансирању израде техничке документације и стручне контроле техничке документације, извођењу радова и избору извођача радова, као и других трошкова у вези са опремањем грађевинског земљишта, укључујући висину и рокове обезбеђивања финансијских и других средстава;

9. одређивање износа учешћа лица из става 1. овог члана у финансирању припремања, односно опремања грађевинског земљишта који ће бити умањен за износ доприноса за уређивање грађевинског земљишта;

10. средства обезбеђења испуњења обавеза уговорних страна.

11. начин и рок за вршење примопредаје изведених радова односно новоизграђеног објекта који је предмет уговора.

II ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ОПШТИНЕ

Облици располагања грађевинским земљиштем

Члан 11.

Располагањем грађевинским земљиштем, у смислу ове одлуке, сматра се:

1. прибављање и отуђење;
2. давање у закуп;
3. међусобно располагање власника грађевинског земљишта у јавној својини;
4. улагање у капитал;
5. размена грађевинског земљишта;

6. установљаване стварне службености.

Под располагањем грађевинским земљиштем у јавној својини Општине у смислу ове одлуке сматра се и:

- давање сагласности за озакоњење објекта на заједничкој међи или на земљишту у јавној својини Општине,
- давање сагласности за изградњу објекта на заједничкој међи,
- давање сагласности за физичку деобу/препарцелацију катастарске парцеле грађевинског земљишта у заједничкој својини односно у сувласништву са Општином и деоба ради развргнућа имовинске заједнице,
- давање сагласности за исправку граница суседних парцела.

Тржишна вредност грађевинског земљишта

Члан 12.

Грађевинским земљиштем се располаже по тржишним условима, у складу са законом и овом одлуком.

Средства остварена на основу располагања грађевинским земљиштем јесу приход буџета Општине и иста се наменски користе у складу са законом, подзаконским актима и одлукама.

Изузетно, грађевинско земљиште се може отуђити или дати у закуп по цени или закупнини која је нижа од тржишне вредности, односно отуђити или дати у закуп без накнаде, у случајевима и под условима прописаним законом и подзаконским актима Владе.

Тржишну вредност грађевинског земљишта којим се располаже утврђује порески или други надлежни орган или лиценцирани проценитељ.

III ОТУЂЕЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

Програм отуђења грађевинског земљишта

Члан 13.

Општина у случају потребе може израдити Програм отуђења грађевинског земљишта из јавне својине Општине.

Програм из става 1. овог члана припрема надлежна организациона јединица Општинске управе надлежна за имовинско-правне послове, у сарадњи са надлежним јавним предузећем односно имаоцима јавних овлашћења.

Програм из става 1. овог члана доноси Скупштина општине крајем године за наредну годину.

Отуђење неизграђеног грађевинског земљишта спроводи се јавним оглашавањем, у поступку јавног надметања, по тржишним условима.

Грађевинско земљиште се изузетно отуђује непосредном погодбом у случајевима прописаним законом, подзаконским актима и овом одлуком.

Отуђење у складу са планским документом

Члан 14.

Неизграђено грађевинско земљиште може се отуђити ради изградње, у складу са планским документом на основу кога се издају локацијски услови, односно грађевинска дозвола.

Неизграђено грађевинско земљиште се отуђује као уређено, а изузетно се може отуђити као неуређено, под условом да лице коме се то грађевинско земљиште отуђује прихвати прописане услове за уређивање грађевинског земљишта садржане у јавном огласу и уговором преузме обавезу да сопственим средствима изврши опремање грађевинског земљишта.

Постојеће и планиране површине јавне намене се не могу отуђити из јавне својине.

Орган надлежан за покретање поступка располагања грађевинским земљиштем

Члан 15.

Поступци прибављања и располагања грађевинским земљиштем означени у члану 11. став 1. тачке 1-6. покрећу се на основу одлуке Општинског већа.

Садржина одлуке о покретању поступка отуђења грађевинског земљишта

Члан 16.

Одлука о покретању поступка за отуђење неизграђеног грађевинског земљишта садржи опис и ближе податке о грађевинском земљишту које се отуђује, врсти, односно намени објекта који се на предметном земљишту може изградити, начину јавног оглашавања, врсти поступка отуђења, висину накнаде, односно почетни износ цене, висину лицитационог корака и износ депозита уколико се поступак спроводи у поступку јавног надметања, и друге информације од значаја за спровођење конкретног поступка.

Органи надлежни за одлучивање о располагању грађевинским земљиштем у јавној својини

Надлежност Скупштине општине

Члан 17.

Скупштина Општине, по спроведеном поступку који је регулисан овом Одлуком, доноси одлуку о располагању грађевинским земљиштем у случајевима:

- прибављања и отуђења грађевинског земљишта у поступку јавног оглашавања,
- прибављања и отуђења грађевинског земљишта непосредном погодбом,
- отуђење грађевинског земљишта ради формирања грађевинске парцеле,
- отуђење грађевинског земљишта власнику објекта који је уписан у евиденцију о непокретностима и правима на њима у складу са посебним законом,
- отуђења грађевинског земљишта ради исправке граница суседних катастарских парцела,
- располагања грађевинским земљиштем у поступку утврђивања земљишта за редовну употребу објекта,
- отуђења сувласничког удела општине у случају коришћења права прече куповине од стране другог сувласника,
- размене грађевинског земљишта непосредном погодбом,
- размене грађевинског земљишта односно споразумног давања земљишта ранијем власнику непокретности која је била предмет експропријације,
- међусобног располагања власника грађевинским земљиштем у јавној својини,
- улагања у капитал јавног предузећа и друштва капитала,
- располагање власника грађевинског земљишта у јавној својини,
- развргнуће сувласничке заједнице,
- установљивање права стварне службености,
- давање свих сагласности прописаних овом одлуком.

Надлежност председника општине

Члан 18.

Председник општине, по спроведеном поступку који је регулисан овом Одлуком, доноси одлуку о закупу грађевинског земљишта у случајевима:

- Давање грађевинског земљишта у закуп ради изградње објекта за који се издаје привремена грађевинска дозвола,
- Давање у закуп изграђеног грађевинског земљишта.

IV ПОСТУПЦИ ОТУЂЕЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

Врсте поступака отуђења грађевинског земљишта

Члан 19.

Отуђење неизграђеног грађевинског земљишта спроводи се јавним оглашавањем, у поступку јавног надметања или прикупљања понуда јавним огласом.

Неизграђено грађевинско земљиште се отуђује непосредном погодбом у случајевима прописаним законом, подзаконским актом и овом одлуком.

Отуђење грађевинског земљишта у поступку јавног оглашавања

Комисија

Члан 20.

Поступак јавног надметања/прикупљања писаних понуда спроводи Комисија за грађевинско земљиште (у даљем тексту: Комисија).

Комисију из става 1. овог члана образује решењем Скупштина општине, на мандатни период од 4 године.

Комисију чине председник и 3 члана.

Председник и чланови комисије имају своје заменике.

Поступак јавног надметања, односно отварања писаних понуда, спроводи Комисија, најкасније у року од 8 дана од дана окончања јавног оглашавања.

По спроведеном поступку Комисија је у обавези да састави записник са предлогом да се у корист најповољнијег понуђача донесе решење о отуђењу грађевинског земљишта који се заједно са предлогом решења о отуђењу доставља органу надлежном за доношење решења о располагању грађевинским земљиштем.

Стручне и административно-техничке послове за потребе Комисије обавља организациона јединица Општинске управе надлежна за имовинско-правне послове.

Јавни оглас

Члан 21.

Јавни оглас за отуђење грађевинског земљишта, припрема и објављује Комисија за грађевинско земљиште.

Јавни оглас се објављује у дневном листу који се дистрибуира на целој територији Републике Србије, на огласној табли Општине Бољевац и на званичном сајту Општине.

Јавни оглас о јавном надметању, односно прикупљању понуда за отуђење грађевинског земљишта садржи податке прописане важећим подзаконским актом, а нарочито:

1. податке о власнику земљишта које се отуђује;
2. ближе податке о начину отуђења;
3. податке о грађевинском земљишту (катастарска парцела, катастарска општина, површина, по потреби друге ближе податке);
4. намену објекта који је могуће изградити на основу важећег планског документа на отуђеном грађевинском земљишту;
5. степен комуналне опремљености и посебне услове за уређење ако се отуђује неуређено грађевинско земљиште;
6. обавезу лица коме се отуђује грађевинско земљиште да плати законом прописане пореске обавезе, као и да са надлежним јавним предузећима односно имаоцима јавних овлашћења уговори

услове и плати трошкове за прикључења новоизграђеног објекта на комуналну и другу инфраструктуру;

7. почетни износ цене;
8. критеријуми за избор најповољнијег понуђача;
9. висина лицитационог корака у поступку јавног надметања;
10. начин и рок закључења уговора о отуђењу и последице пропуштања;
11. рок за уплату уговорене цене и последице пропуштања;
12. рок привођења грађевинског земљишта намени;
13. обавезу подносиоца пријаве да ради учествовања у поступку јавног надметања, односно прикупљања понуда, уплати депозит на депозитни рачун Општине Бољевац број 840-730804-13,

висину депозита и рок уплате истог, као и последице у случају одустајка, односно поништења решења;

14. време и место увида у документацију,

15. рок за повраћај депозита учесницима који нису успели на јавном надметању, односно у поступку прикупљања понуда;

16. начин, време и место за достављање пријава за учешће у поступку јавног надметања, односно писмених понуда за учешће у поступку;

17. обавезан садржај пријаве, односно понуде и исправе које је потребно доставити уз пријаву, односно понуду;

18. назнаку да се у пријави, односно понуди обавезно наводи број рачуна на који ће се извршити повраћај депозита;

19. време и место одржавања јавног надметања односно јавног отварања писмених понуда;

20. обавештење да подносиоци који доставе неблаговремене и непотпуне пријаве неће моћи да учествују у поступку јавног надметања, односно да ће неблаговремене и непотпуне понуде бити одбачене.

Рок за подношење пријава за јавно надметање, односно прикупљању понуда ради отуђења грађевинског земљишта не може бити краћи од 30 дана од дана јавног оглашавања.

Уплата депозита

Члан 22.

Ради учествовања у поступку јавног надметања, односно поступку прикупљања понуда, подносилац пријаве, односно понуде мора уплатити депозит на депозитни рачун Општине Бољевац број 840-730804-13, с тим да висина депозита не може бити мања од 10%, нити већа од 50% почетног износа цене.

Висину депозита одређује Општинско веће у предлогу одлуке о покретању поступка отуђења неизграђеног грађевинског земљишта.

Подношење пријаве за учешће у поступку

Члан 23.

Пријава за учествовање у поступку јавног надметања (у даљем тексту: пријава), односно понуда за учествовање у поступку прикупљања понуда јавним огласом (у даљем тексту: понуда) се доставља у затвореној коверти са видљивом знаком на коју локацију се односи и ко је подносилац пријаве, односно понуде.

Пријава, односно понуда правног лица мора да садржи пословно име, седиште, број телефона и мора бити потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом, уколико имају израђен.

Уз пријаву, односно понуду правног лица се прилаже извод из регистра привредних субјеката надлежног органа и потврда о пореском идентификационом броју.

Пријава, односно понуда физичког лица мора да садржи име, презиме, адресу, број личне карте, матични број и број телефона и мора бити потписана.

Пријава, односно понуда предузетника мора да садржи све податке о предузетнику прописане ставом 3. овог члана, пословно име, седиште и мора бити потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом, уколико имају израђен.

Уз пријаву, односно понуду предузетника прилаже се извод из регистра надлежног органа и потврда о пореском идентификационом броју.

У случају да подносиоца пријаве, односно понуде заступа пуномоћник, пуномоћје за заступање мора бити специјално и оверено од стране надлежног органа.

Уз пријаву, односно понуду подноси се доказ о уплати депозита.

Уз пријаву, односно понуду, мора да се достави изјава подносиоца пријаве, односно понуђача да прихвата све услове из јавног огласа.

Понуда у случају располагања грађевинским земљиштем у поступку прикупљања писмених понуда мора да садржи износ понуђене цене, који је исти или већи од почетног износа утврђеног огласом.

Пријава, односно понуда је непотпуна ако не садржи све што је прописано, ако нису приложене све исправе како је то предвиђено у овом члану, односно ако не садржи све податке предвиђене јавним огласом.

Јавност отварања понуда

Члан 24.

Поступак јавног надметања, односно отварања писаних понуда је јаван.

Решење о отуђењу грађевинског земљишта

Члан 25.

Скупштина општине на предлог Комисије доноси решење о отуђењу грађевинског земљишта најповољнијем понуђачу, које нарочито садржи:

- податке о грађевинском земљишту које се отуђује,
- податке о лицу којем ће се исто отуђити,
- податке о висини купопродајне цене,
- податке о висини уплаћеног износа депозита са напоменом да се исти урачунава у купопродајну цену,
- начин исплате и рок за исплату купопродајне цене,
- напомену да средства остварена отуђењем представљају приход Општине,
- намену објекта који је могуће изградити на основу важећег планског документа на отуђеном грађевинском земљишту;
- уколико се отуђује неуређено грађевинско земљиште, податке о посебним условима изградње и евентуалној потреби изградње недостајуће комуналне инфраструктуре ради прикључења новоизграђеног објекта,
- напомену да ће се закључењу уговора о отуђењу приступити у року од 30 дана од дана доношења решења и обавештење о правним последицама неприступања закључењу наведеног уговора.

Решење из става 1. овог члана доставља се свим учесницима у поступку јавног надметања.

Решење из става 1. овог члана постаје правноснажно даном доношења.

Уговор о отуђењу грађевинског земљишта

Члан 26.

На основу решења о отуђењу грађевинског земљишта, председник општине у име Општине у својству продавца, са лицем којем се грађевинско земљиште отуђује у својству купца, закључује уговор о отуђењу грађевинског земљишта и то у року од 30 дана од дана доношења решења из члана 25. ове одлуке.

Садржина уговора о отуђењу грађевинског земљишта потврђује се у поступку солемнизације од стране надлежног јавног бележника односно органа надлежног за потврђење садржине уговора о промету непокретности, који орган је у обавези да солемнизован уговор достави надлежној служби Републичког геодетског завода ради уписа права на предметној непокретности у корист стицаоца путем апликације еШалтер.

Трошкове потврде садржине уговора о располагању, трошкове уписа права на предметној непокретности и пореске обавезе по уговору сноси стицалац.

Мишљење Општинског правобранилаштва

Члан 27.

Предлог текста уговора о отуђењу грађевинског земљишта саставља организациона јединица Општинске управе надлежна за имовинско-правне послове и доставља га заједно са свом осталом документацијом у вези располагања предметним грађевинским земљиштем, Општинском правобранилаштву ради давања мишљења.

Општинско правобранилаштво је дужно да у року од 8 дана од дана пријема предлога уговора, мишљење достави организационој јединици из става 1. овог члана која предузима радње потребне за закључење и солемнизацију уговора.

Садржина уговора о отуђењу грађевинског земљишта

Члан 28.

Уговор о отуђењу грађевинског земљишта нарочито садржи:

1. податке о грађевинском земљишту које се отуђује,
2. износ купопродајне цене, као и начин плаћања (једнократно),
3. рок за исплату купопродајне цене,
4. износ уплаћеног износа депозита за учешће у поступку јавног оглашавања са назнаком да се овај износ урачунава у купопродајну цену,
5. сагласност (*clausula intabulandi*) Општине да купац може уписати право својине на отуђеном грађевинском земљишту на основу солемнизованог уговора и потврде Општинске управе да је купопродајна цена исплаћена у целости пре закључења уговора,
6. намену објекта који је могуће изградити на основу важећег планског документа на отуђеном грађевинском земљишту;
7. констатацију да је закључењем уговора лице коме је грађевинско земљиште отуђено, уведено у посед,
8. рок привођења земљишта намени,
9. права и обавезе у случају неиспуњења уговорних обавеза,
10. начин решавања евентуалних спорова, као и услове под којима се уговор може раскинути,
11. друга права и обавезе.

У ПРАВНА СРЕДСТВА У ПОСТУПКУ ОТУЂЕЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

Члан 29.

Скупштина општине доноси решење о стављању ван снаге решења о отуђењу у случају да лице коме је решењем отуђено грађевинско земљиште:

1. не плати цену у року утврђеном решењем о отуђењу;
2. одустане од отуђења после извршеног плаћања цене, а пре закључења уговора о отуђењу;
3. после извршеног плаћања укупне цене, не приступи закључењу уговора о отуђењу у року од 30 дана од дана достављања решења о отуђењу;
4. у случају да у парничном поступку покренутом од стране учесника јавног надметања, односно учесника у поступку прикупљања понуда, буде правоснажно поништен уговор о отуђењу.

У случајевима из става 1. овог члана, предлог органу надлежном за одлучивање о отуђењу за доношење решења о стављању ван снаге решења о отуђењу, подноси организациона јединица општинске управе надлежна за имовинско-правне послове одмах по протеку рока за плаћање купопродајне цене.

Лице из става 1. тачка 1. овог члана нема право на повраћај уплаћеног депозита у току поступка јавног оглашавања.

Лице из става 1. тач. 2. и 3. овог члана има право на повраћај уплаћеног износа на име цене, у номиналном износу, умањеног за износ депозита.

Тужба за поништај уговора о отуђењу

Члан 30.

Учесник у поступку надметања који сматра да је грађевинско земљиште отуђено супротно одредбама ове одлуке и закона, те да му је на тај начин повређено право, може поднети надлежном суду тужбу за поништај уговора у року од осам (8) дана од сазнања за закључење уговора, а најкасније у року од 30 дана од дана закључења уговора.

Раскид уговора о отуђењу грађевинског земљишта

Члан 31.

Уговор о отуђењу се може раскинути у случају да:

- лице коме је грађевинско земљиште отуђено одустане од изградње на грађевинском земљишту које му је отуђено,

- уколико не извршава друге обавезе из уговора о отуђењу.

У случају из става 1. тач. 1. овог члана, предлог за раскид уговора о отуђењу подноси лице коме је грађевинско земљиште отуђено, односно Општинска управа а у осталим случајевима иницијативу за раскид уговора покреће организациона јединица Општинске управе надлежна за имовинско-правне послове.

Раскид уговора о отуђењу грађевинског земљишта врши се под условима и у складу са законом којим се регулише материја облигационих односа.

Споразумни раскид уговора о отуђењу грађевинског земљишта

Члан 32.

Организациона јединица Општинске управе надлежна за имовинскоправне послове, пре достављања иницијативе за раскид уговора о отуђењу органу надлежном за одлучивање о отуђењу грађевинског земљишта, у обавези је да претходно прибави мишљење Општинског правобранилаштва о оправданости и основаности иницијативе за раскид уговор о отуђењу.

По пријему иницијативе са мишљењем Општинског правобранилаштва о раскиду уговора о отуђењу, орган надлежан за одлучивање о отуђењу грађевинског земљишта ставља ван снаге решење о отуђењу грађевинског земљишта којим се истовремено овлашћује председник општине да са лицем коме је отуђено грађевинско земљиште закључи споразумни раскид уговора о отуђењу.

На основу решења из става 1. овог члана председник општине, у име и за рачун Општине и лице коме је грађевинско земљиште отуђено закључују споразумни раскид уговора о отуђењу, у року од 30 дана од дана достављања решења из става 2. овог члана, лицу коме је грађевинско земљиште отуђено.

У случају да не буде закључен споразумни раскид уговора о отуђењу, у року из претходног става, председник општине има обавезу да једнострано раскине уговор о отуђењу, у складу са законом којим се регулишу облигациони односи.

Споразумом о раскиду уговора о отуђењу уговорне стране регулишу међусобне односе у вези враћања узајамних давања.

Садржина споразума о раскиду уговора о отуђењу грађевинског земљишта потврђује се у поступку солемнизације од стране надлежног јавног бележника односно органа надлежног за потврђење садржине уговора о промету непокретности, који орган је у обавези да солемнизован уговор достави надлежној служби Републичког геодетског завода ради уписа промене имаоца права на предметном грађевинском земљишту у корист Општине путем апликације е-шалтер. Трошкове потврде садржине споразума о раскиду уговора о отуђењу и пореске обавезе по споразуму о раскиду уговора о отуђењу сноси лице са којим Општина раскида уговор о отуђењу.

Правне последице раскида уговора о отуђењу

Члан 33.

Лице са којим је раскинут уговор о отуђењу има обавезу да, о свом трошку врати грађевинско земљиште у првобитно стање, као и да Општини надокнади евентуално насталу штету.

Висину евентуалне штете у поступку споразумног раскида уговора о отуђењу или једностраног раскида уговора у смислу члана 32. ове одлуке утврђиваће овлашћени проценитељ или овлашћени судски вештак којег ће на трошак лица из става 1. овог члана ангажовати организациона јединица Општинске управе надлежна за имовинско-правне послове, у поступку који претходи закључењу споразума о раскиду уговора о отуђењу.

У случају судског раскида уговора о отуђењу, судском одлуком утврђиваће се евентуална обавеза лица из става 1. овог члана да Општини надокнади евентуалну штету.

Лице са којим је закљученим споразумом раскинут уговор о отуђењу, по достављању доказа да је испунило обавезе има право на повраћај уплаћеног износа на име цене, у номиналном износу, умањеног за износ депозита.

VI ПОСТУПАК ЈАВНОГ НАДМЕТАЊА

Учесници јавног надметања

Члан 34.

На јавном надметању могу да учествују лица која у смислу члана 23. ове одлуке поднесу писмену пријаву до дана утврђеног јавним огласом и која поднесу доказ о уплати депозита.

Пријава мора да садржи све податке који се огласом траже.

Подносиоцима непотпуних и неблаговремених пријава не може се признати статус кандидата и не могу учествовати на јавном надметању и такве пријаве се одбацују.

Висина понуђене цене као критеријум

Члан 35.

У поступку јавног надметања, приоритет за отуђење грађевинског земљишта стиче учесник поступка који понуди највећи износ купопродајне цене.

Одлучивање у поступку јавног надметања

Члан 36.

Поступак јавног надметања - јавну лицитацију спроводи Комисија која је дужна да обезбеди неопходне услове за одржавање јавне лицитације.

Комисија доноси одлуке већином гласова присутних чланова Комисије.

За пуноважно одлучивање неопходно је присуство већине чланова Комисије.

Вођење поступка јавног надметања

Члан 37.

Поступак спровођења јавног надметања води председник Комисије или његов заменик (у даљем тексту: председавајући).

Председавајући може у току јавног надметања да пренесе своја овлашћења на неког од чланова Комисије.

Члан Комисије из става 2. овог члана има сва овлашћења и обавезе председника Комисије.

Евидентирање учесника лицитације

Члан 38.

Пре отварања јавног надметања председавајући позива учеснике огласа, представнике правног лица, односно заступнике да предају Комисији овлашћења, односно пуномоћја.

Комисија започиње евидентирањем учесника јавног надметања, које обухвата:

- проверу идентитета подносиоца пријаве или његовог пуномоћника,
- проверу веродостојности овлашћења пуномоћника,
- издавање нумерисане лицитацијске картице.

У записнику се констатује: који су понуђачи испунили услове за учешће на јавном надметању; благовремене, потпуне и исправне пријаве; ко присуствује најављеном надметању; назив правног лица, име и презиме представника правног лица и број пуномоћја, а уколико физичко лице има заступника и име и презиме заступника.

Услови за одржавање јавног надметања

Члан 39.

Јавно надметање ће се одржати и када му приступи само један учесник под условом да му је признат статус кандидата и да је поднео доказ о уплати депозита, уколико прихвати почетну цену отуђења грађевинског земљишта.

Уколико не прихвати почетну висину цене отуђења грађевинског земљишта, Комисија ће констатовати да се лицитација сматра неуспелом, а учесник јавног надметања губи право на враћање депозита.

Јавност надметања

Члан 40.

Надметање је јавно и могу присуствовати сва заинтересована лица.

Ток јавног надметања

Члан 41.

Председавајући отвара јавно надметање у време које је одређено у јавном огласу.

Председавајући позива присутне подносиоце пријава и овлашћене представнике правног лица, односно заступнике понуђача да преузму лицитацијске картице са бројевима по редоследу прозивања и да заузму места у првом реду.

