



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Бољевац, 18. децембар 2024. године

www.boljevac.org.rs

Година XVII– број 47

САДРЖАЈ

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ

- 1 Одлука о расписивању јавног позива Енергетски угроженим купцима за суфинансирање мера енергетске санације породичних кућа и станова у власништву на територији општине Бољевац за 2024. годину2
- 2 Јавни позив Енергетски угроженим купцима за суфинансирање мера енергетске санације породичних кућа и станова у власништву на територији општине Бољевац за 2024. годину2
- 3 Правилник о условима и начину коришћења мобилних телефона и претплатничких бројева (сим картица) изабраних и постављених лица у органима Општине Бољевац7
- 4 Програм коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине Општине Бољевац за 2025. годину9
- 5 Годишњи План јавних конкурса Општине Бољевац за 2025. годину11

1.

На основу члана 18. и 19. Правилника о суфинансирању мера енергетске санације, породичних кућа и станова у оквиру пројекта „Чиста енергија и енергетска ефикасност за грађане у Србији“ („Службени лист Општине Бољевац“, бр. 37/2023) и члана 60. Статута Општине Бољевац („Службени лист Општине Бољевац“, бр. 2/2019, 13/2022 и 23/2023), Општинско веће Општине Бољевац на седници одржаној дана 18. 12. 2024. године, донело је

ОДЛУКУ

О РАСПИСИВАЊУ ЈАВНОГ ПОЗИВА

Енергетски угроженим купцима за суфинансирање мера енергетске санације породичних кућа и станова у власништву на територији општине Бољевац за 2024. годину

1. Расписује се Јавни позив енергетски угроженим купцима за суфинансирање мера енергетске санације породичних кућа и станова у власништву на територији општине Бољевац за 2024. годину.
2. Јавни позив из тачке 1. ове Одлуке спроводи Комисија за реализацију енергетске санације формирана од стране Општинског већа Општине Бољевац бр. 06-128/2023-П/2.2 од 06.10.2023. године и бр. 06-154/2024-П/11 од 27.08.2024. године .
3. Текст Јавног позива из члана 1. ове Одлуке прилаже се уз ову Одлуку и чини њен саставни део.
4. Јавни позив објавиће се на интернет страници општине Бољевац и на огласној табли ОУ општине Бољевац, а најава истог у локалним медијима.
5. Ову одлуку објавити у Службеном листу Општине Бољевац.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-259 / 2024-П/17.1
Бољевац, 18. 12. 2024. године

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Драган Радосављевић, с.р.

2.

На основу Закона о потврђивању споразума о зајму (Пројекат „Чиста енергија и енергетска ефикасности за грађане у Србији“) између Републике Србије и Међународне банке за обнову и развој („Службени гласник РС - Међународни уговори“, број 6/22), Уговора о суфинансирању програма енергетске санације породичних кућа и станова који се односи на

суфинансирање подршке социјално угроженим грађанима који спроводи општина Бољевац бр. 001601402 2024/28 од 16.05.2024. године, чл. 18. и 19. Правилника о суфинансирању мера енергетске санације, породичних кућа и станова у оквиру пројекта „Чиста енергија и енергетска ефикасности за грађане у Србији“ („Службени лист Општине Бољевац“, бр. 37/2023), Уредбе о енергетски угроженом купцу ("Сл. гласник РС", бр. 137/22, 46/23, 93/23, 103/23, 116/23) као и Јавног позива за учешће директних корисника (привредних субјеката) у спровођењу мера енергетске санације породичних кућа и станова на територији општине Бољевац, бр. 06-130/2023-П/2 од 13.10.2023. године („Службени лист Општине Бољевац“, бр. 39/2023) и Одлуке општинског већа Општине Бољевац о расписивању јавног позива за суфинансирање мера енергетске санације породичних кућа и станова енергетски угрожених купаца које ће реализовати привредни субјекти по Јавном позиву за учешће директних корисника (привредних субјеката) у спровођењу мера енергетске санације породичних кућа и станова на територији општине Бољевац број 06-259/2024-П/17.1 од 18.12.2024. године, објављује се

ЈАВНИ ПОЗИВ

Енергетски угроженим купцима за суфинансирање мера енергетске санације породичних кућа и станова у власништву на територији општине Бољевац за 2024. годину

У складу са чл. 18. и 19. Правилника расписује се Јавни позив енергетски угроженим купцима за суфинансирање мера енергетске санације породичних кућа и станова на територији општине Бољевац за 2024. годину (у даљем тексту: Јавни позив). Мере енергетске санације спровode се кроз сарадњу са привредним субјектима који се баве производњом, услугама и радовима на енергетској санацији стамбених објеката.

Циљ спровођења мера енергетске санације породичних кућа и станова је унапређење енергетске ефикасности стамбених објеката грађана који имају статус енергетски угрожених купаца на територији општине Бољевац.

I. ПРЕДМЕТ СУФИНАНСИРАЊА МЕРА ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ

Предмет Јавног позива је спровођење појединачних мера:

1) замена спољних прозора и врата и других транспарентних елемената термичког омотача

Ова мера обухвата и пратећу опрему за прозоре/врата, као што су окапнице, прозорске даске, ролетне, капци и др, као и пратеће грађевинске радове на демонтажи и правилној монтажи прозора/врата, као што је демонтажа старих прозора/врата и одвоз

на депонију, правилна монтажа прозора, обрада око прозора/врата гипс-картон плочама, глетовање, обрада ивица и кречење око прозора/врата са унутрашње стране зида.

