



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Бољевац, 10. април 2025. године

www.boljevac.org.rs

Година XVIII – број 08

САДРЖАЈ

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ

- 1 Правилник о изменама и допунама
Правилника о организацији и систематизацији
радних места у Општинској управи Општине
Бољевац, општинском правобранилаштву
Општине Бољевац и заједничкој јединици за
интерну ревизију општина Бољевац и
Сокобања. 2

1.

На основу члана 58. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 21/16, 113/17, 95/18, 114/21, 92/23, 113/17- др. закон, 95/18 – др. закон, 86/19 – др. закон, 157/20 – др. закон и 123/21 – др. закон), члана 5. Уредбе о критеријумима за разврставање радних места и мерилима за опис радних места службеника у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник РС", бр. 88/2016, 12/2022, 113/2017 - др. закон, 95/2018 - др. закон, 86/2019 - др. закон, 157/2020 - др. закон и 123/2021 - др. закон), Одлуке о општинском правобранилаштву Општине Бољевац ("Службени лист Општине Бољевац", бр. 35/2023), Уредбе о одређивању компетенција за рад службеника у органима аутономних покрајина и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник РС", бр. 132/2021), Уредбе о критеријумима за разврставање радних места и мерила за опис радних места намештеника у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник РС", бр. 88/2016), члана 13. став 2. Одлуке о организацији Општинске управе ("Службени лист општине Бољевац", бр. 21/2022, 15/2024 и 48/2024), Споразума о образовању заједничке јединице за интерну ревизију општина Бољевац и Сокобања, наш бр. 401-147/2020-II од 31.01.2020. године и Општине Сокобања бр. 401-129/2020 од 31.01.2020. године, Општинско веће Општине Бољевац, на предлог начелника Општинске управе Општине Бољевац, дана 10.04.2025. године, усваја

**ПРАВИЛНИК О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА
ПРАВИЛНИКА О ОРГАНИЗАЦИЈИ И
СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА У
ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ,
ОПШТИНСКОМ ПРАВОБРАНИЛАШТВУ
ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ И ЗАЈЕДНИЧКОЈ
ЈЕДИНИЦИ ЗА ИНТЕРНУ РЕВИЗИЈУ ОПШТИНА
БОЉЕВАЦ И СОКОБАЊА**

Члан 1.

У члану 23. Правилника о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи Општине Бољевац, Општинском правобранилаштву Општине Бољевац и Заједничкој јединици за интерну ревизију Општина Бољевац и Сокобања ("Службени лист Општине Бољевац", бр. 22/2022, 14/2023, 41/2023, 44/2023, 9/2024 и 1/2025):

Код радног места у свању сарадника под бројем **9. Матичар** (за матична подручја: Бољевац и Боговина), брише се став 7. Услови, мења се „број службеника од 3 на 2“, звање саветник а после тога додаје се:

Радно место у звању млађег саветника под бројем **9.а Матичар** (за матична подручја: Бољевац или Боговина).

Опис послова: обавља послове који се односе на вођење матичних књига о личним стањима грађана (рођених, венчаних и умрлих); ажурира, односно врши промене чињеница које се уписују у матичне књиге; припрема за закључење брака и обављање венчања; издаје јавне исправе, изводе и уверења на основу матичних књига за матично подручје; уноси накнадне забелешке о промени података о личном стању грађана; врши упис у МК на основу решења надлежног органа; врши исправке у МК;

чува изворник МК; врши обнављање МК у складу са решењем Министра надлежног за ову област, врши упис у МК на основу исправа иностраних органа, врши и друге послове по налогу непосредног руководиоца и начелника Општинске управе.

Службено лице обавља послове вођења поступка и одлучивања у управним стварима из описа овог радног места.

За свој рад непосредно је одговоран руководиоцу Одељења.

Звање: Млађи Саветник.

Број службеника: 1.

Услови: Високо образовање из научне области правних наука или менаџмента на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету и најмање једну годину радног искуства у струци или најмање пет година проведених у радном односу код послодавца, положен посебан стручни испит за матичара, положен државни стручни испит, потребне компетенције за рад на радном месту.

Матичар може да обавља послове под бројем 7. Послови ажурирања бирачког списка и послови месних заједница.

Код радног места у свању сарадника под бројем **10. Заменик Матичара** (за матична подручја: Бољевац и Боговина), брише се став 7. Услови, мења се „број службеника од 3 на 2“, звање саветник а после тога додаје се:

Радно место у звању саветника под бројем **10.а Заменик Матичара** (за матична подручја: Бољевац или Боговина).

Опис послова: обавља послове који се односе на вођење матичних књига о личним стањима грађана (рођених, венчаних и умрлих); ажурира, односно врши промене чињеница које се уписују у матичне књиге; припрема за закључење брака и обављање венчања; издаје јавне исправе, изводе и уверења на основу матичних књига за матично подручје; уноси накнадне забелешке о промени података о личном стању грађана; врши упис у МК на основу решења надлежног органа; врши исправке у МК; чува изворник МК; врши обнављање МК у складу са решењем Министра надлежног за ову област, врши упис у МК на основу исправа иностраних органа, врши и друге послове по налогу непосредног руководиоца и начелника Општинске управе.

Службено лице обавља послове вођења поступка и одлучивања у управним стварима из описа овог радног места.

За свој рад непосредно је одговоран руководиоцу Одељења.

Звање: Саветник.

Број службеника: 1.

Услови: Високо образовање из научне области правних наука или менаџмента на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године

или специјалистичким студијама на факултету, најмање три године радног искуства у струци, положен посебан стручни испит за матичара, положен државни стручни испит, потребне компетенције за рад на радном месту.

Матичар може да обавља послове под бројем 7. Послови ажурирања бирачког списка и послови месних заједница.

У члану 13. и 17. Правилника о изменама и допунама правилника о организацији и систематизацији радних места у општинској управи општине Бољевац, општинском правобранилаштву општине Бољевац и заједничкој јединици за интерну ревизију општина Бољевац и Сокобања ("Службени лист Општине Бољевац", бр. 1/2025), код радних места под бројем 20. и 49.6 у последњем ставу Услови, уместо „завршен приправнички стаж“ мења се на „најмање једну годину радног искуства у струци“.

Члан 2.

Овај Правилник ступа на снагу 8 дана од дана објављивања у „Службеном листу Општине Бољевац“.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-60/2025-П/1

Бољевац, 10.04.2025. године

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА

ОПШТИНСКОГ ВЕЋА

Драган Радосављевић, с.р.