Лицитирање за предметно грађевинско земљиште почиње када председавајући отвори јавно надметање и:

- огласи грађевинско земљиште, број катастарске парцеле и њену укупну површину која се отуђује;
- почетни цену отуђења грађевинског земљишта и лицитациони корак.

Висина лицитационог корака

Члан 42.

Лицитациони корак утврђује се одлуком о покретању поступка отуђења грађевинског земљишта и саставни је део јавног огласа, и може износити највише 10% од почетног износа цене.

Јавно надметање са једним учесником

Члан 43.

Ако је само једно лице стекло статус учесника на јавном надметању, председавајући га позива да прихвати почетни износ цене подизањем картице. Уколико учесник не прихвати почетни износ цене грађевинског земљишта подизањем картице, јавно надметање се сматра неуспелим, а учесник губи право на повраћај депозита.

Ако учесник прихвати почетну цену отуђења грађевинског земљишта, председавајући га пита да ли је увећава за први лицитациони корак, на шта се учесник изјашњава подизањем лицитационе картице.

Уколико учесник прихвати почетни износ и увећа је за први лицитациони корак подизањем картице, јавно надметање се сматра успешним.

Јавно надметање са више учесника

Члан 44.

Ако је више од једног лица стекло статус учесника на јавном надметању, председавајући оглашава почету цену отуђења грађевинског земљишта и позива учеснике да је прихвате подизањем картица.

Уколико нико од учесника не прихвати почетни износ подизањем картица, јавно надметање се сматра неуспелим, а учесници губе право на враћање депозита.

Уколико учесници прихвате почетну цену отуђења грађевинског земљишта, председавајући пита учеснике јавног надметања ко нуди цену увећану за први лицитациони корак, на шта се учесници изјашњавају подизањем лицитационе картице. Свако наредно увећање цене отуђења грађевинског земљишта дефинисано је лицитационим кораком и позивањем председавајућег да учесници истакну понуду подизањем картице.

Утврђивање новог износа цене отуђења грађевинског земљишта понавља се све док има понуђача, односно све док учесници истичу понуде на поново утврђену цену отуђења грађевинског земљишта (председавајући пита ко нуди цену увећану за један корак).

Ако после другог позива председавајућег није истакнута понуда на последње утврђену цену отуђења грађевинског земљишта, председавајући упућује учесницима последњи позив за истицање понуде.

Ако ни после трећег позива није истакнута понуда, председавајући означава завршетак јавног надметања, а за најповољнијег понуђача проглашава учесника који је први понудио највиши износ цене отуђења грађевинског земљишта.

Примедбе на записник

Члан 45.

Председавајући у записник констатује ко је изабран као најповољнији понуђач на јавном надметању и исказује највиши излицитирани износ цене отуђења грађевинског земљишта, као и све друге околности које се догоде у току трајања лицитације.

Председавајући пита присутне понуђаче за евентуалне примедбе које се односе на поступак јавног надметања.

Враћање депозита

Члан 46.

Учесницима на јавном надметању који нису излицитирали највиши износ цене отуђења грађевинског земљишта, депозит се враћа у року који је одређен у јавном огласу.

Записник о јавном надметању

Члан 47.

О почетку, току и завршетку јавног надметања саставља се записник о јавном надметању.

Записник садржи:

- име и презиме председника, заменика председника и свих чланова Комисије и њихових заменика који су присутни,
- место, датум и време почетка јавног надметања,
- предмет јавног надметања,
- списак учесника јавног надметања – понуђача,
- износ најповољније понуде и подаци о најповољнијем понуђачу,
- изречене мере према учесницима и присутним лицима,
- приговоре и примедбе учесника,
- одлуке о приговорима,
- остале податке од значаја за рад Комисије,
- датум и време завршетка јавног надметања.

Потписници записника

Члан 48.

Председник и чланови Комисије, најповољнији понуђач или његов овлашћени заступник и учесници јавног надметања потписују записник.

Записник се саставља у три истоветна примерка, од којих два задржава Комисија, а један се одмах предаје најповољнијем понуђачу.

Одржавање реда на јавном надметању

Члан 49.

Председавајући Комисије је задужен да предузима мере у циљу одвијања несметаног тока јавног надметања.

Председавајући упозорава учеснике јавног надметања и сва присутна заинтересована лица о мерама које ће употребити у случају да учине ометање тока јавног надметања.

У случају ометања тока јавног надметања, председавајући је дужан да прво јавно опомене учесника јавног надметања који омета јавно надметање и упозори га на следећу меру коју ће предузети ако се настави са ометањем јавног надметања.

Ако учесник или друга присутна лица и поред опомене наставе да ометају ток јавног надметања председавајући им изриче меру удаљења са јавног надметања.

Мера се извршава добровољно или је извршавају лица за одржавање реда и дисциплине на месту одржавања јавног надметања.

Учесник својим понашањем омета ток јавног надметања када:

- истиче понуде супротно правилима јавног надметања,
- омета рад Комисије на било који начин,
- омета друге учеснике у току поступка јавног надметања.

Приговор на меру удаљења Члан 50.

Учесник коме је изречена мера удаљења има право да уложи одмах приговор усмено на записник. О основаности приговора одлучује одмах Комисија. Приговор не одлаже јавно надметање. Одлука по приговору је коначна.

Поништавање јавног надметања Члан 51.

Комисија ће поништити јавно надметање ако оцени да су учесници на јавном надметању својим понашањем нарушили ток јавног надметања.

Последице мере удаљења Члан 52.

Понуђачу, коме је изречена коначна мера удаљења са јавног надметања, се не враћа депозит који је уплатио за учешће на јавном надметању.

Предлог решења о најповољнијем учеснику јавног надметања Члан 53.

По окончању поступка јавног надметања Комисија сачињава записник о спроведеном поступку са предлогом да се најповољнијем учеснику јавног надметања отуђи предметно грађевинско земљиште.

Записник из става 1. овог члана, као и нацрт решења о отуђењу организациона јединица Општинске управе надлежна за имовинско-правне послове за потребе Комисије доставља органу надлежном за одлучивање о располагању грађевинским земљиштем.

На основу спроведеног поступка орган надлежан за одлучивање о располагању грађевинским земљиштем доноси коначно решење о отуђењу грађевинског земљишта најповољнијем учеснику јавног надметања.

VII ПОСТУПАК ПРИКУПЉАЊА ПИСАНИХ ПОНУДА

Поступак отварања писаних понуда Члан 54.

Поступак отварања понуда спроводи Комисија за грађевинско земљиште.

Отварање понуда је јавно.

Отварање понуда се спроводи на месту и у време који су наведени у огласу.

Комисија сачињава записник о отварању понуда.

Критеријуми за оцењивање најповољније понуде Члан 55.

Критеријуми за оцењивање најповољније понуде и избор купца је висина понуђене цене за грађевинско земљиште.

Успешност конкурса Члан 56.

Поступак прикупљања писаних понуда јавним огласом сматра се успешним ако је приспела најмање једна благовремена и уредна понуда.

Уколико на јавни оглас не стигне ни једна благовремена понуда, односно ако ни један од учесника на јавном огласу не испуњава услове из јавног огласа, поступак се обуставља и Комисија обавештава о томе Скупштину општине ради расписивања новог јавног огласа.

Уколико најповољнији понуђач одустане од понуде, губи право на повраћај депозита, а поступак јавног оглашавања се понавља.

Уколико је за грађевинско земљиште од стране два или више понуђача достављена понуда са истим износом купопродајне цене, Комисија спроводи поступак преговарања непосредно након отварања понуда, уколико представници понуђача присуствују отварању понуда.

Ако представници понуђача нису присутни отварању понуда, Комисија ће утврдити накнадно време преговарања и позвати понуђаче са истом понуђеном купопродајном ценом на преговарање.

Преговарање ће се вршити у више корака, све док понуђач који учествује у поступку преговарања не да своју коначну цену.

Представник понуђача који је поднео понуду мора предати Комисији овлашћење за преговарање, оверено и потписано од стране законског заступника понуђача.

Ако овлашћени представник понуђача не присуствује преговарачком поступку сматраће се његовом коначном ценом она цена која је наведена у достављеној понуди.

У поступку преговарања не може се понудити нижа цена од цене у остављеној понуди.

Комисија је дужна да води записник о преговарању.

По утврђивању најповољнијег понуђача Комисија саставља записник о спроведеном поступку заједно са предлогом да се најповољнијем понуђачу отуђи предметно грађевинско земљиште.

Записник из претходног става, као и нацрт решења о отуђењу организациона јединица Општинске управе надлежна за имовинско-правне послове за потребе Комисије доставља органу надлежном за одлучивање о располагању грађевинским земљиштем.

На основу спроведеног поступка орган надлежан за одлучивање о располагању грађевинским земљиштем доноси коначно решење о отуђењу грађевинског земљишта најповољнијем понуђачу.

Сходна примена одредаба о јавном надметању

Члан 57.

На поступак прикупљања писаних понуда сходно се примењују одредбе ове Одлуке које се односе на поступак јавног надметања.

VIII СРЕДСТВА ОСТВАРЕНА ОД ОТУЂЕЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

Приход буџета општине

Члан 58.

Уговорена купопродајна цена представља приход Општине и уплаћује се на одговарајући рачун Општине.

Обавеза враћања депозита

Члан 59.

Уплаћена средства на име депозита за учешће у поступку јавног оглашавања од стране учесника у поступку отуђења грађевинског земљишта којима грађевинско земљиште није отуђено, враћају се најкасније у року од осам дана од дана одржане седнице Комисије.

Уплаћена средства на име депозита од стране лица коме се грађевинско земљиште отуђује урачунавају се у купопродајну цену земљишта које се отуђује.

Цена, рок плаћања и депозит

Члан 60.

Обавеза плаћања купопродајне цене утврђује се решењем о отуђењу грађевинског земљишта.

Лице коме се грађевинско земљиште отуђује, обавезно је да утврђену цену једнократно плати у року од 15 дана од дана достављања решења о отуђењу грађевинског земљишта.

Депозит уплаћен на депозитни рачун у поступку јавног оглашавања представља део цене и по доношењу решења о отуђењу се преноси на одговарајући рачун Општине.

Уз достављање записника са одржаног јавног надметања односно отварања писаних понуда, организациона јединица надлежна за стручно-административне послове за потребе Комисије је обавезна да достави организационој јединици Општинске управе надлежној за финансије податак о износу уплаћеног депозита и року одређеном у ставу 2. овог члана.

Уплаћени депозит од стране учесника у поступку којима грађевинско земљиште није отуђено, враћа се најкасније у року од осам дана од дана одржане седнице Комисије.

IX ОТУЂЕЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ПУТЕМ НЕПОСРЕДНЕ ПОГОДБЕ

Члан 61.

Грађевинско земљиште може се отуђити непосредном погодбом у случају:

1. изградње објеката за потребе обављања послова из надлежности државних органа и организација, органа јединица територијалне аутономије и локалне самоуправе, као и других објеката у јавној својини;
2. исправке граница суседних катастарских парцела;
3. формирања грађевинске парцеле у складу са одредбом закона којом је уређена област одређивања, односно утврђивања земљишта за редовну употребу објекта;
4. споразумног давања земљишта ранијем власнику непокретности која је била предмет експропријације, у складу са прописима о експропријацији;
5. размене грађевинског земљишта;
6. у поступку враћања одузете имовине и обештећења у складу са посебним законом;
7. међусобног располагања власника грађевинског земљишта у јавној својини;
8. деобе грађевинског земљишта у сусвојини или заједничкој својини општине и других носилаца права својине, односно права коришћења;
9. реализације инвестиционог пројекта којим се унапређује локални економски развој;
10. испуњавања уговорних обавеза насталих до дана ступања на снагу закона по основу уговора када је Општина, једна од уговорних страна;
11. реализације пројеката за изградњу објеката од значаја за Републику Србију, односно Општину;
12. отуђења сувласничког удела Општине у случају коришћења права прече куповине од стране другог сувласника;
13. у другим случајевима прописаним законом или подзаконским актом Владе Републике Србије.

Иницијатива за отуђење грађевинског земљишта непосредном погодбом

Члан 62.

Иницијатива за отуђење грађевинским земљиштем непосредном погодбом, подноси се организационој јединици Општинске управе надлежној за имовинско-правне послове која утврђује основаност захтева и прибавља податак о тржишној цени грађевинског земљишта и о извршеној процени обавештава подносиоца иницијативе.

Подносилац иницијативе има право приговора на утврђену тржишну цену у року од пет дана од дана пријема обавештења о висини тржишне вредности, о коме се изјашњава орган који је утврдио тржишну вредност.

Подносилац иницијативе је дужан да у року од осам дана од дана пријема обавештења о тржишној цени грађевинског земљишта, односно у року од осам дана од дана пријема обавештења по поднетом приговору, да писмену изјаву да је сагласан са ценом и да прихвата плаћање укупне тржишне цене у року од 15 дана од дана закључења уговора о отуђењу грађевинског земљишта.

У случају да се подносилац иницијативе у наведеном року не изјасни или изјави да не прихвата цену и плаћање цене у прописаном року, сматраће се да је одустао од поднете иницијативе.

Организациона јединица Општинске управе надлежна за имовинско-правне послове припрема предлог одлуке о располагању грађевинским земљиштем путем непосредне погодбе након спроведеног поступка у ком је утврђена основаност таквог располагања, а потом и предлог уговора за који је потребно, пре достављања органу надлежном за одлучивање о располагању грађевинским земљиштем, прибавити мишљење Општинског правобранилаштва.

Приликом располагања грађевинским земљиштем непосредном погодбом у случајевима из члана 61. став 1. тачке 1, 5, 7, 9, 10, 11, 12. и 13. ове Одлуке, основаност таквог располагања утврђује Комисија за грађевинско земљиште која спроводи поступак располагања. На рад Комисије сходно се примењују одредбе члана 20. ове Одлуке.

Члан 63.

Одлучивање у поступку отуђења грађевинског земљишта непосредном погодбом

Одлуку о покретању поступка отуђења грађевинског земљишта путем непосредне погодбе у свим случајевима доноси Општинско веће Општине Бољевац.

Комисија за грађевинско земљиште цени основаност захтева и спроводи поступак отуђења, и записник и предлог решења о отуђењу грађевинског земљишта путем непосредне погодбе доставља Скупштини Општине Бољевац.

Решење о отуђењу грађевинског земљишта путем непосредне погодбе доноси Скупштина Општине Бољевац.

Председник општине у име Општине, након спроведеног поступка утврђеног законом и овом одлуком и након прибављања мишљења Општинског правобранилаштва, закључује све уговоре о располагању грађевинским земљиштем непосредном погодбом.

Садржина уговора о отуђењу грађевинског земљишта потврђује се у поступку солемнизације од стране надлежног јавног бележника односно органа надлежног за потврђење садржине уговора о промету непокретности, који орган је у обавези да солемнизован уговор достави надлежној служби Републичког геодетског завода ради уписа права на предметној непокретности у корист стикаоца путем апликације е-Шалтер. Трошкове потврде садржине уговора о располагању, трошкове уписа права на предметној непокретности и пореске обавезе по уговору сноси стикалац.

Решење о отуђењу грађевинског земљишта непосредном погодбом

Члан 64.

Решење о отуђењу грађевинског земљишта непосредном погодбом (у даљем тексту: решење о отуђењу) садржи:

1. разлоге због којих се предметним грађевинским земљиштем располаже непосредном погодбом;
2. податке о лицу које стиче права на грађевинском земљиштем у поступку отуђења;
3. податке о грађевинском земљишту (катастарска парцела, катастарска општина, површина и по потреби друге ближе податке);
4. износ цене, рок плаћања, рачун на који се врши плаћање и последице пропуштања плаћања у року,
5. намену објекта који је могуће изградити на основу важећег планског документа на отуђеном грађевинском земљишту, и посебне услове изградње уколико се отуђује неуређено грађевинско земљиште;
6. рок привођења грађевинског земљишта намени уколико се грађевинским земљиштем располаже ради изградње;

7. обавезу лица које стиче права на предметном грађевинском да у року од 30 дана од дана достављања решења о располагању закључи са Општином уговор уз указивање на последице пропуштања закључења уговора у року.

Уговор о отуђењу грађевинског земљишта **Члан 65.**

На садржину уговора о отуђењу сходно се примењују одредбе члана 28. ове одлуке.

Х ПОСЕБНИ СЛУЧАЈЕВИ ОТУЂЕЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ

Отуђење грађевинског земљишта ради формирања грађевинске парцеле **Члан 66.**

Отуђење грађевинског земљишта власнику објекта за који је поднет захтев за легализацију односно озакоњење за који је надлежна организациона јединица Општинске управе утврдила да постоји могућност легализације односно озакоњења или објекта који је уписан у евиденцију о непокретностима и правима на њима у складу са раније важећим законима којима је уређивана

легализација објекта или на основу Закона о легализацији објекта ("Службени гласник РС", бр. 95/13 и 117/14), врши се непосредном погодбом, по тржишним условима, у складу са Законом о планирању и изградњи и овом одлуком, на основу правноснажног решења о утврђивању земљишта за редовну употребу објекта и формирању грађевинске парцеле или на основу правоснажног решења којим је одређено да је грађевинско земљиште испод објекта земљиште за редовну употребу, сходно одредбама закона којим је уређена област одређивања земљишта за редовну употребу објекта у посебним случајевима.

У случају да је основ отуђења грађевинског земљишта решење о утврђивању земљишта за редовну употребу објекта и формирању грађевинске парцеле, власнику објекта из става 1. овог члана се отуђује грађевинска парцела.

У случају да је основ отуђења грађевинског земљишта решење којим је одређено да је грађевинско земљиште испод објекта земљиште за редовну употребу, власнику објекта из става 1. овог члана се отуђује грађевинско земљиште испод објекта, уз обавезу власника објекта да у року од пет година од дана правоснажности решења о легализацији односно озакоњењу покрене поступак за утврђивање земљишта за редовну употребу објекта, у складу са законом.

У случају да на основу решења којим се одређује да је грађевинско земљиште испод објекта земљиште за редовну употребу објекта, орган надлежан за упис права на непокретностима не изврши парцелацију грађевинског земљишта тако да земљиште испод објекта постане посебна катастарска парцела, лице коме је отуђено грађевинско земљиште испод објекта, у уговору о отуђењу даје неопозиву и безусловну сагласност власнику грађевинског земљишта у јавној својини да може спроводити промене на катастарској парцели у смислу парцелације, као и отуђивати грађевинско земљиште другим власницима објекта, односно другим сувласницима грађевинског земљишта, без обавезе да за те промене, односно отуђење тражи сагласност сувласника грађевинског земљишта коме је исто отуђено испод објекта.

Уколико је грађевинско земљиште већ дато у закуп испод објекта ради легализације односно озакоњења објекта, купац је дужан да у року од пет година од дана правоснажности решења о легализацији односно озакоњењу покрене поступак за утврђивање земљишта за редовну употребу у складу са законом, у ком случају стиче право да му се по правоснажности решења о утврђивању грађевинског земљишта за редовну употребу објекта и формирању грађевинске парцеле отуђи преостали део грађевинског земљишта, непосредном погодбом по тржишним условима, у складу са законом и овом одлуком.

Решење о отуђењу грађевинског земљишта ради формирања грађевинске парцеле доноси Скупштина општине.

Отуђење грађевинског земљишта власнику објекта који је уписан у евиденцију о непокретностима и правима на њима у складу са посебним законом

Члан 67.

Отуђење грађевинског земљишта власнику објекта који је уписан у евиденцију о непокретностима и правима на њима у складу са Законом о посебним условима за упис права својине на објектима изграђеним без грађевинске дозволе ("Службени гласник РС", бр. 25/2013 и 145/2014), врши се непосредном погодбом, по тржишним условима, у складу са законом и овом одлуком, на основу правноснажног решења о утврђивању земљишта за редовну употребу објекта и формирању грађевинске парцеле, сходно одредбама Закона којим је уређена област одређивања земљишта за редовну употребу објекта у посебним случајевима.

Решење о отуђењу грађевинског земљишта ради формирања грађевинске парцеле доноси Скупштина општине.

Отуђење грађевинског земљишта ради исправке граница суседних катастарских парцела

Члан 68.

Отуђење грађевинског земљишта ради исправке граница суседних катастарских парцела врши се у случају када је на суседној катастарској парцели уписано право својине, дугорочни закуп стечен у складу са ранијим прописима ако се ради о спајању суседних катастарских парцела као и образовању већег броја грађевинских парцела према планираној или постојећој изграђености односно планираној или постојећој намени грађевинских парцела.

Елаборат геодетских радова

Члан 69.

Исправка граница суседних катастарских парцела врши се на основу елабората геодетских радова, под условом да информација о локацији за предметно грађевинско земљиште упућује на израду овог елабората.

Поступак исправке граница суседних парцела

Члан 70.

Заинтересовано лице подноси захтев за исправку граница суседних катастарских парцела организационој јединици Општинске управе надлежној за имовинско-правне послове.

Уз захтев се доставља Елаборат геодетских радова.

Доказе о власништву за катастарске парцеле на који се односи захтев информацију о локацији по службеној дужности прибавља организационона јединица Општинске управе надлежна за имовинско-правне послове.

Захтев са свом документацијом доставља се Правобранилаштву ради изјашњења о основаности захтева. Правобранилаштво је у обавези у року од 15 дана да своје изјашњење о основаности захтева и достави организационој јединици из става 1. овог члана, након чега иста саставља предлог одлуке о давању сагласности за исправку граница суседних катастарских парцела Скупштини општине ради одлучивања.

У току овог поступка сходно се примењују одредбе Закона којима је регулисано питање планирања и изградње.

XI ДАВАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЗАКУП

Случајеви давања у закуп грађевинског земљишта

Члан 71.

Грађевинско земљиште се може дати у закуп ради:

1. изградње објекта за који се издаје привремена грађевинска дозвола у складу са законом;
2. реализације пројекта од значаја за Републику Србију односно општину;
3. давања концесије или поверавања комуналне делатности у складу са посебним законом и

4. ради остваривања јавно-приватног партнерства.

Решење о давању у закуп грађевинског земљишта доноси председник Општине.

Давање грађевинског земљишта у закуп ради изградње објекта за који се издаје привремена грађевинска дозвола

Члан 72.

Грађевинско земљиште се даје у закуп ради изградње објекта за које је законом предвиђено издавање привремене грађевинске дозволе, на одређено време, на рок на који се доноси привремена грађевинска дозвола (зависно од врсте објекта, односно радова), који се може продужити за онолико времена за колико је орган надлежан за издавање привремене грађевинске дозволе продужио решење о привременој грађевинској дозволи, а укупно најдуже до пет година.

У случају из става 1. овог члана, грађевинско земљиште се даје у закуп непосредном погодбом по тржишним условима, а тржишну вредност закупнине (у даљем тексту: закупнина) по 1 м² грађевинског земљишта које се даје у закуп, на месечном нивоу, процењује овлашћени проценитељ или овлашћени судски вештак.

Уз захтев за давање грађевинског земљишта у закуп који се подноси организационој јединици Општинске управе надлежној за имовинско-правне односе доставља се налаз овлашћеног проценитеља или судског вештака из става 2. овог члана и налог за достављање уговора о закупу грађевинског земљишта издат од стране органа надлежног за издавање привремене грађевинске дозволе, који мора да садржи опис објекта који се гради, површину грађевинског земљишта коју је потребно дати у закуп и рок на који ће се издати привремена грађевинска дозвола.

Организациона јединица Општинске управе надлежна за имовинско-правне односе обавештава подносиоца захтева о месечном износу закупнине, року плаћања, максималном броју рата, начину

усклађивања рата и средствима обезбеђења плаћања, о могућности да укупан износ закупнине плати једнократно, као и року за једнократну уплату.

Подносилац захтева је дужан да се у року од осам дана од дана пријема обавештења из става 4. овог члана, писмено изјасни о начину плаћања закупнине и да достави средства обезбеђења уколико се определи да плаћање врши на рате.

Подносилац захтева може дати изјаву и непосредно о чему се сачињава записник.

У случају да се подносилац захтева у наведеном року не изјасни или изјави да не прихвата закупнину или не достави средства обезбеђења (уколико се плаћање врши на рате), сматраће се да је одустао од захтева.

Закупнина представља приход Општине и уплаћује се на одговарајући рачун Општине.