1) Спољна столарија са следећим минималним техничким карактеристикама (U-коэффициент пролаза топлоте):

- $U \leq 1.3 \text{ W/m}^2\text{K}$ за комплетан порзор (када је атест рађен за цео склоп стакла и рама);

- $U \leq 1.3 \text{ W/m}^2\text{K}$ за остакљење прозора и балконских врата (када је атест рађен за транспарентност површине);

- $U \leq 1.3 \text{ W/m}^2\text{K}$ за профиле прозора и балконских врата (када је атест рађен за рам);

- $U \leq 1.6 \text{ W/m}^2\text{K}$ за врата ка негрејаним просторима;

2) постављања термичке изолације спољних зидова, подова на тлу и осталих делова термичког омотача према негрејаном простору

У оквиру ове мере могуће је извршити набавку и уградњу материјала за термичку изолацију спољних зидова/подова са свим слојевима потребним за употребу као што су лепкови, рабиц мрежица, фолије, цементна кошуљица, хидроизолација, завршни слој зида или пода. Овом мером је неопходно испунити следеће критеријуме енергетске ефикасности:

- Минимална дебљина термичке изолације на спољним зидовима мора износити 10 cm, осим ако не постоји техничка могућност да се постави та дебљина изолације;

3) постављања термичке изолације испод кровног покривача или таванице

У оквиру ове мере могуће је извршити и уградњу и набавку материјала за термичку изолацију крова или таванице изнад грејаног простора. Ова мера може обухватити, у случају да је оштећен кровни покривач и хидроизолациони кровни систем, и грађевинске радове на замени хидроизолације и других слојева кровног покривача, као и лимарске радове, али не и радове на замени конструктивних елемената крова.

Овом мером је неопходно испунити следеће критеријуме енергетске ефикасности:

- Минимална дебљина термичке изолације крова или таванице изнад грејаног простора мора износити 20 cm, осим ако не постоји техничка могућност да се постави та дебљина изолације;

4) замене постојећег грејача простора на чврсто гориво, течено гориво, природни гас* или електричну енергију (котао или пећ) ефикаснијим котлом на гас,

У оквиру ове мере могуће је извршити замену постојећег грејача простора и набавку и инсталацију ефикаснијег котла на

природни гас. Овом мером није предвиђено финансирање уградње гасне инсталације.

Овом мером је неопходно испунити следеће критеријуме енергетске ефикасности:

- Минимални степен корисности котла (грејача простора) који користи природни гас мора бити најмање 90%. Котао мора бити опремљен прописима предвиђеним функцијама сигурности и функцијом аутоматске регулације, као што је регулација температуре у разводном воду и слично; **НАПОМЕНА:**

* Могуће је извршити замену постојећег котла на природан гас који је уграђен у периоду дужем од 15 година од дана објављивања овог Јавног позива. Замена може бити извршена искључиво набавком и инсталацијом кондензационог котла на природни гас са минималним степеном корисности једнаким 100%.

5) замене постојећег грејача простора на чврсто гориво, течено гориво или електричну енергију (котао или пећ) ефикаснијим котлом на биомасу

У оквиру ове мере могуће је извршити замену постојећег грејача простора и набавку и инсталацију ефикаснијег котла на биомасу (дрвни пелет, брикет, сечка). У примени ове мере следећи критеријум енергетске ефикасности мора бити испуњен:

- Минимални степен корисности котла на биомасу (грејач простора) (дрвни пелет, брикет, сечка) мора бити најмање 85%. Котао мора бити опремљен прописима предвиђеним функцијама сигурности и функцијом аутоматске регулације, као што је регулација температуре у разводном воду и слично;

6) уградња топлотних пумпи**

У оквиру ове мере предвиђена је уградња следећих топлотних пумпи: ваздух-ваздух. При примени ове мере није обавезна замена постојећег котла или пећи. Топлотна пумпа мора да има минимални SCOP (сезонски коефицијент грејања) према извору топлотне енергије:

- Ваздух, више од 3,4;

**** НАПОМЕНА:**

Примена ове мере је омогућена само домаћинствима која се греју на електричну енергију или угаљ.

7) замене постојеће или уградња нове цевне мреже, грејних тела и пратећег прибора.

Ова мера се састоји од замене/уградње: (i) електронски регулисаних циркулационих пумпи, (ii) изолације цевне мреже, (iii) грејних тела као што су радијатори, „fan-coil“ апарати, цеви подног грејања и сл., (iv) система регулације и контролних уређаја (балансних вентила, разделника, регулатора протока) и, (v) уређаја за мерење топлоте, као што су калориметри. Обавезна је уградња термостатских вентила на грејним

телима. Овом мером може бити обухваћена фреонска инсталације „мулти-сплит“ система са директном експанзијом, ако се врши у комбинацији са мером из става 1, тачка 6) тј. уградњом топлотне пумпе ваздух-ваздух. Ова мера се може применити само заједно са неком од појединачних мера из става 1, тачка 4) или 5) или 6) из овог одељка;

8) Израда техничке документације према важећој законској регулативи

Све наведене мере су примењиве за породичне куће, а за станове се могу применити само мере наведене под тачкама 1), 4), 6) и 7).