Закупац грађевинског земљишта може платити закупнину једнократно или у ратама.

Обавеза плаћања закупнине, износ закупнине и начин плаћања утврђују се решењем о давању грађевинског земљишта у закуп.

Укупна закупнина је износ месечне закупнине помножен са временом (укупним бројем месеци) на које се грађевинско земљиште даје у закуп.

У случају плаћања закупнине једнократно, плаћање се врши у року од 15 дана од дана достављања решења о давању грађевинског земљишта у закуп.

У случају плаћања закупнине у ратама, плаћање се врши у онолико месечних рата на колики је рок грађевинско земљиште дато у закуп, а највише на 24 рата.

Прва рата у висини од 10 % утврђене укупне закупнине плаћа се у року од 15 дана од дана достављања решења о давању грађевинског земљишта у закуп, а преостали износ укупне закупнине у једнаким месечним ратама, највише 23.

Рате се усклађују са индексом потрошачких цена у Републици Србији, према објављеним подацима надлежне организације за послове вођења статистике, за период од уговореног обрачуна закупнине, до последњег дана у месецу, а уплаћују се до 15. у наредном месецу.

За период кашњења у плаћању, обрачунава се затезна камата у складу са законом који уређује висину стопе и начина обрачуна затезне камате.

Ради обезбеђења плаћања закупнине, уколико се плаћање врши на рате, средства обезбеђења уредно потписане менице са меничним овлашћењем.

Наплата средстава обезбеђења ће се вршити у корист прописаних уплатних рачуна. Контролу плаћања рата, усклађивање рата, обрачун затезне камате и наплату средстава обезбеђења врши организациона јединица Општинске управе надлежна за финансије.

У случају продужења рока закупа спроводи се нови поступак давања у закуп, на начин прописан овим чланом, у ком случају се мењају решење и уговор о закупу грађевинског земљишта.

Давање грађевинског земљишта у закуп у другим случајевима

Члан 73.

У случају давања концесије или поверавања комуналне делатности у складу са посебним законима, грађевинско земљиште се може дати у закуп на временски период предвиђен уговором о концесији, односно на временски период на који је поверено обављање комуналне делатности.

Ради остваривања јавно-приватног партнерства, неизграђено грађевинско земљиште у јавној својини може се дати у закуп приватном партнеру на рок на који је закључен јавни уговор у складу са законом којим се уређује јавно-приватно партнерство и концесије, односно уносити као оснивачки улог у привредна друштва, а власник грађевинског земљишта у јавној својини може са физичким или правним лицем закључити и уговор о заједничкој изградњи једног или више објеката.

Грађевинско земљиште се може дати у закуп по закупнини која је мања од тржишне или без накнаде када се ради о реализацији пројеката за изградњу објеката од значаја за Републику Србију, односно Општину, као и када се ради о међусобном располагању између власника грађевинског земљишта у јавној својини.

Давање у закуп грађевинског земљишта из става 1, 2. и 3. овог члана врши се на начин и под условима прописаним подзаконским актом Владе Републике Србије.

Учесник јавног надметања, односно учесник у поступку прикупљања понуда који сматра да је грађевинско земљиште дато у закуп супротно одредбама закона, подзаконског акта Владе Републике Србије, односно ове одлуке, те да му је на тај начин повређено право, може поднети надлежном суду

тужбу за поништај уговора о закупу у року од осам (8) дана од сазнања за закључење уговора, а најкасније у року од 30 дана од дана закључења уговора.

Одлуку о давању у закуп грађевинског земљишта у овим случајевима доноси Скупштина Општине.

Сходна примена правила код закупа

Члан 74.

На давање у закуп изграђеног грађевинског земљишта, у складу са овим чланом, сходно се примењују одредбе ове Одлуке које се односе на закупнину (начин и рок плаћања, средства обезбеђења и др.), садржај решења о давању у закуп и уговора о закупу грађевинског земљишта, стављање ван снаге решења о закупу и раскида уговора о закупу.

Обавеза је органа Општинске управе, као и носилаца права коришћења да у поступцима располагања који су регулисани у претходном члану ове Одлуке у свему примењују одредбе ове Одлуке, одредбе Закона о јавној својини и подзаконског акта (Уредба) којим је регулисано давање у закуп непокретности у јавној својини.

Измена уговора о закупу грађевинског земљишта

Члан 75.

Ако се промени власник објекта, односно посебног физичког дела објекта који је изграђен или се гради на грађевинском земљишту у јавној својини, које се користи по основу уговора о закупу ради изградње објеката закљученом у складу са ранијим законима о планирању и изградњи, закуподавац ће, на захтев закупца, изменити уговор о закупу тако што ће на место, односно поред дотадашњег закупца ступити нови власник објекта, односно дела објекта.

Захтев за измену уговора о закупу подноси се организационој јединици Општинске управе надлежној за имовинско-правне послове.

Уз захтев за измену уговора о закупу доставља се уговор о куповини објекта или куповини објекта у изградњи, односно други правни основ којим се стиче право својине на објекту или објекту у изградњи, који је оверен у складу са законом, односно правноснажно решење о наслеђивању, са потврдом пореске управе о измирењу пореза по том правном основу или са потврдом пореске управе о ослобађању од пореске обавезе, и изјава новог власника објекта, односно дела објекта да прихвата све обавезе дотадашњег закупца из уговора о закупу.

Ако се промени власник катастарске парцеле коме је у поступку исправке граница суседних катастарских парцела дато у закуп грађевинско земљиште у јавној својини, на захтев новог власника може се изменити уговор о закупу тако што ће на место дотадашњег закупца, ступити нови власник катастарске парцеле.

Уз захтев за измену уговора о закупу из става 4. овог члана доставља се доказ о праву својине на катастарској парцели, основ стицања са потврдом пореске управе о измирењу пореза по основу стицања права својине или са потврдом пореске управе о ослобођењу од пореске обавезе и изјава власника да прихвата све обавезе дотадашњег закупца из уговора о закупу.

По захтеву за измену уговора о закупу Председник општине доноси решење којим се мења купац, тако што ће на место, односно поред дотадашњег закупца ступити нови власник објекта у изградњи односно нови власник из става 4. овог члана.

На основу решења из става 6. овог члана закуподавац закључује са новим власником, уговор о закупу, односно уговор о измени уговора о закупу, у року од 30 дана од дана достављања решења новом власнику, који по потписивању представља основ за промену уписа закупца у јавној књизи о евиденцији непокретности и правима на њима.

Претварање права закупа у право својине

Члан 76.

Право закупа на изграђеном, односно неизграђеном грађевинском земљишту које је стечено уговором о закупу, закљученом у складу са ранијим законима о планирању и изградњи, претвара се у право својине под условима и на начин прописан законом, по измирењу укупне закупнине, о чему Општинска управа Општине Бољевац издаје потврду.

Захтев за претварање наведеног права подноси купац надлежном одељењу Општинске управе Општине Бољевац, које је дужно у року од осам дана да изврши обрачун укупне закупнине и износа који треба платити и да о томе обавести подносиоца захтева, уз налог закупцу за плаћање закупнине у року од осам дана од добијања обрачуна. Уколико купац плати закупнину по достављеном обрачуну, Општинска управа Општине Бољевац ће му издат и одговарајућу потврду.

XII МЕЋУСОБНО РАСПОЛАГАЊЕ ВЛАСНИКА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ

Појам међусобног располагање власника грађевинског земљишта у јавној својини

Члан 77.

Међусобно располагање власника грађевинског земљишта у јавној својини је пренос права јавне својине на грађевинском земљишту између носилаца права јавне својине.

Под међусобним располагањем из става 1. овог члана, подразумева се и давање грађевинског земљишта у закуп и размена.

Располагање власника грађевинског земљишта у јавној својини

Члан 78.

Међусобно располагање између носилаца права јавне својине на грађевинском земљишту врши се непосредном погодбом, по тржишним условима, с тим да се грађевинско земљиште може отуђити или дати у закуп без накнаде, односно по цени, односно закупнини која је мања од тржишне у складу са законом, Уредбом и овом одлуком.

У случају да се међусобно располагање између носилаца права јавне својине на грађевинском земљишту врши по тржишним условима, тржишну вредност грађевинског земљишта утврђује порески или други надлежни орган или лиценцирани проценитељ.

Одлуку о располагању из става 1. овог члана на грађевинском земљишту у јавној својини Општине, доноси Скупштина општине.

XIII УСТАНОВЉАВАЊЕ ПРАВА СТВАРНЕ СЛУЖБЕНОСТИ

Члан 79.

Решење о установљавању права стварне службености на грађевинском земљишту у јавној својини Општине, као послужном добру, може се донети када је према прописима којима се уређује изградња, односно другим прописима, уговор о установљавању права службености предвиђен као имовинско-правни основ неопходан за прибављање акта којим се одобрава изградња.

Решење о установљавању права стварне службености из става 1. овог члана, може се донети и у другим случајевима када је то, с обзиром на околности, неопходно.

Решење о установљавању права стварне службености на грађевинском земљишту у јавној својини Општине доноси Скупштина општине.

Захтев за установљавање стварне службености доставља се организационој јединици Општинске управе надлежној за имовинско-правне послове.

Уз захтев за доношење решења из става 1. овог члана, подносилац захтева прилаже налог за достављање уговора о установљавању права службености, издат од органа надлежног за издавање аката којима се одобрава изградња, извод из идејног пројекта односно техничке документације са ситуацијом из које се може утврдити траса објекта за коју је потребно установити службеност као и геодетски снимак са назначеном дужином, ширином и укупном површином коју захвата службеност која је предмет конституисања, као и изјаву за који период се тражи установљавање службености пролаза.

Накнада за установљено право стварне службености

Члан 80.

За установљено право стварне службености се плаћа накнада у висини коју је утврдио лиценцирани проценитељ и то у року од 15 дана од дана пријема решења о установљавању стварне службености.

По извршеној уплати накнаде за установљење службености пролаза, организациона јединица надлежна за имовинскоправне послове издаје подносиоцу захтева потврду о исплаћеној накнади.

Уколико стизалац права службености не изврши плаћање накнаде у року из става 1. овог члана, решење из става 1. овог члана се ставља ван снаге, а уплаћена накнада се враћа.

У року од 30 дана од дана достављања решења из става 1. овог члана, Председник општине и стизалац права службености закључују уговор о установљавању права стварне службености, под условом да је извршено плаћање накнаде у року.

Садржина уговора о установљењу стварне службености потврђује се у поступку солемнизације од стране надлежног јавног бележника односно органа надлежног за потврђење садржине уговора о промету непокретности, који орган је у обавези да солемнизован уговор достави надлежној служби Републичког геодетског завода ради уписа права на предметној непокретности у корист стизаоца путем апликације еШалтер. Трошкове потврде садржине уговора и трошкове уписа права на предметној непокретности сноси подносилац захтева из члана 79. ове Одлуке.

XIV ПРИБАВЉАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНУ СВОЈИНУ ОПШТИНЕ

Члан 81.

Грађевинско земљиште се прибавља у јавну својину Општине у складу са одредбама закона којим је уређена јавна својина.

Прибављање грађевинског земљишта у јавну својину Општине спроводи се у поступку јавног надметања или прикупљања писмених понуда, а изузетно непосредном погодбом, под условима утврђеним законом и овом одлуком.

Највиша купопродајна цена грађевинског земљишта које се прибавља у јавну својину општине је тржишна вредност предметне непокретности.

Тржишну вредност грађевинског земљишта утврђује порески или други надлежни орган или лиценцирани проценитељ.

Грађевинско земљиште се може прибавити у јавну својину општине непосредном погодбом, али не изнад процењене тржишне вредности непокретности, под условима из закона којим је регулисано питање јавне својине и Уредбе, ако у конкретном случају то представља једино могуће решење, под којим се подразумева:

- случај када грађевинско земљиште које се прибавља у јавну својину по својим карактеристикама једино одговара потребама Општине, односно правних лица које је основала Општина, с тим да решење којим се прибавља грађевинско земљиште садржи образложење разлога оправданости и целисходности прибављања и разлоге због којих се прибављање не би могло реализовати јавним надметањем, односно прикупљањем понуда;

- случај када се ради о међусобном располагању између носилаца права јавне својине.

Грађевинско земљиште се може прибавити у јавну својину Општине и бестеретним правним послом (поклон или једнострана изјава воље) у складу са законом којим је регулисан ванпарнични поступак односно законом којим је регулисана јавнобележника делатност.

Одредбе ове одлуке које се односе на поступак отуђења грађевинског земљишта, сходно се примењују и на поступак прибављања грађевинског земљишта у јавну својину општине.

Јавни оглас о прибављању грађевинског земљишта

Члан 82.

Након доношења одлуке о приступању прибављању грађевинског земљишта у јавну својину Општине, Комисија објављује оглас о спровођењу поступка јавног надметања или прикупљања писаних понуда за прибављање непокретности у јавну својину.

Јавни оглас за прибављање грађевинског земљишта припрема и објављује Комисија.

Јавни оглас се објављује у дневном листу који се дистрибуира на целој територији Републике Србије, и званичном сајту Општине.

Јавни оглас о јавном надметању, односно прикупљању понуда за прибављање грађевинског земљишта садржи нарочито:

1. назив правног лица за чије потребе се грађевинско земљиште прибавља у јавну својину (назив купца);

2. карактеристике грађевинског земљишта које се прибавља у јавну својину;

3. ближе услове за прибављање грађевинског земљишта у јавну својину (у погледу рокова плаћања, дана увођења у посед и сл.);

4. обавезу подносиоца пријаве за учествовање у поступку јавног надметања, односно понуде за учествовање у поступку прикупљања писмених понуда, да уз пријаву, односно понуду достави одговарајући доказ о праву својине на грађевинском земљишту које је предмет прибављања у јавну својину и уписана у одговарајућу јавну књигу о евиденцији непокретности и правима на њима и др.;

5. обавезу власника грађевинског земљишта која се нуди да достави изјаву да на истој не постоје права трећих лица, да није оптерећена теретима, да није под спором, нити под забраном располагања, да није предмет теретног или бестеретног правног посла, нити уговора о доживотном издржавању и да не постоје друге сметње за пренос права својине, као и изјаву да уколико се утврди да на непокретности која се нуди постоји било какав терет, продавац се обавезује да га отклони о свом трошку, односно да купцу пружи заштиту од евикције и сноси сву одговорност за евентуалне правне недостатке;

6. обавезу подносиоца пријаве, односно понуде да уз пријаву, односно понуду достави доказ да су измишлени сви трошкови коришћења непокретности која се нуди (утрошена електрична енергија, трошкови комуналних услуга, порез на имовину и друго);

7. критеријум за избор најповољнијег понуђача;

8. обавезан садржај пријаве, односно понуде и исправе које је потребно доставити уз пријаву, односно понуду;

9. адресу за достављање пријаве, односно понуде;

10. рок за подношење пријаве, односно понуде;

11. место и време одржавања јавног надметања, односно отварања понуда;

12. обавештење да подносиоци неблагоприятне и непотпуне пријаве, односно понуде неће моћи да учествују у поступку јавног надметања, односно прикупљања писмених понуда, односно да ће исте бити одбачене.

Пријава, односно понуда из става 1. овог члана доставља се у затвореној коверти са видљивом назнаком на који се оглас односи и ко је подносилац пријаве, односно понуде.

Пријава, односно понуда правног лица мора да садржи: назив, седиште и број телефона и мора бити потписана од стране овлашћеног лица.

Уз пријаву, односно понуду правног лица се прилаже извод из регистра привредних субјеката надлежног органа и потврда о пореском идентификационом броју.

Пријава, односно понуда физичког лица мора да садржи: име и презиме, адресу, број личне карте, матични број и број телефона и мора бити потписана, а ако је то лице приватни предузетник уз пријаву, односно понуду се прилаже извод из регистра надлежног органа и потврда о пореском идентификационом броју.

У случају да подносиоца пријаве, односно понуде заступа пуномоћник, пуномоћје за заступање мора бити специјално и судски оверено.

Пријава, односно понуда је непотпуна ако не садржи све што је прописано, ако нису приложене све исправе како је то предвиђено, односно ако не садржи све податке предвиђене огласом или су подаци дати супротно објављеном огласу.

Надлежност Комисије за грађевинско земљиште

Члан 83.

Поступак прибављања непокретности у јавну својину спроводи Комисија, која о току поступка води записник и по окончаном поступку утврђује предлог за избор најповољнијег понуђача.

Услови за спровођење поступка јавног надметања, односно разматрања писмених понуда су испуњени уколико пристигне најмање једна благовремена и потпуна пријава, односно понуда.

Уколико подносилац благовремене и потпуне пријаве, односно понуде не приступи јавном надметању, односно отварању писмених понуда, сматраће се да је одустао од пријаве, односно понуде.

Подносиоци неблагоприятне, односно непотпуне пријаве не могу да учествују у поступку јавног надметања, а непотпуне, односно неблагоприятне пријаве, односно понуде се одбацују.

Одлуку о прибављању грађевинског земљишта од најповољнијег понуђача, након спроведеног поступка јавног надметања, односно прикупљања писаних понуда доноси Скупштина општине и њоме се истовремено Председник општине овлашћује да у име и за рачун Општине може закључити Уговор о куповини предметног грађевинског земљишта под условима утврђеним у одлуци о прибављању грађевинског земљишта од најповољнијег понуђача.

Скупштина општине доноси одлуку о прибављању грађевинског земљиште у јавну својину Општине непосредном погодбом и њоме се истовремено Председник општине овлашћује да у име и за рачун Општине може закључити Уговор о куповини предметног грађевинског земљишта под условима утврђеним у одлуци о прибављању грађевинског земљишта непосредном погодбом.

Сходна примена правила

Члан 84.

Организациона јединица Општинске управе надлежна за имовинско-правне послове врши стручно-административне послове за потребе Комисије.

У овом поступку сходно се примењују правила поступка и одредбе ове Одлуке о садржини решења о прибављању грађевинског земљишта, изради предлога свих аката и поступку и њиховој садржини, као и обавеза прибављања мишљења Општинског правобранилаштва на нацрт уговора о прибављању грађевинског земљишта у јавну својине Општине.

Прибављање неизграђеног грађевинског земљишта за потребе уређења површина јавне намене

Члан 85.

Прибављање неизграђеног грађевинског земљишта у јавну својину Општине за потребе уређења површина јавне намене, може се, осим у поступку прописаном законом којим се уређује експропријација, спровести и споразумом са власником грађевинског земљишта, непосредном погодбом, по тржишним условима.

Иницијативу за покретање овог поступка даје организациона јединица Општинске управе која је надлежна за инвестиције односно уређивање грађевинског земљишта преко организационе јединице Општинске управе надлежне за имовинско-правне послове.

Поступак утврђивања основаности прибављања предметног грађевинског земљишта, припрему предлога свих аката и уговора, укључујући и утврђивање тржишне вредности предметног земљишта и прибављање мишљења Општинског Правобранилаштва на нацрт уговора о прибављању, врши организациона јединица Општинске управе надлежна за имовинско-правне послове.

Одлуку о прибављању неизграђеног грађевинског земљишта у јавној својини за потребе уређења површине јавне намене доноси Скупштина општине и истовремено у одлуци даје овлашћење председнику општине да са власником предметног земљишта закључи уговор о прибављању.

Садржина уговора о прибављању неизграђеног грађевинског земљишта у јавну својине Општине за потребе уређења површина јавне намене потврђује се у поступку солемнизације од стране надлежног јавног бележника односно органа надлежног за потврђење садржине уговора о промету непокретности.

XV РАЗМЕНА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

Члан 86.

Размена грађевинског земљишта у јавној својини, врши се непосредном погодбом, по тржишним условима, у складу са законом, подзаконским актом и овом одлуком.

Предмет размене може бити изграђено и неизграђено грађевинско земљиште.

Под разменом грађевинског земљишта подразумева се отуђење грађевинског земљишта из јавне својине, као и прибављање грађевинског земљишта у јавну својину Општине, па се одредбе ове одлуке које се односе на поступак отуђења грађевинског земљишта, односно прибављања грађевинског земљишта у јавну својину Општине, сходно примењују и на поступак размене изграђеног и неизграђеног грађевинског земљишта.

Одлуку о размени грађевинског земљишта из става 1. овог члана доноси Скупштина општине.

Процена тржишне вредности грађевинског земљишта

Члан 87.

Тржишну вредност грађевинског земљишта које се размењује утврђује порески или други надлежни орган или лиценцирани проценитељ.

Саставни део предлога одлуке о размени грађевинског земљишта је и мишљење организационе јединице Општинске управе надлежне за урбанизам и изградњу.

Сходна примена правила

Члан 88.

Поступак утврђивања основаности за размену грађевинског земљишта спроводи Комисија док организациона јединица Општинске управе надлежна за имовинско-правне послове врши стручно-административне послове за потребе Комисије.

У овом поступку сходно се примењују правила поступка и одредбе ове одлуке о садржини решења о прибављању грађевинског земљишта, изради предлога свих аката и поступку и њиховој садржини, као и обавеза прибављања мишљења Општинског Правобранилаштва на нацрт уговора о прибављању грађевинског земљишта у јавну својине Општине.

Садржина уговора о размени грађевинског земљишта потврђује се у поступку солемнизације од стране надлежног јавног бележника односно органа надлежног за потврђење садржине уговора о промету непокретности, који орган је у обавези да солемнизован уговор достави надлежној служби Републичког геодетског завода ради уписа права на предметној непокретности у корист субјеката који учествују у размени путем апликације е-Шалтер.

XVI ДЕОБА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

Развргнуће сувласничке заједнице

Члан 89.

Деоба грађевинског земљишта у сусвојини Општине и других носилаца права својине односно права коришћења врши се сходно одредбама закона којим је регулисан ванпарнични поступак и област планирања и изградње или непосредном погодбом, по тржишним условима у складу са овом Одлуком.

Предмет деобе може бити изграђено и неизграђено грађевинско земљиште.

Тржишну вредност грађевинског земљишта које је предмет деобе утврђује порески или други надлежни орган или лиценцирани проценитељ, нарочито у случају када је предмет деобе грађевинско земљиште у својини других носилаца права јавне својине, а у оправданим случајевима тржишну вредност може утврдити и овлашћени судски вештак.

Сагласност за деобу парцелацијом/препарцелацијом грађевинског земљишта из става 1. овог члана у смислу одредби Закона којим је регулисано питање планирања и изградње по спроведеном поступку и на предлог Комисије доноси Скупштина општине.

У случају када је ради развргнућа сувласничке заједнице потребно закључити уговор, уговор у име и за рачун Општине закључује председник општине у свему у складу са донетом сагласношћу за деобу грађевинског земљишта.

Сходна примена правила

Члан 90.

Захтев за деобу грађевинског земљишта подноси се организационој јединици Општинске управе надлежној за имовинско-правне послове.

Уз захтев подносилац захтева доставља ситуациони план са предлогом за деобу.

На поступак деобе грађевинског земљишта, укључујући надлежност Комисије, надлежност организационе јединице надлежне за имовинско-правне послове, садржину аката о деоби и обавезу прибављања мишљења Општинског Правобранилаштва на нацрт уговора о деоби, сходно се примењују одредбе ове Одлуке којима је регулисано отуђење грађевинског земљишта путем непосредне погодбе.

Прибављање информације о могућностима и ограничењима градње на грађевинском земљишта које је предмет деобе

Члан 91.

Ради развргнућа сувласничке или сукорисничке заједнице, односно деобе грађевинског земљишта саставни део предлога Комисије за доношење одлуке о деоби је мишљење организационе јединице Општинске управе надлежне за урбанизам и изградњу о могућностима и ограничењима градње на грађевинском земљишта које је предмет деобе, а по потреби и извештај о могућностима парцелације, односно препарцелације.

Уколико је ради доношења одлуке о сагласности за деобу грађевинског земљишта потребна израда пројекта парцелације, односно препарцелације, подносилац захтева обезбеђује израду пројекта, у складу са извештајем из става 1. овог члана и сноси трошкове израде и провођења тог пројекта код Републичког геодетског завода.

У случају да је грађевинско земљиште које је предмет деобе, или део тог земљишта, више катастарских парцела, од којих су неке постојеће или планиране јавне површине, критеријум који је опредељујући приликом процене оправданости и целисходности деобе је стицање права искључиве јавне својине Општине на грађевинском земљишту јавне намене.