II. КОРИСНИЦИ И УСЛОВИ ПРИЈАВЕ НА ЈАВНИ ПОЗИВ

Крајњи корисници бесповратних средстава су грађани који испуњавају следеће услове:

- 1) да имају статус Енергетски угроженог купца на основу чланова 3, 6, 7 и 8 Уредбе о Енергетски угроженом купцу ("Сл. гласник РС", бр. 137/22, 46/23, 93/2023, 103/23, 116/23);
- 2) да је породична кућа или стан који пријављују за енергетску санацију (у даљем тексту објекат) легално изграђен;
- 3) да су власници објекта или је власник објекта члан уже породице, тј. брачни друг, дете, брат, сестра, родитељ, деда, баба, усвојилац, усвојеник или старатељ;
- 4) да станују у објекту.

III. ВИСИНА БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА

Укупна бесповратна средства које општина Бољевац заједно са средствима Министарства додељује путем овог позива износе 1.000.000,00 динара.

Општина Бољевац има право да повећа износ бесповратних средстава из става 1. овог одељка у складу са уговором о суфинансирању програма енергетске санације закљученим са Министарством рударства и енергетике.

За сваку од мера енергетске санације ограничена су максимална укупна средства подстицаја, а крајњи корисник је дужан да обезбеди разлику до пуног износа укупне вредности

Максимални удео бесповратних средстава за појединачне мере из одељка I. Јавног позива износи до 90% од укупне вредности пројекта.

Крајњи корисник се може пријавити искључиво за једну самосталну меру (самосталне мере су наведене у поглављу I. тач. 1-6)

Табела 1. - Максимални износи бесповратних средстава по мерама енергетске ефикасности за породичне куће

МЕРЕ ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ из одељка I. Јавног позива		МАКСИМАЛНИ ИЗНОСИ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА
		Појединачна мера (макс.90%)
1)	Замена спољних прозора и врата	360.000
2)	Изолација фасаде	540.000
3)	Изолација крова	306.000
4)	Уградња котла на гас	162.000
5)	Уградња котла на пелет	234.000
6)	Уградња топлотне пумпе:	
	а) Ваздух-ваздух	270.000
7)*	Замена или уградња нове инсталације	270.000
8)**	Израда техничке документације	
	а) Идејни пројекат енергетске санације (архитектура/машинство)	45,000
	б) Елаборат енергетске ефикасности пре и после енергетске санације	45,000
	в) Технички опис и попис радова	18,000
	г) Сертификат о енергетским својствима пре санације	22,500
	д) Катастарско топографски план	27,000
	ђ) Сертификат о енергетским својствима после санације	22,500

Напомене:

*Мера замена или уградња нове инсталације грејања не може бити примењена самостално већ искључиво уз неку од мера 4) или 5).

** Мера израде техничке документације не може бити примењена самостално, већ искључиво уз неку од мера 1)-6). Мера израде техничке документације може се састојати из више наведених делова а)-ђ) према важећој законској регулативи. Крајњи корисник је у обавези да достави Комисији израђену техничку документацију у електронској форми ради архивирања и извештавања Јединици за имплементацију Пројекта „Чиста енергија и енергетска ефикасности за грађане у Србији“ образовану од стране Министарства рударства и енергетике (у даљем тексту: ЈИП).

Табела 2. - Максимални износи бесповратних средстава по мерама енергетске ефикасности за станове

МЕРЕ ЕНЕРГЕТСКЕ САНАЦИЈЕ из одељка I. Јавног позива		МАКСИМАЛНИ ИЗНОСИ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА
		Појединачна мера (макс.90%)
1)	Замена спољних прозора и врата	324.000
2)	Уградња котла на гас	162.000
3)	Уградња топлотне пумпе:	
	а) Ваздух-ваздух	270.000
4)*	Замена или уградња нове инсталације	162.000
5)**	Израда техничке документације	
	а) Идејни пројекат енергетске санације (архитектура/машинство)	45,000
	б) Елаборат енергетске ефикасности пре и после енергетске санације	45,000
	в) Технички опис и попис радова	18,000
	г) Сертификат о енергетским својствима пре санације	22,500
	д) Катастарско топографски план	27,000
	ђ) Сертификат о енергетским својствима после санације	22,500

Напомене:

*Мера замена или уградња нове инсталације грејања не може бити примењена самостално већ искључиво уз неку од мера 2) и 3).

** Мера израде техничке документације не може бити примењена самостално, већ искључиво уз неку од мера 1), 2) и 3). Мера израде техничке документације може се састојати из више наведених делова а)-ђ) према важећој законској регулативи. Крајњи корисник је у обавези да достави Комисији израђену техничку документацију у електронској форми ради архивирања и извештавања ЈИП.

Износ бесповратних средстава се израчунава на основу максималног удела бесповратних средстава (90%) , али не може бити већи од наведених максималних износа тих средстава по мерама из Табеле 1. и Табеле 2.

IV. УСЛОВИ ЗА ДОДЕЛУ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА ПОДСТИЦАЈА ЗА ЕНЕРГЕТСКУ САНАЦИЈУ СТАМБЕНИХ ОБЈЕКТА

Област енергетске ефикасности у зградарству регулисана је Законом о планирању и изградњи и пратећим правилницима.

Уколико стамбени објекат има два или више власника, пријаву подноси један од власника уз писану сагласност осталих власника. Сутерени чији је фасадни

зид обложен каменом или сличним материјалом не морају се термички изоловати.

Двојни објекти различитих власника као и објекти у низу третирају се као засебни објекти.

За меру из поглавља I. тачка 1) Јавног позива средства ће се одобравати за замену комплетне или појединачне дотрајале столарије са челичним или дрвеним профилима.