У случају да је предмет деобе грађевинско земљиште на више катастарских парцела, од којих су неке изграђене, а неке неизграђене, критеријум који је опредељујући приликом процене оправданости и целисходности деобе је стицање права искључиве јавне својине Општине на неизграђеном грађевинском земљишту.

Отуђење грађевинског земљишта другом сувласнику

Члан 92.

Грађевинско земљиште у јавној својини се може отуђити другом сувласнику, непосредном погодбом, по тржишним условима, у складу са одредбама ове одлуке којима је уређено отуђење грађевинског земљишта у случају:

1. да постоји сувласништво на катастарској парцели за коју нема урбанистичких услова за формирање две или више грађевинских парцела;
2. да идеални део грађевинског земљишта у јавној својини прерачунат у реални део не испуњава услов за формирање посебне грађевинске парцеле;
3. да се грађевинска парцела састоји од више катастарских парцела од којих су неке у јавној, а неке у приватној својини, с тим да грађевинско земљиште у јавној својини не испуњава услов за посебну грађевинску парцелу, а нису испуњени други услови за отуђење непосредном погодбом у поступку исправке границе суседних катастарских парцела.

Одлуку о отуђењу грађевинског земљишта другом сувласнику, непосредном погодбом из става 1. овог члана доноси Скупштина општине.

Поступак отуђења сувласничког удела у јавној својини

Члан 93.

Сувласнички удео грађевинског земљишта у јавној својини, може се отуђити јавним оглашавањем ради изградње, под условом да је катастарска парцела неизграђено грађевинско земљиште, које испуњава услове грађевинске парцеле и које је намењено за изградњу.

Сувласник грађевинског земљишта има право прече куповине по цени утврђеној у поступку јавног оглашавања.

Сувласник непокретности који намерава да прода свој сувласнички удео дужан је да га претходно понуди на продају осталим сувласницима.

У случају кад има више сувласника, првенство у остваривању права прече куповине има сувласник са већим сувласничким делом.

Кад има више сувласника који би према ставу 4. овог члана имали право прече куповине, сувласник непокретности има право да сам одлучи коме ће од њих продати свој део непокретности.

На поступак јавног оглашавања, сходно се примењују одредбе ове одлуке које се односе на отуђење грађевинског земљишта јавним надметањем.

Одлуку о отуђењу грађевинског земљишта другом сувласнику, непосредном погодбом из става 1. овог члана доноси Скупштина општине.

Сходна примена правила

Члан 94.

Захтев за отуђење сувласничког удела Општине на грађевинском земљишту подноси се организационој јединици Општинске управе надлежној имовинско-правне послове.

На поступак отуђења сувласничког удела Општине, укључујући надлежност Комисије, надлежност организационе јединице надлежне за имовинско-правне послове, садржину аката о деоби и обавезу прибављања мишљења Општинског Правобранилаштва на нацрт уговора, сходно се примењују одредбе ове одлуке којима је регулисано отуђење грађевинског земљишта путем непосредне погодбе.

Обавеза је Комисије да пре достављања предлога за отуђење сувласничког удела да од организационе јединице Општинске управе надлежне за урбанизам и изградњу прибави информацију о могућностима и ограничењима градње на грађевинском земљишту као и информацију да ли постоји могућност да се парцелацијом/препарцелацијом формира у поступку развргнућа имовинске заједнице посебна грађевинска парцела на којој би Општина била уписана као власник са уделом од 1/1 од чега зависи и доношење одлуке о отуђењу сувласничког удела Општине.

XVII СТАВЉАЊЕ РЕШЕЊА ВАН СНАГЕ

Стављање решења ван снаге услед непотпуног или погрешно утврђеног чињеничног стања, односно услед погрешне примене материјалног права

Члан 95.

Уколико се утврди да је у поступку располагања грађевинским земљиштем, услед непотпуног или погрешно утврђеног чињеничног стања, односно услед погрешне примене материјалног права, грађевинским земљиштем располагано супротно закону, односно одлуци, Скупштина општине ће донети решење којим ће изменити, односно ставити ван снаге решење о располагању, у ком случају се примењују одредбе ове одлуке које се односе на раскид уговора, с тим да последица решења о измени може бити и закључење анекса уговора.

Скупштина општине ће донети решење као у ставу 1. овог члана, и у другим случајевима када је то потребно ради усаглашавања са новим чињеничним стањем.

Поступак за измену, односно стављање ван снаге решење о располагању из става 1. и 2. овог члана, покреће Општинско правобранилаштво по сопственој иницијативи или на предлог председника општине, Општинског већа и других лица која имају оправдан интерес.

Стављање решења ван снаге у случају да лице коме је земљиште додељено није уписано као корисник у јавној евиденцији о непокретностима

Члан 96.

Скупштина општине може донети решење којим се у целини или делимично ставља ван снаге решење, односно други акт о додели земљишта на коришћење ради изградње, у складу са ранијим законима којима је било уређено грађевинско земљиште до 13. маја 2003. године, у случају да лице коме је земљиште додељено није уписано као корисник у јавној евиденцији о непокретностима и правима на њима.

Захтев за доношење решења из става 1. овог члана може поднети Општинско правобранилаштво, лице коме је земљиште додељено или власник, односно корисник, предметне катастарске парцеле.

XVIII САГЛАСНОСТИ

Опште одредбе

Члан 97.

На поступак давања сагласности у случајевима из члана 11. став 2. ове Одлуке, сходно се примењују правила поступка, укључујући надлежност Комисије за грађевинско земљиште, надлежност организационе јединице општинске управе надлежне за имовинско-правне послове, садржину аката о деоби и обавезу прибављања мишљења Општинског правобранилаштва на нацрт уговора, сходно се примењују одредбе ове Одлуке којима је регулисано отуђење грађевинског земљишта путем непосредне погодбе.

Захтев за давање сагласности из става 1. овог члана подноси се организационој јединици Општинске управе надлежној за имовинско-правне послове.

По спроведеном поступку Скупштина општине доноси решење о давању сагласности.

Комисија за грађевинско земљиште у обавези је да у сваком конкретном случају цени основаност поднетог захтева, да увек када околности случаја то захтевају прибави информацију о могућностима и ограничењима који могу настати у конкретном случају по Општину као сопственика предметне непокретности од организационе јединице надлежне за урбанизам и изградњу, организационе јединице надлежне за инвестиције или од Комисије за планове.

Пре достављања предлога за давање сагласности, организациона јединица Општинске управе надлежна за имовинско-правне послове дужна је да захтев садокументацијом достави Општинском правобранилаштву ради давања мишљења.

Посебни случајеви давања сагласности

Сагласност за озакоњење објекта

Члан 98.

Скупштина општине, по спроведеном поступку, доноси решење којим власнику објекта изграђеног без грађевинске дозволе, даје сагласност за озакоњење објекта, када је таква сагласност потребна у поступку озакоњења.

У случају из става 1. овог члана, подносилац уз захтев прилаже налог за достављање сагласности издат од стране организационе јединице Општинске управе надлежне за послове озакоњења објекта и геодетски елаборат објекта израђен за потребе озакоњења.

Уколико је услов за озакоњење предметног објекта и сагласност других лица, подносилац захтева прилаже доказ да су друге сагласности дате.

Приликом процене испуњености услова, односно целисходности и оправданости давања сагласности из става 1. и 2. овог члана, Комисија посебно цени да ли ће услед озакоњења објекта бити онемогућено или отежано привођење намени грађевинског земљишта у јавној својини Општине у складу са планским документом, односно реализација плана, као и да ли се услед озакоњења објекта знатној мери угрожава право јавне својине Општине на грађевинском земљишту на коме је изграђен бесправни објекат, у ком случају неће предложити доношење решења из ст. 1. овог члана.

Закључак Комисије којим се констатује да нису испуњени услови за давање сагласности из става 1. мора бити посебно образложен.

Сагласност за изградњу другом сувласнику, сукориснику, односно заједничару на грађевинском земљишту у сусвојини или за постављање објекта на заједничкој међи

Члан 99.

Председник Општине, по спроведеном поступку, доноси решење којим даје сагласност за изградњу другом сувласнику, сукориснику, односно заједничару на грађевинском земљишту у сусвојини, односно заједничкој својини Општине и другог лица, када је таква сагласност услов прибављања акта којима се одобрава изградња.

У случају из става 1. овог члана, подносилац уз захтев прилаже налог за достављање сагласности издат од стране организационе јединице надлежне за урбанизам и изградњу, идејно решење за објекат чија се изградња планира, локацијски услове (ако се издају за ту врсту радова), извод из пројектне документације, као и доказ да је дата сагласност и других сувласника, односно заједничара на истој катастарској парцели.

ХИХ ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Окончање започетих поступака

Члан 100.

Поступци прибављања и располагања грађевинског земљишта у својини Општине који су започети по прописима који су важили пре ступања на снагу ове одлуке окончаће се по одредбама ове одлуке.

Престанак важења донетих одлука

Члан 101.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о грађевинском земљишту ("Службени лист општине Бољевац", број 8/2016 и 2/2019) и Решење о образовању Комисије за отуђење, размену, давање у закуп и прибављање грађевинског земљишта у својини Општине Бољевац бр. 464-38/2016-II од 19.04.2016. године и Решење измени Решења о образовању Комисије за отуђење, размену, давање у закуп и прибављање грађевинског земљишта у својини Општине Бољевац бр. 464-74/2016-II од 12.09.2016. године.

Ступање на снагу

Члан 102.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења.

Одлуку објавити у „Службеном листу Општине Бољевац“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-18 / 2024-I/6.1

Бољевац, 07. 03. 2024. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Јелена Милосављевић Радосављевић

Образложење

Чланом 99. став 5. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023) прописано је да поступак, услове, начин и програм отуђења грађевинског земљишта у јавној својини аутономне покрајине, односно јединице локалне самоуправе, уређује аутономна покрајина, односно јединица локалне самоуправе, ставом 17. овог члана прописано је да власник грађевинског земљишта у јавној својини ближе уређује услове, поступак, начин и садржину уговора о отуђењу или давању у закуп; и ставом 19. да се грађевинско земљиште прибавља у јавну својину у складу са одредбама Закона о јавној својини које се односе на прибављање других непокретности у јавну својину.

Разлог за ступање на снагу ове одлуке даном доношења је тај што је неопходно образовати Комисију за грађевинско земљиште, која ће спроводите поступке располагања земљиштем у јавној својини Општине Бољевац у складу са овом одлуком.

11.

На основу члана 20. Одлуке о грађевинском земљишту („Службени лист Општине Бољевац“, бр. 8/2024) и члана 40. Статута Општине Бољевац ("Службени лист Општине Бољевац", бр. 2/2019, 13/2022 и 23/2023), Скупштина Општине Бољевац на седници одржаној 07. 03. 2024. године доноси

Р Е Ш Е Њ Е
о образовању Комисије за грађевинско земљиште

I. Образује се Комисија за спровођење поступка располагања грађевинским земљиштем у јавној својини Општине Бољевац (у даљем тексту: Комисија).

II. Задатак Комисије је да спроводи поступке располагања грађевинским земљиштем који су прописани Одлуком о грађевинском земљишту („Службени лист Општине Бољевац“, бр. 8/2024) а у којима је прописана надлежност Комисије.

III. У Комисију, на мандатни период од четири године, се именују:
за председника:

- Ана Опачић, секретар Скупштине Општине Бољевац,

за заменика председника:

- Нели Ђорђевић, руководилац Одељења за урбанизам, обједињену процедуру, извршења и имовинско правне послове у Општинској управи Општине Бољевац,

за чланове:

1. Јелена Јелић, млађи саветник на имовинско правним пословима у Одељењу за урбанизам, обједињену процедуру, извршења и имовинско правне послове у Општинској управи Општине Бољевац

за заменика:

Жељка Бложић, радно ангажована у Општинској управи Општине Бољевац,

2. Жаклина Добрић, саветник – урбаниста у Одељењу за урбанизам, обједињену процедуру, извршења и имовинско правне послове у Општинској управи Општине Бољевац,

за заменика:

Наташа Грбовић, шеф Одсека за примену обједињене процедуре и заштиту животне средине у Општинској управи Општине Бољевац,

3. Миодраг Трифуновић, руководилац Одељења за буџет, рачуноводство, јавне набавке и пореску администрацију у Општинској управи Општине Бољевац,

за заменика:

Ана Цонић, шеф Одсека за буџет у Општинској управи Општине Бољевац,.

IV. Стручне и административне послове за потребе Комисије обавља организациона јединица Општинске управе надлежна за имовинско-правне послове.

V. Решење објавити у „Службеном листу Општине Бољевац“.

VI. Ово решење доставити: именованима и архиви.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-18 / 2024-I/6.2

Бољевац, 07. 03. 2024. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Јелена Милосављевић Радосављевић

Образложење

Чланом 20. Одлуке о грађевинском земљишту прописано је да поступак јавног надметања/прикупљања писаних понуда спроводи Комисија за грађевинско земљиште; да Комисију образује решењем Скупштина општине на мандатни период од 4 године; да комисију чине председник и 3 члана који имају своје заменике; да поступак јавног надметања, односно отварања писаних понуда, спроводи Комисија, најкасније у року од 8 дана од дана окончања јавног оглашавања и да по спроведеном поступку Комисија је у обавези да састави записник са предлогом да се у корист најповољнијег понуђача донесе решење о отуђењу грађевинског земљишта који се заједно са предлогом решења о отуђењу доставља органу надлежном за доношење решења о располагању грађевинским земљиштем.

12.

На основу члана 97. става 7 Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023), члана 32. став 1, тачка 13. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 40. Статута Општине Бољевац ("Службени лист Општине Бољевац", бр. 2/2019, 13/2022 и 23/2023), на седници Скупштине Општине одржаној дана 07. 03. 2024. године, донета је

ОДЛУКА О УТВРЂИВАЊУ ДОПРИНОСА ЗА УРЕЂИВАЊЕ

ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1

Овом одлуком прописује се поступак обрачуна и наплате доприноса за уређивање грађевинског земљишта, зоне и врсте намена објеката, износи коефицијената зоне и намене, критеријуми, износ и поступак умањивања доприноса, посебна умањења за недостајућу инфраструктуру и услови и начин обрачуна умањења за трошкове инфраструктурног опремања средствима инвеститора као и друга питања од значаја за обрачун и наплату доприноса за уређивање грађевинског земљишта.

Члан 2

Уређивање грађевинског земљишта обухвата његово припремање и опремање.

Припремање земљишта обухвата истражне радове, израду геодетских, геолошких и других подлога, израду планске и техничке документације, програма за уређивање грађевинског земљишта, расељавање, уклањање објеката, санирање терена и друге радове.

Опремање земљишта обухвата изградњу објеката комуналне инфраструктуре и изградњу и уређење површина јавне намене.

Уређивање грађевинског земљишта врши се према средњорочним и годишњим програмима уређивања.

Члан 3

Допринос за уређивање грађевинског земљишта плаћа инвеститор.

Средства добијена од доприноса за уређивање грађевинског земљишта користе се за уређивање и прибављање грађевинског земљишта у јавну својину, и за изградњу и одржавање објеката комуналне инфраструктуре.

II ОБРАЧУН ДОПРИНОСА

Члан 4

Износ доприноса се утврђује решењем о издавању грађевинске дозволе, а на основу обрачуна доприноса који врши Одељење за урбанизам, обједињену процедуру, извршења и имовинско правне послове Општинске управе Општине Бољевац.

Висина доприноса за уређивање грађевинског земљишта за изградњу објекта обрачунава се тако што се просечна цена квадратног метра станова новоградње за општину Бољевац објављена од стране Републичког завода за статистику за територију општине помножи са укупном нето површином објекта који је предмет градње, израженом у m^2 и са коефицијентом зоне и коефицијентом намене објекта утврђеним овом одлуком.

Ако за општину Бољевац нису објављени подаци о просечној цени квадратног метра станова новоградње, допринос из става 1. биће утврђен на основу просека износа просечних цена квадратног метра станова новоградње у свим јединицама локалне самоуправе истог степена развијености у складу са законом којим се уређује регионални развој, за које су ти подаци објављени.

Члан 5

Грађевинско земљиште потпуно комунално опремљено за грађење је земљиште на коме је изграђен приступни пут са тротоаром и јавном расветом, водоводна и канализациона мрежа.

Накнада за уређивање грађевинског земљишта не обухвата трошкове електродистрибутивне мреже и објеката, ТТ мреже и објеката, кабловски дистрибутивни систем, мрежу и објекте топлификације и гасификације, које инвеститор посебно уговара са надлежним јавним предузећима.

а) ЗОНЕ

Члан 6

За утврђивање доприноса за уређивање грађевинског земљишта одређују се зоне.

Подела простора, у насељеном месту Бољевац, на прву, другу и трећу зону извршена је у складу са Планом генералне регулације Бољевца, који предвиђа 16 урбанистичких целина.

Насеље Ртањ и Боговина су у четвртој зони, а остала насеља у петој зони.

Урбанистичке зоне:

Подела простора на урбанистичке зоне	Урбанистичке целине
Прва зона према ППР	1
Друга зона према ППР	2,3,4,5,6,7,8,9,10
Трећа зона према ППР	11,12,13,14,14а,15
Четврта зона	насеља Ртањ и Боговина
Пета зона	остала насеља

б) НАМЕНА ОБЈЕКТА

Члан 7

Намене објеката за које се плаћа допринос су:

- стамбена: индивидуални и колективни стамбени објекти, стамбени простор у стамбено - пословним објектима;
 - комерцијална: трговинске објекте, пословне објекте и канцеларије, пословно-стамбене апартмане, мењачнице, кладионице, коцкарнице, видео клубове, гараже као засебне комерцијалне објекте, хотеле, угоститељске објекте, бензинске пумпе, као и друге објекте комерцијалног и услужног карактера;
 - остала: гаражни простор, пољопривредни објекти, економски објекти, помоћни објекти и слично.
- Објекти који нису наведени у ставу 1. овог члана, уподобиће се најсличнијој наведеној намени.

в) КОЕФИЦИЈЕНТИ

Члан 8

За обрачунавање доприноса за уређивање грађевинског земљишта одређују се следећи коефицијенти:
Коефицијент урбанистичке зоне ($K_{уз}$):

Подела простора на урбанистичке зоне	Урбанистичке целине	Коефицијент:
Прва зона према ППР	1	0,01
Друга зона према ППР	2,3,4,5,6,7,8,9,10	0,009
Трећа зона према ППР	11,12,13,14,14а,15	0,008
Четврта зона	насеља Ртањ и Боговина	0,006
Пета зона	остала насеља	0,005

Коефицијент за намену (K_n):

Намена објекта	Коефицијент
Стамбена	0,30
Комерцијална	0,50
Остале	0,10

Члан 9

Уколико је земљиште непотпуно опремљено комуналном инфраструктуром у урбанистичким целинама од 1 до 15, предвиђеним Планом генералне регулације за насељено место Бољевац, допринос обрачунат у складу са чланом 4. ове Одлуке умањује се за одређени проценат, у складу са следећом табелом:

Недостајућа комунална инфраструктура	Проценат умањења
асфалтирани приступни пут	5%
канализациона мрежа	5%
водоводна мрежа	5%“

Висина доприноса за уређивање грађевинског земљишта за линијске и остале објекте који се не могу уподобити најсличнијим објектима из члана 5. ове одлуке утврђује се на следећи начин:

I Линијски објекти

Врста линијског објекта	мера	Цена
1. Нисконапонска мрежа	(динара по дужном метру)	21,00
2. Далековод	(динара по дужном метру)	26,00
3. Ограде	(динара по дужном метру)	11,00
4. ПТТ мрежа (оптички кабл)	(динара по дужном метру)	21,00

II Остали објекти

Врста осталих објеката	мера	Цена
1. Резервоари (септичке, за воду и осочне јаме)	(дин/м ³)	219,00
2. ТС 10/04 КВ	(дин/комаду)	999,00
3. ТС 35/10 КВ	(дин/комаду)	1.997,00
4. Телефонска централа	(дин/комаду)	1.000,00
5. Антенски стуб за РБС	(дин/комаду)	2.420,00

Члан 10

Допринос за уређивање грађевинског земљишта не обрачунава се за објекте јавне намене у јавној својини, објекте комуналне и друге инфраструктуре, производне и складишне објекте у функцији производних објеката, подземне етаже објеката високоградње (простор намењен за гаражирање возила, подстанице, трансформаторске станице и разводна постројења, оставе, вешернице и сл.), осим за делове подземних етажа који се користе за комерцијалне делатности.

Допринос се не обрачунава ни за отворена паркиралишта, интерне саобраћајнице, отворена дечја игралишта, отворене спортске терене, атлетске, трим, бицикличичке и пешачке стазе.

Члан 11

За изградњу објеката који су у функцији реализације инвестиционих пројеката којима се унапређује локални економски развој општине Бољевац, допринос се може умањити до 50 % на основу појединачне одлуке Општинског већа општине Бољевац.

Пројекти локалној економског развоја су пројекти који су од посебног значаја за реализацију привредног развоја Републике Србије и општине Бољевац, чијом реализацијом се повећава број запослених у привреди општине Бољевац за најмање 1% и сразмерно увећавају локални јавни приходи.

Умањење из става 1. овог члана не односи се на објекте станоградње.

Инвеститор који врши реконструкцију, адаптацију или санацију постојећег објекта плаћа допринос за уређивање грађевинског земљишта у висини од 50% утврђеног доприноса за предметни објекат.

Члан 12

Уколико се мења намена објекта, односно дела објекта у другу намену објекта за коју је прописан већи износ доприноса, инвеститор је у обавези да плати разлику доприноса за другу (нову) намену објекта за коју је прописан већи износ доприноса.

Члан 13

Уколико у току изградње настану измене у односу на грађевинску дозволу и инвеститор изгради већу површину обавезан је да достави нови пројекат за грађевинску дозволу, односно сепарат за грађевинску дозволу на основу којих ће се сачинити обрачун доприноса за разлику у површини, који ће бити саставни део измењеног решења о грађевинској дозволи.

Члан 14

Инвеститор који уклања постојећи објекат који је изграђен у складу са законом, односно легализован или озакоњен у циљу изградње новог објекта на истој локацији, плаћа допринос за уређивање грађевинског

земљишта само за разлику у броју квадрата корисне површине између објекта који планира да изгради и објекта који се уклања.

Приликом обрачуна површина постојећег објекта, бруто развијена грађевинска површина се утврђује увидом у издату употребну дозволу или техничку документацију на основу које је издата употребна дозвола, односно увидом у правноснажно решење о легализацији, односно озакоњењу објекта и техничку документацију на основу које су та решења издата.

III НАЧИН ПЛАЋАЊА ДОПРИНОСА И СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 15

Допринос за уређивање грађевинског земљишта може се платити једнократно у целости или на рате.

Инвеститор који достави одговарајуће средство обезбеђења плаћања има право да износ доприноса за уређивање грађевинског земљишта исплати у најмање 36 месечних рата, а онај који плаћа накнаду једнократно, пре подношења пријаве радова, има право на умањење у износу од најмање 30%, у складу са одлуком јединице локалне самоуправе.

У случају плаћања доприноса за уређивање грађевинског земљишта на рате, инвеститор је дужан да као средство обезбеђења плаћања достави:

1. неопозиву банкарску гаранцију, наплативу на први позив, без приговора која гласи на укупан износ недоспелих рата и која је издата на рок који мора бити дужи три месеца од дана доспећа последње рате или
2. успостави хипотеку на објекту који вреди најмање 30% више од укупног износа недоспелих рата у корист јединице локалне самоуправе.

У случају плаћања доприноса за уређивање грађевинског земљишта на рате за изградњу објеката чија укупна бруто развијена грађевинска површина не прелази 200 m² и који не садржи више од две стамбене јединице није у обавези да поднесе средство обезбеђења у случају плаћања доприноса на рате.

Право на умањење од 30% има и инвеститор који плаћање врши у ратама у случају једнократног плаћања преосталих недоспелих рата.

Члан 16

Инвеститор објекта за који је издат сертификат зелене градње, има право на умањење обрачунатог доприноса за уређивање грађевинског земљишта у висини од 10% у односу на укупно одређени износ доприноса.

Инвеститор из става 1. овог члана, по правноснажности употребне дозволе може поднети захтев надлежном органу за умањење укупно одређеног износа доприноса.