Средства се неће одобравати за набавку улазних врата стамбених објеката која не одвајају грејани од негрејаног простора.

За меру из поглавља I. тачка 4) Јавног позива, средства подстицаја се могу доделити искључиво ако постоји решење о одобрењу извођења радова или неки други акт којим надлежни орган одобрава извођење радова на унутрашњој гасној инсталацији до новог котла који се уграђује.

Неће се одобравати додела бесповратних средстава за замену постојећих грејача простора (котао и пећ) на на биомасу (пелет, брикет и сечка) новим грејачем на исти енергент.

Средства се неће одобравати за енергетску санацију пословног простора или било каквог другог нестамбеног простора.

Крајњи корисник има право да поднесе само једну пријаву, при чему пријава може обухватити више појединачних објеката, на истој локацији и на истој катастарској парцели.

У случају једностраног раскида тројног уговора са привредним субјектом и општином Бољевац од стране крајњег корисника, крајњи корисник губи право поновног конкурсана за добијање бесповратних средстава у оквиру Пројекта „Чиста енергија и енергетска ефикасност за грађане Србије”, осим у случају када је уговор раскинут због одбијања захтева привредног субјекта да се повећа износ предрачуна из пријаве на Јавни позив или других околности које су довеле до раскида, а на које крајњи корисник није могао да утиче.

Крајњем кориснику се могу доделити највише два пута бесповратна средства у оквиру Пројекта „Чиста енергија и енергетска ефикасности за грађане у Србији“.

У случају смрти власника, односно подносиоца пријаве за доделу бесповратних средстава, право преузимања уговорних обавеза могу остварити законски наследници на основу оставинског решења

V. НЕПРИХВАТЉИВИ ТРОШКОВИ

Неприхватљиви трошкови – Трошкови који неће бити финансирани овим јавним позивом су:

- 1) трошкови радова, набавка материјала и опрема који настану пре првог обилазка комисије за реализацију мера енергетске санације општине Бољевац (у даљем тексту: Комисија);
- 2) трошкови који су у вези са набавком опреме: царински и административни трошкови;
- 3) трошкови у вези са одобравањем и спровођењем кредитног задужења: трошкови одобравања кредита, трошкови камата, трошкови кредитног бироа, трошкови осигурања кредита и сл;
- 4) рефундација трошкова за већ набављену опрему и извршене услуге (плаћене или испоручене);

- 5) трошкови за набавку опреме коју крајњи корисник сам производи или услуге које извршава.

Други трошкове који нису у складу са мерама енергетске санације.

VI. ОБАВЕЗНА ДОКУМЕНТАЦИЈА УЗ ПРИЈАВУ НА ЈАВНИ ПОЗИВ

Пријава на јавни позив обавезно садржи:

- 1) потписан и попуњен Пријавни образац за суфинансирање мера енергетске ефикасности (Прилог 1) са попуњеним подацима о мерима за коју се конкурише и о стању грађевинских (фасадних) елемената и грејног система објекта;
- 2) доказ о власништву:
 - (1) Извод из листа непокретности/ уговор о купопродаји/уговор о поклону/правноснажно оставинско решење или други одговарајући документ из кога се несумњиво може утврдити власник објекта,
- 3) Уколико више лица имају право сусвојине на објекту, потребно је доставити изјаве сагласности свих сувласника објекта, приликом пријаве,
- 4) доказ о легалности објекта:
 - (1) Употребна дозвола, или
 - (2) Решење о озакоњењу, или
 - (3) Извод из листа непокретности из кога произилази да је објекат уписан у складу са прописима о изградњи;
 - (4) Уверење одељења надлежног за имовинско-правне послове ЈЛС/извод из листа непокретности да је објекат изграђен пре доношења прописа о изградњи објекта.
- 5) Уверење/Пријава о пребивалишту којим се доказује да крајњи корисник станује у објекту;
- 6) У случају да крајњи корисник није власник објекта, доказ да је члан уже породице;
- 7) фотокопија личне карте или прочитана лична карта подносиоца пријаве;
- 8) За меру из поглавља I. тачка 4) Јавног позива решење о одобрењу извођења радова или неки други акт којим надлежни орган одобрава извођење радова на унутрашњој гасној инсталацији до новог котла који се уграђује;
- 9) За меру из поглавља I. тачка 4) Јавног позива уколико се врши замена постојећег котла, документ (гарантни лист, рачун, фотографија типске плочице на уређају или друго) који недвосмислено доказује на основу датума производње или уградње да је уграђен у периоду дуже од 15 година од дана објављивања овог Јавног позива;
- 10) предмер и предрачун/ профактура за материјал и опрему са уградњом издата од привредног субјекта са листе директних корисника (привредних субјеката) коју је објавила Општина Бољевац, издата након објављивања јавног позива, као и атесте/извештаје који доказују испуњеност минималних услова енергетске ефикасности из одељка I.;

Напомена: грађани нису у обавези да достављају документацију која је јавно доступна (нпр. Извод из листа непокретности и решење о статусу енергетски угроженог купца).

VII. ПРЕУЗИМАЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ЈАВНИ ПОЗИВ

Конкурсна документација за Јавни позив може се преузети на интернет страници Општине Бољевац или на пријавници општине.

VIII. МЕСТО И РОК ДОСТАВЉАЊА ПРИЈАВА

Јавни позив ће трајати до утрошка средстава, а најдуже до 31.01.2025. године.

Попуњени, потписани и одштампани пријавни образац и документација из поглавља VI. Јавног позива достављају се у затвореној коверти са назнаком:

„ПРИЈАВА ЗА ЈАВНИ ПОЗИВ енергетски угроженим купцима за суфинансирање мера енергетске санације породичних кућа и станова на територији општине Бољевац за 2024. годину - НЕ ОТВАРАТИ”, са пуном адресом пошиљаоца на полеђини коверте.

Подношење пријава започиње десетог дана од дана објављивања Јавног позива, с тим да се дан објављивања не урачуна у овај рок, а уколико десети дан од дана објављивања Јавног позива пада у недељу или други дан када се по закону не ради, пријаве се подносе првог наредног радног дана.

Све пријаве које се поднесу пре 29.12.2024. године се неће узимати у разматрање.

За све додатне информације и обавештења у вези Јавног позива можете се обратити на контакт телефон 030/463-412, локал 110 и електронску адресу: urbanizam@opstinaboljevac.rs или kler@opstinaboljevac.rs .

Сва питања и одговори биће објављени на интернет страници Општине.

IX. УТВРЂИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА

Комисија утврђује испуњеност услова за доделу бесповратних средстава на основу прегледа поднете документације из поглавља VI. Јавног позива и теренског обиласка ради увида у стање објекта и проверу података у пријави на Јавни позив.

Бесповратна средства се додељују према критеријуму редоследа пријема пријава (узима се у обзир датум и време пријема пријаве) које у складу са ставом 1. овог одељка испуњавају услове Јавног позива.

У току поступка утврђивања испуњености услова Комисија може од подносиоца пријаве, према потреби, затражити додатну документацију и информације.

X. ОДОБРАВАЊЕ БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА ЗА

ФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА ЕНЕРГЕТСКЕ

САНАЦИЈЕ

Комисија решењем утврђује испуњеност услова за доделу средстава и обавештава подносиоце пријава.

На решење из става 1. овог члана којим је утврђено да нису испуњени услови за доделу бесповратних средстава, подносилац пријаве има право приговора Комисији у року од осам дана од дана пријема решења.

Комисија је дужна да одлучи по приговорима из става 2. овог члана у року од 15 дана од дана пријема приговора.

У случају одбијања приговора из става 2. овог члана подносилац пријаве има право да поднесе приговор већу општине Бољевац у року од 8 дана од дана пријема одлуке по приговору из става 2. овог члана и о томе обавести Јединицу за имплементацију Пројекта „Чиста енергија и енергетска ефикасности за грађане у Србији“ образовану од стране Министарства рударства и енергетике (у даљем тексту: ЈИП).

Општинско веће је дужно да одлучи по приговорима из става 4. овог члана у року од 15 дана од дана пријема приговора.

Одлука општинског већа је коначна.

Листа домаћинстава којима су решењем из става 1. овог члана одобрена средства за финансирање програма биће објављена на интернет страници: <http://www.boljevac.org.rs/cista-energija-i-energetska-efikasnost-za-gradjane-u-srbiji/>.

XI. НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ДОДЕЉЕНИХ СРЕДСТАВА

Комисија ће обезбедити активну комуникацију са ЈИП и одговарати на захтеве у смислу обезбеђивања примене стандарда Међународне банке за обнову и развој у испуњавању обавеза јединице локалне самоуправе (градске општине) дефинисаних у следећим документима:

- 1) „Правилник о раду на пројекту“;
- 2) „План ангажовања заинтересованих страна“;
- 3) „План преузимања обавеза из области животне средине и социјалних питања (ЕССР)“;
- 4) „Оквир за управљање заштитом животне средине и социјалним утицајима пројекта (ЕСМФ)“;
- 5) „Контролна листа плана за управљање животном средином и социјалним питањима (ЕСМР)“ Сва документа су доступна на интернет страници Министарства: <https://www.mre.gov.rs/tekst/2206/dokumenta.php>
- 6) „Жалбени механизам за Пројекат“.

Након донетог решења из поглавља X. став 1. Јавног позива којим се одобравају средства за финансирање пројекта енергетске санације потписује се тројни уговори између општине Бољевац, привредног субјекта и домаћинства о реализацији пројекта енергетске санације.

Општина ће вршити пренос средстава искључиво привредним субјектима, а не домаћинствима, након што домаћинство уплати привредном субјекту целокупну своју обавезу и након завршетка реализације пројекта енергетске санације, односно након изведених

радова на објекту. Услов да се пренесу средства привредном субјекту из става 4. овог поглавља је извештај Комисије о обиласку објекта након завршених радова који треба да утврди да ли су радови изведени како је предвиђено предмером и предрачуном који је домаћинство предало приликом пријаве на овај јавни позив.

Број: 06-259 / 2024-П/17.2

Бољевац, 18. 12. 2024. године

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Драган Радосављевић, с.р.

3.

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. Гласник РС“, 129/2007, 83/2014- др. закон, 101/2016- др. закон, 47/2018 и 111/2021- др. закон), члана 60. Статута Општине Бољевац („Службени лист Општине Бољевац“, бр. 2/2019, 13/2022 и 23/2023), Општинско веће Општине Бољевац на седници одржаној 18. 12. 2024. године, донело је

П Р А В И Л Н И К
О УСЛОВИМА И НАЧИНУ КОРИШЋЕЊА
МОБИЛНИХ ТЕЛЕФОНА И ПРЕТПЛАТНИЧКИХ
БРОЈЕВА (СИМ КАРТИЦА)
ИЗАБРАНИХ И ПОСТАВЉЕНИХ ЛИЦА У
ОРГАНИМА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Члан 1.