По захтеву лица из става 1. овог члана за умањење обрачунатог доприноса за уређивање грађевинског земљишта, надлежни орган одлучује у року од 15 дана од дана подношења захтева, посебним решењем.

Члан 17

Инвеститор је дужан да изврши уплату доприноса за уређивање грађевинског земљишта у целости, односно ако плаћа на рате да уплати прву рату и достави средства обезбеђења, најкасније до подношења пријаве.

Уколико инвеститор не измири доспели износ доприноса у прописаном року, наплата ће се извршити принудним путем у поступку прописаном важећим Законом о пореском поступку и пореској администрацији.

Трошкови принудне наплате падају на терет инвеститора.

IV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 18

Поступци који до дана ступања на снагу ове одлуке нису окончани, окончаће се по одредбама Одлуке о грађевинском земљишту која је била на снази до дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 19

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Општине Бољевац".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-18 / 2024-I/7
Бољевац, 07. 03. 2024. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Јелена Милосављевић Радосављевић

Образложење

Правни основ за доношење ове одлуке садржан је у члану 97. став 7 Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019 - др. закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023) којим је прописано да скупштина јединице локалне самоуправе општим актом утврђује зоне и врсте намена објекта, износе коефицијената зоне и коефицијената намене, критеријуме, износ и поступак умањивања доприноса за уређивање грађевинског земљишта посебна умањења износа доприноса за недостајућу инфраструктуру као и услове и начин обрачуна умањења, и друге погодности за инвеститоре, метод валоризације у случају плаћања у ратама као и друга питања од значаја за обрачун и наплату доприноса за уређивање грађевинског земљишта, у складу са овим законом, а својим појединачним актом може предвидети додатне погодности за плаћање доприноса за објекте од посебног значаја за развој јединице локалне самоуправе.

За спровођење ове одлуке није потребно ангажовање додатних средстава из буџета Општине Бољевац.

13.

На основу члана 63. Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", бр. 15/2016 и 88/2019) и члана 40. Статута Општине Бољевац („Сл.лист Општине Бољевац", бр.2/2019, 13/2022 и 23/2023), Скупштина Општине Бољевац на седници одржаној 07. 03. 2024. године, донела је

ОДЛУКУ

I

Даје се сагласност на Извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности из Програма пословања ЈКП Услуга Бољевац, за период од 01. 01. 2023. године до 31. 12. 2023. године, број 101/23 од 30. 01. 2024. године.

II

Ову Одлуку објавити у Службеном листу Општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-18 / 2024-I/8.1

Бољевац, 07. 03. 2024. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Јелена Милосављевић Радосављевић

14.

На основу члана 22. и 59. Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", бр. 15/2016 и 88/2019) и члана 40. Статута Општине Бољевац („Сл.лист Општине Бољевац", бр.2/2019, 13/2022 и 23/2023), Скупштина Општине Бољевац на седници одржаној 07. 03. 2024. године, донела је

О Д Л У К У

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Прву измену Програма пословања Јавног комуналног предузећа Услуга Бољевац за 2024. годину, бр. 126 од 06. 02. 2024. године.

II

Ову Одлуку објавити у Службеном листу Општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-18 / 2024-I/8.2

Бољевац, 07. 03. 2024. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Јелена Милосављевић Радосављевић

15.

На основу члана 22. и 59. Закона о јавним предузећима ("Сл. гласник РС", бр. 15/2016 и 88/2019) и члана 40. Статута Општине Бољевац („Сл.лист Општине Бољевац", бр.2/2019, 13/2022 и 23/2023), Скупштина Општине Бољевац на седници одржаној 07. 03. 2024. године, донела је

О Д Л У К У

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Другу измену Програма пословања Јавног комуналног предузећа Услуга Бољевац за 2024. годину, бр. 164 од 27. 02. 2024. године.

II

Ову Одлуку објавити у Службеном листу Општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-18 / 2024-I/8.3
Бољевац, 07. 03. 2024. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Јелена Милосављевић Радосављевић

16.

На основу члана 2. и члана 4. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/2011, 104/2016 и 95/2018), члана 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021 - др. закон) и члана 40. Статута Општине Бољевац („Службени лист Општине Бољевац“, бр. 2/2019, 13/2022 и 23/2023), Скупштина Општине Бољевац, на седници одржаној 07. 03. 2024. године, донела је

О Д Л У К У
О ДОПУНИ ОДЛУКЕ О СНАБДЕВАЊУ ВОДОМ ЗА ПИЋЕ И ПРЕЧИШЋАВАЊУ И
ОДВОЂЕЊУ АТМОСФЕРСКИХ И ОТПАДНИХ ВОДА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ
БОЉЕВАЦ

Члан 1.

У Одлуци о снабдевању водом за пиће и пречишћавању и одвођењу атмосферских и отпадних вода на територији општине Бољевац („Службени лист општине Бољевац “ бр. 4/2015, 9/2015, 23/2015, 22/2016 33/2016) додаје се члан 11а. и гласи:

„11а.

У случају када не постоји могућност да се корисник прикључи на систем за водоснабдевање, корисник подноси захтев за испоруку воде ауто-цистерном ЈКП Услуга Бољевац.

Основаност захтева цени овлашћено лице у јавном предузећу и комунални инспектор Општинске управе Општине Бољевац. У случају када је захтев основан, ЈКП Услуга Бољевац доноси решење о усвајању захтева и врши испоруку воде.

Цену испоручене количине воде сноси корисник, док трошкове превоза ауто-цистерном сноси Општина Бољевац, у складу са Одлуком о висини цена комуналних услуга.“

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Општине Бољевац".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-18 / 2024-I/9
Бољевац, 07. 03. 2024. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Јелена Милосављевић Радосављевић

Образложење

Чланом 2. ставом 1 Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. бр. 88/2011, 104/2016 и 95/2018) прописано је да су комуналне делатности у смислу овог закона делатности пружања комуналних услуга од значаја за остварење животних потреба физичких и правних лица код којих је јединица локалне самоуправе дужна да створи услове за обезбеђење одговарајућег квалитета, обима, доступности и континуитета, као и надзор над њиховим вршењем.

За реализацију ове одлуке обезбеђена су средства Одлуком о буџету Општине Бољевац за 2024. годину.

17.

На основу члана 63. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, бр. 15/2016 и 88/2019) и члана 40. Статута Општине Бољевац („Сл. лист Општине Бољевац“, бр. 2/2019, 13/2022 и 23/2023), Скупштина Општине Бољевац на седници одржаној 07. 03. 2024. године, донела је

О Д Л У К У

I

Даје се сагласност на Извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности из Програма пословања ЈП "Боговина" Бор, за период од 01. 01. 2023. године до 31. 12. 2023. године, број 00096/2024 од 31. 01. 2024. године.

II

Ову Одлуку објавити у Службеном листу Општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-18 / 2024-I/10

Бољевац, 07. 03. 2024. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Јелена Милосављевић Радосављевић

18.

На основу члана 32. став 1. тачка 20, а у вези са чланом 20. став 1. тачка 2) Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014- др. закон, 101/2016- др. закон, 47/2018 и 111/2021- др. закон), члана 9. став 7. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/2011, 104/2016 и 95/2018), члана 12. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама („Службени гласник РС“, бр. 88/2011, 15/2016 и 104/2016) и члана 40. Статута општине Бољевац („Службени лист Општине Бољевац“, бр. 2/2019, 13/2022 и 23/2023), Скупштина Општине Бољевац на седници одржаној 07. 03. 2024. године, донела је

О Д Л У К У

О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА

за реализацију пројекта јавно-приватног партнерства без елемената концесије за обезбеђивање јавног осветљења на територији општине Бољевац и то одржавање, адаптацију и унапређење објеката и инсталација јавног осветљења којима се осветљавају саобраћајне и друге површине јавне намене

Члан 1.

У циљу обезбеђивања јавног осветљења на територији општине Бољевац реализује се Пројекат без елемената концесије за адаптацију и унапређење објеката и инсталација јавног осветљења којима се осветљавају саобраћајне и друге површине јавне намене.

Члан 2.

Поступак реализације Пројекта покреће општина Бољевац, коју представља и заступа председник општине Бољевац.

Члан 3.

Поступак реализације Пројекта спроводиће се у складу са одредбама Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама ("Службени гласник РС", бр. 88/2011, 15/2016 и 104/2016) и Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 91/2019 и 92/2023), као и посебних прописа којима се ближе уређује област из које је предмет предложеног пројекта.

Члан 4.

Општина Бољевац ради квалитетније реализације може ангажовати стручне саветнике у складу са чланом 20. став 6. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама и Закона о јавним набавкама.

Члан 5.

Ова Одлука представља основ за спровођење законом прописаног поступка пред надлежним институцијама и органима, као и основ за усклађивање интерних аката у циљу реализације предметног поступка јавно-приватног партнерства.

Члан 6.

О реализацији ове Одлуке стараће се Стручни тим за сачињавање Предлога пројекта јавно-приватног партнерства без елемената концесије.

По прибављању позитивног мишљења Комисије за јавно-приватно партнерство, Стручни тим доставља Предлог пројекта ЈПП без елемената концесије Скупштини општине Бољевац на усвајање.

Члан 7.

На све што овом Одлуком није дефинисано, примењиваће се одредбе Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама, Закона о локалној самоуправи, Закона о јавној својини, Закона о јавним набавкама, као и подзаконска акта донета на основу наведених закона.

Члан 8 .

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Бољевац".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-18 / 2024-I/11

Бољевац, 07. 03. 2024. године

ПРЕДСЕДНИЦА

Јелена Милосављевић Радосављевић

На основу члана 69. став 4. Закона о заштити животне средине ("Сл. гласник РС", бр. 135/04, 36/09 и 36/09 - др. закон и 72/09 – др.закон, 43/11 – одлука УС и 14/16, 76/18, 95/18- др.закон) члана 15. став 3. и став 4. Закона о заштити ваздуха ("Сл.гласник РС", бр. 36/09, 10/2013 и 26/21-др. закон) и члана 40. Статута општине Бољевац („Службени лист општине Бољевац“, број 2/2019, 13/2022 и 23/2023) Скупштина општине Бољевац, по предходно прибављеној сагласности Министарства заштите животне средине бр. 000427710 2023 од 02.02.2024. године, на седници одржаној 07. 03. 2024. године, донела је

ПРОГРАМ КОНТРОЛЕ КВАЛИТЕТА ВАЗДУХА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ ЗА 2024. годину

I Основ Програма

Овим програмом утврђује се контрола квалитета ваздуха – мониторинг ваздуха на територији општине Бољевац за 2024. годину, у складу са Законом о заштити животне средине ("Сл.гласник РС", бр. 135/04, 36/09 и 36/09 - др. закон и 72/09 – др.закон, 43/11 – одлука УС, 14/16 и 95/18-др.закон), Законом о заштити ваздуха ("Сл.гласник РС", бр. 36/09,10/1310/2013 и 26/2021), као и интересима и специфичностима општине Бољевац у циљу сагледавања стања животне средине и потребе предузимања мера заштите и унапређивања животне средине.

Програмом контроле квалитета ваздуха, у локалној мрежи на територији општине Бољевац утврђују се параметри испитивања, мерно место и динамика испитивања у 2024. години.

Програм контроле обухвата мерење загађујућих материја у ваздуху. Мерење аерозагађења обавља се у складу са Уредбом о условима за мониторинг и захтевима квалитета ваздуха („Сл. гласник РС“, бр. 11/10, 75/10 и 63/13).

II Параметри испитивања

Овим програмом успоставља се индикативно мерење , концентрације сумпор диоксида - SO₂, концентрације азот диоксида - NO₂ , концентрације чађи и PM₁₀ честица.

III Локација мерног места и динамика испитивања

Овим програмом утврђује се мерно место, динамика мониторинга квалитета ваздуха, тип мерног места и остало приказано у табели за период трајања реализације Програма.

Врсте загађујућих материје која се мере	Концентрација сумпор диоксида - SO ₂ , концентрација азот диоксида - NO ₂ , концентрације чађи .
Мерно место и адреса	Зграда Општинске управе општине Бољевац - ул. Краља Александра бр. 24, Бољевац
Тип мерне станице	Г- градска
Северна географска ширина	N 43 83 046
Источна географска дужина	E 21 95 796
Надморска висина	350 m
Динамика мерења	Осам недеља равномерно распоређених током

	године, 56 дана (индикативна мерења)
--	--------------------------------------

Врсте загађујућих материје која се мере	Концентрација PM_{10} суспендованих честица.
Мерно место и адреса	Двориште зграде архиве Општинске управе општине Бољевац - ул. Краља Александра бр. 24, Бољевац
Тип мерне станице	Г- градска
Северна географска ширина	N 43 83 068
Источна географска дужина	E 21 95 776
Надморска висина	350 m
Динамика мерења	Осам недеља равномерно распоређених током године, 56 дана (индикативна мерења)

IV Обрада и анализа података

Мерења квалитета ваздуха, обраду и анализу података, проверу валидности резултата добијених мерењем и интерпретацију резултата врши овлашћена стручна организација која је акредитована као лабораторија за испитивање, односно која испуњава прописане услове.

V Извештај о резултатима контроле квалитета ваздуха

Извештај о извршеном мерењу, односно о резултатима контроле квалитета ваздуха са мерног места, овлашћена стручна организација доставља Општинској управи Општине Бољевац – Одељењу за урбанизам, обједињену процедуру, извршења и имовинско правне послове, Одсеку за примену обједињене процедуре и заштиту животне средине (у даљем тексту надлежном органу) по завршеном мерењу и обради података, после сваког периода мерења, у року од 20 дана од дана последњег мерења.

У достављеним извештајима биће описана методологија рада праћења квалитета ваздуха, а резултати приказани табеларно и текстуално објашњени, са закључком о квалитету ваздуха.

Годишњи извештај треба да садржи опис макролокације и микролокације за обављање фиксних мерења; документовани приказ мерног места и локацију за узимање узорка; опис методологије мерења загађујуће материје из Програма: опис мерног уређаја помоћу кога се обавља мерење загађујуће материје из Програма; резултате мерења са приказом свих измерених дневних вредности концентрације загађујућих материја из Програма; дискусију резултата мерења са закључком. Извештај о квалитету ваздуха, доставља се Скупштини општине на разматрање и усвајање, на почетку текуће године за предходну годину и објављује се у Службеном листу општине Бољевац.

У складу са чланом 17. Закона о заштити ваздуха ("Службени гласник РС" бр.36/09, 10/13 и 26/2021) надлежни орган доставља Агенцији за заштиту животне средине извештај о извршеном мерењу до 15. у месецу који следи у односу на месец у којем су вршена мерења, а годишњи извештај најкасније 60 дана од дана истека календарске године за предходну годину.

Надлежни орган дужан је да податке о квалитету ваздуха учини доступне јавности и објави их на веб страници Општине.

V Извор финансирања

Мониторинг ваздуха одређен Програмом јединице локалне самоуправе финансираће се средстаима Програма коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине или из других буџетских прихода општине Бољевац за 2024. годину.

VI Ступање на снагу Програма

Овај програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу општине Бољевац.

VII

Ступањем на снагу овог програма престаје да важи, Програм контроле квалитета ваздуха на територији општине Бољевац за 2023. и 2024. годину, број 06-77/2023-I/9 од 20.06.2023. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-18 / 2024-I/12

Бољевац, 07. 03. 2024. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Јелена Милосављевић Радосављевић

20.

**ОДСЕК ЗА ПРИМЕНУ ОБЈЕДИЊЕНЕ ПРОЦЕДУРЕ И ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ,
ОДЕЉЕЊА ЗА УРБАНИЗАМ, ОБЈЕДИЊЕНУ ПРОЦЕДУРУ, ИЗВРШЕЊА И ИМОВИНСКО
ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ,
ОПШТИНСКА УПРАВЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ**

**ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕНОМ МОНИТОРИНГУ ПАРАМЕТАРА СТАЊА ЖИВОТНЕ
СРЕДИНЕ НА ТЕРИТОРИЈИ НАСЕЉА БОЉЕВАЦ ЗА 2023. ГОДИНУ**

БОЉЕВАЦ, фебруар 2024. године

**ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕНОМ МОНИТОРИНГУ ПАРАМЕТАРА СТАЊА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ
НА ПОДРУЧЈУ БОЉЕВЦА ЗА 2023. ГОДИНУ**

У 2023. години вршена је контрола и праћење параметара стања животне средине на подручју града Бољевца и то:

I. Аерозагађења

II. Узорковање и анализа исправности површинских вода

Контролу и праћење параметара стања животне средине врши се на основу Уговора о пружању здравствених услуга број 50-2/2021-II од 25.02.2021. године, између Општине Бољевац, (коју заступа др Небојша Марјановић, председник општине) и Завода за јавно здравље „Тимок“ Зајечар (који заступа Слађана Ристић, директор)

Методологија мерења фракција PM_{10} врши се према стандарду SRPS EN 12341:2015, ваздух амбијента – стандардна гравиметријска метода мерења за одређивање PM_{10} масене концентрације суспендованих честица. Мерења SO_2 , NO_2 и чађи врши се по методологији стандардних оперативних процедура за узорковање ваздуха и таложних материја из ваздуха.

ЗАКОНСКА РЕГУЛАТИВА

Мерења су вршена на основу:

- Закона о заштити животне средине ("Сл. гласник РС", бр. 135/04 и 36/09, 36/09 – др. закон, 72/09 – др. Закон, 43/11 – Одлука УС, 14/16, 76/2018, 95/2018- др. закон и 95/2018- др.закон),
- Закона о заштити ваздуха ("Сл. гласник РС", бр.36/09, 10/13 и 26/2021-др.закон),
- Уредба о условима за мониторинг захтева ваздуха ("Сл. гласник РС", број 11/2010, 75/2010, 63/2013)
- Уредбе о граничним вредностима загађујућих материја у површинским и подземним водама и седименту и роковима за њихово достизање ("Сл. гласник РС", бр.50/12),
- Правилника о параметрима еколошког и хемијског статуса површинских вода и параметрима хемијског и квантитативног статуса подземних вода ("Сл. гласник РС", бр.74/11).

I РЕЗУЛТАТИ ИСПИТИВАЊА АЕРОЗАГАЂЕЊА

Завод за јавно здравље "Тимок" Зајечар вршио је мерења следећих загађујућих материја у ваздуху:

- Сумпор-диоксида
- чађи
- азот-диоксида
- PM_{10} честица

Мерно место	SO_2	NO_2	ЧАЂ
Зграда Општинске управе Општине Бољевац	•	•	•

Мерно место	PM_{10}
Двориште архиве ОУ Општине Бољевац	•

Мерно место за SO_2 , NO_2 и чађ и PM_{10} :

1. Зграда Општинске управе Општине Бољевац - улица Краља Александра бр. 24

Мерно место за PM_{10} :

2. Двориште зграде архиве Општинске управе Општине Бољевац - улица Краља Александра број 24.

СУМПОР-

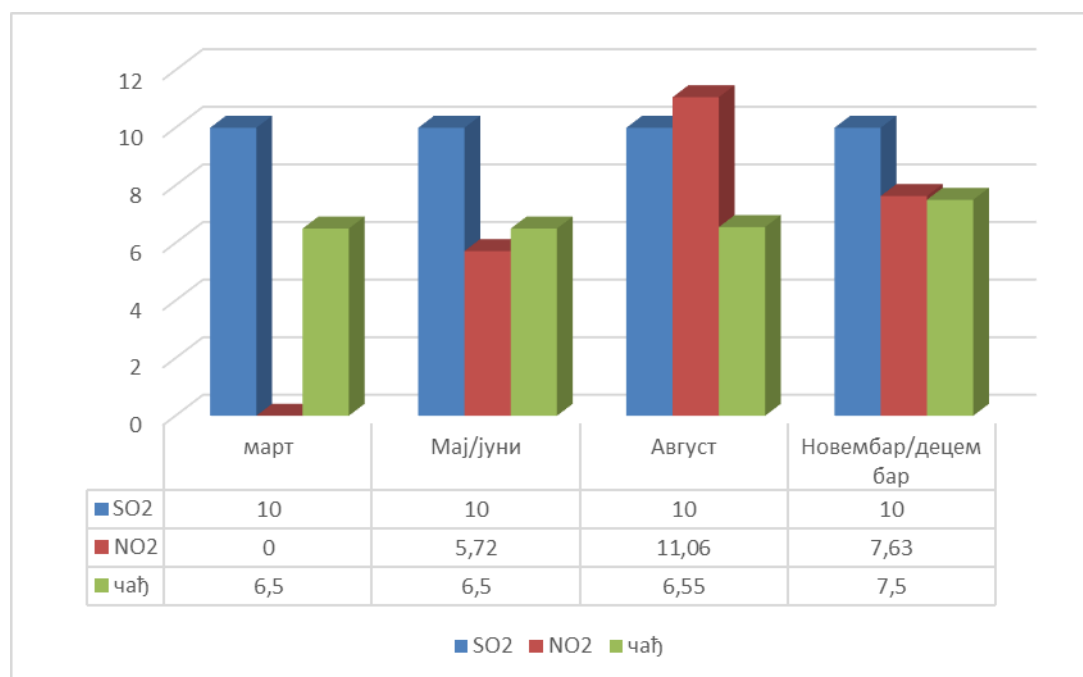
Законска регулатива	
	Гранична вредност
Сумпор-диоксид	125 $\mu\text{g}/\text{m}^3/\text{дан}$
Чађ	50 $\mu\text{g}/\text{m}^3/\text{дан}$
Азот-диоксид	85 $\mu\text{g}/\text{m}^3/\text{дан}$
Масена концентрација PM_{10} суспендовених честица	50 $\mu\text{g}/\text{m}^3/\text{дан}$

ДИОКСИД, ЧАЂ И АЗОТ-ДИОКСИД

Резултати мерења SO_2 , чађи и NO_2 у комуналној средини Бољевца приказани су у табели 1. и графикону.

Март	SO_2	NO_2	ЧАЂ
Број мерења	7	/	7
Средња концентрација ($\mu\text{g}/\text{m}^3$)	10,00	/	6,50
Максимално измерена концентрација ($\mu\text{g}/\text{m}^3/\text{дан}$)	10,00	/	10,00
Број дана изнад ГВИ	/	/	/
Мај/јуни	SO_2	NO_2	ЧАЂ
Број мерења	7	7	7
Средња концентрација ($\mu\text{g}/\text{m}^3$)	10,00	5,72	6,50
Максимално измерена концентрација ($\mu\text{g}/\text{m}^3/\text{дан}$)	10,00	11,95	6,50
Број дана изнад ГВИ	/	/	/
Август	SO_2	NO_2	ЧАЂ
Број мерења	13	8	13
Средња концентрација ($\mu\text{g}/\text{m}^3$)	10,00	7,36	6,55
Максимално измерена концентрација ($\mu\text{g}/\text{m}^3/\text{дан}$)	10,00	11,06	6,55
Број дана изнад ГВИ	/	/	/
Новембар/децембар	SO_2	NO_2	ЧАЂ
Број мерења	8	8	8
Средња концентрација ($\mu\text{g}/\text{m}^3$)	10	7,63	7,50
Максимално измерена концентрација ($\mu\text{g}/\text{m}^3/\text{дан}$)	10	11,94	11,02
Број дана изнад ГВИ	/	/	/
ГРАНИЧНА ВРЕДНОСТ	125 $\mu\text{g}/\text{m}^3$	85 $\mu\text{g}/\text{m}^3$	50 $\mu\text{g}/\text{m}^3$

Табела бр. 1. Мерно место: Зграда Општинске управа Општине Бољевац



Упоредни преглед средње концентрације: SO₂, чађи и NO₂.

МАСЕНА КОНЦЕНТРАЦИЈА PM₁₀ СУСПЕНДОВАНИХ ЧЕСТИЦА

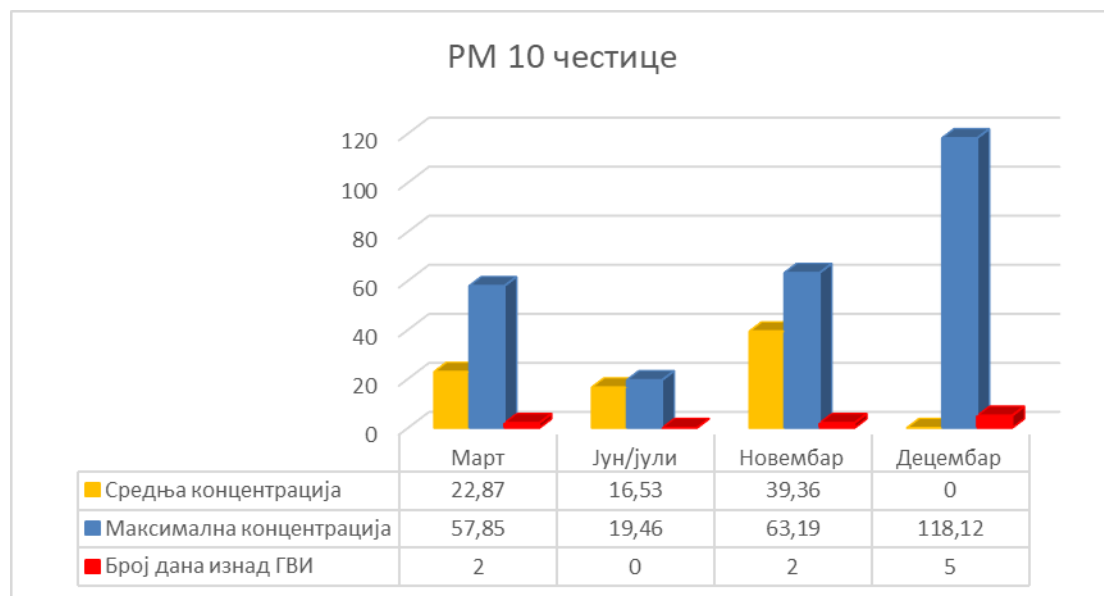
Резултати мерења PM₁₀ суспендованих честица у комуналној средини Бољевца приказани су у табели 2. и графикону.

Март	PM ₁₀
Број мерења	15
Средња концентрација (µg/m ³)	22,87
Максимално измерена концентрација (µg/m ³ /дан)	57,85
Број дана изнад ГВИ	2
Јуни/ јули	PM ₁₀
Број мерења	16
Средња концентрација (µg/m ³)	16,53
Максимално измерена концентрација (µg/m ³ /дан)	19,46
Број дана изнад ГВИ	/
Новембар	PM ₁₀
Број мерења	16
Средња концентрација (µg/m ³)	39,36
Максимално измерена концентрација (µg/m ³ /дан)	63,19

Табела бр. 2.
Двориште
Општинске
општине

Број дана изнад ГВИ	2
Децембар	PM ₁₀
Број мерења	16
Средња концентрација (µg/m ³)	49,17
Максимално измерена концентрација (µg/m ³ /дан)	118,12
Број дана изнад ГВИ	5
ГРАНИЧНА ВРЕДНОСТ	50 µg/m ³ /дан

Мерно место:
зграде архиве
управе
Бољевац



Упоредни преглед средње концентрације: PM10 честица

II РЕЗУЛТАТИ ИСПИТИВАЊА ПОВРШИНСКИХ ВОДА

Узорковање и анализа исправности површинских вода, врши се сходно Правилнику о параметрима еколошког и хемијског статуса површинских вода и параметрима хемијског и квантитативног статуса подземних вода (“Службени гласник РС”, бр.74/11) и Уредби о граничним вредностима загађујућих материја у површинским и подземним водама и седименту и роковима за њихово достизање (“Службени гласник РС”, бр. 50/12).

Контрола квалитета површинских вода вршена је са локација Црни Тимок – код моста према Сумраковцу, Арнаута – код ФПМ “Агромеханика”- пре ППОВ и Арнаута после ППОВ, Змијанац плажа и Змијанац – код занатског центра. Узорковање и анализа свих узорака рађена је јула месеца 2023. године.

Методологија узорковања је по стандардној процедури за узорковање површинских и отпадних вода 07.60 (SRPS ISO 19458: 2009... ISO 5667-6:2017).

Сходно наведеним законским прописима одређује се квалитет воде у површинским водама, на основу следећих параметара:

Класа еколошког статуса

- I – одличан еколошки статус
- II – добар еколошки статус
- III – умерен еколошки статус
- IV – слаб еколошки статус
- V – лош еколошки статус

Класа еколошког потенцијала

- I класа – добар и бољи потенцијал
- II класа – умерен потенцијал
- III класа – слаб потенцијал
- IV класа – лош потенцијал

Сапробност:

- Ксеносапробност (Катаробни степен сапробности) – воде без икаквог загађења
- Олигосапробност – вода I класе, чиста или незнатно загађена
- Бетамезосапробност - вода II класе, умерено органско загађење
- Алфамезосапробност – вода III класе, загађена
- Полисапробност – вода IV класе, јако загађена

Црни Тимок			
Класа	Еколошки статус	Ек. потенцијал	САПРОБНОСТ
III	Умерен	Слаб	Алфамезосапробна вода
Вода се може користити за купање, спорт и рекреацију. Предлог мера: после купања , обавезно је туширање хигијенски исправном водом.			
Арнаута пре - ППОВ (код ФПМ “Агромеханика“)			
Класа	Еколошки статус	Ек. потенцијал	САПРОБНОСТ
III	Умерен	Слаб	Алфамезосапробна вода
Испитани узорак је неусаглашен у хемијском погледу са Уредбом о граничним вредностима загађујућих материја у површинским и подземним водама и седименту и роковима за њихово достизање (“Службени гласник РС”, бр. 50/12), због повећане концентрације амонијум јона и укупног фосфора.			
Испитани узорак је неусаглашен у хемијском погледу са Уредбом			
Арнаута – после ППОВ			
Класа	Еколошки статус	Ек. потенцијал	САПРОБНОСТ
III	Умерен	Слаб	Алфамезосапробна вода
Змијанац – плажа			
Класа	Еколошки статус	Ек. потенцијал	САПРОБНОСТ
II	Добар	Умерен	Бетамезосапробна вода
Вода се може користити за купање, спорт и рекреацију. Предлог мера: после купања , обавезно је туширање хигијенски исправном водом.			
Змијанац - код занатског центра			
Класа	Еколошки статус	Ек. потенцијал	САПРОБНОСТ
II	Добар	Умерен	Бетамезосапробна вода

Табела број 3. Резултати микробиолошког испитивања површинских вода

21.

На основу члана 40. Статута Општине Бољевац ("Сл.лист Општине Бољевац", бр. 2/2019, 13/2022 и 23/2023), Скупштина Општине Бољевац на седници одржаној 07. 03. 2024. године, донела је

ОДЛУКУ

I

Усваја се Извештај о извршеном мониторингу параметара стања животне средине на територији насеља Бољевац за 2023. годину.

II

Ову Одлуку објавити у Службеном листу Општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-18 / 2024-I/13
Бољевац, 07. 03. 2024. године

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Јелена Милосављевић Радосављевић

22.

На основу чл. 4. став 3. и чл. 13. став 1. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/2011, 104/2016 и 95/2018), члана 2. 13. и 14. Уредбе о начину и условима за отпочињање обављања комуналних делатности („Службени лист РС“, број: 13/18, 66/18 и 51/19) и члана 40. Статута Општине Бољевац („Службени лист Општине Бољевац“, бр. 2/2019, 13/2022 и 23/2023), Скупштина Општине Бољевац на седници одржаној дана 07. 03. 2024. године, донела је

ОДЛУКУ О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ОБАВЉАЊУ ДЕЛАТНОСТИ ОБЕЗБЕЂИВАЊА ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Члан 1.

У Одлуци о обављању делатности обезбеђивања јавног осветљења на територији општине Бољевац („Сл. лист општине Бољевац“, бр. 15/2023), члан 3. мења се и гласи:

„Делатност обезбеђивања јавног осветљења обављају јавно предузеће, привредно друштво, предузетник или други привредни субјект (у даљем тексту: вршилац комуналне делатности).

Комунална делатност јавног осветљења поверава се на основу Одлуке Скупштине општине Бољевац о начину обављања комуналне делатности и уговора о поверавању, у складу са одредбама Закона којима се уређује јавно- приватно партнерство и концесије, осим када је вршилац комуналне делатности Јавно комунално предузеће.

Вршилац комуналне делатности јавног осветљења, који отпочиње обављање комуналне делатности дужан је да испуњава услове у погледу техничких и кадровских капацитета који су предвиђени Уредбом о начину и условима за обављање комуналне делатности.

Вршилац комуналне делатности подноси Захтев за проверу испуњености услова за отпочињање обављања комуналних делатности надлежном Министарству.

Министар надлежан за послове комуналне делатности образује комисију која проверава испуњеност услова.

Ако комисија утврди да су услови из става 3. овог члана испуњени, министар надлежан за послове комуналне делатности доноси решење о испуњености услова за обављање комуналне делатности вршиоца комуналних делатности, односно ако комисија оцени да нису испуњени услови, министар надлежан за послове комуналних делатности донеће решење о одбијању захтева“.

Члан 2.

Члан 11., мења се и гласи:

„Вршилац комуналне делатности је дужан да обезбеди корисницима услуга законом прописане услове који омогућавају брз и ефикасан контакт у вези квалитета и коришћења услуга.

Корисници услуга јавног осветљења могу се континуирано изјашњавати (најмање једном годишње) о квалитету пружања комуналних услуга од стране вршиоца комуналне делатности.

Начин континуираног изјашњавања корисника комуналних услуга ближе је уређен Одлуком о начину изјашњавања корисника комуналних услуга о квалитету пружања комуналних услуга („Сл. лист општине Бољевац“, бр. 43/2023)“.

Члан 3.

Члан 12., мења се и гласи:

„Изјашњавање корисника комуналних услуга врши радна група за спровођење изјашњавања, коју решењем образује Општинско веће за текућу годину.

Радна група за спровођење изјашњавања припрема извештај о спроведеном изјашњавању корисника и резултатима изјашњавања и исти доставља Општинском већу у року од 15 дана од дана завршетка изјашњавања.

Уколико су резултати изјашњавања корисника комуналних услуга такви да већина није задовољна пруженом комуналном услугом одређеног вршиоца комуналне делатности, Општина Бољевац покреће поступак преиспитивања рада тог вршиоца комуналне делатности и налаже му да отклони недостатке који су наведени у изјашњавању корисника у року који не може бити дужи од 90 дана.

Уколико вршилац комуналне делатности не поступи по акту из претходног става овог члана Општина Бољевац може раскинути закључен уговор о поверавању и поверити обављање комуналне делатности другом вршиоцу комуналне делатности који испуњава услове“.

Члан 4.

У свему осталом Одлука о обављању делатности обезбеђивања јавног осветљења на територији општине Бољевац („Сл. лист општине Бољевац“, бр. 15/2023), остаје непромењена.

Члан 5.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Општине Бољевац".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-18 / 2024-I/14

Бољевац, 07. 03. 2024.године

ПРЕДСЕДНИК

Јелена Милосављевић Радосављевић

Образложење

Правни основ за доношење Одлуке

Чланом 4. став 3. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/2011, 104/2016 и 95/2018), прописано је да ЈЛС уређује у складу са законом услове обављања комуналне делатности, права и обавезе корисника комуналних услуга, обим и квалитет комуналних услуга и начин вршења надзора над обављањем комуналних делатности, док је чланом 13. став 1. истог Закона, прописано да Скупштина јединице локалне самоуправе одлукама прописује начин обављања комуналне делатности, као и општа и посебна права и обавезе вршилаца комуналне делатности и корисника услуга на својој територији, укључујући и начин плаћања цене комуналне услуге, начин вршења контроле коришћења и наплате комуналне услуге и овлашћења вршиоца комуналне делатности у вршењу контроле и мере које су контроли овлашћени да предузимају.

Чланом 13. Уредбе о начину и условима за отпочињање обављања комуналних делатности („Службени лист РС“, број: 13/18, 66/18 и 51/19), прописани су услови у погледу стручне оспособљености кадрова, док су чланом 14. исте Уредбе прописани минимални технички капацитети за испијењост услова за отпочињање обављања комуналне делатности обезбеђивање јавног осветљења.

Разлог за доношење

Усаглашавање са Законом о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/2011, 104/2016 и 95/2018), Уредбом о начину и условима за отпочињање обављања комуналних делатности („Службени лист РС“, број: 13/18, 66/18 и 51/19) и Одлуком о начину изјашњавања корисника комуналних услуга о квалитету пружања комуналних услуга („Сл. лист општине Бољевац“, бр. 43/2023).

23

На основу члана 20. став 1. тачка 3), члана 32. став 1. тачка 20) Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014 - др. закон, 101/2016 - др. закон, 47/2018 и 111/2021- др. закон), члана 2. став 3. тачка 10) Закона о комуналним делатностима („Сл. гласник РС“, бр. 88/2011, 104/2016 и 95/2018) и члана 4, 5, 6 и 7. Закона о путевима („Сл. гласник РС“, бр. 41/2018, 95/2018 - др. закон и 92/2023 - др. закон), члана 157. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Сл. гласник РС“, бр. 41/2009, 53/2010, 101/2011, 32/2013 - одлука УС, 55/2014, 96/2015 - др. закон, 9/2016 - одлука УС, 24/2018, 41/2018, 41/2018 - др. закон, 87/2018, 23/2019, 128/2020 - др. закон и 76/2023) и члана 15. став 1. тачка 3) Статута Општине Бољевац („Сл. лист Општине Бољевац“, бр. 2/2019, 13/2022 и 23/2023), Скупштина Општине Бољевац на седници одржаној 07. 03. 2024. године, донела је

ОДЛУКУ

О ОПШТИНСКИМ ПУТЕВИМА, УЛИЦАМА И НЕКАТЕГОРИСАНИМ ПУТЕВИМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком уређује се начин управљања, заштита, одржавање и финансирање општинских путева, улица и некатегорисаних путева, техничко регулисање саобраћаја, инспекцијски надзор, казнене одредбе, као и друга питања од значаја за општинске путеве, улице и некатегорисане путеве на територији Општине Бољевац (у даљем тексту: Општина).

МРЕЖА ПУТЕВА

Члан 2.

Општински и некатегорисани путеви и улице, чине мрежу путева на територији Општине.

1. Општински путеви

Члан 3.

Општински путеви су јавни путеви са савременим коловозом који саобраћајно повезују насељена места на територији Општине, као и територију насељеног места Бољевац и насељена места са мрежом државних путева и утврђују се одлуком којом се врши категоризација општинских путева и улица.

Општински путеви на територији Општине Бољевац су:

- општински пут I реда,
- општински пут II реда.

Општински путеви на територији општине Бољевац су:

1. Пут О-1 Пут I Б36 – Криви Вир - пут I Б36,
2. Пут О-2 Пут II А218 – (Рашинац) – Рујиште,
3. Пут О-3 Пут I Б36 – Јабланица,
4. Пут О-4 Пут I Б36 – Мали Извор,
5. Пут О-5 Пут I Б36 – Мирово,
6. Пут О-6 Пут II Б391 – Боговина село,
7. Пут О-7 Пут I Б36 – Сумраковац,
8. Пут О-8 Пут I Б36 – Оснић – Оснић Буково – пут II Б395,
9. Пут О-9 Пут II Б395 – Врбовац,
10. Пут О-10 Пут II А219 – Бачевица,
11. Пут О-11 Пут I Б36 – Луково – пут I Б36,
12. Пут О-12 Сумраковац – Шарбановац (од границе општине Бор и Бољевац),
13. Пут О-13 Сумраковац – Злот (од границе општине Бор и Бољевац),
14. Пут О-14 Пут II Б395 – Валакоње Буково,
15. Пут О-15 Пут А218 – Илино,
16. Пут О-16 Јабланица – Мали Извор,
17. Пут О-17 Мирово – пут II Б421,
18. Пут О-18 Бачевица – Врбовац,
19. Пут О-19 Илино – Мирово,
20. Пут О-20 Мали Извор – Брезовица,
21. Пут О-21 Подгорац – Подгорац Тимок,
22. Пут О-22 Боговина – Фаца Вајелји – Мали Извор.

2. Улице и друге површине јавне намене

Члан 4.

Улице су јавни путеви у насељу који саобраћајно повезују делове насеља и намењене су за саобраћај возила и пешака и одређене су урбанистичким плановима.

Примарну уличну мрежу чине улице I и II реда, а секундарну приступне и интегрисане улице.

Улице I реда повезују поједине делове града, а улице II реда повезују улице I реда и секундарне улице.

Приступна улица је улица која омогућава приступ стамбеним и стамбено-пословним објектима, индустријским, складишним, комуналним и другим објектима, те могу бити према својој основној функцији стамбене, пословне, трговачке и др.

Интегрисана улица је део пута, улице или део насеља и намењена је за саобраћај пешака и возила.

Улица може бити и пешачка, намењена искључиво за кретање пешака, а изузетно се може допустити и кретање моторних возила, у складу са законом, на основу одобрења организационе јединице Општинске управе надлежне за послове саобраћаја.

Друге површине Јавне намене, у смислу ове одлуке, су постојеће и планиране јавне површине, које не представљају део јавног пута, у смислу Закона о јавним путевима и сл.

3. Некатегорисани путеви

Члан 5.

Некатегорисани пут је саобраћајна површина која је доступна већем броју корисника, која је проглашена некатегорисаним путем и која је уписана у катастар непокретности као некатегорисани пут.

Некатегорисани путеви као добра у општој употреби, су у јавној својини и на њима се не могу стицати ни заснивати стварна права, осим у случајевима прописаним законом.

Некатегорисани путеви уписују се у јавне књиге о непокретностима и стварним правима на њима, истовремено са уписом права јавне својине на тим путевима, као добрима у општој употреби, и то права својине Општине Бољевац, у складу са прописима којима се уређују јавне књиге о непокретностима и стварним правима на њима.

Некатегорисани пут је и пут који у катастру непокретности није уписан као јавни пут у складу са прописима.

Некатегорисани путеви, заједно са општинским путевима и улицама чине мрежу путева на територији општине Бољевац.

УПРАВЉАЊЕ И ФИНАНСИРАЊЕ

Члан 6.

Под управљањем општинским путевима подразумева се: коришћење општинских путева, заштита општинских путева, вршење инвеститорске функције на изградњи и реконструкцији општинских путева, организовање и обављање стручних послова на изградњи, реконструкцији, одржавању и заштити општинских путева, планирање изградње, реконструкције, одржавања и заштите општинских путева, означавање општинских путева и вођење евиденције о општинским путевима и о саобраћајно-техничким подацима за те путеве.

Управљање општинским путевима је делатност од општег интереса.

Члан 7.

Послове управљања општинским путевима и улицама на територији Општине обавља ЈКП „Услуга“ Бољевац осим у делу који се односи на вршење инвеститорске функције на изградњи, реконструкцији и периодичном одржавању општинског пута, као и код спровођења поступка јавних набавки.

Члан 8.

Послове вршења инвеститорске функције на изградњи, реконструкцији и периодичном одржавању општинског пута обавља Општина Бољевац, у складу са позитивним прописима.

Општина спроводи и поступке јавних набавки за извођење радова на одржавању, изградњи и реконструкцији општинских путева.

Члан 9.

Управљачу пута се поверавају следећа јавна овлашћења која се односе на:

1. издавање услова за израду техничке документације за изградњу и реконструкцију саобраћајног прикључка на општински пут и доношење решења инвеститору о испуњености услова;
2. издавање услова за израду техничке документације, односно постављање линијског инфраструктурног објекта на општинском путу и заштитном појасу општинског пута (електроенергетски вод, линијска инфраструктура електронских комуникација, водоводна и канализациона инфраструктура и сл.) и доношење решења инвеститору о испуњености издатих услова;
3. заштиту општинског пута;
4. израду саобраћајних пројеката за постављање саобраћајне сигнализације, у вези са спровођењем утврђеног режима саобраћаја, у складу са законом којим се уређује безбедност саобраћаја на путевима;
5. вођење евиденције о општинским путевима и о саобраћајно-техничким и другим подацима за те путеве;
6. означавање општинских путева;
7. одобрење за постављање рекламних табли, рекламних паноа, уређаје за сликовно или звучно обавештавање или оглашавање на општинском путу, односно поред тог пута;
8. издавање дозволе за обављање ванредног превоза на општинском путу;
9. издавање дозволе за прекомерно коришћење општинског пута;
10. издавање сагласности за одржавање спортске или друге манифестације на општинском путу;
11. измену саобраћајних површина пратећих садржаја општинског пута;
12. издавање сагласности за преумеравање саобраћаја на јавни пут у случају обављања радова на изградњи, реконструкцији, одржавању и заштити општинског пута.

Овлашћења из става 1. овог члана се односе на издавање сагласности и дозвола и не могу бити издате уколико претходно нису прибављени услови за грађење, односно постављање водова, канализације, топловода и других сличних објеката, као и телекомуникационих и електро-водова, инсталација, постројења и сл. на општинском путу и у заштитном појасу општинског пута, односно услови за измену саобраћајних површина пратећих садржаја општинског пута, које издаје Управљач пута и који садрже саобраћајно - техничке услове.

Управљач пута дужан је да одлучи по захтеву за издавање сагласности у вршењу јавних овлашћења у року од осам дана од дана пријема захтева.

Управљач пута дужан је да одлучи по захтеву за издавање дозвола у вршењу јавних овлашћења у року од 30 дана од дана пријема захтева.

Управљач пута дужан је да одлучи по захтеву за издавање услова у вршењу јавних овлашћења у року прописаним законом којим се уређује планирање и изградња.

Против аката Управљача пута донетим у вршењу јавних овлашћења, којима се дају сагласности и дозволе и издају услови, може се изјавити жалба Општинском већу у року од 15 дана од дана достављања тог акта.

Управљач пута дужан је да о актима донетим у вршењу јавних овлашћења води евиденцију у складу са законом, коју ажурира на дневном нивоу и објављује на својој интернет страници.

Члан 10.

Управљач пута дужан је да обезбеди трајно, непрекидно и квалитетно одржавање и заштиту општинских путева, као и несметано и безбедно одвијање саобраћаја и одговара за штету која настане корисницима општинског пута због пропуштања благовременог обављања појединих радова на редовном одржавању општинског пута прописаних законом.

Правно лице, предузетник, односно извођач радова, којем је уговором поверено обављање радова на општинском путу, дужно је да сноси насталу штету корисницима јавног пута, као и укупне

трошкове који настану због отклањања последица насталих на путу, када је извођење тих радова вршено супротно прописаним саобраћајно-техничким условима и начину њиховог извођења.

Управљач пута је дужан да најмање једном годишње, а најкасније до 1. септембра те године, поднесе годишњи извештај о извршеној контроли и оцени стања општинских путева којима управља, Општинској управи - Одељењу за инспекцијске послове.

Члан 11.

Управљач јавног пута дужан је да означава и води евиденције о општинским путевима и о саобраћајно-техничким и другим подацима за општинске путеве, за које врши послове управљања.

Члан 12.

Средства за изградњу и реконструкцију, одржавање и заштиту општинских путева на територији општине Бојевац обезбеђују се и из буџета Општине.

Члан 13.

Накнаде за употребу општинског пута на територији Општине утврђују се посебном одлуком.

Члан 14.

Средства од наплаћене накнаде из претходног члана, приход су Управљача пута.

Средства наплаћена од накнада користе се наменски и то за: изградњу, реконструкцију, одржавање и заштиту општинских путева, као и трошкове коришћења и отплату кредита за наведене намене.

ОДРЖАВАЊЕ, ИЗГРАДЊА И ЗАШТИТА

Члан 15.

Одржавање општинског пута је извођење радова којима се обезбеђује несметан и безбедан саобраћај и чува употребна вредност пута.

Одржавање општинског пута обухвата:

1. радове на редовном одржавању пута;
2. рехабилитацију пута;
3. радове на ургентном одржавању пута.

Члан 16.