Овим Правилником уређују се услови и начин коришћења мобилних телефона и претплатничких бројева (СИМ картица) за службене потребе изабраних и постављених лица у органима Општине Бољевац (у даљем тексту: Правилник), у циљу благовременог и ефикасног извршења службених послова из оквира права и дужности општине.

Члан 2.

Термини употребљени у овом Правилнику у граматичком мушком року подразумевају природни мушки и женски род лица на која се односе.

Члан 3.

Право на коришћење службеног мобилног телефона и претплатничких бројева (СИМ картица) је право корисника на доделу мобилног телефона и/или СИМ картица, одржавање мобилног телефона у исправном стању и право плаћања месечног рачуна за коришћење мобилног телефона и СИМ картица у прописаној висини.

Члан 4.

Право на коришћење службеног мобилног телефона и претплатничких бројева (СИМ картица) из члана 1. овог Правилника имају:

- председник Општине;
- заменик председника Општине;
- председник Скупштине Општине;
- заменик председника Скупштине Општине;
- секретар Скупштине Општине;

- Општински правобранилац;
- заменик Општинског правобраниоца;
- начелник Општинске управе;
- заменик начелника Општинске управе;
- помоћник председника Општине и
- члан Општинског већа на сталном раду.

Члан 5.

О праву на коришћење службеног мобилног телефона и/или СИМ картице, одлучује председник Општине.

Председник Општине, појединачно за свако именовано и постављено лице, доноси решење о утврђивању права на коришћење мобилног телефона и/или СИМ картице.

Решење из става 2. овог члана обавезно садржи податке о класи мобилног телефона, врсти пакета као и висини месечне претплате.

Корисник је дужан да приликом преузимања мобилног телефона и/или СИМ картице потпише реверс о задужевању.

Члан 6.

Општинска управа Општине Бољевац- Одељење за буџет, рачуноводство, јавне набавке и пореску администрацију води евиденцију и чува реверсе о задужењима мобилним телефонима и/или СИМ картица; врши контролу телефонских рачуна и доставља писано обавештење за одбитак у случају прекорачења дозвољеног лимита обрачунском раднику на извршење.

Члан 7.

Корисник коме је утврђено право у складу са одредбама овог Правилника, у обавези је да мобилни телефон и/или СИМ картицу користи у службене сврхе, да се према њима односи са пажњом, као и да их чува од оштећења, кvara и евентуалних злоупотреба.

Забрањено је давање службеног телефона на коришћење или послугу другом лицу од стране Корисника, коме је у складу са одредбама овог Правилника додељен.

Члан 8.

Нестанак мобилног телефона и/или СИМ картице, Корисник је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 24 часа пријави начелнику Општинске управе, који ће без одлагања поднети захтев за забрану коришћења картице даваоцу услуга.

Члан 9.

У случају губитка или крађе мобилног телефона и/или СИМ картице, Корисник мобилног телефона сам надокнађује књиговодствену вредност уређаја и све трошкове настале у вези коришћења мобилног телефона и/или СИМ картице до дана пријаве губитка, изнад одобреног месечног износа који се исплаћује на терет буџета општине.

Члан 10.

Корисник службеног мобилног телефона и/или СИМ картице дужан је да без одлагања врати или плати утврђену вредност службеног мобилног телефона и СИМ картице престанком правног основа по коме му је додељен на коришћење.

Члан 11.

Трошкови коришћења мобилног телефона и/или СИМ картице, који се плаћају на терет буџета општине, утврђују се у месечном износу од:

- за председника Општине.....10.000,00 динара;
- за заменика председника Општине.....5.000,00 динара;
- за помоћника председника Општине....2.000,00 динара;
- за председник Скупштине Општине...10.000,00 динара;
- за заменика председника Скупштине Општине. 5.000,00 динара;
- за секретара Скупштине.....2.000,00 динара;
- за Општинског правобраниоца.....2.000,00 динара;
- за заменика Општинског правобраниоца....2.000,00 динара;
- за начелника Општинске управе.....2.000,00 динара;
- за заменика начелника Општинске управе....2.000,00 динара и
- за члана Општинског већа на сталном раду.....2.000,00 динара.

Члан 12.

Трошкови коришћења мобилног телефона и/или СИМ картице наведени у претходном члану овог Правилника, се не односе на председника Општине, заменика председника Општине, председника Скупштине општине када се налазе на службеном путовању у иностранству (роминг), уколико се мобилни телефон користи у службене сврхе.

Члан 13.

Изузетно, из оправданих разлога поједини месечни рачун за коришћење службеног мобилног телефона и/или СИМ картице може бити виши од месечног ограничења из члана 11. овог Правилника о чему одлучује председник Општине на образложени захтев корисника.

Члан 14.

Висина трошкова коришћења мобилних телефона прати се месечно.

Сваки Корисник мобилног телефона у случају прекорачења износа наведеног у члану 11. овог Правилника, сам сноси трошкове коришћења телефона изнад одобреног износа.

У циљу обезбеђења плаћања, сваки корисник мобилног телефона потписује изјаву о обустављању дела плате на име измирења износа трошкова рачуна за мобилни телефон, изнад одобреног износа.

Образац изјаве саставни је део овог Правилника.

Члан 15.