Радови на редовном одржавању општинског пута су:

1. преглед, утврђивање и оцена стања пута и путног објекта;
2. местимично поправљање коловозне конструкције и осталих елемената тупа пута;
3. чишћење коловоза и осталих елемената пута у границама земљишног појаса;
4. уређење банкина;
5. уређење и очување косина, насипа, усека и засека;
6. чишћење и уређење јаркова, ригола, пропуста и других делова система за одводњавање пута;
7. поправка путних објеката;
8. постављање, замењивање, допуњавање и обнављање саобраћајне сигнализације;
9. чишћење саобраћајне сигнализације;
10. постављање, замењивање, допуњавање и обнављање опреме пута и објеката и опреме за заштиту пута, саобраћаја и околине;
11. чишћење опреме пута и објеката и опреме за заштиту пута, саобраћаја и околине;
12. кошење траве и уређење зелених површина на путу и земљишном појасу;
13. чишћење снега и леда са коловоза јавног пута и саобраћајних површина аутобуских стајалишта, општих паркиралишта, банкина, ригола.

Члан 17.

Радови на рехабилитацији општинског пута обухватају:

- 1.обнављање и замену дотрајалих коловозних конструкција, односно њихове делове а нарочито наношење новог асфалтног слоја одређене носивости по целој ширини постојећег коловоза;
- 2.постављање шљунчаног односно туцаничког застора на неасфалтираним путевима;
- 3.обраду површине коловозног застора или заптивање;
- 4.замену сложених дилатационих справа, изолације, коловоза, ограда, сливника, лежишта, оштећених секундарних елемената и дотрајалих пешачких стаза на мостовима, надвожњацима и подвожњацима;
- 5.постављање система, опреме и уређаја за чије постављање није потребно прибавити грађевинску дозволу;
- 6.обнављање антикорозивне заштите челичних конструкција мостова, надвожњака и подвожњака;
- 7.поправку оштећених потпорних обложних и порталних зидова;
- 8.замену дренажних и система за одводњавање јавног пута и путног објекта.

Члан 18.

Радови на ургентном одржавању општинских путева у смислу ове одлуке, обухватају активности и мере које се предузимају у циљу отклањања недостатака проузрокованих елементарним непогодама и ванредним околностима, а које је потребно спровести да би се обезбедило несметано одвијање саобраћаја или одвијање саобраћаја у отежаним условима, када је онемогућена проходност пута и када је угрожена безбедност учесника у саобраћају.

Управљач јавног пута је дужан да у року од три дана од почетка радова на ургентном одржавању обавести надлежну инспекцију уз приложени опис узрока и предузетих мера.

Уколико надлежна инспекција процени да обим и врста предузетих радова превазилази хитне радове упутитиће управљача пута на примену одредаба закона којима се уређују послови на изградњи и реконструкцији путева.

За радове на редовном одржавању, рехабилитацији и ургентном одржавању пута, у складу са законом којим се уређују путеви, Управљач пута обезбеђује саобраћајни пројекат, прибавља од надлежног органа решење о техничком регулисању саобраћаја и у свему осталом поступа у складу са одредбама наведеног закона.

Члан 19.

Саобраћајни прикључак на општински пут гради се у складу са законом којим се уређује планирање и изградња и на основу издатих услова и решења Управљача јавног пута.

Управљач јавног пута решење из става 1. овог члана о испуњености издатих услова доноси када су кумулативно испуњени следећи услови: да није могуће извршити повезивање општинског, односно некатегорисаног пута, односно улице са општинским односно некатегорисаним путем, односно улицаом који већ имају изведену раскрсницу, укрштај или прикључак на државни пут и да саобраћајни прикључак из става 1. овог члана нема штетне последице по несметано и безбедно одвијање саобраћаја на јавном путу.

Члан 20.

Земљани пут, који се укршта или прикључује на јавни пут, мора се изградити са тврдом подлогом или са истим коловозним застором као и јавни пут са којим се укршта, односно на који се прикључује, у ширини од најмање пет метара и у дужини од најмање 40 метара за државни пут I реда, 20 метара за државни пут II реда и 10 метара за општински пут и улицу, рачунајући од ивице коловоза јавног пута.

На начин из става 1. овог члана мора се изградити и прилазни пут који се прикључује на јавни пут.

Члан 21.

Трошкове изградње пута из члана 20. ове одлуке сноси инвеститор радова на изградњи земљаног, односно прилазног пута који се прикључује на јавни пут.

Ако приликом изградње или реконструкције јавни пут пресеца други јавни пут, инвеститор радова на изградњи, односно реконструкцији јавног пута сноси трошкове изградње пута са истим коловозним застором као на јавном путу у ширини и дужинама из члана 20. став 1. ове одлуке.

Ако приликом изградње или реконструкције јавни пут пресеца земљани пут из члана 20. став 1. ове одлуке, трошкове изградње земљаног пута са тврдом подлогом или истим коловозним застором као и јавни пут са којим се укршта, односно на који се прикључује, сноси инвеститор радова на изградњи, односно реконструкцији јавног пута.

Члан 22.

За изградњу, односно постављање водовода, канализације, топловода, и других сличних објеката, као и телекомуникационих и електро водова, инсталација, постројења и сл. на јавном путу и у заштитном појасу јавног пута, као и за измену саобраћајних површина пратећих садржаја јавног пута, инвеститор је дужан да прибави услове и решење о испуњености услова издатих од Управљача пута.

Уз захтев за издавање решења из става 1. овог члана, подноси се пројекат, који мора бити израђен у складу са законом, техничким прописима и стандардима који регулишу ову област и оверен од стране овлашћеног пројектанта.

Пројекат из става 2. овог члана мора бити израђен у складу са претходно издатим условима управљача пута за грађење, односно постављање водова, канализације, топловода, и других сличних објеката, као и телекомуникационих и електро водова, инсталација, постројења и сл. на јавном путу и у заштитном појасу јавног пута, односно за измену саобраћајних површина пратећих садржаја општинског пута.

Члан 23.

Надлежни орган Општинске управе може забранити саобраћај или саобраћај одређене врсте возила на општинском путу, његовом делу или путном објекту, ако то захтева одржавање спортске или друге манифестације, под условом да је могуће преусмеравање саобраћаја на друге јавне путеве, по претходно прибављеној сагласности Управљача пута.

О забрани саобраћаја из става 1. овог члана, обавештава се орган надлежан за унутрашње послове и Управљач пута.

За спровођење утврђеног режима саобраћаја из става 1. овог члана, мора се изградити саобраћајни пројекат и на путу поставити саобраћајна сигнализација према пројекту.

Надлежни орган из става 1. овог члана даје сагласност да је пројекат урађен у складу са утврђеним режимом саобраћаја.

Подносилац захтева (организатор или овлашћено лице у име организатора), обезбеђује пројектом предвиђену саобраћајну сигнализацију или може да по посебном овлашћењу, прибављање и постављање сигнализације повери Управљачу пута, о трошку подносиоца захтева.

Члан 24.

На општинском путу забрањено је нарочито:

1. трајно заузимање пута а привремено заузеће пута је могуће, уз претходно прибављање сагласности Управљача пута;
2. извођење радова на путу који нису у вези са изградњом, реконструкцијом, одржавањем и заштитом пута;
3. извођење радова носилаца права службености и других права установљених на путу, којима се оштећује пут или угрожава несметано и безбедно одвијање саобраћаја;
4. испуштање вода, отпадних вода и других течности на путу;

5. спречавање отицање вода са пута, а посебно из путног јарка и из пропуста кроз труп пута и спречавање даљег отицања вода ка њиховим рецепијентима;
6. просипање, остављање или бацање материјала, предмета и смећа на пут;
7. замашћивање пута мазивима или другим сличним материјама;
8. постављање и коришћење светла или других светлосних уређаја на путу и поред пута, којима се омета одвијање саобраћаја на путу;
9. орање и извођење других пољопривредних радова на банкама, косинама и земљишном појасу;
10. вучење предмета, материјала, оруђа и других врста терета по путу (греде, балвани, гране, камени блокови, плугови, дрљаче и сл.);
11. спуштање низ косине засека, усека и насипа пута, дрвене грађе, дрва за огрев, камења и другог материјала;
12. паљење траве и другог растиња на путу, као и отпадних предмета и материјала;
13. наношење блата са прилазног пута на јавни пут;
14. пуштање стоке на пут без надзора, напасања и напајање стоке на путу;
15. окретање запреге, трактора, плуга и других пољопривредних машина и оруђа на путу;
16. кочење запрежених возила спречавањем окретања точкова;
17. укључивање возила на пут и искључивање са пута ван прикључка или укрштаја и наношење блата на пут;
18. заустављање или остављање возила којима се омета коришћење пута;
19. свако чињење којим се оштећује или би се могао оштетити пут или ометати одвијање саобраћаја на путу.
20. нерегулисано вођење бујичних водотокова који могу да оштете пут.

Члан 25.

На општинском путу и у његовом заштитном појасу није дозвољено подизати споменике, постављати крајпуташе и друге спомен-знакове, продавати производе, односно предузимати и друге радње којима се угрожава безбедност саобраћаја.

Ширина заштитног појаса у коме се не дозвољава изградња објеката износи 5 метара за општинске и 2 метра за некатегорисане путеве рачунајући од спољне ивице земљишног појаса, осим ако просторним односно урбанистичким планом није другачије одређено.

Грађевински и други материјал који не служи одржавању пута не може се стављати поред општинског пута на одстојању мањем од 5 метара и поред некатегорисаног пута на одстојању мањем од 2 метара рачунајући од спољне ивице путног појаса.

Рекламне табле, рекламни панои, уређаји за обавештавање или оглашавање могу се постављати на државном путу, односно поред тог пута на удаљености од седам метара, односно на општинском путу и поред тог пута на удаљености од пет метара, мерено са спољне стране од ивице коловоза.

Члан 26.

Моторна и прикључна возила која саобраћају на јавним путевима морају имати точкове са пнеуматичима.

Изузетно од става 1. овог члана, возило са гусеницама може саобраћати на јавном путу са савременим коловозним застором ако су гусенице заштићене облогом са равним површинама или другим одговарајућим облогама.

Возила Војске Србије не морају да испуњавају услове из става 2. овог члана, а управљач јавног пута има право на накнаду штете која је тиме проузрокована.

Запрежна возила укупне масе до три тоне приликом учешћа у саобраћају на путу не морају имати точкове са пнеуматичима.

Члан 27.

Ако постојећи јавни пут, односно његов део треба изместити због грађења другог објекта (железничка инфраструктура, рудник, каменолом, акумулационо језеро, аеродром и сл.), јавни пут, односно његов део који се измешта, мора бити изграђен са елементима који одговарају категорији тог пута.

Трошкове измештања јавног пута, односно његовог дела из става 1. овог члана, сноси инвеститор објекта због чије изградње се врши измештање јавног пута, односно његовог дела, ако се другачије не споразумеју инвеститор и управљач јавног пута.

Члан 28.

Одржавање општинских путева и улица у зимском периоду, у смислу ове одлуке, подразумева радове и активности који су неопходни за обезбеђење проходности и безбедности саобраћаја на путевима и улицама, који могу бити угрожени снежним падавинама, завејавањем услед ветра или поледицом услед ниске температуре или појаве ледене кише.

Члан 29.

Управљач пута дужан је да најкасније до 1. октобра текуће године покрене поступак за доношење решења о техничком регулисању саобраћаја за период од 1. новембра текуће до 1. априла наредне календарске године.

Одељење најкасније до 15. октобра текуће године доноси решење из става 1. овог члана.

Саставни део решења из става 2. овог члана је План зимског одржавања општинских путева који доноси Управљач пута и који садржи Програм активности на зимском одржавању.

Одржавање улица и путева у Општини у зимским условима (чишћење и уклањање снега и леда), врши ЈКП „Услуга“ Бољевац под надзором надлежног одељења општинске управе, и врши се према Плану.

Општина и ЈКП „Услуга“ Бољевац као управљач пута из става 4. овог члана закључују уговор којим регулишу међусобна права и обавезе.

Члан 30.

План зимског одржавања општинских путева на територији Општине обавезно садржи:

1. подела путева и улица према приоритетима одржавања;
2. распоред механизације, средстава и материјала по пунктовима (број, врста и количина);
3. степен приправности зимске службе;
4. поступак при спречавању поледице на путевима;
5. чишћење снега са коловоза пута, стајалишта, посебних паркиралишта;
6. начин евиденције рада и дежурства;
7. и друго по потреби Управљача пута.

Члан 31.

Чишћење снега и леда са тротоара, испред и око стамбених, пословних и стамбено- пословних објеката, простора око монтажних објеката, угоститељских објеката, продавница, биоскопа, школа, здравствених установа као и уклањање леденица са кровова наведених објеката и сл., обезбеђују и одговорна су правна и физичка лица која су власници или корисници тих објеката, односно правна и физичка лица која обављају делатност у тим објектима, која сnose и трошкове чишћења, у складу са одредбама посебне одлуке.

Члан 32.

Управљач пута за време зимских услова одвијања саобраћаја, може, до 1. октобра текуће године, да код надлежне организационе јединице Општинске управе покрене иницијативу за уређивање и

регулисање саобраћаја на општинским путевима, мимо усвојеног Плана техничког регулисања саобраћаја.

Иницијатива из претходног става, односи се на доношење решења да се:

1. одреде улице у којима се привремено обуставља саобраћај, због санкања деце;
2. одреде привремено једносмерне улице;
3. одреде улице које ће се затворити за саобраћај када се испуне посебни услови који се таксативно утврде и који су везани за снежне падавине;
4. одреде улице и делови улица у којима није дозвољено паркирање за време снежних падавина;
5. одреде измењени режими паркирања у улицама или деловима улица, за време снежних падавина.

Решење о привременој измени режима саобраћаја доноси надлежни инспекцијски орган Јединице Општинске управе, који је дужна да о томе обавести надлежни орган за унутрашње послове и Управљача пута.

Члан 33.

Управљач пута је у обавези да о привременој измени режима саобраћаја благовремено обавести јавност путем средстава јавног информисања или на други уобичајени начин и предузме потребне мере обезбеђења.

Члан 34.

Ограде, дрвеће и засади поред општинских путева, подижу се тако, да не ометају прегледност пута и не угрожавају безбедност саобраћаја.

Ограде, крошње стабала, биљни засади или рекламе, не смеју заклањати расветна тела јавне расвете, саобраћајне знакове и светлосне сигнале на семафорским уређајима, као ни улазити у слободни профил пута, смањивати или онемогућавати прегледност на укрштањима саобраћајница.

За постављање ограда, дрвећа и засада поред општинских путева, на парцели на којој се налази пут и на непосредним суседним парцелама, неопходно је поред остале документације прибавити сагласност Управљача пута.

Члан 35.

Рекламне табле, рекламни панои, уређаји за сликовно или звучно обавештавање или оглашавање, на делу општинског пута који пролази кроз насељено место и у улицама у насељеном месту, могу се постављати на основу одобрења Управљача пута.

НАДЗОР

Члан 36.

Послове инспекцијског надзора над применом ове одлуке обавља Одељење за инспекцијске послове и послове комуналне милиције Општинске управе општине Бојевац преко надлежног инспектора.

За прекршаје прописане овом одлуком надлежни инспектор овлашћен је да поднесе захтев за покретање прекршајног поступка и изда прекршајни налог.

Члан 37.

У вршењу инспекцијског надзора, инспектор има право и дужност да проверава: радове на заштити, одржавању, изградњи јавних путева и путних објеката;

1. техничку и другу документацију у вези са одржавањем, изградњом и реконструкцијом јавних путева;
2. стање јавног пута и да ли се правилно и редовно спроводе прописане мере заштите јавног пута;

3. да ли је за изградњу и реконструкцију јавног пута, његовог дела и путног објекта издато одобрење за изградњу;
4. услове одвијања саобраћаја на јавном путу;
5. да ли се правилно и редовно спроводе прописане мере заштите јавног пута.

Члан 38.

У вршењу инспекцијског надзора инспектор је овлашћен да:

1. забрани, односно обустави извршење радова који се изводе противно законским прописима, техничким нормативима и стандардима одржавања јавног пута;
2. нареди отклањање недостатака на јавном путу, услед непредвиђених и непланираних околности којима се угрожава или може бити угрожена стабилност пута и безбедност саобраћаја;
3. нареди обустављање радова који се изводе у заштитном појасу јавног пута, а који могу довести у питање стабилност јавног пута и безбедност саобраћаја;
4. нареди предузимање мера за обезбеђење јавног пута и по потреби забрани привремено одвијање саобраћаја за сва возила или поједине врсте возила која због своје укупне тежине, димензија и других техничких својстава могу да нанесу штету јавном путу или угрозе безбедност саобраћаја и предложи надлежном органу Општинске управе забрану саобраћаја или саобраћаја одређене врсте возила, на јавном путу;
5. нареди рушење и уклањање објеката, цевовода, водова, инсталација, натписа, ограда, дрвећа, засада, грађевинског и другог материјала са јавног пута, његовог дела, путног објекта и земљишног појаса, осим објеката цевовода, водова и инсталација за које је установљено право службености или друго право одређено законом;
6. поднесе захтев за покретање прекршајног поступка;
7. изда прекршајни налог;
8. предузима и друге мере и радње за које је овлашћен.

КОНТИНУИРАНО ИЗЈАШЊАВАЊА

Члан 39.

Вршилац комуналне делатности је дужан да обезбеди корисницима услуга законом прописане услове који омогућавају брз и ефикасан контакт у вези квалитета и коришћења услуга.

Корисници општинских и некатегорисаних путева на територији Општине Бољевац могу се континуирано изјашњавати (најмање једном годишње) о квалитету пружања комуналних услуга од стране вршиоца комуналне делатности.

Начин континуираног изјашњавања корисника комуналних услуга ближе је уређен Одлуком о начину изјашњавања корисника комуналних услуга о квалитету пружања комуналних услуга („Сл. лист општине Бољевац“, бр. 43/2023).

Уколико су резултати изјашњавања корисника комуналних услуга такви да већина није задовољна пруженом комуналном услугом одређеног вршиоца комуналне делатности, Општина Бољевац покреће поступак преиспитивања рада тог вршиоца комуналне делатности и налаже му да отклони недостатке који су наведени у изјашњавању корисника у року који не може бити дужи од 90 дана.

Уколико вршилац комуналне делатности не поступи по акту из претходног става овог члана Општина Бољевац може раскинути закључен уговор о поверавању и поверити обављање комуналне делатности другом вршиоцу комуналне делатности који испуњава услове

КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 40.

Новчаном казном у фиксном износу од 150.000 динара, казниће се за прекршај правно лице ако:

1. не води евиденцију о актима донетим у вршењу јавних овлашћења (члана 9. став 7. ове одлуке;)
2. не обезбеди одржавање и заштиту општинских путева и несметано и безбедно одвијање саобраћаја (члан 10. став 1.);
3. не поднесе годишњи извештај о извршеној контроли и оцени стања општинских путева којима управља (члан 10. став 3.)
4. не води евиденцију о општинским путевима и о саобраћајно-техничким и другим подацима за јавне путеве (члан 11.);
5. радове на редовном одржавању, рехабилитацији или ургентном одржавању општинског пута, извод без саобраћајног пројекта или решења о техничком регулисању саобраћаја општинских путева изводи без техничке документације (члан 18. став 4.);
6. прикључак прилазног пута на општински пут гради супротно одредбама члана 19. ове одлуке;
7. не поступи у складу са чланом 20. овог закона;
8. као инвеститор при извођењу радова поступа супротно одредбама члана 22. ове одлуке;
9. одржавање спортске или друге манифестације на општинском путу обавља супротно одредбама члана 23.;
10. предузима радње на општинском путу које су забрањене одредбама члана 24. ове одлуке;
11. предузима радње на општинском путу и његовом заштитном појасу које су забрањене одредбама члана 25. ове одлуке;
12. користи у саобраћају на јавном путу моторна и прикључна возила са точковима без пнеуматика, изузимајући возила са гусеницама (члан 26. став 1);
13. користи у саобраћају на јавном путу, са савременим коловозним застором, возила са гусеницама које нису заштићене облогом са равним површинама или другим одговарајућим облогама (члан 26. став 2);
14. користи запрежна возила са укупном масом преко три тоне са точковима без пнеуматика (члан 26. став 4);
15. не донесе План зимског одржавања са програмом активности на зимском одржавању (члан 29.);
16. благовремено не обавести јавносто привременој измени режима саобраћаја и не предузме потребне мере обезбеђења (члан 33.);
17. подиже ограде, дрвеће и засаде поред јавних путева супротно одредбама члана 34. став 1. или одредбама става 2. истог члана ове одлуке;
18. не прибави потребну сагласност Управљача пута из члана 34. став 3. ове одлуке;
19. не прибави одобрење Управљача пута из члана 35. ове одлуке.

Члан 41.

Новчаном казном у фиксном износу од 25.000 динара динара, казниће се за прекршај физичко лице ако:

1. не изгради пут који се укршта или прикључује на јавни пут на начин прописан у члану 20. став 1. ове одлуке;
2. као инвеститор при извођењу радова поступа супротно одредбама члана 22. ове одлуке;
3. предузима радње на јавном путу које су забрањене одредбама члана 24. ове одлуке;
4. предузима радње на јавном путу и његовом заштитном појасу које су забрањене чланом 25. ове одлуке;
5. користи у саобраћају на јавном путу моторна и прикључна возила са точковима без пнеуматика, изузимајући возила са гусеницама (члан 26. став 1);
6. користи у саобраћају на јавном путу, са савременим коловозним застором, возила са гусеницама које нису заштићене облогом са равним површинама или другим одговарајућим облогама (члан 26. став 2);
7. користи запрежна возила са укупном масом преко три тоне са точковима без пнеуматика (члан 26. став 4);

8. подиже ограде, дрвеће и засаде поред Јавних путева супротно одредбама члана 34. став 1. или одредбама става 2. истог члана ове одлуке;
9. не прибави потребну сагласност Управљача пута из члана 34. став 3. ове одлуке;
10. не прибави одобрење Управљача пута из члана 35. ове одлуке

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 42.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о улицама, општинским и некатегорисаним путевима („Службени лист општина Бољевац“, бр. 3/2013, 19/2014, 4/2015, 8/2016, 33/2016).

Члан 43.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Бољевац“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-18 / 2024-I/15
Бољевац, 07. 03. 2024. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Јелена Милосављевић Радосављевић

24.

На основу члана 40. Статута Општине Бољевац („Службени лист Општине Бољевац“, бр.2/2019, 13/2022 и 23/2023), а у вези са чланом 21. Закона о заштити од пожара („Службени гласник РС“, бр. 111/09, 20/2015, 87/2018 и 87/2018- др.закони), Скупштина Општине Бољевац на седници одржаној дана 07. 03. 2024. године, доноси

ОДЛУКУ

О ДОДЕЛИ НОВЧАНЕ ПОМОЋИ КОД ОТКЛАЊАЊА, ОДНОСНО УБЛАЖАВАЊА ПОСЛЕДИЦА ПРОУЗРОКОВАНИХ ПОЖАРОМ НА ПОРОДИЧНИМ СТАМБЕНИМ И ЕКОНОМСКИМ ОБЈЕКТИМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Члан 1.

Овом Одлуком уређују се услови и поступак доделе новчане помоћи код отклањања, односно ублажавања последица проузрокованих пожаром на породичним стамбеним и економским објектима на територији општине Бољевац.

Члан 2.

Отклањање, односно ублажавање последица проузрокованих пожаром врши се путем доделе новчане помоћи.

Средства новчане помоћи су наменског карактера и дају се бесповратно.

Средства новчане помоћи додељују се искључиво за финансирање трошкова отклањања, односно ублажавања последица пожара.

Члан 3.

Право на доделу новчане помоћи у складу са одредбама ове одлуке имају лица која имају пребивалиште на територији општине Бољевац, власници породичних стамбених објеката и економских објеката који се налазе на територији општине Бољевац и који су оштећени услед пожара.

Породичним стамбеним објектом у смислу ове одлуке сматра се:

- породична кућа,

- стан.

Економским објектом у смислу ове одлуке сматра се:

- објекат за гајење животиња (стаје, штале и други објекти за гајење говеда, коза, оваца и свиња, као и објекти за гајење живине);

- пратећи објекти за гајење домаћих животиња;

- објекти за складиштење сточне хране;

- објекти за складиштење пољопривредних производа;

- други слични објекти на пољопривредном газдинству.

Члан 4.

Штета у смислу ове одлуке, подразумева физичко оштећење или уништење породичног стамбеног објекта или економског објекта, која је настала услед пожара.

Члан 5.