О спровођењу овог Правилника стара се Општинска управа Бољевац - Одељење за буџет, рачуноводство, јавне набавке и пореску администрацију.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Бољевац", а примењиваће се од 1. јануара 2025. године.

Члан 16.
Даном ступања на снагу овог Правилника, престаје да важи Правилник о условима и начину коришћења мобилних телефона изабраних и постављених лица у органима Општине Бољевац ("Службени лист Општине Бољевац", бр. 3/2015, 11/2015 и 33/2017).

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
Број: 06-259 / 2024-П/18
Бољевац, 18. 12. 2024. године
ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Драган Радосављевић, с.р

Члан 17.
4.

На основу члана 68. став 1, члана 100. став 3. Закона о заштити животне средине („Сл. гласник РС“, бр. 135/04 и 36/09 - др. закон, 72/09 – др. закон, 43/11 – Одлука УС, 14/2016, 76/2018, 95/2018 и др.закон и 95/2018 и др.закон), члана 4. Одлуке о оснивању буџетског фонда за заштиту животне средине општине Бољевац (Сл. лист општине Бољевац бр. 13/21), члана 60. Статута општине Бољевац („Службени лист општине Бољевац, број 2/2019, 13/2022 и 23/2023), по предходно прибављеној сагласности Министарства заштите животне средине бр. 003242335 2024 14850 006 005 400 043 03 01 од 28. новембра 2024. године, Општинско веће Општине Бољевац на седници одржаној 18. 12. 2024. године, донело је

ПРОГРАМ КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ
ЗА 2025. ГОДИНУ

- Програмом коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине се утврђује намена коришћења средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине Општине Бољевац за 2025. годину.
- За реализацију Програма планирају се средства прикупљена од Посебне накнаде за заштиту и унапређење животне средине на територији општине Бољевац и средства из других буџетских прихода општине Бољевац.
- Процена прихода од средстава посебне накнада за заштиту и унапређење животне средине за 2024. годину је 2.500.000,00.

Редни број активности	Програмска активност	Сагласност министарства заштите животне средине на предлог програма (датум издавања и број сагласности)	Детаљан опис активности	Циљ активности	Надлежни за спровођење програмске активности	Финансијска средства потребна за реализацију предвиђене активности и програмске активности	Извор средстава финансирања	Износ одобрених средстава за ову активност у претходној години
Контрола и заштита ваздуха								
1.	Контрола квалитета ваздуха		Обезбеђивање мерења квалитета ваздуха: SO ₂ , чађ, NO ₂ и PM ₁₀ честице	Квалитет ваздуха чији резултати су усаглашени са вредностима Уредбе о условима за мониторинг и захтевима квалитета ваздуха („Сл. гласник РС“, бр 11/10....63/13)	Завод за јавно здравље “Тимок” Зајечар	270.000,00	Средства буџетског фонда за заштиту животне средине	270.000,00
Контрола и заштита површинских вода								
2.	Контрола квалитета површинских вода		Обезбеђивање мерења квалитета површинских вода	Квалитет водотокова усаглашен са вредностима утврђеним у Правилнику о параметрима еколошког и хемијског статуса површинских вода („Сл. гласник РС“, бр 74/11....63/13)	Завод за јавно здравље “Тимок” Зајечар	60.000,00	Средства буџетског фонда за заштиту животне средине	60.000,00

Контрола и заштита земљишта								
3.	Израда Извештаја о мониторингу у земљишта		Узорковање параметара и израда Извештаја о мониторингу земљишта несанитарне депоније “Обла”	Процена угрожености земљишта на основу параметара и индикатора у складу са Правилником о садржини и форми извештаја о мониторингу земљишта	Овлашћена лабораторија која испуњава услове акредитације утврђене решењем Министар. ЗЖС	200.000,00	Средства буџетског фонда за заштиту животне средине	150.000,00
Управљање отпадом								
4.	Набавка контејнера за комунални отпад за домаћинств а		Набавка типизираних, контејнера, запремине 1,1м3	Постављање нових контејнера -допуна постојећим контејнерима	ЈКП “Услуга” Бољевац	1.600.000,00	Део средстава из фонда за ЗЖС а део из других буџетских прихода општине Бољевац	2.750.000,00
5.	Набавка уличних канти за смеће		Набавка бетонских, уличних канти за смеће, за постављање на парковским површина и тротоарима	Постављање нових канти за смеће и замена старих канти на парковским површинама и тротоарима	ЈКП “Услуга” Бољевац	1.000.000,00	Део средстава из фонда за ЗЖС а део из других буџетских прихода општине Бољевац	/
6.	Чишћење дивљих депонија на територији општине Бољевац		Чишћење дивљих депонија у складу са годишњим Планом чишћења дивљих депонија	Збрињавање отпада са ДД и одвожење на привремену, несанитарну депонију “Обла”	ЈКП “Услуга” Бољевац	3.000.000,00	Део средстава из фонда за ЗЖС а део из других буџетских прихода општине Бољевац	4.000.000,00 Preporuka MZZS postavljanje velikih kontejnera na lokacijama gde su DD
Информисање, едукација, промоција и популаризација заштите животне средине								
7.	Израда пропагандног материјала		Израда пропагандног материјала у циљу превенције бацања и одлагања отпада	Спречавање бацања отпада и спречавање настанка дивљих депонија као и постављање упуштава за равилно селектовање рециклабилног отпада	Општинска управа општине Бољевац	100.000,00	Средства буџетског фонда за заштиту животне средине	100.000,00
8.	Активности промотивног понашања – садња дрвећа		Допуна дрвореда и садња дрвећа у урбаној зони	Садња дрвећа са циљем улепшавања амбијента, смањења загађења и топлоте и очувања животних заједница.	Општинска управа општине Бољевац	150.000,00	Средства буџетског фонда за заштиту животне средине	120.000,00
Процена прихода од средстава посебне накнада за заштиту и унапређење животне средине за 2025. годину						2.500.000,00		
Укупно:						6.380.000,00		