Услови за доделу новчане помоћи:

- да је подносилац захтева власник оштећеног породичног стамбеног, односно економског објекта у редовној употреби;

- да је штета настала као последица пожара који се није могао спречити;

- да штета није скривљена од подносиоца захтева или другог лица.

Члан 6.

Процену штете врши Комисија за процену штете (у даљем тексту: Комисија), коју посебим актом образује Општинско веће општине Бољевац.

Члан 7.

Комисија утврђује чињенично стање, околности под којима је дошло до настанка штете, висину штете, сачињава записник и образује фото-документацију на месту настанка штете.

Извештај о поступању и записник о раду Комисија доставља Општинском већу Општине Бољевац.

Члан 8.

Новчана помоћ за обнову оштећених породичних стамбених и економских објеката, оштећених услед пожара додељује се на основу поднетог захтева.

Захтев за новчану помоћ подноси власник оштећеног породичног стамбеног или економског објекта.

Захтев за новчану помоћ се подноси Општинском већу општине Бољевац, најкасније у року од 60 дана од дана настанка штете.

Члан 9.

Захтев за доделу новчане помоћи садржи:

- Име и презиме, ЈМБГ, адресу, број телефона подносиоца захтева;
- Податке о пожару (датум, време, место догађаја);
- Податке о оштећеном породичном стамбеном или економском објекту (да ли је власник оштећеног објекта, опис оштећења).

Члан 10.

Уз захтев за доделу новчане помоћи потребно је приложити и:

- доказ о власништву (лист непокретности, решење о наследству, уговор о поклону и сл.);
- Уверење МУП-а РС - Сектора за ванредне ситуације;
- Мишљење Савета месне заједнице;
- читану личну карту;
- број текућег рачуна за уплату новчане помоћи.

Члан 11.

Одлуку о додели новчане помоћи доноси Општинско веће општине Бољевац, на основу извештаја Комисије, у складу са расположивим буџетским средствима за ову намену.

Члан 12.

Висина новчане помоћи која се додељује грађанима у складу са одредбама ове одлуке износи 20% од утврђене висине штете, али не више од три просечне нето зараде по запосленом у општини Бољевац који претходи месецу у коме се врши исплата у моменту одлучивања за пружање новчане помоћи за отклањање, односно ублажавање последица проузрокованих пожаром, односно не више од једне нето зараде за економске објекте.

Члан 13.

Грађанин коме су одобрена новчана средства за отклањање, односно ублажавање последица проузрокованих пожаром у обавези је да у року од 30 дана од дана отклањања, односно ублажавања последица, достави документацију која се односи на санирање штете (рачуне и сл.)

Члан 14.

Овом Одлуком ставља се ван снаге Одлука о санирању штета грађанима насталих природном и другом незгодом на територији општине Бољевац („Сл. лист општине Бољевац“, бр. 40/2017).

Члан 15.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Бољевац“.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Образложење

Правни основ:

Чланом 21. Закона о заштити од пожара („лужбени гласник РС“, бр. 111/09, 20/2015, 87/2018 и 87/2018-др.закони), прописано је да јединица локалне самоуправе у оквиру надлежности утврђених Уставом и Законом организује и обезбеђује услове за спровођење мера заштите од пожара и пружање помоћи код отклањања односно ублажавања последица проузрокованих пожаром и доноси акте за унапређење стања заштите од пожара.

25.

На основу члана 60. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник РС“ број: 62/2006, 65/2008 – др.закон, 41/2009, 112/2015, 80/2017 и 95/2018- др.закон) и члана 40. Статута Општине Бољевац („Службени лист Општине Бољевац“, бр. 2/2019, 13/2022 и 23/2023), Скупштина Општине Бољевац, на седници одржаној 07. 03. 2024. године, донела је

ОДЛУКУ

о одређивању надлежног органа за спровођење поступка давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини

Члан 1.

Одређује се председник Општине Бољевац, као орган надлежан за доношење Одлуке о расписивању јавног огласа давања у закуп пољопривредног земљишта у државној својини, уз прибављену сагласност Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде (у даљем тексту: Министарство), а у складу са Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта Општине Бољевац за 2024. годину.

Члан 2.

Одређује се председник Општине Бољевац, као надлежни орган, да на основу предлога Комисије за спровођење поступка јавног надметања коју образује Скупштина Општине Бољевац, а након спроведеног поступка, донесе Одлуку о давању у закуп пољопривредног земљишта у државној својини, уз прибављену сагласност Министарства.

Члан 3.

Одредбе члана 1. и 2. ове одлуке односе се и на пољопривредно земљиште које је, у складу са посебним законом, одређено као грађевинско земљиште, а користи се за пољопривредну производњу до привођења планираној намени, као и на пољопривредне објекте у државној својини.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу Општине Бољевац, а примењиваће се од дана доношења.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-18 / 2024-I/17

Бољевац, 07. 03. 2024. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Јелена Милосављевић Радосављевић

26.

На основу члана 38. став 3., и члана 40. Одлуке о грађевинском земљишту („Службени лист Општине Бољевац“, бр. 8/2016 и 2/2019), члана 40. Статута Општине Бољевац („Службени лист Општине Бољевац“, бр. 2/2019, 13/2022 и 23/2023), а на предлог Комисије за отуђење, размену, давање у закуп и прибављање грађевинског земљишта у својини Општине Бољевац, Скупштина Општине Бољевац, на седници одржаној 07. 03. 2024. године, донела је

О Д Л У К У о отуђењу грађевинског земљишта из јавне својине

ОТУЂУЈЕ СЕ Јовановић Драгану из Бољевца, ул. Ђорђа Симеоновића бр. 11, пријава заведена под бр. 464-56/2023-I од 29.11.2023. године, кп. бр. 98/2, потес Варош, укупне површине 0.03.15ha, грађевинско земљиште ван граница ГГЗ, земљиште уз зграду и други објекат, бр. дела 2, уписана у Лист непокретности број 6 КО Бољевац, по купопродајној цени у износу од 330.750,00 динара.

По коначности ове одлуке приступиће се закључењу уговора између Јовановић Драгана из Бољевца и Општине Бољевац у року од 30 дана од дана достављања одлуке.

Овлашћује се председник Општине Бољевац да испред Општине Бољевац закључи уговор о купопродаји.

Целокупан износ купопродајне цене Јовановић Драган из Бољевца дужан је да уплати на дан закључења уговора на жиро рачун Општине Бољевац бр. 840-841151843-84 по моделу 97 20026, сврха уплате: примања од продаје земљишта у корист нивоа општина.
Ову одлуку објавити у Службеном листу Општине Бољевац.

О б р а з л о ж е њ е

Општинско веће Општине Бољевац донело је Одлуку о покретању поступка за отуђење грађевинског земљишта јавним надметањем, бр. 06-139/2023-II/9 од 14.11.2023. године.

Комисија за отуђење размену, давање у закуп и прибављање грађевинског земљишта у својини Општине Бољевац, објавила је Оглас бр. 06-139/2023-II/9 у дневном листу Политика дана 24.11.2023. године, на сајту Општине Бољевац и на огласној табли Општине Бољевац и заказала јавно надметање за 28.12.2023. године у 12,00 часова.

Јавно надметање је одржано 28.12.2023. године, са почетком у 12,05 часова, у просторијама Општине Бољевац, и спровела га је Комисија у следећем саставу:

- Нели Ђорђевић, председник Комисије,
- Ана Опачић, заменик члана,

- Жаклина Добрић, члан.

На Оглас за отуђење грађевинског земљишта из јавне својине Општине Бољевац пристигла је 1 (једна) благовремена пријава, Јовановић Драгана из Бољевца, ул. Ђорђа Симеоновића бр. 11, пријава заведена под бројем 464-56/2023-I од 29.11.2023. године. Неблаговремених пријава није било.

Комисија је констатовала да је пријава Јовановић Драгана из Бољевца, ул. Ђорђа Симеоновића бр. 11, заведена под бројем 464-56/2023-I од 29.11.2023. године, потпуна и да садржи сву документацију предвиђену јавним огласом, доказ о уплати депозита и административне таксе.

Јавном надметању је присуствовао Јовановић Драган из Бољевца.

По закљученом јавном надметању, Комисија је констатовала да је најповољнији понуђач за кп. бр. 98/2, потес Варош, укупне површине 0.03.15ha, грађевинско земљиште ван граница ГГЗ, земљиште уз зграду и други објекат, бр. дела 2, уписана у Лист непокретности број 6 КО Бољевац, Јовановић Драган из Бољевца, ул. Ђорђа Симеоновића бр. 11, пријава заведена под

бројем 464-56/2023-I од 29.11.2023. године, по излицитираној цени од 330.750,00 динара.

На основу наведеног и члана 38. став 3. и члана 40. Одлуке о грађевинском земљишту, одлучено је као у диспозитиву ове одлуке.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против ове одлуке странка може да покрене управни спор пред надлежним судом у року од 30 дана од дана достављања одлуке.

Одлуку доставити:

- Јовановић Драгану из Бољевца, ул. Ђорђа Симеоновића бр. 11,
- архиви.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-18 / 2024-I/18

Бољевац, 07. 03. 2024. године

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Јелена Милосављевић Радосављевић

27.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

ОПШТИНА БОЉЕВАЦ

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-18 / 2024-I/19

07. 03. 2024. године

Б О Љ Е В А Ц

На основу члана 40. Статута Општине Бољевац ("Службени лист Општине Бољевац", бр. 2/2019, 13/2022 и 23/2023), Скупштина Општине Бољевац на седници одржаној дана 07. 03. 2024. године, доноси

ОДЛУКУ

о прихватању преноса права јавне својине над непокретностима без накнаде

1. Скупштина Општине Бољевац је сагласна да се пренесу у јавну својину Општине Бољевац из задружне својине Окружног задружног савеза Зајечар следеће непокретности без накнаде:
у листу непокретности број 283, КО Сумраковац и то некретнина уписаних у А листу истог:
Кат.парцела број 4542 - земљиште под зградом-објектом у површини од 0-00-28 ха
Кат.парцела број 4542 - ливада 3. класе у површини од 0-00-34 ха
Кат.парцела број 4543 - земљиште под зградом-објектом у површини од 0-00-24 ха
Кат.парцела број 4543 - воћњак 3. класе у површини од 0-00-14 ха
Кат.парцела број 4544 - земљиште под зградом-објектом у површини од 0-00-73 ха
Кат.парцела број 4545/1 њива 3. класе у површини од 0-02-99 ха
Кат.парцела број 4545/2 њива 3. класе у површини од 0-00-31 ха
Кат.парцела број 4546 земљиште под зградом објектом у површини од 0-01-17 ха и:
у лист непокретности број 1342, КО Сумраковац и то некретнина уписаних у А листу истог:
Кат.парцела број 4479 - земљиште под зградом-објектом у површини од 0-02-01 ха
Кат.парцела број 4479 - воћњак 3. класе у површини од 0-07-08 ха
Кат.парцела број 4541/2 - њива 3. класе у површини у површини од 0-01-07 ха.
2. Окружни задружни савез Зајечар преноси, а Општина Бољевац прима непокретности без накнаде, а за потребе стављања објеката у функцију и испуњавања општег интереса грађана месне заједнице Сумраковац у реализацији административних и других потреба.
3. Председник Општине Бољевац је овлашћено лице за потписивање Уговора којим се преноси право задружне својине Окружног задружног савеза Зајечар из тачке 1. ове Одлуке у јавну својину Општине Бољевац.
4. Ову одлуку објавити у „Службеном листу Општине Бољевац“.

Образложење

Окружни задружни савез Зајечар се обратио Општини Бољевац за пренос наведених непокретности без накнаде из тачке 1. ове Одлуке, а за потребе стављања објеката у функцију и испуњавања општег интереса грађана месне заједнице Сумраковац у реализацији административних и других потреба.

Окружни задружни савез Зајечар је донео Одлуку о идентификацији, управљању и располагању имовином Окружног задружног савеза Зајечар 22.02.2024. године, а којом је обезбеђен правни основ за пренос грађевинских објеката и земљишта, који нису тренутно у привредној функцији и за које је неопходна ургентна санација и реконструкција, а све у складу са одредбом члана 70. став 1. тачка 10. Закона о задругама ("Службени гласник РС" бр. 112/2015) и одредбама члана 5., 18., 33. и 34. Правила Окружног задружног савеза Зајечар од 29.3.2019. године.

У складу са наведеним донета је одлука као у диспозитиву.

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Јелена Милосављевић Радосављевић

28.

На основу члана 34. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020), члана 40. Одлуке о прибављању, коришћењу, управљању и начину располагања стварима у својини општине Бољевац („Службени лист Општине Бољевац“, бр. 20/2018, 28/2018, 33/2018, 5/2019, 32/2021) и члана 40. Статута Општине Бољевац („Службени лист Општине Бољевац“, бр. 2/2019, 13/2022 и 23/2023),

поступајући по захтеву Удружења грађана Нова Алтернатива, захтев заведен под бр. 361-6/2024-II од 6.02.2024. године, Скупштина Општине Бољевац на седници одржаној 07. 03. 2024. године, донела је

О Д Л У К У

I

Даје се у закуп пословни простор у својини Општине Бољевац, који се налази у Згради јединице локалне самоуправе, објекат број 8, на кп. бр. 257, објекат уписан по Закону о озакоњењу објеката у Лист непокретности бр. 6 К.О. Бољевац, површине 40 m² (бивши Омладински клуб), Удружењу грађана Нова Алтернатива, МБ:17783394, ПИБ: 106652063.

II

Пословни простор из члана I ове Одлуке даје се у закуп на 5 година, уз обавезу плаћања закупнине у износу од 20 % од утврђене висине закупнине, односно по цени закупа у износу од 1.584,00 динара месечно.

III

Закупац пословног простора дужан је да плаћа трошкове као што су: струја, вода, и редовно текуће одржавање пословног простора.

IV

На основу ове Одлуке закључиће се Уговор о закупу са Удружењем грађана Нова Алтернатива, МБ:17783394, ПИБ: 106652063, у складу са Одлуком о прибављању, коришћењу, управљању и начину располагања стварима у својини општине Бољевац.

Овлашћује се председник општине Бољевац за закључење Уговора о закупу.

V

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу Општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-18 / 2024-I/20

Бољевац, 07. 03. 2024. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Јелена Милосављевић Радосављевић

О Б Р А З Л О Ж Е Њ Е

1. Законски основ за доношење Одлуке

Одлука се доноси на основу 34. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 - др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020) и члана 40. Одлуке о прибављању, коришћењу, управљању и начину располагања стварима у својини општине Бољевац („Службени лист општине Бољевац“, бр. 20/2018, 28/2018, 33/2018, 5/2019, 32/2021)

2. Објашњење основних правних института

Одлуком о прибављању, коришћењу, управљању и начину располагања стварима у својини општине Бољевац прописано је да хуманитарним организацијама које имају за циљ помоћ оболелој деци и

лицима са инвалидитетом, удружењима грађана из области здравства, културе, науке, просвете, спорта, социјалне и дечије заштите, парламентарним политичким странкама, који пословни простор не користе за стицање прихода, добровољним организацијама које учествују у спасилачким акцијама, може се дати у закуп пословни простор, уз обавезу плаћања закупнине у висини од 20% од процењене тржишне висине закупнине.

3. Финансијска средства потребна за спровођење Одлуке

За спровођење ове Одлуке није потребно издвајати финансијска средства из буџета општине Бољевац, већ ће се остваривати приход од уплаћених закупнина.

29.

На основу чл. 2. Одлуке о додели поклона и награда ученицима основних и средње школе („Службени лист општине Бољевац“, бр. 7/2013, 23/2015, 46/2020 и 35/2023) и члана 40. Статута Општине Бољевац "Службени лист општине Бољевац", бр. 2/2019, 13/2022 и 23/2023), Скупштина Општине Бољевац на седници одржаној 07. 03. 2024. године, донси

О Д Л У К У

о допуни Одлуке о додели награда ученицима средње и основних школа на територији општине Бољевац за школску 2022/2023. годину

Члан 1.

У члану 3. у делу 4. ОСНОВНЕ ШКОЛЕ "ЂУРА ЈАКШИЋ" У СУМРАКОВЦУ, Одлуке о додели награда ученицима средње и основних школа на територији општине Бољевац за школску 2022/2023. годину ("Службени лист Општине Бољевац", бр. 35/2023 и 43/2023), додаје се тачка 2. и сада гласи:

„2. Иви Маринковић Пантелић, ученици 8. разреда Основне школе „Ђура Јакшић“ у Сумраковцу, за освојено 3. место на такмичењу из историје на Државном првенству истраживачких радова основаца и учешће на међународном такмичењу на Државном првенству истраживачких радова основаца.“

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у Службеном листу општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-18 / 2024-I/21
Бољевац, 07. 03. 2024. године

ПРЕДСЕДНИК
Јелена Милосављевић Радосављевић

30

На основу члана 49. Одлуке о месним заједницама на територији општине Бољевац ("Службени лист општине Бољевац", бр. 5/2019), члана 2. став 1. тачка 11. Решења о именовању Изборне комисије за спровођење избора за чланове савета месних заједница („Службени лист општине Бољевац“ број 45/2023) Изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница на седници одржаној дана 23.02.2024. године, утврдила је

ИЗВЕШТАЈ

о укупним резултатима избора за чланове савета месне заједнице Рујиште, одржаних 28.01.2024. године

I

Одлуком о расписивању избора за чланове Савета месне заједнице Рујиште („Службени лист општине Бољевац“, број 45/2023) расписани су избори за чланове Савета месне заједнице Рујиште, заказани за 28.01.2024. године.

Избори за чланове савета месне заједница **Рујиште** одржани су 28. јануара 2024. године.

Изборе су спровели органи за спровођење избора и то Изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница и бирачки одбори, у складу са Одлуком о месним заједницама на територији општине Бољевац ("Службени лист општине Бољевац", бр. 5/2019).

На изборима за чланове Савета месне заједнице Рујиште укупно је било 5 проглашених кандидата и то:

Ред. број	Име и презиме
1.	Снежана Радосављевић
2.	Драган Милићевић
3.	Дејан Вељковић
4.	Русомир Благојевић
5.	Драгиша Марковић

Коначан број бирача, уписаних у делу јединственог бирачког списка за подручје месне заједнице Рујиште је био 193.

Укупни резултати избора по бирачким местима су:

1. Бирачко место број 22, Дом културе, Рујиште:

1. Укупан број бирача уписаних у извод из бирачког списка: 193
2. Укупан број бирача који су гласали на бирачким местима: 136
3. Укупан број примљених гласачких листића: 193
4. Укупан број неважећих гласачких: 8
5. Укупан број важећих гласачких листића: 128

Број гласова датих за сваког кандидата:

Р. бр.	Име и презиме кандидата	Број освојених гласова
1.	Снежана Радосављевић	75
2.	Драган Милићевић	74
3.	Дејан Вељковић	73
4.	Русомир Благојевић	61
5.	Драгиша Марковић	58

6.	Ивица Павловић	54
7.	Зарија Динић	53
8.	Дарко Милошевић	48
9.	Јован Вељковић	39
10.	Мирослав Симић	35
11.	Милан Стаменковић	9

II

За спровођење избора Комисија је, сагласно овлашћењима из Одлуке о месним заједницама на територији општине Бољевац ("Службени лист општине Бољевац", бр. 5/2019), донела све прописе и обрасце и у сарадњи са Општинском управом општине Бољевац организовала техничке припреме на спровођењу избора.

Сагласно члану 74. Одлуке о месним заједницама на територији општине Бољевац ("Службени лист општине Бољевац", бр. 5/2019) средства за спровођење избора обезбеђена су у буџету општине Бољевац.

Гласачки листићи штампани су и распоређени у броју који одговара броју уписаних бирача у изводе из бирачких спискова, а исти су штампани у згради Општинске управе у просторијама Скупштине општине Бољевац, ул. Краља Александра бр 24, где је штампан и остали изборни материјал: Извод из бирачког списка, Збирине изборне листе, Решења о образовању бирачких одбора, Решења о одређивању бирачких места на територији општине Бољевац, Образца евиденције о присутности и Извода из Упутства за спровођење избора за чланове савета месних заједница,

Штампање је обављено уз присуство чланова Комисије док проглашених кандидата заинтересованих за праћење штампања и поделу материјала није било.

Ниједан бирач, нити кандидат за члана Савета месне заједнице, није поднео приговор Изборној комисији због неправилности у поступку кандидовања, спровођења избора, утврђивања и објављивања резултата избора.

Полазећи од свега наведеног Комисија утврђује да су избори савета месне заједнице Рујиште обављени у свему у складу са важећим актима.

III

Овај Извештај објавити у Службеном листу општине Бољевац и доставити Скупштини општине Бољевац.

Број: 013-38-43/2023-I

У Бољевцу, 23.02.2024. године

ИЗБОРНА КОМИСИЈА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ

Александра Драгојевић Ђорђевић

На основу члана 40. Статута Општине Бољевац („Службени лист Општине Бољевац“, бр. 2/2019, 13/2022 и 23/2023), Скупштина Општине Бољевац на седници одржаној 07. 03. 2024. године, донела је

О Д Л У К У

I

Усваја се Извештај Изборне комисије за спровођење избора за чланове савета месне заједнице бр. 013-38-43/2023-I од 23. 02. 2024. године о укупним резултатима избора за чланове Савета месне заједнице Рујиште, одржаних 28. 01. 2024. године.

II

Ову одлуку објавити у Службеном листу Општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-18 / 2024-I/22.1

Бољевац, 07. 03. 2024. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Јелена Милосављевић Радосављевић

32

На основу члана 49. Одлуке о месним заједницама на територији општине Бољевац ("Службени лист општине Бољевац", бр. 5/2019), члана 2. став 1. тачка 11. Решења о именовању Изборне комисије за спровођење избора за чланове савета месних заједница („Службени лист општине Бољевац“ број 45/2023), Изборна комисија за спровођење избора за чланове савета месних заједница на седници одржаној дана 23.02.2024. године, утврдила је

ИЗВЕШТАЈ

о укупним резултатима избора за чланове савета месне заједнице Јабланица

I

Одлуком о расписивању избора за чланове Савета месне заједнице Јабланица („Службени лист општине Бољевац“, број 45/2023) расписани су избори за чланове Савета месне заједнице Јабланица, заказани за 28.01.2024. године.

На основу члану 39. Одлуке о месним заједницама на територији општине Бољевац („Службени лист општине Бољевац“, бр. 05/2019) и члана 21. Упутства за спровођење избора за чланове савета месне заједнице Јабланица, расписаних за 28.01.2024. године („Службени лист општине Бољевац“, број 47-1/2023), којима је прописано да у случају да се за изборе за чланове Савета месне заједнице пријави мање кандидата од броја чланова Савета месне заједнице који се бира, Изборна комисија доноси одлуку о обустављању поступка избора чланова за Савет месне заједнице.

Одлука се доноси у року од 48 часова по истеку рока за пријављивање кандидата.

Комисија је након истека рока за достављање пријава кандидата за чланове Савета месне заједнице Јабланица, који је био одређен најкасније до 12.01.2024. године до 00:00 часова, утврдила да није било пријављених кандидата за чланове Савета МЗ Јабланица.

На основу наведеног, Изборна комисија за спровођење избора за чланове Савета месних заједница донела је Одлуку о обустављању изборног поступка у МЗ Јабланица.

II

Овај Извештај објавити у Службеном листу општине Бољевац и доставити Скупштини општине Бољевац.

Број: 013-39-11/2023-I

У Бољевцу, 23.02.2024. године

ИЗБОРНА КОМИСИЈА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ИЗБОРА ЗА ЧЛАНОВЕ САВЕТА МЕСНИХ ЗАЈЕДНИЦА

ПРЕДСЕДНИК

Александра Драгојевић Ђорђевић

33

На основу члана 40. Статута Општине Бољевац („Службени лист Општине Бољевац“, бр. 2/2019, 13/2022 и 23/2023), Скупштина Општине Бољевац на седници одржаној 07. 03. 2024. године, донела је

О Д Л У К У

I

Усваја се Извештај Изборне комисије за спровођење избора за чланове савета месне заједнице Јабланица бр. 013-39-11/2023-I од 23. 02. 2024. године.

II

Ову одлуку објавити у Службеном листу Општине Бољевац.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-18 / 2024-I/22.2

Бољевац, 07. 03. 2024. године

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Јелена Милосављевић Радосављевић