- По прибављеној сагласности и усвајању Програма коришћења средстава буџетског фонда за заштиту животне средине Општине Бољевац за 2025. годину на Општинском већу, исти огласити у Службеном листу општине Бољевац

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-259 / 2024-II/19

Бољевац, 18. 12. 2024. године

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Драган Радосављевић, с.р.

Образложење

Члан 100. став 3. Закона о заштити животне средине ("Сл. гласник РС", бр. 135/04, 36/09 и 36/09 - др. закон и 72/09 – др.закон, 43/11 – одлука УС и 14/16, 76/18, 95/18- др.закон), прописује да се средства буџетског фонда користе за финансирање заштите и унапређивање животне средине, на основу утврђеног програма коришћења средстава буџетског фонда који доноси надлежни орган аутономне покрајине, односно јединице локалне самоуправе у складу са акционим и санационим плановима из члана 68. овог закона, по претходно прибављеној сагласности Министарства о намени коришћења средстава.

Члан 100. став 4. Закона о заштити животне средине ("Сл. гласник РС", бр. 135/04, 36/09 и 36/09 - др. закон и 72/09 – др.закон, 43/11 – одлука УС и 14/16, 76/18, 95/18- др.закон), прописује да се Извештај о коришћењу средстава буџетског фонда, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе достављају Министарству најкасније до 31. марта текуће године за претходну годину, односно на захтев Министарства.

Члан 100. став 5. истог закона наводи да Министар прописује образац програма коришћења средстава буџетског фонда и извештаја о коришћењу средстава буџетског фонда, начин и рокове њиховог достављања.

Чланом 4. Одлуке о оснивању буџетског фонда за заштиту животне средине општине Бољевац („Сл. лист Општине Бољевац“, бр. 13/2021), прописано је да Општинско веће Општине Бољевац доноси Програм коришћења средстава буџетског фонда, као и да на предлог програма коришћења средстава из буџетског фонда сагласност даје Министарство заштите животне средине.

Одељење за урбанизам, обједињену процедуру и извршења
и имовинско правне послове

Одсек за примену обједињене процедуре и заштиту животне средине
Шеф Одсека - Наташа Грбовић, дипл.биолог, с.р.

5.

На основу члана 4. Уредбе о средствима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма од јавног интереса која реализују удружења ("Службени гласник РС", бр. 16/2018) и члана 60. Статута општине Бољевац ("Службени лист општине Бољевац", бр. 2/2019, 13/2022 и 23/2023), а у складу са Одлуком о буџету општине Бољевац за 2025. годину („Сл. лист Општине Бољевац“, бр. 45/2024), Општинско веће Општине Бољевац, на седници одржаној 18. 12. 2024. године, доноси

ГОДИШЊИ ПЛАН ЈАВНИХ КОНКУРСА ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ ЗА 2025. ГОДИНУ

1. У 2025. години Општина Бољевац огласиће следеће јавне конкурсе:

Ред. бр.	Давалац средстава	Област јавног конкурса	Назив јавног конкурса	Планирани период расписивања јавног конкурса	Планирани износ средстава (РСД)
1.	Општина Бољевац	- Социјална заштита, - Заштита лица са инвалидитетом, - Хуманитарни програми, - Друштвена брига о деци, - Задовољење потреба младих, - Образовање, наука, култура и уметност, - Заштита животне средине, - Заштита људских и мањинских права, - Активности на обележавању историјских датума, - Заштита ратних меморијала	- Јавни конкурс за спровођење поступка јавног конкурса за доделу средстава удружењима из области: социјална заштита, заштита лица са инвалидитетом, хуманитарни програми, друштвена брига о деци, задовољење потреба младих, образовање, наука, култура и уметност, заштита животне средине, заштита људских и мањинских права, активности на обележавању историјских датума, заштита ратних меморијала) за 2025. годину	јануар 2025. године	4.000.000,00
2.	Општина Бољевац	Спортске организације, удружења и савези, предшколски и школски спорт	Јавни позив за расподелу средстава организацијама у области спорта за 2025. годину	јануар 2025. године	19.000.000,00

3.	Општина Бољевац	Верске и друге заједнице	Јавни конкурс за расподелу средстава невладиним организацијама – верске и друге заједнице за 2025. годину	април 2025. године	5.000.000,00
4.	Општина Бољевац	Јавно информисање	Јавни конкурс за учешће на конкурс за суфинансирање пројеката из буџета општине Бољевац ради остваривања јавног интереса у области јавног информисања у 2025. години	фебруар 2025. године	2.500.000,00

2. Овај План доставити Канцеларији за сарадњу са цивилним друштвом, објавити на званичној интернет адреси Општине Бољевац и објавити у "Службеном листу општине Бољевац".

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ БОЉЕВАЦ

Број: 06-259 / 2024-II/21
Бољевац, 18. 12. 2024. године

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА
ОПШТИНСКОГ ВЕЋА
Драган Радосављевић, с.р.